



**федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)**

Управление подготовки кадров высшей квалификации
Кафедра филологических дисциплин

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по молодежной политике и
региональному развитию
Соловьева С.В.
20.06.2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Б1.О.05 МЕЖКУЛЬТУРНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 37.04.01 Психология

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очно-заочная

Год набора (приема на обучение): 2024

Срок получения образования: 2 года 3 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Курс: 1 Семестры: 1

Разделы (модули): 4

Зачет: 1 семестр

Практические занятия: 36 ч.

Самостоятельная работа: 36 ч.

г. Тюмень, 2024

Разработчики:

Доцент кафедры филологических дисциплин , кандидат педагогических наук, доцент Дороднева Н.В.

Рецензенты:

заведующий кафедрой философии и истории, к.филос.н., доцент ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России Черемных Лариса Георгиевна

Доцент кафедры межкультурной коммуникации ФГБОУ ВО «Тюменский индустриальный университет», к.пед.н, доцент Давыдова Ирина Викторовна

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 37.04.01 Психология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.07.2020 №841, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Психолог в социальной сфере", утвержден приказом Минтруда России от 14.09.2023 № 716н; "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)", утвержден приказом Минтруда России от 24.07.2015 № 514н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Методический совет НПР	Председатель методического совета	Жмуров В.А.	Согласовано	18.06.2024, № 5
2	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	19.06.2024, № 10

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - Изучение дисциплины направлено на формирование профессиональной подготовки обучающихся, на их личностный рост в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утверждённого приказом Минобрнауки РФ от 29.07.2020 г. № 841; Профессионального стандарта «Психолог в социальной сфере», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 г. №682н; Профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.07.2015 г. № 514н; Профессионального стандарта «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.06.2020 г. № 352н.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение письменными формами общения на иностранном языке как средством информативной деятельности и дальнейшего самообразования;;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей участвовать в письменном и устном общении на иностранном языке;¶;
- социокультурной компетенции, обеспечивающей эффективное участие в общении с представителями других культур.;
- овладение письменными формами общения на иностранном языке как средством информативной деятельности и дальнейшего самообразования..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ОПК-4 Способен проводить оценку психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов, составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним.

ОПК-4.1 Проводит комплексную оценку психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов.

Знать:

ОПК-4.1/Зн2 способы оценки психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов;

ОПК-4.1/Зн3 теоретические положения проективной психологии и специфику идеографического подхода к исследованию личности.

Уметь:

ОПК-4.1/Ум1 организовывать и проводить психодиагностическое обследование, опираясь на теоретические и методологические основания психологической диагностики;

ОПК-4.1/Ум2 проводить психодиагностическое обследование в соответствии с этическими принципами психодиагностической деятельности;

ОПК-4.1/Ум3 составлять протоколы, заключения и отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы психодиагностических инструментов.

ОПК-4.2 Составляет протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представляет обратную связь по ним.

Знать:

ОПК-4.2/Зн2 нормативно-правовые документы, регулирующие процедуры экспертной оценки;

ОПК-4.2/Зн3 требования к составлению протокола, к составлению и написанию заключения по данным психологической диагностики в клинике, формы отчетных документов.

Уметь:

ОПК-4.2/Ум1 составлять протоколы, заключения и отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы психодиагностических инструментов;

ОПК-4.2/Ум2 составлять протоколы, заключения и отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы психодиагностических инструментов в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов;

ОПК-4.2/Ум3 составлять протоколы, заключения и отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы психодиагностических инструментов по формам, принятым в организациях различной формы собственности.

Владеть:

ОПК-4.2/Нв2 навыками написания заключения по результатам экспертизы в соответствии с актуальной информацией по нормативно-правовому регулированию процедуры экспертной оценки (в том числе судебной экспертизы);

ОПК-4.2/Нв3 способами представления обратной связи по результатам экспертизы.

ПК-1 Способен к организации и предоставлению психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп.

ПК-1.1 Способен к организации и предоставлению психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп.

Знать:

ПК-1.1/Зн2 способы разработки индивидуальных и групповых программ оказания психологических услуг, включая предупреждение нарушений психической деятельности, развития и поведения человека, личностных и профессиональных деформаций;

ПК-1.1/Зн3 способы разработки индивидуальных и групповых программы с целью предупреждения возникновения психических заболеваний, зависимостей различного генеза, токсичных и созависимых отношений.

