



федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)
Институт материнства и детства

Кафедра медицинской информатики и биологической физики

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по учебно-методической
работе

Василькова Т.Н.

17 мая 2023 г.

Изменения и дополнения

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по учебно-методической
работе

Василькова Т.Н.

15 мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ФТД.В.04 ОСНОВЫ РАБОТЫ В РЕГИОНАЛЬНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ
ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ**

Специальность: 31.05.02 Педиатрия

Формы обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Врач-педиатр

Год набора: 2023

Срок получения образования: 6 лет

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Курс: 4, 5 Семестры: 8, 9, 10

Разделы (модули): 3

Зачет: 10 семестр

Лекционные занятия: 24 ч.

Практические занятия: 48 ч.

Самостоятельная работа: 36 ч.

г. Тюмень, 2024

Разработчики:

Старший преподаватель кафедры медицинской деонтологии с сетевой секцией биоэтики юнеско, кандидат наук Егоров Д.Б.

Рецензенты:

Заведующий кафедрой нормальной физиологии Тюменского ГМУ Министерства здравоохранения РФ, д.м.н., профессор В.В. Колпаков

Заместитель директора Департамента здравоохранения Тюменской области, начальник управления лицензирования, лекарственного обеспечения и информатизации здравоохранения Департамента здравоохранения Тюменской области, к.м.н. А.Г.Немков

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 31.05.02 Педиатрия, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 №965, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Врач-педиатр участковый", утвержден приказом Минтруда России от 27.03.2017 № 306н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра медицинской информатики и биологической физики	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Петров И.М.	Рассмотрено	28.03.2023, № 5
2	Методический совет по специальности 31.05.02 Педиатрия	Председатель методического совета	Хорошева Е.Ю.	Согласовано	18.04.2023, № 4
3	Институт материнства и детства	Директор	Матейкович Е.А.	Согласовано	17.05.2023
4	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	17.05.2023, № 9

Актуализация

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Методический совет по специальности 31.05.02 Педиатрия	Председатель методического совета	Хорошева Е.Ю.	Согласовано	14.05.2024, № 5

2	Центральный координационн ый методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	15.05.2024, № 9
---	---	----------------------	-----------------	-------------	-----------------

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование у обучающегося знаний и умений уверенного пользователя при работе с региональной медицинской информационной системой, понимания принципов работы с электронной медицинской документацией. Дисциплина направлена на развитие профессиональных способностей студентов в области применения информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности, в соответствии с общими целями ОПОП ВО и требованиями Профессионального стандарта «Врач-педиатр участковый», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 306н от 27.03. 2017 г.

Задачи изучения дисциплины:

- обеспечить системное усвоение основ работы единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения;
- сформировать умения работы на платформе 1С;
- сформировать навыки работы с сервисами единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения;
- сформировать навыки работы с амбулаторным звеном единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения;
- сформировать навыки работы со стационарным звеном единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-13 Способен применять основные принципы организации деятельности медицинского персонала, ведения медицинской документации, в том числе в электронном виде

ПК-13.1 Получать согласие родителей (законных представителей) и детей старше 15 лет на обработку персональных данных и добровольного информированного согласия родителей (законных представителей) и детей старше 15 лет на проведение обследования, лечение и иммунопрофилактику;

Знать:

ПК-13.1/Зн1 правила получения согласия родителей (законных представителей) и детей старше 15 лет на обработку персональных данных

ПК-13.1/Зн2 правила получения добровольного информированного согласия родителей (законных представителей) и детей старше 15 лет на проведение обследования, лечение и иммунопрофилактику

ПК-13.1/Зн3 правила оформления в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь детям амбулаторно, медицинской документации, в том числе в электронном виде

Уметь:

ПК-13.1/Ум1 получать согласие родителей (законных представителей) и детей старше 15 лет на обработку персональных данных

ПК-13.1/Ум2 получать добровольное информированное согласие родителей (законных представителей) и детей старше 15 лет на проведение обследования, лечение и иммунопрофилактику

ПК-13.1/Ум3 оформлять документы при направлении детей на госпитализацию, на санаторно-курортное лечение, на медико-социальную экспертизу, на посещение образовательных организаций, при временной утрате трудоспособности

Владеть:

ПК-13.1/Нв1 получение согласия родителей (законных представителей) и детей старше 15 лет на обработку персональных данных

ПК-13.1/Нв2 получение информированного добровольного согласия родителей (законных представителей) и детей старше 15 лет на проведение обследования, лечение и иммунопрофилактику

ПК-13.1/Нв3 ведение медицинской документации, в том числе в электронном виде

ПК-13.2 Заполнять медицинскую документацию, в том числе в электронном виде (ведение электронных медицинских карт пациентов);

Знать:

ПК-13.2/Зн1 правила получения согласия родителей (законных представителей) и детей старше 15 лет на обработку персональных данных

ПК-13.2/Зн2 правила получения добровольного информированного согласия родителей (законных представителей) и детей старше 15 лет на проведение обследования, лечение и иммунопрофилактику

ПК-13.2/Зн3 законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских работников и медицинских организаций

ПК-13.2/Зн4 медико-статистические показатели заболеваемости, инвалидности и смертности, характеризующие состояние здоровья прикрепленного контингента, порядок их вычисления и оценки

ПК-13.2/Зн5 правила оформления в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь детям амбулаторно, медицинской документации, в том числе в электронном виде

ПК-13.2/Зн6 правила оформления и выдачи документов при направлении детей на госпитализацию, на санаторно-курортное лечение, на медико-социальную экспертизу, на посещение образовательных организаций, при временной утрате трудоспособности

ПК-13.2/Зн7 методы контроля выполнения должностных обязанностей медицинской сестрой участковой на педиатрическом участке

ПК-13.2/Зн8 методы организации медицинской помощи детям в медицинских организациях

ПК-13.2/Зн9 правила работы в информационных системах и информационно-коммуникативной сети «Интернет»

Уметь:

ПК-13.2/Ум1 получать согласие родителей (законных представителей) и детей старше 15 лет на обработку персональных данных

ПК-13.2/Ум2 получать добровольное информированное согласие родителей (законных представителей) и детей старше 15 лет на проведение обследования, лечение и иммунопрофилактику

ПК-13.2/Ум3 составить план работы и отчет о работе врача-педиатра участкового в соответствии с установленными требованиями

ПК-13.2/Ум4 пользоваться методами и средствами наглядного представления результатов деятельности

ПК-13.2/Ум5 проводить анализ медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для оценки здоровья детского населения

ПК-13.2/Ум6 заполнять медицинскую документацию, в том числе в электронном виде

ПК-13.2/Ум7 оформлять документы при направлении детей на госпитализацию, на санаторно-курортное лечение, на медико-социальную экспертизу, на посещение образовательных организаций, при временной утрате трудоспособности

ПК-13.2/Ум8 работать в информационных системах и информационно-коммуникативной сети «Интернет»

Владеть:

ПК-13.2/Нв1 ведения медицинской документации, в том числе в электронном виде
ПК-13.2/Нв2 обеспечения в пределах своей компетенции внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности

ПК-13.3 Оформлять документы при направлении детей на госпитализацию, на санаторно-курортное лечение, на медико-социальную экспертизу, на посещение образовательных организаций, при временной утрате трудоспособности, в том числе в электронном виде;

Знать:

ПК-13.3/Зн1 правила получения согласия родителей (законных представителей) и детей старше 15 лет на обработку персональных данных

ПК-13.3/Зн2 правила получения добровольного информированного согласия родителей (законных представителей) и детей старше 15 лет на проведение обследования, лечение и иммунопрофилактику

ПК-13.3/Зн3 законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских работников и медицинских организаций

ПК-13.3/Зн4 медико-статистические показатели заболеваемости, инвалидности и смертности, характеризующие состояние здоровья прикрепленного контингента, порядок их вычисления и оценки

ПК-13.3/Зн5 правила оформления в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь детям амбулаторно, медицинской документации, в том числе в электронном виде

ПК-13.3/Зн6 правила оформления и выдачи документов при направлении детей на госпитализацию, на санаторно-курортное лечение, на медико-социальную экспертизу, на посещение образовательных организаций, при временной утрате трудоспособности

ПК-13.3/Зн7 методы контроля выполнения должностных обязанностей медицинской сестрой участковой на педиатрическом участке

ПК-13.3/Зн8 методы организации медицинской помощи детям в медицинских организациях

ПК-13.3/Зн9 правила работы в информационных системах и информационно-коммуникативной сети «Интернет»

Уметь:

ПК-13.3/Ум1 заполнять медицинскую документацию, в том числе в электронном виде

ПК-13.3/Ум2 оформлять документы при направлении детей на госпитализацию, на санаторно-курортное лечение, на медико-социальную экспертизу, на посещение образовательных организаций, при временной утрате трудоспособности

ПК-13.3/Ум3 работать в информационных системах и информационно-коммуникативной сети «Интернет»

Владеть:

ПК-13.3/Нв1 получения согласия родителей (законных представителей) и детей старше 15 лет на обработку персональных данных

ПК-13.3/Нв2 получения информированного добровольного согласия родителей (законных представителей) и детей старше 15 лет на проведение обследования, лечение и иммунопрофилактику

ПК-13.3/Нв3 ведения медицинской документации, в том числе в электронном виде

ПК-13.4 Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимися в распоряжении медицинскими работниками;

Знать:

ПК-13.4/Зн1 законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских работников и медицинских организаций

ПК-13.4/Зн2 медико-статистические показатели заболеваемости, инвалидности и смертности, характеризующие состояние здоровья прикрепленного контингента, порядок их вычисления и оценки

ПК-13.4/Зн3 правила оформления в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь детям амбулаторно, медицинской документации, в том числе в электронном виде

ПК-13.4/Зн4 правила оформления и выдачи документов при направлении детей на госпитализацию, на санаторно-курортное лечение, на медико-социальную экспертизу, на посещение образовательных организаций, при временной утрате трудоспособности

ПК-13.4/Зн5 методы контроля выполнения должностных обязанностей медицинской сестрой участковой на педиатрическом участке

ПК-13.4/Зн6 методы организации медицинской помощи детям в медицинских организациях

ПК-13.4/Зн7 правила работы в информационных системах и информационно-коммуникативной сети «Интернет»

Уметь:

ПК-13.4/Ум1 получать согласие родителей (законных представителей) и детей старше 15 лет на обработку персональных данных

ПК-13.4/Ум2 получать добровольное информированное согласие родителей (законных представителей) и детей старше 15 лет на проведение обследования, лечение и иммунопрофилактику

ПК-13.4/Ум3 составить план работы и отчет о работе врача-педиатра участкового в соответствии с установленными требованиями

ПК-13.4/Ум4 пользоваться методами и средствами наглядного представления результатов деятельности

ПК-13.4/Ум5 проводить анализ медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для оценки здоровья детского населения

ПК-13.4/Ум6 заполнять медицинскую документацию, в том числе в электронном виде

ПК-13.4/Ум7 оформлять документы при направлении детей на госпитализацию, на санаторно-курортное лечение, на медико-социальную экспертизу, на посещение образовательных организаций, при временной утрате трудоспособности

ПК-13.4/Ум8 работать в информационных системах и информационно-коммуникативной сети «Интернет»

Владеть:

ПК-13.4/Нв1 контроля выполнения должностных обязанностей медицинской сестрой участковой на педиатрическом участке

ПК-13.4/Нв2 обеспечения в пределах своей компетенции внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности

ПК-13.5 Работать в информационных системах и информационно-коммуникативной сети "Интернет" для получения своевременной актуальной профессиональной информации, проведения дистанционного консультирования, оценки эффективности и безопасности терапии, дистанционного терапевтического обучения пациентов

Знать:

ПК-13.5/Зн1 медико-статистические показатели заболеваемости, инвалидности и смертности, характеризующие состояние здоровья прикрепленного контингента, порядок их вычисления и оценки

ПК-13.5/Зн2 правила оформления в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь детям амбулаторно, медицинской документации, в том числе в электронном виде

ПК-13.5/Зн3 правила оформления и выдачи документов при направлении детей на госпитализацию, на санаторно-курортное лечение, на медико-социальную экспертизу, на посещение образовательных организаций, при временной утрате трудоспособности

ПК-13.5/Зн4 методы контроля выполнения должностных обязанностей медицинской сестрой участковой на педиатрическом участке

ПК-13.5/Зн5 методы организации медицинской помощи детям в медицинских организациях

ПК-13.5/Зн6 правила работы в информационных системах и информационно-коммуникативной сети «Интернет»

Уметь:

ПК-13.5/Ум1 пользоваться методами и средствами наглядного представления результатов деятельности

ПК-13.5/Ум2 проводить анализ медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для оценки здоровья детского населения

ПК-13.5/Ум3 заполнять медицинскую документацию, в том числе в электронном виде

ПК-13.5/Ум4 оформлять документы при направлении детей на госпитализацию, на санаторно-курортное лечение, на медико-социальную экспертизу, на посещение образовательных организаций, при временной утрате трудоспособности

ПК-13.5/Ум5 работать в информационных системах и информационно-коммуникативной сети «Интернет»

Владеть:

ПК-13.5/Нв1 ведения медицинской документации, в том числе в электронном виде

ПК-13.5/Нв2 проведения экспертизы временной нетрудоспособности и оформление документации, оформление документации при направлении ребенка на медико-социальную экспертизу

ПК-13.5/Нв3 контроля выполнения должностных обязанностей медицинской сестрой участковой на педиатрическом участке

ПК-13.5/Нв4 обеспечения в пределах своей компетенции внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) ФТД.В.04 «Основы работы в региональной медицинской информационной системе» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 8, 9, 10.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Восьмой семестр	36	1	24	8	16	12	
Девятый семестр	36	1	24	8	16	12	
Десятый семестр	36	1	24	8	16	12	Зачет
Всего	108	3	72	24	48	36	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Единая государственная информационная система в сфере здравоохранения	36	8	16	12	ПК-13.1 ПК-13.2 ПК-13.3 ПК-13.4 ПК-13.5
Тема 1.1. Архитектура, структура, состав и принципы работы ЕГИСЗ	4		4		
Тема 1.2. ЕГИСЗ: Нормативно-справочная информация (НСИ)	4		4		
Тема 1.3. Основные принципы работы на платформе 1С	4		4		
Тема 1.4. Контроль по Модулю 1	4		4		
Тема 1.5. ЕГИСЗ: нормативно-справочная документация	2	2			

Тема 1.6. ЕГИСЗ: Стандартизация	2	2			
Тема 1.7. ЕГИСЗ: Единый справочник-каталог лекарственных препаратов	2	2			
Тема 1.8. ЕГИСЗ: Федеральный реестр электронных медицинских документов	2	2			
Тема 1.9. Основные сервисы ЕГИСЗ	6				6
Тема 1.10. Подсистема автоматизированного сбора информации о показателях системы здравоохранения из различных источников и предоставления отчетности	6				6
Раздел 2. Региональная медицинская информационная система: амбулаторное звено	36	8	16	12	ПК-13.1 ПК-13.2 ПК-13.3 ПК-13.4 ПК-13.5
Тема 2.1. АРМ врача амбулаторного учреждения	4		4		
Тема 2.2. Ведение электронной медицинской карты, назначение исследований и врачебных консультаций	4		4		
Тема 2.3. Ведение диспансерного учета, листка временной нетрудоспособности	4		4		
Тема 2.4. Контроль по Модулю 2	4		4		
Тема 2.5. Региональная медицинская информационная система	2	2			
Тема 2.6. Функционал амбулаторного звена региональной медицинской информационной системы	2	2			
Тема 2.7. Электронные медицинские документы амбулаторного звена региональной медицинской информационной системы	12				12
Тема 2.8. ЕГИСЗ: Требования к медицинской информационной системе медицинской организации	4	4			
Раздел 3. Региональная медицинская информационная система: стационарное звено	36	8	16	12	ПК-13.1 ПК-13.2 ПК-13.3 ПК-13.4 ПК-13.5
Тема 3.1. АРМ врача стационара	4		4		

Тема 3.2. Ведение электронной истории болезни, назначение исследований и врачебных консультаций	4		4	
Тема 3.3. Контроль по Модулю 3	4		4	
Тема 3.4. Функционал стационарного звена региональной медицинской информационной системы	4	4		
Тема 3.5. Электронные медицинские документы стационарного звена региональной медицинской информационной системы	4			4
Тема 3.6. Региональные медицинские информационные системы в субъектах РФ	4			4
Тема 3.7. Этапы проведения телемедицинских консультаций	4			4
Тема 3.8. ЕГИСЗ: Федеральные регистры	2	2		
Тема 3.9. ЕГИСЗ: Сервис «Телемедицинские консультации»	2	2		
Тема 3.10. Зачет	4		4	
Итого	108	24	48	36

5. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

Раздел 1. Единая государственная информационная система в сфере здравоохранения (Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 16ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Тема 1.1. Архитектура, структура, состав и принципы работы ЕГИСЗ (Практические занятия - 4ч.)

Архитектура, структура, состав и принципы работы ЕГИСЗ

Тема 1.2. ЕГИСЗ: Нормативно-справочная информация (НСИ) (Практические занятия - 4ч.)

ЕГИСЗ: Нормативно-справочная информация (НСИ)

Тема 1.3. Основные принципы работы на платформе 1С (Практические занятия - 4ч.)

Основные принципы работы на платформе 1С

Тема 1.4. Контроль по Модулю 1 (Практические занятия - 4ч.)

Контроль по Модулю 1

Тема 1.5. ЕГИСЗ: нормативно-справочная документация (Лекционные занятия - 2ч.)

ЕГИСЗ: нормативно-справочная документация

Тема 1.6. ЕГИСЗ: Стандартизация

(Лекционные занятия - 2ч.)

ЕГИСЗ: Стандартизация

Тема 1.7. ЕГИСЗ: Единый справочник-каталог лекарственных препаратов

(Лекционные занятия - 2ч.)

ЕГИСЗ: Единый справочник-каталог лекарственных препаратов

Тема 1.8. ЕГИСЗ: Федеральный реестр электронных медицинских документов

(Лекционные занятия - 2ч.)

ЕГИСЗ: Федеральный реестр электронных медицинских документов

Тема 1.9. Основные сервисы ЕГИСЗ

(Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме
2. Подготовка конспекта по заданной теме

Тема 1.10. Подсистема автоматизированного сбора информации о показателях системы здравоохранения из различных источников и предоставления отчетности

(Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме
2. Подготовка реферативного доклада

Раздел 2. Региональная медицинская информационная система: амбулаторное звено

(Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 16ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Тема 2.1. АРМ врача амбулаторного учреждения

(Практические занятия - 4ч.)

АРМ врача амбулаторного учреждения

Тема 2.2. Ведение электронной медицинской карты, назначение исследований и врачебных консультаций

(Практические занятия - 4ч.)

Ведение электронной медицинской карты, назначение исследований и врачебных консультаций

Тема 2.3. Ведение диспансерного учета, листка временной нетрудоспособности

(Практические занятия - 4ч.)

Ведение диспансерного учета, листка временной нетрудоспособности

Тема 2.4. Контроль по Модулю 2

(Практические занятия - 4ч.)

Контроль по Модулю 2

Тема 2.5. Региональная медицинская информационная система

(Лекционные занятия - 2ч.)

Региональная медицинская информационная система

Тема 2.6. Функционал амбулаторного звена региональной медицинской информационной системы

(Лекционные занятия - 2ч.)

Функционал амбулаторного звена региональной медицинской информационной системы

Тема 2.7. Электронные медицинские документы амбулаторного звена региональной медицинской информационной системы

(Самостоятельная работа - 12ч.)

1. Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме
2. Подготовка конспекта по заданной теме

Тема 2.8. ЕГИСЗ: Требования к медицинской информационной системе медицинской организации

(Лекционные занятия - 4ч.)

ЕГИСЗ: Требования к медицинской информационной системе медицинской организации

Раздел 3. Региональная медицинская информационная система: стационарное звено
(Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 16ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Тема 3.1. АРМ врача стационара

(Практические занятия - 4ч.)

АРМ врача стационара

Тема 3.2. Ведение электронной истории болезни, назначение исследований и врачебных консультаций

(Практические занятия - 4ч.)

Ведение электронной истории болезни, назначение исследований и врачебных консультаций

Тема 3.3. Контроль по Модулю 3

(Практические занятия - 4ч.)

Контроль по Модулю 3

Тема 3.4. Функционал стационарного звена региональной медицинской информационной системы

(Лекционные занятия - 4ч.)

Функционал стационарного звена региональной медицинской информационной системы

Тема 3.5. Электронные медицинские документы стационарного звена региональной медицинской информационной системы

(Самостоятельная работа - 4ч.)

1. Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме
2. Подготовка конспекта по заданной теме

Тема 3.6. Региональные медицинские информационные системы в субъектах РФ

(Самостоятельная работа - 4ч.)

1. Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме
2. Подготовка конспекта по заданной теме

Тема 3.7. Этапы проведения телемедицинских консультаций

(Самостоятельная работа - 4ч.)

1. Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме
2. Подготовка конспекта по заданной теме

Тема 3.8. ЕГИСЗ: Федеральные регистры

(Лекционные занятия - 2ч.)

ЕГИСЗ: Федеральные регистры

Тема 3.9. ЕГИСЗ: Сервис «Телемедицинские консультации»

(Лекционные занятия - 2ч.)

ЕГИСЗ: Сервис «Телемедицинские консультации»

Тема 3.10. Зачет

(Практические занятия - 4ч.)

Зачет

6. Рекомендуемые образовательные технологии

Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы и дающие наиболее эффективные результаты освоения дисциплины (модуля):

- Традиционные формы организации учебного процесса:
- лекции – технология иллюстративно-наглядного обучения (объяснение, беседа, мультимедиа презентация, видео-лекция);
- практические занятия – технология иллюстративно-наглядного обучения (объяснение, беседа), технология сотрудничества, репродуктивные технологии, решение задач с использованием компьютера.
- Активные и интерактивные формы обучения: работа в группах, тест, метод проектов, дискуссия.
- Дистанционные образовательные технологии: презентации, видео-лекции, лабораторные работы в системе ЭОС Moodle.

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Омельченко, В.П. Информатика, медицинская информатика, статистика: учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 608 с. - 978-5-9704-5921-8. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459218.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке

2. Омельченко, В.П. Информатика, медицинская информатика, статистика: учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 608 с. - 978-5-9704-5921-8. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459218.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Зарубина, Т.В. Медицинская информатика: учебник / Т.В. Зарубина, Б.А. Кобринский. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-3689-9. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436899.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке

4. Зарубина, Т.В. Медицинская информатика: учебник / Т.В. Зарубина, Б.А. Кобринский. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-3689-9. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436899.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Макарова, Н. В. Информатика: учебник / Н. В. Макарова, В. Б. Волков. - Москва: Нижний Новгород : Питер, 2011. - 576 - 978-5-496-00001-7. - Текст: непосредственный.
2. Информатика и медицинская статистика: учебное пособие / Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-4243-2. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970442432.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке
3. Информатика и медицинская статистика: учебное пособие / Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-4243-2. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970442432.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке
4. Макарова, Н. В. Информатика: учебник: учебник / Н. В. Макарова, В. Б. Волков. - Москва: Нижний Новгород : Питер, 2011. - 576 - 978-5-496-00001-7. - Текст: непосредственный.

7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.studentlibrary.ru/> - ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"

Ресурсы «Интернет»

1. <https://egisz.rosminzdrav.ru> - Единая государственная информационная система в сфере здравоохранения [Электронный ресурс]: электронный портал
2. www.rosmedlib.ru - Консультант врача. Электронная медицинская библиотека
3. <https://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
4. www.femb.ru - Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ)

7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для реализации образовательных программ открыт доступ к учебно-методическим материалам в системе поддержки дистанционного обучения – ЭОС Moodle. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

Студенты обучаются с использованием электронных репозиторий: преподаватели демонстрируют студентам обучающие и демонстрационные видеофильмы, предоставляют ссылки на информационный материал в сети Интернет, демонстрируют результаты своих научных разработок, научных конференций.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. СЭО 3KL Русский Moodle;
2. Антиплагиат;
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;
4. Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»;
5. MS Office Professional Plus, Версия 2010,;
6. MS Office Standard, Версия 2013;
7. MS Windows Professional, Версия XP;
8. MS Windows Professional, Версия 7;

9. MS Windows Professional, Версия 8;
10. MS Windows Professional, Версия 10;
11. Программный продукт «1С: Управление учебным центром»;
12. MS Office Professional Plus, Версия 2013,;
13. MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012;
14. MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012;
15. MS Windows Server Standard, Версия 2012;
16. MS Exchange Server Standard, Версия 2013;
17. MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013;
18. Kaspersky Security для виртуальных сред, Server Russian Edition;
19. MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2;
20. MS SQL Server Standard Core, Версия 2016;
21. System Center Configuration Manager Client ML, Версия 16.06;
22. Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей ;
23. 1С:Документооборот государственного учреждения 8.;

*Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)*

1. Система «КонсультантПлюс»;

7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-технической базой для обеспечения образовательной деятельности (помещения и оборудование) для реализации ОПОП ВО специалитета/направления подготовки по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практики» (в части учебных практик) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

Учебные лаборатории

Компьютерный класс №804 (ГЛ-8-15)

ЖК-Панель - 1 шт.

компьютер в комплекте - 17 шт.

стол компьютерный - 17 шт.

Стул ученический - 17 шт.