

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)**

**УТВЕРЖДЕНО:**

Проректор по молодежной политике и  
региональному развитию

\_\_\_\_\_ С.В. Соловьева

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Б1.О.4 «СОВРЕМЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»**

Направление подготовки:

34.04.01 Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры)

Форма обучения: заочная

Год набора: 2023

Срок получения образования: 2 года 6 месяцев

Объем: в зачетных единицах: 6 з.е.  
в академических часах: 216 ак.ч.

Курс: 1

Семестры: 1-2

Разделы (модули): 2

Экзамен: 2 семестр

Лекционные занятия: 12 часов

Практические занятия: 42 часа

Самостоятельная работа: 126 часов

**Разработчики:**

Кафедра теории и практики сестринского дела  
 Доцент, к.м.н.  
 Галиулина Ольга Валерьевна

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и практики сестринского дела ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, (протокол № \_\_, «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)  
 Заведующий кафедрой, д.м.н., профессор \_\_\_\_\_ С. В. Лапик  
 (подпись)

**Рецензенты:**

Профессор кафедры социологии Института менеджмента и бизнеса Тюменского индустриального университета, д.социол.н., профессор Н. И. Скок  
 Заведующий кафедрой фармацевтических дисциплин ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, д.фарм.н., профессор О.И. Кныш  
 Главный внештатный специалист по управлению сестринской деятельностью Департамента здравоохранения Тюменской области Н.С. Швецова

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утверждённого приказом Минобрнауки России от 26.05.2020 г. № 684; Профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденного приказом Минтруда России от 07.11.2017 № 768н; Профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Минтруда России от 06.10.2015 № 691н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Методический совет по последипломному образованию	Председатель методического совета	Жмуров В.А.	Согласовано	16.05.2023, № 4
2	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	17.05.2023, № 9

**Актуализация**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т. Н.	Согласовано	__.__.202__, № __

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

**Цель:** Дисциплина формирует универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции по современному управлению процессами в медицинских организациях различного типа и вида, позволяющих осуществлять комплексный подход к решению проблем функционирования и развития медицинских организаций.

### Задачи освоения дисциплины:

- Раскрыть содержание современных научных школ, концепций и теорий, позволяющих всесторонне осмыслить менеджмент в медицинской организации как системный процесс;
- Выработать умения определения принципов, подходов, основных направлений и методов повышения эффективности и результативности управления медицинской организацией;
- Сформировать у обучающихся знания, умения и навыки анализа и совершенствования процессов, ориентированных на достижение стратегических целей и поощряющих инноваций во всех областях жизни медицинской организации.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Современный менеджмент в здравоохранении» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – магистратура по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, является обязательной дисциплиной и изучается в I-II семестрах.

## 3. Перечень компетенций в процессе освоения дисциплины

Перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и индикаторы их достижения:

Индикаторы (показатели) достижений профессиональной деятельности (компетенций)			Код и наименование трудовых функций	Название профессионального стандарта / Анализ опыта, мнение работодателей
Знать	Уметь	Трудовые действия (Владеть)		
<b>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</b> <b>Категория УК - системное и критическое мышление</b>				
ИДКУК 1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её многофакторный анализ и диагностику.				
методы оценки современных научных достижений в области профессиональной деятельности.	получать новые знания на основе анализа, синтеза и др. методов интеллектуальной деятельности.	основными навыками исследования проблемы профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности.	–	–
ИДКУК 1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации.				
методы критического анализа современных научных достижений в области профессиональной деятельности.	собирать данные по проблемным ситуациям, относящимся к профессиональной области.	основными навыками применения анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности.		
ИДКУК 1.3. Предлагает и обосновывает стратегию действий с учетом ограничений, рисков и возможных последствий.				
основные принципы критического анализа	осуществлять поиск информации и решений	основными навыками разработки стратегии		

Индикаторы (показатели) достижений профессиональной деятельности (компетенций)			Код и наименование трудовых функций	Название профессионального стандарта / Анализ опыта, мнение работодателей
Знать	Уметь	Трудовые действия (Владеть)		
проблемных ситуаций.	на основе действий, эксперимента и опыта.	действий для решения профессиональных проблем.		
<b>ОПК-5. Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса</b>				
<b>Категория ОПК - организационно-управленческая деятельность</b>				
ИДКОПК-5.1. Планирует взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса по профилю деятельности				
основные функции менеджмента для планирования взаимодействия участников лечебно-диагностического процесса; основные задачи профессиональной деятельности участников лечебно-диагностического процесса.	организовывать эффективное взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса по профилю деятельности с учетом внутренней среды организации.	основными навыками планирования взаимодействия участников лечебно-диагностического процесса в медицинской организации.		
ИДКОПК-5.2. Организует эффективное взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса по профилю деятельности				
особенности внутренней среды медицинской организации; организационные основы построения взаимодействия участников лечебно-диагностического процесса.	организовывать эффективное взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса по профилю деятельности с учетом внутренней среды организации.	основными навыками организации взаимодействия участников лечебно-диагностического процесса в медицинской организации.		
ИДКОПК-5.3. Осуществляет контроль за выполнением должностных обязанностей подчиненным персоналом в медицинской организации				
должностные обязанности руководителя и подчиненного персонала в медицинской организации.	осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей подчиненным персоналом в медицинской организации.	основными навыками контроля деятельности подчиненного персонала в медицинской организации.		
<b>ОПК-6. Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации</b>				
<b>Категория ОПК – инновационная деятельность</b>				
ИДКОПК-6.1. Определяет потребности в изменениях деятельности медицинской организации по профилю деятельности				
основные принципы инновационного менеджмента.	определять потребности в изменениях деятельности сестринской медицинской организации.	основными навыками определения потребности в изменениях по профилю деятельности.		

Индикаторы (показатели) достижений профессиональной деятельности (компетенций)			Код и наименование трудовых функций	Название профессионального стандарта / Анализ опыта, мнение работодателей
Знать	Уметь	Трудовые действия (Владеть)		
ИДКОПК-6.2. Составляет программу нововведений по профилю деятельности				
новые организационные формы и ресурсосберегающие технологии деятельности сестринского персонала.	составлять программы нововведений по профилю деятельности в медицинской организации.	основными навыками составления программ нововведений по профилю деятельности.		
ИДКОПК-5.3. Представляет план мероприятий по реализации предложенных изменений по профилю деятельности				
основные принципы управления рисками в здравоохранении.	разрабатывать план мероприятий по реализации изменений по профилю деятельности в медицинской организации.	основными навыками разработки плана мероприятий по внедрению изменений в деятельность медицинской организации.		
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>				
<b>Обобщенная трудовая функция/задача профессиональной деятельности: Управление процессами деятельности медицинской организации</b>				
<b>ПК-3. Способен к осуществлению управления процессами деятельности сестринской службы медицинской организации</b>				
<b>Категория ПК – технологическая</b>				
<b>Область и сферы профессиональной деятельности: 02. Здравоохранение: Организация и управление сестринской деятельностью</b>				
ИДКПК-3.1 Организует деятельность и взаимодействие сестринских служб структурных подразделений медицинской организации				
теорию управления сестринской деятельностью и организацией труда; бережливое производство в здравоохранении	идентифицировать процессы в деятельности сестринских служб; организовывать взаимодействие сестринских служб структурных подразделений медицинских организаций, в том числе с использованием принципов бережливого производства; составлять локальные нормативные акты по деятельности сестринских служб медицинской организации	основными навыками организации деятельности сестринских служб структурных подразделений медицинской организации	ТФ Е /01.8 Проектирование и организация процессов деятельности медицинской организации	ПС «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»
ИДКПК-3.2 Управляет ресурсным обеспечением сестринских служб структурных подразделений медицинской организации				
современные подходы к ресурсному обеспечению	руководить разработкой планов и программ сестринской службы в	основными принципами управления ресурсным обеспечением сестринской	ТФ Е /01.8 Проектирование и организация	ПС «Специалист в области

