



федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

Программа заслушана и утверждена на
заседании ЦКМС
протокол № 6 «17» апреля 2019г.

Изменения и дополнения
утверждены на заседании ЦКМС
Протокол №4 от 16 мая 2023 года

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по молодежной политике и
региональному развитию
_____ С.В. Соловьева
« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины Б1.В.ДЭ.3.1 «Управление персоналом медицинской
организации» Для направления подготовки 32.04.01 Общественное
здравоохранение (уровень магистратуры)

Институт непрерывного профессионального развития

Форма обучения: очная

Кафедра общественного здоровья и здравоохранения ИНПР

Курс 2

Семестр 3

Зачетные единицы 3

Экзамен (семестр) – не предусмотрен

Зачет с оценкой (семестр) – 3

Лекции 9 час.

Практические (семинарские) занятия 72 час.

Лабораторные занятия - не предусмотрены

Самостоятельная работа 27 час.

Всего часов 108

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 485 от 31.05.2017 г., учебного плана (2019 г.)

Индекс Б1.В.ЭД.3

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры общественного здоровья и здравоохранения ИНПР
(протокол № __, « __ » _____ 2019 г.)

Заведующий кафедрой
общественного здоровья
и здравоохранения ИНПР, д.м.н., доцент

Н.С. Брынза

Согласовано:

Директор Института непрерывного
профессионального развития
д.м.н., профессор

О.И. Фролова

Председатель Методического Совета
по непрерывному профессиональному развитию
д.м.н., профессор
(протокол № __, « __ » _____ 20 __ г.)

В.А. Жмуров

Программа заслушана и утверждена на заседании ЦКМС
(протокол № __, « __ » _____ 20 __ г.)

Председатель ЦКМС
д.м.н., профессор
(протокол № __, « __ » _____ 20 __ г.)

О.И. Фролова

Автор-составитель программы:

Заведующий кафедрой общественного здоровья и здравоохранения ИНПР,
д.м.н., доцент Н.С. Брынза

Доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения ИНПР, к.м.н.
Ю.С. Решетникова

Доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения ИНПР,
к.социол.н., доцент М.В. Кинчагулова

Рецензенты: Заведующий кафедрой общественного здоровья и
здравоохранения института ДПО ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России,
д.м.н., профессор М.Г. Москвичева

Заведующая кафедрой профилактической и восстановительной медицины
ИНПР ФГБОУ ВО «Тюменский ГМУ Минздрава России», д.м.н., доцент Е.Ф.
Туровина

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины Б1.В.ЭД.3 «Управление персоналом медицинской организации» является формирование у магистрантов системных знаний в области управления персоналом и навыков принятия решений, направленных на совершенствование системы управления персоналом медицинской организации.

Дисциплина направлена на личностный рост обучающихся, развитие их профессиональных способностей, в соответствии с требованиями Профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.11.2017г. № 768н.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) обеспечить системное усвоение знаний в области управления персоналом;
- 2) сформировать навыки управления персоналом медицинской организации;
- 3) обучить навыкам планирования потребности в персонале медицинской организации;
- 4) ознакомить с особенностями управления профессиональным развитием медицинских работников;
- 5) сформировать навыки анализа и оценки эффективности системы управления персоналом;
- 6) обучить навыкам принятия управленческих решений, направленных на совершенствование системы управления персоналом медицинской организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ЭД.3 «Управление персоналом медицинской организации» относится к Блоку Б1.В вариативной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), является элективной дисциплиной и изучается в 3 семестре.

3. Перечень компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) по ФГОС ВО

Рабочая программа ориентирована на формирование знаний, умений и трудовых действий (владений) для выполнения трудовых функций профессионального стандарта: «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие ряда компетенций. В процессе изучения дисциплины «Управление

персоналом медицинской организации» обучающийся (магистрант) должен обладать следующими компетенциями (табл. 1).