Уметь:

ПК-1.1/Ум1 выбирать оптимальную стратегию создания психологической службы в зависимости от форм собственности и приоритетного направления профессиональной деятельности;

ПК-1.1/Ум2 выбирать актуальные направления консультирования с учетом индивидуально-личностных особенностей клиента или группы;

ПК-1.1/Ум3 оказывать действенную помощь и поддержку лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

Владеть:

ПК-1.1/Нв1 необходимыми навыками клинико-психологической диагностики и консультирования в зависимости от направления психологического консультирования (психоанализ, когнитивно-поведенческая, телесно-ориентированная и др.);

ПК-1.1/Нв2 эффективными методами психологического консультирования для осуществления деятельности, направленной на профилактику и коррекцию нарушений психического здоровья;

ПК-1.1/Нв3 методами установления доверительного контакта и диалога в индивидуальной и групповой работе в рамках терапевтических отношений.

ПК-1.2 Способен предоставить услуги клинико-психологического консультирования с учетом индивидуально-личностных особенностей клиента и своей профессиональной приверженности к научной школе (психоаналитической, когнитивно-поведенческой, телесно-ориентированной и др.).

Знать:

ПК-1.2/Зн1 теорию и практику клинической психологии;

ПК-1.2/Зн2 методологию клинико-психологического консультирования с учетом использования в своей практической деятельности интеллектуальных систем (искусственного интеллекта);

ПК-1.2/Зн3 традиционные и актуализированные научные течения в клинической психологии.

Уметь:

ПК-1.2/Ум1 оказывать квалифицированные услуги с учетом индивидуально-личностных особенностей клиента и своей профессиональной приверженности к научной школе (психоаналитической, когнитивно-поведенческой, телесно-ориентированной и др.);

ПК-1.2/Ум2 выбрать традиционные и актуализированные методики клинико-психологического консультирования для эффективной диагностики и терапии психосоматических заболеваний, пограничных психических расстройств и стресс-индуцированных состояний с учетом применения интеллектуальных систем;

ПК-1.2/Ум3 выбрать актуальное направление клинико-психологического консультирования с учетом собственных индивидуально-личностных особенностей и траектории профессионального развития.

Владеть:

ПК-1.2/Нв1 всеми необходимыми навыками клинико-психологической диагностики и психологического консультирования с учетом индивидуально-личностных особенностей клиента и своей профессиональной приверженности к научной школе (психоаналитической, когнитивно-поведенческой, телесно-ориентированной и др.);

ПК-1.2/Нв2 методиками и приёмами клинико-психологического консультирования с учетом использования интеллектуальных систем (искусственного интеллекта и нейроинтерфейсов);

ПК-1.2/Нв3 способами совершенствования своего профессионального уровня и расширения границ сознания.

ПК-1.3 Корректирует свою деятельность в соответствии с требованиями окружающей действительности.

Знать:

ПК-1.3/Зн1 актуальные требования социальной среды;

Уметь:

ПК-1.3/Ум1 адаптироваться к новым социально-экономическим и политическим условиям среды обитания, не изменяя личным моральным и духовным принципам;

Владеть:

ПК-1.3/Нв1 методами психологической коррекции синдрома эмоционального выгорания.

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.О.05 «Межкультурное взаимодействие в профессиональной деятельности» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 1.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Первый семестр	72	2	36	36	36	Зачет
Всего	72	2	36	36	36	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Cross-cultural aspects of international communication in health care system. Межкультурные аспекты международного взаимодействия в здравоохранении.	24	12	12	ОПК-4.1 ПК-1.1 ПК-1.3
Тема 1.1. Stereotypes across cultures.	6	3	3	
Тема 1.2. Making initial contacts.	6	3	3	
Тема 1.3. Hospitality across cultures.	6	3	3	
Тема 1.4. Times across cultures.	6	3	3	
Раздел 2. Effective communication strategies. Эффективные стратегии коммуникации.	24	12	12	ОПК-4.2 ПК-1.3

