



федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)
Институт общественного здоровья и цифровой медицины

Кафедра психологии и педагогики с курсами психотерапии

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по учебно-методической
работе

Василькова Т.Н.

17 июня 2020 г.

Изменения и дополнения

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по учебно-методической
работе

Василькова Т.Н.

15 мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.В.ДВ.06.02 ПЕДАГОГИКА И ПСИХОЛОГИЯ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки: 34.03.01 Сестринское дело

Формы обучения: очно-заочная

Квалификация (степень) выпускника: Академический медицинский брат. Преподаватель

Год набора: 2020

Срок получения образования: 4 года 5 месяца(-ев)

Объем:
в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Курс: 4 Семестры: 8

Разделы (модули): 3

Зачет: 8 семестр

Лекционные занятия: 8 ч.

Практические занятия: 16 ч.

Самостоятельная работа: 48 ч.

г. Тюмень, 2024

Разработчики:

Старший преподаватель кафедры психологии и педагогики с курсом психотерапии Канбекова Р.И.

Рецензенты:

Доцент кафедры психологии и педагогики детства Института психологии и педагогики ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет», к.п.н., доцент О.А. Мальцева

Профессор кафедры общественного здоровья и здравоохранения института НПР ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, д.м.н., профессор А.М. Сульдин

Главный врач ММАУ «Городская поликлиника №5» г. Тюмени В.А. Беленькая

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.09.2017 №971, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по управлению персоналом", утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 109н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Методический совет по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело	Председатель методического совета	Лапик С.В.	Согласовано	19.05.2020, № 6
2	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Фролова О.И.	Согласовано	17.06.2020, № 10

Актуализация

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Методический совет по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело	Председатель методического совета	Лапик С.В.	Согласовано	20.04.2021

2	Методический совет по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело	Председатель методического совета	Лапик С.В.	Согласовано	14.06.2022, № 5
3	Методический совет по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело	Председатель методического совета	Лапик С.В.	Согласовано	27.04.2023, № 5
4	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Фролова О.И.	Согласовано	16.06.2021, № 9
5	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	15.06.2022, № 8
6	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	17.05.2023, № 9

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование представлений у студентов о психологической стороне их будущей профессиональной деятельности, особенностями взаимоотношений в трудовом медицинском коллективе. Кроме того, цель освоения дисциплины - повышение уровня компетентности студентов в вопросах психогигиены и психопрофилактики эмоционального выгорания медработников.

Задачи изучения дисциплины:

- дать студентам представление о психолого-педагогической стороне взаимоотношений "медицинская сестра - пациент";
- способствовать формированию представлений у студентов в вопросе психологического благополучия медицинских работников;
- дать представление о стрессоустойчивости медицинских работников в профессиональной деятельности;
- ознакомить с феноменом эмоционального выгорания и факторами его возникновения у медработников.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.

Знать:

УК-6.1/Зн1 принципы организации рабочего, планирования графика, с включением самообразования в вопросах реабилитации;

УК-6.1/Зн2 планирование графика, с включением самообразования в вопросах реабилитации;

УК-6.1/Зн3 по оценке собственных ресурсов для успешного выполнения своей работы;

УК-6.1/Зн4 психологические основы формирования самооценки, способы самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных качеств;

Уметь:

УК-6.1/Ум1 передавать знания, умения и профессиональный опыт коллегам и обучающимся;

УК-6.1/Ум2 организовать рабочий процесс реабилитации, используя инновационные методы;

УК-6.1/Ум3 составить план реабилитационного процесса, включая инновационные методы и средства;

УК-6.1/Ум4 определять и реализовывать образования в течение всей жизни самооценки приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;

УК-6.1/Ум5 организовать рабочий процесс, составить план реабилитационного процесса, включая инновационные методы и средства;

Владеть:

УК-6.1/Нв1 организовать рабочий процесс, составить план реабилитационного процесса, включая инновационные методы и средства в симуляционных условиях;

УК-6.1/Нв2 организовать рабочий процесс по реабилитации в симуляционных условиях;

УК-6.1/Нв3 составить план ИПРА и реабилитационного процесса, включая инновационные методы и средства в симуляционных условиях;

УК-6.1/Нв4 адекватного оценивания своих способностей и возможностей с соответствием конкретной ситуации;

УК-6.2 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.

