



федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)
Институт стоматологии

Кафедра общественного здоровья и здравоохранения

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по учебно-методической
работе

Василькова Т.Н.

16 июня 2021 г.

Изменения и дополнения

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по учебно-методической
работе

Василькова Т.Н.

15 мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.05.05 БЕРЕЖЛИВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕДИЦИНЕ

Специальность: 31.05.03 Стоматология

Формы обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Врач-стоматолог

Год набора: 2021

Срок получения образования: 5 лет

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Курс: 5 Семестры: 10

Разделы (модули): 2

Зачет: 10 семестр

Практические занятия: 72 ч.

г. Тюмень, 2024

Разработчики:

Заведующий кафедрой общественного здоровья и здравоохранения, доктор медицинских наук, доцент Брынза Н.С.

Доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения, кандидат медицинских наук, доцент Решетникова Ю.С.

Профессор кафедры общественного здоровья и здравоохранения, доктор медицинских наук, доцент Курмангулов А.А.

Рецензенты:

Заведующий кафедрой медицинской профилактики и реабилитации ИНПР ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, д.м.н., доцент Е.Ф. Туровина

Главный врач ГАУЗ ТО «Городская поликлиника № 12», к.м.н. Н.Ю. Путина

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 31.05.03 Стоматология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 №984, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Врач-стоматолог", утвержден приказом Минтруда России от 10.05.2016 № 227н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра общественного здоровья и здравоохранения	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Брынза Н.С.	Рассмотрено	19.05.2021, № 11
2	Методический совет по специальности 31.05.03 Стоматология	Председатель методического совета	Нагаева М.О.	Согласовано	10.06.2021, № 7
3	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Фролова О.И.	Согласовано	16.06.2021, № 9

Актуализация

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
---	---------------------------------------	--------------------	-----	------	------------------------------

1	Методический совет по специальности 31.05.03 Стоматология	Председатель методического совета	Нагаева М.О.	Согласовано	09.06.2022, № 5
2	Методический совет по специальности 31.05.03 Стоматология	Председатель методического совета	Корнеева М.В.	Согласовано	28.04.2023, № 4
3	Методический совет по специальности 31.05.03 Стоматология	Председатель методического совета	Корнеева М.В.	Согласовано	22.04.2024, № 5
4	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	15.06.2022, № 8
5	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	17.05.2023, № 9
6	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	15.05.2024, № 9

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - освоение теоретических знаний, а также практических умений и навыков, необходимых для осуществления деятельности в медицинских организациях, направленных на выявление потерь, повышение доступности, безопасности и качества оказания медицинских услуг, снижение затрат и увеличение производительности труда в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Врач-стоматолог», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 мая 2016 г. № 227н.

Задачи изучения дисциплины:

- обучить вопросам организации деятельности медицинских организаций на основе философии бережливого производства;
- сформировать навыки применения технологий бережливого производства в работе медицинской организации;
- сформировать навыки построения эффективного потока создания потребительской ценности;
- сформировать навык выявления потерь в работе медицинской организации и применения инструментов, направленных на сокращения потерь.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления

Знать:

УК-2.1/Зн1 содержание процессов планирования, самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности

УК-2.1/Зн2 основы проектирования процессов

УК-2.1/Зн3 основы методологии организационно-управленческих исследований в профессиональной деятельности

УК-2.1/Зн4 основы проектного менеджмента

УК-2.1/Зн5 историю крупных успешных производственных и научных проектов

УК-2.1/Зн6 принципы и методы целеполагания

Уметь:

УК-2.1/Ум1 планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности

УК-2.1/Ум2 разрабатывать бизнес-план для новой организации

УК-2.1/Ум3 критически анализировать научные исследования по заданной теме;

УК-2.1/Ум4 оценивать практическую значимость научного исследования;

УК-2.1/Ум5 применять проектный подход к постановке и решению задач в профессиональной деятельности

