



федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Тюменский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)  
Институт общественного здоровья и цифровой медицины

Кафедра психологии и педагогики с курсом психотерапии

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по учебно-методической  
работе

Василькова Т.Н.

15 мая 2024 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### **Б2.О.07(У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА "ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ")**

Направление подготовки: 34.03.01 Сестринское дело

Формы обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Академический медицинский брат. Преподаватель

Год набора: 2024

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.  
в академических часах: 108 ак.ч.

Курс: 2 Семестры: 4

Разделы (модули): 3

Зачет: 4 семестр

Практические занятия: 72 ч.

Самостоятельная работа: 36 ч.

г. Тюмень, 2024

**Разработчики:**

Старший преподаватель кафедры психологии и педагогики с курсом психотерапии Канбекова Р.И.

**Рецензенты:**

Доцент кафедры психологии и педагогики детства Института психологии и педагогики ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет», к.п.н., доцент О.А. Мальцева

Профессор кафедры общественного здоровья и здравоохранения института НПР ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, д.м.н., профессор А.М. Сульдин

Главный врач ММАУ «Городская поликлиника №5» г. Тюмени В.А. Беленькая

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.09.2017 №971, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по управлению персоналом", утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 109н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Методический совет по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело	Председатель методического совета	Лапик С.В.	Согласовано	11.04.2024, № 5
2	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	15.05.2024, № 9

## 1. Цель и задачи практики

Цель практики - формирование у студентов целостного представления об учебно-воспитательном процессе в высшей школе, формирование у студентов практических знаний, умений и навыков на основе наблюдений и выполнения ими различных обязанностей, свойственных педагогической деятельности.

Задачи практики:

- обеспечить системное усвоение студентами теоретических основ проектирования, организации и осуществления современного образовательного процесса в медицинском учебном заведении;
- сформировать умение выбирать и рационально использовать педагогические технологии, адекватных целям и содержанию медицинского образования;
- сформировать навыки подготовки и проведению основных видов учебных занятий (уроков, лекций, семинарских и практических занятий, деловых игр и др.) по сестринским дисциплинам;
- ознакомить студентов с организацией деятельности и управлением образовательными учреждениями.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.

*Знать:*

УК-6.1/Зн1 принципы организации рабочего, планирования графика, с включением самообразования в вопросах реабилитации;

УК-6.1/Зн2 планирование графика, с включением самообразования в вопросах реабилитации;

УК-6.1/Зн3 по оценке собственных ресурсов для успешного выполнения своей работы;

УК-6.1/Зн4 психологические основы формирования самооценки, способы самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных качеств;

УК-6.1/Зн5 психологические основы формирования самооценки, способы самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных качеств;

*Уметь:*

УК-6.1/Ум1 передавать знания, умения и профессиональный опыт коллегам и обучающимся;

УК-6.1/Ум2 организовать рабочий процесс реабилитации, используя инновационные методы;

УК-6.1/Ум3 составить план реабилитационного процесса, включая инновационные методы и средства;

УК-6.1/Ум4 определять и реализовывать образования в течение всей жизни самооценки приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;

УК-6.1/Ум5 организовать рабочий процесс, составить план реабилитационного процесса, включая инновационные методы и средства;

*Владеть:*

УК-6.1/Нв1 организовать рабочий процесс, составить план реабилитационного процесса, включая инновационные методы и средства в симуляционных условиях;

УК-6.1/Нв2 организовать рабочий процесс по реабилитации в симуляционных условиях;

УК-6.1/Нв3 составить план ИПРА и реабилитационного процесса, включая инновационные методы и средства в симуляционных условиях;

УК-6.1/Нв4 адекватного оценивания своих способностей и возможностей с соответствием конкретной ситуации;

УК-6.2 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.