Знать:

УК-6.2/Зн1 способы передачи профессионального опыта;

УК-6.2/Зн2 организацию рабочего процесса с учетом условий и карьерного роста;

УК-6.2/Зн3 особенности и специфику профессиональной деятельности, свои личностные особенности и ресурсы;

Уметь:

УК-6.2/Ум1 организовать рабочий процесс, составить план реабилитационного процесса, включая инновационные методы и средства;

УК-6.2/Ум2 оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания;

Владеть:

УК-6.2/Нв1 организовать рабочий процесс, составить план реабилитационного процесса, включая инновационные методы и средства в симуляционных условиях;

УК-6.2/Нв2 навыками объективной рефлексии, самоанализа душевного состояния, способами повышения профессиональной квалификации, передаче профессионального мастерства коллегам;

УК-6.2/Нв3 навыками выстраивания профессиональной траектории с учетом накопленного опыта и педагогических технологий формирования здорового образа жизни;

УК-6.2/Нв4 владеет навыками целеполагания и личностных возможностей в карьерном росте;

УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.

Знать:

УК-6.3/Зн1 современные подходы к самообразованию на протяжении всей жизни;

УК-6.3/Зн2 организовать рабочий процесс, составить план реабилитационного процесса, включая инновационные методы и средства;

УК-6.3/Зн3 принципы оценки эффективности своего труда;

Уметь:

УК-6.3/Ум1 организовать рабочий процесс;

УК-6.3/Ум2 оценить наличие ресурсов ;

Владеть:

УК-6.3/Нв1 составить план реабилитационного процесса;

УК-6.3/Нв2 критически оценивать эффективность своего труда при решении профессиональных задач;

УК-6.4 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.

Знать:

УК-6.4/Зн1 принципы организации рабочего, планирования графика, с включением самообразования в вопросах реабилитации;

УК-6.4/Зн2 принципы организации рабочего процесса, планирования графика, с включением самообразования по вопросам организационно-управленческой деятельности;

УК-6.4/Зн3 демонстрирует интерес к учебе, приобретает новые знания;

УК-6.4/Зн4 о возможности приобретения новых знаний и навыков;

Уметь:

УК-6.4/Ум1 включать инновационные методы и средства;

УК-6.4/Ум2 проявляет интерес к предмету "Медико-социальная реабилитация";

УК-6.4/Ум3 приобретает новые знания и навыки;

Владеть:

УК-6.4/Нв1 навыками передачи профессионального опыта в условиях, приближенных к производственным;

УК-6.4/Нв2 интересуется учебной и использует возможности изучения новых достижений;

УК-6.4/Нв3 формирует навыки для практической деятельности;

ПК-16 Способен организовывать учебную деятельность обучающихся в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО

ПК-16.1 Определяет научно-методические основы организации учебно-познавательной деятельности обучающихся в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО.

Знать:

ПК-16.1/Зн1 научно-методические основы организации учебно-познавательной деятельности обучающихся в среднем медицинском образовании;

ПК-16.1/Зн2 требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников учебных заведений СМО, установленных федеральными государственными образовательными стандартами;

ПК-16.1/Зн3 нормативные и распорядительные документы в области образования, в т.ч. локальные (базы практики) по организации учебного процесса;

Уметь:

ПК-16.1/Ум1 составлять психолого-педагогическую характеристику личности учащегося, группы, педагога;

ПК-16.1/Ум2 организовывать самостоятельную работу обучающихся по дисциплине;

ПК-16.1/Ум3 выполнять деятельность и(или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и(или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

Владеть:

ПК-16.1/Нв1 текущий контроль успеваемости обучающихся по учебным дисциплинам образовательной программы по сестринскому делу в условиях, приближенных к производственным;

ПК-16.2 Использует различные педагогические приемы и технологии в учебном процессе в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО.