Владеть:

УК-2.1/Нв1 процессом проектирования, построения и реализации проекта

УК-2.1/Нв2 методами анализа информации и планирования ресурсов, отобранных и структурированных для выполнения профессиональной деятельности
УК-2.1/Нв3 навыками составления основных разделов бизнес-плана
УК-2.1/Нв4 навыками организационного проектирования на уровне организации
УК-2.1/Нв5 навыками системного и стратегического мышления при решении задач профессиональной деятельности
УК-2.1/Нв6 навыки постановки идеи, темы и типа проекта при решении задач профессиональной деятельности

УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Знать:

УК-2.2/Зн1 содержание процессов планирования, самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности
УК-2.2/Зн2 основы проектирования процессов
УК-2.2/Зн3 основы методологии организационно-управленческих исследований в профессиональной деятельности
УК-2.2/Зн4 методологию теоретического и экспериментального исследования;
УК-2.2/Зн5 основы проектного менеджмента
УК-2.2/Зн6 критерии эффективности успешной реализации проекта
УК-2.2/Зн7 принципы и методы целеполагания

Уметь:

УК-2.2/Ум1 планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности
УК-2.2/Ум2 разрабатывать бизнес-план для новой организации
УК-2.2/Ум3 аргументированно формировать собственные суждения и оценки результатов научных исследований по заданной теме;
УК-2.2/Ум4 разрабатывать концепцию проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и последствий реализации
УК-2.2/Ум5 применять критерии эффективности для реализации проекта

Владеть:

УК-2.2/Нв1 процессом проектирования, построения и реализации проекта
УК-2.2/Нв2 методами анализа информации и планирования ресурсов, отобранных и структурированных для выполнения профессиональной деятельности
УК-2.2/Нв3 навыками составления основных разделов бизнес-плана
УК-2.2/Нв4 навыками организационного проектирования на уровне организации
УК-2.2/Нв5 навыками системного и стратегического мышления при решении задач профессиональной деятельности
УК-2.2/Нв6 инструментами планирования, в том числе целеполагания для обоснования и разработки концепции проекта

УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости

Знать:

УК-2.3/Зн1 содержание процессов планирования, самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности
УК-2.3/Зн2 основы проектирования процессов

УК-2.3/Зн3 основы методологии организационно-управленческих исследований в профессиональной деятельности

УК-2.3/Зн4 принципы планирования ресурсов

Уметь:

УК-2.3/Ум1 планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности

УК-2.3/Ум2 разрабатывать бизнес-план для новой организации

УК-2.3/Ум3 применять методы планирования потребности в ресурсах для достижения целей в профессиональной деятельности

Владеть:

УК-2.3/Нв1 процессом проектирования, построения и реализации проекта

УК-2.3/Нв2 методами анализа информации и планирования ресурсов, отобранных и структурированных для выполнения профессиональной деятельности

УК-2.3/Нв3 навыками составления основных разделов бизнес-плана

УК-2.3/Нв4 навыками организационного проектирования на уровне организации

УК-2.3/Нв5 навыками системного и стратегического мышления при решении задач профессиональной деятельности

УК-2.3/Нв6 Методологией научного мышления;

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде

Знать:

УК-3.1/Зн1 психологическую структуру управленческой деятельности и психологическую структуру лидерского потенциала личности

УК-3.1/Зн2 основные положения психологии коллектива и малой группы

УК-3.1/Зн3 роль лидера в процессах групповой динамики, различия между лидерством, руководством и менеджментом

Уметь:

УК-3.1/Ум1 реализовывать свою роль в команде, с учетом оптимального распределения обязанностей между членами команды

Владеть:

УК-3.1/Нв1 навыками организации междисциплинарного взаимодействия

УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды

Знать:

УК-3.2/Зн1 психологическую структуру управленческой деятельности и психологическую структуру лидерского потенциала личности

УК-3.2/Зн2 основные положения психологии коллектива и малой группы

УК-3.2/Зн3 роль лидера в процессах групповой динамики, различия между лидерством, руководством и менеджментом

УК-3.2/Зн4 принципы взаимодействия и оптимального распределения обязанностей между членами команды

УК-3.2/Зн5 принципы управления, основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач

УК-3.2/Зн6 порядки оказания доврачебной помощи в команде.

