

# АННОТАЦИЯ ПРАКТИКИ

## Б2.У.1 ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА «ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки (специальность) 32.04.01 Общественное здравоохранение  
код, наименование направления подготовки

### 1. 1. Цели и задачи освоения практики

**Целью освоения практики Б2.У.1** Ознакомительная практика «Основы медицинской деятельности» является изучение особенностей организационно-управленческой деятельности и структуры медицинских организаций разного профиля, закрепление теоретических знаний, развитие практических умений и навыков в подготовке и применению организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения, а также получение умений и знаний по организации ухода за больными и оказанию первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения.

Дисциплина направлена на личностный рост обучающихся, развитие их профессиональных способностей, в соответствии с требованиями Профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.11.2017г. № 768н.

#### **Задачи практики:**

- 1) приобретение опыта подготовки и применения организационно-управленческой документации в области организации здравоохранения и общественного здоровья;
- 2) оценка эффективности деятельности медицинской организации на основе анализа показателей, характеризующих состояние здоровья населения, данных финансового, управленческого и статистического учета;
- 3) адаптация обучающихся к реальным условиям деятельности медицинских организаций;
- 4) применить на практике умения и знания по организации ухода за больными и оказанию первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения (в условиях симуляции).

### 2. Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика Б2.У.1 Ознакомительная практика «Основы медицинской деятельности» относится к Блоку Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень

магистратуры). Магистранты проходят научно-производственную практику на 1 курсе в 1 семестре.

### 3. Перечень компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) по ФГОС ВО

Рабочая программа ориентирована на формирование знаний, умений и трудовых действий (владений) для выполнения трудовых функций профессионального стандарта: «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие ряда компетенций. В процессе прохождения научно-производственной практики обучающийся (магистрант) должен обладать следующими компетенциями (табл. 1).

#### Перечень универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций

Таблица 1

#### Перечень универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций

Индикаторы (показатели) достижений профессиональной деятельности (компетенций)			Код и наименование трудовых функций	Название профессионального стандарта/ Анализ опыта, мнение работодателей
Знать	Уметь	Трудовые действия (владеть)		
<b>Тип задач профессиональной деятельности:</b> организационно-управленческая				
<b>Обобщенная трудовая функция / задача профессиональной деятельности</b> Управление организационно-методическим подразделением медицинской организации				
<b>ОПК-1</b> способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения				
- законы и иные нормативно-правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения; - принципы и общие подходы к организации медицинской помощи в России; - основные виды и условия оказания	- методикой расчета и анализа показателей общественного здоровья и показателей деятельности медицинских организаций региональных систем здравоохранения; - методикой выбора критериев контроля	- анализировать и оценивать состояние медицинской помощи по видам и условиям её оказания; - формировать критерии оценки эффективности основных видов медицинской помощи, интерпретировать основные показатели деятельности медицинских организаций и региональных систем здравоохранения;	D/04.8 Планирование, организация и контроль деятельности организационно-методического подразделения медицинской	«Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»

<p>медицинской помощи; - особенности организации первичной медико-санитарной, скорой, специализированной и высокотехнологичной помощи; - структуру регионального здравоохранения и функции на каждом уровне, современные проблемы и перспективы развития</p>	<p>различных процессов в здравоохранении, корректировки планов в соответствии с результатами контроля, навыками построения типового документа, организации и проведения делового совещания; - методикой формирования государственных заданий медицинской организации</p>	<p>- представить структуру учреждения здравоохранения в форме организационной модели; - на основе сформированного государственного задания определять потребность в медицинских кадрах, формировать оптимальную структурно-организационную модель учреждения здравоохранения</p>	<p>организации</p>	
<p align="center"><b>Обобщенная трудовая функция / задача профессиональной деятельности</b> Управление организационно-методическим подразделением медицинской организации</p>				
<p><b>ОПК-6</b> способность к организации ухода за больными и оказанию первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения</p>				
<p>- клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания - правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации</p>	<p>- выявлять состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания; - оказывать помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка</p>	<p>- распознавать состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания; - оказывать помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека кровообращения и (или) дыхания)</p>	<p>С/04.8 Оказание медицинской помощи в экстренной форме</p>	<p>«Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»</p>

	жизненно важных функций организма человека кровообраще ния и (или) дыхания)			
--	--	--	--	--

#### **4. Структура и содержание ознакомительной практики «Основы медицинской деятельности»**

Общая трудоемкость практики Учебная практика Б2.У.1 Ознакомительная практика «Основы медицинской деятельности» составляет 3 зачетных единиц (108 часов)

#### **Содержание ознакомительной практики «Основы медицинской деятельности»**

##### **Раздел 1. Организационно-управленческая деятельность и статистический учет в медицинской организации**

Задачи, содержания и методы организационно-методической работы медицинской организации. Организационно-методический отдел (кабинет). Нормативно-правовые документы по работе организационно-методического отдела. Содержание и объем работы ОМО. Должностные инструкции заведующих, врачей и другого персонала ОМО.

Методика взаимодействия медицинских подразделений в многопрофильных лечебных организациях при решении организационно-методических задач. Организация, сбор и обработка медико-статистических сведений. Анализ показателей деятельности по данным отчетности медицинских организаций и отделений соответствующего профиля. Расчет и анализ показателей, характеризующих качество и эффективность медицинской помощи.

Применение статистического и управленческого учета в научно-практических целях. Разработка механизма управленческого учета. Публичная информация о деятельности медицинской организации.

Порядок утверждения планов, программ и отчетов о деятельности медицинской организации. Основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации.

##### **Раздел 2. Общий уход и первая помощь при неотложных состояниях Симуляционный модуль 1**

Первая помощь.

СЛР реанимация без дефибрилятора

##### **Симуляционный модуль 2**

Первая помощь.

СЛР реанимация с дефибрилятором.