Знать:

ПК-16.2/Зн1 требования к самостоятельной работе и текущему контролю образовательных программ СПО, ДПП;

ПК-16.2/Зн2 современные образовательные технологии в СМО;

ПК-16.2/Зн3 основное содержание идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития;

Уметь:

ПК-16.2/Ум1 проводить анализ и самоанализ приемов, используемых преподавателем для управления познавательными процессами;

ПК-16.2/Ум2 определить и выполнить цели занятия: дидактические, воспитательные и развивающие;

ПК-16.2/Ум3 применить современные образовательные технологии, в том числе симуляционное обучение, в СМО;

ПК-16.2/Ум4 организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП;

ПК-16.2/Ум5 проводить учебные занятия по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы;

Владеть:

ПК-16.2/Нв1 организация и контроль самостоятельной работы обучающихся по учебным дисциплинам образовательной программы по сестринскому делу в условиях, приближенных к производственным;

ПК-16.3 Проводит занятия по учебным дисциплинам образовательной программы профессионального обучения, СПО, ДПО по сестринскому делу.

Знать:

ПК-16.3/Зн1 содержание дисциплин образовательных программ СПО, ДПП;

ПК-16.3/Зн2 жанры педагогического общения;

ПК-16.3/Зн3 педагогические основы организации учебного процесса сестринских кадров;

Уметь:

ПК-16.3/Ум1 применить различные формы текущего контроля знаний и умений учащегося;

ПК-16.3/Ум2 выполнять деятельность в рамках дисциплины СПО, ДПП;

ПК-16.3/Ум3 выстраивать эффективную коммуникацию в профессиональной педагогической деятельности;

ПК-16.3/Ум4 преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации;

ПК-16.3/Ум5 разрабатывать методические материалы для реализации учебного процесса;

Владеть:

ПК-16.3/Нв1 проведение занятий по учебным дисциплинам образовательной программы по сестринскому делу в условиях, приближенных к производственным;

ПК-16.3/Нв2 приемами профессионального педагогического общения.

ПК-16.3/Нв3 навыками подготовки обучающих материалов при организации учебного процесса при обучении среднего медицинского персонала;

ПК-17 Способен осуществлять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО, ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации

ПК-17.1 Применяет нормативно-правовые и методические основы педагогического контроля в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО по сестринскому делу.

Знать:

ПК-17.1/Зн1 нормативные и распорядительные документы в области образования, в т.ч. локальные (базы практики) по промежуточной и итоговой аттестации;

Уметь:

ПК-17.1/Ум1 умеет применять нормативно-правовые и методические основы педагогического контроля в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО по сестринскому делу;

Владеть:

ПК-17.1/Нв1 владеет навыками применения нормативно-правовых и методических основ педагогического контроля в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО по сестринскому делу;

ПК-17.2 Разрабатывает основные оценочные материалы для текущего, промежуточного и итогового контроля в рамках образовательной программы профессионального обучения СПО, ДПП по сестринскому делу.

Знать:

ПК-17.2/Зн1 методики разработки и требования к КОС и ФОС в СМО и ДПП;

ПК-17.2/Зн2 законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты, регламентирующие проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам СПО и(или) профессионального обучения, и(или) ДПП;

ПК-17.2/Зн3 теоретические основы организации учебной деятельности;

Уметь:

ПК-17.2/Ум1 разрабатывать и обоснованно применять ФОС и КОС для промежуточной и итоговой аттестации выпускников СМО и ДПП по сестринскому делу;

ПК-17.2/Ум2 использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, применять современные -оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охранять жизнь и здоровье обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания;

ПК-17.2/Ум3 учебную деятельность по освоению учебных предметов, курсов;

Владеть:

ПК-17.2/Нв1 разрабатывать учебные предметы согласно ФГОС;

ПК-17.3 Использует основные методы контроля результатов освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО, ДПО при промежуточной и итоговой аттестации.

