



федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Тюменский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

Программа заслушана и утверждена на  
заседании ЦКМС  
протокол №6 «17» апреля 2019г.

Изменения и дополнения  
утверждены на заседании ЦКМС  
Протокол №4 от 16 мая 2023 года

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по молодежной политике и  
региональному развитию

\_\_\_\_\_ С.В. Соловьева  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Дисциплины (наименование дисциплины)

**Б1.В.ДЭ 4.8 «Кадровый менеджмент в сестринском деле»**

Для направления подготовки

32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры)

Институт непрерывного профессионального развития

Форма обучения (очная)

Кафедра теории и практики сестринского дела

Курс 2

Семестр 3

Зачетные единицы 3

Зачет (1 семестр)

Лекции 9 час.

Практические (семинарские) занятия 72 час.

Самостоятельная работа 27 час.

Всего часов 108

Тюмень, 2023 год

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

**Цель:** Подготовка выпускников-бакалавров сестринского дела в магистратуре по дисциплине позволит удовлетворить потребность здравоохранения в квалифицированных руководителях сестринских служб медицинских организаций в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 ноября 2017 г. № 768н.

При этом **задачами** дисциплины являются:

1. Приобретение знаний по управлению человеческими ресурсами;
2. Освоение умений управления сестринским персоналом в медицинской организации в соответствии с требованиями клинических рекомендаций, стандартов и порядков оказания медицинской помощи.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО магистратуры 32.04.01 Общественное здравоохранение, является дисциплиной по выбору студента и изучается в IV семестре.

## 3. Перечень компетенций в процессе освоения дисциплины

Перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и индикаторы их достижения:

Индикаторы (показатели) достижений профессиональной деятельности (компетенций)			Код и наименование трудовых функций	Название профессионального стандарта/ Анализ опыта, мнение работодателей
Знать	Уметь	Трудовые действия (владеть)		
<b>Тип задач профессиональной деятельности: <u>организационно-управленческий</u></b>				
<b>Обобщенная трудовая функция/задача профессиональной деятельности:</b> Управление медицинской организацией				
<b>РПК-4 Способность и готовность осуществлять управление сестринской деятельностью в медицинской организации</b>				
-Требования к профессиональной деятельности среднего и младшего медицинского персонала в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами; закономерности межличностного взаимодействия	-Учитывать возрастно-психологические особенности специалистов со средним медицинским образованием при решении профессиональных задач; использовать свои знания для эффективного взаимодействия со	- Навыками саморефлексии профессиональной деятельности; профессиональными навыками необходимыми для оказания консультативной помощи работникам со средним медицинским образованием по вопросам повышения	ТФ F/02.8 Организация деятельности медицинской организации	ПС «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»

<p>субъектов образовательной среды; - Способы эффективного взаимодействия работников со средним медицинским образованием по вопросам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, непрерывного профессионального развития сестринского персонала.</p>	<p>средним и младшим медицинским персоналом; - Разрабатывать и реализовывать систему непрерывного профессионального развития сестринского персонала структурного подразделения/медицинской организации.</p>	<p>квалификации и профессиональной переподготовки, системы непрерывного профессионального образования.</p>		
--	---	--	--	--

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего 108 часов.

##### **Модульная единица 1.1. Теория управления человеческими ресурсами**

Основы управления человеческими ресурсами. Персонал организации: основные понятия и теории. Структура системы управления сестринским персоналом медицинской организации. Кадровая политика медицинской организации. Обеспечение деятельности системы управления персоналом. Понятие о профессиональном стандарте. Профессиональные стандарты в здравоохранении. Бережливые технологии управления человеческими ресурсами.

##### **Модульная единица 1.2. Управление профессиональным образованием сестринского персонала**

Сестринское образование в России и за рубежом. Современные педагогические технологии в обучении сестринского персонала. Медицинская андрагогика. Симуляционное обучение сестринского персонала. Основы психологии управления. Основы конфликтологии. Отбор сестринского персонала. Адаптация сестринского персонала на рабочем месте.

##### **Модульная единица 1.3. Управление профессиональным развитием сестринского персонала**

Анализ потребности в сестринских кадрах. Этика и деонтология сестринского персонала. Управление дисциплинарными отношениями. Наставничество в медицинской организации. Документационное обеспечение деятельности специалиста по управлению сестринской деятельностью. Допуск к медицинской деятельности: первичная аккредитация, первичная специализированная аккредитация, периодическая аккредитация. Непрерывное медицинское образование. Аттестация специалиста по управлению сестринской деятельностью.

## Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Лекции			Практические занятия				СРС *	Всего часов	Форма контроля **
		Всего часов	Аудиторная работа	Внеаудиторная контактная работа	Всего часов	Аудиторная работа	Внеаудиторная контактная работа	Симуляционное обучение			
1.	Модульная единица 1.1. Теория управления человеческими ресурсами	3	3	–	21	11	10	–	9	33	ПУ, ОТ, ОСЗ и КС, СО, МСРС
2.	Модульная единица 1.2. Управление профессиональным образованием сестринского персонала	3	3	–	24	9	15	–	9	36	ПУ, ОТ, ОСЗ и КС, СО, МСРС
3.	Модульная единица 1.3. Управление профессиональным развитием сестринского персонала	3	3	–	24	13	11	–	9	36	ПУ, ОТ, ОСЗ и КС, СО, МСРС
4.	Зачет с оценкой	–	–	–	3	3	–	–	–	3	ПУ, ОТ, ОСЗ и КС, СО, МСРС
	<b>Итого:</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>–</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>–</b>	<b>27</b>	<b>108</b>	

\*СРС – самостоятельная работа студентов,

\*\*ПУ – экспертная оценка практических умений,

\*\*ОТ – оценка тестов по критериям,

\*\*ОСЗ и КС – оценка решения ситуационных задач и конкретных ситуаций,

\*\*СО – собеседование,

\*\*ПН – педагогическое наблюдение в процессе учебной деятельности,

\*\*МСРС – оценка материалов самостоятельной работы.

## Тематический план лекций

№ п/п	Темы лекций	Количество часов аудиторной работы	Внеаудиторная контактная работа	
			Вид	Количество часов
<b>Дисциплинарный модуль 1</b>				
<b>Модульная единица 1.1. Теория управления человеческими ресурсами</b>				
1.	Управление человеческими ресурсами в медицинской организации	3	–	–
<b>Модульная единица 1.2. Управление профессиональным образованием сестринского</b>				

персонала				
2.	Многоуровневая система образования сестринского персонала	2	Видео-презентация	1
Модульная единица 1.3. Управление профессиональным развитием сестринского персонала				
3.	Профессиональное развитие сестринского персонала	–	вебинар	3
	<b>Итого:</b>	<b>5</b>	<b>–</b>	<b>4</b>
	<b>Всего 9 часов</b>			

### Тематический план практических занятий

№ п/п	Темы занятий	Количество часов аудиторной работы	Внеаудиторная контактная работа		Симуляционное обучение	
			Вид	Часы	Вид	Часы
Дисциплинарный модуль 1						
Модульная единица 1.1. Теория управления человеческими ресурсами						
1.	Основы управления человеческими ресурсами	1	Подготовка реферата	2	–	–
2.	Персонал организации: основные понятия и теории	3	–	–	–	–
3.	Структура системы управления сестринским персоналом медицинской организации	1	Решение ситуационных задач	2	–	–
4.	Кадровая политика медицинской организации	2	Решение ситуационных задач	1	–	–
5.	Обеспечение деятельности системы управления персоналом	1	Решение ситуационных задач	2	–	–
6.	Понятие о профессиональном стандарте. Профессиональные стандарты в здравоохранении	1	Подготовка презентации	2	–	–
7.	Бережливые технологии управления человеческими ресурсами	2	Подготовка презентации	1	–	–
Модульная единица 1.2. Управление профессиональным образованием сестринского персонала						
8.	Сестринское образование в России и за рубежом	2	Подготовка презентации	1	–	–
9.	Современные педагогические технологии в обучении сестринского персонала	2	Подготовка презентации	1	–	–
10.	Медицинская андрагогика	1	Подготовка презентации	2	–	–
11.	Симуляционное обучение сестринского персонала	1	Подготовка презентации	2	–	–
12.	Основы психологии управления	1	Подготовка презентации	2	–	–
13.	Основы конфликтологии	1	Подготовка	2	–	–

