



**федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Тюменский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)**

Управление подготовки кадров высшей квалификации  
Кафедра общественного здоровья и здравоохранения

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по молодежной политике и  
региональному развитию  
Соловьева С.В.  
15.06.2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«Б1.В.ДЭ.4.3 УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
(АДАПТАЦИОННЫЙ МОДУЛЬ)»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 34.04.01 Управление сестринской деятельностью

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Год набора (приема на обучение): 2023

Срок получения образования: 2 года 6 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.  
в академических часах: 108 ак.ч.

Курс: 2 Семестры: 4

Разделы (модули): 4

Зачет: 4 семестр

Лекционные занятия: 6 ч.

Практические занятия: 18 ч.

Самостоятельная работа: 84 ч.

г. Тюмень, 2023

**Разработчики:**

Доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения, кандидат медицинских наук Княжева Н.Н.

Доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения, кандидат медицинских наук, доцент Решетникова Ю.С.

**Рецензенты:**

Цветков А.И., д.м.н., заведующий кафедрой общественного здоровья и здравоохранения ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, советник Губернатора Свердловской области

Туровина Е.Ф., д.м.н., профессор, заведующий кафедрой медицинской профилактики и реабилитации Института общественного здоровья и цифровой медицины ФГБОУ ВО «Тюменский государственный медицинский университет» Минздрава России

Пирогова Н.Д., главный врач ГБУЗ ТО «Областной клинический фтизиопульмонологический центр», главный внештатный фтизиатр Департамента здравоохранения Тюменской области

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.05.2020 №684, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по управлению персоналом", утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 109н; "Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья", утвержден приказом Минтруда России от 07.11.2017 № 768н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Методический совет НПр	Председатель методического совета	Жмуров В.А.	Согласовано	16.05.2023, № 4
2	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	17.05.2023, № 9

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является формирование у обучающихся компетенций, теоретических знаний и практических навыков в области управления рисками при осуществлении медицинской деятельности в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «7» ноября 2017г.№768н; Профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Минтруда России от 06.10.2015 № 691н

Задачи изучения дисциплины:

- освоение теоретических основ комплексного подхода к управлению рисками и организации системы риск-менеджмента для медицинских организаций;
- овладение навыками диагностирования, классификации, оценки рисков организации, использования инструментов риск-менеджмента;
- формирование практических навыков в применении методов управления рисками, методике их расчета, оценке эффективности проводимых мероприятий по минимизации рисков.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

ПК-3 Способен к осуществлению управления процессами деятельности сестринской службы медицинской организации

ПК-3.1 Организует деятельность и взаимодействие сестринских служб структурных подразделений медицинской организации

*Знать:*

ПК-3.1/Зн1 Анализ и оценка показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения

ПК-3.1/Зн2 Теория управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления

ПК-3.1/Зн3 Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи

ПК-3.1/Зн4 Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации

ПК-3.1/Зн5 Методы планирования, виды и структура планов

ПК-3.1/Зн6 Основы риск-менеджмента

ПК-3.1/Зн7 Порядок создания и деятельности врачебной комиссии в медицинской организации

ПК-3.1/Зн8 Соблюдение требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну

*Уметь:*

ПК-3.1/Ум1 Разрабатывать планы деятельности и программы, формировать систему показателей медицинской организации

ПК-3.1/Ум2 Организовывать сбор и анализ информации о деятельности структурных подразделений медицинской организации

- ПК-3.1/Ум3 Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировать задачи, определять приоритеты
- ПК-3.1/Ум4 Составлять прогноз деятельности подразделений медицинской организации
- ПК-3.1/Ум5 Разрабатывать бизнес-план развития медицинской организации
- ПК-3.1/Ум6 Производить оценку эффективности деятельности медицинской организации, разрабатывать и выбирать оптимальные управленческие решения
- ПК-3.1/Ум7 Организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации
- ПК-3.1/Ум8 Оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений
- ПК-3.1/Ум9 Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью
- ПК-3.1/Ум10 Формировать отчеты, в том числе аналитические о результатах деятельности медицинской организации