Перечень универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций

Таблица 1

Перечень универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций

Индикаторы (показатели) достижений профессиональной деятельности (компетенций)			Код и наименование трудовых функций	Название профессионального стандарта/ Анализ опыта, мнение работодателей
Знать	Уметь	Трудовые действия (владеть)		
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Обобщенная трудовая функция / задача профессиональной деятельности Управление медицинской организацией/ Организация деятельности медицинской организации				
ОПК-3 Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности				
- Основы менеджмента.	- Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировку задач, определять приоритеты. - Осуществлять управление работниками медицинской организации.	- Совершенствование организационно-управленческой структуры медицинской организации. - Организация непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня	F/02.8	«Специалист в области организации и здравоохранения и общественного здоровья»
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Обобщенная трудовая функция / задача профессиональной деятельности Управление медицинской организацией/ Управление ресурсами медицинской организации, взаимодействие с другими организациями				
ПК-3 Готовность к управлению и эффективному использованию ресурсов организации в сфере здравоохранения				
- Трудовое законодательство Российской Федерации и	Планировать кадровое обеспечение медицинской	- Обеспечение кадровыми ресурсами медицинской организации и контроль	F/01.8	«Специалист в области организации здравоохранения»

<p>иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну - Теория управления и организации труда. 	<p>организации</p>	<p>их использования.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Руководство работниками медицинской организации. - Организация внутреннего контроля соблюдения трудового законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. - Обеспечение повышения квалификации работников медицинской организации. - Осуществление внутреннего контроля соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации. - Обеспечение выполнения коллективного договора. - Утверждение штатного расписания медицинской организации. 		<p>ния и общественно го здоровья»</p>
---	--------------------	--	--	---------------------------------------

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы 108 часов

Дисциплинарный модуль

Модульная единица 1.1. Методологические основы управления персоналом

Модульная единица 1.2. Формирование и профессиональное развитие персонала медицинской организации

Модульная единица 1.3. Мотивация, стимулирование и эффективность труда

Разделы дисциплин и виды занятий

Таблица 2

№ п/	Наименование раздела	Лекции	Практические/ лабораторные	СР	Всего часов	Форма контроля
------	----------------------	--------	----------------------------	----	-------------	----------------

п	дисциплины (модульной единицы)	занятия									
		Всего часов	Аудиторная работа	Внеаудиторная контактная работа	Всего часов	Аудиторная работа	Внеаудиторная контактная работа				Симуляционное обучение
1.	Модульная единица 1.1. Методологические основы управления персоналом	3	2	1	22	16	6		8	33	Тестирование, опрос,
2.	Модульная единица 1.2. Формирование и профессиональное развитие персонала медицинской организации	3	2	1	26	22	4		10	39	Тестирование, опрос, Решение кейс-задач
3.	Модульная единица 1.3. Мотивация, стимулирование и эффективность труда	3	2	1	24	18	6		9	36	Тестирование, опрос, Защита проекта
	Зачет оценкой										Тестирование, собеседование
	Итого:	9	6	3	72	56	16		27	108	

Тематический план лекций

Таблица 3

№ п/п	Тематика лекций	Количество часов аудиторной работы	Вид внеаудиторной контактной работы	Количество часов
Дисциплинарный модуль «Управление проектами и изменениями»				
Модульная единица 1.1. Методологические основы управления персоналом				
1.	Теории управления персоналом.	2		
2.	Система управления персоналом организации.	1		
Модульная единица 1.2. Формирование и профессиональное развитие персонала медицинской организации				
3.	Медицинские работники как основной ресурс здравоохранения: численность, состав, структура, движение и воспроизводство.		видео-лекция	1
4.	Профессиональное развитие и компетентность персонала	2		
Модульная единица 1.3. Мотивация, стимулирование и эффективность труда				

5.	Теории потребностей и мотивации.		видео-лекция	2
6.	Управление мотивацией и стимулированием труда персонала.	1		
	Всего 9 часов	6		3

Тематический план практических занятий

Таблица 4

№ п/п	Тематика занятий	Количество часов аудиторной работы	Внеаудиторная контактная работа		Симуляционное обучение	
			вид	часы	вид	часы
Дисциплинарный модуль 1. «Управление персоналом медицинской организации»						
Модульная единица 1.1. Методологические основы управления персоналом						
1.	Система управления персоналом организации.	2				
2.	Стратегическое управление кадровым потенциалом здравоохранения.	2	Проектная деятельность	2		
3.	Принципы и методы управления персоналом.	4	Проектная деятельность	2		
4.	Подходы к оценке эффективности системы управления персоналом.	4				
5.	Кадровая политика организации.	4	Проектная деятельность	2		
	Итого 22 часа	16		6		
Модульная единица 1.2. Формирование и профессиональное развитие персонала медицинской организации						
6.	Медицинские работники как основной ресурс здравоохранения: численность, состав, структура, движение и воспроизводство.	2	Проектная деятельность	2		
7.	Организационная структура и планирование потребности в персонале	4	Проектная деятельность	2		
8.	Технологии отбора, найма и оценки персонала	6				
9.	Профессиональное развитие и компетентность персонала. Технологии управления развитием персонала.	6				
10.	Нормативные основы и технологии высвобождения персонала.	4				
	Итого	22		4		
Модульная единица 1.3. Мотивация, стимулирование и эффективность труда						
11.	Организационная приверженность.	4	Проектная деятельность	2		

