



федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Тюменский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)  
Институт стоматологии

Кафедра ортопедической и хирургической стоматологии

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по учебно-методической  
работе

Василькова Т.Н.

16 июня 2021 г.

Изменения и дополнения

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по учебно-методической  
работе

Василькова Т.Н.

15 мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ФТД.В.03 ОСНОВЫ РАБОТЫ В ПРОГРАММЕ ЭЛЕКТРОННОГО  
ДОКУМЕНТООБОРОТА В СТОМАТОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

Специальность: 31.05.03 Стоматология

Формы обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Врач-стоматолог

Год набора: 2021

Срок получения образования: 5 лет

Объем: в зачетных единицах: 1 з.е.  
в академических часах: 36 ак.ч.

Курс: 3 Семестры: 5

Разделы (модули): 2

Зачет: 5 семестр

Практические занятия: 24 ч.

Самостоятельная работа: 12 ч.

г. Тюмень, 2024

**Разработчики:**

Заведующий кафедрой ортопедической стоматологии,  
доктор медицинских наук, профессор Брагин А.В.

**Рецензенты:**

Жолудев С.Е., д.м.н., профессор, заведующий кафедрой ортопедической стоматологии и стоматологии общей практики ФГБОУ ВО Уральский ГМУ Минздрава России

Юффа Е.П., к.м.н., доцент кафедры респираторной медицины с курсами рентгенологии и стоматологии ИНПР ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России

Гуляева Т.А., главный врач ГБУЗ ТО «Областная стоматологическая поликлиника»

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 31.05.03 Стоматология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 №984, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Врач-стоматолог", утвержден приказом Минтруда России от 10.05.2016 № 227н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра ортопедической и хирургической стоматологии	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Брагин А.В.	Рассмотрено	15.05.2021, № 9
2	Методический совет по специальности 31.05.03 Стоматология	Председатель методического совета	Нагаева М.О.	Согласовано	10.06.2021, № 7
3	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Фролова О.И.	Согласовано	16.06.2021, № 9

**Актуализация**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра ортопедической и хирургической стоматологии	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Брагин А.В.	Рассмотрено	25.03.2022, № 8

2	Кафедра ортопедической и хирургической стоматологии	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Брагин А.В.	Рассмотрено	24.03.2023, № 7
3	Методический совет по специальности 31.05.03 Стоматология	Председатель методического совета	Нагаева М.О.	Согласовано	09.06.2022, № 5
4	Методический совет по специальности 31.05.03 Стоматология	Председатель методического совета	Корнеева М.В.	Согласовано	28.04.2023, № 4
5	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	15.06.2022, № 8
6	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	17.05.2023, № 9

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - приобретение специальных умений для работы в медицинских информационных системах и ведения медицинской документации в электронном виде в соответствии с требованиями Профессионального стандарта «Врач-стоматолог», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 мая 2016 г. № 227н.

Задачи изучения дисциплины:

- получение базовых знаний в области автоматизации документооборота с использованием информационных технологий;
- получение навыков по использованию современных прикладных программ для ведения медицинской документации в электронном виде .

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

ПК-7 Способен к проведению анализа медико-статистической информации, ведению медицинской документации, организации деятельности медицинского персонала

ПК-7.1 Проводит анализ и предоставляет основные медико-статистические показатели в установленном порядке

*Знать:*

ПК-7.1/Зн1 критерии оценки качества медицинской помощи

ПК-7.1/Зн2 особенности ведения медицинской статистической документации

ПК-7.1/Зн3 основные медико-статистические показатели

*Уметь:*

ПК-7.1/Ум1 анализировать качество оказания медицинской помощи

ПК-7.1/Ум2 анализировать показатели заболеваемости, инвалидности и смертности населения обслуживаемой территории

ПК-7.1/Ум3 заполнять медицинскую статистическую документацию

ПК-7.1/Ум4 анализировать основные медико-статистические показатели

*Владеть:*

ПК-7.1/Нв1 опытом предоставления медико-статистических показателей в установленном порядке

ПК-7.1/Нв2 опытом ведения статистической медицинской документации

ПК-7.1/Нв3 опытом анализа основных медико-статистических показателей (заболеваемости, инвалидности, смертности, летальности) населения обслуживаемой территории

## 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) ФТД.В.03 «Основы работы в программе электронного документооборота в стоматологической практике» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 5. В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Пятый семестр	36	1	24	24	12	Зачет
Всего	36	1	24	24	12	

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
<b>Раздел 1. Цифровая трансформация здравоохранения</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	ПК-7.1
Тема 1.1. Основные направления электронного здравоохранения и цифровой трансформации медицины	9	6	3	
Тема 1.2. Медицинские информационные системы для работы в стоматологических медицинских организациях	9	6	3	
<b>Раздел 2. Электронный документооборот в стоматологии</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	ПК-7.1
Тема 2.1. Электронный документооборот в стоматологии, его реализация.	9	6	3	
Тема 2.2. Системы управления документооборотом в стоматологии на основе web-технологий	9	6	3	
<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	

### 5. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

**Раздел 1. Цифровая трансформация здравоохранения**  
**(Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)**

*Тема 1.1. Основные направления электронного здравоохранения и цифровой трансформации медицины*

*(Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)*

Основные направления электронного здравоохранения и цифровой трансформации медицины

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 1.2. Медицинские информационные системы для работы в стоматологических медицинских организациях*

*(Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)*

Медицинские информационные системы для работы в стоматологических медицинских организациях

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

**Раздел 2. Электронный документооборот в стоматологии**  
**(Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)**

*Тема 2.1. Электронный документооборот в стоматологии, его реализация.*

*(Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)*

Электронный документооборот в стоматологии, его реализация.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 2.2. Системы управления документооборотом в стоматологии на основе web-технологий*

*(Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)*

Системы управления документооборотом в стоматологии на основе web-технологий

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

**6. Рекомендуемые образовательные технологии**

При реализации рабочей программы используются различные образовательные технологии:

- традиционные формы организации учебного процесса (лекция, практическое занятие и т. д.);
- внеаудиторная контактная работа;
- активные и интерактивные формы обучения;
- симуляционное обучение.

