



**федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)**

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по молодежной политике и
региональному развитию

_____ С.В. Соловьева

17.10.2024 г.

ФТД.В.03 БЕРЕЖЛИВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

Специальность: 31.08.77 Ортодонтия

Формы обучения: очная

Год набора: 2025г.

Срок получения образования: 2 года

Объем: в зачетных единицах: 1 з.е.
в академических часах: 36 ак.ч.

Курс: 1

Семестр: 3

Зачет: 3 семестр

Лекционные занятия: 6 ч.

Семинарские занятия: 24ч.

Самостоятельная работа: 6 ч.

Тюмень, 2024

Разработчики:

Кафедра общественного здоровья и здравоохранения

Заведующий кафедрой общественного здоровья и здравоохранения, доцент, д. м. н., Брынза Н.С.

Доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения, к.м.н., Княжева Н.Н

Доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения, к.м.н., Решетникова Ю.С.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры общественного здоровья и здравоохранения

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации по программам по специальности 31.08.77, Ортодонтия, утверждённого приказом Минобрнауки России от 27.08.2014 г. № 1128; Профессионального стандарта «Врач-стоматолог», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 мая 2016 г. N 227н

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Управление подготовки кадров высшей квалификации	Начальник управления	Викулова К.А.	Согласовано	14.10.2024
2	Методический совет по последипломному образованию	Председатель методического совета	Жмуров В.А.	Согласовано	15.10.2024, № 7
3	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	16.10.2023, № 3

Актуализация

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1.	Методический совет по последипломному образованию	Председатель методического совета	Жмуров В.А.	Согласовано	__.__.202__, № __
2	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т. Н.	Согласовано	__.__.202__, № __

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель: Освоение теоретических знаний, а также практических умений и навыков, необходимых для осуществления деятельности в медицинских организациях, направленных на снижение затрат, увеличение производительности труда, увеличение прибыли и повышение доступности и качества оказания медицинских услуг

Задачи изучения дисциплины:

1. Совершенствование знаний и умений, обучающихся по вопросам организации деятельности медицинских организаций на основе философии бережливого производства.
2. Способность применения технологий бережливого производства в работе медицинской организации.
3. Формирование у обучающихся навыков построению эффективного потока создания потребительской ценности.
4. Формирование навыка выявления потерь в работе медицинской организации и применения инструментов, направленных на сокращения потерь.
5. Навыками преодоления сопротивлений при разворачивании проектов Бережливого производства в медицинских организациях.

2. Место дисциплины в структуре

2.1 Факультативная дисциплина (модуль) ФТД.В.03 «Бережливые технологии в здравоохранении» относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования ординатуры по специальности 31.08.77 Ортодонтия.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование у ординаторов следующих **профессиональных компетенций (ПК):**

- готовностью к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях (ПК-10)

Основные признаки освоения компетенций	Оценочные средства, используемые при аттестации
ПК-10 готовностью к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях	
Знать: <ul style="list-style-type: none">- Федеральный закон об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации;- ГОСТ Бережливое производство- Технология проведения аудита по системе бережливого производства- система 5с- основные подходы к процессному управлению- система менеджмента качества оказания медицинских услуг- теории мотивации персонала- теоретические аспекты Уметь: <ul style="list-style-type: none">- управлять ресурсами подразделения медицинской организации- осуществлять отбор и расстановку работников- управлять потоками- выявлять потери материальных, информационных ресурсов	Тесты Практические задания

<ul style="list-style-type: none"> - выявлять потребности потребителя медицинских услуг - применять основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность специалистов по организации - оценивать результативность и эффективность оказания медицинской помощи - выявлять и оценивать заинтересованные стороны в работе медицинской организации - применять инструменты, направленные на сокращение потерь в медицинской организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой проведения контроля объема, сроков, качества и условий оказания медицинской помощи. - специальными технологиями в осуществлении контрольной деятельности - организацией деятельности и знаниями основных требований к службе специалистов по осуществлению контроля объема, сроков, качества и условий оказания медицинской помощи; - навыками оценки результативности и эффективности оказания медицинской помощи; - владеть методикой проведения аудита качества медицинской помощи по специальному алгоритму; - методикой проведения хронометража работы персонала и случая оказания медицинской помощи, а также других видов деятельности - навыками оценки и выявления потребностей пациентов - навыками выявления и оценки заинтересованных сторон 	
--	--

