



федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Тюменский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)  
Институт стоматологии

Кафедра филологических дисциплин

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по учебно-методической  
работе

Василькова Т.Н.

15 июня 2022 г.

Изменения и дополнения

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по учебно-методической  
работе

Василькова Т.Н.

15 мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.В.ДВ.02.04 ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (РУССКИЙ)**

Специальность: 31.05.03 Стоматология

Формы обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Врач-стоматолог

Год набора: 2022

Срок получения образования: 5 лет

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.  
в академических часах: 72 ак.ч.

Курс: 1 Семестры: 2

Разделы (модули): 4

Зачет: 2 семестр

Лекционные занятия: 14 ч.

Практические занятия: 34 ч.

Самостоятельная работа: 24 ч.

г. Тюмень, 2024

**Разработчики:**

Доцент кафедры русского языка как иностранного, кандидат филологических наук Петрухина А.В.

Доцент кафедры филологических дисциплин, кандидат филологических наук Шуклин А.А.

**Рецензенты:**

А.П. Ушакова, д.ф.н., доцент, профессор кафедры русского языка Тюменского высшего военно-инженерного командного училища имени маршала инженерных войск А.И. Прошлякова

Я.Л. Чернявская, к.ф.н., доцент Дирекции внешних коммуникаций и международных связей ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 31.05.03 Стоматология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 №984, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Врач-стоматолог", утвержден приказом Минтруда России от 10.05.2016 № 227н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра филологических дисциплин	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Хвощ Р.Н.	Рассмотрено	13.04.2022, № 7
2	Методический совет по специальности 31.05.03 Стоматология	Председатель методического совета	Нагаева М.О.	Согласовано	09.06.2022, № 5
3	Стоматологический факультет	Директор	Брагин А.В.	Согласовано	15.06.2022
4	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	15.06.2022, № 8

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - сформировать у иностранных студентов-медиков навыки устной и письменной профессиональной речи, навыки речевого поведения в профессиональных ситуациях, в соответствии с требованиями Профессионального стандарта «Врач-стоматолог», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 мая 2016 г. № 227н.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать умение записывать субъективные и объективные данные о больном в медицинскую карту стационарного больного;
- сформировать умение понимать на слух информацию, содержащуюся в монологическом или диалогическом высказывании;
- развить навык понимания и языковой реакции на разговорную речь больного;
- отработать навык чтения текста с определением его темы, выделением главной и второстепенной информации.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия

*Знать:*

УК-4.1/Зн1 виды и формы деловой коммуникации

УК-4.1/Зн2 основные принципы информационно-коммуникационной культуры

УК-4.1/Зн3 основы профессиональной коммуникации, делового общения

УК-4.1/Зн4 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на русском и иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.1/Зн5 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.1/Зн6 взаимосвязь общения и профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств;

основы деловой коммуникации: её задачи, принципы, факторы успешности

УК-4.1/Зн7 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.1/Зн8 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступления на публике

*Уметь:*

УК-4.1/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.1/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.1/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.1/Ум4 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки

УК-4.1/Ум5 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.1/Ум6 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерами

*Владеть:*

УК-4.1/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.1/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.1/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.1/Нв4 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

УК-4.2 Составляет, переводит с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а также редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке

*Знать:*

УК-4.2/Зн1 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.2/Зн2 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.2/Зн3 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.2/Зн4 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступления на публике

*Уметь:*

УК-4.2/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.2/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.2/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.2/Ум4 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки

УК-4.2/Ум5 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.2/Ум6 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерами

*Владеть:*

УК-4.2/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.2/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.2/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.2/Нв4 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат

*Знать:*

УК-4.3/Зн1 виды и формы деловой коммуникации

УК-4.3/Зн2 основные принципы информационно-коммуникационной культуры

УК-4.3/Зн3 основы профессиональной коммуникации, делового общения

УК-4.3/Зн4 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.3/Зн5 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.3/Зн6 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.3/Зн7 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступления на публике

*Уметь:*

УК-4.3/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.3/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.3/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.3/Ум4 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки

УК-4.3/Ум5 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.3/Ум6 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерами

*Владеть:*

УК-4.3/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.3/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.3/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.3/Нв4 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке

*Знать:*

УК-4.4/Зн1 виды и формы деловой коммуникации

УК-4.4/Зн2 основные принципы информационно-коммуникационной культуры

УК-4.4/Зн3 основы профессиональной коммуникации, делового общения

УК-4.4/Зн4 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.4/Зн5 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.4/Зн6 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.4/Зн7 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступления на публике

*Уметь:*

УК-4.4/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.4/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.4/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.4/Ум4 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки

УК-4.4/Ум5 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.4/Ум6 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерами

*Владеть:*

УК-4.4/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.4/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.4/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.4/Нв4 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

УК-4.5 Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям

*Знать:*

УК-4.5/Зн1 виды и формы деловой коммуникации

УК-4.5/Зн2 основные принципы информационно-коммуникационной культуры

УК-4.5/Зн3 основы профессиональной коммуникации, делового общения

УК-4.5/Зн4 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.5/Зн5 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.5/Зн6 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.5/Зн7 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступления на публике

*Уметь:*

УК-4.5/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.5/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.5/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.5/Ум4 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки

УК-4.5/Ум5 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.5/Ум6 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерами

*Владеть:*

УК-4.5/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.5/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.5/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.5/Нв4 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.3 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп

*Знать:*

УК-5.3/Зн1 особенности культуры народов России и значение культурного разнообразия для её прогрессивного развития

УК-5.3/Зн2 роль толерантной этики в обеспечении социальной солидарности

УК-5.3/Зн3 философию глобализации и способы предотвращения возможных межэтнических и межкультурных конфликтов

УК-5.3/Зн4 важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии

*Уметь:*

УК-5.3/Ум1 производить анализ культурных достижений народов России

УК-5.3/Ум2 аргументировать положения о сохранении в стране и в мире культурного разнообразия и толерантной этики для обеспечения социальной солидарности

УК-5.3/Ум3 вести продуктивные дискуссии в многоэтническом коллективе

*Владеть:*

УК-5.3/Нв1 навыками анализа культурных достижений народов России

УК-5.3/Нв2 навыками понимания необходимости сохранения всего культурного разнообразия страны для её прогрессивного развития

УК-5.3/Нв3 навыками определения границ разумной толерантности, способами ведения конструктивной дискуссии в многоэтническом коллективе

УК-5.4 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

*Знать:*

УК-5.4/Зн1 особенности культуры народов России и значение культурного разнообразия для её прогрессивного развития

УК-5.4/Зн2 роль толерантной этики в обеспечении социальной солидарности

УК-5.4/Зн3 философию глобализации и способы предотвращения возможных межэтнических и межкультурных конфликтов

УК-5.4/Зн4 важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии

*Уметь:*

УК-5.4/Ум1 производить анализ культурных достижений народов России

УК-5.4/Ум2 аргументировать положения о сохранении в стране и в мире культурного разнообразия и толерантной этики для обеспечения социальной солидарности

УК-5.4/Ум3 вести продуктивные дискуссии в многоэтническом коллективе

*Владеть:*

УК-5.4/Нв1 навыками анализа культурных достижений народов России

УК-5.4/Нв2 навыками понимания необходимости сохранения всего культурного разнообразия страны для её прогрессивного развития

УК-5.4/Нв3 навыками определения границ разумной толерантности, способами ведения конструктивной дискуссии в многоэтническом коллективе

### **3. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина (модуль) Б1.В.ДВ.02.04 «Деловой иностранный язык (русский)» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 2.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Второй семестр	72	2	48	14	34	24	Зачет
Всего	72	2	48	14	34	24	

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
<b>Раздел 1. Тематический план лекций. Модульная единица 1.1. Устная профессиональная речь врача</b>	<b>6</b>	<b>6</b>			УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4
Тема 1.1. Система устных и письменных жанров официально-делового стиля.	2	2			УК-4.5 УК-5.3 УК-5.4
Тема 1.2. Лексические признаки официально-делового стиля.	2	2			
Тема 1.3. Грамматические признаки официально-делового стиля.	2	2			
<b>Раздел 2. Тематический план лекций. Модульная единица 1.2. Письменная профессиональная речь врача</b>	<b>8</b>	<b>8</b>			УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4
Тема 2.1. Регистрация больных в лечебных учреждениях.	2	2			УК-4.5 УК-5.3 УК-5.4
Тема 2.2. Жалобы больного. Симптомы заболевания.	2	2			
Тема 2.3. Причины заболевания.	2	2			

