



федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)
Институт фармации

Кафедра фармацевтических дисциплин

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по учебно-методической
работе

Василькова Т.Н.

15 мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.06(У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПРАКТИКА ПО НИР)

Специальность: 33.05.01 Фармация

Формы обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Провизор

Год набора: 2024

Срок получения образования: 5 лет

Объем: в зачетных единицах: 6 з.е.
в академических часах: 216 ак.ч.

Курс: 3, 5 Семестры: 5, 10

Разделы (модули): 2

Зачет с оценкой: 10 семестр

Практические занятия: 144 ч.

Самостоятельная работа: 72 ч.

г. Тюмень, 2024

Разработчики:

Заведующий кафедрой фармацевтических дисциплин,
доктор фармацевтических наук, профессор Кныш О.И.

Доцент кафедры фармацевтических дисциплин, кандидат
фармацевтических наук Егорова А.О.

Рецензенты:

Заведующий кафедрой химии Тюменского ГМУ Минздрава России, д.фарм.н., профессор,
Т.А. Кобелева

Заведующий кафедрой управления и экономики фармации, фармакогнозии ФГБОУ ВО
Уральский ГМУ Минздрава России, д.фарм.н., профессор Г.Н. Андрианова

Заместитель генерального директора ОАО «Фармация» И.И. Гердт

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.03.2018 №219, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Провизор", утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2016 № 91н; "Специалист в области управления фармацевтической деятельностью", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 428н; "Провизор-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 427н; "Специалист по промышленной фармации в области производства лекарственных средств", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 430н; "Специалист в области клинической лабораторной диагностики", утвержден приказом Минтруда России от 14.03.2018 № 145н.

Согласование и утверждение

| № | Подразделение или коллегиальный орган | Ответственное лицо | ФИО | Виза | Дата, протокол (при наличии) |
|---|---|-----------------------------------|-----------------|-------------|------------------------------|
| 1 | Методический совет по специальности 33.05.01 Фармация | Председатель методического совета | Русакова О.А. | Согласовано | 25.04.2024, № 7 |
| 2 | Центральный координационный методический совет | Председатель ЦКМС | Василькова Т.Н. | Согласовано | 15.05.2024, № 9 |

1. Цель и задачи практики

Цель практики - развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской деятельности, связанной с решением профессиональных задач провизора в инновационных условиях, в соответствии с требованиями профессиональных стандартов: «Провизор», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.03.2016г. № 91н; «Специалист по промышленной фармации в области производства лекарственных средств», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.05.2017 № 430н; «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью», утвержденного Приказом Министерства.

Задачи практики:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления студентов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- приобретение навыков формулирования целей и задач научного исследования, выбора и обоснования методики исследования;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию;
- инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления

Знать:

УК-2.1/Зн1 содержание процессов планирования, самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности

УК-2.1/Зн2 основы проектирования процессов

УК-2.1/Зн3 основы методологии организационно-управленческих исследований в профессиональной деятельности

Уметь:

УК-2.1/Ум1 планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности

УК-2.1/Ум2 разрабатывать бизнес-план для новой организации

Владеть:

УК-2.1/Нв1 процессом проектирования, построения и реализации проекта

УК-2.1/Нв2 методами анализа информации и планирования ресурсов, отобранных и структурированных для выполнения профессиональной деятельности

УК-2.1/Нв3 навыками составления основных разделов бизнес-плана

УК-2.1/Нв4 навыками организационного проектирования на уровне организации

УК-2.1/Нв5 навыками системного и стратегического мышления при решении задач профессиональной деятельности

УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Знать:

УК-2.2/Зн1 содержание процессов планирования, самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности

УК-2.2/Зн2 основы проектирования процессов

УК-2.2/Зн3 основы методологии организационно-управленческих исследований в профессиональной деятельности

Уметь:

УК-2.2/Ум1 планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности

УК-2.2/Ум2 разрабатывать бизнес-план для новой организации

Владеть:

УК-2.2/Нв1 процессом проектирования, построения и реализации проекта

УК-2.2/Нв2 методами анализа информации и планирования ресурсов, отобранных и структурированных для выполнения профессиональной деятельности

УК-2.2/Нв3 навыками составления основных разделов бизнес-плана

УК-2.2/Нв4 навыками организационного проектирования на уровне организации

УК-2.2/Нв5 навыками системного и стратегического мышления при решении задач профессиональной деятельности

УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости

Знать:

УК-2.3/Зн1 содержание процессов планирования, самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности

УК-2.3/Зн2 основы проектирования процессов

УК-2.3/Зн3 основы методологии организационно-управленческих исследований в профессиональной деятельности

Уметь:

УК-2.3/Ум1 планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности

УК-2.3/Ум2 разрабатывать бизнес-план для новой организации

Владеть:

УК-2.3/Нв1 процессом проектирования, построения и реализации проекта

УК-2.3/Нв2 методами анализа информации и планирования ресурсов, отобранных и структурированных для выполнения профессиональной деятельности

УК-2.3/Нв3 навыками составления основных разделов бизнес-плана

УК-2.3/Нв4 навыками организационного проектирования на уровне организации

УК-2.3/Нв5 навыками системного и стратегического мышления при решении задач профессиональной деятельности

УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования

Знать:

УК-2.4/Зн1 содержание процессов планирования, самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности

УК-2.4/Зн2 основы проектирования процессов

УК-2.4/Зн3 основы методологии организационно-управленческих исследований в профессиональной деятельности

Уметь:

УК-2.4/Ум1 планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности

УК-2.4/Ум2 разрабатывать бизнес-план для новой организации

Владеть:

УК-2.4/Нв1 процессом проектирования, построения и реализации проекта

УК-2.4/Нв2 методами анализа информации и планирования ресурсов, отобранных и структурированных для выполнения профессиональной деятельности

УК-2.4/Нв3 навыками составления основных разделов бизнес-плана

УК-2.4/Нв4 навыками организационного проектирования на уровне организации

УК-2.4/Нв5 навыками системного и стратегического мышления при решении задач профессиональной деятельности

УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта

Знать:

УК-2.5/Зн1 содержание процессов планирования, самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности

УК-2.5/Зн2 основы проектирования процессов

УК-2.5/Зн3 основы методологии организационно-управленческих исследований в профессиональной деятельности

Уметь:

УК-2.5/Ум1 планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности

УК-2.5/Ум2 разрабатывать бизнес-план для новой организации

Владеть:

УК-2.5/Нв1 процессом проектирования, построения и реализации проекта

УК-2.5/Нв2 методами анализа информации и планирования ресурсов, отобранных и структурированных для выполнения профессиональной деятельности

УК-2.5/Нв3 навыками организационного проектирования на уровне организации

УК-2.5/Нв4 навыками системного и стратегического мышления при решении задач профессиональной деятельности

ПК-11 Способен к проведению и представлению результатов научно-практических исследований в сфере обращения лекарственных средств

ПК-11.1 Проводит сбор и изучение современной научной литературы, планирует и проводит исследования, формулирует выводы и делает обоснованное заключение по результатам исследования

Знать:

ПК-11.1/Зн1 методы критического анализа и оценки современных научных достижений

ПК-11.1/Зн2 методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

ПК-11.1/Зн3 теоретические и методологические основания избранной области научных исследований

ПК-11.1/Зн4 историю становления и развития основных научных школ, полемику и взаимодействие между ними; актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности

Уметь:

ПК-11.1/Ум1 пользоваться современными технологиями поиска научной информации

ПК-11.1/Ум2 анализировать проблемы фармацевтической и медицинской науки, использовать принципы эмпирических, теоретических и общелогических методов познания

ПК-11.1/Ум3 выявлять существенные положения научных публикаций, объективно оценивать научные работы и использовать их

ПК-11.1/Ум4 формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным научным проблемам

ПК-11.1/Ум5 анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач

ПК-11.1/Ум6 оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов

Владеть:

ПК-11.1/Нв1 навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера, возникающих в науке на современном этапе ее развития

ПК-11.1/Нв2 технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований

ПК-11.2 Выполняет статистическую обработку экспериментальных и аналитических данных

Знать:

ПК-11.2/Зн1 роль информации и информационных технологий в современном обществе и профессиональной деятельности, тенденции и перспективы развития информационных технологий

ПК-11.2/Зн2 методологические основы проведения статистического исследования и построения систем обобщающих статистических показателей,

ПК-11.2/Зн3 методы измерения статистических показателей, расчёта обобщающих показателей

Уметь:

ПК-11.2/Ум1 составить план статистического исследования реальной ситуации

ПК-11.2/Ум2 систематизировать и обобщать информацию по результатам исследования

ПК-11.2/Ум3 готовить справочно-аналитические материалы по результатам исследования

Владеть:

ПК-11.2/Нв1 навыками проведения статистического исследования реальной ситуации

ПК-11.2/Нв2 навыками измерения статистических показателей, расчёта обобщающих показателей

ПК-11.2/Нв3 навыками использования программных средств для обработки, анализа и систематизации информации

ПК-11.3 Публично представляет результаты исследования

Знать:

ПК-11.3/Зн1 способы, методы и формы ведения научной дискуссии

ПК-11.3/Зн2 основы эффективного научно-профессионального общения

ПК-11.3/Зн3 законы риторики и требования к публичному выступлению

Уметь:

ПК-11.3/Ум1 вырабатывать свою точку зрения в профессиональных вопросах и отстаивать ее во время дискуссии со специалистами и неспециалистами

ПК-11.3/Ум2 реферировать научную литературу, в том числе на иностранных языках, при условии соблюдения научной этики и авторских прав

ПК-11.3/Ум3 публично представлять результаты исследования

Владеть:

ПК-11.3/Нв1 навыками восприятия и анализа текстов, имеющих научное содержание, приемами ведения дискуссии и полемики

ПК-11.3/Нв2 навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения

3. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - Учебная практика.

Способ проведения практики - Стационарная.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика Б2.О.06(У) «Учебная практика (практика по НИР)» относится к обязательной части образовательной программы и проводится в семестре(ах): 5, 10.

В процессе прохождения практики студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

5. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц(-ы) продолжительностью 4 недели или 216 часа(-ов).

| Период | /доемкость сы) | /доемкость ЭТ) | ая работа всего) | ие занятия сы) | ьная работа сы) | ая аттестация сы) |
|--------|-------------------|-------------------|---------------------|-------------------|--------------------|----------------------|
|--------|-------------------|-------------------|---------------------|-------------------|--------------------|----------------------|

| обучения | Общая гру (ча (ч | Общая гру (ЗІ (ЗІ | Контактн (часы, (часы, | Практичест (ча (ча | Самостоятел. (ча (ча | Промежуточ (ча (ча |
|-----------------|------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
| Пятый семестр | 108 | 3 | 72 | 72 | 36 | |
| Десятый семестр | 108 | 3 | 72 | 72 | 36 | Зачет с оценкой |
| Всего | 216 | 6 | 144 | 144 | 72 | |

6. Содержание практики

6.1. Разделы, этапы, темы практики и виды работ

| Наименование раздела, темы | Всего | Практические занятия | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения, соответствующие с результатами освоения программы |
|---|------------|----------------------|------------------------|--|
| Раздел 1. Основы научно-исследовательской деятельности | 108 | 72 | 36 | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 |
| Тема 1.1. Организация научно-исследовательской деятельности в области фармации | 18 | 12 | 6 | УК-2.4 УК-2.5 ПК-11.1 ПК-11.2 |
| Тема 1.2. Основы научного поиска и хранения библиографических материалов в области фармацевтических наук | 18 | 12 | 6 | ПК-11.3 |
| Тема 1.3. Основы научной коммуникации и наукометрии | 27 | 18 | 9 | |
| Тема 1.4. Грантовая система финансирования российской науки. Грантовая политика в Тюменском ГМУ | 19 | 12 | 7 | |
| Тема 1.5. Основы защиты авторских и патентных прав на результаты интеллектуальной деятельности в области фармации | 20 | 12 | 8 | |
| Тема 1.6. Итоговое занятие по дисциплинарному модулю 1. | 6 | 6 | | |
| Раздел 2. Научно-проектная деятельность | 108 | 72 | 36 | УК-2.1 УК-2.2 |
| Тема 2.1. Подготовительный этап | 12 | 12 | | УК-2.3 УК-2.4 |