*Владеть:*

- ПК-3.1/Нв1 Разработка планов перспективного развития медицинской организации
- ПК-3.1/Нв2 Координация процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.1/Нв3 Контроль деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов
- ПК-3.1/Нв4 Определение перечня и установление значений целевых показателей деятельности структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.1/Нв5 Организация деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.1/Нв6 Руководство разработкой локальных нормативных актов в медицинской организации и их утверждение
- ПК-3.1/Нв7 Анализ выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.1/Нв8 Взаимодействие с руководством медицинской организации, руководителями структурных подразделений медицинской организации и с организациями различных организационно-правовых форм
- ПК-3.1/Нв9 Подготовка информационно-аналитических материалов о деятельности структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.1/Нв10 Организация деятельности врачебной комиссии в медицинской организации
- ПК-3.1/Нв11 Организация работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан
- ПК-3.1/Нв12 Проведение совещаний и практических конференций по вопросам оказания медицинской помощи населению
- ПК-3.1/Нв13 Организация информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавшим в трудную жизненную ситуацию
- ПК-3.1/Нв14 Организация и координация мероприятий по развитию корпоративной культуры медицинской организации

ПК-3.2 Управляет ресурсным обеспечением сестринских служб структурных подразделений медицинской организации

*Знать:*

ПК-3.2/Зн1 Анализ и оценка показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения

ПК-3.2/Зн2 Теория управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления

ПК-3.2/Зн3 Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи

ПК-3.2/Зн4 Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации

ПК-3.2/Зн5 Методы планирования, виды и структура планов

ПК-3.2/Зн6 Основы риск-менеджмента

ПК-3.2/Зн7 Порядок создания и деятельности врачебной комиссии в медицинской организации

ПК-3.2/Зн8 Соблюдение требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну

*Уметь:*

ПК-3.2/Ум1 Разрабатывать планы деятельности и программы, формировать систему показателей медицинской организации

ПК-3.2/Ум2 Организовывать сбор и анализ информации о деятельности структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.2/Ум3 Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировать задачи, определять приоритеты

ПК-3.2/Ум4 Составлять прогноз деятельности подразделений медицинской организации

ПК-3.2/Ум5 Разрабатывать бизнес-план развития медицинской организации

ПК-3.2/Ум6 Производить оценку эффективности деятельности медицинской организации, разрабатывать и выбирать оптимальные управленческие решения

ПК-3.2/Ум7 Организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации

ПК-3.2/Ум8 Оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений

ПК-3.2/Ум9 Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью

ПК-3.2/Ум10 Формировать отчеты, в том числе аналитические о результатах деятельности медицинской организации

*Владеть:*

ПК-3.2/Нв1 Разработка планов перспективного развития медицинской организации

ПК-3.2/Нв2 Координация процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.2/Нв3 Контроль деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов

ПК-3.2/Нв4 Определение перечня и установление значений целевых показателей деятельности структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.2/Нв5 Организация деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.2/Нв6 Руководство разработкой локальных нормативных актов в медицинской организации и их утверждение

ПК-3.2/Нв7 Анализ выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.2/Нв8 Взаимодействие с руководством медицинской организации, руководителями структурных подразделений медицинской организации и с организациями различных организационно-правовых форм

ПК-3.2/Нв9 Подготовка информационно-аналитических материалов о деятельности структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.2/Нв10 Организация деятельности врачебной комиссии в медицинской организации

ПК-3.2/Нв11 Организация работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан

ПК-3.2/Нв12 Проведение совещаний и практических конференций по вопросам оказания медицинской помощи населению

ПК-3.2/Нв13 Организация информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавшим в трудную жизненную ситуацию

ПК-3.2/Нв14 Организация и координация мероприятий по развитию корпоративной культуры медицинской организации

ПК-3.3 Проводит экспертизу качества сестринской деятельности в медицинской организации

*Знать:*

ПК-3.3/Зн1 Анализ и оценка показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения

ПК-3.3/Зн2 Теория управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления

ПК-3.3/Зн3 Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи

ПК-3.3/Зн4 Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации

ПК-3.3/Зн5 Методы планирования, виды и структура планов

ПК-3.3/Зн6 Основы риск-менеджмента

ПК-3.3/Зн7 Порядок создания и деятельности врачебной комиссии в медицинской организации

ПК-3.3/Зн8 Соблюдение требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну

*Уметь:*

ПК-3.3/Ум1 Разрабатывать планы деятельности и программы, формировать систему показателей медицинской организации

ПК-3.3/Ум2 Организовывать сбор и анализ информации о деятельности структурных подразделений медицинской организации

ПК-3.3/Ум3 Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировать задачи, определять приоритеты

