

**МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЗДРАВ РОССИИ)**

Рахмановский пер., д. 3/25, стр. 1, 2, 3, 4,
Москва, ГСП-4, 127994,
тел.: (495) 628-44-53, факс: (495) 628-50-58

18.08.2022 № 16-1/2748

На № _____ от _____

ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ
Минздрава России

tgmu@tyumsmu.ru

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

в целях подписания образовательной организацией договора по вопросам образования с иностранными организациями (или иностранными гражданами)

Выдано: федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Наименование иностранной организации (иностранных организаций): Жалал-Абадский государственный университет (Киргизская Республика).

Предмет договора: Сотрудничество по программам академической мобильности.

Срок действия договора: 5 лет.

Вывод относительно заключения образовательной организацией договора: информации, препятствующей выдаче заключения, в настоящее время не имеется.

Приложение: на 8 л. в 1 экз.

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Министерства Здравоохранения
Российской Федерации.

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 01D7F19DFBFB80B0000000CF00060002
Кому выдан: Летникова Людмила Ивановна
Действителен: с 15.12.2021 до 15.12.2022

Директор Департамента

Л.И. Летникова

ДОГОВОР № 8200004

**О СОТРУДНИЧЕСТВЕ ПО ПРОГРАММАМ АКАДЕМИЧЕСКОЙ
МОБИЛЬНОСТИ МЕЖДУ ЖАЛАЛ-АБАДСКИМ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ УНИВЕРСИТЕТОМ, КЫРГЫЗСТАН И
ФГБОУ ВО ТЮМЕНСКИМ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ,
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

«Жалал-Абадский государственный университет» в лице ректора Усенова Кенешбека Жумабековича, действующего на основании Устава, и федеральное государственное бюджетное учреждение «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемое в дальнейшем ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России в лице ректора Медведевой Ирины Васильевны, действующего на основании Устава, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящую Декларацию о сотрудничестве в рамках программ академической мобильности студентов, магистрантов, аспирантов, преподавателей и сотрудников.

1. Определения

- 1.1. Под **академической мобильностью** понимают перемещение кого-либо, имеющего отношение к образованию, на определенный период (обычно от семестра до года) в другое образовательное учреждение (в своей стране или за рубежом) для обучения, преподавания или проведения исследований, после чего студент, магистрант или преподаватель возвращается в свое основное учебное заведение.
- 1.2. Существуют внешняя, инициативная и организованная академическая мобильность. Субъектами академической мобильности могут быть студенты, магистранты, аспиранты, преподаватели и сотрудники.
- 1.3. В тексте настоящего Договора будут применяться следующие определения «Принимающий университет» и «Принимающая сторона» обозначают университет, принимающий студентов, магистрантов и преподавателей из вуза-партнера. Термин «Отправляющий университет» применяется для университета, направляющего студентов, магистрантов и преподавателей для обучения или прохождения стажировки в вуз-партнер.

2. Предмет договора

- 2.1. Предметом настоящего Договора является сотрудничество Сторон по программам академической мобильности по направлениям/программам (перечисляются шифры и наименование направления/программы) бакалавриата и магистратуры, сроком обучения на один академический период (семестр).
- 2.2. Дисциплины или модули по соответствующим направлениям/программам, пройденные студентом/магистрантом в вузе-партнере в рамках настоящего Договора, признаются Сторонами, вносятся в документы об образовании (транскрипты) студентов, магистрантов и зачитываются при продолжении образования.

3. Взаимодействие сторон

- 3.1. Стороны осуществляют обмен студентами, магистрантами и преподавателями и принимают каждый семестр по программам академической мобильности.
- 3.2. Количество направленных студентов не будет превышать пяти человек в одном семестре по направлениям/программам, указанным в пункте 2.1, пока иное не будет закреплено в дополнительном соглашении между Сторонами.
- 3.3. Период обучения в вузе-партнере составляет один семестр с возможностью пролонгации еще на один семестр.
- 3.4. Стороны оказывают содействие в организации поездок студентов, магистрантов и преподавателей в вуз-партнер.
- 3.5. Принимающая сторона предоставляет общежитие принятому студенту, магистранту или преподавателю. (Стороны согласовывают данный пункт отдельно, с учетом наличия мест в общежитии).