Тема 2.4. Результаты обследования: осмотр больного, пальпация, перкуссия, аускультация.	2	2			
<b>Раздел 3. Тематический план практических занятий. Модульная единица 1.1. Устная профессиональная речь врача</b>	<b>29</b>		<b>17</b>	<b>12</b>	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-5.3 УК-5.4
Тема 3.1. Общая структура здравоохранения в Российской Федерации.	2		2		
Тема 3.2. Общая структура здравоохранения в городе Москве. Здравоохранение и социальная защита граждан. Количественно-именные сочетания. Аббревиатуры.	6		2	4	
Тема 3.3. Пенсионное обеспечение в РФ. Виды социальной защиты. Предложно-падежные сочетания согласно чему, по чему.	2		2		
Тема 3.4. Лечебно-профилактические учреждения в РФ. Сложносокращённые слова. Словообразовательные модели. Отглагольные существительные.	2		2		
Тема 3.5. Классификация медицинской помощи. Синтаксическая модель «по чему различаются что и что». Синтаксическая модель «что является чем».	6		2	4	
Тема 3.6. Больница, её структура. Функции предметов. Синтаксическая модель «кто работает кем». Употребление пассивных конструкций.	2		2		
Тема 3.7. Поликлиника. Употребление причастных оборотов. Синтаксическая модель «что отличается от чего».	2		2		
Тема 3.8. Диспансер. Синтаксическая модель «что является одним из чего».	6		2	4	
Тема 3.9. Контроль по модульной единице 1.1.	1		1		

<b>Раздел 4. Тематический план практических занятий. Модульная единица 1.2. Письменная профессиональная речь врача</b>	<b>29</b>		<b>17</b>	<b>12</b>	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-5.3 УК-5.4
Тема 4.1. Запись анкетных данных больного, его жалоб и симптомов заболевания. Уменьшительно-ласкательные формы имён существительных. Образование мужских и женских отчеств.	2		2		
Тема 4.2. Заболевания сердечно-сосудистой системы. Стенокардия. Антонимические модели. Синтаксическая модель «что сопровождается чем». Формулировка вопросов врача к больному.	6		2	4	
Тема 4.3. Инфаркт миокарда. Характер боли. Характерные черты стадий болезни. Описание состояния больного.	2		2		
Тема 4.4. Гипертоническая болезнь. Синтаксическая модель «что характеризуется чем». Причины заболевания.	2		2		
Тема 4.5. Заболевания органов дыхания. Бронхит. Признак классификации. Патологические изменения в состоянии больного. Повелительное наклонение глагола.	6		2	4	
Тема 4.6. Заболевания органов пищеварения. Гастрит. Изменения в состоянии органов и тканей. Симптомы заболеваний. Время появления признака заболевания.	2		2		
Тема 4.7. Язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки. Построение словосочетаний. Команды врача.	2		2		
Тема 4.8. Заболевания печени. Гепатит. Симптомы заболевания.	6		2	4	
Тема 4.9. Зачёт	1		1		
<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>14</b>	<b>34</b>	<b>24</b>	

## 5. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

**Раздел 1. Тематический план лекций. Модульная единица 1.1. Устная профессиональная речь врача**

**(Лекционные занятия - 6ч.)**

*Тема 1.1. Система устных и письменных жанров официально-делового стиля.*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Система устных и письменных жанров официально-делового стиля. Речевой этикет в деловом общении. Функции и виды этикета.

*Тема 1.2. Лексические признаки официально-делового стиля.*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Лексические признаки официально-делового стиля. Лексическая сочетаемость слов. Употребление паронимов.

*Тема 1.3. Грамматические признаки официально-делового стиля.*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Грамматические признаки официально-делового стиля. Словосочетания со связью согласование и управление. Употребление возвратных глаголов. Употребление однородных членов предложения.

**Раздел 2. Тематический план лекций. Модульная единица 1.2. Письменная профессиональная речь врача**

**(Лекционные занятия - 8ч.)**

*Тема 2.1. Регистрация больных в лечебных учреждениях.*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Регистрация больных в лечебных учреждениях. Анкетные данные больного. Склонение русских и иноязычных фамилий.

*Тема 2.2. Жалобы больного. Симптомы заболевания.*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Жалобы больного. Симптомы заболевания. Написание истории болезни. Словообразовательные процессы русского языка. Название профессий.

*Тема 2.3. Причины заболевания.*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Причины заболевания. Выражение причины и следствия в простом и сложном предложениях.

*Тема 2.4. Результаты обследования: осмотр больного, пальпация, перкуссия, аускультация.*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Результаты обследования: осмотр больного, пальпация, перкуссия, аускультация. Типы предложений по цели высказывания. Полные и неполные предложения.