*Знать:*

УК-6.2/Зн1 способы передачи профессионального опыта;

УК-6.2/Зн2 организацию рабочего процесса с учетом условий и карьерного роста;

УК-6.2/Зн3 особенности и специфику профессиональной деятельности, свои личностные особенности и ресурсы;

*Уметь:*

УК-6.2/Ум1 организовать рабочий процесс, составить план реабилитационного процесса, включая инновационные методы и средства;

УК-6.2/Ум2 оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания;

*Владеть:*

УК-6.2/Нв1 организовать рабочий процесс, составить план реабилитационного процесса, включая инновационные методы и средства в симуляционных условиях;

УК-6.2/Нв2 навыками объективной рефлексии, самоанализа душевного состояния, способами повышения профессиональной квалификации, передаче профессионального мастерства коллегам;

УК-6.2/Нв3 навыками выстраивания профессиональной траектории с учетом накопленного опыта и педагогических технологий формирования здорового образа жизни;

УК-6.2/Нв4 владеет навыками целеполагания и личностных возможностей в карьерном росте;

УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.

*Знать:*

УК-6.3/Зн1 современные подходы к самообразованию на протяжении всей жизни;

УК-6.3/Зн2 организовать рабочий процесс, составить план реабилитационного процесса, включая инновационные методы и средства;

УК-6.3/Зн3 принципы оценки эффективности своего труда;

*Уметь:*

УК-6.3/Ум1 организовать рабочий процесс;

УК-6.3/Ум2 оценить наличие ресурсов ;

*Владеть:*

УК-6.3/Нв1 составить план реабилитационного процесса;

УК-6.3/Нв2 критически оценивать эффективность своего труда при решении профессиональных задач;

УК-6.4 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.

*Знать:*

УК-6.4/Зн1 принципы организации рабочего, планирования графика, с включением самообразования в вопросах реабилитации;

УК-6.4/Зн2 принципы организации рабочего процесса, планирования графика, с включением самообразования по вопросам организационно-управленческой деятельности;

УК-6.4/Зн3 демонстрирует интерес к учебе, приобретает новые знания;

УК-6.4/Зн4 о возможности приобретения новых знаний и навыков;

*Уметь:*

УК-6.4/Ум1 включать инновационные методы и средства;

УК-6.4/Ум2 проявляет интерес к предмету "Медико-социальная реабилитация";

УК-6.4/Ум3 приобретает новые знания и навыки;

*Владеть:*

УК-6.4/Нв1 навыками передачи профессионального опыта в условиях, приближенных к производственным;

УК-6.4/Нв2 интересуется учебой и использует возможности изучения новых достижений;

УК-6.4/Нв3 формирует навыки для практической деятельности;

ОПК-13 Способен разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров

ОПК-13.1 Разрабатывает типовые методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров

*Знать:*

ОПК-13.1/Зн1 законодательство в области профессиональной переподготовки сестринских кадров;

ОПК-13.1/Зн2 подходы к непрерывному медицинскому образованию;

ОПК-13.1/Зн3 опыт наставничества на рабочем месте молодого специалиста;

*Уметь:*

ОПК-13.1/Ум1 разработать методические и обучающие материалы для обучения сестринского персонала на рабочем месте в рамках программы ДПП;

ОПК-13.1/Ум2 проведение учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы;

*Владеть:*

ОПК-13.1/Нв1 разработка методических и обучающих материалов для обучения сестринского персонала на рабочем месте, в условиях, приближенных к производственным;

ПК-9 Способен организовывать учебную деятельность обучающихся в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО

ПК-9.1 Разрабатывает и обновляет методическое сопровождение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по сестринскому делу программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по сестринскому делу.

*Знать:*

ПК-9.1/Зн1 основные мотивационные факторы укрепления здоровья;

ПК-9.1/Зн2 роль сестринского персонала в профилактике;

ПК-9.1/Зн3 санитарно-гигиеническое просвещение;

*Уметь:*

ПК-9.1/Ум1 определить аргументы формирования мотивированного отношения человека к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья окружающих;

ПК-9.1/Ум2 оценить эффективность мероприятия по формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения, проведенного на клинической базе под руководством преподавателя;

*Владеть:*

ПК-9.1/Нв1 проведение и контроль эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения в симуляционных условиях;

ПК-9.2 Разрабатывает основные оценочные материалы для текущего, промежуточного и итогового контроля в рамках образовательной программы профессионального обучения СПО, ДПП по сестринскому делу.