Оказание помощи при неотложных состояниях (Инородное тело дыхательных путей, помощь при шоках, помощь при гипертоническом кризе, помощь при политравме).

### **Симуляционный модуль 3**

Освоение навыков ухода.

Психологические аспекты работы со стандартизированным пациентом

<b>Б2.У.1. Ознакомительная практика «Основы медицинской деятельности»</b>				
<b>Курс</b>	<b>Семестр</b>	<b>Трудоемкость ЗЕТ/часы</b>	<b>Недели</b>	<b>Вид аттестации</b>
1 курс	1	3/108	2	экзамен
<b>ИТОГО</b>		<b>3/108</b>		

## **АННОТАЦИЯ ПРАКТИКИ Б2.У.2 НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки (специальность) 32.04.01 Общественное здравоохранение  
код, наименование направления подготовки

### **1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины Б2.У.2 «Научно-педагогическая практика» является формирование у магистранта опыта реализации образовательного процесса в учебных заведениях среднего и высшего профессионального образования.

Дисциплина направлена на личностный рост обучающихся, развитие их профессиональных способностей, в соответствии с требованиями Профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.11.2017 № 768.

### **Задачи дисциплины (модуля):**

1. Приобретение знаний комплексного анализа научно-педагогического и методического опыта в конкретной предметной области.
2. Формирование навыков отдельных компонентов образовательного процесса.
3. Формирование навыков использования различных систем диагностики качества образования.
4. Реализация инновационных образовательных технологий.
5. Практическое овладение технологией научно-исследовательской деятельности.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина Б2.У.2 «Научно-педагогическая практика» относится к блоку Б2.У «Учебная практика» основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), является обязательной и изучается во 2 семестре.

### 3. Перечень компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) по ФГОС ВО

Рабочая программа ориентирована на формирование знаний, умений и трудовых действий (владений) для выполнения трудовых функций Профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.11.2017 № 768.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

1. общепрофессиональных компетенций (ОПК-5) - способности к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами;
2. профессиональных компетенций (ПК-4) – способности и готовность к реализации просветительских программ по общественному здравоохранению;
3. универсальных компетенций (УК-3) - способности организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
4. универсальных компетенций (УК-6) - способности определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

В процессе изучения дисциплины Б2.У.2 «Научно-педагогическая практика» обучающийся (магистрант) должен обладать следующими компетенциями (табл. 1).

#### Перечень универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций

Таблица 1

Индикаторы (показатели) достижений профессиональной деятельности (компетенций)			Код и наименование трудовых функций	Название профессионального стандарта/ Анализ опыта, мнение работодателей
Знать	Уметь	Трудовые действия (владеть)		
<b>Тип задач профессиональной деятельности:</b> организационно-управленческая				
<b>Обобщенная трудовая функция:</b> управление медицинской организацией				
<b>ОПК-5</b> способности к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами				
Закономерности и принципы	Использовать потенциал	Способами проектирования	F/02.8 Организаци	Специалист в области

организации преподавательской деятельности	преподавательской деятельности по образовательным программам	и реализации образовательных программ в процессе преподавательской деятельности	я деятельность и медицинской организации	организации здравоохранения и общественного здоровья»
<b>Тип задач профессиональной деятельности:</b> организационно-управленческая				
<b>Обобщенная трудовая функция:</b> управление медицинской организацией				
<b>ПК-4</b> способности и готовность к реализации просветительских программ по общественному здравоохранению				
- требования, предъявляемые к преподавателю в современных условиях; - основные нормативные документы, регулирующие образовательную деятельность. - особенности организации образовательного процесса	- вести научную и педагогическую работу, используя знания предметов специализации	- методикой научного педагогического исследования; - современными образовательными технологиями; - методикой организации контроля и оценки качества образования.	F/02.8 Организация деятельности и медицинской организации	Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»
<b>Тип задач профессиональной деятельности:</b> организационно-управленческая				
<b>Обобщенная трудовая функция:</b> управление медицинской организацией				
<b>УК- 3</b> -способность организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели				
основные виды педагогических взаимодействий, современные эффективные способы взаимодействия с различными участниками образовательного процесса.	создавать эффективные условия для бесконфликтного взаимодействия с различными участниками образовательного процесса.	способами эффективного взаимодействия с различными участниками образовательного процесса, в том числе передовыми технологиями электронного обучения	F/02.8 Организация деятельности и медицинской организации	Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»
<b>Тип задач профессиональной деятельности:</b> организационно-управленческая				
<b>Обобщенная трудовая функция:</b> управление медицинской организацией				
<b>УК- 6</b> - способности определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки				
современные теории	- осуществлять самообразование и	-планированием и решением	F/02.8 Организация	Специалист в области

обучения и личностного роста	самосовершенствование профессиональной деятельности - осуществлять творческий подход к использованию теоретических знаний в практической деятельности.	задач профессионального и личностного роста.	я деятельность и медицинской организации	организации здравоохранения и общественного здоровья»
------------------------------	--	--	--	---

#### 4. Структура и содержание научно-педагогической практики

Общая трудоемкость учебной практики Б2.У.2 «Научно-педагогическая практика» составляет 3 зачетных единицы (108 часов)

##### **Раздел 1. Реализация учебно-воспитательного процесса в образовательной организации**

Знакомство с основными составляющими работы преподавателя в образовательной организации, видами и правилами ведения отчетной документации.

Изучение видов образовательных технологий в соответствии с федеральными государственными стандартами.

Анализ учебно-методического комплекса дисциплин (рабочие программы, учебно-методические пособия для преподавателей и студентов, методические пособия по организации самостоятельной работы, материалы для контроля знаний).

Проектирование и проведение лекционных, практических занятий с использованием инновационных образовательных технологий. Взаимные посещения занятий. Осуществление научно-методического анализа проведенных занятий.