Знать:

ПК-17.3/Зн1 основы организации программ профессионального обучения СПО и ДПП;

Уметь:

ПК-17.3/Ум1 рецензировать работы студентов при промежуточной и итоговой аттестации по сестринскому делу;

ПК-17.3/Ум2 оценивать КОС и ФОС для промежуточной и итоговой аттестации СМО и ДПП по сестринскому делу;

ПК-17.3/Ум3 контроль и оценка результатов освоения учебного предмета, курса дисциплины (модуля) в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и(или) в составе комиссии);

ПК-17.3/Ум4 составлять программы профессионального обучения СПО и ДПП;

Владеть:

ПК-17.3/Нв1 контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины в рамках промежуточной аттестации в условиях, приближенных к производственным;

ПК-17.3/Нв2 участие в работе комиссии при итоговой аттестации выпускника СМО, ДПП в условиях, приближенных к производственным;

ПК-17.3/Нв3 разрабатывать программы профессионального обучения СПО и ДПП;

ПК-18 Способен и готов к разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

ПК-18.1 Применяет методологические и методические основы современного профессионального обучения, среднего медицинского образования и дополнительного профессионального образования средних медицинских работников.

Знать:

ПК-18.1/Зн1 методологические и методические основы современного профессионального обучения, среднего медицинского образования и дополнительного профессионального образования средних медицинских работников;

ПК-18.1/Зн2 теория и практика сестринского образования;

Уметь:

ПК-18.1/Ум1 анализировать примерные программы (при наличии), оценивать и выбирать учебники, учебные и учебно-методические пособия, электронные образовательные ресурсы и иные материалы, разрабатывать и обновлять рабочие программы, планы занятий, оценочные средства и другие методические материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) СПО, профессионального обучения и(или) ДПП;

Владеть:

ПК-18.1/Нв1 владеет навыками применения методологических и методических основ современного профессионального обучения, среднего медицинского образования и дополнительного профессионального образования средних медицинских работников;

ПК-18.2 Разрабатывает и обновляет методическое сопровождение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по сестринскому делу программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по сестринскому делу.

Знать:

ПК-18.2/Зн1 требования и содержание ФГОС и иных регламентирующих документов по образовательной программе и дисциплине СМО, ДПП;

ПК-18.2/Зн2 методологические и методические основы современного профессионального образования, ДПО и(или) профессионального обучения;

ПК-18.2/Зн3 основы организации программ профессионального обучения СПО и ДПП;

Уметь:

ПК-18.2/Ум1 разрабатывать и обновлять УМКД по учебным дисциплинам образовательной программы по сестринскому делу базы практики с учетом требований нормативно-распорядительных документов;

ПК-18.2/Ум2 разработка и обновление рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО, профессионального обучения и(или) ДПП;

ПК-18.2/Ум3 составлять программы профессионального обучения СПО и ДПП;

Владеть:

ПК-18.2/Нв1 разработка УМКД по учебным дисциплинам образовательной программы по сестринскому делу в условиях, приближенных к производственным;

ПК-18.2/Нв2 разрабатывать программы профессионального обучения СПО и ДПП;

ПК-18.3 Ведет основную документацию по сопровождению учебной деятельности преподавателя учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.

Знать:

ПК-18.3/Зн1 знает основы ведения основной документации по сопровождению учебной деятельности преподавателя учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП;

Уметь:

ПК-18.3/Ум1 заполнять необходимую документацию на бумажных и электронных носителях по сопровождению учебной деятельности преподавателя в СМО, ДПП базы практики с учетом соблюдения требований по защите персональных данных;

ПК-18.3/Ум2 разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП;

Владеть:

ПК-18.3/Нв1 ведение документации по сопровождению учебной деятельности преподавателя в СМО, ДПП в условиях, приближенных к производственным;