*Знать:*

ПК-9.2/Зн1 технологии мотивирования людей к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья окружающих;

ПК-9.2/Зн2 формирование здорового образа жизни у населения разных возрастных групп;

*Уметь:*

ПК-9.2/Ум1 провести анализ и самоанализ проведенного занятия в рамках имитационной модели школы здоровья для больных с эндокринными заболеваниями;

ПК-9.2/Ум2 провести мероприятие по формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению в симуляционных условиях под руководством преподавателя;

*Владеть:*

ПК-9.2/Нв1 сформулировать факторы формирования мотивированного отношения каждого человека к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья окружающих в симуляционных условиях;

ПК-9.2/Нв2 проведение и контроль эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения в условиях имитационной модели школы здоровья;

ПК-9.3 Применяет современные образовательные технологии при проведении занятий по учебным дисциплинам образовательной программы профессионального обучения, СПО, ДПО по сестринскому делу.

*Знать:*

ПК-9.3/Зн1 современные образовательные технологии при проведении занятий по учебным дисциплинам образовательной программы профессионального обучения, СПО, ДПО по сестринскому делу.

*Уметь:*

ПК-9.3/Ум1 разрабатывать содержание речевых жанров педагогического общения;

ПК-9.3/Ум2 использовать речевые средства для оформления документации по сопровождению методической деятельности преподавателя;

*Владеть:*

ПК-9.3/Нв1 речевыми жанрами профессионального педагогического общения;

ПК-9.3/Нв2 приёмами речевого оформления документации по сопровождению методической деятельности преподавателя;

### 3. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - Учебная практика.

Способ проведения практики - Стационарная.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

### 4. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика Б2.О.07(У) «Учебная практика (ознакомительная практика "Педагогическая")» относится к обязательной части образовательной программы и проводится в семестре(ах): 4.

В процессе прохождения практики студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

### 5. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц(-ы) продолжительностью 2 недели или 108 часа(-ов).

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	108	3	72	72	36	Зачет
Всего	108	3	72	72	36	

### 6. Содержание практики

#### 6. 1. Разделы, этапы, темы практики и виды работ

Наименование раздела, темы	Всего	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы

<b>Раздел 1. Подготовительный (организационный) этап</b>	<b>22</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	УК-6.1 УК-6.2
Тема 1.1. Организационное собрание и инструктаж по практике	4	4		УК-6.3 УК-6.4 ОПК-13.1
Тема 1.2. Знакомство с программой практики, с ее содержанием. Выбор темы проекта	10	6	4	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3
Тема 1.3. Составление плана работы на 2 недели практики	8	4	4	
<b>Раздел 2. Основной этап</b>	<b>64</b>	<b>46</b>	<b>18</b>	УК-6.1 УК-6.2
Тема 2.1. Сбор, обработка и анализ информации по выбранной теме занятия	10		10	УК-6.3 УК-6.4 ОПК-13.1
Тема 2.2. Посещение занятий, проводимых однокурсниками	54	46	8	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3
<b>Раздел 3. Заключительный этап</b>	<b>22</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	УК-6.1 УК-6.2
Тема 3.1. подготовка к защите отчета о проделанной работе	10		10	УК-6.3 УК-6.4
Тема 3.2. Защита отчета по практике	6	6		ОПК-13.1 ПК-9.1
Тема 3.3. Участие в итоговой деловой игре	6	6		ПК-9.2 ПК-9.3
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	

### 6. 2. Контрольные мероприятия по практике

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация
1	Подготовительный (организационный) этап - 22 час. Тема 1.1 Организационное собрание и инструктаж по практике - 4 час. Тема 1.2 Знакомство с программой практики, с ее содержанием. Выбор темы проекта - 10 час. Тема 1.3 Составление плана работы на 2 недели практики - 8 час.	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 ОПК-13.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3		Зачет