	Вовлеченность, компетентность и лояльность персонала.					
12.	Управление мотивацией и стимулированием труда персонала.	4	Проектная деятельность	2		
13.	Управление конфликтами в медицинской организации	6				
14.	Эффективность и результативность труда персонала	4	Проектная деятельность	2		
	Итого	18		6		
	Всего 72 часа	56		16		

5. Рекомендуемые образовательные технологии

При реализации различных видов учебной работы предусмотрены образовательные технологии, дающие наиболее эффективные результаты освоения дисциплины (модуля):

- Традиционные формы организации учебного процесса (лекция, практическое занятие и т.д.).
- Внеаудиторная контактная работа (вебинар, проектная деятельность).
- Активные и интерактивные формы обучения (групповые и индивидуальные).

Лекции предусмотрены с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий (вебинар, видеолекция, аудио-лекции) с размещением на образовательных платформах, в том числе на платформе Educon (Moodle).

Практические занятия также предусмотрены в активной и интерактивной формах: воркшоп, перевернутый класс, «мозговой штурм», групповая дискуссия, анализ конкретных ситуаций, выполнение практических заданий.

Внеаудиторная контактная работа в виде проектной деятельности включает: поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной теме; решение ситуационных задач, решение тестовых заданий; разработка мультимедийных презентаций; написание рефератов (эссе), анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, аналитический разбор научной литературы; анкетирование населения с последующим анализом и представлением результатов.

Контроль освоения учебного материала осуществляется преподавателем в виде: тестирования, интерактивный опроса, решения практических заданий, в том числе с использованием системы Educon (Moodle)

Предусматривается самостоятельная работа с литературой. Изучение каждого раздела заканчивается собеседованием или тестовым контролем, решением ситуационных задач, подготовкой рефератов, проектной работой.

6. Виды работ и формы контроля самостоятельной работы обучающихся

Таблица 5

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Виды работ	Форма контроля
Модульная единица 1.1.			
1.	Принципы и методы управления персоналом.	Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме	Собеседование.
2.	Кадровая политика организации.	Решение тестовых заданий	Тестирование
3.	Технологии отбора, найма, адаптации и оценки персонала	Разработка мультимедийных презентаций	Собеседование.
4.	Профессиональное развитие и компетентность персонала. Технологии управления развитием персонала.	Разработка мультимедийных презентаций	Собеседование.
5.	Организационная приверженность. Вовлеченность, компетентность и лояльность персонала.	Решение тестовых заданий Написание реферата	Тестирование Защита реферата
6.	Управление мотивацией и стимулированием труда персонала.	Аналитический разбор научной литературы.	Собеседование.
7.	Управление конфликтами в медицинской организации	Аналитический разбор научной литературы	Собеседование.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература (О.Л.)

1. Камынина, Н. Н. Менеджмент и лидерство: учебник / Н. Н. Камынина, И. В. Островская, А. В. Пьяных. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 528 с. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970413258.html>
2. Тебекин, А. В. Управление персоналом : учебник / А. В. Тебекин. - Москва: КноРус, 2017. - 624 с.
3. Стародубов, В. И. Управление персоналом организации: учебник для вузов / В. И. Стародубов, П. И. Сидоров, И. А. Коноплева. - 12-е изд., испр. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2006. - 1104 с.

