



**федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)**

Управление подготовки кадров высшей квалификации
Кафедра фармации

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по молодежной политике и
региональному развитию
Соловьева С.В.
20.06.2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Б1.В.ДЭ.3.3 НАДЛЕЖАЩИЕ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЕ ПРАКТИКИ И УПРАВЛЕНИЕ
КАЧЕСТВОМ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 19.04.01 Биотехнология

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очно-заочная

Год набора (приема на обучение): 2024

Срок получения образования: 2 года 3 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Курс: 2 Семестры: 3
Разделы (модули): 2
Зачет с оценкой: 3 семестр
Лекционные занятия: 6 ч.
Практические занятия: 27 ч.
Самостоятельная работа: 75 ч.

г. Тюмень, 2024

Разработчики:

Заведующий кафедрой фармации, доктор фармацевтических наук, профессор Бреднева Н.Д.

Доцент кафедры фармации, кандидат фармацевтических наук, доцент Угрюмова Т.А.

Доцент кафедры фармации, кандидат фармацевтических наук Фирсенко Н.П.

Ассистент кафедры фармации, кандидат наук Анисимова Т.Г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 19.04.01 Биотехнология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 10.08.2021 №737, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по промышленной фармации в области производства лекарственных средств", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 430н; "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержден приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 652н; "Специалист по организации производства в сфере биоэнергетики и биотоплива", утвержден приказом Минтруда России от 21.12.2015 № 1047н; "Специалист в области биотехнологии биологически активных веществ", утвержден приказом Минтруда России от 22.07.2020 № 441н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Методический совет НПР	Председатель методического совета	Жмуров В.А.	Согласовано	18.06.2024, № 5
2	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	19.06.2024, № 10

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - Формирование у магистрантов знаний, умений и навыков по организации формирования системы менеджмента качества на основе надлежащих практик для обеспечения качества лекарственных средств на предприятии. Дисциплина направлена на личностный рост обучающихся, развитие их профессиональных способностей, в соответствии с требованиями Профессионального стандарта «Специалист по промышленной фармации в области контроля качества лекарственных средств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.05.2017 г. № 431н.

Задачи изучения дисциплины:

- Сформировать знания порядка государственного контроля качества лекарственных средств и порядка ввода лекарственных средств в гражданский оборот;
- Сформировать знания основных принципов менеджмента качества в соответствии со стандартами серии ИСО;
- Сформировать навыки и умения по внедрению системы менеджмента качества на предприятии;
- Сформировать навыки и умения по внедрению надлежащих правил производственной практики.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя её составляющие и связи между ними

Знать:

УК-1.1/Зн1 методы анализа проблемной ситуации и оценки современных научных достижений;

УК-1.1/Зн2 теоретические подходы к разработке профессиональных решений и оценки их эффективности;

УК-1.1/Зн3 основные научные понятия, методы анализа и синтеза информации;

УК-1.1/Зн4 основы современных технологий сбора, обработки и представления информации.

Уметь:

УК-1.1/Ум1 анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые, научные проблемы;

УК-1.1/Ум2 использовать современные информационно-коммуникационные технологии;

УК-1.1/Ум3 самостоятельно ориентироваться в информационных потоках профессиональной информации;

УК-1.1/Ум4 анализировать результаты полученных данных при анализе проблемной ситуации.

Владеть:

УК-1.1/Нв1 навыками сбора, обработки и анализа информации в профессиональной деятельности;

УК-1.1/Нв2 организационно-методическими аспектами применения информационных технологий в медицинских и образовательных организациях;

УК-1.1/Нв3 технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных, социальных, экономических и профессиональных знаний при анализе проблемной ситуации.

УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению

Знать:

УК-1.2/Зн1 методы анализа проблемной ситуации и методы проектирования устранения ошибок;

УК-1.2/Зн2 теоретические подходы для решения сложных задач в процессе работы с потоком информации;

УК-1.2/Зн3 современное состояние и актуальные проблемы и тенденции развития нейронауки и профессиональной деятельности дефектолога.