**Раздел 3. Тематический план практических занятий. Модульная единица 1.1. Устная профессиональная речь врача**

**(Практические занятия - 17ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)**

*Тема 3.1. Общая структура здравоохранения в Российской Федерации.*

*(Практические занятия - 2ч.)*

Общая структура здравоохранения в Российской Федерации.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 3.2. Общая структура здравоохранения в городе Москве. Здравоохранение и социальная защита граждан. Количественно-именные сочетания. Аббревиатуры.*

*(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Общая структура здравоохранения в городе Москве. Здравоохранение и социальная защита граждан. Количественно-именные сочетания. Аббревиатуры.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Выполнение индивидуального задания

*Тема 3.3. Пенсионное обеспечение в РФ. Виды социальной защиты. Предложно-падежные сочетания согласно чему, по чему.*

*(Практические занятия - 2ч.)*

Пенсионное обеспечение в РФ. Виды социальной защиты. Предложно-падежные сочетания согласно чему, по чему.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 3.4. Лечебно-профилактические учреждения в РФ. Сложносокращённые слова. Словообразовательные модели. Отглагольные существительные.*

*(Практические занятия - 2ч.)*

Лечебно-профилактические учреждения в РФ. Сложносокращённые слова. Словообразовательные модели. Отглагольные существительные.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 3.5. Классификация медицинской помощи. Синтаксическая модель «по чему различаются что и что». Синтаксическая модель «что является чем».*

*(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Классификация медицинской помощи. Синтаксическая модель «по чему различаются что и что». Синтаксическая модель «что является чем».

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Выполнение индивидуального задания

*Тема 3.6. Больница, её структура. Функции предметов. Синтаксическая модель «кто работает кем». Употребление пассивных конструкций.*

*(Практические занятия - 2ч.)*

Больница, её структура. Функции предметов. Синтаксическая модель «кто работает кем». Употребление пассивных конструкций.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 3.7. Поликлиника. Употребление причастных оборотов. Синтаксическая модель «что отличается от чего».

(Практические занятия - 2ч.)

Поликлиника. Употребление причастных оборотов. Синтаксическая модель «что отличается от чего».

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 3.8. Диспансер. Синтаксическая модель «что является одним из чего».

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

Диспансер. Синтаксическая модель «что является одним из чего».

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Выполнение индивидуального задания

Тема 3.9. Контроль по модульной единице 1.1.

(Практические занятия - 1ч.)

Контроль по модульной единице 1.1.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

**Раздел 4. Тематический план практических занятий. Модульная единица 1.2. Письменная профессиональная речь врача**

**(Практические занятия - 17ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)**

Тема 4.1. Запись анкетных данных больного, его жалоб и симптомов заболевания. Уменьшительно-ласкательные формы имён существительных. Образование мужских и женских отчеств.

(Практические занятия - 2ч.)

Запись анкетных данных больного, его жалоб и симптомов заболевания. Уменьшительно-ласкательные формы имён существительных. Образование мужских и женских отчеств.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 4.2. Заболевания сердечно-сосудистой системы. Стенокардия. Антонимические модели. Синтаксическая модель «что сопровождается чем». Формулировка вопросов врача к больному.

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

Заболевания сердечно-сосудистой системы. Стенокардия. Антонимические модели. Синтаксическая модель «что сопровождается чем». Формулировка вопросов врача к больному.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Выполнение индивидуального задания

Тема 4.3. Инфаркт миокарда. Характер боли. Характерные черты стадий болезни. Описание состояния больного.

(Практические занятия - 2ч.)

Инфаркт миокарда. Характер боли. Характерные черты стадий болезни. Описание состояния больного.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 4.4. Гипертоническая болезнь. Синтаксическая модель «что характеризуется чем». Причины заболевания.

(Практические занятия - 2ч.)

Гипертоническая болезнь. Синтаксическая модель «что характеризуется чем». Причины заболевания.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 4.5. Заболевания органов дыхания. Бронхит. Признак классификации. Патологические изменения в состоянии больного. Повелительное наклонение глагола.

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

Заболевания органов дыхания. Бронхит. Признак классификации. Патологические изменения в состоянии больного. Повелительное наклонение глагола.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Выполнение индивидуального задания

Тема 4.6. Заболевания органов пищеварения. Гастрит. Изменения в состоянии органов и тканей. Симптомы заболеваний. Время появления признака заболевания.

(Практические занятия - 2ч.)

Заболевания органов пищеварения. Гастрит. Изменения в состоянии органов и тканей. Симптомы заболеваний. Время появления признака заболевания.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 4.7. Язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки. Построение словосочетаний. Команды врача.

(Практические занятия - 2ч.)

Язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки. Построение словосочетаний. Команды врача.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 4.8. Заболевания печени. Гепатит. Симптомы заболевания.

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

Заболевания печени. Гепатит. Симптомы заболевания.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Выполнение индивидуального задания

#### Тема 4.9. Зачёт

(Практические занятия - 1ч.)