Индикаторы (показатели) достижений профессиональной деятельности (компетенций)			Код и наименование трудовых функций	Название профессионального стандарта / Анализ опыта, мнение работодателей
Знать	Уметь	Трудовые действия (Владеть)		
сестринской деятельности; методы планирования, управление запасами; основы риск-менеджмента	области ресурсного обеспечения; управлять запасами.	деятельности в медицинской организации	процессов деятельности медицинской организации	организации здравоохранения и общественного здоровья»
<b>ИДКПК-3.3 Проводит экспертизу качества сестринской деятельности в медицинской организации</b>				
систему стандартизации сестринской деятельности; систему менеджмента качества, целевые показатели деятельности специалистов сестринского дела в медицинской организации.	определять целевые показатели сестринской деятельности в медицинской организации; оценивать эффективность выполнения планов и программ деятельности сестринской службы; организовывать внутренний контроль качества и безопасности деятельности сестринской службы медицинской организации в зависимости от профиля.	основными навыками организации внутреннего контроля качества и безопасности сестринской деятельности в медицинской организации.	ТФ Е /01.8 Проектирование и организация процессов деятельности медицинской организации	ПС «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»
<b>Обобщенная трудовая функция/задача профессиональной деятельности:</b> Управление медицинской организацией				
<b>ПК-5. Способен осуществлять управление обособленным подразделением медицинской организации, больницей (домом) сестринского ухода, хосписом</b> <b>Категория ПК – организационно-управленческая</b> <b>Область и сферы профессиональной деятельности: 02. Здравоохранение: Управление структурным подразделением медицинской организации</b>				
<b>ИДКПК-5.1 Планирует деятельность обособленного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа</b>				
принципы современного менеджмента; основы бизнес-планирования;	разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей обособленного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа.	: основными навыками планирования деятельности обособленного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа).	ТФ F /02.8 Организация деятельности медицинской организации	ПС «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»
<b>ИДКПК-5.2. Организует деятельность обособленного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа</b>				
организацию медицинской помощи, в том числе паллиативной. нормативные и распорядительные документы по организации	осуществлять общее управление больницы (дома) сестринского ухода, хосписа) в соответствии с требованиями нормативно-	основными навыками управления обособленным подразделением медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа).	ТФ F /02.8 Организация деятельности медицинской организации	ПС «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»

Индикаторы (показатели) достижений профессиональной деятельности (компетенций)			Код и наименование трудовых функций	Название профессионального стандарта / Анализ опыта, мнение работодателей
Знать	Уметь	Трудовые действия (Владеть)		
деятельности отделений /палат) сестринского ухода, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа.	распорядительных документов;			
ИДКПК-5.3. Осуществляет менеджмент качества и безопасности медицинской деятельности обособленного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа				
принципы управления качеством медицинской и сестринской помощи, требования по безопасности деятельности обособленного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа.	разрабатывать и контролировать системы менеджмента качества и безопасности деятельности отделений /палат) сестринского ухода, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа.	основными навыками управления качеством и безопасностью медицинской деятельности в обособленном подразделении медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа).	ТФ F /02.8 Организация деятельности медицинской организации	ПС «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины «Современный менеджмент в здравоохранении» составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

##### Дисциплинарный модуль 1. Концептуальные основы современного менеджмента

##### Модульная единица 1.1. Теоретические основы менеджмента. Сущность и категории менеджмента.

##### 1.1.1. Базисные концепции менеджмента. Идеология и философия менеджмента.

Связь менеджмента с качеством и эффективностью службы здравоохранения. Роль медицинской сестры-руководителя в здравоохранении.

Основные термины и понятия: менеджмент, менеджер, принципы менеджмента; функция и процесс управления; администрирование; эволюция менеджмента школа научного управления; классическая школа управления; школа человеческих отношений; школа науки о поведении; процессный подход; модель, теория систем; ситуационный подход.

Общая цель и задачи курса. Содержание и интеграция с другими дисциплинами, место в системе высшего сестринского образования. Основные концепты менеджмента.

Менеджмент наука и искусство. Сущность и категории менеджмента. Связь менеджмента с качеством и эффективностью службы здравоохранения. Роль медицинской сестры-руководителя в здравоохранении.

##### 1.1.2. Организация как система и объект управления. Организационная структура медицинской организации и сестринской службы.

Виды хозяйствующих субъектов и их общие характеристики. Уровни системы управления организаций, организацией здравоохранения, социальной сферы и распределение по ним функций управления с позиций современного менеджмента. Эффекты, влияющие на деятельность организации.

##### 1.1.3. Характеристики организационной культуры.

Формирование организационной культуры с позиций современного менеджмента. Особенности влияния национальных культур на организационную культуру организаций

здравоохранения. Концепция множественности аспектов организационной культуры. Уровни изучения организационной культуры. Понятие и структура организационной культуры. Содержание организационной культуры.

#### **1.1.4. Функции управления медицинской организацией.**

##### **1.1.4.1. Планирование функция управления.**

Общие и основные принципы планирования в современной медицинской организации. Стратегическое планирование.

Формирование миссии и целей современной медицинской организации, выбор стратегии. Некоторые аспекты бизнес планирования.

##### **1.1.4.2. Мотивация и ее роль в современном управлении.**

Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Мотивационный комплекс трудовой деятельности. Применение теорий мотивации в управлении медицинской организации и сестринских службах.

##### **1.1.4.3. Контроль, его сущность и понятие.**

Значение контроля в системе современного управления. Основные виды контроля. Процесс контроля и его этапы. Характеристики эффективного контроля. Ведомственный и вневедомственный контроль в ЛП МО. Контроль в управленческой деятельности медсестер-организаторов разного уровня.

**Модульная единица 1.2. Организационные процессы. Управление качеством медицинской и сестринской помощи**

##### **1.2.1. Ответственность в контексте делегирования объем ответственности.**

Организационные полномочия. Полномочия и власть. Препятствия к эффективному делегированию. Управление и мотивация через делегирование полномочий.

##### **1.2.2. Коммуникации и коммуникационный процесс.**

Определение понятий коммуникация, коммуникационный процесс.

Природа коммуникации. Коммуникационный процесс и его основная цель. Значение эффективной коммуникации для работы медицинской сестры-руководителя.

##### **1.2.3. Управленческие решения.**

Принятие решений как составная часть всех управленческих функций руководителя. Подходы к принятию решений. Условия эффективного функционирования группы для решения проблемы. Бригадная форма медсестринского обслуживания.

##### **1.2.4. Управление качеством и рисками медицинской и сестринской помощи**

Понятие качества. Качество медицинской помощи (КМП): компоненты КМП; аккредитация и лицензирование организаций здравоохранения; оценка КМП; стандарты результативности ЛП МО; удовлетворенность пациентов медицинской помощью; стандарты медицинской помощи: экспертные методы оценки КМП; модель конечных результатов.