4. Финансовые вопросы

- 4.1. Студенты/магистранты оплачивают обучение и несут иные необходимые расходы в своем университете и освобождаются от оплаты обучения в принимающем университете.
- 4.2. Расходы на проживание студенты/магистранты несут самостоятельно. Обеспечивая своевременную подачу документов студентов/магистрантов, каждая из Сторон будет прилагать усилия для оказания помощи в нахождении жилья (включая студенческое общежитие) для студентов/магистрантов, приехавших по обмену.
- 4.3. Все остальные расходы каждый студент/магистрант несет самостоятельно. Эти расходы включают, но не ограничены расходами на питание, перелет и другие транспортные расходы, книги и учебные принадлежности, одежду и иное. Принимающий университет предоставляет подробную информацию по проезду из аэропорта, автовокзал и ж/д вокзала в университет.
- 4.4. В случае, когда количество студентов/магистрантов, желающих обучаться по программе академической мобильности в вузе-партнере, превышает количество пяти человек, такие студенты/магистранты могут быть рекомендованы Принимающему университету для обучения в течение одного семестра за свой счет (с возможностью продления срока обучения), т.е. такие студенты/магистранты самостоятельно оплачивают обучение и несут иные расходы, связанные с пребыванием в стране вуза-партнера.
- 4.5. Студенты/магистранты обязаны следовать всем академическим и иным правилам и нормам, установленным принимающей Стороной.

5. Учебная программа

- 5.1. Принимающий университет организует адаптационные мероприятия и проводит консультации для вновь прибывших студентов/магистрантов по академической мобильности и оказывает, по возможности, помощь в течение всего периода обучения.

- 5.2. Студенты/магистранты, прибывшие как по программе академической мобильности, так и за свой счет, выполняют полную учебную нагрузку в течение установленного периода обучения.
- 5.3. Ответственные координаторы будут информировать друг друга о любых учебных курсах, которые могут иметь ограничения на зачисление, и приложат усилия для оказания помощи студентам/магистрантам в зачислении на такие курсы.
- 5.4. Студенты/магистранты оцениваются по учебным курсам таким же способом, как и студенты/магистранты принимающего университета. Во всех случаях процесс оценивания должен отвечать требованиям Принимающего университета.
- 5.5. Стороны согласны, что оценивание будет происходить путем преобразования кредитов в соответствии с международной системой, используемой каждым университетом.
- 5.6. Стороны согласны, что Отправляющий университет в полном объеме перезачитывает все кредиты, пройденные в принимающем вузе.
- 5.7. По окончании программы обучения Принимающий университет предоставляет студенту/магистранту академическую справку (транскрипт) и сертификат вуза, подтверждающий обучение в принимающем вузе.

6. Отбор студентов/магистрантов

- 6.1. Каждая из Сторон, принимая во внимание требования Принимающего университета, берет на себя ответственность за отбор соответствующих кандидатов на обучение.
- 6.2. Для участия в программе академической мобильности Стороны будут стремиться отбирать студентов/магистрантов, владеющих языком на достаточном уровне для выполнения ими академического плана и имеющих высокие академические показатели.
- 6.3. Для окончательного отбора студентов/магистрантов каждый университет предоставляет информацию об отобранных кандидатурах в вузе-партнер (анкету, академическую справку (транскрипт), рекомендации профессоров).
- 6.4. Принимающий университет оставляет за собой право окончательного утверждения списка студентов/магистрантов, рекомендованных Отправляющим университетом.

7. Обмен аспирантами, преподавателями и сотрудниками

7.1 Обмен аспирантами, преподавателями и сотрудниками приветствуются данной Декларацией. Детали таких обменов будут отдельно оговорены и закреплены в рамках дополнительного Соглашения.

7.2 Стороны будут стремиться развивать связи между преподавателями, которые будут вести к обмену опытом и сотрудничеству в области научных исследований.

8. Координирование договора

- 8.1. Переписка по данному Договору проводится между Отделами, которые курирует международные связи обоих университетов.
- 8.2. Стороны ответственны за постоянный контроль за развитием программ академической мобильности. Такой контроль необходим для своевременного внесения и выявления новых возможностей для сотрудничества в области академической мобильности.

9. Прочие Условия

- 9.1. Настоящий ДОГОВОР вступает в силу с момента его подписание Сторонами и будет действовать в течение пяти лет с момента подписания. Срок Договора может быть продлен по взаимному соглашению Сторон.
- 9.2. Условие настоящего Договора могут быть изменены и дополнены путем заключения дополнительного соглашения.
- 9.3. Стороны при реализации сотрудничество в рамках настоящей Декларации руководствуется законодательством КР и РФ, и взаимодействует на принципах равноправия и добросовестности.
- 9.4. Студенты/ Магистранты, обучающиеся по программе академической мобильности, составляет трех сторонний Договор на обучение, в которых указываются права и обязанности Принимающегося и Отправляющегося ВУЗа права и обязанности студентов/ магистрантов.
- 9.5. Изменения и дополнение к настоящему Договору оформляются в письменной форме за подписью уполномоченных лиц Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 9.6. Каждая из сторон вправе расторгнуть Договор, письменно уведомив об этом другую сторону не позднее, чем за 1 месяц до даты расторжения. При этом студенты магистранты, начавшие прохождение обучения в рамках академической мобильности, согласно Договора, вправе завершить образовательную программу, оговоренную в дополнительном Соглашении.
- 9.7. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

За



Жалал-Абадский государственный
Университет
Ректор Усенов К.Ж

Кыргызская Республика
716000 г. Жалал-Абад
ул. Ленина 57
Тел.+9963722 5 5968
e-mail: jasu.ird@gmail.com

За



ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава
России
Ректор Мельникова И.В.

