



**федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Тюменский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)**

Управление подготовки кадров высшей квалификации  
Кафедра общественного здоровья и здравоохранения

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по молодежной политике и  
региональному развитию  
Соловьева С.В.  
15.06.2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«Б1.В.ДЭ.2.2 ЭКОНОМИКА В ПРАКТИКЕ РУКОВОДИТЕЛЯ МЕДИЦИНСКОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 34.04.01 Управление сестринской деятельностью

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Год набора (приема на обучение): 2023

Срок получения образования: 2 года 6 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.  
в академических часах: 108 ак.ч.

Курс: 1 Семестры: 2

Разделы (модули): 4

Зачет: 2 семестр

Лекционные занятия: 6 ч.

Практические занятия: 18 ч.

Самостоятельная работа: 84 ч.

г. Тюмень, 2023

**Разработчики:**

Доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения, кандидат социологических наук, доцент  
Кинчагулова М.В.

**Рецензенты:**

Цветков А.И., д.м.н., заведующий кафедрой общественного здоровья и здравоохранения ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, советник Губернатора Свердловской области

Туровина Е.Ф., д.м.н., профессор, заведующий кафедрой медицинской профилактики и реабилитации Института общественного здоровья и цифровой медицины ФГБОУ ВО «Тюменский государственный медицинский университет» Минздрава России

Пирогова Н.Д., главный врач ГБУЗ ТО «Областной клинический фтизиопульмонологический центр», главный внештатный фтизиатр Департамента здравоохранения Тюменской области Н.Д. Пирогова

Главный врач ГБУЗ ТО «Областной клинический фтизиопульмонологический центр», главный внештатный фтизиатр Департамента здравоохранения Тюменской области Н.Д. Пирогова

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.05.2020 №684, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по управлению персоналом", утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 109н; "Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья", утвержден приказом Минтруда России от 07.11.2017 № 768н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Методический совет НПП	Председатель методического совета	Жмуров В.А.	Согласовано	16.05.2023, № 4
2	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	17.05.2023, № 9

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Цель освоения дисциплины - развитие у обучающихся экономических знаний в области организации деятельности медицинской организации, формирование навыков управления ресурсами медицинской организации.

Дисциплина направлена на личностный рост обучающихся, развитие их профессиональных способностей, в соответствии с требованиями профессиональных стандартов «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.11.2017г. № 768н, «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 06.10.2015г. № 691н.

Задачи изучения дисциплины:

- обеспечить системное усвоение знаний в области экономики здравоохранения и экономики медицинской организации;
- ознакомить с особенностями организации труда медицинских работников;
- обучить методам планирования деятельности медицинской организации;
- сформировать умения управления ресурсным обеспечением медицинской организации;
- обеспечить освоение методов планирования и анализа трудовых показателей, позволяющих выявлять проблемы экономического характера для принятия эффективных управленческих решений в сфере управления персоналом;
- сформировать навыки оценки эффективности и результативности деятельности структурного подразделения и медицинской организации и выработки предложений по совершенствованию деятельности медицинской организации.

## **2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

ПК-3 Способен к осуществлению управления процессами деятельности сестринской службы медицинской организации

ПК-3.1 Организует деятельность и взаимодействие сестринских служб структурных подразделений медицинской организации

*Знать:*

ПК-3.1/Зн11 Документационное обеспечение взаимодействия сестринских служб структурных подразделений медицинской организации

*Уметь:*

ПК-3.1/Ум11 Организовывать взаимодействие сестринских служб структурных подразделений медицинских организаций;

*Владеть:*

ПК-3.1/Нв5 Организация деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.2 Управляет ресурсным обеспечением сестринских служб структурных подразделений медицинской организации

*Знать:*

ПК-3.2/Зн9 Современные подходы к ресурсному обеспечению сестринской деятельности

*Уметь:*

ПК-3.2/Ум11 Руководить разработкой планов и программ сестринской службы в области ресурсного обеспечения

