



федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научно-исследовательской
работе и инновационной политике
_____ Е.Б. Храмова

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Группа научных специальностей
3.2 Профилактическая медицина
(шифр и наименование группы научных специальностей)

Научная специальность
3.2.2 Эпидемиология
(шифр и наименование научной специальности образовательной программы)

Форма обучения
Очная

Кафедра: гигиены, экологии и эпидемиологии

Курс: 3

Семестр: 6

Оценка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук 108 часов

Зачетных единиц: 3

Тюмень, 2024

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951. Научная специальность **3.2.2 Эпидемиология**

Программа утверждена на заседании кафедры химии
(протокол № 12 от «05» 04 2024 г.)

Заведующий кафедрой гигиены, экологии и
эпидемиологии, д.м.н., доцент

А.Н. Марченко

Программа заслушана и утверждена на заседании методического совета ПО
(протокол № 4 от «14» мая 2024 г.)

Председатель методического совета ПО,
д.м.н., профессор

В.А. Жмуров

Программа заслушана и утверждена на заседании ЦКМС
(протокол № 9 от «15» июня 2024 г.)

Председатель ЦКМС,
д.м.н., профессор

Т.Н. Василькова

Согласовано:

Проректора по научно-исследовательской
работе и инновационной политике

Е.Б. Храмова

Рецензенты:

Заведующая кафедрой медицинской профилактики и реабилитации, д.м.н., профессор,
Туровина Елена Фаридовна;

Заместитель руководителя управления Роспотребнадзора по Тюменской области

Распопова Юлия Ивановна.

1. Общие положения

Итоговая аттестация по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.2 Эпидемиология проводится в форме оценки диссертации на соответствие критериям, установленным Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» в «Положении о присуждении ученых степеней», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842.

Итоговая аттестация является обязательной.

К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном локальным нормативным актом организации, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

К задачам итоговой аттестации относятся:

- оценка диссертации на соответствие критериям, установленным «Положением о присуждении ученых степеней», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения учёных степеней»;
- оценка уровня сформированных у выпускника необходимых знаний методологических и теоретических основ, современных технологий по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности;
- методики написания, правил оформления и порядка защиты диссертации;
- умений планировать и осуществлять научную (научно-исследовательскую) и научно-педагогическую деятельность;
- владения навыками написания и оформления научных отчетов, докладов, публикаций, диссертации в соответствии с установленными критериями.

Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты её проведения выдаётся заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным «Положением о присуждении ученых степеней», утвержденным Постановлением Правительства Российской

Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения учёных степеней», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

По результатам итоговой аттестации обучающийся имеет право на апелляцию. Апелляция подаётся лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестации.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу, устанавливаемому университетом, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным «Положением о присуждении ученых степеней», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения учёных степеней».

2. Место Блока 3 «Итоговая аттестация» в структуре программы аспирантуры

Блок 3 «Итоговая аттестация» относится к научному компоненту образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.2. Эпидемиология. В соответствии с планом научной деятельности итоговая аттестация проводится в шестом семестре третьего года обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом аспиранта.

**Общая трудоемкость итоговой аттестации составляет
3 зачетные единицы, 108 часов.**

Формы итоговой аттестации	Всего часов	Семестры
Оценка диссертации на ее предд	108 (3 з.е.)	6 семестр

К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программам аспирантуры, выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

3. Требования к диссертации, представляемой на итоговую аттестацию

Диссертация оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ (диссертация и автореферат 2014) Р 7.0.11 – 2011, который регламентирует четкие нормы для диссертаций и авторефератов к ним по всем, без исключения, научным отраслям.

Первый компонент – титульный лист. За ним размещают оглавление. После этой части, непосредственно, сам текст работы, состоящий (указано в необходимой последовательности) из введения, основной части, заключения, списка сокращений, словаря. Заключительный сегмент – литературный список. За ним прикрепляются приложения, указание иллюстраций. Титульная страница служит источником сведений, позволяющих легко и своевременно найти документ в архиве.

На первом листе следует отобразить такую информацию: статус научного произведения, название учреждения, заглавие работы, Ф.И.О. научного руководителя и его ученая степень, звание, а также, Ф.И.О. диссертанта, название специальности, ее код, искомая ученая степень, дата и административно-географическая точка составления работы.

Если работа состоит из нескольких томов, то титульные страницы следует прилагать к каждому из них, проставляя на любом из титульных листов номер тома, к которому он принадлежит.