**1.2.5. Качественные характеристики труда. Количественные характеристики труда. Нормирование труда.**

Принципы нормирования труда. Метод нормирования труда. Аналитически-исследовательский метод. Аналитически- расчетный метод. Суммарный метод.

Управление качеством медицинской и сестринской помощи. Риск – его природа и источники. Управление риском. Технологии риск – менеджмента.

#### **Модульная единица 1.3. Лидерство и власть в управлении организацией.**

**1.3.1. Лидерство в управлении. Теоретические подходы к проблеме лидерства: подход с позиций личностных качеств, поведенческий и ситуационный подходы.**

Влияние и власть. Определение власти. Власть в управлении. Характеристики власти как организационного процесса. Основные понятия лидерства. Выбор эффективного стиля руководства с учетом основных компонентов сестринского лидерства.

Методы эффективного использования власти и влияния в управлении здравоохранением и сестринским делом. Конфликт и его природа в организации. Способы разрешения конфликтных ситуаций в ЛП МО. Стресс, как фактор влияющий на менеджмент.



## **Дисциплинарный модуль 2. Современный менеджмент в здравоохранения**

### **Модульная единица 2.1. Управление ресурсами и процессами в медицинской организации**

#### **2.1.1. Управление людьми в организациях: от управления человеческими ресурсами к управлению интеллектуальным потенциалом организации.**

КРП и современные подходы к материальному и моральному стимулированию. Управление талантами. Управление вовлеченностью, приверженностью. Развитие креативности. Коучинг и менторинг. Человеческий и организационный потенциал: основные направления их реализации. Ретриты, групповые обсуждения и формирование коллективных форм неявного знания. Обучающаяся организация: основные особенности и принципы ее деятельности. Формирование команд. Виртуальные команды. Проектный менеджмент. Влияние на менеджмент новых информационно-коммуникационных технологий.

#### **2.1.2. Управление материальными и информационными ресурсами организации.**

Экономические ресурсы и их виды. Управление: природными ресурсами; капитальными ресурсами; финансовыми ресурсами; информационными ресурсами;

### **Модульная единица 2.2. Трансформация планирования и контроля. Проектная деятельность в здравоохранении.**

Изменения в стратегическом планировании. Участники формирования стратегии. Методы донесения до персонала миссии, целей, ценностей и принципов компании. Выбор между инсорсингом и аутсорсингом. Новые возможности построения сетевых организаций. Изменения в процедуре контроля. Принципы осуществления контроля. Делегирование функций контроля сверху вниз. Контроль потребителя: современные формы. Стандарт АА 1000. Информационные системы контроля. Бенчмаркинг как инструмент контроля. Виды проектов. Управление проектами: концепция и методология.

### **Модульная единица 2.3. Управление переменами, конфликтами и стрессами**

#### **2.3.1. Природа организационных перемен. Перемены в здравоохранении и в сестринском деле.**

Сущность понятия «управление организационными изменениями». Жизненный цикл организации и особенности управления изменениями на его этапах. Развитие организаций как неизбежное свойство их существования. Основные стратегии организационных изменений: организационное проектирование и организационное развитие Нововведения в сестринском деле как объект инновационного управления. Сопротивление организационным изменениям и методы их преодоления: мотивация и коммуникации в управлении изменениями. Методы преодоления сопротивления.

#### **2.3.2. Конфликты в организации.**

Конфликт и его природа в организации. Модель конфликта как процесса. Последствия конфликта. Влияние конфликта на организацию. Управление конфликтной ситуацией. Конфликты в системе здравоохранения и социальной сферы Способы разрешения конфликтных ситуаций в ЛП МО. Роль и участие руководителя медсестринской службой в управлении конфликтами.

Основные факторы стресса, вызванные работой медсестринского персонала в организациях здравоохранения. Управление стрессом.

#### **Экзамен**

Таблица-1. Разделы дисциплин и виды занятий

№п /п	Наименование раздела дисциплины (модульная единица)	Лекции			Практические занятия				СРС	Всего часов	Форма контроля
		Всего часов	Аудиторная работа	Внеаудиторная контактная	Всего часов	Аудиторная работа	Внеаудиторная контактная	Симуляционное обучение			
<b>Дисциплинарный модуль 1.</b>		<b>Концептуальные основы современного менеджмента</b>									
1.	Модульная единица 1.1. Теоретические основы менеджмента. Сущность и категории менеджмента.	2	2	-	6	4	2	-	26	34	ПУ, ОТ, ОСЗ и КС, СО МСРС
2.	Модульная единица 1.2. Организационные процессы. Управление качеством медицинской и сестринской помощи	2	2	-	12	8	4		26	40	ПУ, ОТ, ОСЗ и КС, СО, МСРС
3.	Модульная единица 1.3. Лидерство и власть в управлении организацией	2	2	-	6	4	2	-	26	34	ПУ, ОТ, ОСЗ и КС, СО, МСРС
4.	<i>Всего по ДМ 1.</i>	<b>6</b>	6	-	<b>24</b>	16	8		<b>78</b>	108	
<b>Дисциплинарный модуль 2.</b>		<b>Современный менеджмент в здравоохранении</b>									
5.	Модульная единица 2.1. Управление ресурсами и процессами в медицинской организации	2	2	-	6	4	2	-	16	24	ПУ, ОТ, ОСЗ и КС, СО, МСРС
6.	Модульная единица 2.2. Трансформация планирования и	2	2	-	6	4	2	-	16	24	ПУ, ОТ, ОСЗ и КС, СО МСРС

	контроля. Проектная деятельность в здравоохранени и.										
7.	Модульная единица 2.3. Управление переменами, конфликтами и стрессами	2	2	-	6	4	2	-	16	24	ПУ, ОТ, ОСЗ и КС, СО МСРС
8.	<i>Всего ДМ 2.</i>	6	6	-	18	12	6	-	48	72	
9.	<b>Экзамен</b>									36	ПУ, ОТ, ОСЗ и КС, СО, МСРС
	<b>Всего часов</b>	12	12	-	42	28	14	-	126	216	

*СРС – самостоятельная работа студентов,*

*ПУ – экспертная оценка практических умений,*

*ОТ – оценка тестов по критериям,*

*ОСЗ и КС – оценка решения ситуационных задач и конкретных ситуаций,*

*СО – собеседование,*

*МСРС – оценка материалов самостоятельной работы.*

**Таблица-2. Тематический план лекций**

№ п/п	Темы лекций	Количество часов аудиторной работы	Внеаудиторная контактная работа	
			Вид	Количество часов
<b>Дисциплинарный модуль 1 Концептуальные основы современного менеджмента</b>				
	<b>Модульная единица 1.1. Теоретические основы менеджмента. Сущность и категории менеджмента</b>	2		
1	1.1.1. Базисные концепции менеджмента. Идеология и философия современного менеджмента.			
2	1.1.2. Организация как система и объект управления. Организационная структура медицинской организации и сестринской службы.			
3	1.1.3. Характеристики организационной культуры			
4	1.1.4. Функции управления медицинской организацией.			
	<b>Модульная единица 1.2. Организационные процессы. Управление качеством медицинской и сестринской помощи</b>			
5	1.2.1. Ответственность в контексте делегирования объем ответственности.			