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.В.ДВ.06.02 «Педагогика и психология в профессиональной деятельности» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 8.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Восьмой семестр	72	2	24	8	16	48	Зачет
Всего	72	2	24	8	16	48	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Психологические особенности овладения профессией «медицинская сестра»	18	2	4	12	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 ПК-16.1 ПК-16.2 ПК-16.3
Тема 1.1. Понятие профессионализации личности. Психологические особенности профессии «медицинская сестра». Типология медицинских сестер	18	2	4	12	ПК-17.1 ПК-17.2 ПК-17.3 ПК-18.1 ПК-18.2 ПК-18.3
Раздел 2. Психология оказания медицинской помощи	36	4	8	24	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4
Тема 2.1. Общение с пациентами и их родственниками	18	2	4	12	ПК-16.1 ПК-16.2 ПК-16.3 ПК-17.1
Тема 2.2. Психология особенностей выполнения сестринских манипуляций. Психологические особенности ухода за умирающим	18	2	4	12	ПК-17.2 ПК-17.3 ПК-18.1 ПК-18.2 ПК-18.3
Раздел 3. Основы психогигиены и психопрофилактики сестринского персонала	18	2	4	12	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 ПК-16.1 ПК-16.2
Тема 3.1. Понятие психогигиены и психопрофилактики. Психогигиена и психопрофилактика сестринского персонала. Психогигиена пациента	18	2	4	12	ПК-16.3 ПК-17.1 ПК-17.2 ПК-17.3 ПК-18.1 ПК-18.2 ПК-18.3
Итого	72	8	16	48	

5.Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

Раздел 1. Психологические особенности овладения профессией «медицинская сестра»

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Тема 1.1. Понятие профессионализации личности. Психологические особенности профессии «медицинская сестра». Типология медицинских сестер

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Профессиональный труд. Классификация профессий. Понятие профессионализации. Теории профессионального становления.

Этапы профессионализации. Профпригодность. Требования к психофизиологическим особенностям труда.

Модель специалиста. Понятие профессионализма. Уровни профессионализма. Профессиональная компетентность и индивидуальный стиль деятельности. Стили профессиональной деятельности по А.К. Марковой. Типология медицинских сестер

Раздел 2. Психология оказания медицинской помощи

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 24ч.)

Тема 2.1. Общение с пациентами и их родственниками

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Общие правила общения с пациентами и их близкими. Понятия об «эмпатии», «ролевом поведении», «идентификации» и «трансфере». Значение возраста и профессиональной деформации.

Особенности психологического взаимодействия медсестра-пациент в учреждениях различного профиля.

Особенности общения с пациентами различных возрастных групп, с различным уровнем личностной зрелости. Информирование больного. Общение с пациентом, длительное время находящимся в стационаре. Общение с микросоциальным окружением больного. Особенности делового и межличностного общения в медицинском коллективе

Тема 2.2. Психология особенностей выполнения сестринских манипуляций. Психологические особенности ухода за умирающим

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Психологическая подготовка пациента к обследованию, проведению лечебных мероприятий.

Проведение болезненных манипуляций. Уважение чувств пациентов. Психологические особенности работы с

обнаженным телом подростков, пациентов противоположного пола. Работа с болью и страхом.

Психология смерти. Страх смерти. Фазы переживания тяжелой болезни во времени. Стадии реакции пациента на известие об обнаружении у него

неизлечимой болезни. Психологические аспекты паллиативного ухода

Раздел 3. Основы психогигиены и психопрофилактики сестринского персонала

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Тема 3.1. Понятие психогигиены и психопрофилактики. Психогигиена и психопрофилактика сестринского персонала. Психогигиена пациента

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Понятие о психогигиене. Психогигиена сестринского персонала. Психогигиена пациента. Понятие о психопрофилактике. Виды психопрофилактики. Психопрофилактические меры. Профилактика эмоционального выгорания медицинской сестры. Анализ основных направлений психопрофилактической работы, тематики психопрофилактической деятельности. Психогигиена пациентов разных возрастных групп. Синдром эмоционального выгорания

6. Рекомендуемые образовательные технологии

При реализации рабочей программы используются различные образовательные технологии:

- традиционные формы организации учебного процесса (лекция, практическое занятие и т. д.);
- внеаудиторная контактная работа;
- активные и интерактивные формы обучения;
- симуляционное обучение.