##### **Раздел 2. Методическая работа в образовательной организации**

Составление документов по планированию учебного процесса: календарных планов дисциплин, графика самостоятельной работы студентов, графика прохождения практики и др.

Разработка учебно-программной документации, необходимой для проведения образовательного процесса:

- составление конспектов лекций, кейсов, тестов, экзаменационных заданий, тематики курсовых и дипломных проектов;
- разработка сценариев проведения деловых игр, телеконференций и проч.;
- разработка индивидуальных программ практик, заданий к ним;
- разработка пособий к курсовым и дипломным проектам, образцов их выполнения;
- подготовка методического обеспечения самостоятельной работы студентов;



- составление методических разработок, в том числе по применению новых информационных технологий в учебном процессе (автоматизированные системы обучения, виртуальный практикум, презентации лекций, компьютерное тестирование и др.);
- проектирование и изготовление наглядных средств обучения (макетов, моделей, демонстрационных стендов и др.).

<b>Б2.У.2. Научно-педагогическая практика</b>				
<b>Курс</b>	<b>Семестр</b>	<b>Трудоемкость ЗЕТ/часы</b>	<b>Недели</b>	<b>Вид аттестации</b>
1 курс	2	3/108	2	зачет
<b>ИТОГО</b>		<b>3/108</b>		

## **АННОТАЦИЯ ПРАКТИКИ Б2.Н.1 «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»**

Направление подготовки (специальность) 32.04.01 Общественное здравоохранение  
код, наименование направления подготовки

### **1. 1. Цели и задачи освоения практики**

**Целью освоения научно-исследовательской работы Б2.Н.1 «Научно-исследовательская работа»** является развитие способности самостоятельного выполнения научно-исследовательской работы, связанной с решением профессиональных задач, необходимой в дальнейшей профессиональной деятельности в области организации здравоохранения и общественного здоровья.

Научно-исследовательская работа направлена на личностный рост обучающихся, развитие их профессиональных способностей, в соответствии с требованиями Профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.11.2017г. № 768н.

#### **Задачи научно-исследовательской работы:**

1. Развитие профессионального научно-исследовательского мышления, формирование представления об основных профессиональных задачах и способах их решения;
2. Формирование умения планировать научно-исследовательскую работу при решении профессиональных задач с использованием современных методов исследования, современной аппаратуры и вычислительных средств;
3. Формирование умения грамотного использования современных технологий для сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных;

4. Ведение библиографической работы по выполняемой теме с привлечением современных информационных технологий;
5. Проведение обработки и анализа полученных данных, сопоставление результатов собственных исследований с имеющимися в литературе данными;
6. Обеспечение способности критического подхода к результатам собственных исследований, готовности к профессиональному самосовершенствованию и развитию творческого потенциала и профессионального мастерства.

## **2. Место практики в структуре ОПОП**

Б2.Н.1 «Научно-исследовательская работа» относится к Блоку Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры). Магистранты проходят научно-исследовательскую работу на 1,2 курсах в 1,2,3,4 семестрах.

Научно-исследовательская работа проводится в индивидуальном порядке в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком подготовки.

## **3. Перечень компетенций в процессе освоения научно-исследовательской работы по ФГОС ВО**

Рабочая программа ориентирована на формирование знаний, умений и трудовых действий (владений) для выполнения трудовых функций профессионального стандарта: «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие ряда компетенций. В процессе прохождения научно-исследовательской работы обучающийся (магистрант) должен обладать следующими компетенциями (табл. 1).

### **Перечень универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций**

**Таблица 1**

#### **Перечень универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций**

<b>Индикаторы (показатели) достижений профессиональной деятельности (компетенций)</b>
<b>УК-1</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
<b>ОПК-1</b> способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения
<b>ОПК-2</b> способность использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, соблюдать основные требования информационной безопасности
<b>ОПК-4</b> способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к

изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения
<b>ПК-1</b> Способность к проведению научно-практических исследований по проблемам общественного здравоохранения
<b>ПК-2</b> Способность и готовность к планированию, организации и осуществлению мероприятий в целях обеспечения общественного здоровья
<b>ПК-3</b> Готовность к управлению и эффективному использованию ресурсов организации в сфере здравоохранения

#### 4. Структура и содержание научно-исследовательской работы

Общая трудоемкость практики Б2.Н.1 «Научно-исследовательская работа» составляет 30 зачетных единиц (1080 часов)

Курс, семестр	Вид учебной работы	Трудоемкость ЗЕ/часы	Форма отчета
<b>1 курс</b>			
<b>1 семестр</b>	1. Составление плана научно-исследовательской работы магистранта. 2. Утверждение на кафедральном заседании конкретных объемов и направлений научного исследования. 3. Обоснование актуальности и утверждение темы научного исследования.	6/216	1. аннотация 2. рецензия на аннотацию 3. выписка из протокола заседания кафедры
<b>2 семестр</b>	1. Подготовка аналитического обзора литературы по теме исследования. 2. Разработка методики эксперимента. 3. Обоснование использования материалов и методов исследования. 4. Подготовка документов для прохождения этической экспертизы (при необходимости).	6/216	1. отчет 2. рецензия на отчет 3. выписка из заседания кафедры 4. глава 1, 2
<b>ИТОГО</b>		<b>12 (432)</b>	
<b>2 курс</b>			
<b>3 семестр</b>	1. Проведение теоретической и экспериментальной работы по теме исследования. 2. Обработка экспериментальных данных (графический, аналитический, статистическая)	9/324	1. отчет 2. выписка из заседания кафедры 3. глава собственных

	обработка результатов измерений). 3. Оформление библиографического обзора согласно действующего ГОСТа. 4. Оформление таблиц, рисунков, иллюстраций. 5. Завершение экспериментальной работы над диссертационным исследованием и выполнение анализа результатов эксперимента.		исследований
<b>4 семестр</b>	1. Подготовка выпускной квалификационной работы к государственной итоговой аттестации 2. Обсуждение диссертационного исследования на кафедре.	9/324	1. отчет 2. выписка из заседания кафедры 3. макет выпускной квалификационной работы
<b>ИТОГО</b>		<b>18 (648)</b>	
<b>ВСЕГО:</b>		<b>30 (1080)</b>	

