



**федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Тюменский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)**

Управление подготовки кадров высшей квалификации  
Кафедра фармацевтических дисциплин

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по молодежной политике и  
региональному развитию  
Соловьева С.В.  
15.06.2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«Б1.В.ДЭ.4.2 УПРАВЛЕНИЕ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИМ ПОРЯДКОМ В  
МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 34.04.01 Управление сестринской деятельностью

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Год набора (приема на обучение): 2023

Срок получения образования: 2 года 6 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.  
в академических часах: 108 ак.ч.

Курс: 2 Семестры: 4

Разделы (модули): 2

Зачет: 4 семестр

Лекционные занятия: 6 ч.

Практические занятия: 18 ч.

Самостоятельная работа: 84 ч.

г. Тюмень, 2023

**Разработчики:**

Заведующий кафедрой фармацевтических дисциплин,  
доктор фармацевтических наук, профессор Кныш О.И.

Доцент кафедры фармацевтических дисциплин, кандидат  
фармацевтических наук, доцент Рябова Е.И.

**Рецензенты:**

Г.Н. Андрианова, д.фарм.н., профессор, декан фармацевтического факультета, зав. кафедрой  
управления и экономики фармации, фармакогнозии ФГБОУ ВО Уральский ГМУ Минздрава  
России

Гердт И.И., заместитель генерального директора АО «Фармация»

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС  
ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 34.04.01 Управление сестринской  
деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.05.2020 №684, с учетом  
трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по управлению персоналом",  
утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 109н; "Специалист в области  
организации здравоохранения и общественного здоровья", утвержден приказом Минтруда  
России от 07.11.2017 № 768н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Методический совет НПП	Председатель методического совета	Жмуров В.А.	Согласовано	16.05.2023, № 4
2	Центральный координационн ый методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	17.05.2023, № 9

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - Овладение будущими магистрами достаточным объемом специализированных знаний об основополагающих характеристиках медицинских и фармацевтических товаров, необходимых для эффективного осуществления сестринской деятельности в современных условиях.

Изучение дисциплины направлено на формирование профессиональной подготовки обучающихся, на их личностный рост в соответствии с требованиями:

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утверждённого приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 26.05.2020 № 684 и с учетом трудовых функций профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 06.10.2015 г. №691н

Задачи изучения дисциплины:

- Обеспечение магистрантов системными знаниями о номенклатуре, характеристиках и нормативных требованиях к потребительским свойствам, качеству и безопасности лекарственных препаратов, предназначенных для профилактики, лечения заболеваний, медицинских изделий, других товаров аптечного ассортимента;;
- Формирование навыков анализа ассортимента лекарственных средств; приемочного контроля, хранения поступающих товаров, выявления и изъятия из обращения товаров, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной, недоброкачественной продукции;;
- Освоение принципов планирования необходимых товаров аптечного ассортимента .

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-3.1 Синтезирует и систематизирует имеющиеся теоретические знания для решения практических задач в ходе профессиональной деятельности.

*Знать:*

УК-3.1/Зн1 основных положений психологии коллектива и малой группы;

*Уметь:*

УК-3.1/Ум1 формировать единое ценностное пространство корпоративной культуры, согласовывая культурные, конфессиональные и этнические различия сотрудников;

*Владеть:*

УК-3.1/Нв1 навыками разработки организационно управленческих решений, с учетом возможных последствий и оценки эффективности принятых решений;

УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.

*Знать:*

УК-3.2/Зн1 принципов управления, основных теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;

*Уметь:*

УК-3.2/Ум1 применять методы психологического воздействия на участников образовательного процесса с целью мотивации к выполнению поставленных задач;

*Владеть:*

УК-3.2/Нв1 навыками организации междисциплинарного взаимодействия;

УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.