Тема 2.1. Decisions across cultures.	6	3	3	
Тема 2.2. Negotiations across cultures.	6	3	3	
Тема 2.3. Marketing across cultures.	6	3	3	
Тема 2.4. Management and employee relations across cultures.	6	3	3	
Раздел 3. Intelligent business style guide. Рекомендации по ведению деловой переписки.	22	10	12	ОПК-4.2 ПК-1.1
Тема 3.1. General rules of formal writing.	6	3	3	
Тема 3.2. Writing summaries, annotations, short reports.	6	3	3	
Тема 3.3. Writing essays, graphs.	5	2	3	
Тема 3.4. Writing letters and emails.	5	2	3	
Раздел 4. Зачет по дисциплине	2	2		ОПК-4.2 ПК-1.2 ПК-1.3
Тема 4.1. Зачетное мероприятие	2	2		
Итого	72	36	36	

5. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

Раздел 1. Cross-cultural aspects of international communication in health care system. Межкультурные аспекты международного взаимодействия в здравоохранении. (Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Тема 1.1. Stereotypes across cultures.

(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)

Стереотипы в разных культурах.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Входной контроль
Выполнение индивидуального задания

Тема 1.2. Making initial contacts.

(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)

Особенности инициализации общения.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Входной контроль
Выполнение индивидуального задания
Тестовый контроль
Ролевая игра

Тема 1.3. Hospitality across cultures.

(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)

Понятие гостеприимства в разных культурах.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Входной контроль
Выполнение индивидуального задания
Ролевая игра

Тема 1.4. Times across cultures.

(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)

Понятие времени в разных культурах.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Входной контроль
Выполнение индивидуального задания
Тестовый контроль

Раздел 2. *Effective communication strategies. Эффективные стратегии коммуникации.*

(Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Тема 2.1. Decisions across cultures.

(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)

Особенности принятий решений в кросс-культурном пространстве.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Входной контроль

Тема 2.2. Negotiations across cultures.

(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)

Ведение переговоров в разных культурах.

Тема 2.3. Marketing across cultures.

(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)

Маркетинг в разных культурах.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Входной контроль
Тестовый контроль

Тема 2.4. Management and employee relations across cultures.

(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)

Управление персоналом в кросс-культурном пространстве.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Входной контроль

Раздел 3. *Intelligent business style guide. Рекомендации по ведению деловой переписки.*

(Практические занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Тема 3.1. General rules of formal writing.

(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)

Общие правила написания официальных писем.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Выполнение индивидуального задания
Тестовый контроль

Тема 3.2. Writing summaries, annotations, short reports.

(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)

Написание аннотаций, докладов.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Практическое задание

Тема 3.3. Writing essays, graphs.

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)

Написание эссе, описание графиков.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Реферат/Эссе/Презентация
Практическое задание

Тема 3.4. Writing letters and emails.

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)

Написание писем и электронных писем.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Входной контроль
Практическое задание

Раздел 4. Зачет по дисциплине

(Практические занятия - 2ч.)

Тема 4.1. Зачетное мероприятие

(Практические занятия - 2ч.)

Зачетное мероприятие

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Практическое задание

6. Рекомендуемые образовательные технологии

При реализации рабочей программы используются различные образовательные технологии:

- традиционные формы организации учебного процесса (лекция, практическое занятие и т. д.);
- внеаудиторная контактная работа;
- активные и интерактивные формы обучения;
- симуляционное обучение.

В процессе преподавания дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения практического занятия: метод кейсов, мозговой штурм, деловая игра, групповые дискуссии и групповые проблемные работы и т. д.

Внеаудиторная контактная работа включает лекции с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий (видео-лекция, вебинар) с

размещением на образовательных платформах, в том числе в системе дистанционного обучения на базе системы управления курсами Moodle (Электронная образовательная система Moodle, далее по тексту - ЭОС Moodle).

Практические занятия, лабораторные работы, в том числе реализуемые с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий, могут проводиться в виде вебинаров, проектной деятельности, анкетирования населения с последующим анализом и представлением результатов, участия обучающихся в научно-практических конференциях и т.д.

Контроль освоения учебного материала осуществляется преподавателем в виде тестов, кейс-задач и других оценочных материалов, в том числе с использованием ЭОС Moodle.

В центре симуляционного обучения проводятся занятия по освоению и практических навыков и умений с использованием имитационных моделей, тренажеров, фантомов и т.д.