4. Распределение трудоемкости дисциплины

Вид учебной работы	Трудоемкость		Трудоемкость по годам (АЧ)	
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академических часах (АЧ)	1	2
Аудиторная работа, в том числе	0,8	30	-	30
Лекции (Л)	0,2	6	-	6
Практические занятия (ПЗ)	0,6	24	-	24
Семинары (С)	-	-	-	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	0,2	6	-	6
В том числе:				
самостоятельная внеаудиторная работа	0,2	6	-	6
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет	-	зачет
ИТОГО	1	36	-	36

4.1. Разделы дисциплины, виды учебной работы и формы текущего контроля

№	Год обучения (семестр)	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной работы (в АЧ)					Оценочные средства
			Л	ПЗ	С	СР	Всего	
1.	2 год 3 сем	Базовые понятия о бережливом производстве	2	2	-	3	7	Тесты
2.	2 год 3 сем	Инструменты бережливого производства	1	10	-	-	11	Тесты

3.	2 год 3 сем	Методы анализа и решения проблем	2	6	-	-	8	Тесты
4.	2 год 3 сем	Мотивация персонала при реализации проектов бережливого производства в здравоохранении	1	6	-	3	10	Тесты
		ИТОГО	6	24	-	6	36	

Примечание:

Л – лекции, ПЗ – практические клинические занятия, С – семинары, СР – самостоятельная работа.

4.2. Распределение лекций

№	Наименование тем лекций	Объем в АЧ	
		Год 1	Год 2
1.	Введение в Lean	-	1
2.	Понятие о ценностях и потерях	-	1
3.	Инструменты бережливого производства	-	1
4.	Методы анализа и решения проблем.	-	2
5.	Мотивация персонала при реализации проектов бережливого производства в здравоохранении	-	1
	ИТОГО (всего – АЧ)		4

4.3. Распределение тем практических занятий

№	Наименование тем семинаров	Объем в АЧ	
		Год 1	Год 2
1.	Управление заинтересованными сторонами при реализации бережливого производства в медицинской организации	-	2
2.	Картирование потока создание ценностей. Макрокарта потока текущего состояния. Принципы построения.	-	2
3.	Организация рабочего пространства по системе 5s (тренинг)	-	2
4.	Хронометраж. Фотография рабочего времени. Технология выполнения.	-	2
5.	Диаграмма «Спагетти».	-	2
6.	Стандартизация. Стандартные операционные процессы.	-	2
7.	Методы анализа и решения проблем.	-	2
8.	Диаграмма Исикавы.	-	2
9.	5 почему (тренинг).	-	2
10.	Понимание потребностей пациента (тренинг).	-	3
11.	Мотивация персонала при реализации современных технологий, направленных на повышение операционной эффективности и развитие производственных систем (тренинг).	-	3
	ИТОГО (всего – АЧ)		24

4.5. Распределение самостоятельной работы по видам

№	Наименование тем семинаров	Объем в АЧ	
		Год 1	Год 2
1.	Работа с электронными образовательными ресурсами	-	3
2.	Работа с электронными образовательными ресурсами	-	3
	ИТОГО (всего - АЧ)		6

5. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения дисциплины.