Уметь:

УК-3.2/Ум1 реализовывать свою роль в команде, с учетом оптимального распределения обязанностей между членами команды

УК-3.2/Ум2 использовать теорию мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач

УК-3.2/Ум3 формировать единое ценностное пространство корпоративной культуры, согласовывая культурные, профессиональные и этнические различия сотрудников

УК-3.2/Ум4 применять методы психологического воздействия на персонал с целью мотивации к выполнению поставленных задач

УК-3.2/Ум5 реализовывать свою роль в команде, с учетом оптимального распределения обязанностей между членами команды, мотивировать сотрудников к своевременному и качественному оказанию неотложной доврачебной помощи.

Владеть:

УК-3.2/Нв1 навыками организации междисциплинарного взаимодействия

УК-3.2/Нв2 навыками разработки организационно управленческих решений, с учетом возможных последствий и оценки эффективности принятых решений

УК-3.2/Нв3 навыками формирования команды и лидерства в группе

УК-3.2/Нв4 способами оптимального распределения обязанностей между членами команды

УК-3.2/Нв5 принципами междисциплинарной взаимодействия и способами оптимального распределения обязанностей между членами команды, навыками мотивации сотрудников к качественному оказанию доврачебной помощи.

УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон

Знать:

УК-3.3/Зн1 психологическую структуру управленческой деятельности и психологическую структуру лидерского потенциала личности

УК-3.3/Зн2 основные положения психологии коллектива и малой группы

УК-3.3/Зн3 роль лидера в процессах групповой динамики, различия между лидерством, руководством и менеджментом

УК-3.3/Зн4 принципы взаимодействия и оптимального распределения обязанностей между членами команды

УК-3.3/Зн5 принципы управления, основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач

Уметь:

УК-3.3/Ум1 реализовывать свою роль в команде, с учетом оптимального распределения обязанностей между членами команды

УК-3.3/Ум2 использовать теорию мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач

УК-3.3/Ум3 формировать единое ценностное пространство корпоративной культуры, согласовывая культурные, профессиональные и этнические различия сотрудников

УК-3.3/Ум4 применять методы психологического воздействия на персонал с целью мотивации к выполнению поставленных задач

УК-3.3/Ум5 взаимодействовать с коллегами в составе бригады по оказанию доврачебной помощи пострадавшим и внезапно заболевшим.

Владеть:

УК-3.3/Нв1 навыками организации междисциплинарного взаимодействия

УК-3.3/Нв2 навыками разработки организационно управленческих решений, с учетом возможных последствий и оценки эффективности принятых решений

УК-3.3/Нв3 навыками формирования команды и лидерства в группе
 УК-3.3/Нв4 способами оптимального распределения обязанностей между членами команды

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.В.ДВ.05.05 «Бережливые технологии в медицине» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 10.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Практические занятия (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Десятый семестр	72	2	72	72	Зачет
Всего	72	2	72	72	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Практические занятия	в т.ч. Внеаудиторная контактная работа	в т.ч. Симуляционное обучение	Планируемые результаты обучения, соответствующие с результатами освоения программы
Раздел 1. Базовые понятия о бережливом производстве	16	16	13	12	УК-2.1 УК-2.2
Тема 1.1. Виды и роды потерь	8	8	6	6	УК-2.3
Тема 1.2. Понимание потребностей пациентов и медицинского персонала	8	8	7	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
Раздел 2. Инструменты бережливого производства	56	56	3	12	УК-2.1 УК-2.2