В процессе преподавания дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения практического занятия: метод кейсов, мозговой штурм, деловая игра, групповые дискуссии и групповые проблемные работы и т. д.

Внеаудиторная контактная работа включает лекции с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий (видео-лекция, вебинар) с размещением на образовательных платформах, в том числе в системе дистанционного

обучения на базе системы управления курсами Moodle (Электронная образовательная система Moodle, далее по тексту - ЭОС Moodle).

Практические занятия, лабораторные работы, в том числе реализуемые с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий, могут проводиться в виде вебинаров, проектной деятельности, анкетирования населения с последующим анализом и представлением результатов, участия обучающихся в научно-практических конференциях и т.д.

Контроль освоения учебного материала осуществляется преподавателем в виде тестов, кейс-задач и других оценочных материалов, в том числе с использованием ЭОС Moodle.

В центре симуляционного обучения проводятся занятия по освоению и практических навыков и умений с использованием имитационных моделей, тренажеров, фантомов и т.д.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Зарубина, Т.В. Медицинская информатика: учебник / Т.В. Зарубина, Б.А. Кобринский. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-3689-9. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436899.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке

2. Зарубина, Т.В. Медицинская информатика: учебник / Т.В. Зарубина, Б.А. Кобринский. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-3689-9. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436899.html> (дата обращения: 05.05.2022). - Режим доступа: по подписке

3. Зарубина, Т.В. Медицинская информатика: учебник / Т.В. Зарубина, Б.А. Кобринский. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-3689-9. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436899.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. Макарова, Н. В. Информатика / Н. В. Макарова, В. Б. Волков. - Москва: Нижний Новгород : Питер, 2011. - 576 - 978-5-496-00001-7. - Текст: непосредственный.

2. Макарова, Н. В. Информатика: учебник / Н. В. Макарова, В. Б. Волков. - Москва: Нижний Новгород : Питер, 2011. - 576 - 978-5-496-00001-7. - Текст: непосредственный.

3. Омельченко, В.П. Медицинская информатика: учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 528 с. - ISBN 978-5-9704-3645-5. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436455.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке

4. Омельченко, В.П. Медицинская информатика: учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 528 с. - ISBN 978-5-9704-3645-5. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436455.html> (дата обращения: 05.05.2022). - Режим доступа: по подписке

5. Омельченко, В.П. Медицинская информатика: учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 528 с. - ISBN 978-5-9704-3645-5. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436455.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

### **7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

#### *Профессиональные базы данных*

1. <https://www.studentlibrary.ru/> - ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"
2. <https://www.rosmedlib.ru/> - ЭБС "Консультант врача"

#### *Ресурсы «Интернет»*

1. <https://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

### **7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Для реализации образовательных программ открыт доступ к учебно-методическим материалам в системе поддержки дистанционного обучения – ЭОС Moodle. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

Студенты обучаются с использованием электронных репозиторий: преподаватели демонстрируют студентам обучающие и демонстрационные видеофильмы, предоставляют ссылки на информационный материал в сети Интернет, демонстрируют результаты своих научных разработок, научных конференций.

#### *Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

1. СЭО 3KL Русский Moodle;
2. Антиплагиат;
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;
4. Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»;
5. MS Office Professional Plus, Версия 2010,;
6. MS Office Standard, Версия 2013;
7. MS Windows Professional, Версия XP;
8. MS Windows Professional, Версия 7;
9. MS Windows Professional, Версия 8;
10. MS Windows Professional, Версия 10;
11. Программный продукт «1С: Управление учебным центром»;
12. MS Office Professional Plus, Версия 2013,;
13. MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012;
14. MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012;
15. MS Windows Server Standard, Версия 2012;
16. MS Exchange Server Standard, Версия 2013;
17. MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013;
18. Kaspersky Security для виртуальных сред, Server Russian Edition;
19. MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2;
20. MS SQL Server Standard Core, Версия 2016;
21. System Center Configuration Manager Client ML, Версия 16.06;
22. Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей ;
23. 1С:Документооборот государственного учреждения 8.;

#### *Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

1. Система «КонсультантПлюс»;



#### 7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-технической базой для обеспечения образовательной деятельности (помещения и оборудование) для реализации ОПОП ВО специалитета/направления подготовки по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практики» (в части учебных практик) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

##### Учебные аудитории

Аудитория №17 (Стом. клиника, ул. Республики, д. 44, 2 этаж)

карпульный иньектор с расходными материалами - 1 шт.

компрессор - 4 шт.

модель черепа человека - 1 шт.

Мультимедийный комплект - 1 шт.

наконечник повышающий и прямой - 1 шт.

Стол - 6 шт.

Стул ученический - 21 шт.

фантомная установка стоматологическая учебная для работы с комплектом наконечников стоматологических - 4 шт.

шкаф для оборудования - 1 шт.