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации, виды оценочных средств:

№ п/п	Год	Формы контроля	Наименование раздела дисциплины	Оценочные средства		
				Виды	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1	2	3	4	5	6	7
1.	2	зачет	Инструменты бережливого производства	Тестирование	10	2
				Практические задания	1	5
2.	2	зачет	Методы анализа и решения проблем	Тестирование	10	2
				Практические задания	1	5

5.2. Примеры оценочных средств:

Тестовые задания:

1. БЕРЕЖЛИВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ЭТО ПОДХОД К ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРЕДПОЛАГАЮЩИЙ:
 - 1) максимальную ориентацию на потребности пациента
 - 2) избавление от любых непроизводительных потерь
 - 3) вовлечение всех работников в процесс улучшений
 - 4) все перечисленное верно
 - 5) верно 2 и 3

2. БЕРЕЖЛИВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ЭТО ПОДХОД, КОТОРЫЙ ПРИМЕНИМ ПРЕИМУЩЕСТВЕННО:
 - 1) в производстве
 - 2) в строительстве
 - 3) в сфере оказания услуг
 - 4) в административных процессах
 - 5) в любой сфере деятельности

3. ОСНОВНЫМ ФОКУСОМ В БЕРЕЖЛИВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЯВЛЯЕТСЯ:
 - 1) обеспечивающий процесс
 - 2) поддерживающий процесс
 - 3) удовлетворенный клиент
 - 4) обратная связь

4. БЕРЕЖЛИВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ЭТО ОРИЕНТАЦИЯ НА УЛУЧШЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ:
 - 1) безопасность
 - 2) качество
 - 3) исполнение в срок
 - 4) затраты
 - 5) культура

- б) все перечисленное верно
 - 7) верно 1,2,3 и 4
 - 8) верно 1,2,3
5. ОЩУЩЕНИЕ ПАЦИЕНТА, ЧТО НУЖНАЯ ЕМУ УСЛУГА ДОСТАВЛЕНА В НУЖНОЕ МЕСТО, В НУЖНОЕ ВРЕМЯ И ПО ПРИЕМЛЕМОЙ ЦЕНЕ НАЗЫВАЕТСЯ:
- 1) ценность
 - 2) потеря
 - 3) удовлетворенность
 - 4) потребность
6. ЛЮБАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ПОТРЕБЛЯЮЩАЯ РЕСУРСЫ, НО НЕ ДОБАВЛЯЮЩАЯ ЦЕННОСТИ ИЗДЕЛИЮ НАЗЫВАЕТСЯ:
- 1) ценность
 - 2) потери
 - 3) удовлетворенность
 - 4) потребность
7. ВСЕГО ВЫДЕЛЯЮТ __ ВИДОВ ПОТЕРЬ?
- 1) 7
 - 2) 8
 - 3) 9
 - 4) 10
8. ИЗЛИШНИЕ ПЕРЕМЕЩЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ, ДОКУМЕНТОВ, НАЗЫВАЕТСЯ ПОТЕРЕЙ...
- 1) перемещения
 - 2) излишней обработки
 - 3) транспортировки
 - 4) перепроизводство
9. ВСЕ ДЕЙСТВИЯ (СОЗДАЮЩИЕ И НЕ СОЗДАЮЩИЕ ЦЕННОСТИ), НЕОБХОДИМЫЕ ЧТОБЫ СОЗДАТЬ ТРЕБУЕМЫЙ ПОТРЕБИТЕЛЮ ПРОДУКТ (УСЛУГУ, ПРОЕКТ) НАЗЫВАЕТСЯ:
- 1) процесс
 - 2) макрокарта
 - 3) поток создания ценности
10. ПРОЦЕССЫ, КОТОРЫЕ ГЕНЕРИРУЮТ ДОХОД, СОЗДАВАЯ ПРЯМУЮ ЦЕННОСТЬ ВНЕШНИМ КЛИЕНТАМ:
- 1) поддерживающие процессы
 - 2) основные процессы
 - 3) процессы управления
 - 4) процессы развития
 - 5) генерирующие процессы

Практические задания:

- 1. Провести картирование изучаемого процесса медицинской организации.
- 2. Провести хронометраж изучаемого процесса.
- 3. Нарисовать диаграмму «спагетти».
- 4. Построить Диаграмму Исикавы.
- 5. Провести анализ корневой причины проблемы с использованием «5 почему»
- 6. Провести анализ потребностей пациентов.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (печатные, электронные издания, интернет и другие сетевые ресурсы).