<b>Б 2.Н.1. «Научно-исследовательская работа»</b>			
<b>Курс</b>	<b>Семестр</b>	<b>Трудоемкость ЗЕТ/часы</b>	<b>Вид аттестации</b>
1 курс	1	6/216	
	2	6/216	
2 курс	3	9/324	
	4	9/324	экзамен
<b>ИТОГО</b>		<b>30/1080</b>	

## **АННОТАЦИЯ ПРАКТИКИ Б2.Н.1 «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»**

Направление подготовки (специальность) 32.04.01 Общественное здравоохранение  
код, наименование направления подготовки

### **1. 1. Цели и задачи освоения практики**

**Целью освоения научно-исследовательской работы Б2.Н.1 «Научно-исследовательская работа»** является развитие способности самостоятельного выполнения научно-исследовательской работы, связанной с решением профессиональных задач, необходимой в дальнейшей профессиональной

деятельности в области организации здравоохранения и общественного здоровья.

Научно-исследовательская работа направлена на личностный рост обучающихся, развитие их профессиональных способностей, в соответствии с требованиями Профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.11.2017г. № 768н.

### **Задачи научно-исследовательской работы:**

6. Развитие профессионального научно-исследовательского мышления, формирование представления об основных профессиональных задачах и способах их решения;
7. Формирование умения планировать научно-исследовательскую работу при решении профессиональных задач с использованием современных методов исследования, современной аппаратуры и вычислительных средств;
8. Формирование умения грамотного использования современных технологий для сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных;
9. Ведение библиографической работы по выполняемой теме с привлечением современных информационных технологий;
10. Проведение обработки и анализа полученных данных, сопоставление результатов собственных исследований с имеющимися в литературе данными;
6. Обеспечение способности критического подхода к результатам собственных исследований, готовности к профессиональному самосовершенствованию и развитию творческого потенциала и профессионального мастерства.

## **2. Место практики в структуре ОПОП**

Б2.Н.1 «Научно-исследовательская работа» относится к Блоку Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры). Магистранты проходят научно-исследовательскую работу на 1,2 курсах в 1,2,3,4 семестрах.

Научно-исследовательская работа проводится в индивидуальном порядке в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком подготовки.

## **3. Перечень компетенций в процессе освоения научно-исследовательской работы по ФГОС ВО**

Рабочая программа ориентирована на формирование знаний, умений и трудовых действий (владений) для выполнения трудовых функций профессионального стандарта: «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие ряда компетенций. В процессе прохождения научно-исследовательской работы обучающийся (магистрант) должен обладать следующими компетенциями (табл. 1).

### Перечень универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций

**Таблица 1**

#### Перечень универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций

<b>Индикаторы (показатели) достижений профессиональной деятельности (компетенций)</b>
<b>УК-1</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
<b>ОПК-1</b> способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения
<b>ОПК-2</b> способность использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, соблюдать основные требования информационной безопасности
<b>ОПК-4</b> способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения
<b>ПК-1</b> Способность к проведению научно-практических исследований по проблемам общественного здравоохранения
<b>ПК-2</b> Способность и готовность к планированию, организации и осуществлению мероприятий в целях обеспечения общественного здоровья
<b>ПК-3</b> Готовность к управлению и эффективному использованию ресурсов организации в сфере здравоохранения

#### 4. Структура и содержание научно-исследовательской работы

Общая трудоемкость практики Б2.Н.1 «Научно-исследовательская работа» составляет 30 зачетных единиц (1080 часов)

<b>Курс, семестр</b>	<b>Вид учебной работы</b>	<b>Трудоемкость ЗЕ/часы</b>	<b>Форма отчета</b>
<b>1 курс</b>			
<b>1 семестр</b>	1. Составление плана научно-исследовательской работы магистранта. 2. Утверждение на кафедральном заседании конкретных объемов и направлений научного исследования. 3. Обоснование актуальности и утверждение темы научного исследования.	6/216	4. аннотация 5. рецензия на аннотацию 6. выписка из протокола заседания кафедры

<b>2 семестр</b>	1. Подготовка аналитического обзора литературы по теме исследования. 2. Разработка методики эксперимента. 3. Обоснование использования материалов и методов исследования. 4. Подготовка документов для прохождения этической экспертизы (при необходимости).	6/216	5. отчет 6. рецензия на отчет 7. выписка из заседания кафедры 8. глава 1, 2
<b>ИТОГО</b>		<b>12 (432)</b>	
<b>2 курс</b>			
<b>3 семестр</b>	1. Проведение теоретической и экспериментальной работы по теме исследования. 2. Обработка экспериментальных данных (графический, аналитический, статистическая обработка результатов измерений). 3. Оформление библиографического обзора согласно действующего ГОСТа. 4. Оформление таблиц, рисунков, иллюстраций. 5. Завершение экспериментальной работы над диссертационным исследованием и выполнение анализа результатов эксперимента.	9/324	4. отчет 5. выписка из заседания кафедры 6. глава собственных исследований
<b>4 семестр</b>	3. Подготовка выпускной квалификационной работы к государственной итоговой аттестации 4. Обсуждение диссертационного исследования на кафедре.	9/324	4. отчет 5. выписка из заседания кафедры 6. макет выпускной квалификационной работы
<b>ИТОГО</b>		<b>18 (648)</b>	
<b>ВСЕГО:</b>		<b>30 (1080)</b>	

<b>Б 2.Н.1. «Научно-исследовательская работа»</b>			
<b>Курс</b>	<b>Семестр</b>	<b>Трудоемкость</b>	<b>Вид</b>