Оглавление: этот элемент содержит подробный перечень всех структурных частей научного произведения.

Любой том многотомного исследования должен обладать уникальным оглавлением, в первом томе следует указать и название всей работы.

Литературный список содержит информацию о научных литературных источниках, обработанных при исследовании. Размещается он в конце. Оформление его регулируется ГОСТом 7.1.

В приложениях размещают информацию, которая дополняет основной текст. Приложения обладают общей сквозной нумерацией листов. На приложения в тексте нужно размещать точные ссылки. Приложения перечисляют в оглавлении, указывая их структуру и порядковую нумерацию. Если они вынесены в отдельный том, к этому тому прилагают титульную страницу, аналогичную первой в диссертационной работе, но с самостоятельным оглавлением.

Если применяются сокращения, не предусмотренные ГОСТами 7.12 и 7.11, предполагается включение в работу перечня сокращений в приложения. Этот список следует размещать в виде столбца. Слева нужно привести сокращения, справа разместить их подробную расшифровку. Наличие такого списка может сочетаться с предоставлением расшифровки условных

обозначений в тексте, сразу же при их упоминании. Наличие списка также включается в оглавление.

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне бумаги одного сорта формата А 4 (210X297мм) через 1,5 интервала и размером шрифта 12-14 пунктов.

Страницы должны иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10мм, верхнее - 20мм, нижнее - 20 мм. Абзацный выступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам.

Все страницы диссертации, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д.

Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы. Библиографические ссылки в тексте диссертации оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5.

Диссертация должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты.

Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

Диссертация является результатом научной деятельности, в ней содержится решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, либо изложены научно обоснованные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, а в научном исследовании, имеющим теоретический характер, – рекомендации по использованию научных выводов.

Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях и журналах (не менее трёх публикаций).

Диссертация должна быть представлена в виде специально подготовленной рукописи, которая содержит титульный лист, введение с указанием актуальности темы, целей и задач, характеристики основных источников и научной литературы, определением методик и материалов, использованных в работе; основную часть (которая может делиться на параграфы и главы), заключение, содержащее выводы и определяющее дальнейшие перспективы работы, библиографический список.

Общая характеристика диссертации включает в себя следующие основные структурные элементы:

- актуальность темы исследования (обоснование выбора темы исследования, суть проблемной ситуации, необходимость оперативного решения поставленной проблемы для данной отрасли науки или практики; масштаб исследования в целом (по времени, пространству, исходным данным);

- степень разработанности темы исследования (обзор и анализ источников с обязательным указанием концептуальности, теоретико-методологических оснований существующих подходов, лагун в изучении проблемы; под источниками научного исследования понимается вся совокупность непосредственно используемых в работе материалов, несущих информацию о предмете исследования; к ним могут относиться опубликованные и неопубликованные (архивные) материалы, которые содержатся в официальных документах, проектах, научной и художественной литературе, справочно-информационных, библиографических, статистических изданиях, диссертациях, текстах, рукописях, отчетах о научно-исследовательской работе и опытных разработках и т.п.; особая разновидность источников - кино- и видеофильмы, фонограммы, электронные банки и базы данных, информационно-поисковые системы в интернете);

- цели и задачи исследования (целью исследования является решение поставленной научной проблемы, получение нового знания о предмете и объекте; задачи исследования определяются поставленной целью и представляют собой конкретные последовательные этапы (пути и средства) решения проблемы);

- объект и предмет исследования (объектом исследования является та часть реальности (процесс, явление, знание, порождающие проблемную ситуацию), которая изучается и (или) преобразуется исследователем; предмет исследования находится в рамках объекта, это те его стороны и свойства, которые непосредственно рассматриваются в данном исследовании);

- научную новизну (новый научный результат, новое решение поставленной проблемы);

- теоретическую и практическую значимость диссертации; - методологию и методы исследования (обосновывается выбор той или иной концепции, теории, принципов, подходов, которыми руководствуется обучающийся; описывается терминологический аппарат исследования; определяются и характеризуются конкретные методы решения поставленных задач, методика и техника проведения эксперимента, обработки результатов и т.п.);

- положения, выносимые на защиту диссертации; - обоснование предложенной структуры диссертации: структура (деление на разделы, главы, наличие приложений) работы должна соответствовать поставленным задачам исследования;

- степень достоверности и апробацию результатов (перечень научных конференций и мероприятий, на которых докладывались результаты диссертационного исследования).