Российская Федерация
625023, г. Тюмень ул. Одесская, 54
Телефон: 8 (3452) 20-21-97
Факс: 8 (3452) 20-62-00
e-mail: tgmu@tyumsmu.ru

Министерство здравоохранения
Российской Федерации



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ
Минздрава России)

Одесская ул. д. 54, Тюмень, 625023
тел. (3452) 20-21-97, факс (3452) 20-62-00
E-mail: tgmu@tyumsmu.ru
ОКПО 01963551, ОГРН 1027200835859
ИНН/КПП 7203001010/720301001

29 ИЮЛ 2022 № 903/01.92

на № _____ от _____

Министерство здравоохранения
Российской Федерации

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче заключения, предусмотренного частью 4 статьи 105 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в целях заключения договора по вопросам образования с иностранной организацией

1. Сведения о российской образовательной организации:

Наименование образовательной организации:

ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России

Адрес места нахождения образовательной организации:

625023, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Одесская, д. 54

Фамилия, имя, отчество ответственного исполнителя:

Шалабодова Александра Геннадьевна

Номер телефона и адрес электронной почты ответственного исполнителя:

+7(919)949-22-77, ShalabodovaAG@tyumsmu.ru

2. Краткое описание предмета договора и его существенных условий:

Вид документа:

Договор

Предмет договора:

105-4-1588-000000187

Сотрудничество по программам академической мобильности по направлениям/программам бакалавриата и магистратуры

Срок действия договора:

5 лет

Существенные условия договора:

Срок обучения на один академический период (семестр)

3.Сведения об иностранной организации:

Наименование:

Жалал-Абадский государственный университет

Руководитель иностранной организации:

Ректор Усенов Кенешбек Жумабекович

Адрес места нахождения:

Киргизия, Кыргызстан , г.Жалал-абад, ул.Ленина, д.57, индекс 716000

Основные направления деятельности:

Образовательная деятельность

4.Информация о согласовании с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации возможности заключения договора (при наличии):

5.Нахождение иностранной организации на территории иностранного государства и территории, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия, перечень которых утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2022 г. № 430-р:

Нет

6.Нахождение иностранной организации в перечне иностранных и международных неправительственных организаций, деятельность которых признана нежелательной на территории Российской Федерации:

Нет

7.Осуществление иностранной организацией деятельности, создающей угрозу национальной безопасности Российской Федерации:

Нет

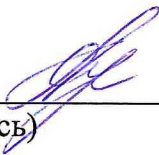
8.Иные сведения (по усмотрению российской образовательной организации):

105-4-1588-000000187

Достоверность представленных в заявлении сведений подтверждаю и несу персональную ответственность

И.о. ректора

(подпись)



Сунгатулина Л.А.

(расшифровка подписи)

МП



Дата подачи заявления:

29 ИЮЛ 2022



КОПИЯ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЗДРАВ РОССИИ)

П Р И К А З

06.07.2022

Москва

№ 317-0

О ежегодном оплачиваемом отпуске
Петрова И.М.

П р и к а з ы в а ю:

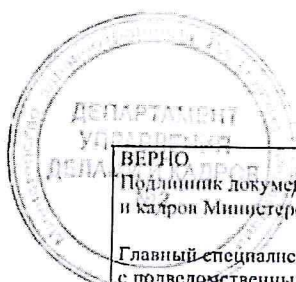
Предоставить исполняющему обязанности проректора по научно-исследовательской работе и инновационной политике, исполняющему обязанности ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации Петрову Ивану Михайловичу ежегодный оплачиваемый отпуск с 28 июля 2022 г. по 29 июля 2022 г. на 2 календарных дня за рабочий период с 23 марта 2021 г. по 22 марта 2022 г.

На период отпуска Петрова И.М. исполнение обязанностей ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации возложить на исполняющего обязанности проректора по экономике и финансам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации Сунгатуллину Лену Ахтямовну.

Основание: заявление Петрова И.М. от 04.07.2022.

Заместитель Министра

Т.В. Семёнова



ВЕРНО

Подлинник документа находится в Департаменте управления делами и кадрами Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Главный специалист-эксперт отдела кадровой работы
с подведомственными учреждениями
06 июля 2022 г.

Рамих А.А.