		<b>ЗЕТ/часы</b>	<b>аттестации</b>
1 курс	1	6/216	
	2	6/216	
2 курс	3	9/324	
	4	9/324	экзамен
<b>ИТОГО</b>		<b>30/1080</b>	

## **АННОТАЦИЯ ПРАКТИКИ**

### **Б2.П.1 НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки (специальность) 32.04.01 Общественное здравоохранение  
код, наименование направления  
подготовки

#### **I. Цель освоения производственной практики**

Целью научно-производственной практики по направлению подготовки 32.04.01 «Общественное здравоохранение» является систематизация, закрепление и углубление теоретических знаний, развитие практических умений и навыков, формирование профессиональных компетенций специалиста, приобретение опыта в решении реальных профессиональных задач в области общественного здоровья. Программа направлена на личностный рост обучающихся, развитие их профессиональных способностей, в соответствии с требованиями Профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.11.2017г. № 768н.

#### **Задачи научно-производственной практики:**

- приобретение опыта практической деятельности и формирование профессиональных компетенций по организационно-управленческой деятельности;
- оценка эффективности деятельности фармацевтических или медицинских организаций на основе анализа показателей, характеризующих состояние здоровья населения, данных финансового, бухгалтерского и статистического учета;
- приобретение практических навыков планирования деятельности фармацевтической или медицинской организаций и установления значений целевых показателей деятельности;
- формирование представления о фармацевтической, медицинской организации как целостном объекте управления, ее видах и особенностях построения;
- сформировать комплексные знания и умения управления как необходимого условия эффективной деятельности фармацевтической организации;
- развитие способности работать в коллективе и рационально осуществлять взаимодействие с участниками совместной деятельности при решении задач по достижению поставленной цели;
- приобретение практических навыков работы с информацией и персоналом фармацевтической или медицинской организаций; использование информации о состоянии здоровья населения для предложения мероприятий при разработке и реализации программ и проектов, направленных на улучшение здоровья населения на основе прогнозирования и научной профилактики.

#### **2. Место производственной практики в структуре ОПОП**

Научно-производственная практика является составной частью раздела «Практики» основной профессиональной образовательной программы высшего



образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратура). Магистранты проходят научно-производственную практику на 1 году обучения 2 семестре:

### 3.Перечень компетенций, осваиваемых в процессе прохождения научно-производственной практики

В процессе прохождения научно-производственной практики **Б.2.П.1** обучающийся (магистрант) должен обладать следующими компетенциями (табл. 1).

#### Перечень общепрофессиональных, профессиональных компетенций и общекультурных компетенций

Таблица 1

Индикаторы (показатели) достижений профессиональной деятельности (компетенций)			Код и наименование трудовых функций	Название профессионального стандарта/ Анализ опыта, мнение работодателей
Знать	Уметь	Трудовые действия (владеть)		
<b>ОПК-1 Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения</b>				
Навыки делового общения: деловая переписка, электронный документооборот; Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи; Порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации; Статистические методы обработки	Рассчитывать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели, характеризующие состояние здоровья населения; Взаимодействовать с руководством медицинской организации и руководством других структурных подразделений медицинской организации	Оценки внешней среды медицинской организации; Оценки эффективности внедрения новых организационных технологий в деятельность медицинской организации; организации электронного документооборота в медицинской организации; Планирования кадрового обеспечения медицинской организации; Планирования потребности медицинской организации в ресурсах; подготовки методических материалов и их внедрение в деятельность медицинской организации; Разработка локальных нормативных документов медицинской организации	<b>В/02.7-</b> Ведение организационно-методической деятельности в медицинской организации	«Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»

данных				
<b>РПК-2 Способность к управлению лекарственным обеспечением</b>				
основы управления ресурсами медицинской организации; методы управления кадровыми ресурсами; методы управления информационным и ресурсами	планировать ресурсное обеспечение подразделений медицинской организации; использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; документировать организационно-управленческую деятельность	Обоснования потребности в ресурсах, необходимых для обеспечения деятельности подразделений медицинской организации; Информационными ресурсами, процессами и информационными потоками в медицинской организации; Подготовки плана закупок в медицинской организации; Анализа отчетов о деятельности подразделений медицинской организации; Контроля работы персоналифицированных регистров пациентов различными заболеваниями и льготных категорий граждан; соблюдения и контроля соблюдения норм и правил в системе документооборота в том числе электронного; Разработки предложений по повышению эффективности деятельности подразделений медицинской организации; Формирования планов развития подразделений медицинской организации; Организации работы по внедрению новых медицинских технологий в деятельность медицинской организации	<b>Е/02.8 -</b> Управление ресурсами по обеспечению процессов деятельности медицинской организации	«Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»

## 5. Структура и содержание научно-производственной практики

Продолжительность практики - 216 часов (6 зачетных единиц)