Основное содержание диссертации представляет собой перечень глав (разделов) диссертации с краткой характеристикой их содержания. Названия глав (разделов) должны быть краткими и точно отражать их основное содержание. Названия разделов не могут повторять название диссертации. Порядок следования глав (разделов) диссертации соответствует порядку

перечисленных во введении задач исследования. Соответственно, текст научного доклада тезисно раскрывает последовательное решение задач исследования и выводы, к которым автор пришел в результате проведенных исследований.

В заключении формулируются:

- конкретные выводы по результатам исследования, в соответствии с поставленными задачами, представляющие собой решение этих задач;
- основной научный результат, полученный автором в соответствии с целью исследования (решение поставленной научной проблемы, получение/применение нового знания о предмете и объекте);
- возможные пути и перспективы продолжения работы.

Библиографический список работ, научных работ, опубликованных автором по теме диссертации, оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.05-2008.

Критерии, которым должна отвечать диссертация:

- диссертация должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны;
- диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку;
- в диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер;
- рекомендации по использованию научных выводов;
- предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями;
- основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях (далее - рецензируемые издания).

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях приравниваются публикации в научных изданиях, индексируемых в международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК.

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в рецензируемых изданиях приравниваются патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть: по историческим, педагогическим, политическим, психологическим, социологическим, филологическим, философским, экономическим, юридическим отраслям науки, искусствоведению, культурологии и теологии - не менее 3; по остальным отраслям науки - **не менее 2**. - в диссертации соискатель ученой степени обязан сослаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

4. Допуск аспирантов к итоговой аттестации

Допуск аспирантов освоивших образовательную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре к итоговой аттестации осуществляется приказом ректора Университета на основании представления заведующего профильной кафедры.

Основанием допуска к итоговой аттестации аспиранта является наличие у аспиранта необходимого количества публикаций (принятых к публикации) по теме диссертации, апробация диссертации на научных конференциях, сдачи кандидатских экзаменов, а также наличие оформленных в установленном порядке следующих документов:

- ✓ список опубликованных работ (научных и учебно-методических);
- ✓ текст диссертации на бумажном носителе (на правах рукописи) и в электронном виде;
- ✓ письменный отзыв научного руководителя;
- ✓ отчет о проверке текста диссертации в системе «антиплагиат».

5. Порядок проведения итоговой аттестации

Итоговая аттестация проводится по месту нахождения организации или её структурного подразделения.

Дата и время проведения итоговой аттестации устанавливаются приказом ректора Университета по согласованию с председателями научной проблемной комиссии (далее-НПК), согласно графику учебного плана и доводятся до всех членов НПК и аспирантов не позднее, чем за 30 дней до начала проведения итоговой аттестации.

Для рассмотрения диссертации на заседании НПК аспирант должен представить на кафедру следующие материалы:

- отзыв научного руководителя о работе аспиранта (Приложение 1);
- диссертацию (в электронном виде и печатный экземпляр);

- две рецензии (оригиналы) на диссертацию (в т.ч. одна не от сотрудников кафедры, на которой выполнялась научно-квалификационная работа);
- результаты проверки текста диссертации на наличие заимствований (в системе «Антиплагиат»);
- список научных трудов (Приложение № 2);
- оттиски опубликованных работ по теме диссертации из Перечня ВАК;
- документы, подтверждающие практическую ценность работы (акты внедрения результатов диссертационного исследования).

В отзыве научного руководителя дается оценка уровня сформированных у выпускника необходимых знаний методологических и теоретических основ, современных технологий по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности; методики написания, правил оформления и порядка защиты диссертации; умений планировать и осуществлять научную (научно-исследовательскую) и научно-педагогическую деятельность; владения навыками написания и оформления научных отчетов, докладов, публикаций, диссертации в соответствии с установленными критериями.

При поступлении материалов для рассмотрения на НПК, председатель назначает комиссию (не менее 2 человек) из числа специалистов по профилю представленной диссертационной работы, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук и являющихся специалистами по направлению представленной диссертации для подготовки заключения. В состав комиссии могут включаться специалисты по профилю диссертации, не являющиеся членами НПК.