*Знать:*

УК-3.3/Зн1 основных положений психологии коллектива и малой группы;

*Уметь:*

УК-3.3/Ум1 реализовывать свою роль в команде, с учетом оптимального распределения обязанностей между членами команды;

*Владеть:*

УК-3.3/Нв1 навыками организации междисциплинарного взаимодействия;

ПК-3 Способен к осуществлению управления процессами деятельности сестринской службы медицинской организации

ПК-3.1 Организует деятельность и взаимодействие сестринских служб структурных подразделений медицинской организации

*Знать:*

ПК-3.1/Зн1 Анализ и оценка показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения

ПК-3.1/Зн2 Теория управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления

ПК-3.1/Зн3 Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи

ПК-3.1/Зн4 Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации

ПК-3.1/Зн5 Методы планирования, виды и структура планов

ПК-3.1/Зн6 Основы риск-менеджмента

ПК-3.1/Зн7 Порядок создания и деятельности врачебной комиссии в медицинской организации

ПК-3.1/Зн8 Соблюдение требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну

*Уметь:*

ПК-3.1/Ум1 Разрабатывать планы деятельности и программы, формировать систему показателей медицинской организации

ПК-3.1/Ум2 Организовывать сбор и анализ информации о деятельности структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.1/Ум3 Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировать задачи, определять приоритеты

ПК-3.1/Ум4 Составлять прогноз деятельности подразделений медицинской организации

ПК-3.1/Ум5 Разрабатывать бизнес-план развития медицинской организации

- ПК-3.1/Ум6 Производить оценку эффективности деятельности медицинской организации, разрабатывать и выбирать оптимальные управленческие решения
- ПК-3.1/Ум7 Организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации
- ПК-3.1/Ум8 Оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений
- ПК-3.1/Ум9 Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью
- ПК-3.1/Ум10 Формировать отчеты, в том числе аналитические о результатах деятельности медицинской организации

*Владеть:*

- ПК-3.1/Нв1 Разработка планов перспективного развития медицинской организации
- ПК-3.1/Нв2 Координация процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.1/Нв3 Контроль деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов
- ПК-3.1/Нв4 Определение перечня и установление значений целевых показателей деятельности структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.1/Нв5 Организация деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.1/Нв6 Руководство разработкой локальных нормативных актов в медицинской организации и их утверждение
- ПК-3.1/Нв7 Анализ выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.1/Нв8 Взаимодействие с руководством медицинской организации, руководителями структурных подразделений медицинской организации и с организациями различных организационно-правовых форм
- ПК-3.1/Нв9 Подготовка информационно-аналитических материалов о деятельности структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.1/Нв10 Организация деятельности врачебной комиссии в медицинской организации
- ПК-3.1/Нв11 Организация работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан
- ПК-3.1/Нв12 Проведение совещаний и практических конференций по вопросам оказания медицинской помощи населению
- ПК-3.1/Нв13 Организация информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавшим в трудную жизненную ситуацию
- ПК-3.1/Нв14 Организация и координация мероприятий по развитию корпоративной культуры медицинской организации

ПК-3.2 Управляет ресурсным обеспечением сестринских служб структурных подразделений медицинской организации

*Знать:*

- ПК-3.2/Зн1 Анализ и оценка показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения
- ПК-3.2/Зн2 Теория управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления

ПК-3.2/Зн3 Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи

ПК-3.2/Зн4 Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации

ПК-3.2/Зн5 Методы планирования, виды и структура планов

ПК-3.2/Зн6 Основы риск-менеджмента

ПК-3.2/Зн7 Порядок создания и деятельности врачебной комиссии в медицинской организации

ПК-3.2/Зн8 Соблюдение требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну

*Уметь:*

ПК-3.2/Ум1 Разрабатывать планы деятельности и программы, формировать систему показателей медицинской организации

ПК-3.2/Ум2 Организовывать сбор и анализ информации о деятельности структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.2/Ум3 Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировать задачи, определять приоритеты

ПК-3.2/Ум4 Составлять прогноз деятельности подразделений медицинской организации

ПК-3.2/Ум5 Разрабатывать бизнес-план развития медицинской организации

ПК-3.2/Ум6 Производить оценку эффективности деятельности медицинской организации, разрабатывать и выбирать оптимальные управленческие решения

ПК-3.2/Ум7 Организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации

ПК-3.2/Ум8 Оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений

ПК-3.2/Ум9 Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью

ПК-3.2/Ум10 Формировать отчеты, в том числе аналитические о результатах деятельности медицинской организации

*Владеть:*

ПК-3.2/Нв1 Разработка планов перспективного развития медицинской организации

ПК-3.2/Нв2 Координация процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.2/Нв3 Контроль деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов

ПК-3.2/Нв4 Определение перечня и установление значений целевых показателей деятельности структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.2/Нв5 Организация деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.2/Нв6 Руководство разработкой локальных нормативных актов в медицинской организации и их утверждение