В процессе преподавания дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения практического занятия: метод кейсов, мозговой штурм, деловая игра, групповые дискуссии и групповые проблемные работы и т. д.

Внеаудиторная контактная работа включает лекции с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий (видео-лекция, вебинар) с размещением на образовательных платформах, в том числе в системе дистанционного обучения на базе системы управления курсами Moodle (Электронная образовательная система Moodle, далее по тексту - ЭОС Moodle).

Практические занятия, лабораторные работы, в том числе реализуемые с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий, могут проводиться в виде вебинаров, проектной деятельности, анкетирования населения с последующим анализом и представлением результатов, участия обучающихся в научно-практических конференциях и т.д.

Контроль освоения учебного материала осуществляется преподавателем в виде тестов, кейс-задач и других оценочных материалов, в том числе с использованием ЭОС Moodle.

В центре симуляционного обучения проводятся занятия по освоению и практических навыков и умений с использованием имитационных моделей, тренажеров, фантомов и т.д.

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Лукацкий, М.А. Психология: учебник / М.А. Лукацкий, М.Е. Остренкова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 664 с. - ISBN 978-5-9704-2502-2. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970425022.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке

2. Лукацкий, М.А. Психология: учебник / М.А. Лукацкий, М.Е. Остренкова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 664 с. - ISBN 978-5-9704-2502-2. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970425022.html> (дата обращения: 05.05.2022). - Режим доступа: по подписке

3. Лукацкий, М.А. Психология: учебник / М.А. Лукацкий, М.Е. Остренкова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 664 с. - ISBN 978-5-9704-2502-2. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970425022.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Павелко, Н. Н. Психология и педагогика: учебное пособие / Н. Н. Павелко, С. О. Павлов. - Москва: КНОРУС, 2016. - 496 - 978-5-40601108-9. - Текст: непосредственный.

Дополнительная литература

1. Сидоров, П. И. Клиническая психология: учебник для вузов / П. И. Сидоров, А. В. Парняков. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 880 - 978-5-9704-0510-9. - Текст: непосредственный.

2. Белогурова, В.А. Научная организация учебного процесса: учебное пособие / В.А. Белогурова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-1496-5. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970414965.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке

3. Белогурова, В.А. Научная организация учебного процесса: учебное пособие / В.А. Белогурова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-1496-5. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970414965.html> (дата обращения: 05.05.2022). - Режим доступа: по подписке

4. Белогурова, В.А. Научная организация учебного процесса: учебное пособие / В.А. Белогурова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-1496-5. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970414965.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

5. Лукацкий, М.А. Педагогическая наука: история и современность: учебное пособие / М.А. Лукацкий. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-2087-4. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970420874.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке

6. Лукацкий, М.А. Педагогическая наука: история и современность: учебное пособие / М.А. Лукацкий. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-2087-4. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970420874.html> (дата обращения: 05.05.2022). - Режим доступа: по подписке

7. Лукацкий, М.А. Педагогическая наука: история и современность: учебное пособие / М.А. Лукацкий. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-2087-4. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970420874.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

8. Романцов, М.Г. Педагогические технологии в медицине: учебное пособие / М.Г. Романцов, Т.В. Сологуб. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2007. - 112 с. - ISBN 978-5-9704-0499-7. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке

9. Романцов, М.Г. Педагогические технологии в медицине: учебное пособие / М.Г. Романцов, Т.В. Сологуб. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2007. - 112 с. - ISBN 978-5-9704-0499-7. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html> (дата обращения: 05.05.2022). - Режим доступа: по подписке

10. Романцов, М.Г. Педагогические технологии в медицине: учебное пособие / М.Г. Романцов, Т.В. Сологуб. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2007. - 112 с. - ISBN 978-5-9704-0499-7. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

11. Реан, А. А. Психология и педагогика: учебное пособие / А. А. Реан, Н. В. Бордовская, С. И. Розум. - М.: Питер, 2010. - 432 - 978-5-272-00266-2. - Текст: непосредственный.