В состав комиссии не могут быть включены научный руководитель аспиранта, соавторы аспиранта по публикациям и совместным научно-исследовательским работам по теме диссертации. В течение 14 дней комиссия готовит заключение (Приложение №3) по диссертации, после чего назначается заседание НПК.

В заключении должна быть дана оценка выполненной аспирантом работы, отражено личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, обоснованность научных положений, апробация работы, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней (об отсутствии в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования), научная специальность и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных аспирантом, замечания и предложения по работе. Заключение комиссии должно содержать обоснование возможности или невозможности представления диссертации к защите

Аспирант к заседанию НПК готовит: доклад об основных результатах подготовленной диссертации, который включает: общую характеристику диссертации, основное содержание диссертации, заключение.

Представление аспирантом доклада по диссертации носит характер научной дискуссии и проходит в обстановке требовательности, принципиальности и соблюдения научной и педагогической этики.

Представление и обсуждение доклада проводятся в следующем порядке:

- информация председателя НПК об аспиранте, теме работы, научном руководителе, рецензентах;
- выступление аспиранта с докладом (15-20 минут);
- вопросы, заданные участниками заседания по теме работы, и ответы на них;
- выступление научного руководителя с краткой характеристикой аспиранта;
- выступление рецензентов;
- ответ аспиранта на вопросы рецензентов;

На заседании НПК в открытой дискуссии обсуждается решение по диссертации.

В результате обсуждения НПК может быть принято одно из следующих решений:

- диссертация рекомендуется к защите на соискание ученой степени;
- диссертация не рекомендуется к защите на соискание ученой степени.

После обсуждения НПК открытым (как правило) голосованием принимает заключение.

Заключение считается положительным, если за него проголосовали более 50% присутствующих членов с правом голоса.

Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение Университета (по форме Приложения №4) и свидетельство об окончании аспирантуры.

По окончании итоговой аттестации профильная научная проблемная комиссия представляет документы в отдел аспирантуры, докторантуры и диссертационных советов: протокол заседания НПК, отзыв научного руководителя, отзывы рецензентов, заключение.

В случае несогласия с результатами итоговой аттестации аспирант имеет право на апелляцию. Для этого необходимо лично не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итоговой аттестации подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения итоговой аттестации и (или) несогласия с результатами итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата итоговой аттестации.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передаётся председателю заседания. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6. Порядок проведения итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для аспирантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в одной аудитории совместно с аспирантами, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для аспирантов при прохождении итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего аспирантам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами комиссии);
- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

7. Формы отчетности государственной итоговой аттестации

№ п/п	Формы отчетности
	Формы отчетности
	Автореферат диссертации

7.1.1. Оценивание научного доклада об основных результатах подготовленной диссертации Результаты представления научного доклада об основных результатах подготовленной диссертации определяются оценками «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»

Оценка	Требования к практической подготовке
Удовлетворительно	«Удовлетворительно» выставляется аспиранту, который овладел основными

	приемами ведения научных исследований
Неудовлетворительно	«Неудовлетворительно» выставляется аспиранту, который не подготовил диссертацию по научной специальности

7.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Лицензиар (провайдер, разработчик)	Адрес доступа	№ договора	Период использования	Число эл. документов в БД
1	«Консультант врача. Электронная медицинская библиотека»	ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением – Комплексный медицинский консалтинг»	https://www.rosmedlib.ru/	№4230024 от 19.04.2023	21.04.2023-20.04.2024	2254 назв.
2	«Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВО	ООО «Консультант студента»	https://www.studentlibrary.ru/	№4230025 от 17.04.2023	21.04.2023 – 20.04.2024	3899 назв.
3	«Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для СПО	ООО «Консультант студента»	https://www.studentlibrary.ru/	№ 10230017 от 01.02.2023	01.02.2023 – 01.02.2024	1425 назв.
4	«Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU»	ООО «НЭБ»	https://www.elibrary.ru	№ 10230012 от 31.01.2023	31.01.2023 – 31.01.2024	18 назв. + архив (более 5500 назв.)
5	Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX	ООО «НЭБ»	https://www.elibrary.ru	№ 114220117 От 01.12.2022	01.12.2022 – 01.12.2023	-
6	ЭБС Лань	ООО «ЭБС Лань»	https://e.lanbook.com	№8220021 от 28.03.2022	28.03.2022 – 31.12.2026	5150 назв.
	ИВИС информационные услуги	ООО «ИВИС»	http://eivis.ru	№ 5220049 от 09.01.2023	01.01.2023 – 31.12.2023	28 а з в .