ПК-3.2/Нв7 Анализ выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.2/Нв8 Взаимодействие с руководством медицинской организации, руководителями структурных подразделений медицинской организации и с организациями различных организационно-правовых форм

ПК-3.2/Нв9 Подготовка информационно-аналитических материалов о деятельности структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.2/Нв10 Организация деятельности врачебной комиссии в медицинской организации

ПК-3.2/Нв11 Организация работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан

ПК-3.2/Нв12 Проведение совещаний и практических конференций по вопросам оказания медицинской помощи населению

ПК-3.2/Нв13 Организация информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавшим в трудную жизненную ситуацию

ПК-3.2/Нв14 Организация и координация мероприятий по развитию корпоративной культуры медицинской организации

ПК-3.3 Проводит экспертизу качества сестринской деятельности в медицинской организации

*Знать:*

ПК-3.3/Зн1 Анализ и оценка показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения

ПК-3.3/Зн2 Теория управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления

ПК-3.3/Зн3 Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи

ПК-3.3/Зн4 Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации

ПК-3.3/Зн5 Методы планирования, виды и структура планов

ПК-3.3/Зн6 Основы риск-менеджмента

ПК-3.3/Зн7 Порядок создания и деятельности врачебной комиссии в медицинской организации

ПК-3.3/Зн8 Соблюдение требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну

*Уметь:*

ПК-3.3/Ум1 Разрабатывать планы деятельности и программы, формировать систему показателей медицинской организации

ПК-3.3/Ум2 Организовывать сбор и анализ информации о деятельности структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.3/Ум3 Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировать задачи, определять приоритеты

ПК-3.3/Ум4 Составлять прогноз деятельности подразделений медицинской организации

ПК-3.3/Ум5 Разрабатывать бизнес-план развития медицинской организации

ПК-3.3/Ум6 Производить оценку эффективности деятельности медицинской организации, разрабатывать и выбирать оптимальные управленческие решения

ПК-3.3/Ум7 Организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации

ПК-3.3/Ум8 Оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений

ПК-3.3/Ум9 Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью

ПК-3.3/Ум10 Формировать отчеты, в том числе аналитические о результатах деятельности медицинской организации

*Владеть:*

ПК-3.3/Нв1 Разработка планов перспективного развития медицинской организации

ПК-3.3/Нв2 Координация процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.3/Нв3 Контроль деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов

ПК-3.3/Нв4 Определение перечня и установление значений целевых показателей деятельности структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.3/Нв5 Организация деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.3/Нв6 Руководство разработкой локальных нормативных актов в медицинской организации и их утверждение

ПК-3.3/Нв7 Анализ выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.3/Нв8 Взаимодействие с руководством медицинской организации, руководителями структурных подразделений медицинской организации и с организациями различных организационно-правовых форм

ПК-3.3/Нв9 Подготовка информационно-аналитических материалов о деятельности структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.3/Нв10 Организация деятельности врачебной комиссии в медицинской организации

ПК-3.3/Нв11 Организация работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан

ПК-3.3/Нв12 Проведение совещаний и практических конференций по вопросам оказания медицинской помощи населению

ПК-3.3/Нв13 Организация информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавшим в трудную жизненную ситуацию

ПК-3.3/Нв14 Организация и координация мероприятий по развитию корпоративной культуры медицинской организации

ПК-5 Способен осуществлять управление обособленным подразделением медицинской организации, больницей (домом) сестринского ухода, хосписом

ПК-5.1 Планирует деятельность обособленного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа

*Знать:*

ПК-5.1/Зн1 Показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения



ПК-5.1/Зн2 Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи

ПК-5.1/Зн3 Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации

ПК-5.1/Зн4 Основы менеджмента

ПК-5.1/Зн5 Основы бизнес-планирования

*Уметь:*

ПК-5.1/Ум1 Разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации

ПК-5.1/Ум2 Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировку задач, определять приоритеты

ПК-5.1/Ум3 Оценивать эффективность деятельности медицинской организации, выработать варианты управленческих решений и оценивать риски, связанные с их реализацией