Тема 2.1. Хронометраж. Фотография рабочего дня.	8	8		2	УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
Тема 2.2. Организация рабочего пространства по методу 5С.	8	8	1	2	
Тема 2.3. Картирование потока создание ценностей. Макрокарта потока текущего состояния. Принципы построения.	8	8		2	
Тема 2.4. Диаграмма спагетти	8	8	1	2	
Тема 2.5. Методы анализа и решения проблем. Диаграмма Исикавы. 5 почему. 5W1H	16	16		2	
Тема 2.6. Стандартизация. Стандартные операционные процедуры.	8	8	1	2	
Итого	72	72	16	24	

5.Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

Раздел 1. Базовые понятия о бережливом производстве (Практические занятия - 16ч.)

Тема 1.1. Виды и роды потерь (Практические занятия - 8ч.)

Базовыми дефинициями, раскрывающими сущность бережливого производства, являются понятия ценность и потери. Потери («муда», в транскрипции ромадзи с яп. «muda» — бесполезность) — любое действие на всех уровнях организации, при осуществлении которого потребляются ресурсы, но не создается ценность. В теме раскрываются вопросы видов и родов потерь. На заводах Toyota Т. Оно выделял 7 видов потерь: 1) потери из-за перепроизводства; 2) потери времени из-за ожидания; 3) потери из-за лишней обработки; 4) потери из-за лишних движений при выполнении операций; 5) потери из-за лишних запасов; 6) потери при транспортировке; 7) потери из-за выпуска дефектной продукции.

Симуляционное обучение

Форма учебной деятельности	Вид работы	Содержание	Часы
Практические занятия	Имитационная модель с использованием симуляторов, фантомов	Фабрика процессов «Периодический медицинский осмотр»	6

Внеаудиторная контактная работа

Форма учебной деятельности	Вид работы	Содержание	Часы
Практические занятия	Вебинар	Виды и роды потерь	6

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 1.2. Понимание потребностей пациентов и медицинского персонала
(Практические занятия - 8ч.)*

Во всем мире оказание медицинской помощи неизбежно связано с нареканиями, упреками, а порой и судебными разбирательствами. Конечно, причиной недовольства пациентов может быть действительно низкое качество медицинского обслуживания, связанное с некомпетентностью, халатностью медицинских работников или плохой материальной обеспеченностью учреждений здравоохранения. Однако во многих случаях жалобы возникают при вполне качественном медицинском обслуживании. В случае хронических и неизлечимых заболеваний пациентам трудно бывает принять тот факт, что даже при самом внимательном к ним отношении достичь выздоровления невозможно. В то же время известно немало случаев, когда и при хорошем результате лечения пациенты остаются недовольными, так как курс лечения не полностью соответствует их ожиданиям и какие-либо из доминирующих потребностей остаются не удовлетворены. В свете этого медицинскому работнику важно постараться понять, какие потребности наиболее важны для пациента, без этого невозможно достичь взаимопонимания и партнерства. Важно также учитывать, что, занимаясь медицинской деятельностью, врач также стремится удовлетворить свои потребности. Неудовлетворенность врача обязательно скажется на результатах его работы, поэтому правильная организация труда для медицины так же необходима, как и для любой другой производственной деятельности.

Симуляционное обучение

Форма учебной деятельности	Вид работы	Содержание	Часы
Практические занятия	Имитационная модель с использованием симуляторов, фантомов	Фабрика процессов «Периодический медицинский осмотр»	6

Внеаудиторная контактная работа

Форма учебной деятельности	Вид работы	Содержание	Часы
Практические занятия	Вебинар	Понимание потребностей пациентов и медицинского персонала	7

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

**Раздел 2. Инструменты бережливого производства
(Практические занятия - 56ч.)**

*Тема 2.1. Хронометраж. Фотография рабочего дня.
(Практические занятия - 8ч.)*

Тема посвящена изучению технологии проведения хронометража действия медицинского персонала и пациентов. Хронометраж – это метод изучения затрат рабочего времени путем наблюдения и замеров длительности отдельных, многократно повторяющихся операций. По сути, процедура схожа с проведением ФРВ, но в данном методе важно замерять каждое действие сотрудника. Замеры фиксируются с помощью секундомера и заносятся в таблицу с уже готовыми операциями.