Уметь:

УК-1.2/Ум1 анализировать процессы, происходящие в современной науке;

УК-1.2/Ум2 выделять и систематизировать основные идеи в научных работах;

УК-1.2/Ум3 критически анализировать и оценивать информацию, вне зависимости от источника.

Владеть:

УК-1.2/Нв1 навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации;

УК-1.2/Нв2 навыками критического анализа и оценки современных научных достижений, результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

УК-1.2/Нв3 навыками теоретико-методологического анализа данных современных научных исследований в области дефектологии (нейродефектологии).

УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, способен реализовывать свою роль в поиске нужной информации

Знать:

УК-1.3/Зн1 алгоритм принятия решений;

УК-1.3/Зн2 методики постановки задач, моделирования;

УК-1.3/Зн3 правила выбора и принятия решений.

Уметь:

УК-1.3/Ум1 осуществлять поиск и критический анализ информации по проблемной ситуации;

УК-1.3/Ум2 использовать методики постановки цели и определения способов их достижения;

УК-1.3/Ум3 оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений.

Владеть:

УК-1.3/Нв1 готовностью принимать системный подход при принятии решений в профессиональной деятельности;

УК-1.3/Нв2 методом критического анализа программно-методической литературы по работе с обучающимися, воспитанниками, имеющими отклонения в развитии;

УК-1.3/Нв3 методиками убеждения, аргументации своей позиции.

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.

Знать:

УК-2.1/Зн1 содержание процессов планирования, самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности;

УК-2.1/Зн2 основы методологии организационно-управленческих исследований в профессиональной деятельности;

УК-2.1/Зн3 основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности.

Уметь:

УК-2.1/Ум1 планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения;

УК-2.1/Ум2 определять проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления

УК-2.1/Ум3 разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования.

Владеть:

УК-2.1/Нв1 процессом проектирования, построения и реализации проекта;

УК-2.1/Нв2 методами анализа информации и планирования ресурсов, отобранных и структурированных для выполнения профессиональной деятельности;

УК-2.1/Нв3 навыками системного и стратегического мышления при решении задач профессиональной деятельности.

УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в профессиональной сфере.

Знать:

УК-2.2/Зн1 основы проектного менеджмента;

УК-2.2/Зн2 критерии эффективности успешной реализации проекта;

УК-2.2/Зн3 принципы распределения функций между участниками проекта.

Уметь:

УК-2.2/Ум1 разрабатывать концепцию проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и последствий реализации;

УК-2.2/Ум2 разрабатывать план реализации проекта с учетом возможных ресурсов, рисков, сценариев;

УК-2.2/Ум3 предлагать процедуры и механизмы мониторинга реализации и критерии эффективности результатов проекта.

Владеть:

УК-2.2/Нв1 навыками формирования и организации работы команды для реализации проекта;

УК-2.2/Нв2 навыками координации и контроля в процессе реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации в случае необходимости;

УК-2.2/Нв3 навыками оценки результативности и эффективности проекта.

УК-2.3 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.

Знать:

УК-2.3/Зн1 содержание процессов планирования, самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности;

УК-2.3/Зн2 основы проектирования процессов;

УК-2.3/Зн3 основы методологии организационно-управленческих исследований в профессиональной деятельности.

Уметь:

УК-2.3/Ум1 планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности;

УК-2.3/Ум2 разрабатывать бизнес-план для новой организации;

УК-2.3/Ум3 системно и стратегически мыслить при решении задач профессиональной деятельности.

Владеть:

УК-2.3/Нв1 процессом проектирования, построения и реализации проекта;

УК-2.3/Нв2 методами анализа информации и планирования ресурсов, отобранных и структурированных для выполнения профессиональной деятельности;

УК-2.3/Нв3 навыками составления основных разделов бизнес-плана.

ПК-5 Способен к организации и управлению биотехнологическим производством (в сфере обращения лекарственных средств).

ПК-5.1 Способен руководить участком по производству биотехнологических лекарственных препаратов.