Итоговый зачёт по дисциплине

### 6. Рекомендуемые образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины преимущественно используется традиционный метод организации учебного процесса – лекции и практические занятия. В процессе преподавания дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения практического занятия: метод кейсов, деловая игра, групповые дискуссии и индивидуальные проблемные работы.

Контроль освоения учебного материала осуществляется преподавателем в виде: тестов, кейс-задач, в том числе с использованием электронной образовательной системы Тюменского ГМУ.

Для реализации образовательных программ в рамках метода e-learning открыт доступ к учебно-методическим материалам в электронной образовательной системе Тюменского ГМУ. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

### 7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

#### 7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

##### Основная литература

1. Овсиенко, Ю. Г. Русский язык: учебник / Ю. Г. Овсиенко. - Москва: Русский язык. Курсы, 2018. - 248 - 9785883370822. - Текст: непосредственный.

2. Овсиенко, Ю. Г. Русский язык: учебник / Ю. Г. Овсиенко. - Москва: Русский язык. Курсы, 2018. - 248 - 9785883370822. - Текст: непосредственный.

3. Раннева, Н. А. Язык будущей специальности. Медико-биологический профиль: учебное пособие для иностранных учащихся подготовительных факультетов вузов / Н. А. Раннева, Л. П. Донскова. - Москва: Русский язык. Курсы, 2019. - 296 - 9785883377210. - Текст: непосредственный.

4. Раннева, Н. А. Язык будущей специальности. Медико-биологический профиль: учебное пособие для иностранных учащихся подготовительных факультетов вузов / Н. А. Раннева, Л. П. Донскова. - 2-е изд. - Москва: Русский язык. Курсы, 2019. - 296 - 9785883377210. - Текст: непосредственный.

##### Дополнительная литература

1. Бабалова, Л. Л. Практикум по русской грамматике / Л. Л. Бабалова, С. И. Кокорина. - 4-е изд., испр. - Москва: Русский язык. Курсы, 2017. - 352 - 9785883372338. - Текст: непосредственный.

2. Куриленко, В. Б. Русский язык для будущих врачей. Mediral Russian. I сертификационный уровень владения РКИ в учебной и социально-профессиональной макросферах: учебник / В. Б. Куриленко, О. М. Щербакова, М. А. Макарова. - 3-е изд., стереот. - Москва: Наука, 2018. - 136 - 9785976528161 (ФЛИНТА). - Текст: непосредственный.

## **7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

*Профессиональные базы данных*

Не используются.

*Ресурсы «Интернет»*

1. <https://www.studentlibrary.ru/> - Консультант врача. Электронная медицинская библиотека
2. <https://www.studentlibrary.ru/> - Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВО
3. <https://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

## **7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Для реализации образовательных программ открыт доступ к учебно-методическим материалам в системе поддержки дистанционного обучения – ЭОС Moodle. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

Студенты обучаются с использованием электронных репозиторий: преподаватели демонстрируют студентам обучающие и демонстрационные видеофильмы, предоставляют ссылки на информационный материал в сети Интернет, демонстрируют результаты своих научных разработок, научных конференций.

*Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

1. СЭО 3KL Русский Moodle;
2. Антиплагиат;
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;
4. Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»;
5. MS Office Professional Plus, Версия 2010,;
6. MS Office Standard, Версия 2013;
7. MS Windows Professional, Версия XP;
8. MS Windows Professional, Версия 7;
9. MS Windows Professional, Версия 8;
10. MS Windows Professional, Версия 10;
11. Программный продукт «1С: Управление учебным центром»;
12. MS Office Professional Plus, Версия 2013,;
13. MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012;
14. MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012;
15. MS Windows Server Standard, Версия 2012;
16. MS Exchange Server Standard, Версия 2013;
17. MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013;
18. Kaspersky Security для виртуальных сред, Server Russian Edition;
19. MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2;
20. MS SQL Server Standard Core, Версия 2016;
21. System Center Configuration Manager Client ML, Версия 16.06;
22. Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей ;
23. 1С:Документооборот государственного учреждения 8.;

*Перечень информационно-справочных систем  
(обновление выполняется еженедельно)*

1. Система «КонсультантПлюс»;

#### **7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-технической базой для обеспечения образовательной деятельности (помещения и оборудование) для реализации ОПОП ВО специалитета/направления подготовки по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практики» (в части учебных практик) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

Учебные аудитории

Учебная аудитория №10 (УчК№1-2-27)

Доска аудиторная - 1 шт.

доска на треноги флипчарт - 2 шт.

ЖК -Панель - 1 шт.

компьютер персональный - 1 шт.

Парта - 16 шт.

Проектор - 1 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Стул преподавателя - 1 шт.

Стул ученический - 32 шт.

экран - 1 шт.