ПК-5.1/Ум4 Осуществлять финансовое управление медицинской организации

ПК-5.1/Ум5 Осуществлять общее управление медицинской организации

ПК-5.1/Ум6 Осуществлять управление рисками медицинской организации

ПК-5.1/Ум7 Осуществлять управление работниками медицинской организации

ПК-5.1/Ум8 Осуществлять управление информационными ресурсами

ПК-5.1/Ум9 Осуществлять управление качеством услуг

*Владеть:*

ПК-5.1/Нв1 Руководство организацией и осуществление медицинской деятельности

ПК-5.1/Нв2 Обеспечение контроля качества медицинской помощи в медицинской организации

ПК-5.1/Нв3 Утверждение регламента работы врачебной комиссии, консилиумов в медицинской организации

ПК-5.1/Нв4 Планирование деятельности медицинской организации, утверждение перечня и установление значений целевых показателей деятельности медицинской организации

ПК-5.1/Нв5 Руководство разработкой и утверждение нормативных локальных актов медицинской организации

ПК-5.1/Нв6 Совершенствование организационно-управленческой структуры медицинской организации

ПК-5.1/Нв7 Контроль выполнения планов и программ деятельности медицинской организации

ПК-5.1/Нв8 Взаимодействие с руководством и работниками уполномоченного органа исполнительной власти в сфере охраны здоровья

ПК-5.1/Нв9 Взаимодействие со службами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, территориальными органами внутренних дел

ПК-5.1/Нв10 Принятие управленческих решений по совершенствованию деятельности медицинской организации

ПК-5.1/Нв11 Организация непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня

ПК-5.1/Нв12 Организация внедрения инноваций в деятельность медицинской организации

ПК-5.1/Нв13 Контроль информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию

ПК-5.2 Организует деятельность обособленного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа

*Знать:*

ПК-5.2/Зн1 Показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения

ПК-5.2/Зн2 Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи

ПК-5.2/Зн3 Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации

ПК-5.2/Зн4 Основы менеджмента

ПК-5.2/Зн5 Основы бизнес-планирования

*Уметь:*

ПК-5.2/Ум1 Разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации

ПК-5.2/Ум2 Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировку задач, определять приоритеты

ПК-5.2/Ум3 Оценивать эффективность деятельности медицинской организации, вырабатывать варианты управленческих решений и оценивать риски, связанные с их реализацией

ПК-5.2/Ум4 Осуществлять финансовое управление медицинской организации

ПК-5.2/Ум5 Осуществлять общее управление медицинской организации

ПК-5.2/Ум6 Осуществлять управление рисками медицинской организации

ПК-5.2/Ум7 Осуществлять управление работниками медицинской организации

ПК-5.2/Ум8 Осуществлять управление информационными ресурсами

ПК-5.2/Ум9 Осуществлять управление качеством услуг

*Владеть:*

ПК-5.2/Нв1 Руководство организацией и осуществление медицинской деятельности

ПК-5.2/Нв2 Обеспечение контроля качества медицинской помощи в медицинской организации

ПК-5.2/Нв3 Утверждение регламента работы врачебной комиссии, консилиумов в медицинской организации

ПК-5.2/Нв4 Планирование деятельности медицинской организации, утверждение перечня и установление значений целевых показателей деятельности медицинской организации

ПК-5.2/Нв5 Руководство разработкой и утверждение нормативных локальных актов медицинской организации

ПК-5.2/Нв6 Совершенствование организационно-управленческой структуры медицинской организации

ПК-5.2/Нв7 Контроль выполнения планов и программ деятельности медицинской организации

ПК-5.2/Нв8 Взаимодействие с руководством и работниками уполномоченного органа исполнительной власти в сфере охраны здоровья

ПК-5.2/Нв9 Взаимодействие со службами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, территориальными органами внутренних дел

ПК-5.2/Нв10 Принятие управленческих решений по совершенствованию деятельности медицинской организации

ПК-5.2/Нв11 Организация непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня

ПК-5.2/Нв12 Организация внедрения инноваций в деятельность медицинской организации

ПК-5.2/Нв13 Контроль информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию

ПК-5.3 Осуществляет менеджмент качества и безопасности медицинской деятельности обособленного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа

*Знать:*

ПК-5.3/Зн1 Показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения

ПК-5.3/Зн2 Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи

ПК-5.3/Зн3 Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации

ПК-5.3/Зн4 Основы менеджмента

ПК-5.3/Зн5 Основы бизнес-планирования

*Уметь:*

ПК-5.3/Ум1 Разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации

ПК-5.3/Ум2 Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировку задач, определять приоритеты