| | | | | |
|-------------------------------|------------|------------|-----------|---------|
| Тема 2.2. Основной этап | 72 | 36 | 36 | УК-2.5 |
| Тема 2.3. Заключительный этап | 18 | 18 | | ПК-11.1 |
| Тема 2.4. Зачёт | 6 | 6 | | ПК-11.2 |
| Итого | 216 | 144 | 72 | ПК-11.3 |

6. 2. Контрольные мероприятия по практике

| № п/п | Наименование раздела | Контролируемые ИДК | Вид контроля/ используемые оценочные материалы | |
|-------|---|---|--|----------------------|
| | | | Текущий | Промежут. аттестация |
| 1 | <p>Основы научно-исследовательской деятельности - 108 час.</p> <p>Тема 1.1 Организация научно-исследовательской деятельности в области фармации - 18 час.</p> <p>Тема 1.2 Основы научного поиска и хранения библиографических материалов в области фармацевтических наук - 18 час.</p> <p>Тема 1.3 Основы научной коммуникации и наукометрии - 27 час.</p> <p>Тема 1.4 Грантовая система финансирования российской науки. Грантовая политика в Тюменском ГМУ - 19 час.</p> <p>Тема 1.5 Основы защиты авторских и патентных прав на результаты интеллектуальной деятельности в области фармации - 20 час.</p> <p>Тема 1.6 Итоговое занятие по дисциплинарному модулю 1. - 6 час.</p> | <p>УК-2.1 УК-2.2</p> <p>УК-2.3 УК-2.4</p> <p>УК-2.5 ПК-11.1</p> <p>ПК-11.2</p> <p>ПК-11.3</p> | | Зачет с оценкой |
| 2 | <p>Научно-проектная деятельность - 108 час.</p> <p>Тема 2.1 Подготовительный этап - 12 час.</p> <p>Тема 2.2 Основной этап - 72 час.</p> <p>Тема 2.3 Заключительный этап - 18 час.</p> <p>Тема 2.4 Зачёт - 6 час.</p> | <p>УК-2.1 УК-2.2</p> <p>УК-2.3 УК-2.4</p> <p>УК-2.5 ПК-11.1</p> <p>ПК-11.2</p> <p>ПК-11.3</p> | Зачет по практике | Зачет с оценкой |

6. 3. Содержание этапов, тем практики и формы текущего контроля

Раздел 1. Основы научно-исследовательской деятельности (Практические занятия - 72ч.; Самостоятельная работа - 36ч.)

Тема 1.1. Организация научно-исследовательской деятельности в области фармации (Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Современные тенденции развития медицинской и фармацевтической науки в РФ и за рубежом. Организация научно-исследовательской работы в Тюменском ГМУ, цели и перспективы участия. Виды научно-исследовательских работ. Особенности, структура и основные направления проведения НИОКРТ в области фармации. Этапы и формирование программы научного исследования. Основные правила формирования актуальности темы, объекта и предмета исследования, формулирование цели и задач исследования, осуществление выбора методологии исследования для решения поставленных задач. Алгоритм организации научного труда.

Тема 1.2. Основы научного поиска и хранения библиографических материалов в области фармацевтических наук (Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Понятие источника научной информации и его виды. Документальные источники информации и работа с ними. Электронные источники информации и работа с ними. Регистрация и работа с профилем автора реферативных баз данных: РИНЦ, Scopus, WoS. Классификаторы и алгоритм поиска научной информации. Методика работы с научной литературой: техника чтения, методика ведения записей, составление плана, хранение. Библиографическое оформление источников информации.