12. Реан, А. А. Психология и педагогика: учебник для вуза / А. А. Реан, Н. В. Бордовская, С. И. Розум. - М.: Питер, 2010. - 978-5-272-00266-2. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: Электронный ресурс (дата обращения: 29.04.2022). - Режим доступа: по подписке

13. Творогова, Н. Д. Психология управления. Лекции: Учебное пособие для вузов / Н. Д. Творогова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 528 - 978-5-9704-0603-8. - Текст: непосредственный.

14. Творогова, Н. Д. Психология управления. Практикум: Учебное пособие для вузов / Н. Д. Творогова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 496 - 978-5-9704-0604-5. - Текст: непосредственный.

15. Мухина, С.А. Современные инновационные технологии обучения / С.А. Мухина, А.А. Соловьева. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 360 - 978-5-9704-0691-5. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970406915.html> (дата обращения: 15.05.2024). - Режим доступа: по подписке

16. Мухина, С.А. Современные инновационные технологии обучения: учебно-методическое пособие / С.А. Мухина, А.А. Соловьева. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 360 с. - ISBN 978-5-9704-0691-5. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970406915.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке

17. Мухина, С.А. Современные инновационные технологии обучения: учебно-методическое пособие / С.А. Мухина, А.А. Соловьева. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 360 с. - ISBN 978-5-9704-0691-5. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970406915.html> (дата обращения: 05.05.2022). - Режим доступа: по подписке

7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.rosmedlib.ru/> - ЭБС "Консультант врача"
2. <https://scholar.google.ru/> - Поисковая система Google Академия
3. <https://www.studentlibrary.ru/> - ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"

Ресурсы «Интернет»

1. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС ЛАНЬ
2. <https://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для реализации образовательных программ открыт доступ к учебно-методическим материалам в системе поддержки дистанционного обучения – ЭОС Moodle. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

Студенты обучаются с использованием электронных репозиторий: преподаватели демонстрируют студентам обучающие и демонстрационные видеофильмы, предоставляют ссылки на информационный материал в сети Интернет, демонстрируют результаты своих научных разработок, научных конференций.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. СЭО ЗКЛ Русский Moodle;
2. Антиплагиат;
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;
4. Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»;
5. MS Office Professional Plus, Версия 2010,;
6. MS Office Standard, Версия 2013;
7. MS Windows Professional, Версия XP;
8. MS Windows Professional, Версия 7;
9. MS Windows Professional, Версия 8;
10. MS Windows Professional, Версия 10;
11. Программный продукт «1С: Управление учебным центром»;
12. MS Office Professional Plus, Версия 2013,;
13. MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012;
14. MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012;
15. MS Windows Server Standard, Версия 2012;
16. MS Exchange Server Standard, Версия 2013;
17. MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013;
18. Kaspersky Security для виртуальных сред, Server Russian Edition;
19. MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2;
20. MS SQL Server Standard Core, Версия 2016;
21. System Center Configuration Manager Client ML, Версия 16.06;
22. Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей ;
23. 1С:Документооборот государственного учреждения 8.;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. Система «КонсультантПлюс»;

7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-технической базой для обеспечения образовательной деятельности (помещения и оборудование) для реализации ОПОП ВО специалитета/направления подготовки по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практики» (в части учебных практик) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

Учебные аудитории

Аудитория №2 (ГБУЗ ТО "Областная клин. психиатрическая больница", ул. Герцена, д. 74, 1 этаж)

Доска аудиторная - 1 шт.

компьютер в комплекте - 1 шт.

Стол - 1 шт.

стул - 32 шт.

Телевизор - 1 шт.