6	1.2.2. Коммуникации и коммуникационный процесс			
6	1.2.3. Управленческие решения			
7	1.2.4. Управление качеством и рисками медицинской и сестринской помощи			
8	1.2.5. Качественные характеристики труда. Количественные характеристики труда. Нормирование труда.			
	<b>Модульная единица 1.3. Лидерство и власть в управлении организацией</b>			
9	1.3.1. Лидерство в управлении. Теоретические подходы к проблеме лидерства: подход с позиций личностных качеств, поведенческий и ситуационный подходы.			
<b>Дисциплинарный модуль 2. Современный менеджмент в здравоохранении</b>				
	<b>Модульная единица 2.1. Управление ресурсами и процессами в медицинской организации</b>			
10	2.1.1. Управление людьми в организациях: от управления человеческими ресурсами к управлению интеллектуальным потенциалом организации.	2		
11	2.1.2. Управление материальными и информационными ресурсами организации.			
	<b>Модульная единица 2.2. Трансформация планирования и контроля. Проектная деятельность в здравоохранении.</b>			
12	2.2.1. Трансформация планирования и контроля. Проектная деятельность в здравоохранении.			2
	<b>Модульная единица 2.3. Управление переменами, конфликтами и стрессами</b>			
13	2.3.1. Природа организационных перемен. Перемены в здравоохранении и в сестринском деле.	2		
	2.3.2. Конфликты и стрессы в организации.			
	<b>Итого</b>	12		12
	<b>Всего 12 часов</b>			

**Таблица-3. Тематический план практических занятий**

№п/п	Темы занятий	Количество часов аудиторной работы	Внеаудиторная контактная работа		Симуляционное обучение	
			вид	часы	вид	часы
<b>I семестр</b>						
<b>Дисциплинарный модуль 1 Концептуальные основы современного менеджмента</b>						
<b>Модульная единица 1.1. Теоретические основы менеджмента. Сущность и категории менеджмента</b>						

1.	1.1.1. Базисные концепции менеджмента. Идеология и философия менеджмента.		Индивидуальное задание	2	–	–
2.	1.1.2 Организация как система и объект управления. Организационная структура медицинской организации и сестринской службы.	1	Работа в группах	-	–	–
3.	1.1.3. Характеристики организационной культуры	1	Решение ситуационных задач		–	–
4.	1.1.4. Функции управления медицинской организацией	2	Практическая работа		–	–
<b>Модульная единица 1.2. Организационные процессы. Управление качеством медицинской и сестринской помощи</b>						
5.	1.2.1. Ответственность в контексте делегирования объем ответственности.		Подготовка публичного выступления	2	–	–
6.	1.2.2. Коммуникации и коммуникации	2	Работа в группах		–	–
7.	1.2.3. Управленческие решения	2	Подготовка публичного выступления	2	–	–
8.	1.2.4. Управление качеством и рисками медицинской и сестринской помощи	2	Решение ситуационных задач		–	–
9.	1.2.5. Качественные характеристики труда. Количественные характеристики труда. Нормирование труда.	2	Решение ситуационных задач		–	–
<b>Модульная единица 1.3. Лидерство и власть в управлении организацией</b>						
13.	1.3.1. Лидерство в управлении. Теоретические подходы к проблеме лидерства: подход с позиций личностных качеств, поведенческий и ситуационный подходы.	4	Работа в группах	2	–	–
<b>II семестр</b>						
<b>Дисциплинарный модуль 2 Современный менеджмент в здравоохранении</b>						
<b>Модульная единица 2.1. Управление ресурсами и процессами в медицинской организации</b>						
14.	2.1.1. Управление людьми в организациях: от управления человеческими ресурсами к управлению интеллектуальным потенциалом организации.	1	Курсовой проект и его защита	1	–	–
15.	2.1.2. Управление материальными и	1	Посещение и работа в	1	–	–

	информационными ресурсами организации.		отделении			
<b>Модульная единица 2.2. Трансформация планирования и контроля. Проектная деятельность в здравоохранении.</b>						
17.	2.2.1. Трансформация планирования и контроля. Проектная деятельность в здравоохранении	2	Разработка проекта и его публичная Защита	2	–	–
<b>Модульная единица 2.3. Управление переменами, конфликтами и стрессами</b>						
	2.3.1. Природа организационных перемен. Перемены в здравоохранении и в сестринском деле.	1		1		
18.	2.2.2. Конфликты и стрессы в организации.	1	Работа в группа	1	–	–
	<b>Итого</b>	28	–	14	-	–
	<b>Всего 42 часа</b>					

## 5. Рекомендуемые образовательные технологии

В рамках учебной дисциплины, в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 684 от 26.05.2020 г.и учебного плана Тюменского ГМУ (2023г), предусмотрены теоретические (лекции) и практические занятия, а также самостоятельная работа обучающихся.

Контроль освоения учебного материала осуществляется преподавателем в виде: собеседования, выполнения тестовых заданий, решения ситуационных ситуационных задач, в том числе с использованием системы ЭОС (Moodle), защита курсового проекта, защита разработанного проекта по выбранной теме.

С целью формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся для реализации компетентного подхода предусмотрено широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, что обеспечивается решением ситуационных задач, моделированием конкретных ситуаций, с которыми студенты сталкивались в медицинских организациях и предлагаемых к обсуждению преподавателем, в сочетании с дискуссионными обсуждениями домашнего задания на основе самостоятельного изучения обучающимися дополнительной литературы и ресурсов Интернет, с использованием методологии критического мышления.

Внеаудиторная контактная работа включает: лекции с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий (вебинар) с размещением на образовательных платформах, в том числе на платформе ЭОС (Moodle). В рамках внеаудиторной контактной работы студенты разрабатывают алгоритмы технологий простых медицинских услуг и стандартных операционных процедур, готовят презентации, рефераты, проекты.

В системе контроля предусмотрена комплексная система организации обучения и оценки успеваемости студентов в процессе освоения программы по дисциплине, проводится регулярная оценка знаний и умений студентов методом рейтинговой оценки результатов обучения по каждой модульной единице и дисциплине в целом. Контроль знаний и умений включает контроль текущей успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля) в форме экзамена на оценку в виде собеседования и демонстрации практических умений при решении ситуационных задач и тестового контроля.

## 6. Виды работ и формы контроля самостоятельной работы студентов

№п/п	Темы для самостоятельного изучения	Вид работы	Количество часов	Форма контроля
<b>I семестр</b>				
<b>Дисциплинарный модуль 1 Концептуальные основы современного менеджмента</b>				
<b>Модульная единица 1.1. Теоретические основы менеджмента. Сущность и категории менеджмента</b>				
1.	1.1.1. Базисные концепции менеджмента. Идеология и философия менеджмента. <i>Темы для самостоятельной работы:</i> 1. Эволюция научных школ управления менеджмента. 2.Связь менеджмента с качеством и эффективностью службы здравоохранения. 3. Менеджмент в работе медицинской сестры руководителя.	Анализ литературных источников; Подготовка курсовой работы	6	Публичная защита работы; Выполнение тестовых заданий.
2.	1.1.2 Организация как система и объект управления. Организационная структура медицинской организации и сестринской службы. <i>Темы для самостоятельной работы:</i> 1. Уровни системы управления организаций. 2. Функций управления с позиций современного менеджмента в организациях здравоохранения. 3. Разработать организационную систему управления сестринской службой медицинской организации.	Решение ситуационных задач; Подготовка курсовой работы	8	Публичная защита курсовой работы; Выполнение тестовых заданий.
3.	1.1.3. Характеристики организационной культуры <i>Темы для самостоятельной работы:</i> 1. Основные пути и способы формирования и развития организационной культуры. 2. Управление по ценностям. 3. Корпоративная социальная ответственность.	Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме Подготовка Эссе	8	Публичная защита Эссе
4.	1.1.4. Функции управления медицинской организацией <i>Темы для самостоятельной работы:</i> 1. разработка миссии и целей современной медицинской организации. 2. Роль ведомственного и неведомственного контроля в оказании качества медицинской помощи. 3. Планирование в здравоохранении и его роль в деятельности системы	Выполнение индивидуального задания Решение ситуационных задач Подготовка курсовой работы	12	Выполнение тестовых заданий; Оценка решенных ситуационных задач; Публичная защита курсовой работы.

	здравоохранения			
	<b>Всего</b>		<b>34</b>	
<b>Модульная единица 1.2. Организационные процессы. Управление качеством медицинской и сестринской помощи</b>				
1.	1.2.1. Ответственность в контексте делегирования полномочий <i>Темы для самостоятельной работы:</i> 1. Руководство организаций через влияние и власть. 2. Делегирование полномочий. 3. Организационная структура управления и ее виды.	Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме Подготовка Эссе	8	Публичная защита Эссе
2.	1.2.2. Коммуникации и коммуникационный процесс <i>Темы для самостоятельной работы:</i> 1. Коммуникация как функция менеджмента. Понятие коммуникации. 2. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Модель коммуникации Гарольда Лассвелла. 3. Элементы коммуникативного процесса. Коммуникационные цепи в организации. Барьеры на пути коммуникации	Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме Подготовка Эссе	8	Публичная защита Эссе
3.	1.2.3. Управленческие решения <i>Темы для самостоятельной работы:</i> 1. Классификация управленческих решений. 2. Элементы управленческих решений 3. Управленческий цикл	Решение ситуационных задач; Подготовка курсовой работы	8	Публичная защита курсовой работы; Выполнение тестовых заданий.
4.	1.2.4. Управление качеством и рисками медицинской и сестринской помощи <i>Темы для самостоятельной работы:</i> 1. Оценка качества медицинской помощи. 2. Управление качеством и контроль качества медицинской помощи. 3. Риск — его природа и источники. Управление риском.	Выполнение индивидуального задания Решение ситуационных задач Подготовка курсовой работы	8	Выполнение тестовых заданий; Оценка решенных ситуационных задач; Публичная защита курсовой работы.
5.	1.2.5. Качественные характеристики труда. Количественные характеристики труда. <i>Темы для самостоятельной работы:</i> 1. Кадры, как ресурсное обеспечение учреждений и предприятий здравоохранения. 2. Принципы и виды нормирования труда. 3. Методы оценки труда работников	Выполнение индивидуального задания Решение ситуационных задач Подготовка курсовой работы	8	Выполнение тестовых заданий; Оценка решенных ситуационных задач; Публичная защита курсовой работы.



	организации			
	<b>Всего:</b>		<b>40</b>	
<b>Модульная единица 1.3. Лидерство и власть в управлении организации</b>				
1.	1.3.1. Лидерство в управлении. Теоретические подходы к проблеме лидерства: подход с позиций личностных качеств, поведенческий и ситуационный подходы. <i>Темы для самостоятельной работы:</i> 1. Методы эффективного использования власти и влияния в управлении медицинской организацией. 2. Способы разрешения конфликтных ситуаций в медицинских организациях. 3. Стресс как фактор влияющий на менеджмент. 4. Лидерство для руководителя в системе здравоохранения. 5. Лидерство и авторитет менеджера	Подготовка материалов из профессиональных журналов, ресурсов интернет Подготовка индивидуального задания	34	Анализ материалов на занятии с использованием технологий критического мышления Защита индивидуального задания
	<b>Всего:</b>		<b>34</b>	
<b>Дисциплинарный модуль 2. Современный менеджмент в здравоохранении</b>				
<b>Модульная единица 2.1. Управление ресурсами и процессами в медицинской организации</b>				
1.	2.1.1. Управление людьми в организации: от управления человеческими ресурсами к управлению интеллектуальным потенциалом организации. <i>Темы для самостоятельной работы:</i> 1. КРІ и современные подходы к материальному и моральному стимулированию. 2. Человеческий и организационный потенциал: основные направления их реализации. 3. Проектный менеджмент. 4. Влияние на менеджмент новых информационно-коммуникационных технологий.	Подготовка материалов из профессиональных журналов, ресурсов интернет Подготовка индивидуального задания	12	Анализ материалов на занятии с использованием технологий критического мышления Защита индивидуального задания
2.	2.1.2. Управление материальными и информационными ресурсами организации <i>Темы для самостоятельной работы:</i> 1. Медицинская организация в современной экономической модели отечественного здравоохранения. 2. Виды ресурсов медицинской организации и управление ими. 3. Современные инструменты и технологии эффективного управления инфраструктурой, финансовыми и материальными ресурсами, персоналом	Выполнение индивидуального задания Решение ситуационных задач Подготовка курсовой работы	12	Выполнение тестовых заданий; Оценка решенных ситуационных задач; Публичная защита курсовой работы.

	медицинской организации.			
	<b>Всего:</b>		<b>24</b>	
<b>Модульная единица 2.2. Трансформация планирования и контроля. Проектная деятельность в здравоохранении</b>				
1.	2.2.1. Трансформация планирования и контроля. Проектная деятельность в здравоохранении <i>Темы для самостоятельной работы:</i> 1. Сущность и модели управления качеством медицинской помощи. 2. Национальные проекты в здравоохранении. 3. Планирование и разработка проекта в области медицины.	Выполнение индивидуального задания Работа в группах по подготовке проектов	24	Представление выполненного задания для оценивания Публичная защита проектной работы
	<b>Всего:</b>		<b>24</b>	
<b>Модульная единица 2.3. Управление переменами, конфликтами и стрессами</b>				
1.	2.3.1. Природа организационных перемен. Перемены в здравоохранении и в сестринском деле. <i>Темы для самостоятельной работы:</i> 1. Управление изменениями и стратегический менеджмент. 2. Основные стратегии организационных изменений. 3. Роль перемен в здравоохранении и сестринском деле в здоровье населения	Выполнение индивидуального задания Решение ситуационных задач Подготовка курсовой работы	12	Выполнение тестовых заданий; Оценка решенных ситуационных задач; Публичная защита курсовой работы.
2.	2.3.2. Конфликты и стрессы в организации. <i>Темы для самостоятельной работы:</i> 1. Понятие конфликта, его структуру, причины и разновидности. Классификация конфликтогенов. 2. Способы разрешения конфликтных ситуаций в ЛП МО. 3. Влияние профессионального стресса на деятельность среднего медицинского персонала.	Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме Подготовка Эссе	12	Решение ситуационных задач Публичная защита Эссе
	<b>Всего:</b>		<b>24</b>	
5.	<b>Подготовка к экзамену</b>	Тестирование Конспект ответов на вопросы собеседования		Результаты тестирования Результаты собеседования