Знать:

ПК-5.1/Зн1 нормативно-правовое регулирование и регламентацию производства фармацевтической и биотехнологической продукции;

ПК-5.1/Зн2 принципы и методы применяемые в биотехнологическом производстве;

ПК-5.1/Зн3 технические характеристики и комплектацию оборудования, применяемого в производстве биотехнологии;

ПК-5.1/Зн4 требования к персоналу, оборудованию и помещениям для организации биотехнологического производства;

Уметь:

ПК-5.1/Ум1 осуществлять организацию и контроль производства биотехнологических продуктов.

Владеть:

ПК-5.1/Нв1 навыками руководства биотехнологическим производством (сфере обращения лекарственных средств).

ПК-5.2 Способен обеспечить систему управления качеством биотехнологической продукции.

Знать:

ПК-5.2/Зн1 нормативно-правовое регулирование и регламентацию производства фармацевтической и биотехнологической продукции;

ПК-5.2/Зн2 принципы и методы, применяемые в биотехнологическом производстве;

ПК-5.2/Зн3 технические характеристики и комплектацию оборудования, применяемого в производстве биотехнологии;

ПК-5.2/Зн4 требования к персоналу, оборудованию и помещениям для организации биотехнологического производства.

Уметь:

ПК-5.2/Ум1 осуществлять организацию и контроль производства биотехнологических продуктов.

Владеть:

ПК-5.2/Нв1 навыками обеспечения качества биотехнологической продукции (сфере обращения лекарственных средств).

ПК-5.3 Способен организовывать работу персонала производственного подразделения, занятого в процессе биотехнологического производства.

Знать:

ПК-5.3/Зн1 теоретические основы и направления кадрового менеджмента;

ПК-5.3/Зн2 характеристику трудовых ресурсов и персонала производственного подразделения;

ПК-5.3/Зн3 профессиональные и квалификационные требования к персоналу производственного подразделения;

ПК-5.3/Зн4 методы поиска, подбора, адаптации, обучения, развития и оценки персонала;

ПК-5.3/Зн5 концепции мотивации и стимулирования сотрудников;

ПК-5.3/Зн6 конфликт-менеджмент и способы разрешения конфликтных ситуаций;

ПК-5.3/Зн7 основные принципы построения межличностных, групповых и организационных коммуникаций в коллективе;

ПК-5.3/Зн8 методы оценки условий труда.

Уметь:

ПК-5.3/Ум1 оценивать потребность производственного подразделения в персонале;

ПК-5.3/Ум2 осуществлять поиск, подбор и адаптацию новых работников;

ПК-5.3/Ум3 применять инструменты оценки персонала;

ПК-5.3/Ум4 определять формы и методы обучения персонала;

ПК-5.3/Ум5 оценивать профессионально-квалификационный уровень и эффективность деятельности персонала производственного подразделения;

ПК-5.3/Ум6 разрабатывать эффективную систему мотивации и стимулирования трудовой деятельности персонала производственного подразделения;

ПК-5.3/Ум7 применять современные методы предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций.

Владеть:

ПК-5.3/Нв1 навыками разработки функционально-должностных инструкций для работников;

ПК-5.3/Нв2 навыками разработки программ адаптации новых работников;

ПК-5.3/Нв3 навыками разработки программ мотивации персонала;

ПК-5.3/Нв4 навыками планирования и составления программ повышения квалификации;

ПК-5.3/Нв5 навыками оценки условий труда.

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.В.ДЭ.3.3 «Надлежащие фармацевтические практики и управление качеством» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Третий семестр	108	3	33	6	27	75	Зачет с оценкой
Всего	108	3	33	6	27	75	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Надлежащие фармацевтические практики в обеспечении качества лекарственных средств	69		15	54	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1
Тема 1.1. Концепция надлежащих фармацевтических практик (GXP). Нормативная документация системы обеспечения качества ЛС	12			12	УК-2.2 УК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
Тема 1.2. Разработка и исследования новых лекарственных средств	6			6	
Тема 1.3. Доклинические исследования. Надлежащая лабораторная практика (GLP)	6			6	
Тема 1.4. Клинические исследования. Надлежащая клиническая практика (GCP)	6			6	
Тема 1.5. Разработка генерических лекарственных средств	6			6	
Тема 1.6. Надлежащая производственная практика (GMP)	9		3	6	
Тема 1.7. Надлежащая практика хранения (GSP)	9		3	6	