Симуляционное обучение

Форма учебной деятельности	Вид работы	Содержание	Часы
----------------------------	------------	------------	------

Практические занятия	Имитационная модель с использованием симуляторов, фантомов	Фабрика процессов «Управление потоками пациентов»	2
----------------------	--	---	---

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 2.2. Организация рабочего пространства по методу 5С.

(Практические занятия - 8ч.)

Тема посвящена изучению одного из самых распространенных методов бережливого производства. 5С (в англ. — 5S) — метод организации рабочего пространства, основанный на пяти взаимосвязанных принципах. Каждый принцип метода 5С представляет собой этап (шаг) реализации метода: сортировка, самоорганизация (создание, соблюдение порядка), систематическая уборка (содержание в чистоте), стандартизация и совершенствование. В основе оригинального названия метода лежит мнемоническое правило первых букв названий пяти шагов в транскрипции ромадзи на японском языке: seiri, seiton, seiso, seiketsu и shitsuke.

Симуляционное обучение

Форма учебной деятельности	Вид работы	Содержание	Часы
Практические занятия	Имитационная модель с использованием симуляторов, фантомов	Фабрика процессов «Управление потоками пациентов»	2

Внеаудиторная контактная работа

Форма учебной деятельности	Вид работы	Содержание	Часы
Практические занятия	Вебинар	Организация рабочего пространства по методу 5С.	1

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 2.3. Картирование потока создание ценностей. Макрокарта потока текущего состояния. Принципы построения.

(Практические занятия - 8ч.)

В теме рассматриваются виды и цели карт потока создания ценностей (КПСЦ), а также методы и технология их построения. Поток – это совокупность элементарных действий, которые управляются как целое, характеризуемое скоростью перемещения основной характеристики объекта.

В соответствии с ГОСТ Р 56020–2020 можно выделить следующие понятия, относящиеся к потоку:

- материальный поток – движение предметов по потоку создания ценности;
- информационный поток – движение информации по потоку создания ценности;
- поток единичных изделий – производство и перемещение за один раз одного изделия;
- поток создания ценности – все действия, как создающие, так и не создающие ценность, которые позволяют продукции пройти все процессы от разработки концепции до запуска в производство и от принятия заказа до поставки потребителю.

Картирование потока – это инструмент, с помощью которого можно визуализировать и проанализировать каждый материальный (последовательность действий в рамках процесса – перемещение людей, документов и пр.) и информационный (заказы, обратная связь, планы, графики, прогнозы и пр.) процесс в потоке создания ценности, увидеть потери в работе, выявить проблемы.

Симуляционное обучение

Форма учебной деятельности	Вид работы	Содержание	Часы
Практические занятия	Имитационная модель с использованием симуляторов, фантомов	Фабрика процессов «Управление потоками пациентов»	2

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 2.4. Диаграмма спагетти (Практические занятия - 8ч.)

Тема посвящена изучению диаграммы спагетти. Диаграмма спагетти — это графическое изображение движения человека при выполнении деятельности. Диаграммой спагетти могут быть представлены не только перемещения оператора при выполнении деятельности, но и движение персонала по офису. Например, бытовой пример: ваше движение по кухне, при приготовлении того же спагетти, можно изобразить данной диаграммой. Поэтому данная диаграмма находит применение практически во всех отраслях.