*Владеть:*

- ПК-3.2/Нв15 Основными принципами управления ресурсным обеспечения сестринской деятельности в медицинской организации
- ПК-3.2/Нв16 Документальное оформление ресурсного обеспечения сестринской деятельности в медицинской организации
- ПК-3.3 Проводит экспертизу качества сестринской деятельности в медицинской организации
- Знать:*
- ПК-3.3/Зн9 Систему стандартизации сестринской деятельности
- ПК-3.3/Зн10 Систему менеджмента качества
- ПК-3.3/Зн11 Целевые показатели деятельности специалистов сестринского дела в медицинской организации
- Уметь:*
- ПК-3.3/Ум13 Документальное оформление результатов экспертизы качества сестринской помощи
- Владеть:*
- ПК-3.3/Нв1 Разработка планов перспективного развития медицинской организации
- ПК-3.3/Нв2 Координация процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.3/Нв3 Контроль деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов
- ПК-3.3/Нв4 Определение перечня и установление значений целевых показателей деятельности структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.3/Нв5 Организация деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.3/Нв6 Руководство разработкой локальных нормативных актов в медицинской организации и их утверждение
- ПК-3.3/Нв7 Анализ выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.3/Нв8 Взаимодействие с руководством медицинской организации, руководителями структурных подразделений медицинской организации и с организациями различных организационно-правовых форм
- ПК-3.3/Нв9 Подготовка информационно-аналитических материалов о деятельности структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.3/Нв10 Организация деятельности врачебной комиссии в медицинской организации
- ПК-3.3/Нв11 Организация работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан
- ПК-3.3/Нв12 Проведение совещаний и практических конференций по вопросам оказания медицинской помощи населению
- ПК-3.3/Нв13 Организация информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавшим в трудную жизненную ситуацию
- ПК-3.3/Нв14 Организация и координация мероприятий по развитию корпоративной культуры медицинской организации

### **3. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина (модуль) Б1.В.ДЭ.2.2 «Экономика в практике руководителя медицинской организации» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 2.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Второй семестр	108	3	24	6	18	84	Зачет
Всего	108	3	24	6	18	84	

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
<b>Раздел 1. Модульная единица</b>	<b>36</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>28</b>	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
<b>1.1. Организация и планирование деятельности медицинской организации</b>					
Тема 1.1. Введение в экономику здравоохранения. Эффективность и результативность в здравоохранении. Клинико-экономический анализ. Организация: понятие и классификации. Особенности государственных (муниципальных) учреждений здравоохранения.	3	2	1		
Тема 1.2. Планирование деятельности медицинских организаций.	1		1		

Тема 1.3. Ресурсы медицинской организации	1		1		
Тема 1.4. Планирование потребности в материальных ресурсах и услугах. Принятие решений по закупкам ресурсов для нужд организации. Управление запасами и аутсорсинг.	2		2		
Тема 1.5. Организация платных услуг в государственном (муниципальном) учреждении здравоохранения.	29		1	28	
<b>Раздел 2. Модульная единица 1.2. Организация труда в сфере здравоохранения</b>	<b>36</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>28</b>	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
Тема 2.1. Особенности организации труда в сфере здравоохранения.	3	2	1		
Тема 2.2. Охрана труда. Специальная оценка условий труда. Планирование ресурсов для обеспечения требований законодательства по охране труда	1		1		
Тема 2.3. Нормирование труда и планирование потребности в кадрах.	3		3		
Тема 2.4. Организация оплаты труда.	29		1	28	
<b>Раздел 3. Модульная единица 1.3. Финансово-экономическое управление и управленческий учет в медицинской организации</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>28</b>	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
Тема 3.1. Формирование и использование финансовых ресурсов медицинской организации. Распределение, учет и анализ затрат. Подходы к управлению затратами и себестоимостью.	2	1	1		
Тема 3.2. Бухгалтерский учет. Методология управленческого и финансового учета. Экономические результаты деятельности медицинской организации: анализ, оценка и инструменты улучшения	3	1	2		
Тема 3.3. Финансовый контроль и аудит. Ответственность за нарушения законодательства.	29		1	28	

<b>Раздел 4. Зачет</b>	<b>2</b>		<b>2</b>		ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
Тема 4.1. Зачет	2		2		
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>84</b>	

## 5.2. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

### **Раздел 1. Модульная единица 1.1. Организация и планирование деятельности медицинской организации**

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 28ч.)*

*Тема 1.1. Введение в экономику здравоохранения. Эффективность и результативность в здравоохранении. Клинико-экономический анализ. Организация: понятие и классификации. Особенности государственных (муниципальных) учреждений здравоохранения.*

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 1ч.)*

Введение в экономику здравоохранения. Эффективность и результативность в здравоохранении. Клинико-экономический анализ. Организация: понятие и классификации. Особенности государственных (муниципальных) учреждений здравоохранения.