ПК-5.3/Ум3 Оценивать эффективность деятельности медицинской организации, выработать варианты управленческих решений и оценивать риски, связанные с их реализацией

ПК-5.3/Ум4 Осуществлять финансовое управление медицинской организации

ПК-5.3/Ум5 Осуществлять общее управление медицинской организации

ПК-5.3/Ум6 Осуществлять управление рисками медицинской организации

ПК-5.3/Ум7 Осуществлять управление работниками медицинской организации

ПК-5.3/Ум8 Осуществлять управление информационными ресурсами

ПК-5.3/Ум9 Осуществлять управление качеством услуг

*Владеть:*

ПК-5.3/Нв1 Руководство организацией и осуществление медицинской деятельности

ПК-5.3/Нв2 Обеспечение контроля качества медицинской помощи в медицинской организации

ПК-5.3/Нв3 Утверждение регламента работы врачебной комиссии, консилиумов в медицинской организации

- ПК-5.3/Нв4 Планирование деятельности медицинской организации, утверждение перечня и установление значений целевых показателей деятельности медицинской организации
- ПК-5.3/Нв5 Руководство разработкой и утверждение нормативных локальных актов медицинской организации
- ПК-5.3/Нв6 Совершенствование организационно-управленческой структуры медицинской организации
- ПК-5.3/Нв7 Контроль выполнения планов и программ деятельности медицинской организации
- ПК-5.3/Нв8 Взаимодействие с руководством и работниками уполномоченного органа исполнительной власти в сфере охраны здоровья
- ПК-5.3/Нв9 Взаимодействие со службами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, территориальными органами внутренних дел
- ПК-5.3/Нв10 Принятие управленческих решений по совершенствованию деятельности медицинской организации
- ПК-5.3/Нв11 Организация непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня
- ПК-5.3/Нв12 Организация внедрения инноваций в деятельность медицинской организации
- ПК-5.3/Нв13 Контроль информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию

### 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.В.ДЭ.4.2 «Управление фармацевтическим порядком в медицинской организации» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 4.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	108	3	24	6	18	84	Зачет
Всего	108	3	24	6	18	84	

### 5. Содержание дисциплины

#### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
<b>Раздел 1. Модульная единица</b>	<b>72</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>60</b>	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-5.1
<b>1.1 Нормативно-правовое регулирование обращения лекарственных средств, медицинских изделий и прочих товаров аптечного ассортимента</b>					ПК-5.2 ПК-5.3
Тема 1.1. Правовые основы обращения лекарственных средств, медицинских изделий и прочих товаров аптечного ассортимента. Ассортимент и номенклатура медицинских и фармацевтических товаров	14		2	12	
Тема 1.2. Качество и безопасность медицинских и фармацевтических товаров	14		2	12	
Тема 1.3. Нормативная и справочная документация на продукцию медицинского назначения	14		2	12	
Тема 1.4. Порядок назначения и правила выписывания требований-накладных, отпуска и применения лекарственных препаратов и медицинских изделий.	13		1	12	
Тема 1.5. Организация предметно-количественного учета лекарственных средств в медицинских организациях	16	2	2	12	
Тема 1.6. Контрольная работа по Модульной единице 1.1	1		1		
<b>Раздел 2. Модульная единица</b>	<b>36</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>24</b>	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-5.1
<b>1.2 Организация хранения лекарственных средств, медицинских изделий и других товаров в фармацевтических и медицинских организациях</b>					

Тема 2.1. Система мониторинга движения лекарственных препаратов. Правила и организация приёма и приемочного контроля медицинских и фармацевтических товаров, поступающих от поставщиков.	16	2	2	12	ПК-5.2 ПК-5.3
Тема 2.2. Нормативно-правовые акты, регулирующие организацию хранения медицинских, фармацевтических и других товаров аптечного ассортимента.	16	2	2	12	
Тема 2.3. Контрольная работа по темам Модульной единицы 1.2	2		2		
Тема 2.4. Зачет	2		2		
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>84</b>	

## 5.2. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

**Раздел 1. Модульная единица 1.1 Нормативно-правовое регулирование обращения лекарственных средств, медицинских изделий и прочих товаров аптечного ассортимента (Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 60ч.)**