Тема 1.8. Надлежащая практика дистрибуции (GDP)	6		3	3	
Тема 1.9. Надлежащая аптечная практика (GPP)	6		3	3	
Тема 1.10. Инспектирование производителей на соответствие надлежащей производственной практики в обеспечении качества лекарственных препаратов	3		3		
Раздел 2. Система менеджмента качества на предприятии	39	6	12	21	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
Тема 2.1. Основные принципы менеджмента качества	6	3	3		
Тема 2.2. Порядок проведения работ по внедрению системы менеджмента качества	12	3	3	6	
Тема 2.3. Международные стандарты серии ISO	9			9	
Тема 2.4. Порядок проведения внутренних аудитов	9		3	6	
Тема 2.5. Порядок подготовки к сертификационному аудиту	3		3		
Итого	108	6	27	75	

5. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

Раздел 1. Надлежащие фармацевтические практики в обеспечении качества лекарственных средств (Практические занятия - 15ч.; Самостоятельная работа - 54ч.)

Тема 1.1. Концепция надлежащих фармацевтических практик (GXP). Нормативная документация системы обеспечения качества ЛС
(Самостоятельная работа - 12ч.)

Концепция надлежащих фармацевтических практик (GXP). Нормативная документация системы обеспечения качества ЛС

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Теоретические вопросы/Собеседование

Тема 1.2. Разработка и исследования новых лекарственных средств
(Самостоятельная работа - 6ч.)

Разработка и исследования новых лекарственных средств

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Реферат/Эссе/Презентация
Тестирование

Тема 1.3. Доклинические исследования. Надлежащая лабораторная практика (GLP)
(Самостоятельная работа - 6ч.)

Документальные исследования. Надлежащая лабораторная практика (GLP)

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Реферат/Эссе/Презентация
Тестовый контроль

Тема 1.4. Клинические исследования. Надлежащая клиническая практика (GCP)

(Самостоятельная работа - 6ч.)

Клинические исследования. Надлежащая клиническая практика (GCP)

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Реферат/Эссе/Презентация

Тема 1.5. Разработка генерических лекарственных средств

(Самостоятельная работа - 6ч.)

Разработка генерических лекарственных средств

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование

Тема 1.6. Надлежащая производственная практика (GMP)

(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Надлежащая производственная практика (GMP)

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование

Тема 1.7. Надлежащая практика хранения (GSP)

(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Надлежащая практика хранения (GSP)

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование
Тестовый контроль

Тема 1.8. Надлежащая практика дистрибуции (GDP)

(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)

Надлежащая практика дистрибуции (GDP)

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Реферат/Эссе/Презентация
Тестовый контроль

Тема 1.9. Надлежащая аптечная практика (GPP)

(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)

Надлежащая аптечная практика (GPP)

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестовый контроль
Обзор литературы по теме, составление алгоритмов, проектная деятельность и др.

Тема 1.10. Инспектирование производителей на соответствие надлежащей производственной практики в обеспечении качества лекарственных препаратов (Практические занятия - 3ч.)

Инспектирование производителей на соответствие надлежащей производственной практики в обеспечении качества лекарственных препаратов

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Реферат/Эссе/Презентация
Тестовый контроль

Раздел 2. Система менеджмента качества на предприятии

(Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 21ч.)

Тема 2.1. Основные принципы менеджмента качества

(Лекционные занятия - 3ч.; Практические занятия - 3ч.)

Основные принципы менеджмента качества

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование
Тестовый контроль

Тема 2.2. Порядок проведения работ по внедрению системы менеджмента качества

(Лекционные занятия - 3ч.; Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Порядок проведения работ по внедрению системы менеджмента качества

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестовый контроль

Тема 2.3. Международные стандарты серии ISO

(Самостоятельная работа - 9ч.)