## 7. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)

### 7.1.1. Оценочные средства для входного контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)

Код компетенции	Тестовые вопросы
УК-1	<p><b>ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА ОСНОВАНА НА:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) принятых в обществе формах поведения</li> <li>2) правилах, определяемых руководством организации</li> <li>3) разделяемых большинством членов организации убеждениях и ценностях</li> <li>4) особенностях производства</li> <li>5) законодательстве</li> </ol>
	<p><b>ВИДЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАМКАХ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) распределение ресурсов, адаптация к внешней среде, коррекция структуры организации, организационное стратегическое предвидение</li> <li>2) внутренняя координация, распределение ресурсов</li> <li>3) внешняя координация</li> <li>4) все вышеперечисленное</li> <li>5) ничего из вышеперечисленного</li> </ol>
ОПК-5	<p><b>СРОКИ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 6 мес.</li> <li>2) 1 год</li> <li>3) 2 года</li> <li>4) 4 года</li> <li>5) 5 лет</li> </ol>
ОПК-6	<p><b>ЛИНЕЙНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ – ЭТО:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) право советовать или помогать линейному руководителю</li> <li>2) полномочия, передающиеся непосредственно от начальника к подчиненному и далее другому/другим подчиненным</li> <li>3) распределение задач между подразделениями</li> <li>4) обмен ресурсами и задачами между уровнями управления</li> <li>5) обязательство работников выполнить задания руководителя</li> </ol>
	<p><b>ДЕЛЕГИРОВАНИЕ ОЗНАЧАЕТ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) организационно закрепленное ограниченное право использовать ресурсы организации и направлять усилия ее работников на выполнение делегируемых задач</li> <li>2) передачу задач и полномочий сверху вниз лицу или группе, которые принимают на себя ответственность за их выполнение</li> <li>3) передачу ответственности сверху вниз для выполнения задач</li> <li>4) разделение задач в управлении и передачу прав нижестоящим уровням</li> <li>5) масштаб ответственности</li> </ol>
ПК-3	<p><b>Ф. ГЕРЦБЕРГ ВЫДЕЛИЛ В СВОЕЙ ТЕОРИИ ГРУППЫ ФАКТОРОВ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) физиологические и психо-социальные</li> <li>2) мотивирующие и гигиенические</li> <li>3) потребности во власти и достижении</li> <li>4) потребности в любви и уважении</li> <li>5) потребности в проверке и контроле</li> </ol>
	<p><b>ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА, ПОЗВОЛЯЮЩАЯ НАИЛУЧШИМ ОБРАЗОМ УЧИТЫВАТЬ ОСОБЕННОСТИ ПРОИЗВОДИМЫХ ИЛИ РЕАЛИЗУЕМЫХ ТОВАРОВ И УСЛУГ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) линейно-функциональная</li> <li>2) региональная</li> <li>3) продуктовая</li> </ol>

Код компетенции	Тестовые вопросы
ПК-5	4) потребительская 5) матричная
	ЕДИНОНАЧАЛИЕ В УПРАВЛЕНИИ ОЗНАЧАЕТ: 1) работник получает задания и отвечает за их выполнение перед одним начальником 2) авторитарный стиль руководства в организации 3) подчиненность всех работников одному начальнику 4) соответствие задач характеру полномочий работника 5) создание иерархии уровней управления в организации
	ДЕЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ НА ЭЛЕМЕНТЫ И БЛОКИ ПО ВИДАМ ПРОИЗВОДИМЫХ ИЛИ РЕАЛИЗУЕМЫХ ТОВАРОВ И УСЛУГ- ЭТО: 1) функциональная организационная структура 2) матричная организационная структура 3) региональная организационная структура 4) дивизиональная организационная структура 5) правильного ответа нет
	В ПОНЯТИЕ «ДЕЦЕНТРАЛИЗАЦИЯ» УПРАВЛЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЕМ ВХОДЯТ СЛЕДУЮЩИЕ СОСТАВЛЯЮЩИЕ, КРОМЕ: 1) сокращения мер административно-принудительного воздействия по вертикали 2) отсутствия нормативной базы в здравоохранении 3) децентрализации бюджетного финансирования 4) поступления средств на обязательное медицинское страхование на территориальном уровне 5) расширения прав и полномочий руководителей медицинских учреждений

**7.1.2.Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)**

Код компетенции	Тестовые вопросы
УК-1	<p>ЦЕЛЬЮ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ЯВЛЯЕТСЯ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) научно обоснованное планирование и анализ деятельности учреждения</li> <li>2) руководство выполнением решений</li> <li>3) целенаправленное и эффективное использование ресурсов</li> <li>4) обеспечение ресурсами, подготовка документов и организация работы учреждения</li> <li>5) все вышеперечисленное</li> </ol> <p>К ОБЪЕКТАМ УПРАВЛЕНИЯ ОТНОСЯТ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ресурсы</li> <li>2) эмоции</li> <li>3) процесс предоставления медицинских услуг</li> <li>4) ничего из вышеперечисленного</li> <li>5) все вышеперечисленное</li> </ol> <p>ВПЕРВЫЕ НАУЧНЫЕ МЕТОДЫ В УПРАВЛЕНИИ ПРИМЕНИЛ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Макс Вебер</li> <li>2) Фредерик Тейлор</li> </ol>

Код компетенции	Тестовые вопросы
ОПК-5	3) Анри Файоль 4) Элтон Мэйо 5) Питер Друккер
	<b>В ИНФОРМАЦИОННЫЙ АНАЛИЗ ВХОДИТ:</b> 1) обучение персонала 2) оценка режима и графиков работы 3) анализ затрат времени на различные работы 4) оценка обеспеченности целей необходимыми информационными средствами 5) оценка взаимоотношений персонала
	<b>К ОСНОВОПОЛОЖНИКАМ:</b> 1) Фредерик Тейлор 2) Анри Файоль 3) Мари Паркер Фоллет 4) Макс Вебер 5) Элтон Мэйо
ОПК-6	<b>ИМИДЖ – ЭТО:</b> 1) красота 2) обаяние 3) сопереживание 4) манера поведения 5) образ
ПК-3	<b>ОСНОВНОЙ УПОР В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНЦА ПЕРВИЧНОГО ЗВЕНА ПРИХОДИТСЯ ПРИХОДИТСЯ НА:</b> 1) работу с людьми, межличностные отношения, техническое исполнение 2) управление работой других менеджеров, решение наиболее важных задач, участие в планировании 3) постановку глобальных задач 4) формирование стратегии развития 5) ничего из вышеперечисленного
	<b>ПЛАНИРОВАНИЕ ВРЕМЕНИ ВКЛЮЧАЕТ ЭТАПЫ:</b> 1) ситуационный анализ, анализ целей, планирование целей 2) анализ целей, планирование целей, делегирование 3) ситуационный анализ, планирование целей, контроль 4) анализ целей, контроль, делегирование, ситуационный анализ 5) планирование целей, делегирование, мотивация
ПК-5	<b>ПЛАНИРОВАНИЕ В МЕНЕДЖМЕНТЕ ОЗНАЧАЕТ:</b> 1) процесс оценки результатов 2) процесс координации 3) процесс определения или уточнения целей развития организации и ее структурных подразделений, средств их достижения, сроков и последовательности реализации и распределения ресурсов 4) процесс проверки достижения поставленных целей 5) процесс побуждения сотрудников к достижению целей организации
	<b>В ПРОЦЕССЕ ФОРМУЛИРОВАНИЯ СТРАТЕГИИ ПЕРВЫМ ШАГОМ ЯВЛЯЕТСЯ:</b> 1) изучение внешних факторов (внешний анализ) 2) критический самоанализ (внутренний анализ) 3) определение миссии организации

Код компетенции	Тестовые вопросы
	4) оперативные цели деятельности 5) все вышеперечисленное