Симуляционное обучение

Форма учебной деятельности	Вид работы	Содержание	Часы
Практические занятия	Имитационная модель с использованием симуляторов, фантомов	Фабрика процессов «Управление потоками пациентов»	2

Внеаудиторная контактная работа

Форма учебной деятельности	Вид работы	Содержание	Часы
Практические занятия	Вебинар	Диаграмма спагетти	1

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 2.5. Методы анализа и решения проблем. Диаграмма Исикавы. 5 почему. 5W1H (Практические занятия - 16ч.)

Для решения проблем, поиска и анализа коренных причин использую множество различных методов: 5 Why, 5W1H и диаграмме Исикавы (рыбья кость). Сакити Тоёда, один из идеологов японской индустриальной революции, говорил об эффективности этого метода ещё в 30-е годы. Этот метод приобрел популярность в 70-х и используется и по сей день в компании Тойота. Тойота известна своей философией «иди и смотри», т.е. принятие решений всегда выполняется на производственной площадке (gemba — место, где проблема возникает) на основе глубокого понимания того, что происходит.

Симуляционное обучение

Форма учебной деятельности	Вид работы	Содержание	Часы
Практические занятия	Имитационная модель с использованием симуляторов, фантомов	Фабрика процессов «Управление потоками пациентов»	2

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 2.6. Стандартизация. Стандартные операционные процедуры. (Практические занятия - 8ч.)

Тема посвящена изучению одного из ключевых методов бережливого производства - метода стандартизации. Стандартные операционные процедуры (СОП, англ. SOP, Standard Operating Procedure) — набор пошаговых инструкций, для однотипного выполнения последовательности каких-либо действий. Стандартные операционные процедуры применяются в бизнесе, науке, на производстве и вообще везде, где существует необходимость повторного выполнения каких-либо действий, приводящих к нужному результату. Так как люди делают одну и ту же работу по-разному, результаты также могут отличаться, вплоть до появления некачественных продуктов (брак) и даже аварий. То же самое можно сказать и о разных компаниях даже работающих в одной сфере. Встаёт вопрос систематизации процедур, организации их в чёткую последовательность с контролем полученных результатов. Создание стандартных операционных процедур (СОП) наряду с процессами и потоками работ (workflow) структурирует работу организации. Международный стандарт качества ISO 9001 требует использования СОП в производственных процессах, которые могут повлиять на качество продукта.

Симуляционное обучение

Форма учебной деятельности	Вид работы	Содержание	Часы
Практические занятия	Имитационная модель с использованием симуляторов, фантомов	Фабрика процессов «Управление потоками пациентов»	2

Внеаудиторная контактная работа

Форма учебной деятельности	Вид работы	Содержание	Часы
Практические занятия	Вебинар	Стандартизация. Стандартные операционные процедуры.	1

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

6. Рекомендуемые образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения практического занятия: метод кейсов, мозговой штурм, деловая игра, групповые дискуссии и групповые проблемные работы. При реализации рабочей программы используются различные образовательные технологии:

- традиционные формы организации учебного процесса: чтение лекций, проведение практических занятий
- внеаудиторная контактная работа – видеолекции, вебинары
- активные и интерактивные формы обучения - проведение тестирования, разработка мультимедийных презентаций, аналитический разбор нормативно-правовых документов в области здравоохранения, научной литературы; обсуждения, дискуссии, демонстрация учебных видеофильмов, использование кейс-технологий (выполнение практических задач).

Симуляционное обучение предусмотрено по технологии Фабрика процессов «Управление потоками пациентов в поликлинике» на базе Учебного центра бережливых технологий в здравоохранении. Симуляционное обучение включает отработку практических навыков по проведению: аудита по специальному алгоритму с использованием хронометража, диаграммы спагетти, применения метода 5S; построение диаграммы Исикавы, анализ проблемы с применением 5 почему.

Внеаудиторная контактная работа включает: лекции с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий (видео-лекция) с размещением на образовательных платформах, в том числе на платформе ЕОС. Контроль освоения учебного материала осуществляется преподавателем в виде: тестов, кейс-задач, в том числе с использованием системы ЕОС.