*Тема 1.2. Планирование деятельности медицинских организаций.*

*(Практические занятия - 1ч.)*

Планирование деятельности медицинских организаций.

*Тема 1.3. Ресурсы медицинской организации*

*(Практические занятия - 1ч.)*

Ресурсы медицинской организации

*Тема 1.4. Планирование потребности в материальных ресурсах и услугах. Принятие решений по закупкам ресурсов для нужд организации. Управление запасами и аутсорсинг.*

*(Практические занятия - 2ч.)*

Планирование потребности в материальных ресурсах и услугах. Принятие решений по закупкам ресурсов для нужд организации. Управление запасами и аутсорсинг.

*Тема 1.5. Организация платных услуг в государственном (муниципальном) учреждении здравоохранения.*

*(Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 28ч.)*

Организация платных услуг в государственном (муниципальном) учреждении здравоохранения.

#### Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной теме	Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме	28

### **Раздел 2. Модульная единица 1.2. Организация труда в сфере здравоохранения**

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 28ч.)*

*Тема 2.1. Особенности организации труда в сфере здравоохранения.*

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 1ч.)*

Особенности организации труда в сфере здравоохранения.

*Тема 2.2. Охрана труда. Специальная оценка условий труда. Планирование ресурсов для обеспечения требований законодательства по охране труда  
(Практические занятия - 1ч.)*

Охрана труда. Специальная оценка условий труда. Планирование ресурсов для обеспечения требований законодательства по охране труда

*Тема 2.3. Нормирование труда и планирование потребности в кадрах.  
(Практические занятия - 3ч.)*

Нормирование труда и планирование потребности в кадрах.

*Тема 2.4. Организация оплаты труда.*

*(Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 28ч.)*

Организация оплаты труда.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной теме	Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме	28

**Раздел 3. Модульная единица 1.3. Финансово-экономическое управление и управленческий учет в медицинской организации**  
*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 28ч.)*

*Тема 3.1. Формирование и использование финансовых ресурсов медицинской организации. Распределение, учет и анализ затрат. Подходы к управлению затратами и себестоимостью.  
(Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.)*

Формирование и использование финансовых ресурсов медицинской организации. Распределение, учет и анализ затрат. Подходы к управлению затратами и себестоимостью.

*Тема 3.2. Бухгалтерский учет. Методология управленческого и финансового учета. Экономические результаты деятельности медицинской организации: анализ, оценка и инструменты улучшения  
(Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.)*

Бухгалтерский учет. Методология управленческого и финансового учета. Экономические результаты деятельности медицинской организации: анализ, оценка и инструменты улучшения

*Тема 3.3. Финансовый контроль и аудит. Ответственность за нарушения законодательства.  
(Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 28ч.)*

Финансовый контроль и аудит. Ответственность за нарушения законодательства.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Решение ситуационных задач, решение тестовых заданий	Решение ситуационных задач, решение тестовых заданий	28

**Раздел 4. Зачет**

*(Практические занятия - 2ч.)*



## 6. Рекомендуемые образовательные технологии

При реализации рабочей программы используются различные образовательные технологии:

- традиционные формы организации учебного процесса (лекция, практическое занятие и т. д.);
- внеаудиторная контактная работа;
- активные и интерактивные формы обучения;
- симуляционное обучение.

В процессе преподавания дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения практического занятия: метод кейсов, мозговой штурм, деловая игра, групповые дискуссии и групповые проблемные работы и т. д.

Внеаудиторная контактная работа включает лекции с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий (видео-лекция, вебинар) с размещением на образовательных платформах, в том числе в системе дистанционного обучения на базе системы управления курсами Moodle (Электронная образовательная система Moodle, далее по тексту - ЭОС Moodle).