			презентации			
14.	Отбор сестринского персонала	1	Решение ситуационных задач	2	–	–
15.	Адаптация сестринского персонала на рабочем месте	–	Проект	3	–	–
<b>Модульная единица 1.3. Управление профессиональным развитием сестринского персонала</b>						
16.	Анализ потребности в сестринских кадрах	3	-	-	–	–
17.	Этика и деонтология сестринского персонала	1	Решение ситуационных задач	2	–	–
18.	Управление дисциплинарными отношениями	1	Решение ситуационных задач	2	–	–
19.	Наставничество в медицинской организации	1	Подготовка проекта	2	–	–
20.	Документационное обеспечение деятельности специалиста по управлению сестринской деятельностью	3	–	-	–	–
21.	Допуск к медицинской деятельности: первичная аккредитация, первичная специализированная аккредитация, периодическая аккредитация	1	Подготовка презентации	2	–	–
22.	Непрерывное медицинское образование.	2	Работа в электронном читальном зале	1	–	–
23.	Аттестация специалиста по управлению сестринской деятельностью	1	Подготовка проектов документов	2	–	–
24.	Зачет	3	–	–	–	–
	<b>Итого:</b>	<b>36</b>	–	<b>36</b>	–	–
	<b>Всего 72 часа</b>				-	

## 5. Рекомендуемые образовательные технологии

В рамках учебной дисциплины, в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 32.04.01 – Общественное здравоохранение, утвержденного Министерства образования и науки Российской Федерации № 485 от 31.05.2017 г. и учебного плана Тюменского ГМУ (2019), предусмотрены теоретические (лекции) и практические занятия, а также самостоятельная работа студентов.

С целью формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся для реализации компетентного подхода предусмотрено широкое

использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, что обеспечивается решением ситуационных задач, моделированием конкретных ситуаций, с которыми студенты сталкивались на производственной практике и предлагаемых к обсуждению преподавателем, в сочетании с дискуссионными обсуждениями домашнего задания на основе самостоятельного изучения студентами дополнительной литературы и ресурсов Интернет, с использованием методологии критического мышления. Кроме этого студентами используются возможности анализа с позиций критического мышления современных технологий управления человеческими ресурсами в здравоохранении. В рамках внеаудиторной контактной работы студенты разрабатывают проекты должностных инструкций, готовят презентации, рефераты, проекты.

В системе контроля используется модульно-рейтинговая система – комплексная система организации обучения и оценки успеваемости студентов в процессе освоения программы по дисциплине, проводится регулярная оценка знаний и умений студентов методом рейтинговой оценки результатов обучения по каждому дисциплинарному модулю и дисциплине в целом. Контроль знаний и умений включает контроль текущей успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля) в форме проведения устного зачета на оценку в виде собеседования и тестового контроля.

## 6. Виды работ и формы контроля самостоятельной работы студентов

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Вид работы	Форма контроля
<b>Модульная единица 1.1. Теория управления человеческими ресурсами</b>			
1.	1. На примере известной медицинской организации построить организационную структуру управления сестринским персоналом. Охарактеризовать положительные стороны и недостатки организационной структуры. Представить оптимальную структуру управления персоналом медицинской организации	Проект	Защита проекта
<b>Модульная единица 1.2. Управление профессиональным образованием сестринского персонала</b>			
2.	На примере известного структурного подразделения медицинской организации разработать должностные инструкции специалистов сестринского дела в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.	Доклад, Реферат, Презентация, Проект	Выступление с докладом, защита реферата, презентации, проекта
<b>Модульная единица 1.3. Управление профессиональным развитием сестринского персонала</b>			
3.	На примере известного структурного подразделения медицинской организации составить план профессионального развития в виде таблицы.	Доклад, Реферат, Презентация, Проект	Выступление с докладом, защита реферата, презентации, проекта

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

### Основная литература (О.Л.)

1. Камынина, Н. Н. Менеджмент и лидерство : учебник / Н. Н. Камынина, И. В. Островская, А. В. Пьяных. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 528 с. - <http://www.studmedlib.ru/>
2. Касимовская, Н. А. Организация сестринской службы : учебник / Н. А. Касимовская, В. Е. Ефремова. - Москва : МИА, 2015. - 440 с.
3. Управление качеством медицинской помощи / М. А. Татарников. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 304 с. - <http://www.studmedlib.ru/>