Обучающиеся участвуют в научно-практических конференциях с последующим контролем (посещаемость, тестирование, интерактивный опрос) и зачетом трудоемкости дисциплины в часах или зачетных единицах.

Для реализации образовательных программ в рамках метода e-learning открыт доступ к учебно-методическим материалам в электронной системе поддержки дистанционного обучения ЕОС. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедры. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

Студенты обучаются с использованием электронных репозиторий: преподаватели демонстрируют студентам обучающие и демонстрационные видеофильмы, предоставляют ссылки на информационный материал в сети Интернет, демонстрируют результаты своих научных разработок, научных конференций.

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Кучеренко, В.З. Общественное здоровье и здравоохранение, экономика здравоохранения: учебник / В.З. Кучеренко. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 160 с. - ISBN 978-5-9704-2415-5. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970424155.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке

2. Кучеренко, В.З. Общественное здоровье и здравоохранение, экономика здравоохранения: учебник / В.З. Кучеренко. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 160 с. - ISBN 978-5-9704-2415-5. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970424155.html> (дата обращения: 05.05.2022). - Режим доступа: по подписке

3. Кучеренко, В.З. Общественное здоровье и здравоохранение, экономика здравоохранения: учебник / В.З. Кучеренко. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 160 с. - ISBN 978-5-9704-2415-5. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970424155.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Вялков, А.И. Управление и экономика здравоохранения: учебное пособие / А.И. Вялков. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 664 с. - ISBN 978-5-9704-2494-0. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970424940.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке

5. Вялков, А.И. Управление и экономика здравоохранения: учебное пособие / А.И. Вялков. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 664 с. - ISBN 978-5-9704-2494-0. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970424940.html> (дата обращения: 05.05.2022). - Режим доступа: по подписке

6. Вялков, А.И. Управление и экономика здравоохранения: учебное пособие / А.И. Вялков. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 664 с. - ISBN 978-5-9704-2494-0. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970424940.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Общественное здоровье и здравоохранение: национальное руководство / Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 624 - 978-5-9704-2909-9. - Текст: непосредственный.

2. Решетников, А.В. Применение клинико-экономического анализа в медицине (определение социально-экономической эффективности): учебное пособие / А.В. Решетников, Н.Г. Шамшурина, В.М. Алексеева. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 179 с. - ISBN 978-5-9704-1398-2. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970413982.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке

3. Решетников, А.В. Применение клинико-экономического анализа в медицине (определение социально-экономической эффективности): учебное пособие / А.В. Решетников, Н.Г. Шамшурина, В.М. Алексеева. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 179 с. - ISBN 978-5-9704-1398-2. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970413982.html> (дата обращения: 05.05.2022). - Режим доступа: по подписке

4. Решетников, А.В. Применение клинико-экономического анализа в медицине (определение социально-экономической эффективности): учебное пособие / А.В. Решетников, Н.Г. Шамшурина, В.М. Алексеева. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 179 с. - ISBN 978-5-9704-1398-2. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970413982.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

5. Управление здравоохранением на современном этапе: монография / А.Е. Агапитов, А.Ю. Белов, А.А. Дзизинский [и др.] - Москва: Менеджер здравоохранения, 2007. - 128 с. - ISBN 5-9900-493-6-9. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5990049369.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке

6. Управление здравоохранением на современном этапе: монография / А.Е. Агапитов, А.Ю. Белов, А.А. Дзизинский [и др.] - Москва: Менеджер здравоохранения, 2007. - 128 с. - ISBN 5-9900-493-6-9. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5990049369.html> (дата обращения: 05.05.2022). - Режим доступа: по подписке

7. Управление здравоохранением на современном этапе: монография / А.Е. Агапитов, А.Ю. Белов, А.А. Дзизинский [и др.] - Москва: Менеджер здравоохранения, 2007. - 128 с. - ISBN 5-9900-493-6-9. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5990049369.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