2	Основной этап - 64 час. Тема 2.1 Сбор, обработка и анализ информации по выбранной теме занятия - 10 час. Тема 2.2 Посещение занятий, проводимых однокурсниками - 54 час.	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 ОПК-13.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3		Зачет
3	Заключительный этап - 22 час. Тема 3.1 подготовка к защите отчета о проделанной работе - 10 час. Тема 3.2 Защита отчета по практике - 6 час. Тема 3.3 Участие в итоговой деловой игре - 6 час.	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 ОПК-13.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3		Зачет

### 6. 3. Содержание этапов, тем практики и формы текущего контроля

#### **Раздел 1. Подготовительный (организационный) этап (Практические занятия - 14ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)**

*Тема 1.1. Организационное собрание и инструктаж по практике  
(Практические занятия - 4ч.)*

организационное собрание и инструктаж по практике

*Тема 1.2. Знакомство с программой практики, с ее содержанием. Выбор темы проекта  
(Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Знакомство с программой практики, с ее содержанием. Выбор темы проекта

*Тема 1.3. Составление плана работы на 2 недели практики  
(Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

согласование с руководителем практики время и даты проведения экспериментальной работы

#### **Раздел 2. Основной этап (Практические занятия - 46ч.; Самостоятельная работа - 18ч.)**

*Тема 2.1. Сбор, обработка и анализ информации по выбранной теме занятия  
(Самостоятельная работа - 10ч.)*

Подготовка к самостоятельному проведению занятия, выбор материала, подготовка контрольных заданий для студентов, оформление презентации в качестве средства аудио-визуального обучения.

*Тема 2.2. Посещение занятий, проводимых однокурсниками  
(Практические занятия - 46ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)*

Посещение занятий, однокурсников, участие в занятии, выполнение контрольных заданий. Анализ посещенных занятий с фиксацией основных моментов в дневнике практики

#### **Раздел 3. Заключительный этап (Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)**

*Тема 3.1. подготовка к защите отчета о проделанной работе  
(Самостоятельная работа - 10ч.)*

подготовка к защите отчета о проделанной работе, заполнение дневника практиканта

### *Тема 3.2. Защита отчета по практике*

*(Практические занятия - бч.)*

Защита отчета по практике

### *Тема 3.3. Участие в итоговой деловой игре*

*(Практические занятия - бч.)*

Деловая игра с использованием студентами, приобретенных во время практики знаний, умений и навыков. Обратная связь

## **7. Формы отчетности по практике**

- Рабочий план
- Дневники практики
- Отчет по практике
- Индивидуальное задание
- Характеристика руководителя практики.

## **8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Ливак, Н. С. Основы психолого-педагогического проектирования / Н. С. Ливак. - Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2021. - 96 с. - Текст: электронный. // Издательство Лань: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/195132.jpg> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Лукацкий, М.А. Психология: учебник / М.А. Лукацкий, М.Е. Остренкова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 664 с. - ISBN 978-5-9704-2502-2. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970425022.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Солодова, Г. Г. Психология и педагогика высшей школы / Г. Г. Солодова. - Кемерово: КемГУ, 2017. - 55 с. - 978-5-8353-2156-8. - Текст: электронный. // Издательство Лань: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/103099.jpg> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Развитие педагогического кругозора молодого учителя: . Ч. 1: Развитие педагогического кругозора молодого учителя. Часть 1 / . - Сургут: СурГПУ, 2021. - 111 с. - 978-5-93190-396-5. - Текст: электронный. // Издательство Лань: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/259052.jpg> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. Чепиков, Е. М. Базовые профессионально-педагогические умения специалистов по физической культуре и спорту: учебно-методическое пособие / Е. М. Чепиков. - Санкт-Петербург: РГПУ им. А. И. Герцена, 2021. - 204 с. - 978-5-8064-3033-6. - Текст: электронный. // Издательство Лань: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/252548.jpg> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Белогурова, В.А. Научная организация учебного процесса: учебное пособие / В.А. Белогурова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-1496-5. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970414965.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Лукацкий, М.А. Педагогическая наука: история и современность: учебное пособие / М.А. Лукацкий. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-2087-4. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970420874.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Романцов, М.Г. Педагогические технологии в медицине: учебное пособие / М.Г. Романцов, Т.В. Сологуб. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2007. - 112 с. - ISBN 978-5-9704-0499-7. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