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение итоговой аттестации

(Законы и иные нормативные правовые акты (с изменениями и дополнениями на момент проведения итоговой аттестации))

1. Федеральный закон внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ»» <https://base.garant.ru/400158042/>

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных- и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202111300127>

3. Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 (ред. от 11.09.2021) «Положение о присуждении ученых степеней» <https://base.garant.ru/70461216/>

4. Постановление Правительства РФ №825 от 31 мая 2021 г. «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документов об обучении» (с изменениями, внесенными Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г №2123, вступающими в силу с 1 марта 2022 г.) <https://base.garant.ru/400834153/>

5. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (вступает в силу с 1 марта 2022 г) <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/403000330/>

6. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 (в ред. от 27.09.2021) «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400450248/>

7. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.08.2021 № 786 (в ред. от 27.09.2021) «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые

степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202109240012>

8.Рекомендации президиума ВАК при Министерстве науки и высшего образования РФ от 10 декабря 2021г. №32/1-НС «О сопряжении научных специальностей номенклатуры, утвержденной приказом Минобрнауки России от 24 февраля 2021г. №118, научных специальностей номенклатуры, утвержденной приказом Министерства науки и образования Российской Федерации от 23 октября 2017 г. №1027 https://fgosvo.ru/files/files/Rekomendation_VAK_32_1_10122021.pdf

9. Материально-техническое обеспечение государственной Итоговой аттестации

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория №1 для проведения занятий лекционного типа, практически х занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная мультимедийными средствами обучения (Помещение №3):	Мебель и оборудование на 32 человек (парта – 16 шт., стул – 32 шт., доска классная 1 – шт., экран для проектора – 1 шт. проектор ACER X1240 – 1 шт , ноутбук Dell Inspiron 3521 -1 шт;

10.Перечень рекомендованной литературы для подготовки к итоговой аттестации

Основная литература
Методология научных исследований в клинической медицине: учебное пособие / Н. В. Долгушина [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 112 с. - Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970438985.html
Абакумов, М. М. Медицинская диссертация [Электронный ресурс] : руководство / М. М. Абакумов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 208 с. - Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970439630.html
Абакумов, М. М. Медицинская диссертация [Электронный ресурс] : руководство / М. М. Абакумов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 208 с. - Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970439630.html
Дополнительная литература
Медицинская диссертация: современные требования к содержанию и оформлению [Электронный ресурс] : руководство / сост. С. А. Трущелёв ; ред. И. Н. Денисов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - on-line. - Режим

доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970426906.html
Информатика и медицинская статистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. Г. Н. Царик. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 304 с. - Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442432.html
Медицинская диссертация: современные требования к содержанию и оформлению [Электронный ресурс] : руководство / сост. С. А. Трущелёв ; ред. И. Н. Денисов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - on-line. - Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970426906.html

Отзыв научного руководителя на научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы

Аспирант Фамилия Имя Отчество _____

Направление подготовки Код Наименование _____

Направленность (профиль) Наименование _____

Тема научно-квалификационной работы

1. Актуальность исследования.
2. Научная новизна исследования.
3. Основные результаты и положительные стороны исследования.
4. Недостатки исследования.
5. Индивидуальные особенности аспиранта, навыки работать с литературой, навык публичных выступлений.
6. Степень сформированности универсальных, общепрофессиональных и

Научный руководитель:
Фамилия Имя Отчество _____
ученая степень, ученое звание
(при наличии) должность, место

« _____ » 20 ____ г.

СПИСОК научных и учебно-методических работ

фамилия, имя, отчество автора полностью

№	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л. или стр.	Соавторы
1	2	3	4	5	6

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации работ со сквозной нумерацией:

- а) научные работы;
- б) авторские свидетельства, дипломы, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты;
- в) учебно-методические работы.

2. В графе 2 приводится полное наименование работы (тема) с уточнением в скобках вида публикации: монография, статья, тезисы, отчет о проведении научно-исследовательских работ, прошедшие депонирование; учебник, учебное пособие, руководство, учебно-методическая разработка и другие. При необходимости указывается, на каком языке опубликована работа.

Опубликованной считается учебно-методическая работа, прошедшая редакционно-издательскую обработку по рекомендации учебно-методического совета факультета или образовательной организации высшего профессионального или дополнительного профессионального образования, прошедшая тиражирование и имеющая выходные сведения. Научная работа считается опубликованной в соответствии с установленными требованиями.

Если учебник (учебное пособие) допущен или рекомендован для использования в образовательном процессе, указывается, каким органом исполнительной власти или учебно-методическим объединением дана рекомендация.

В графе 3 указывается форма объективного существования работы: печатная, рукописная, аудиовизуальная, компьютерная и др. Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк).

В графе 4 конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский и пр.), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов, в материалах которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские,

региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогического состава, молодых специалистов, студентов и т.д.); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационной карты, алгоритма, проекта.

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания литературы.

В графе 5 указывается количество печатных листов (п.л.) или страниц (стр.) публикаций (дробью: в числителе - общий объем, в знаменателе - объем, принадлежащий соискателю).

В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется "и др., всего ____ человек".

3. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным и учебно-методическим работам газетные статьи и другие публикации популярного характера.

4. Итоговые отчеты о проведении научно-исследовательских работ могут быть представлены отдельным списком по вышеуказанной форме.

Образец заключения комиссии

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
комиссии на диссертационную работу

на тему « _____ », (Ф.И.О. соискателя)

на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук (отрасль науки)

по специальности: _____ - _____ (шифр и наименование специальности)

Соответствие темы диссертации ее содержанию _____

Актуальность темы исследования _____

Достоверность результатов проведенных исследований: _____

Научная обоснованность и степень новизны положений, выносимых на защиту

Личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации:

Отсутствие (наличие) заимствований, подтвержденных ссылками на источники:

Заключение о полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных автором:

В рецензируемых изданиях автором опубликовано _____ статей, что _____ (соответствует/не соответствует) п. 13 Положения о присуждении ученых степеней.

Замечания:

Соответствие	диссертации	требованиям	ВАК	РФ
--------------	-------------	-------------	-----	----

Заключение о возможности рекомендовать диссертацию к защите:

(ученая степень, ученое звание, должность)

(Ф.И.О. рецензента) (подпись)

(Ф.И.О. рецензента) (подпись)

(Ф.И.О. рецензента) (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Образец Заключения Университета, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель



Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Тюменский государственный
медицинский университет»**

Министерства здравоохранения
Российской Федерации

(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

625023, г. Тюмень, Одесская ул. д. 54,

тел. (3452) 69-07-00,

E-mail: tgmu@tyumsmu.ru

ОКПО 01963551, ОГРН 1027200835859

ИНН/КПП 7203001010/720301001

$$\mathcal{N}_0$$

На № _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научно-исследовательской
работе и инновационной политике,

доктор медицинский наук

Елена Борисовна Храмова

<< >>

20 Г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(полное официальное название организации в соответствии с уставом)

Диссертация

(название диссертации)

ВЫПОЛНЕНА В _____

(наименование учебного или научного структурного подразделения)

В	период	подготовки	диссертации
---	--------	------------	-------------

СОИСКАТЕЛЬ

(фамилия, имя, отчество – при наличии(полностью))

работал в _____

(полное официальное название организации в соответствии с уставом)

наименование учебного или научного структурного подразделения, должность)

В 20 г. окончил по

(наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования)

СПЕЦИАЛЬНОСТИ

(наименование специальности)

Справка о сдаче кандидатских экзаменов выдана в 20__г.

(полное официальное название организации(ий) в соответствии с уставом)
Научный руководитель (консультант) _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии, основное место

работы: полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование структурного

_____ подразделения, должность)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной соискателем работы, отражается личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации, степени достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя, специальность, которой соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем, а также обоснованность присвоения пометки «Для служебного пользования» и целесообразность защиты диссертации (на соискание ученой степени доктора наук) в виде научного доклада.

Диссертация _____
(название диссертации)

_____ (фамилия, имя, отчество – при наличии)

рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по специальности (ям) _____
(отрасль науки)

_____ (шифр(ы) и наименование(я) специальности(ей) научных работников)

Заключение принято на заседании _____
(наименование структурного подразделения организации)

Присутствовало на заседании _____ чел. Результаты голосования: «за» - _____ чел., «против» - _____ чел., «воздержалось» - _____ чел., протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

_____ (подпись лица, оформившего заключение)

(_____)
(фамилия, имя, отчество – при наличии, ученая степень, ученое звание, наименование структурного подразделения, должность)

* Линии и подстрочные пояснения не печатаются.