Тема 1.3. Основы научной коммуникации и наукометрии (Практические занятия - 18ч.; Самостоятельная работа - 9ч.)

Понятие, история и основные направления развития наукометрии. Основные показатели количественной оценки результативности научной деятельности. Работа с российскими и зарубежными наукометрическими базами данных (Scopus, Web of Science и др.), перспективы развития. Понятия «научная коммуникация» и «научное сообщество». Формы и форматы научной коммуникации. Структура и методика написания научных статей. Технология подготовки научной статьи в рецензируемые журналы. Нравственные основы и этические механизмы организации научных коммуникаций. Плагиат и антиплагиат. Подготовка и представление научного доклада. Научная журналистика. Популяризация науки в социальных сетях: сети научных коммуникаций, виртуальное научное сообщество.

Тема 1.4. Грантовая система финансирования российской науки. Грантовая политика в Тюменском ГМУ

(Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

Грантовое финансирование науки в системе мер финансового обеспечения научной, научно-технической и инновационной деятельности (правовые аспекты). Типы и виды грантов, процедура их получения. Поиск организаций-грантодателей. Конкурсная документация, основные принципы работы с ней. Формирование научных творческих коллективов. Подготовка грантовой заявки и заключение договора на реализацию грантового проекта.

Тема 1.5. Основы защиты авторских и патентных прав на результаты интеллектуальной деятельности в области фармации

(Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

Защита авторских и патентных прав на результаты интеллектуальной деятельности в области фармации: основные понятия, нормативно-правовое регулирование, структура правовой охраны. Классификация объектов интеллектуальной собственности. Организация работы по защите авторских и патентных прав на результаты интеллектуальной деятельности в Тюменском ГМУ. Коммерческая реализация объектов интеллектуальной собственности.

*Тема 1.6. Итоговое занятие по дисциплинарному модулю 1.
(Практические занятия - 6ч.)*

Итоговое занятие по дисциплинарному модулю 1.

Раздел 2. Научно-проектная деятельность (Практические занятия - 72ч.; Самостоятельная работа - 36ч.)

Тема 2.1. Подготовительный этап

(Практические занятия - 12ч.)

Получение индивидуального задания по выполнению научно-исследовательской работы. Выбор темы научно-исследовательской работы (курсового проекта). Разработка и утверждение у научного руководителя плана научно-исследовательской работы. Обоснование актуальности выбранной темы. Постановка цели и задач, выбор предмета и объекта исследования. Проработка методологических основ исследования, формирование информационно-аналитической базы исследования.

Тема 2.2. Основной этап

(Практические занятия - 36ч.; Самостоятельная работа - 36ч.)

Изучение литературы, результатов исследований по выбранной теме научно-исследовательской работы. Подготовка критических обзоров литературы по выбранной тематике научно-исследовательской работы. Составление списка литературы по теме. Проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой. Сбор и систематизация статистического и аналитического материала научного исследования. Выполнение индивидуального задания. Обработка и анализ данных. Интерпретация полученных результатов выполненного исследования в описательном и иллюстративном оформлении.

Тема 2.3. Заключительный этап

(Практические занятия - 18ч.)

Завершение работы над курсовым проектом. Апробация результатов научно-исследовательской работы. Подготовка презентации и текста доклада по теме завершенной научно-исследовательской работы. Подготовка публикации и заявки на неё по результатам исследования. Оформление отчётной документации по результатам прохождения практики.

Тема 2.4. Зачёт

(Практические занятия - 6ч.)

Зачёт

Текущий контроль

| |
|---|
| Вид (форма) контроля, оценочные материалы |
| Зачет по практике |

7. Формы отчетности по практике

- Индивидуальное задание
- Отчет по практике
- Дневники практики

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Меньшутина, Н. В. Инновационные технологии и оборудование фармацевтического производства: в 2 т.: в 2 т. / Н. В. Меньшутина, Ю. В. Мишина, С. В. Алвес; Н. В. Меньшутина, Ю. В. Мишина, С. В. Алвес ; под ред. Н. В. Меньшутинной. - Москва: БИНОМ, 2016. - 328 - 978-5-9518-0453-2. - Текст: непосредственный.