ПК-3.3/Ум4 Составлять прогноз деятельности подразделений медицинской организации

ПК-3.3/Ум5 Разрабатывать бизнес-план развития медицинской организации

- ПК-3.3/Ум6 Производить оценку эффективности деятельности медицинской организации, разрабатывать и выбирать оптимальные управленческие решения
- ПК-3.3/Ум7 Организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации
- ПК-3.3/Ум8 Оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений
- ПК-3.3/Ум9 Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью
- ПК-3.3/Ум10 Формировать отчеты, в том числе аналитические о результатах деятельности медицинской организации

*Владеть:*

- ПК-3.3/Нв1 Разработка планов перспективного развития медицинской организации
- ПК-3.3/Нв2 Координация процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.3/Нв3 Контроль деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов
- ПК-3.3/Нв4 Определение перечня и установление значений целевых показателей деятельности структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.3/Нв5 Организация деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.3/Нв6 Руководство разработкой локальных нормативных актов в медицинской организации и их утверждение
- ПК-3.3/Нв7 Анализ выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.3/Нв8 Взаимодействие с руководством медицинской организации, руководителями структурных подразделений медицинской организации и с организациями различных организационно-правовых форм
- ПК-3.3/Нв9 Подготовка информационно-аналитических материалов о деятельности структурных подразделений медицинской организации
- ПК-3.3/Нв10 Организация деятельности врачебной комиссии в медицинской организации
- ПК-3.3/Нв11 Организация работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан
- ПК-3.3/Нв12 Проведение совещаний и практических конференций по вопросам оказания медицинской помощи населению
- ПК-3.3/Нв13 Организация информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавшим в трудную жизненную ситуацию
- ПК-3.3/Нв14 Организация и координация мероприятий по развитию корпоративной культуры медицинской организации

### **3. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина (модуль) Б1.В.ДЭ.4.3 «Управление рисками в медицинской организации (адаптационный модуль)» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 4.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	108	3	24	6	18	84	Зачет
Всего	108	3	24	6	18	84	

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
<b>Раздел 1. Модульная единица</b>	<b>26</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>21</b>	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
<b>1.1. Нормативно-правовое регулирование риск-менеджмента</b>					
Тема 1.1. Нормативно-правовые акты и по управлению рисками в медицинской организации	1	1			
Тема 1.2. Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам	8		1	7	
Тема 1.3. Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками	9		2	7	
Тема 1.4. Локальные нормативные акты по управлению рисками в организации (политики, процедуры, регламенты, методики оценки рисков)	8		1	7	

<b>Раздел 2. Модульная единица</b> <b>1.2. Методы и технологии</b> <b>идентификации различных</b> <b>видов риска</b>	<b>26</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>21</b>	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
Тема 2.1. Инструменты идентификации различных видов риска	1	1			
Тема 2.2. Классификация рисков организации, критерии, применяемые при идентификации риска	8		1	7	
Тема 2.3. Возможности инструментов риск-менеджмента для идентификации рисков организации	8		1	7	
Тема 2.4. Методы и технологии построения портфеля, реестра, карт, диаграмм и других форм визуального отображения рисков	9		2	7	
<b>Раздел 3. Модульная единица</b> <b>1.3. Анализ и оценка рисков</b> <b>как основные функции</b> <b>управления организацией</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>21</b>	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
Тема 3.1. Методы количественной и качественной оценки рисков	2	2			
Тема 3.2. Качественный анализ и оценка рисков	12		2	10	
Тема 3.3. Методы количественной оценки рисков и неопределенности	14		3	11	
<b>Раздел 4. Модульная единица</b> <b>1.4. Управление рисками</b> <b>организации</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>21</b>	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
Тема 4.1. Основы управления рисками в медицинской организации	2	2			
Тема 4.2. Методы управления различными видами риска	14		3	11	
Тема 4.3. Способы оценки эффективности системы управления рисками	12		2	10	
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>84</b>	

## 5.2. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

**Раздел 1. Модульная единица 1.1. Нормативно-правовое регулирование риск-менеджмента**

*(Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 21ч.)*

*Тема 1.1. Нормативно-правовые акты и по управлению рисками в медицинской организации (Лекционные занятия - 1ч.)*

Нормативно-правовые акты и по управлению рисками в медицинской организации

*Тема 1.2. Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам*

*(Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)*

Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание рефератов, подготовка презентаций, докладов, конспектов	Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме	7