Международные стандарты серии ISO

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Реферат/Эссе/Презентация
Тестовый контроль

Тема 2.4. Порядок проведения внутренних аудитов

(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Порядок проведения внутренних аудитов

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Реферат/Эссе/Презентация
Тестовый контроль

Тема 2.5. Порядок подготовки к сертификационному аудиту

(Практические занятия - 3ч.)

Порядок подготовки к сертификационному аудиту

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы

6. Рекомендуемые образовательные технологии

При реализации рабочей программы используются различные образовательные технологии:

- традиционные формы организации учебного процесса (лекция, практическое занятие и т. д.);
- внеаудиторная контактная работа;
- активные и интерактивные формы обучения;
- симуляционное обучение.

В процессе преподавания дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения практического занятия: метод кейсов, мозговой штурм, деловая игра, групповые дискуссии и групповые проблемные работы и т. д.

Внеаудиторная контактная работа включает лекции с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий (видео-лекция, вебинар) с размещением на образовательных платформах, в том числе в системе дистанционного обучения на базе системы управления курсами Moodle (Электронная образовательная система Moodle, далее по тексту - ЭОС Moodle).

Практические занятия, лабораторные работы, в том числе реализуемые с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий, могут проводиться в виде вебинаров, проектной деятельности, анкетирования населения с последующим анализом и представлением результатов, участия обучающихся в научно-практических конференциях и т.д.

Контроль освоения учебного материала осуществляется преподавателем в виде тестов, кейс-задач и других оценочных материалов, в том числе с использованием ЭОС Moodle.

В центре симуляционного обучения проводятся занятия по освоению и практических навыков и умений с использованием имитационных моделей, тренажеров, фантомов и т.д.

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Контроль качества и стандартизация лекарственных средств : учебно-методическое пособие по производственной практике: учебно-методическое пособие / Раменская, Ордабаева. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 352 с. - 978-5-9704-7466-2. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474662.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Наркевич, И.А. Управление и экономика фармации: учебник / И.А. Наркевич. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 928 с. - 978-5-9704-6863-0. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468630.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Липсиц, И.В. Маркетинг: учебник / И.В. Липсиц. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 576 с. - ISBN 978-5-9704-2112-3. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970421123.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Галкин, В. В. Медицинский бизнес: учебное пособие: учебное пособие / В. В. Галкин. - Москва: КНОРУС, 2016. - 272 - 978-5-406-04633-3. - Текст: непосредственный.

3. Внукова, В. А. Правовые основы фармацевтической деятельности: учебник: учебник / В. А. Внукова, И. В. Спичак. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 416 - 978-5-9704-4297-5. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970442975.html> (дата обращения: 15.05.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Фармацевтический маркетинг: учебник / Наркевич, Немятых. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 624 с. - 978-5-9704-7568-3. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970475683.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

5. Фармацевтический маркетинг: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Н. И. Суслов, М. Е. Добрусина, А. А. Чурин, Е. А. Лосев. - Москва: Юрайт, 2017. - 319 - 978-5-534-00332-1. - Текст: непосредственный.

6. Понкин, И. В. Фармацевтическое право: монография: монография / И. В. Понкин, А. А. Понкина. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 144 - 978-5-9704-4349-1. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970443491.html> (дата обращения: 15.05.2024). - Режим доступа: по подписке

7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.studentlibrary.ru/> - ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"
2. <https://www.rosmedlib.ru/> - ЭБС "Консультант врача"

Ресурсы «Интернет»

1. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС ЛАНЬ
2. <https://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для реализации образовательных программ открыт доступ к учебно-методическим материалам в системе поддержки дистанционного обучения – ЭОС Moodle. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

Студенты обучаются с использованием электронных репозиторий: преподаватели демонстрируют студентам обучающие и демонстрационные видеофильмы, предоставляют ссылки на информационный материал в сети Интернет, демонстрируют результаты своих научных разработок, научных конференций.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование