



федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

Приложение 4.3.
к ППСЗ по специальности
31.02.06 Стоматология профилактическая

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

_____/Т.Н. Василькова

«30» августа 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГИГИЕНЫ ПОЛОСТИ РТА (ПМ.02)

Курс: 2

Семестр: 3

Всего: 36 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов

Форма контроля: комплексный зачет с оценкой

г. Тюмень, 2024

Рабочая программа учебной практики УП.02.01 Учебная практика по осуществлению гигиены полости рта профессионального модуля ПМ. 02 Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 06.07.2022 № 530, зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ 29.07.2022 регистрационный № 69442, с изменениями, внесенными в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 03.07.2024 №464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные программы среднего профессионального образования», зарегистрировано в Минюсте России 09.08.2024, регистрационный номер №79088, с учетом проекта примерной образовательной программы (ПОП) по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая и профессионального стандарта «Гигиенист стоматологический», утвержденного приказом Минтруда России от 18 августа 2020 года, регистрационный № 59311 (зарегистрировано в Минюсте России 31 июля 2020 года № 469н).

Согласовано:

Рабочая программа учебной практики УП.02.01 Учебная практика по осуществлению гигиены полости рта профессионального модуля по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая обсуждена на заседании Методического совета по направлению подготовки «Сестринское дело» (протокол № 4, «23» марта 2023 г.).

Изменения и дополнения в Рабочую программу учебной практики УП.02.01 Учебная практика по осуществлению гигиены полости рта профессионального модуля по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая обсуждены на заседании Методического совета по Организации здравоохранения и общественному здоровью (протокол №1, «28» августа 2024 г.).

Председатель Методического совета по Организации здравоохранения и общественному здоровью, д.м.н., профессор

С.В. Лапик

Программа заслушана и утверждена на заседании ЦКМС (протокол № 7, «19» апреля 2023 г.).

Изменения и дополнения в Рабочую программу заслушаны и утверждены на заседании ЦКМС (протокол №1, «29» августа 2024 г.).

Председатель ЦКМС, д.м.н., профессор

Т.Н. Василькова

Организация-разработчик:

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

Разработчики:

С.Н. Лебедев, и.о. заведующего кафедры профилактической и детской стоматологии ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, к.м.н.

А.В. Брагин, заведующий кафедрой ортопедической стоматологии ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, профессор, д.м.н.

Экспертные организации, рецензенты:

Т.А. Гуляева, главный врач ГАУЗ ТО «Областная стоматологическая поликлиника»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
5. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ	15
7. ПРИЛОЖЕНИЕ: ОБРАЗЕЦ ДНЕВНИКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	20
8. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	22

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГИГИЕНЫ ПОЛОСТИ РТА

1.1. Область применения программы

Практическая подготовка является неотъемлемой частью профессиональной подготовки обучающихся и обеспечивается в соответствии с образовательной программой среднего профессионального образования (далее – ОП СПО), разработанной на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая, с учетом содержания профессионального стандарта «Гигиенист стоматологический».

1.2. Цели и задачи учебной практики

Целью практической подготовки обучающихся является освоение вида профессиональной деятельности **«Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний»**. Достижение этой цели реализуется путем решения задач по формированию у обучающихся профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК), углублению и расширению знаний и умений, а также приобретению первоначального практического опыта в рамках будущей профессиональной деятельности.

1.3. Количество недель на освоение программы учебной практики – 1 неделя / 36 часов.

1.4. Место проведения

Учебная практика (далее – УП) проводится на базе стоматологической клиники ФГБОУ ВО Тюменского ГМУ Минздрава России, в которой имеется в наличии оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием рабочей программы УП. Возможно проведение части или всей учебной практики на базе медицинских организаций, с которыми заключены договоры о совместной деятельности.

1.5. Формы проведения учебной практики

Учебная практика проводится концентрированно в форме практических занятий под непосредственным руководством и контролем преподавателя профессионального модуля ПМ.02 «Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний», в соответствии с календарным учебным графиком по расписанию.

Продолжительность практического занятия учебной практики составляет 6 академических часов в день.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является развитие и совершенствование у обучающихся умений, а также приобретение первоначального практического опыта по выполнению видов работ в рамках освоения вида профессиональной деятельности «Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний», в процессе формирования у обучающихся профессиональных и общих компетенций.

Наименование ПК и ОК	Умения
Профессиональные компетенции	
ПК 2.1. Проводить лечебные, профилактические мероприятия и контроль их эффективности при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи	<ul style="list-style-type: none"> – составлять индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях; – оценивать эффективность реализации индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний; – проводить профессиональную гигиену полости рта у пациентов с различной общей патологией и стоматологическим статусом; – осуществлять гигиенические мероприятия в зависимости от состояния твердых тканей зубов, тканей пародонта, слизистой оболочки полости рта и возраста пациента; – проводить профилактические мероприятия до и после отбеливания зубов; – подбирать и применять медицинские изделия, средства и материалы для проведения мероприятий по профессиональной гигиене полости рта
ПК 2.2. Обучать пациентов уходу за полостью рта и применению средств гигиены, оценивать эффективность проводимых мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> – оценивать гигиеническое состояние полости рта пациента; – обучать проведению гигиенических мероприятий по уходу за полостью рта пациентов различных возрастных групп и пациентов, пользующихся съемными/ несъемными ортопедическими/ ортодонтическими конструкциями; – обосновывать выбор средств и предметов гигиены рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента; – применять правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности
ПК 2.3. Осуществлять индивидуальный подбор средств гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния здоровья пациента	<ul style="list-style-type: none"> – обосновывать выбор средств и предметов гигиены рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента; – подбирать и применять медицинские изделия, средства и материалы для проведения мероприятий по профессиональной гигиене полости рта
Общие компетенции	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи;

<p>применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план рабочей программы учебной практики

№ п/п	Наименование темы занятия	ПК и ОК	Содержание занятия (виды работ)	Количество дней/часов
Инструктаж по охране труда: получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности. Знакомство со структурой МО и правилами внутреннего распорядка.				
1.	Организация работы гигиениста стоматологического	ПК 2.1. -2.3. ОК 01, 02, 04, 05, 07, 09	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение структуры и организация стоматологического кабинета, современного оборудования, оснащения. 2. Соблюдение правил техники безопасности и охраны труда в стоматологическом кабинете. 3. Соблюдение принципов эргономики и биомеханики на рабочем месте гигиениста стоматологического. 4. Правильное применение инструментария гигиениста стоматологического. 5. Применение средств индивидуальной защиты при работе с пациентами. 6. Оформление утвержденной медицинской документации по видам работ. 7. Организация оказания экстренной и неотложной помощи в стоматологической медицинской организации. 	1/6
2.	Индексная оценка состояния тканей полости рта. Способы выявления зубных отложений	ПК 2.1. -2.3. ОК 01, 02, 04, 05, 07, 09	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение осмотра стоматологических пациентов. Применение основных, дополнительных, специальных методов обследования пациента. 2. Определение индексов гигиены полости рта (Федорова-Володкиной, Грина-Вермиллиона). 3. Определение пародонтальных индексов (СРITN, РМА, Шиллера - Писарева). 4. Использование средств для индикации зубных отложений. 5. Определение индекса гингивита (ИГ) Silness-Loe. 6. Определение индекса зубного налета API-Lange. 7. Определение индекса СРITN для оценки кровоточивости, наличия зубного камня, глубины пародонтального кармана. 8. Определение индекса кровоточивости межзубных сосочков РВI. 9. Документирование. 	1/6
3.	Подбор предметов и средств индивидуальной гигиены полости рта. Отработка методики чистки зубов	ПК 2.1. -2.3. ОК 01, 02, 04, 05, 07, 09	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подбор средств индивидуальной гигиены полости рта для пациентов различных возрастных групп. 2. Подбор средств индивидуальной гигиены полости рта для пациентов в различных клинических ситуациях и в соответствии со стоматологическим статусом. 3. Освоение стандартного метода чистки зубов. 4. Освоение методов: Чартера, Стилмана, Смита-Белла, Леонардо, Басс, Рейте, Фонеса. 5. Обучение населения стандартному методу чистки зубов. 	1/6

			6. Оформление стоматологической документации.	
4.	Проведение профессиональной гигиены полости рта	ПК 2.1. -2.3. ОК 01, 02, 04, 05, 07, 09	1. Выявление минерализованных и неминерализованных зубных отложений. 2. Удаление неминерализованных над- и поддесневых зубных отложений различными способами. 3. Удаление минерализованных над- и поддесневых зубных отложений различными способами. 4. Использование ручных инструментов при проведении профессиональной гигиены полости рта. 5. Полировка зубов, устранение ятрогенных факторов.	1/6
5.	Особенности проведения профессиональной гигиены полости рта у разных категорий пациентов	ПК 2.1. -2.3. ОК 01, 02, 04, 05, 07, 09	1. Проведение покрытия зубов фторлаком, фторгелем, обработка фторсодержащими дисками. 2. Выполнение медикаментозных аппликаций с использованием антисептических и кератопластических препаратов. 3. Освоение особенностей профессиональной гигиены полости рта при наличии дентальных имплантатов, ортодонтических и ортопедических конструкций. 4. Проведение профессиональной гигиены полости рта у пациентов с воспалительными заболеваниями пародонта.	1/6
6.	Итоговое занятие	ПК 2.1. -2.3. ОК 01, 02, 04, 05, 07, 09	Предоставление оформленного дневника учебной практики. Проведение комплексного зачета с оценкой по итогам учебной практики и МДК.02.01	1/6
ИТОГО				36 часов

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к организации учебной практики

Обязательным условием допуска к учебной практике является освоение рабочей программы МДК.02.01 Гигиена полости рта ППССЗ по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

В случае проведения учебной практики в медицинских организациях обучающийся проходит предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующими приказами, с допуском к работе в личной медицинской книжке.

Каждый обучающийся должен иметь рабочее место, укомплектованное полным набором оборудования, инструментов и приспособлений, необходимых для осуществления учебного процесса.

На практических занятиях учебной практики обучающийся должен соблюдать требования к внешнему виду: быть в сменной обуви, носить медицинский халат, медицинскую шапочку, при выполнении манипуляций надевать медицинскую маску и медицинские перчатки, волосы должны быть убраны под медицинскую шапочку, ногти коротко обрезаны, без лака и украшений.

Во время учебной практики обучающийся должен научиться документально оформлять свою деятельность. Обучающийся ведет Дневник учебной практики, и ежедневно записывает в нем проделанную работу.

Рекомендации по ведению дневника учебной практики:

- 1) дневник заполняется ежедневно в печатном или рукописном варианте;
- 2) обязательно делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности;
- 3) ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется практическая работа обучающегося в данный день практики.

Записи должны содержать профессиональные термины, быть структурированными.

Обучающийся в дневнике должен отражать и четко выделять:

- что проделал самостоятельно;
- что видел и наблюдал.

Дневник учебной практики ежедневно контролируется преподавателем с выставлением оценки.

Обучающийся, не выполнивший требования рабочей программы учебной практики или получивший неудовлетворительную оценку по учебной практике, направляется Университетом на учебную практику повторно. В этом случае сроки проведения учебной практики устанавливаются кафедрой в соответствии с ППССЗ по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая

4.2. Кадровое обеспечение учебной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих реализацию программы УП.02.01 Учебная практика по осуществлению гигиены полости рта, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю ПМ.02 Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.

4.3. Информационное обеспечение реализации программы

4.3.1. Основные электронные издания

1. Кузьмина, Э. М. Профилактическая стоматология : учебник / Э. М. Кузьмина, О. О. Янушевич. - Москва : Практическая медицина, 2016. - 544 с.

2. Курякина, Н. В. Стоматология профилактическая : руководство по первичной профилактике стоматологических заболеваний / Н. В. Курякина, Н. А. Савельева. - М. : Медицинская книга; Нижний Новгород : Изд-во НГМА, 2005. - 284 с.

4.2.2. Основные электронные издания

1. Ремизова, А. А. Гигиена полости рта : учебное пособие / под ред. А. А. Ремизовой. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 160 с. - ISBN 978-5-9704-6262-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462621.html>

2. Болезни зубов и полости рта : учебник для мед. училищ и колледжей. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 248 с. : ил. - <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970421680.html> РАЗДЕЛ 4. ПРОФИЛАКТИКА СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ ЗАБОЛЕВАНИЙ

3. Миронова, М. Л. Стоматологические заболевания : учебник / Миронова М. Л. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-6075-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460757.html> РАЗДЕЛ 14. СРЕДСТВА И МЕТОДЫ ГИГИЕНЫ ПОЛОСТИ РТА

4.2.3. Дополнительные источники

1. Терапевтическая стоматология [Электронный ресурс] : национальное руководство / под ред. Л. А. Дмитриевой, Ю. М. Максимовского. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 888 с. - (Национальные руководства). - Режим доступа: <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970434765.html> (Глава 10. Гигиена полости рта)

2. Пародонтология [Электронный ресурс] : национальное руководство / под ред. Л. А. Дмитриевой. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 704 с. - (Национальные руководства). - Режим доступа: <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970427682.html> (Глава 19. Профессиональная гигиена полости рта)

3. Официальный сайт Стоматологической Ассоциации России (<http://www.e-stomatology.ru/>)

4. Российская пародонтологическая ассоциация (<http://parodont.ru/>)

5. Сайт издательства Поли Медиа Пресс. Профессиональные издания для стоматологов.
(<http://www.dentoday.ru>)

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП завершается промежуточной аттестацией в форме зачёта с оценкой, который проводится в последний день УП. Промежуточная аттестация по УП является обязательной для каждого обучающегося.

Уровень подготовки обучающегося оценивается по четырехбалльной системе – 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Оценка по итогам УП, определяющая уровень освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций, выставляется с учетом посещаемости практики, выполнения всех видов работ и заданий, качества и полноты оформления установленной документации.

Оценка по УП выставляется в «Дневник учебной практики», «Журнал практических занятий», ведомость промежуточной аттестации, зачетную книжку обучающегося.

В соответствии с учебным планом ППССЗ может быть организована комплексная форма зачёта с оценкой по междисциплинарному курсу (МДК) и УП в рамках одного профессионального модуля.

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики

Результаты (формируемые ПК и ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Проводить лечебные, профилактические мероприятия и контроль их эффективности при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует выполнение работ в соответствии с установленными правилами по регистрации данных стоматологического статуса пациента во время обследования и составление индивидуального плана гигиены полости рта и мер профилактики; – демонстрирует выполнение оценки эффективности реализации индивидуального плана профилактических мероприятий, направленных на предупреждение стоматологических заболеваний; – демонстрирует выполнение мероприятий по отбеливанию зубов под контролем врача-стоматолога; – демонстрирует умения по выявлению местных факторов риска возникновения основных стоматологических заболеваний; – демонстрирует проведение профессиональной гигиены полости рта в зависимости от 	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на учебной практике

	стоматологического статуса и общего состояния пациента	
ПК 2.2. Обучать пациентов уходу за полостью рта и применению средств гигиены, оценивать эффективность проводимых мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует выполнение работ в соответствии с установленными правилами по обучению пациентов уходу за полостью рта с применением рекомендованных средств и предметов гигиены в соответствии со стоматологическим статусом пациента; – демонстрирует выполнение оценки эффективности обучения по уходу за полостью рта, направленных на предупреждение стоматологических заболеваний; – демонстрирует знание назначения и правил применения средств и предметов гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента; – демонстрирует проведение обучения пациентов (их законных представителей) методикам использования индивидуальных средств и предметов гигиены полости рта; – демонстрирует проведение обучения технологии индивидуальной гигиены полости рта пациентов разных возрастных групп 	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на учебной практике
ПК 2.3. Осуществлять индивидуальный подбор средств гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния здоровья пациента	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знание назначения и правил применения средств и предметов гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента; – демонстрирует верную технику проведения подбора средств и предметов гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента для индивидуальной гигиены полости рта пациентов 	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на учебной практике
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – умеет самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности для решения поставленных задач; – самостоятельно осуществляет, контролирует и корректирует деятельность для решения поставленных задач; – использует все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – выбирает успешные стратегии для решения задач в различных ситуациях 	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на учебной практике

<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; – владеет основными понятиями этических и юридических норм в отношении получения и использования информации; – рационально и эффективно получает информацию; – критически и компетентно оценивает полученную информацию; – структурирует, анализирует и обобщает информацию для наилучшего решения задачи; – точно и творчески использует информацию для решения текущих вопросов и задач; – использует современное программное обеспечение; – умеет использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на учебной практике</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывает позиции других участников деятельности, эффективно разрешает конфликты; – демонстрирует умение организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности; – владеет языковыми средствами - умеет ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использует адекватные языковые средства 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на учебной практике</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по тематике занятий на государственном языке; – проявляет толерантность в рабочем коллективе 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на учебной практике</p>

<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; – применяет опыт эколого-направленной деятельности 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на учебной практике</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знание содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов государственного значения; – демонстрирует умение анализировать правовые и законодательные акты федерального и регионального значения; – демонстрирует знания нормативной, учетной и отчетной документации по виду деятельности; – демонстрирует умение оформления, заполнения учетной и отчетной документации по виду деятельности; – использует профессиональную документацию на государственном и иностранном языках для решения профессиональных задач 	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на учебной практике</p>
		<p>Итоговый контроль проводится в рамках промежуточной аттестации на последнем практическом занятии по УП в форме комплексного зачета с оценкой, который включает в себя контроль практических умений и приобретенного практического опыта</p>

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Перечень манипуляций для промежуточной аттестации

1. Выявление минерализованных зубных отложений.
2. Выявление неминерализованных зубных отложений.
3. Удаление неминерализованных над- и поддесневых зубных отложений различными способами.
4. Удаление минерализованных над- и поддесневых зубных отложений различными способами.
5. Использование ручных инструментов при проведении профессиональной гигиены полости рта.
6. Полировка зубов, устранение ятрогенных факторов.

Эталоны ответов

Протокол профессиональной гигиены полости рта

1. Антисептическая обработка ротовой полости и диагностика (оценка состояния зубов, пародонта, имплантатов, слизистой оболочки рта, региональных лимфатических узлов)

Первый этап процедуры – самостоятельная антисептическая обработка пациентом полости рта 0,2 % раствором хлоргексидина с экспозицией 20 секунд. Это позволит удалить накопившуюся перед приёмом микрофлору, освежить дыхание пациента.

Губы обрабатываются вазелином, визуализация полости рта обеспечивается за счёт ретрактора или Ortra Gate

Для оценки состояния мягких тканей, необходимо осмотр проводить с вестибулярной, язычной (небной) и интерпроксимальных сторон каждого зуба. Все полученные данные следует документировать в карте пациента:

зубная формула

пародонтальная карта (глубина карманов, кровоточивость при зондировании, уровень клинического прикрепления, степень подвижности)

уровень гигиены в полости рта

наличие иных заболеваний слизистой

2. Способы обнаружения зубного налёта

Существует несколько средств для окрашивания зубного налёта: аппликационные для нанесения на зубы, таблетки и водные растворы красителей.

Наиболее распространенным красителем является эритрозин натрия (цвет фуксина). Имеются средства, содержащие эритрозин и метиленовый синий, эта комбинация позволяет отличить старый налёт от свежего.

Наиболее удобным в нанесении растворов является ватный шарик, пропитанный красителем

На практике часто используется упрощенный индекс гигиены рта (ОHI-S).

Методика определения. Визуально, без окрашивания, исследуют

с помощью зубоврачебного зонда (нежно продвигая его кончик по направлению к десне) 6 ключевых зубов:

- 1) щечную поверхность 16 и 26;
- 2) губную поверхность 11 и 31;

3) язычную поверхность 36 и 46

Определяют зубной налет и зубной камень, придерживаясь следующей схемы:

Зубной налет (ЗН):

0 — ЗН не обнаружен;

1 — мягкий ЗН покрывает 1/3 поверхности зуба или плотный коричневый налет (любое количество);

2 — мягкий ЗН покрывает 2/3 поверхности зуба;

3 — мягкий ЗН покрывает больше, чем 2/3 поверхности зуба.

Зубной камень (ЗК):

0 — ЗК не обнаружен;

1 — наддесневой ЗК покрывает 1/3 поверхности зуба;

2 — наддесневой ЗК покрывает 2/3 поверхности зуба или поддесневой

ЗК в виде отдельных конгломератов;

3 — наддесневой ЗК покрывает больше, чем 2/3 поверхности зуба или поддесневой ЗК, окружающий пришеечную часть зуба.

После оценки уровня гигиены специалист должен обучить пациента правильному использованию методик и инструментов для самостоятельной гигиены.

3. Мотивация пациента к индивидуальной гигиене рта: рекомендации по проведению домашнего очищения ротовой полости с использованием демонстрационного материала

Самостоятельная гигиена полости рта является наиболее важным фактором профилактики заболеваний пародонта и зубов. Полученные результаты после профессиональной гигиены без сотрудничества пациента недолговременны.

Зубная щётка является основным инструментом для удаления с поверхности зубов остатков пищи и зубного налёта. Задача специалиста сориентировать в разнообразии размеров, форм, материалов зубных щёток пациента.

Доказана большая эффективность ручных щёток с короткой головкой, синтетической щетиной с закругленными кончиками. Методик использования, также, большое количество. В подавляющем большинстве случаев эффективна методика Басса.

Методика Басса.

Головку зубной щётки наклоняют под углом 45 градусов к десне так, чтобы кончики щетины вошли в десневую борозду. Затем, оказывается легкое давление и не извлекая кончиков, делают мелкие круговые, вибрирующие движения вдоль зубного ряда. Для труднодоступных мест, таких как дистальные поверхности жевательных зубов, нёбные и язычные поверхности, используется монопучковая щётка.

Апроксимальные поверхности обрабатываются с помощью флоссов, а межзубные промежутки- ёршиками, подобранными специалистом.

Зубные пасты используются для повышения очищающего эффекта, а за счёт активных веществ, входящих в состав паст, оказывается профилактическое, антисептическое, лечебное действие.

Для повседневной чистки рекомендованы зубные пасты с уровнем абразивности 70-80 RDA. Утренняя чистка- после завтрака- с фторсодержащими пастами для защиты эмали, вечерняя- с кальцийсодержащими пастами для реминерализации.

Отбеливающие пасты с RDA выше 90 рекомендовано использовать при необходимости 1-2 раза в неделю.

Личный уход за зубами и полостью рта- самая эффективная профилактика стоматологических заболеваний!

4. Аква-пневно-кинетическое удаление неминерализованных над- и поддесневых отложений с поверхности зубов и имплантатов (процедура Air Flow)

Air Flow удаляет биоплёнку с поверхности зубов за счёт мощного воздействия струи воды, воздуха и порошка. Для каждого пациента порошок подбирается индивидуально: в большинстве случаев это порошок с размером частиц (КАКИМ), а для обработки зубов детей, ортопедических конструкций, при частой гигиене (раз в 3 месяца) при ортодонтическом лечении, применяется мелкодисперсный порошок с размером частиц (КАКИМ)

После процедуры может повыситься чувствительность зубов на температурные раздражители, которая проходит уже в течение дня.

5. Удаление минерализованных (твёрдых) зубных отложений ультразвуковыми скейлерами

Ультразвуковая обработка преследует ряд задач:

За счёт дробящего эффекта колебаний (25-45 кГц), происходит качественное, нетравмирующее удаление минерализованных зубных отложений ультразвуковыми скейлерами. Антисептический эффект достигается путём разрушения межбактериальных связей.

Для эффективной обработки необходимо иметь несколько видов скейлеров. На основании собственного опыта каждый оператор должен выбрать набор таких инструментов, чтобы предусмотреть различные клинические ситуации и оказать эффективную помощь каждому пациенту.

При работе ультразвуковой насадкой выделяется значительное количество тепла, поэтому инструменты оснащены системой водного охлаждения. Вода, подаваемая в виде аэрозоля, охлаждает наконечник и удаляет отколотые от поверхности зуба отложения.

Давление насадки на зуб должно быть очень лёгким, а движения- круговыми и прерывистыми.

Использование инструментов для снятия отложений часто приводит к образованию неровностей на поверхности зуба. Для получения ровной, гладкой поверхности следует использовать вращающиеся и ручные инструменты.

6. Полировка корней ручными кюретами при пародонтальных карманах

Ручные инструменты используют для снятия зубных отложений над и под десной, а также для сглаживания поверхности корня. Сегодня в распоряжении специалистов имеются различные типы инструментов разнообразной конфигурации и размеров. Знание характеристик инструментов значительно облегчает их использование и увеличивает эффективность вмешательства. Хорошие мануальные навыки позволяют проводить вмешательства без повреждения мягких тканей и с минимальным дискомфортом для пациента.

Чаще всего ручной инструмент изготавливается из нержавеющей стали и состоит из трёх частей:

А) ручки

Б) стержня

В) рабочей части

Кюреты Грейси имеют изогнутую рабочую часть и только один режущий край; лицевая поверхность лезвия располагается под углом 70 градусов к терминальной части колена, за счёт него облегчается правильное введение лезвия в десневой карман. Кюреты с разным изгибом колен предназначены для определенных поверхностей зуба.

Универсальным считается набор из 4-х кюрет Грейси:

Грейси 5/6 (жёлтый)- передние зубы

Грейси 7/8 (зелёный)- щёчные, язычные, нёбные поверхности премоляров и моляров

Грейси 11/12 (оранжевый)- медиальные поверхности премоляров и моляров

Грейси 13/14 (синий)- дистальные поверхности премоляров и моляров

Перед использованием кюрет необходимо зондировать десневую борозду. Рабочую часть вводят (А) так, чтобы её лицевая поверхность располагалась как можно параллельно к поверхности зуба. При введении в карман инструмент удерживают как пародонтологический зонд. При снятии отложений кюрету удерживают жестко. Терминальную часть колена перемещают параллельно поверхности корня, при этом угол между лицевой поверхностью и поверхностью корня составляет 70 градусов. (В) Оказывая постоянное боковое давление, проводят ряд прерывистых движений в коронарном направлении до полного удаления зубных отложений. (С)

После механической обработки обязательной является медикаментозная- 2% раствором хлоргексидина из шприца.

7. Полировка поверхностей зубов вращающимися инструментами (щётками, резиновыми чашками), флоссом, штрипсами

Полирование направлено на удаление экзогенного окрашивания зубов и создание чистой и гладкой поверхности. Высокая скорость вращения рекомендована для устранения стойкого окрашивания, низкие обороты для обработки зубов с повышенной чувствительностью.

Вращающиеся инструменты используются следующим образом. На резиновую чашку наносят абразивную пасту. Сохраняя опору пальцами, оператор перемещает колпачок от десневого края к окклюзионной поверхности.

Для апроксимальных поверхностей и работы в узких межзубных промежутках используются полирующие полоски (штрипсы), а также флоссы.

8. Апликация фторсодержащих препаратов

Снятие зубных отложений провоцирует повышенную чувствительность зубов. Фториды в составе АРФ-гелей, и лаков, используемых после чистки «запечатывают» эмаль, препятствуя воздействию красителей, температурных и химических раздражителей. Фториды стимулируют процесс реминерализации, обладают антимикробным свойством.

АРФ-гели содержат 1,23 процента фторид-ионов (12 300 частей на миллион). Фторид-ион получают из фторида натрия и фторида водорода и подкисляют, добавляя 0,1 моля фосфорной кислоты. Итоговый рН находится в интервале между 3 и 4. Так как данный показатель значительно закисляет физиологическое значение рН полости рта, существуют РН- нейтральные фторирующие гели со значениями 6,5-7,5. Эффективность и вред тех или иных гелей является темой для споров в настоящее время.

Гели рекомендуется наносить на зубы при помощи капли с экспозицией от одной до четырех минут за один прием, с интервалами от шести до 12-ти месяцев между приемами.

9. Рекомендации и назначение пациенту повторного визита с учётом стоматологического и соматического статуса

Повторный приём обязателен для пародонтологических пациентов. В большинстве случаев десна во время процедуры сильно кровоточит, отёчна и мешает убедиться в том, что все отложения полностью удалены, а также, контролируемая чистка для пациента неприятна и даже болезненна.

Процедура длительная, в среднем занимает 1 час, за это время пациент устаёт и с трудом воспринимает новую информацию или упускает важные моменты.

Для повторного осмотра и контроля навыков пациента очень важно назначать повторный приём, а также, при выявлении сопутствующих патологий, рекомендовать обращение к специалисту.

КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

5 (отлично) – рабочее место для выполнения манипуляции подготавливается и оснащается обучающимся с соблюдением всех требований, в т.ч. эргономики; практические действия выполняются правильно, уверенно, последовательно, в соответствии с принятым алгоритмом выполнения манипуляции, выдерживается регламент времени выполнения манипуляции в соответствии с алгоритмом действий; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала, технике безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами; рабочее место убирается, отходы утилизируются в соответствии с требованиями санитарно-противоэпидемического режима; правильно заполняется необходимая медицинская документация; все действия комментируются и обосновываются обучающимся самостоятельно.

Полное, последовательное, самостоятельное изложение теоретического материала; утверждения аргументированы, что демонстрирует знание материала в целом и в частности; ответы показывают наличие логического и клинического мышления.

Документация по учебной практике оформлена в соответствии с требованиями.

4 (хорошо) – рабочее место для выполнения манипуляции подготавливается и оснащается с соблюдением всех требований; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно, незначительно нарушается регламент времени, установленный алгоритмом действий; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала, технике безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами; рабочее место убирается, отходы утилизируются в соответствии с требованиями санитарно-противоэпидемического режима; правильно заполняется необходимая медицинская документация; все действия обосновываются обучающимся с уточняющими вопросами преподавателя.

Знание материала в пределах учебной программы полное, однако при его изложении периодически возникает необходимость наводящих вопросов; не все высказываемые положения обосновываются.

Документация по учебной практике оформлена в соответствии с требованиями.

3 (удовлетворительно) – рабочее место для выполнения манипуляции оснащается не полностью, или с нарушениями принципов эргономики; нарушена последовательность выполнения манипуляции; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии преподавателя; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала, технике безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами; рабочее место убирается, отходы утилизируются в соответствии с требованиями санитарно-противоэпидемического режима; необходимая медицинская документация заполняется с ошибками и нарушениями.

Не полностью изложен учебный материал, отвечает после наводящих вопросов преподавателя.

Имеются замечания по оформлению документации по учебной практике.

2 (неудовлетворительно) – обучающийся испытывает затруднения в подготовке рабочего места, не может самостоятельно выполнить практическую манипуляцию; совершаются действия, нарушающие безопасность медперсонала, нарушаются требования санитарно-противоэпидемического режима, техника безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами; необходимая медицинская документация не заполняется.

Отсутствуют знания на вопрос в целом, неполные единичные ответы на наводящие вопросы.

Документация по учебной практике не заполнена или имеются существенные замечания по оформлению.

7. ОБРАЗЕЦ ДНЕВНИКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ



федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

**Институт стоматологии
Кафедра профилактической и детской стоматологии**

ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГИГИЕНЫ ПОЛОСТИ РТА
(ПМ.02)**

по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая

База учебной практики _____

Сроки практики _____

Количество часов _____

Выполнил (а):

Обучающийся (аяся) _____ группы _____ курса

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Руководитель учебной практики:

преподаватель профессионального модуля

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

г. Тюмень, 20__ г.

Дата, часы работы	Содержание и объем выполняемой работы ¹	Оценка за УП	Подпись руководителя УП
	<p style="text-align: center;"><i>Описывается вся практическая работа обучающегося в данный день практики, согласно перечню видов работ, определенных рабочей программой УП, с подробным описанием медицинской техники, приборов, предметов ухода, дезинфицирующих и моющих средств и пр., в том числе количественно.</i></p>		

¹ Дневник может заполняться как в электронном, так и рукописном виде. Записи делаются ежедневно. В графе «Содержание и объем выполняемой работы» указываются конкретные действия обучающегося, которые он осуществлял при освоении практических умений, указанных в перечне в соответствии с рабочей программой практики и календарным планом ее прохождения. Руководителю практики дневник предоставляется в бумажном варианте.

8. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе учебной практики

УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГИГИЕНЫ ПОЛОСТИ РТА (ПМ.02)

Дата внесения дополнений/изменений	Страница, пункт	Содержание (новая редакция)	Должность, подпись лица, внесшего запись
30.08.2024	стр. 2	Термин «Примерная основная образовательная программа» заменен на «Примерная образовательная программа», и аббревиатура ПООП на ПОП	Ст. методист Галямова Г.С.

*отражены изменения с учетом Приказа Минпросвещения России от 03 июля 2024 г. №464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные программы среднего профессионального образования»