*Тема 1.1. Правовые основы обращения лекарственных средств, медицинских изделий и прочих товаров аптечного ассортимента. Ассортимент и номенклатура медицинских и фармацевтических товаров*

*(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)*

Ассортимент и номенклатура медицинских и фармацевтических товаров, порядок их ввода в гражданский оборот.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание реферата, подготовка презентации, доклада, конспекта	Правовые основы обращения лекарственных средств, медицинских изделий и прочих товаров аптечного ассортимента	12

*Тема 1.2. Качество и безопасность медицинских и фармацевтических товаров (Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)*

Безопасность медицинских и фармацевтических товаров. Проблема борьбы с фальсификацией товаров. Современные классификационные системы лекарственных средств. Справочники и регистры: электронные информационные ресурсы. Единый справочник-каталог ЛП, применяемый при госзакупках.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание реферата, подготовка презентации, доклада, конспекта	Проблемы фальсификации фармацевтических и медицинских товаров.	12

*Тема 1.3. Нормативная и справочная документация на продукцию медицинского назначения (Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)*

Нормативная и справочная документация на продукцию медицинского назначения. Современные классификационные системы лекарственных средств. Справочники и регистры: электронные информационные ресурсы. Технические регламенты на медицинскую и парафармацевтическую продукцию в рамках ЕАЭС. Система декларирования соответствия качества фармацевтических и парафармацевтических товаров. Единый справочник-каталог ЛП, применяемый при госзакупках.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание реферата, подготовка презентации, доклада, конспекта	Современные классификационные системы лекарственных средств. Справочники и регистры: электронные информационные ресурсы. Технические регламенты на медицинскую и парафармацевтическую продукцию в рамках ЕАЭС. Система декларирования соответствия качества фармацевтических и парафармацевтических товаров. Единый справочник-каталог ЛП, применяемый при госзакупках.	12

*Тема 1.4. Порядок назначения и правила выписывания требований-накладных, отпуска и применения лекарственных препаратов и медицинских изделий.*

*(Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)*

Порядок назначения и правила выписывания требований-накладных, отпуска и применения лекарственных препаратов и медицинских изделий. Планирование необходимых товаров аптечного ассортимента.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание реферата, подготовка презентации, доклада, конспекта	Изучение спроса и определение потребности в лекарственных средствах	12

*Тема 1.5. Организация предметно-количественного учета лекарственных средств в медицинских организациях*

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)*

Нормативно-правовое регулирование обращения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, других групп лекарственных препаратов, требующих особых мер контроля, в медицинских организациях. Организация предметно-количественного учета лекарственных средств в медицинских организациях.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание реферата, подготовка презентации, доклада, конспекта	Нормативно-правовое регулирование обращения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, других групп лекарственных препаратов, требующих особых мер контроля, в медицинских организациях	12

*Тема 1.6. Контрольная работа по Модульной единице 1.1  
(Практические занятия - 1ч.)*

Контрольная работа по Модульной единице 1.1

**Раздел 2. Модульная единица 1.2 Организация хранения лекарственных средств, медицинских изделий и других товаров в фармацевтических и медицинских организациях (Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 24ч.)**

*Тема 2.1. Система мониторинга движения лекарственных препаратов. Правила и организация приёмки и приемочного контроля медицинских и фармацевтических товаров, поступающих от поставщиков.*

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)*

Понятие о маркировке. Нормативные документы, регламентирующие оформление и маркировку лекарственных препаратов. Система мониторинга движения лекарственных препаратов. Правила и организация приёмки и приемочного контроля медицинских и фармацевтических товаров, поступающих от поставщиков.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание реферата, подготовка презентации, доклада, конспекта	Приёмка и приемочный контроль медицинской продукции Маркировка медицинских и фармацевтических товаров	12

*Тема 2.2. Нормативно-правовые акты, регулирующие организацию хранения медицинских, фармацевтических и других товаров аптечного ассортимента.*

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)*

Нормативно-правовые акты, регулирующие организацию хранения медицинских, фармацевтических и других товаров аптечного ассортимента. Организация хранения лекарственных средств и прочих товаров аптечного ассортимента

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание реферата, подготовка презентации, доклада, конспекта	Основные принципы организации хранения различных групп лекарственных препаратов и медицинских изделий	12

*Тема 2.3. Контрольная работа по темам Модульной единицы 1.2  
(Практические занятия - 2ч.)*

Контрольная работа по темам Модульной единицы 1.2

*Тема 2.4. Зачет*

*(Практические занятия - 2ч.)*

Зачет

## **6. Рекомендуемые образовательные технологии**

При реализации рабочей программы используются различные образовательные технологии:

- традиционные формы организации учебного процесса (лекция, практическое занятие и т. д.);
- внеаудиторная контактная работа;



- активные и интерактивные формы обучения;
- симуляционное обучение.

В процессе преподавания дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения практического занятия: метод кейсов, мозговой штурм, деловая игра, групповые дискуссии и групповые проблемные работы и т.д.

Внеаудиторная контактная работа включает лекции с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий (видео-лекция, вебинар) с размещением на образовательных платформах, в том числе в системе дистанционного обучения на базе системы управления курсами Moodle (Электронная образовательная система Moodle, далее по тексту - ЭОС Moodle).

Практические занятия, лабораторные работы, в том числе реализуемые с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий, могут проводиться в виде вебинаров, проектной деятельности, анкетирования населения с последующим анализом и представлением результатов, участия обучающихся в научно-практических конференциях и т.д.

Контроль освоения учебного материала осуществляется преподавателем в виде тестов, кейс-задач и других оценочных материалов, в том числе с использованием ЭОС Moodle.

В центре симуляционного обучения проводятся занятия по освоению и практических навыков и умений с использованием имитационных моделей, тренажеров, фантомов и т.д.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Двойников, С.И. Справочник главной медицинской сестры: справочник / С.И. Двойников. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 320 с. - 978-5-9704-5772-6. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457726.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Наркевич, И.А. Управление и экономика фармации: учебник / И.А. Наркевич. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 928 с. - 978-5-9704-6863-0. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468630.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. Касимовская, Н. А. Организация сестринской службы: учебник / Н. А. Касимовская, В. Е. Ефремова. - Москва: МИА, 2015. - 440 - 978-5-9986-0188-0. - Текст: непосредственный.

2. Фармацевтический менеджмент: учебное пособие: учебное пособие / под ред.: И. А. Наркевича, О. Д. Немятых. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 576 - 9785970480724. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970480724.html> (дата обращения: 25.09.2024). - Режим доступа: по подписке

### **7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

#### *Профессиональные базы данных*

1. <https://www.studentlibrary.ru/> - ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"
2. <https://www.rosmedlib.ru/> - ЭБС "Консультант врача"

#### *Ресурсы «Интернет»*

1. <https://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
2. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС ЛАНБ

### **7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Для реализации образовательных программ открыт доступ к учебно-методическим материалам в системе поддержки дистанционного обучения – ЭОС Moodle. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

Студенты обучаются с использованием электронных репозиторий: преподаватели демонстрируют студентам обучающие и демонстрационные видеофильмы, предоставляют ссылки на информационный материал в сети Интернет, демонстрируют результаты своих научных разработок, научных конференций.

#### *Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

1. СЭО ЗКЛ Русский Moodle;
2. Антиплагиат;
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;
4. Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»;
5. MS Office Professional Plus, Версия 2010,;
6. MS Office Standard, Версия 2013;
7. MS Windows Professional, Версия XP;
8. MS Windows Professional, Версия 7;
9. MS Windows Professional, Версия 8;
10. MS Windows Professional, Версия 10;
11. Программный продукт «1С: Управление учебным центром»;
12. MS Office Professional Plus, Версия 2013,;
13. MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012;
14. MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012;
15. MS Windows Server Standard, Версия 2012;
16. MS Exchange Server Standard, Версия 2013;
17. MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013;
18. Kaspersky Security для виртуальных сред, Server Russian Edition;
19. MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2;
20. MS SQL Server Standard Core, Версия 2016;
21. Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей ;

#### *Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

1. Система «КонсультантПлюс»;

### **7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-технической базой для обеспечения образовательной деятельности (помещения и оборудование) для реализации ОПОП ВО специалитета/направления подготовки по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практики» (в части учебных практик) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

#### Учебные аудитории

##### Учебная аудитория №7 (УчК№3-3-20,21)

доска флипчарт мобильная - 1 шт.

кресло - 1 шт.

Проектор - 1 шт.

рециркулятор-облучатель - 1 шт.

Стол круглый - 6 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

стул мягкий - 48 шт.

экран - 1 шт.