### 5.1. «Современная система лекарственного обеспечения в Российской Федерации»

<b>5.1.1.</b>	<b>«Государственная система управления лекарственным обеспечением»</b>
<b>5.1.1.1</b>	Современное состояние лекарственного обеспечения учреждений здравоохранения Стратегия лекарственного обеспечения населения Российской Федерации на период до 2025 года.
<b>5.1.1.2</b>	Сущность, содержание, предмет изучения менеджмента. Основные понятия, используемые в менеджменте
<b>5.1.1.3</b>	Признаки организации, виды организаций. Процесс управления фармацевтической организацией.
<b>5.1.1.4</b>	Лицензирование фармацевтической деятельности
<b>5.1.1.5</b>	Порядок обеспечения лекарственными средствами, медицинскими изделиями учреждений здравоохранения.
<b>5.1.1.6</b>	Перечни лекарственных средств, порядок их формирования, анализ перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных средств, актуальный ассортимент лекарственных средств для медицинской организации.
<b>5.1.2.</b>	<b>Основы фармацевтического маркетинга</b>
<b>5.1.2.1</b>	Основы маркетинговой деятельности. Особенности фармацевтического рынка как рынка товаров и услуг Маркетинговые мероприятия, планирование и анализ маркетинговой деятельности, ориентированной на целевые рынки, товары, торговые марки
<b>5.1.2.2</b>	Методология ценообразования на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента. Государственное регулирование цен на лекарственные препараты, входящие в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных средств. Правила оптовой и розничной торговли лекарственными средствами для медицинского применения.
<b>5.1.2.3</b>	Социально-экономические аспекты кадрового менеджмента фармацевтической организации
<b>5.1.2.4</b>	Порядок заключения договор организацией, организация контроля исполнения договоров на поставку лекарственных средств
<b>5.1.2.5</b>	Оценка эффективности ресурсного обеспечения организации. Проведение ABC, VEN анализа потребления лекарственных средств.
<b>5.1.2.6</b>	Разработка корректирующих мероприятий по результатам анализа
<b>5.1.3.</b>	<b>«Организационно-методическая деятельность фармацевтической, или медицинской организации. Организация делопроизводства, работы финансово-экономических служб в фармацевтической или медицинской организации. Мониторинг финансовых и экономических показателей»</b>
<b>5.1.3.1</b>	Задачи, содержание и методы организационно-методической работы фармацевтической или медицинской организации. Нормативно-правовые документы по работе в фармацевтических или медицинских организациях.
<b>5.1.3.2</b>	Должностные инструкции персонала в фармацевтических или медицинских организациях. Организация, сбор и обработка информационных данных для работы в фармацевтических или медицинских организациях. Анализ показателей деятельности работы фармацевтических или медицинских организаций.

<b>5.1.3.3</b>	Нормативно-правовое обеспечение организационно-распорядительного документооборота. Применение Федерального закона от 27 июля 2006 г № 152 «О персональных данных». Внутренний документооборот в фармацевтических или медицинских организациях для упорядочения организационной структуры. Принципы составления, схемы движения.
<b>5.1.3.4</b>	Организация работы с документами: требования и рекомендации. Организация и проведение аудита в фармацевтических или медицинских организациях в части ведения документооборота. Ответственность организации, руководителя организации, работника. Работа с нормативными документами (приказы, Распоряжения, Указы, решения), работа с методической и нормативной литературой, работа с письмами, обращениями граждан, организаций. Сроки рассмотрения писем обращений граждан, организаций. Порядок ведения протоколов заседаний. Основы делопроизводства. Список дел. Единая система документации. Входящие и исходящие документы. Сроки исполнения.
<b>5.1.3.5</b>	Основы экономического анализа и планирования деятельности фармацевтических или медицинских организаций. Организация работы по планированию, рациональному использованию трудовых, материальных и финансовых ресурсов, выявление резервов и обеспечение эффективной деятельности фармацевтических или медицинских организаций.
<b>5.1.3.6</b>	Финансирование в условиях обязательного медицинского страхования. Финансовый анализ деятельности фармацевтических или медицинских организаций. Предпринимательская деятельность организаций. Основные принципы ценообразования. Нормирование и оплата труда в учреждениях здравоохранения. Законодательная и нормативная база, регулирующая трудовые отношения и реализация эффективного контракта в здравоохранении. Штатное расписание, оптимизация структуры фармацевтической или медицинской организаций. Оценка эффективности работы персонала.
<b>5.1.3.7</b>	Особенности закупок в здравоохранении. Контроль в сфере государственных и муниципальных закупок. Организация и управление закупочной деятельностью в фармацевтической организации: обоснование, нормирование и планирование с учетом потребностей.
<b>5.1.3.8</b>	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета и отчетности. Особенности учетной политики и внутренние документы, регламентирующие работы бухгалтерии. Налогообложение фармацевтической или медицинской организаций. Контроль за финансово-экономической деятельностью.

<b>Б2.П.1. Научно-производственная практика</b>				
<b>Курс</b>	<b>Семестр</b>	<b>Трудоемкость ЗЕТ/часы</b>	<b>Недели</b>	<b>Вид аттестации</b>
1 курс	2	6/216	4	Зачет
<b>ИТОГО</b>		<b>6/216</b>		

## **АННОТАЦИЯ ПРАКТИКИ Б2.П.2 ПРОЕКТНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки (специальность) 32.04.01 Общественное здравоохранение  
код, наименование направления подготовки

### **1. Цели и задачи освоения практики**

**Целью освоения практики Б2.П.2 «Проектная практика»** является формирование способностей, направленных на осуществление проектной деятельности в медицинской организации, а также способности управлять проектом на всех этапах жизненного цикла для достижения запланированного результата.

Дисциплина направлена на личностный рост обучающихся, развитие их профессиональных способностей, в соответствии с требованиями Профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.11.2017г. № 768н.

#### **Задачи практики:**

- 5) адаптация обучающихся к реальным условиям деятельности медицинских организаций;
- 6) применить на практике умения и знания по проектному управлению в медицинской организации;
- 7) изучение опыта реализации проектов в медицинской организации;
- 8) формирование навыков использования нормативной документации при реализации проектов;
- 9) овладение технологией разработки и реализации социально-значимых проектов, направленных на совершенствование работы медицинских организаций;
- 10) развитие навыков планирования действий в проектной деятельности.

### **2. Место практики в структуре ОПОП**

Производственная практика Б2.П.2 «Проектная практика» относится к Блоку Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры). Магистранты проходят административно-управленческую практику на 2 курсе в 3 семестре.

### **3. Перечень компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) по ФГОС ВО**

Рабочая программа ориентирована на формирование знаний, умений и трудовых действий (владений) для выполнения трудовых функций

профессионального стандарта: «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья».

Процесс изучения направлен на формирование и развитие ряда компетенций. В процессе прохождения проектной практики обучающийся (магистрант) должен обладать следующими компетенциями (табл. 1).

### Перечень универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций

**Таблица 1**

#### Перечень универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций

Индикаторы (показатели) достижений профессиональной деятельности (компетенций)			Код и наименование трудовых функций	Название профессионального стандарта/ Анализ опыта, мнение работодателей
Знать	Уметь	Трудовые действия (владеть)		
<b>УК-2</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла				
- основы теории и принципы проектного управления; - принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; - основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности	- реализовывать проекты, составлять проектную документацию; - разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; - предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного	- составлять план-график реализации проекта в целом и план-контроль его выполнения.	-	Анализ опыта, мнение работодателей

	результата; - прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.			
<b>УК-3</b> Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели				
- современные методы и методики организации работы коллектива в проектах, работы в команде, управления человеческими ресурсами - теории лидерства	- применять командный подход в управлении проектами - разрабатывать необходимую документацию при управлении персоналом и командами проектов	- организация работы проектной команды - постановка целей и формулирование задачи, определение приоритетов проектной деятельности; - применять методы и инструменты управления человеческими ресурсами в проектах; - применять методы оценки компетентности и эффективности персонала в проектах;	-	Анализ опыта, мнение работодател й
<b>Тип задач профессиональной деятельности:</b> организационно-управленческая				
<b>Обобщенная трудовая функция / задача профессиональной деятельности</b> Управление организационно-методическим подразделением медицинской организации				
<b>ОПК-1</b> способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения				
- законы и иные нормативно-правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения; - принципы и общие подходы к организации медицинской помощи в России; - основные виды и условия оказания медицинской помощи; - особенности организации первичной медико-санитарной,	- методикой расчета и анализа показателей общественного здоровья и показателей деятельности медицинских организаций региональных систем здравоохранения; - методикой выбора критериев контроля различных процессов в здравоохранении, корректировки планов в соответствии с результатами	- анализировать и оценивать состояние медицинской помощи по видам и условиям её оказания; - формировать критерии оценки эффективности основных видов медицинской помощи, интерпретировать основные показатели деятельности медицинских организаций и региональных систем здравоохранения; - представить структуру учреждения здравоохранения в форме организационной модели; - на основе сформированного	D/04.8 Планирование, организация и контроль деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации	«Специалист в области организации и здравоохранения и общественного здоровья»

скорой, специализированной и высокотехнологичной помощи; - структуру регионального здравоохранения и функции на каждом уровне, современные проблемы и перспективы развития	контроля, навыками построения типового документа, организации и проведения делового совещания; - методикой формирования государственных заданий медицинской организации	государственного задания определять потребность в медицинских кадрах, формировать оптимальную структурно-организационную модель учреждения здравоохранения		
<b>Обобщенная трудовая функция / задача профессиональной деятельности</b> Управление медицинской организацией/ Организация деятельности медицинской организации				
<b>ОПК-3</b> Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности				
- принципы реализации проектов с применением инструментов бережливого производства; - основы проектного менеджмента.	- применять инструменты бережливого производства в проектном менеджменте; - организовывать работу проектной команды, - осуществлять постановку целей и формулировку задач, определять приоритеты.	- методиками совершенствование организационно-управленческой деятельности медицинской организации в рамках проектной деятельности.	F/02.8 Организация деятельности медицинской помощи	«Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»

#### 4. Структура и содержание производственной практики «Проектная практика»

Общая трудоемкость производственной практики Б.2.П.2. «Проектная практика» составляет 9 зачетных единиц (324 часов)

#### Содержание производственной практики Б.2.П.2. «Проектная практика»

##### Раздел 1. Основы разработки проектов в здравоохранении

Проект и проектный менеджмент. Развитие подходов к управлению проектами. Стандартизация управления проектами.

Документационное обеспечение проекта. Паспорт проекта. Дорожная карта управления проектом.



Формирование и развитие проектной команды.  
Приоритетные проекты и программы в здравоохранении.  
Риски проектов в сфере здравоохранения.  
Мониторинг проектов и управление изменениями.

## **Раздел 2. Процессы управления проектом**

Классификация процессов проектного менеджмента.  
Процессы инициирования и планирования.  
Процесс исполнения проекта.  
Процессы контроля и завершения проекта.  
Управление предметными процессами управления проектом.  
Инструменты управления проектами и изменениями.  
Информационные технологии в управлении проектами в здравоохранении.

## **Раздел 3. Управление проектом**

Управление содержанием проекта.  
Планирование управления содержанием: входы, инструменты и методы, выходы.  
Управление сроками проекта.  
Управление качеством проекта.  
Управление человеческими ресурсами проекта.  
Управление коммуникациями проекта.  
Управление рисками проекта.  
Управление заинтересованными сторонами проекта.

## **Раздел 4. Проектная деятельность в здравоохранении**

Реализация актуального для медицинской организации проекта.  
Эффективность и результативность проекта.  
Улучшение качества организации проектной деятельности в здравоохранении.  
Подготовка отчета о ходе реализации проекта.  
Защита проекта.

<b>Б2.П.2. Проектная практика</b>				
<b>Курс</b>	<b>Семестр</b>	<b>Трудоемкость ЗЕТ/часы</b>	<b>Недели</b>	<b>Вид аттестации</b>
2 курс	3	9/324	6	Зачет с оценкой
<b>ИТОГО</b>		<b>9/324</b>		

## **АННОТАЦИЯ ПРАКТИКИ**

### **Б2.П.3 АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки (специальность) 32.04.01 Общественное здравоохранение  
код, наименование направления подготовки

#### **1. Цели и задачи освоения практики**

**Целью освоения практики Б2.П.3 «Административно-управленческая практика»** является изучение особенностей эффективной организации работы управленческой команды и управления персоналом, определения приоритетов административной и управленческой деятельности медицинской организации, организация работы на принципах процессного управления, а также развитие способности к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности.