Практические занятия, лабораторные работы, в том числе реализуемые с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий, могут проводиться в виде вебинаров, проектной деятельности, анкетирования населения с последующим анализом и представлением результатов, участия обучающихся в научно-практических конференциях и т.д.

Контроль освоения учебного материала осуществляется преподавателем в виде тестов, кейс-задач и других оценочных материалов, в том числе с использованием ЭОС Moodle.

В центре симуляционного обучения проводятся занятия по освоению и практических навыков и умений с использованием имитационных моделей, тренажеров, фантомов и т.д.

## 7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

#### *Основная литература*

1. Управление медицинской организацией. Первые шаги / Н. Н. Карякин, Л. А. Алебашина, А. С. Благоданова и др.; Н. Н. Карякин [и др.] ; ред. Н. Н. Карякин. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 304 - 9785970460320. - Текст: непосредственный.

2. Решетников, А.В. Экономика здравоохранения: учебник / А.В. Решетников. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-3136-8. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970431368.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. Рахыпбеков, Т.К. Финансовый менеджмент в здравоохранении: учебное пособие / Т.К. Рахыпбеков. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 312 с. - ISBN 978-5-9704-2598-5. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970425985.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Шипова, В.М. Современные подходы к планированию и развитию сети медицинских организаций: практическое пособие / В.М. Шипова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 136 с. - ISBN 978-5-9704-3001-9. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970430019.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Решетников, А.В. Применение клинико-экономического анализа в медицине (определение социально-экономической эффективности): учебное пособие / А.В. Решетников, Н.Г. Шамшурина, К.Э. Соболев. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 184 с. - 978-5-9704-6984-2. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970469842.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке

## **7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

### *Профессиональные базы данных*

1. <https://www.rosmedlib.ru/> - ЭБС "Консультант врача"
2. <https://www.studentlibrary.ru/> - ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"

### *Ресурсы «Интернет»*

1. <https://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
2. [www.femb.ru](http://www.femb.ru) - Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ)

## **7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Для реализации образовательных программ открыт доступ к учебно-методическим материалам в системе поддержки дистанционного обучения – ЭОС Moodle. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

Студенты обучаются с использованием электронных репозиторий: преподаватели демонстрируют студентам обучающие и демонстрационные видеофильмы, предоставляют ссылки на информационный материал в сети Интернет, демонстрируют результаты своих научных разработок, научных конференций.

### *Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

1. СЭО 3КЛ Русский Moodle;
2. Антиплагиат;
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;
4. Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»;
5. MS Office Professional Plus, Версия 2010,;
6. MS Office Standard, Версия 2013;
7. MS Windows Professional, Версия XP;
8. MS Windows Professional, Версия 7;
9. MS Windows Professional, Версия 8;
10. MS Windows Professional, Версия 10;
11. Программный продукт «1С: Управление учебным центром»;
12. MS Office Professional Plus, Версия 2013,;
13. MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012;
14. MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012;

15. MS Windows Server Standard, Версия 2012;
16. MS Exchange Server Standard, Версия 2013;
17. MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013;
18. Kaspersky Security для виртуальных сред, Server Russian Edition;
19. MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2;
20. MS SQL Server Standard Core, Версия 2016;
21. Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей ;

*Перечень информационно-справочных систем  
(обновление выполняется еженедельно)*

1. Система «КонсультантПлюс»;

#### **7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-технической базой для обеспечения образовательной деятельности (помещения и оборудование) для реализации ОПОП ВО специалитета/направления подготовки по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практики» (в части учебных практик) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

Учебные аудитории

Учебная аудитория №7 (УчК№3-3-20,21)

доска флипчарт мобильная - 1 шт.

кресло - 1 шт.

Проектор - 1 шт.

рециркулятор-облучатель - 1 шт.

Стол круглый - 6 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

стул мягкий - 48 шт.

экран - 1 шт.

Учебная аудитория №808 (ГЛ-8-31, 33)

Доска аудиторная - 1 шт.

компьютер в комплекте - 21 шт.

стол письменный - 14 шт.

Стул ученический - 28 шт.