



**федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)**

Управление подготовки кадров высшей квалификации
Кафедра русского языка как иностранного

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по молодежной политике и
региональному развитию
Соловьева С.В.
20.06.2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ФТД.В.2 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 19.04.01 Биотехнология

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очно-заочная

Год набора (приема на обучение): 2024

Срок получения образования: 2 года 3 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Курс: 1 Семестры: 2

Разделы (модули): 3

Зачет: 2 семестр

Лекционные занятия: 9 ч.

Практические занятия: 18 ч.

Самостоятельная работа: 45 ч.

г. Тюмень, 2024

Разработчики:

Заведующий кафедрой русского языка как иностранного,
кандидат филологических наук, доцент Макарова О.В.

Рецензенты:

Бреусова Е.И., к.филол.н., доцент, заведующий кафедрой филологического образования и журналистики БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа Югры - "Сургутский государственный педагогический университет"

Чернявская Я.Л., к.филол.н., доцент подготовительного отделения для иностранцев ФГБОУ ВО "Тюменский ГМУ" Минздрава России

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 19.04.01 Биотехнология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 10.08.2021 №737, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по промышленной фармации в области производства лекарственных средств", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 430н; "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержден приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 652н; "Специалист по организации производства в сфере биоэнергетики и биотоплива", утвержден приказом Минтруда России от 21.12.2015 № 1047н; "Специалист в области биотехнологии биологически активных веществ", утвержден приказом Минтруда России от 22.07.2020 № 441н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Методический совет НПР	Председатель методического совета	Жмуров В.А.	Согласовано	18.06.2024, № 5
2	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	19.06.2024, № 10

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - повышение у обучающегося уровня коммуникативной компетенции и речевой культуры в нормативном и этическом аспектах; совершенствование навыков использования особенностей устной и письменной речи в профессиональной деятельности; знание правил и принципов подготовки и проведения публичного выступления; формирование у магистрантов коммуникативных умений и навыков и их осознанного использования для достижения коммуникативного эффекта.

Задачи изучения дисциплины:

- Обеспечить системное усвоение теоретических основ речевой культуры.;
- Совершенствовать навыки обучающихся в соблюдении норм современного русского литературного языка.;
- Развить умение обучающихся общаться в различных коммуникативных ситуациях, выбирая средства, максимально способствующие достижению коммуникативного эффекта.;
- Закрепить навыки использования лингвистических и паралингвистических средств воздействия.;
- Совершенствовать коммуникативные компетенции магистрантов в профессиональной сфере.;
- Способствовать пониманию обучающимися природы речевых, грамматических и стилистических ошибок и сформировать умение исправлять их.;
- Углубить знания обучающихся о нормах функциональной стилистики.;
- Совершенствовать навыки целесообразного выражения сообщения в различных жанрах устной и письменной речи.;
- Развить навыки ведения документооборота в профессиональной сфере.;
- Закрепить правила использования речевого этикета, в том числе в рамках международной коммуникации.;
- Совершенствовать навыки публичного мастерства обучающихся.;
- Углубить знания обучающихся о коммуникативных качествах «хорошей» речи (правильности, богатстве, логичности, точности, ясности, уместности, целесообразности, выразительности, чистоте).;
- Развивать умение поисково-аналитической работы со справочными изданиями..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.

Знать:

УК-4.1/Зн1 основные принципы информационно-коммуникационной культуры;

УК-4.1/Зн2 основы профессиональной коммуникации, делового общения;

УК-4.1/Зн3 основную психолого-педагогическую терминологию на русском и иностранном языке, базовую грамматику.

Уметь:

УК-4.1/Ум1 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.1/Ум2 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки;

УК-4.1/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания.

Владеть:

УК-4.1/Нв1 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации;

УК-4.1/Нв2 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности;

УК-4.1/Нв3 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников.

УК-4.2 Составляет, переводит с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а также редактирует различные академические тексты, в том числе на иностранном языках.

Знать:

УК-4.2/Зн1 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступая на публике;

УК-4.2/Зн2 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

УК-4.2/Зн3 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета.

Уметь:

УК-4.2/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

УК-4.2/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении;

УК-4.2/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания.

Владеть:

УК-4.2/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

УК-4.2/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации;

УК-4.2/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности.

УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.

Знать:

УК-4.3/Зн1 виды и формы деловой коммуникации;

УК-4.3/Зн2 основные принципы информационно-коммуникационной культуры;

УК-4.3/Зн3 основы профессиональной коммуникации, делового общения.

Уметь:

УК-4.3/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

УК-4.3/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении;

УК-4.3/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания.

Владеть:

УК-4.3/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

УК-4.3/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации;

УК-4.3/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности.