*Тема 1.3. Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками*

*(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)*

Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание рефератов, подготовка презентаций, докладов, конспектов	Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме	7

*Тема 1.4. Локальные нормативные акты по управлению рисками в организации (политики, процедуры, регламенты, методики оценки рисков)*

*(Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)*

Локальные нормативные акты по управлению рисками в организации (политики, процедуры, регламенты, методики оценки рисков)

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание рефератов, подготовка презентаций, докладов, конспектов	Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме	7

**Раздел 2. Модульная единица 1.2. Методы и технологии идентификации различных видов риска**

***(Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 21ч.)***

*Тема 2.1. Инструменты идентификации различных видов риска*

*(Лекционные занятия - 1ч.)*

Инструменты идентификации различных видов риска

*Тема 2.2. Классификация рисков организации, критерии, применяемые при идентификации риска*

*(Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)*

Классификация рисков организации, критерии, применяемые при идентификации риска

**Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)**

Вид работы	Содержание	Часы
Написание рефератов, подготовка презентаций, докладов, конспектов	Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме	7

*Тема 2.3. Возможности инструментов риск-менеджмента для идентификации рисков организации*

*(Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)*

Возможности инструментов риск-менеджмента для идентификации рисков организации

**Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)**

Вид работы	Содержание	Часы
Написание рефератов, подготовка презентаций, докладов, конспектов		7

*Тема 2.4. Методы и технологии построения портфеля, реестра, карт, диаграмм и других форм визуального отображения рисков*

*(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)*

Методы и технологии построения портфеля, реестра, карт, диаграмм и других форм визуального отображения рисков

**Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)**

Вид работы	Содержание	Часы
Написание рефератов, подготовка презентаций, докладов, конспектов		7

**Раздел 3. Модульная единица 1.3. Анализ и оценка рисков как основные функции управления организацией**

***(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 5ч.; Самостоятельная работа - 21ч.)***

*Тема 3.1. Методы количественной и качественной оценки рисков*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Методы количественной и качественной оценки рисков

*Тема 3.2. Качественный анализ и оценка рисков*

*(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

Качественный анализ и оценка рисков

**Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)**

Вид работы	Содержание	Часы
Решение кейс - задач	Решение кейс - задач	10

*Тема 3.3. Методы количественной оценки рисков и неопределенности*

*(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 11ч.)*

Методы количественной оценки рисков и неопределенности

**Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)**

Вид работы	Содержание	Часы
Решение кейс - задач		11

#### **Раздел 4. Модульная единица 1.4. Управление рисками организации**

**(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 5ч.; Самостоятельная работа - 21ч.)**

*Тема 4.1. Основы управления рисками в медицинской организации  
(Лекционные занятия - 2ч.)*

Основы управления рисками в медицинской организации

*Тема 4.2. Методы управления различными видами риска  
(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 11ч.)*

Методы управления различными видами риска

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Решение кейс - задач		11

*Тема 4.3. Способы оценки эффективности системы управления рисками*

*(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

Способы оценки эффективности системы управления рисками

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание рефератов, подготовка презентаций, докладов, конспектов		10

### **6. Рекомендуемые образовательные технологии**

При реализации рабочей программы используются различные образовательные технологии:

- традиционные формы организации учебного процесса (лекция, практическое занятие и т. д.);
- внеаудиторная контактная работа;
- активные и интерактивные формы обучения;
- симуляционное обучение.

В процессе преподавания дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения практического занятия: метод кейсов, мозговой штурм, деловая игра, групповые дискуссии и групповые проблемные работы и т. д.

Внеаудиторная контактная работа включает лекции с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий (видео-лекция, вебинар) с размещением на образовательных платформах, в том числе в системе дистанционного обучения на базе системы управления курсами Moodle (Электронная образовательная система Moodle, далее по тексту - ЭОС Moodle).

Практические занятия, лабораторные работы, в том числе реализуемые с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий, могут проводиться в виде вебинаров, проектной деятельности, анкетирования населения с последующим анализом и представлением результатов, участия обучающихся в научно-практических конференциях и т.д.