5. Ларенцова, Л.И. Психология взаимоотношений врача и пациента: учебное пособие / Л.И. Ларенцова, Н.Б. Смирнова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 152 с. - ISBN 978-5-9704-2935-8. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970429358.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

6. Скрябина, Е. В. Психология и педагогика: учебно-методическое пособие / Е. В. Скрябина. - Иваново: ИВГПУ, 2017. - 169 с. - Текст: электронный. // Издательство Лань: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/170893.jpg> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

7. Мухина, С.А. Современные инновационные технологии обучения / С.А. Мухина, А.А. Соловьева. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 360 - 978-5-9704-0691-5. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970406915.html> (дата обращения: 15.05.2024). - Режим доступа: по подписке

8. Бобкова, Н. Д. Теория и практика педагогической деятельности в вузе: методические рекомендации / Н. Д. Бобкова. - Курган: КГСХА им. Т.С.Мальцева, 2018. - 40 с. - Текст: электронный. // Издательство Лань: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/159271.jpg> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

## **8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

### *Профессиональные базы данных*

1. <https://scholar.google.ru/> - Поисковая система Google Академия
2. <https://www.studentlibrary.ru/> - ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"
3. <https://www.rosmedlib.ru/> - ЭБС "Консультант врача"

### *Ресурсы «Интернет»*

1. <https://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
2. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС ЛАНЬ

## **8.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики**

Для реализации образовательных программ открыт доступ к учебно-методическим материалам в системе поддержки дистанционного обучения – ЭОС Moodle. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

Студенты обучаются с использованием электронных репозиторий: преподаватели демонстрируют студентам обучающие и демонстрационные видеофильмы, предоставляют ссылки на информационный материал в сети Интернет, демонстрируют результаты своих научных разработок, научных конференций.

#### *Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

1. СЭО 3KL Русский Moodle;
2. Антиплагиат;
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;
4. Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»;
5. MS Office Professional Plus, Версия 2010,;
6. MS Office Standard, Версия 2013;
7. MS Windows Professional, Версия XP;
8. MS Windows Professional, Версия 7;
9. MS Windows Professional, Версия 8;
10. MS Windows Professional, Версия 10;
11. Программный продукт «1С: Управление учебным центром»;
12. MS Office Professional Plus, Версия 2013,;
13. MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012;
14. MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012;
15. MS Windows Server Standard, Версия 2012;
16. MS Exchange Server Standard, Версия 2013;
17. MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013;
18. Kaspersky Security для виртуальных сред, Server Russian Edition;
19. MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2;
20. MS SQL Server Standard Core, Версия 2016;
21. System Center Configuration Manager Client ML, Версия 16.06;
22. Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей ;
23. 1С:Документооборот государственного учреждения 8.;

#### *Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

1. Система «КонсультантПлюс»;

### **8.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Место проведения практики и описание МТО.

- Кафедра психологии и педагогики с курсом психотерапии.

Типовой набор профессионального оборудования, медицинская техника и оборудование в соответствии с приложением №4 договора об организации практической подготовки обучающихся.

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-технической базой для обеспечения образовательной деятельности (помещения и оборудование) для реализации ОПОП ВО специалитета/направления подготовки по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практики» (в части учебных практик) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

Учебные аудитории

Аудитория №2 (ГБУЗ ТО "Областная клин. психиатрическая больница", ул. Герцена, д. 74, 1 этаж)

Доска аудиторная - 1 шт.

компьютер в комплекте - 1 шт.

Стол - 1 шт.

стул - 32 шт.

Телевизор - 1 шт.