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) ФТД.В.2 «Русский язык и культура речи» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 2.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Второй семестр	72	2	27	9	18	45	Зачет
Всего	72	2	27	9	18	45	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы							
				ие занятия	кие занятия	ельная работа	ые результаты оответственные с ли освоения

	Всего	Лекционн	Практичес	Самостоят	Планируем обучения, с результатам программы
Раздел 1. Модульная единица 1.1 Коммуникативный аспект культуры речи и языковые средства профессионального взаимодействия	34	6	8	20	УК-4.1 УК-4.2
Тема 1.1. Тема 1.1. Культура речи как качество речи медицинского работника.	1	1			
Тема 1.2. Тема 1.2. Аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный и этический).	6		2	4	
Тема 1.3. Тема 1.3. Актуальные проблемы языковой культуры. Языковая личность. Типы речевой культуры.	4			4	
Тема 1.4. Тема 1.4. Типы речевых ошибок в речи медика и способы их предупреждения.	9	3	2	4	
Тема 1.5. Тема 1.5. Особенности медицинской лексики, ее типология, этимология. Языковые средства в различных коммуникативно-речевых условиях.	6	2	2	2	
Тема 1.6. Тема 1.6. Коммуникативные качества речи. Условия успешной коммуникации и причины коммуникативных неудач. Анализ речевой ситуации. Ролевые игры	4		2	2	
Тема 1.7. Тема 1.7. Текущий контроль	4			4	
Раздел 2. Модульная единица 1.2 Публичное мастерство как показатель речи медицинского работника	35	3	10	22	УК-4.2 УК-4.3
Тема 2.1. Тема 1.2.1. Особенности языка медицины в научном и деловом стилях.	3	1		2	
Тема 2.2. Тема 1.2.2. Специфика научного стиля и его жанры. Особенности научного языка медицины (терминология - профессиональная речь - профессиональный жаргон).	4		2	2	

Тема 2.3. Тема 1.2.3. Жанры делового общения. Правила эффективного поведения в различных ситуациях делового общения. Способы преодоления вербальной агрессии.	5		2	3	
Тема 2.4. Тема 1.2.4. Типичные ошибки при составлении служебной документации и написании научных текстов.	4		2	2	
Тема 2.5. Тема 1.2.5. Методика подготовки ораторского выступления. Эффективные приемы воздействия на учебную аудиторию. Речевой этикет медработника.	7	2	2	3	
Тема 2.6. Тема 1.2.6. Диалогическая и монологическая речь и ее структурные и психологические особенности. Подготовленное выступление (доклад). Особенности участия в дискуссии.	3			3	
Тема 2.7. Тема 1.2.7. Речевой этикет медработника. Анализ невербальных средств в медицинской межнациональной коммуникации.	5		2	3	
Тема 2.8. Тема 1.2.8. Текст – описание эксперимента. Элементы описания и рассуждения в структуре текста. Фактографическая часть текста.	2			2	
Тема 2.9. Тема 1.2.9. Итоговое занятие	2			2	
Раздел 3. Промежуточная аттестация.	3			3	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
Тема 3.1. Зачет	3			3	
Итого	72	9	18	45	

5. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

Раздел 1. Модульная единица 1.1 Коммуникативный аспект культуры речи и языковые средства профессионального взаимодействия
(Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 20ч.)

Тема 1.1. Тема 1.1. Культура речи как качество речи медицинского работника.
(Лекционные занятия - 1ч.)

Понятия: культура речи, история формирования дисциплины, цели, задачи курса, норма, антинорма, пуристы. Речевой портрет врача.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование

*Тема 1.2. Тема 1.2. Аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный и этический).
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Ошибки, вызванных необдуманых словом (в диалоге врач-пациент).

Нормативный аспект: орфоэпические нормами русского литературного языка; нормы словоупотребления.

Навыки мыслительной деятельности: сопоставлять, анализировать и синтезировать информацию.

Этический и коммуникативный аспекты языка.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Решение ситуационных задач, решение тестовых заданий		4

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Контрольная работа
Входной контроль

Тема 1.3. Тема 1.3. Актуальные проблемы языковой культуры. Языковая личность. Типы речевой культуры.

(Самостоятельная работа - 4ч.)

Языковая культура. Языковая личность. Типы речевой культуры.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание рефератов (эссе), анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, аналитический разбор научной литературы		4

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Реферат/Эссе/Презентация
Теоретические вопросы/Собеседование

Тема 1.4. Тема 1.4. Типы речевых ошибок в речи медика и способы их предупреждения.

(Лекционные занятия - 3ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

Типы речевых ошибок. Редактирование текста.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Решение ситуационных задач, решение тестовых заданий		4

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Контрольная работа
Практическое задание

Тема 1.5. Тема 1.5. Особенности медицинской лексики, ее типология, этимология. Языковые средства в различных коммуникативно-речевых условиях.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Понятие "медицинская лексика", ее типология, этимология. Языковые средства в различных коммуникативно-речевых условиях.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Выполнение индивидуального задания		2

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Теоретические вопросы/Собеседование
Тестовый контроль

Тема 1.6. Тема 1.6. Коммуникативные качества речи. Условия успешной коммуникации и причины коммуникативных неудач. Анализ речевой ситуации. Ролевые игры

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Коммуникативные качества речи. Условия успешной коммуникации и причины коммуникативных неудач. Анализ речевой ситуации.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Подготовка к участию в занятиях в интерактивной форме (ролевые и деловые игры, дискуссии)		2

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестовый контроль
Ролевая игра

Тема 1.7. Тема 1.7. Текущий контроль

(Самостоятельная работа - 4ч.)

Текущий контроль

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Решение ситуационных задач, решение тестовых заданий		4

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Практическое задание

Раздел 2. Модульная единица 1.2 Публичное мастерство как показатель речи медицинского работника

(Лекционные занятия - 3ч.; Практические занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 22ч.)

*Тема 2.1. Тема 1.2.1. Особенности языка медицины в научном и деловом стилях.
(Лекционные занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)*

Особенности языка медицины в научном и деловом стилях.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание рефератов (эссе), анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, аналитический разбор научной литературы		2

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Выполнение индивидуального задания

Тема 2.2. Тема 1.2.2. Специфика научного стиля и его жанры. Особенности научного языка медицины (терминология - профессиональная речь - профессиональный жаргон).

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Понятие "научный стил", жанры научного стиля. Особенности научного языка медицины (терминология - профессиональная речь - профессиональный жаргон).

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Выполнение индивидуального задания		2

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестовый контроль

Тема 2.3. Тема 1.2.3. Жанры делового общения. Правила эффективного поведения в различных ситуациях делового общения. Способы преодоления вербальной агрессии.

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)

Жанры делового общения. Правила эффективного поведения в различных ситуациях делового общения. Способы преодоления вербальной агрессии.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Подготовка к участию в занятиях в интерактивной форме (ролевые и деловые игры, дискуссии)		3

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование
Клиническая задача/Ситуационная задача
Тестовый контроль

Тема 2.4. Тема 1.2.4. Типичные ошибки при составлении служебной документации и написании научных текстов.

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Типичные ошибки при составлении служебной документации и написании научных текстов.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание эссе/сочинения		2

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы		
Выполнение индивидуального задания		
Практическое задание		
Тестовый контроль		

Тема 2.5. Тема 1.2.5. Методика подготовки ораторского выступления. Эффективные приемы воздействия на учебную аудиторию. Речевой этикет медработника.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)

Методика подготовки ораторского выступления. Эффективные приемы воздействия на учебную аудиторию. Речевой этикет медработника.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание эссе/сочинения		3

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы		
Тестовый контроль		

Тема 2.6. Тема 1.2.6. Диалогическая и монологическая речь и ее структурные и психологические особенности. Подготовленное выступление (доклад). Особенности участия в дискуссии.

(Самостоятельная работа - 3ч.)

Диалогическая и монологическая речь и ее структурные и психологические особенности. Подготовленное выступление (доклад). Особенности участия в дискуссии.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Подготовка к участию в занятиях в интерактивной форме (ролевые и деловые игры, дискуссии)		3

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы		
Выполнение индивидуального задания		

Тема 2.7. Тема 1.2.7. Речевой этикет медработника. Анализ невербальных средств в медицинской межнациональной коммуникации.

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)

Речевой этикет медработника. Анализ невербальных средств в медицинской межнациональной коммуникации.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Подготовка к участию в занятиях в интерактивной форме (ролевые и деловые игры, дискуссии)		3

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестовый контроль
Ролевая игра
Тренажер/симуляция

*Тема 2.8. Тема 1.2.8. Текст – описание эксперимента. Элементы описания и рассуждения в структуре текста. Фактографическая часть текста.
(Самостоятельная работа - 2ч.)*

Текст – описание эксперимента. Элементы описания и рассуждения в структуре текста. Фактографическая часть текста.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание эссе/сочинения		2

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Реферат/Эссе/Презентация

Тема 2.9. Тема 1.2.9. Итоговое занятие

(Самостоятельная работа - 2ч.)

Подведение итогов.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Подготовка к экзамену в соответствии с перечнем вопросов		2

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Реферат/Эссе/Презентация

Раздел 3. Промежуточная аттестация.

(Самостоятельная работа - 3ч.)

Тема 3.1. Зачет

(Самостоятельная работа - 3ч.)

Промежуточная аттестация

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
промежуточный контроль по темам МЕ 1.1-1.3

6. Рекомендуемые образовательные технологии

При реализации рабочей программы используются различные образовательные технологии:

- традиционные формы организации учебного процесса (лекция, практическое занятие и т. д.);
- внеаудиторная контактная работа;
- активные и интерактивные формы обучения;
- симуляционное обучение.

В процессе преподавания дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения практического занятия: метод кейсов, мозговой штурм, деловая игра, групповые дискуссии и групповые проблемные работы и т. д.

Внеаудиторная контактная работа включает лекции с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий (видео-лекция, вебинар) с размещением на образовательных платформах, в том числе в системе дистанционного обучения на базе системы управления курсами Moodle (Электронная образовательная система Moodle, далее по тексту - ЭОС Moodle).

Практические занятия, лабораторные работы, в том числе реализуемые с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий, могут проводиться в виде вебинаров, проектной деятельности, анкетирования населения с последующим анализом и представлением результатов, участия обучающихся в научно-практических конференциях и т.д.

Контроль освоения учебного материала осуществляется преподавателем в виде тестов, кейс-задач и других оценочных материалов, в том числе с использованием ЭОС Moodle.

В центре симуляционного обучения проводятся занятия по освоению и практических навыков и умений с использованием имитационных моделей, тренажеров, фантомов и т.д.

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Орлова, Е. В. Русский язык и культура речи для медицинских вузов: учебник: учебник / Е. В. Орлова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. - 462 - 978-5-222-17386-2. - Текст: непосредственный.

Дополнительная литература

1. Марковина, М.Ю. КУЛЬТУРА И ТЕКСТ. ВВЕДЕНИЕ В ЛАКУНОЛОГИЮ: учебное пособие / М.Ю. Марковина, Ю.А. Сорокин. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 144 с. - ISBN 978-5-9704-1563-4. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970415634.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Мусагитова, Г. Н. Культура речи. Нормы. Словари / Г. Н. Мусагитова, Е. В. Цупикова. - Омск: СибАДИ, 2022. - 74 с. - Текст: электронный. // Издательство Лань: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/255239.jpg> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Алещенко, Е. И. Прагматика русского языка в сфере делового общения: учебное пособие по русскому языку / Е. И. Алещенко, Ю. Г. Фатеева, М. Ф. Шацкая. - Волгоград: ВолгГМУ, 2022. - 92 с. - 978-5-9652-0668-1. - Текст: электронный. // Издательство Лань: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/250064.jpg> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.rosmedlib.ru/> - ЭБС "Консультант врача"

Ресурсы «Интернет»

1. <https://www.studentlibrary.ru/> - Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВО

2. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС ЛАНЬ

3. <https://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для реализации образовательных программ открыт доступ к учебно-методическим материалам в системе поддержки дистанционного обучения – ЭОС Moodle. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

Студенты обучаются с использованием электронных репозиторий: преподаватели демонстрируют студентам обучающие и демонстрационные видеофильмы, предоставляют ссылки на информационный материал в сети Интернет, демонстрируют результаты своих научных разработок, научных конференций.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. СЭО ЗКЛ Русский Moodle;
2. Антиплагиат;
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;
4. Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»;
5. MS Office Professional Plus, Версия 2010,;
6. MS Office Standard, Версия 2013;
7. MS Windows Professional, Версия XP;
8. MS Windows Professional, Версия 7;
9. MS Windows Professional, Версия 8;
10. MS Windows Professional, Версия 10;
11. Программный продукт «1С: Управление учебным центром»;
12. MS Office Professional Plus, Версия 2013,;
13. MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012;
14. MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012;
15. MS Windows Server Standard, Версия 2012;
16. MS Exchange Server Standard, Версия 2013;
17. MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013;
18. Kaspersky Security для виртуальных сред, Server Russian Edition;
19. MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2;
20. MS SQL Server Standard Core, Версия 2016;
21. System Center Configuration Manager Client ML, Версия 16.06;
22. Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей ;
23. 1С:Документооборот государственного учреждения 8.;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. Система «КонсультантПлюс»;

7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-технической базой для обеспечения образовательной деятельности (помещения и оборудование) для реализации ОПОП ВО специалитета/направления подготовки по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практики» (в части учебных практик) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

Учебные аудитории

Зал компьютерного тестирования (УчК№1-1-62)

компьютер в комплекте - 34 шт.

Ноутбук - 1 шт.

Проектор - 1 шт.

стол компьютерный - 34 шт.

Стул ученический - 34 шт.

экран - 1 шт.

Учебная аудитория №615 (ул. Республики, д. 143/1, 6 этаж, №15)

Доска аудиторная - 1 шт.

Стол ученический - 20 шт.

Стул ученический - 30 шт.

экран для проектора рулонный - 1 шт.