Контроль освоения учебного материала осуществляется преподавателем в виде тестов,

кейс-задач и других оценочных материалов, в том числе с использованием ЭОС Moodle. В центре симуляционного обучения проводятся занятия по освоению и практических навыков и умений с использованием имитационных моделей, тренажеров, фантомов и т.д.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Шкарин, В. В. Повышение эффективности здравоохранения – научные и практические аспекты: монография / В. В. Шкарин, В. В. Ивашева, Н. П. Багметов. - Волгоград: ВолгГМУ, 2022. - 248 с. - 978-5-9652-0721-3. - Текст: электронный. // Издательство Лань: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/250133.jpg> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Камынина, Н.Н. Менеджмент и лидерство: учебник / Н.Н. Камынина, И.В. Островская, А.В. Пьяных. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 528 с. - ISBN 978-5-9704-1325-8. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970413258.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Иванов, И.В. Тактика контроля качества и безопасности медицинской деятельности: практическое руководство: практическое руководство / И.В. Иванов. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 978-5-9704-6393-2. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.mbasegeotar.ru/book/ISBN9785970463932.html> (дата обращения: 25.09.2024). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. Методика расчёта и анализа индикаторов качества медицинской помощи населению: учебно-методическое пособие / В. С. Глушанко, А. П. Тимофеева, А. А. Герберг, В. С. Глушанко. - Витебск: ВГМУ, 2021. - 349 с. - 978-985-580-045-4. - Текст: электронный. // Издательство Лань: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/326195.jpg> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Касимовская, Н. А. Организация сестринской службы: учебник / Н. А. Касимовская, В. Е. Ефремова. - Москва: МИА, 2015. - 440 - 978-5-9986-0188-0. - Текст: непосредственный.

3. Москвичева, М. Г. Основы организации внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации: учебное пособие / М. Г. Москвичева, Е. С. Щепилина. - Челябинск: ЮУГМУ, 2022. - 135 с. - Текст: электронный. // Издательство Лань: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/309929.jpg> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

### **7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

#### *Профессиональные базы данных*

1. <https://www.garant.ru/> - Гарант
2. <https://www.consultant.ru/> - Консультант плюс

#### *Ресурсы «Интернет»*

1. <https://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
2. <https://minzdrav.gov.ru/> - Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации

### **7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Для реализации образовательных программ открыт доступ к учебно-методическим материалам в системе поддержки дистанционного обучения – ЭОС Moodle. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

Студенты обучаются с использованием электронных репозиторий: преподаватели демонстрируют студентам обучающие и демонстрационные видеофильмы, предоставляют ссылки на информационный материал в сети Интернет, демонстрируют результаты своих научных работ, научных конференций.

#### *Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

1. СЭО ЗКЛ Русский Moodle;
2. Антиплагиат;
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;
4. Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»;
5. MS Office Professional Plus, Версия 2010,;
6. MS Office Standard, Версия 2013;
7. MS Windows Professional, Версия XP;
8. MS Windows Professional, Версия 7;
9. MS Windows Professional, Версия 8;
10. MS Windows Professional, Версия 10;
11. Программный продукт «1С: Управление учебным центром»;
12. MS Office Professional Plus, Версия 2013,;
13. MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012;
14. MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012;
15. MS Windows Server Standard, Версия 2012;
16. MS Exchange Server Standard, Версия 2013;
17. MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013;
18. Kaspersky Security для виртуальных сред, Server Russian Edition;
19. MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2;
20. MS SQL Server Standard Core, Версия 2016;
21. System Center Configuration Manager Client ML, Версия 16.06;
22. Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей ;
23. 1С:Документооборот государственного учреждения 8.;

#### *Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

1. Система «КонсультантПлюс»;

### **7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-технической базой для обеспечения образовательной деятельности (помещения и оборудование) для реализации ОПОП ВО специалитета/направления подготовки по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практики» (в части учебных практик) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

#### конференц-зал

##### Зал дистанционных технологий (УчК№1-1-58)

Мультимедийный комплект - 0 шт.

персональный компьютер - 4 шт.

Проектор - 1 шт.

Стол круглый - 1 шт.

стул - 60 шт.

трибуна - 1 шт.

шкаф - 1 шт.

экран - 1 шт.

#### Учебные аудитории

##### Зал компьютерного тестирования (УчК№1-1-62)

компьютер в комплекте - 34 шт.

Ноутбук - 1 шт.

Проектор - 1 шт.

стол компьютерный - 34 шт.

Стул ученический - 34 шт.

экран - 1 шт.

#### Читальные залы

##### Помещение для самостоятельной работы №19 (Библиотека)

компьютер в комплекте - 1 шт.

стеллаж - 2 шт.

Стол - 20 шт.

Стул ученический - 50 шт.

Терминальный компьютер с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС - 9 шт.