Код компетенции	Ситуационные задачи по дисциплине «Современный менеджмент в здравоохранении»
УК-1	<p>Факультеты высшего сестринского образования пользуются повышенным интересом у медсестер. Несмотря на большие трудности при обучении без отрыва от производства, а также необходимость оплачивать образование, конкурс при поступлении на ФВСО не уменьшается. Мотивы поступления на ФВСО у разных студентов могут отличаться.</p> <p>Укажите, какие из них относятся к внутренним побудительным мотивам, а какие к внешним? Какая мотивация внутренняя или внешняя имеет наибольшие преимущества?</p>
ОПК-5	<p>В реанимационном отделении ЛПМО в связи с трудными условиями работы и низкой оплатой труда снизилась исполнительская дисциплина медсестер, участились случаи опозданий на работу, невыходов на работу по псевдо- уважительным причинам, уклонения от выполнения особо трудоемких и не престижных этапов работы с больными, увеличилось число осложнений, связанных с плохим уходом. Несколько медсестер уволились по собственному желанию. Опытная старшая медсестра с 20-летним стажем, формально выполняя свои обязанности, не стремится активно влиять на ситуацию.</p> <p>После обсуждения ситуации, главная медсестра пообещала включить в план своей работы беседу с главным врачом о повышении зарплаты для старшей медсестры из фонда материального стимулирования.</p> <p>Какие функции менеджмента реализовала главная медсестра?</p>
ОПК-6	<p>В экстренном хирургическом отделении крупного ЛПМО в связи с трудными условиями работы и низкой оплатой труда снизилась исполнительская дисциплина медсестер, участились случаи опозданий на работу, невыходов на работу по псевдо-уважительным причинам, уклонения от выполнения особо трудоемких и не престижных этапов работы с больными, увеличилось число осложнений, связанных с плохим уходом. Между сотрудниками ощущается психологическое напряжение, формируется конфликтная ситуация, направленная против администрации ЛПМО. Несколько медсестер уволились по собственному желанию. Опытная старшая медсестра с 10-летним стажем, формально выполняя свои обязанности, не стремится активно влиять на ситуацию.</p> <p>Определить особенности коммуникации и тип формирующегося конфликта. Каковы должны быть действия главной медсестры для реального улучшения положения в отделении? Обоснуйте.</p> <p>Главная медсестра ЛПМО, зная о том, что в отделении терапии работает студентка выпускного курса очного отделения ФВСО, предложила ей разработать план совместных мероприятий по оптимизации работы в терапевтическом отделении. В присутствии старшей медсестры отделения главная медсестра пообещала, что в случае удачного результата, снимет с должности действующую старшую медсестру и утвердит вместо нее студентку.</p> <p>Предложите решение данной ситуации.</p> <p>Между медицинскими сестрами отделения реанимации ощущается</p>

Код компетенции	Ситуационные задачи по дисциплине «Современный менеджмент в здравоохранении»
ПК-3	<p>психологическое напряжение, формируется конфликтная ситуация, направленная против администрации ЛП МО. Несколько медсестер уволились по собственному желанию. Опытная старшая медсестра с 10-летним стажем, формально выполняя свои обязанности, не стремится активно влиять на ситуацию.</p> <p>Предложите решение данной ситуации.</p>
	<p>Для того, чтобы сроки и качество диагностики, лечения и ухода соответствовали принятым в медицине нормативам, необходим постоянный процесс наблюдения - контроль, с последующим внесением необходимых коррективов. Контроль является одной из функций управления. Однако процесс контроля часто воспринимается медсестрами негативно.</p> <p>Какие принципы управления возможно использовать для уменьшения негативных проявлений контроля?</p>
	<p>Нарисуйте структуру управления сестринской службой на примере известной Вам крупной многопрофильной больницы.</p> <p>Как, на Ваш взгляд, можно оптимизировать структуру управления сестринской службой?</p>
	<p>В гинекологическом отделении крупного ЛПМО в связи с трудными условиями работы и низкой оплатой труда снизилась исполнительская дисциплина медсестер, уклонения от выполнения особо трудоемких и не престижных этапов работы с больными, увеличилось число осложнений, связанных с плохим уходом. Несколько медсестер уволились по собственному желанию. В отделении работает инициативная студентка выпускного курса вечернего отделения ФВСО. Опытная старшая медсестра с 40-летним стажем, отличник здравоохранения, формально выполняя свои обязанности, не стремится активно влиять на ситуацию в отделении. Отношения между студенткой и старшей сестрой напряженные. Студентка подыскивает работу.</p> <p>Каковы должны быть действия главной медсестры?</p>
	<p>Структура управления сестринскими кадрами в ЛП МО является линейной, двухуровневой и имеет горизонтальную форму. Нарисуйте ее.</p> <p>Достоинствами такой структуры являются ...</p> <p>Недостатками такой структуры являются ...</p> <p>Предложите и обоснуйте оптимальную структуру управления сестринской службой на современном этапе.</p>
	<p>Перед руководителем любого уровня ЛП МО обычно встает вопрос, какой стиль управления избрать, чтобы наиболее быстро достигнуть поставленных целей. Какие управленческие решения и мероприятия, на ваш взгляд, в большей степени соответствуют правильному поведению медсестры-организатора? Обоснуйте тактику поведения.</p>
ПК-5	

### 7.1.3. Оценочные средства для промежуточного контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)

Код компетенции	Вопросы к экзамену по дисциплине «Современный менеджмент в здравоохранении»
УК-1	1) Научные школы управления
	2) Цель, задачи, миссия организации
	3) Организационная структура ЛП МО.
	4) Функции управления организацией

<b>Код компетенции</b>	<b>Вопросы к экзамену по дисциплине «Современный менеджмент в здравоохранении»</b>
ОПК-5	5) Планирование в деятельности руководителя сестринской службой ЛПМО 6) Содержательные и процессуальные теории мотивации
ОПК-6	7) Лидерство в управлении сестринским персоналом 8) Контроль в управленческой деятельности руководителя сестринской службой ЛПМО
	9) Коммуникационный процесс в организациях здравоохранения 10) Препятствия к эффективному делегированию в сестринском деле 11) Теории мотивации в медсестринском менеджменте.
ПК-3	12) Контроль в управленческой деятельности руководителя сестринской службой ЛПМО 13) Управление трудовыми процессами.
	14) Управление качеством медицинской помощи
ПК-5	15) Принятие решений как составная часть управленческих функций медсестры-руководителя 16) Организация системы управления кадрами в здравоохранении

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

### Основная литература(О.Л.)

1. Лисицын, Ю. П. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / Ю. П. Лисицын, Г. Э. Улумбекова. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 544 с. : ил. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970426548.html>.

2. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицын. - Электрон. текстовые дан. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - on-line. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437018.html>

### Дополнительная литература (Д.Л.)

3. Общественное здоровье и здравоохранение / В. А. Медик, В. К. Юрьев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 608 с.: ил. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970430484.html>

4. Татарников, М. А. Управление качеством медицинской помощи / М. А. Татарников. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 304 с. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437803.html>

5. Камынина, Н. Н. Менеджмент и лидерство : учебник / Н. Н. Камынина, И. В. Островская, А. В. Пьяных. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 528 с. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970413258.html>

6. Касимовская, Н. А. Организация сестринской службы : учебник / Н. А. Касимовская, В. Е. Ефремова. - Москва : МИА, 2015. - 440 с.