2. Абакумов, М. М. Медицинская диссертация: руководство: руководство / М. М. Абакумов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 208 - 978-5-9704-3963-0. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970439630.html> (дата обращения: 15.05.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Долгушина, Н.В. Методология научных исследований в клинической медицине: учебно-методическое пособие / Н.В. Долгушина. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 112 с. - ISBN 978-5-9704-3898-5. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970438985.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Государственная фармакопея Российской Федерации: в 3 т.: в 3 т. / XIII издание - 2015. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://femb.ru/record/pharmacopea13> (дата обращения: 15.05.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Государственная фармакопея Российской Федерации: в 4 т.: в 4 т. / XIV издание - 2018. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://femb.ru/record/pharmacopea14> (дата обращения: 15.05.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Трущелёв, С.А. Медицинская диссертация: современные требования к содержанию и оформлению: практическое руководство / С.А. Трущелёв, И.Н. Денисов. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-2690-6. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970426906.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Кучеренко, В.З. Применение методов статистического анализа для изучения общественного здоровья и здравоохранения: учебное пособие / В.З. Кучеренко. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2011. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-1915-1. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970419151.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

5. Фармацевтическая технология: руководство к лабораторным занятиям: учебное пособие для фармацевтов: учебное пособие для фармацевтов / В. А. Быков, Н. Б. Демина, С. А. Скатков, М. Н. Анурова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 304 - 978-5-9704-1560-3. - Текст: непосредственный.

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.studentlibrary.ru/> - ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"
2. <https://www.rosmedlib.ru/> - ЭБС "Консультант врача"

Ресурсы «Интернет»

1. www.femb.ru - Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ)
2. <https://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

8.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики

Для реализации образовательных программ открыт доступ к учебно-методическим материалам в системе поддержки дистанционного обучения – ЭОС Moodle. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

Студенты обучаются с использованием электронных репозиторий: преподаватели демонстрируют студентам обучающие и демонстрационные видеофильмы, предоставляют ссылки на информационный материал в сети Интернет, демонстрируют результаты своих научных разработок, научных конференций.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. СЭО ЗКЛ Русский Moodle;
2. Антиплагиат;
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;
4. Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»;
5. MS Office Professional Plus, Версия 2010,;
6. MS Office Standard, Версия 2013;
7. MS Windows Professional, Версия XP;
8. MS Windows Professional, Версия 7;
9. MS Windows Professional, Версия 8;
10. MS Windows Professional, Версия 10;
11. Программный продукт «1С: Управление учебным центром»;
12. MS Office Professional Plus, Версия 2013,;
13. MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012;
14. MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012;
15. MS Windows Server Standard, Версия 2012;
16. MS Exchange Server Standard, Версия 2013;
17. MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013;
18. Kaspersky Security для виртуальных сред, Server Russian Edition;
19. MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2;
20. MS SQL Server Standard Core, Версия 2016;
21. System Center Configuration Manager Client ML, Версия 16.06;
22. Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей ;
23. 1С:Документооборот государственного учреждения 8.;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. Система «КонсультантПлюс»;

8.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики Место проведения практики и описание МТО.

- федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства .

Типовой набор профессионального оборудования, медицинская техника и оборудование в соответствии с приложением №4 договора об организации практической подготовки обучающихся.

Учебные аудитории

Учебная комната №7 (УчК№3-1-49)

Доска аудиторная - 0 шт.

компьютер персональный - 1 шт.

Парта - 10 шт.

стол письменный - 1 шт.

стул офисный - 1 шт.

Стул ученический - 20 шт.

Учебная комната №2 (212) (УчК№2-2-17)

Анатомический стол для показа влажного материала - 1 шт.

Доска аудиторная - 1 шт.

Емкость для хранения трупного влажного материала - 1 шт.

ЖК -Панель - 1 шт.

компьютер в комплекте - 1 шт.

Парта - 9 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Стул ученический - 18 шт.

шкаф книжный - 1 шт.