6.1. Перечень рекомендуемой литературы

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров	
		На кафедре	В библиотеке
Электронные ресурсы			
1	Модуль «EDUCON» сайта Тюменского ГМУ, мультимедийный лекционный материал по темам лекций и практических занятий. Режим доступа: edu.tyumsmu.ru	Индивидуальный доступ для каждого ординатора	Индивидуальный доступ для каждого ординатора
Дополнительная литература			
1	Сборник должностных инструкций работников учреждений здравоохранения. Татарников М.А. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 928 с. http://www.studmedlib.ru/		[электронный ресурс]
2	Здоровье населения - основа развития здравоохранения: монография / О. П. Щепин [и др.]; ред. О. П. Щепин. - М.: Национальный НИИ общественного здоровья РАМН, 2009. - 376 с.		1
3	Общественное здоровье и здравоохранение: учеб. для интернов, ординаторов, слушателей ППС / Г. Н. Царик [и др.]; ред. Г. Н. Царик. - Кемерово: Практика, 2012. - 911 с.		2
4	Стоматология. Запись и ведение истории болезни: руководство / ред. В. В. Афанасьев, ред. О. О. Янушевич. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: ГОЭТАР-Медиа, 2012. - 160 с. http://www.studmedlib.ru/		5 [электронный ресурс]
5	Бороздина, Г. В. Психология делового общения: учебник. - 2-е изд. - Электрон. текстовые дан. - М.: ИНФРА-М, 2004. - эл. опт.диск (CD-ROM)		1 [электронный ресурс]
6	ГОСТ Р 56020-2014 Бережливое производство. Основные положения и словарь. М.: Стандартинформ, 2015. 14 с.	2	
7	ГОСТ Р 56406-2015 Бережливое производство. Аудит. Вопросы для оценки системы менеджмента. М.: Стандартинформ, 2015. 27 с.	2	
8	ГОСТ Р 56407-2015 Бережливое производство. Основные методы и инструменты. М.: Стандартинформ, 2015. 20 с.	2	
9	ГОСТ Р 56405-2015 Бережливое производство. Процесс сертификации систем менеджмента. Процедура оценки. М.: Стандартинформ, 2015. 23 с.	2	
10	ГОСТ Р 56404-2015 Бережливое производство. Требования к системам менеджмента. М.: Стандартинформ, 2015. 16 с.	2	
11	ГОСТ Р 5908-2016. Бережливое производство. Стандартизация работы. М.: Стандартинформ, 2016. 10 с.	2	

12	ГОСТ Р 56907-2016 Бережливое производство. Визуализация. М.: Стандартинформ, 2017. 5 с.	2	
13	ГОСТ Р 5906-2016. Бережливое производство. Организация рабочего пространства (5S). М.: Стандартинформ, 2017. 10 с.	2	
14	ГОСТ Р 57524-2017 Бережливое производство. Поток создания ценности. М.: Стандартинформ, 2017. 13 с.	2	
15	ГОСТ Р 57522-2017 Бережливое производство. Руководство по интегрированной системе менеджмента качества и бережливого производства. М.: Стандартинформ, 2017. 15 с.	2	
16	ГОСТ Р 57523-2017 Бережливое производство. Руководство по системе подготовки персонала. М.: Стандартинформ, 2017. 30 с.	2	

**Перечень электронных информационных ресурсов библиотеки
ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России**

№ п/п	Наименование ресурса	Лицензиар (провайдер, разработчик)	Адрес доступа	№ договора	Период использования	Число эл. документов в БД
1	Справочно-информационная система «MedBaseGeotar»	ООО «Консультант студента»	https://mbasegeotar.ru/	Лицензионный договор №4240016 от 27.04.2024	21.04.2024 – 26.04.2025	9786 назв.
2	«Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВО	ООО «Консультант студента»	https://www.studentlibrary.ru/	Лицензионный договор №4240012 от 11.04.2024	21.04.2024 – 20.04.2025	4157 назв.
3	«Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для СПО	ООО «Консультант студента»	https://www.studentlibrary.ru/	Лицензионный договор № 15240007 от 25.01.2024	01.02.2024 – 01.02.2025	1427 назв.
4	«Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU»	ООО «НЭБ»	https://www.elibrary.ru/	Лицензионный договор № 10240012 от 01.02.2023	01.02.2024 - 01.02.2025	19 назв. + архив (более 5500 назв.)
5	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX	ООО «НЭБ»	https://www.elibrary.ru/	Лицензионный договор № 4230140 От 12.12.2023	12.12.2023 – 31.12.2024	-