8. Кадыров, Ф.Н. Экономические методы оценки эффективности деятельности медицинских учреждений: учебное пособие / Ф.Н. Кадыров. - Москва: Менеджер здравоохранения, 2011. - 496 с. - ISBN 978-5-903834-15-0. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785903834150.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке

9. Кадыров, Ф.Н. Экономические методы оценки эффективности деятельности медицинских учреждений: учебное пособие / Ф.Н. Кадыров. - Москва: Менеджер здравоохранения, 2011. - 496 с. - ISBN 978-5-903834-15-0. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785903834150.html> (дата обращения: 05.05.2022). - Режим доступа: по подписке

10. Кадыров, Ф.Н. Экономические методы оценки эффективности деятельности медицинских учреждений: учебное пособие / Ф.Н. Кадыров. - Москва: Менеджер здравоохранения, 2011. - 496 с. - ISBN 978-5-903834-15-0. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785903834150.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

11. Стародубов, В.И. Эффективность использования финансовых ресурсов при оказании медицинской помощи населению Российской Федерации: монография / В.И. Стародубов, В.О. Флек. - Москва: Менеджер здравоохранения, 2006. - 192 с. - ISBN 5-9900-493-3-1. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5990049331.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке

12. Стародубов, В.И. Эффективность использования финансовых ресурсов при оказании медицинской помощи населению Российской Федерации: монография / В.И. Стародубов, В.О. Флек. - Москва: Менеджер здравоохранения, 2006. - 192 с. - ISBN 5-9900-493-3-1. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5990049331.html> (дата обращения: 05.05.2022). - Режим доступа: по подписке

13. Стародубов, В.И. Эффективность использования финансовых ресурсов при оказании медицинской помощи населению Российской Федерации: монография / В.И. Стародубов, В.О. Флек. - Москва: Менеджер здравоохранения, 2006. - 192 с. - ISBN 5-9900-493-3-1. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5990049331.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
2. <https://www.garant.ru/> - Гарант
3. <https://www.rosmedlib.ru/> - ЭБС "Консультант врача"

4. <https://www.studentlibrary.ru/> - ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"

Ресурсы «Интернет»

1. <https://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для реализации образовательных программ открыт доступ к учебно-методическим материалам в системе поддержки дистанционного обучения – ЭОС Moodle. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

Студенты обучаются с использованием электронных репозиторий: преподаватели демонстрируют студентам обучающие и демонстрационные видеофильмы, предоставляют ссылки на информационный материал в сети Интернет, демонстрируют результаты своих научных разработок, научных конференций.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. СЭО 3KL Русский Moodle;
2. Антиплагиат;
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;
4. Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»;
5. MS Office Professional Plus, Версия 2010,;
6. MS Office Standard, Версия 2013;
7. MS Windows Professional, Версия XP;
8. MS Windows Professional, Версия 7;
9. MS Windows Professional, Версия 8;
10. MS Windows Professional, Версия 10;
11. Программный продукт «1С: Управление учебным центром»;
12. MS Office Professional Plus, Версия 2013,;
13. MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012;
14. MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012;
15. MS Windows Server Standard, Версия 2012;
16. MS Exchange Server Standard, Версия 2013;
17. MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013;
18. Kaspersky Security для виртуальных сред, Server Russian Edition;
19. MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2;
20. MS SQL Server Standard Core, Версия 2016;
21. Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей ;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. Система «КонсультантПлюс»;

7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-технической базой для обеспечения образовательной деятельности (помещения и оборудование) для реализации ОПОП ВО специалитета/направления подготовки по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практики» (в части учебных практик) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

Учебные аудитории

Учебная аудитория №7 (УчК№3-3-20,21)

доска флипчарт мобильная - 1 шт.

кресло - 1 шт.

Проектор - 1 шт.

рециркулятор-облучатель - 1 шт.

Стол круглый - 6 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

стул мягкий - 48 шт.

экран - 1 шт.