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия и саморазвитие: учебное пособие / Э. С. Гареев, Н. Э. Валитова, Е. Г. Костылева, А. А. Уланов, А. А. Черемискин. - Уфа: УГНТУ, 2021. - 59 с. - 978-5-7831-2175-3. - Текст: электронный. // Издательство Лань: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/322814.jpg> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Кузенко, С. Е. Коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия и саморазвитие: учебное пособие / С. Е. Кузенко. - Уфа: УГНТУ, 2020. - 51 с. - 978-5-7831-2048-0. - Текст: электронный. // Издательство Лань: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/245210.jpg> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Костина, И. Б. Культура и межкультурное взаимодействие в современном мире: учебное пособие для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению 44.03.04 профессиональное обучение (по отраслям), профиль «экономика и управление»; по направлению 44.03.02 психолого-педагогическое образование, профиль «психология и социальная педагогика» / И. Б. Костина. - Воронеж: ВГПУ, 2022. - 140 с. - 978-5-00044-901-1. - Текст: электронный. // Издательство Лань: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/317696.jpg> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Коммуникации и межкультурное взаимодействие: методические указания / Ю. И. Сидоренко, Д. Х. Шишков, М. В. Ермушин, И. Д. Лопатин, Г. Ю. Волков. - пос. Караваяво: КГСХА, 2020. - 65 с. - Текст: электронный. // Издательство Лань: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/171681.jpg> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Иващенко, Т. С. Культура и межкультурное взаимодействие в современном мире / Т. С. Иващенко. - Ханты-Мансийск: ЮГУ, 2018. - 58 с. - 978-5-9611-0118-8. - Текст: электронный. // Издательство Лань: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/148991.jpg> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Лебедева, В. Г. Межкультурное взаимодействие в современном мире: учебное пособие для студентов бакалавриата всех направлений подготовки и форм обучения / В. Г. Лебедева, О. В. Сапенюк. - Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2022. - 84 с. - 978-5-9239-1318-7. - Текст: электронный. // Издательство Лань: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/288869.jpg> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.studentlibrary.ru/> - ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"
2. <https://www.rosmedlib.ru/> - ЭБС "Консультант врача"

Ресурсы «Интернет»

1. <https://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
2. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС ЛАНБ

7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для реализации образовательных программ открыт доступ к учебно-методическим материалам в системе поддержки дистанционного обучения – ЭОС Moodle. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

Студенты обучаются с использованием электронных репозиторий: преподаватели демонстрируют студентам обучающие и демонстрационные видеофильмы, предоставляют ссылки на информационный материал в сети Интернет, демонстрируют результаты своих научных разработок, научных конференций.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. СЭО 3KL Русский Moodle;
2. Антиплагиат;
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;
4. Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»;
5. MS Office Professional Plus, Версия 2010,;
6. MS Office Standard, Версия 2013;
7. MS Windows Professional, Версия XP;
8. MS Windows Professional, Версия 7;
9. MS Windows Professional, Версия 8;
10. MS Windows Professional, Версия 10;
11. Программный продукт «1С: Управление учебным центром»;
12. MS Office Professional Plus, Версия 2013,;
13. MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012;
14. MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012;
15. MS Windows Server Standard, Версия 2012;
16. MS Exchange Server Standard, Версия 2013;
17. MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013;
18. Kaspersky Security для виртуальных сред, Server Russian Edition;
19. MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2;
20. MS SQL Server Standard Core, Версия 2016;
21. System Center Configuration Manager Client ML, Версия 16.06;
22. Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей ;
23. 1С:Документооборот государственного учреждения 8.;

*Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)*

1. Система «КонсультантПлюс»;

7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Учебные аудитории

Учебная аудитория №633 (ул. Республики, д. 143/1, 6 этаж, №32)

доска аудиторная горизонтальная поворотная - 1 шт.

компьютер в сборе - 1 шт.

Мультимедийный проектор EPSON - 1 шт.

стол для компьютера - 2 шт.

стол для студентов - 10 шт.

стул мягкий - 1 шт.

Стул пластиковый - 20 шт.

стул с пюпитром - 5 шт.

Учебная аудитория №634 (ул. Республики, д. 143/1, 6 этаж, №34)

доска аудиторная горизонтальная поворотная - 1 шт.

стол для студентов - 8 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

стул мягкий - 1 шт.

Стул ученический - 16 шт.