6	ЭБС Лань. Консорциум СЭБ	ООО «ЭБС Лань»	https://e.lanbo ok.com	Договор №8220021 от 28.03.2022	28.03.2022 – 31.12.2026	5150 назв.
7	ИВИС информационные услуги	ООО «ИВИС»	https://eivis.ru/ browse/udb/12	Лицензионный договор № 15230096 от 29.12.2023	01.01.2024 – 28.02.2025	29 назв.+ архив
8	Образовательная платформа «Юрайт»	ООО «ЭИ ЮРАЙТ»	https://urait.ru/	Лицензионный договор №10230101	01.05.2023 – 01.05.2024	49 назв.

**Перечень лицензионного программного обеспечения
ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России**

1	Операционная система Microsoft Windows 8.1.Пакет офисных программ Microsoft Office Standard 2013	Договор № 4190260 от 26.11.2019
2	Пакет офисных программ Microsoft Office Professional Plus 2019	Договор № 11230032 от 27.03.2023
3	ПО «Консультант+»	Договор № 5230026 от 27.07.2023
4	Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к сети Интернет	Договор № 5150144 от 18.09.2015
5	Информационная система 1С: Университет ПРОФ	Договор № 4220138 от 20.12.2022
6	Samoware Personal Desktop OneLicense	Договор № 4220137 от 20.12.2022
7	CommuniGate Pro ver 6.3 Corporate OneServer OneLicense 100 Users	Договор № 4240013 от 25.03.2024
8	Вебинарная площадка Pruffme	Договор № 4190260 от 26.11.2019
9	Linux лицензия GNU GPL	<u>GNU General Public License</u>
10	Система управления обучением Moodle, лицензия GNU GPL	<u>GNU General Public License</u>
11	7-Zip лицензия GNU GPL	<u>GNU General Public License</u>
12	Firebird лицензия GNU GPL	<u>GNU General Public License</u>

6. Содержание дисциплины

Наименование раздела	Содержание модуля (раздела)
Базовые понятия о бережливом производстве	Введение в Бережливое производство. Основные понятия. Исторические аспекты. Понятие о ценностях и потерях. Типы потерь. Изучение ГОСТ Р Бережливое производство. Опыт и примеры реализации проектов бережливого производства в Российской Федерации.
Инструменты бережливого производства	Инструменты бережливого производства. Картирование потока создание ценностей. Макрокарта потока текущего

	<p>состояния. Принципы построения.</p> <p>Организация рабочего пространства по системе 5s.</p> <p>Хронометраж. Фотография рабочего времени.</p> <p>Технология выполнения. Диаграмма «Спагетти».</p> <p>Стандартизация. Стандартные операционные процессы.</p> <p>Работа с запасами и выстраивание «Тянущей системы».</p> <p>Система канбан. Всеобщее производительное обслуживание (TPM). Принципы TPM. Быстрая переналадка (SMED). Применение принципов SMED для сокращения времени ремонтов, обслуживания. Поток единичных изделий. Производственный контроль.</p> <p>Цепочка помощи.</p> <p>Встроенное в процесс качество. Контроль в источнике возникновения ошибок. Визуальный менеджмент.</p> <p>Визуальное управление ключевыми показателями эффективности, визуальное управление проектами.</p>
Методы анализа и решения проблем	<p>Алгоритм анализа и решения проблем</p> <p>Диаграмма Исикавы. 5 почему. Разработка плана действий по решению проблем. Понимание потребностей пациента.</p>
Мотивация персонала при реализации проектов бережливого производства в здравоохранении	<p>Актуализация причин неэффективной коммуникации.</p> <p>Ключевые маркеры факторов поведения по методике DISK. Управление заинтересованными сторонами при реализации бережливого производства в медицинской организации. Мотивация персонала при реализации современных технологий, направленных на повышение операционной эффективности и развитие производственных систем. Управление проектами и изменениями на основе изучения организационного профиля медицинской организации. Роль сотрудников организации в непрерывных улучшениях. Принципы успешной реализации программы Бережливого производства. Разработка программы. Создание инфраструктуры. Условия для успешных изменений.</p>