Дополнительная литература

1. Акопов, В. И. Правовое регулирование профессиональной деятельности медицинского персонала: учебное пособие / В. И. Акопов. - 4-е изд. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. - 332 с
2. Габуева, Л. А. Оплата труда персонала медицинских организаций: эффективный контракт: учебно-методическое пособие / Л. А. Габуева, Э. В. Зимина. - Москва: Проспект, 2015. - 296 с. -
3. Сидоров, П. И. Правовая ответственность медицинских работников: учебное пособие / П. И. Сидоров, А. Г. Соловьев, Г. Б. Дерягин. - Москва : МЕДпресс-информ, 2004. - 496 с.
4. Организация медицинской помощи в Российской Федерации [Текст]: учебник / под ред. В. А. Решетникова. - Москва: Медицинское информационное агентство, 2018. - 432 с.
5. Общественное здоровье и здравоохранение, экономика здравоохранения: учебник: в 2-х т. / ред. В. З. Кучеренко. - Москва: ГЭОТАР- Медиа , 2013. - <http://www.studmedlib.ru>
6. Здравоохранение и общественное здоровье: учебник / под ред. Г. Н. Царик. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 912 с.
7. - <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970443279.html>
8. Приказ Минтруда России от 07.11.2017 N 768н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»

Методические указания (МУ)

1. Методические указания для студентов к практическим занятиям

Методические указания для магистрантов к практическим занятиям по изучению дисциплины «Управление персоналом медицинской организации»/ Н.С. Брынза, Ю.С. Решетникова, М.В. Кинчагулова, 2019.

2. Методические указания для самостоятельной работы студентов

Методические указания для самостоятельной работы магистрантов по дисциплине «Управление персоналом медицинской организации»/ Н.С. Брынза, Ю.С. Решетникова, М.В. Кинчагулова, 2019.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. «Консультант студента. Электронная библиотека медицинского ВУЗа» (доступ на сайте <http://www.studmedlib.ru> в электронном зале библиотеки Тюменского ГМУ);

2. «Консультант-врача. Электронная медицинская библиотека» (ЭБС) <http://www.rosmedlib.ru>
3. Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) <http://www.femb.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
5. Гарант. Правовая информационная база данных, позволяющая получить информацию о документообороте. <http://www.garant.ru/> Гарант СПС.
6. Консультант Плюс. Правовая информационная база данных, позволяющая получить информацию о документообороте. <http://www.consultant.ru/> Консультант плюс СПС.
7. Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации // <http://www.rosminzdrav.ru>
8. Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <https://www.bus.gov.ru>.
9. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // www.gks.ru.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Необходимый для реализации программы магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения;

помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Таблица 6

№ п/п	Номер /индекс компетенции	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основных оборудований	*Юридический адрес учебной базы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности
1.	ОПК-3	Учебная комната кафедры оснащена следующим оборудованием: Сервер в составе Процессор CPU Intel Socket 1151 i5-6500 (3.20Ghz,6Mb) Box; Монитор Samsung S22D300NY 21.5"; комплект клавиатура+мышь Logitech Desktop MK 120 Black Retail; программное обеспечение Microsoft OpenOffice Ru - в количестве 2 шт. Программное обеспечение Microsoft Windows 10 Professional (Academic) Комплект на 16	625027, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Одесская, 50, 3 этаж, ауд. № 3
2.	ПК-3		

	<p>лицензий</p> <p>Персональный компьютер в составе: процессор CPU Intel Socket 1151 i3-6100 (3.70Ghz, 3Mb) Box; Монитор Samsung S22D300NY 21.5" Wide LCD LED monitor, 5 ms, 200 cd/m2, MEGA DCR (static 600:1), 90°/65°, D-sub, black red glossy; Комплект клавиатура+мышь Logitech Desktop MK 120 Black Retail; программное обеспечение Microsoft OpenOffice Ru - в количестве 20 шт.</p> <p>Проектор Epson EB-X31</p> <p>Экран Apollo-T 200x200 MW 1:1 на штативе</p> <p>Лазерный принтер HP LaserJet Pro 400 Printer M402dn.</p> <p>Доска аудиторная настенная.</p> <p>Доска-флипчарт.</p>	
--	--	--

Условия реализации адаптационного модуля

Обучение по программе направления подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры) инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При реализации адаптационного модуля предусмотрено создание специальных условий для получения высшего образования по программе направления подготовки (уровень магистратуры) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья <1>.

<1> Часть 10 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036).

Под специальными условиями для получения высшего образования по программе направления подготовки (уровень магистратуры) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование адаптационных модулей программы магистратуры и методов обучения и воспитания, специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программы магистратуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по программе магистратуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в Тюменский ГМУ обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) на экране монитора;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов);

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- практические занятия проводятся в медицинских организациях, имеющих материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие других приспособлений).