Заведующий библиотекой

Т.А. Вайцель

## 9. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование ресурса</b>	<b>Лицензиар (провайдер, разработчик)</b>	<b>Адрес доступа</b>	<b>№договора (лицензии, свидетельства о регистрации)</b>	<b>Период использования</b>	<b>Число эл. документов в БД, в усл. ед. (экз., назв.)</b>



1	«Консультант врача. Электронная медицинская библиотека»	ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением – Комплексный медицинский консалтинг»	<a href="https://www.studentlibrary.ru/">https://www.studentlibrary.ru/</a>	№4210015 от 09.04.2021	21.04.2021–20.04.2022	1823 назв.
2	«Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВО	ООО «Институт проблем управления здравоохранением»	<a href="https://www.studentlibrary.ru/">https://www.studentlibrary.ru/</a>	№4210016 от 09.04.2021	21.04.2021–20.04.2022	3452 назв.
3	«Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU»	ООО «РУНЭБ»	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>	№4210004 от 24.02.2021	26.02.2021 – 26.02.2022	26 назв. + архив (более 5500 назв.)

#### Дополнительные информационно-справочные и поисковые системы

1. <http://www.medsestre.ru/new/info/69> – доказательная сестринская практика;
2. <http://www.nursingresearch.ru> – медсестринские исследования;
3. <http://www.eLIBRARY.ru> – собрание журналов;
4. <http://www.ahrq.gov> – агентство медицинских исследований качества;
5. <http://www.awhonn.org> – ассоциация женского здоровья, акушерства и неонатальных медсестер;
6. <http://www.ons.org> – онкологическое сообщество медсестер;
7. <http://www.nreview.ru/> – сестринские исследования;
8. <https://www.rosminzdrav.ru/>– официальный сайт Министерства здравоохранения РФ;
9. <http://www.mednet.ru/ru/zdorovyj-obraz-zhizni.html>– ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России;
10. [www.dissercat.com](http://www.dissercat.com) – Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов;
11. <http://www.scsml.rssi.ru/>– Центральная научная медицинская библиотека Первого МГМУ им. И.М. Сеченова;
12. <https://scholar.google.ru/>– Поисковая система Google Академия;

#### 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№п/п	Номер /индекс компетенции	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	*Юридический адрес учебной базы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности
1.	УК-1 ОПК-5 ОПК-6 ПК-3 ПК-5	Учебные аудитории Учебная комната №1 (УчК№3-3-22) ЖК -Панель - 1 шт. компьютер в комплекте - 2 шт. Кукла для педиатрии - 1 шт. Кушетка медицинская - 1 шт. МФУ - 1 шт.	625023, г. Тюмень, ул. Одесская, д. 52, 3-й учебный корпус,3 этаж, учебная комната № 1 Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое

	<p>Ноутбук - 5 шт. принтер - 1 шт. Проектор - 1 шт. ростомер - 2 шт. стол рабочий - 7 шт. Телевизор - 1 шт. Фантом человека - 1 шт.</p>	<p>имущество и сделок с ним, удостоверяющая проведенную государственную регистрацию прав от 07.09.2016 г. Без срока действия</p>
	<p>Помещение для проведения учебных занятий №144, аудитория, оборудованная мультимедийными средствами обучения (№266): стол -1 шт., стул– 17 шт.</p>	<p>ГБУЗ ТО «ОКБ №1» 625023, г. Тюмень, ул. Юрия Семовских, д. 10, 2 этаж, №144 Договор на практическую подготовку обучающихся №9180095 от 24.05.2018</p>
	<p>Помещение для проведения учебных занятий №150, аудитория, оборудованная мультимедийными средствами обучения (Помещение №267): стол – 1 шт., стул – 17 шт., компьютер в комплекте – 2 шт., ноутбук – 2 шт., МФУ – 1 шт., проектор – 1 шт., экран -1 шт.</p>	<p>ГБУЗ ТО «ОКБ №1» 625023, г. Тюмень, ул. Юрия Семовских, д. 10, 2 этаж, №150 Договор на практическую подготовку обучающихся №9180095 от 24.05.2018</p>
	<p>Помещение №118 для проведения учебных занятий (Помещение №118): стул– 25 шт., стол – 1 шт.</p>	<p>ГАУЗ ТО "Городская поликлиника №1", 625022, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Газовиков, д.6/1, 1 этаж, №118. Договор на практическую подготовку обучающихся №9180061 от 04.04.2018</p>
	<p>Помещение №19 для самостоятельной работы обучающихся (Помещение №19): Компьютерная техника с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС, стол – 20 шт., стул – 40 шт., стеллаж – 2 шт., компьютер – 1шт., терминал компьютерный – 9 шт.</p>	<p>Библиотека Тюменского ГМУ 625023, г. Тюмень, ул. Одесская, д. 61/1, 1 этаж, №19 Договор аренды нежилого помещения №11417779 от 15.11.2004 до 31.12.2021 г.</p>

### Перечень лицензионного программного обеспечения

1	Электронная информационно-образовательная среда (построена на основе системы управления обучением Moodle версии 3.1)	Moodle - свободное программное обеспечение, распространяемое на условиях лицензии GNU GPL ( <a href="https://docs.moodle.org/dev/License">https://docs.moodle.org/dev/License</a> )
2	Система «КонсультантПлюс»	(Договор №11230032 от 27 марта 2023, срок до 14.05.2024)
3	Антиплагиат	(лицензионный договор № 4220096 от 28.09.2022), срок до 27.09.2023)

4	Антивирусное программное обеспечение «Касперский»	(Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational Renewal License на 1100 компьютеров, срок до 23.03.2023г.
5	Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»	(лицензионное соглашение, регистрационный номер 10920125, бессрочно)
6	Программный продукт «1С: Управление учебным центром»	(лицензионное соглашение, регистрационный номер 12441128, бессрочно)
7	MS Office Professional Plus, Версия 2010, Open License № 60304013, 60652886 (академические на 62 пользователя)	бессрочные
8	MS Office Standard, Версия 2013, Open License № 63093080, 65244714, 68575048, 68790366 (академические на 138 пользователей)	бессрочные
9	MS Office Professional Plus, Версия 2013, Open License № 61316818, 62547448, 62793849, 63134719, 63601179 (академические на 81 пользователя)	бессрочные
10	MS Windows Professional, Версия XP, Тип лицензии неизвестен, № неизвестен, кол-во пользователей неизвестно	бессрочные
11	MS Windows Professional, Версия 7, Open License № 60304013, 60652886 (академические на 58 пользователей)	бессрочные
12	MS Windows Professional, Версия 8, Open License № 61316818, 62589646, 62793849, 63093080, 63601179, 65244709, 65244714 (академические на 107 пользователей)	бессрочные
13	MS Windows Professional, Версия 10, Open License № 66765493, 66840091, 67193584, 67568651, 67704304 (академические на 54 пользователя)	бессрочные
14	MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012, Open License № 62864454 (академическая на 35 пользователей),	бессрочные
15	MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012, Open License № 62864454, 64350165 (академические на 455 пользователей)	бессрочные
16	MS Windows Server Standard, Версия 2012, Open License № 62864454, 65244714 (академические на 5 серверов)	бессрочные
17	MS Exchange Server Standard, Версия 2013, Open License № 64350165 (академическая на 1 сервер)	бессрочные
18	MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013, Open License № 64350165 (академическая на 400 пользователей)	бессрочные
19	MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2, Open License № 64350165 (академическая на 1 сервер)	бессрочные
20	MS SQL Server Standard Core, Версия 2016, Open License № 65244714 (академическая на 1 сервер)	бессрочная
21	System Center Configuration Manager Client ML, Версия	бессрочная

	16.06, Open License № 68790366 (академическая на 1 сервер),	
22	Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей сублицензионный	договор № 8/419051 от 05 марта 2019г.