8. Основные образовательные технологии

Лекции читаются с применением современных средств демонстрационных мультимедийных-презентаций, часть лекций проводится в интерактивной форме взаимодействия с обучающимися.

Получение профессиональных знаний осуществляется путем последипломного изучения предусмотренных учебным планом разделов образовательной программы не только на лекциях, семинарских и практических занятиях.

Семинарские занятия проводятся в интерактивной форме с коллективным обсуждением темы и конкретных ситуаций.

Практические занятия проводятся с применением нормативно-правовой базы определенного учреждения, определенной правовой формы.

Предусматривается самостоятельная работа с литературой. Изучение каждого раздела заканчивается тестовым контролем, решением ситуационных задач, подготовкой рефератов.

Отчетной документацией ординатора является дневник, в котором он фиксирует характер и объем выполненной работы, темы зачетных занятий и отметки о сдачи зачетов. В дневнике указываются прочитанные монографии, статьи периодической печати,

методические указания, приказы, нормативные и законодательные документы, сведения о приобретенных практических навыках.

В процессе подготовки по дисциплине ординаторам предоставляется право выполнять учебно-исследовательские работы, готовить рефераты и участвовать в конференциях кафедры, научного общества молодых ученых Тюменского ГМУ.

9. Темы рефератов

- Работа с запасами и выстраивание «Тянущей системы».
- Система канбан.
- Всеобщее производительное обслуживание (TPM). Принципы TPM.
- Быстрая переналадка (SMED). Применение принципов SMED для сокращения времени ремонтов, обслуживания.
- Встроенное в процесс качество. Контроль в источнике возникновения ошибок. Визуальный менеджмент. Визуальное управление ключевыми показателями эффективности, визуальное управление проектами.

Формы аттестации по окончании дисциплины.

- Компьютерный тестовый контроль (50 вопросов).
- Практические задания.

10. Перечень практических навыков:

- самостоятельно проводить оценку качества медицинской помощи с использованием стандартов, построения и оценки модели конечных результатов деятельности структурных подразделений, медицинских организаций и региональных систем здравоохранения
- навыки работы с нормативными документами, регламентирующими оказание медицинской помощи
- проведения оценки результативности и эффективности оказания медицинской помощи
- самостоятельно проводить аудит медицинской помощи по специальному алгоритму
- самостоятельно проводить сравнительный анализ результатов аудита медицинской помощи по различным медицинским технологиям.

11. Нормативно-правовая документация:

1. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ.
2. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 15 мая 2012 г. N 543н "Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению"
3. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 7 марта 2018 г. № 92н "Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи детям"
4. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 26 октября 2017 г. № 869н "Об утверждении порядка проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения"
5. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 21 декабря 2012 г. N 1344н "Об утверждении Порядка проведения диспансерного наблюдения"

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование подразделения	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и прочее с перечнем основного	*Юридический адрес учебной базы в соответствии с лицензией
----------------------------	---	--

	оборудования	на осуществление образовательной деятельности
Кафедра общественного здоровья и здравоохранения	ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, Помещение для проведения учебных занятий: аудитория, оборудованная мультимедийными и иными средствами обучения: учебная мебель 17 парт, 52 стула, доска, мультимедийный комплекс, доступ в Интернет.	625023, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Одесская, д. 54, 4 этаж, №10
	ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, Помещение для самостоятельной работы: компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета, проектор, доска, 20 компьютеров, 22 стула, 4 стола.	625023, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Одесская, д. 54, 8 этаж, №31, №33