### Дополнительная литература (Д.Л.)

1. Шипова, В. М. Сборник нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения в сфере здравоохранения / В. М. Шипова ; ред. Р. У. Хабриев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 432 с. <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970438923.html>
2. Справочник главной медицинской сестры : справочное издание / под ред. С. И. Двойникова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 320 с. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970439890.html>
3. Управление и экономика фармации : учебник / под ред. И. А. Наркевича. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 928 с. : ил. - <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442265.html>
4. Сагитова, Г. Р. Клинический этикет : учебное пособие / Г. Р. Сагитова, В. М. Мирошников, Г. И. Колесникова. - Ростов н/Д : Феникс, 2016. - 124 с.
5. Понкина, А. А. Права врачей / А. А. Понкина, И. В. Понкин. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 120 с. - <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970439302.html>
6. Социология медицины [Электронный ресурс] / Решетников А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970430675.html>
7. Камынина, Н. Н. Менеджмент и лидерство : учебник / Н. Н. Камынина, И. В. Островская, А. В. Пьяных. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 528 с. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970413258.html>
8. Татарников, М. А. Сборник должностных инструкций работников учреждений здравоохранения : сборник / М. А. Татарников. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 928 с. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970416730.html>
9. Творогова, Н. Д. Психология управления. Лекции : учебное пособие для вузов / Н. Д. Творогова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2008
10. Творогова, Н. Д. Психология управления. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. Д. Творогова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2008
11. Сестринское дело. Административно-управленческие дисциплины : учебное пособие / под ред. Г. П. Котельникова. - 2-е изд., перераб. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2006. - 666 с.
12. Лидерство в сестринском деле : учебное пособие / А. А. Модестов [и др.]. - Ростов-на-Дону : Феникс ; Красноярск : Издательские проекты, 2006. - 208 с.

13. Стародубов, В. И. Управление персоналом организации : учебник для вузов / В. И. Стародубов, П. И. Сидоров, И. А. Коноплева. - 12-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2006. - 1104 с.
14. Сидоров, П. И. Правовая ответственность медицинских работников : учебное пособие / П. И. Сидоров, А. Г. Соловьев, Г. Б. Дерягин. - Москва : МЕДпресс-информ, 2004. - 496 с.
15. Трегубова, Е. С. Охрана труда и обеспечение здоровья работников лечебно-профилактических учреждений : учебное пособие / Е. С. Трегубова. - М. : ГОУ ВУНМЦ МЗ РФ, 2001. - 141 с.

Заведующий библиотекой

Т.А. Вайцель

### Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. <https://edu.rosminzdrav.ru/> – портал для специалистов в сфере здравоохранения, обеспечивающий организацию и учет образовательной активности в рамках непрерывного медицинского и фармацевтического образования;
2. <https://www.rosminzdrav.ru/> – официальный сайт Министерства здравоохранения РФ;
3. <http://www.mednet.ru/ru/zdorovuj-obraz-zhizni.html> – ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России;
4. [www.dissercat.com](http://www.dissercat.com) – Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов;
5. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) – Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY;
6. <http://www.scsml.rssi.ru/> – Центральная научная медицинская библиотека Первого МГМУ им. И.М. Сеченова;
7. Федеральная электронная медицинская библиотека – <http://feml.scsml.rssi.ru/feml/>;
8. <https://scholar.google.ru/> – Поисковая система Google Академия;
9. «Консультант студента. Электронная библиотека медицинского ВУЗа» – доступ на сайте <http://www.studmedlib.ru> в электронном зале библиотеки Тюменского ГМУ.

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	*Юридический адрес учебной базы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности
1.	РПК-4	Учебная аудитория № 28: стол – 11 шт., стул– 22 шт., доска учебная – 1 шт., мультимедийный проектор– 1 шт., ноутбук– 1 шт., переносной экран– 1 шт., компьютер – 1 шт., МФУ– 1 шт., 1 телевизор, 1 видеомagneтофон, проектор – 1 шт.	625023, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Одесская, д. 54, главный учебный корпус, 3 этаж, аудитория № 28
		Комната № 33: стул– 25 шт., стол – 1 шт.	625022, Тюменская область,

			г. Тюмень, ул. проезд Заречный, д. 4/1, 1 этаж, аудитория № 33
		<u>Учебная комната № 102:</u> стул – 6 шт., стол – 2 шт.	625022, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Газовиков, д. 6/1, 1 этаж, учебная комната № 102
		<u>Учебная комната № 117:</u> стул – 8 шт., стол – 3 шт.	625022, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Газовиков, д. 6/1, 1 этаж, аудитория № 117