Дисциплина направлена на личностный рост обучающихся, развитие их профессиональных способностей, в соответствии с требованиями Профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.11.2017г. № 768н.

#### **Задачи практики:**

- 11) приобретение опыта обеспечения и организации документооборота в медицинской организации, а также на уровне межведомственного взаимодействия;
- 12) формирование навыков по применению методов управления персоналом медицинской организации;
- 13) совершенствование навыков организации и проведения публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности;
- 14) адаптация обучающихся к реальным условиям деятельности медицинских организаций;
- 15) применить на практике умения и знания по процессному управлению в медицинской организации;
- 16) формирование навыков принятия управленческих решений на основе процессного подхода в медицинской организации.

#### **2. Место практики в структуре ОПОП**

Производственная практика Б2.П.3 «Административно-управленческая практика» относится к Блоку Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры). Магистранты проходят административно-управленческую практику на 2 курсе в 4 семестре.

### **3. Перечень компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) по ФГОС ВО**

Рабочая программа ориентирована на формирование знаний, умений и трудовых действий (владений) для выполнения трудовых функций профессионального стандарта: «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья».

Процесс изучения направлен на формирование и развитие ряда компетенций. В процессе прохождения административно-управленческой практики обучающийся (магистрант) должен обладать следующими компетенциями (табл. 1).

#### **Перечень универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций**

**Таблица 1**

##### **Перечень универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций**

<b>Индикаторы (показатели) достижений профессиональной деятельности (компетенций)</b>
<b>УК-3</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
<b>ОПК-1</b> способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения
<b>ОПК-3</b> Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности
<b>ОПК-5</b> способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами

#### **4. Структура и содержание производственной практики «Административно-управленческая практика»**

Общая трудоемкость производственной практики Б2.П.3. «Административно-управленческая практика» составляет 9 зачетных единиц (324 часов)

##### **Раздел 1. Организация делопроизводства в медицинской организации**

Нормативно-правовое обеспечение организационно-распорядительного документооборота. Применение Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных». Внутренний документооборот медицинского учреждения для упорядочения организационной структуры. Принципы составления, схемы движения. Организация работы с документами: требования и рекомендации. Проверка медицинского учреждения в части ведения документооборота. Ответственность учреждения, руководителя, работника. Работа с нормативными документами (приказами, распоряжениями, указами, решениями), работа с методической и нормативной литературой, работа с письмами, обращениями. Основы

делопроизводства. Список дел. Единая система документации. Входящие и исходящие документы. Сроки исполнения.

## **Раздел 2. Процессное управление деятельностью медицинской организации**

Понятия «процессное управление», «бизнес-процесс», «оптимизация бизнес-процессов» «реинжиниринг». Цепь создания добавленной ценности. Классификация методов управления бизнес-процессами. Понятие, цели и методология реинжиниринга бизнес-процессов. Происхождение организационных кризисов. Процессный подход к управлению организацией. Методики, стандарты и инструментарии моделирования бизнес-процессов. Исторический обзор причин возникновения реинжиниринговой теории. Определение причинноследственных связей системы стратегического и процессного управления организацией. Конкурентная стратегия и цепочка добавленной ценности в системе стратегического менеджмента и оптимизации бизнес-процессов. Методика процессно-ориентированной системы управления организацией. Моделирование бизнес-процессов с учетом текущей стратегии и организационной структуры. Методологии оптимизации бизнес-процессов организации

## **Раздел 3. Организация межведомственного взаимодействия медицинской организации**

Основные понятия и принципы межведомственного взаимодействия. Субъекты межведомственного взаимодействия, их полномочия. Формы и виды межведомственного взаимодействия. Единая система межведомственного электронного взаимодействия. Организация информационного межведомственного взаимодействия. Нормативное регулирование межведомственного взаимодействия при оказании медицинской помощи. Применение информационных технологий для совершенствования структуры межведомственного взаимодействия. Региональные аспекты нормативно-правового регулирования межведомственного взаимодействия медицинской помощи. Мониторинг и оценка результативности проектов межведомственного взаимодействия. Применение информационных технологий для совершенствования структуры межведомственного взаимодействия. Документационное обеспечение делового общения. Проведение деловых мероприятий: подготовка, ведение, управление конфликтом, подготовка интегративного решения, завершение встречи. Публичное выступление. Ведение разговора. Телефонный разговор. Автоответчик. Правила сотового телефона. Телеконференция. Телефакс. Этикет в Интернете (Нэтикет). Этикет электронной почты.

## **Раздел 4. Управление персоналом медицинской организации**

Система управления персоналом организации. Медицинские работники как основной ресурс здравоохранения: численность, состав, структура, движение

и воспроизводство. Профессиональное развитие и компетентность персонала. Политика найма персонала. Внутренние и внешние источники привлечения персонала. Их преимущества и недостатки. Выбор источников найма персонала. Цели отбора персонала. Методы оценивания претендентов на вакантную должность (рабочее место). Организация приема персонала. Соблюдение правовых норм при приеме. Сущность подбора и расстановки кадров как важнейшей функции, выполняемой руководящим составом организации. Отличие подбора кадров от отбора персонала. Характеристика системы подбора и расстановки кадров организации. Принципы подбора и расстановки персонала. Планирование подбора и расстановки кадров. Пути совершенствования подбора и расстановки кадров. Необходимость оценки персонала как инструмента подбора. Подходы к оценке эффективности системы управления персоналом. Кадровая политика организации. Управление мотивацией и стимулированием труда персонала. Управление конфликтами в медицинской организации. Эффективность и результативность труда персонала.

<b>Б2.П.3. Административно-управленческая практика</b>				
<b>Курс</b>	<b>Семестр</b>	<b>Трудоемкость ЗЕТ/часы</b>	<b>Недели</b>	<b>Вид аттестации</b>
2 курс	4	9/324	6	Зачет с оценкой
<b>ИТОГО</b>		<b>9/324</b>		



