



федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Тюменский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

**Приложение 4.4.**  
к ППСЗ по специальности  
31.02.02 Акушерское дело

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебно-методической работе

\_\_\_\_\_/Т.Н. Василькова

«30» августа 2024 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОКАЗАНИЮ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ ПАЦИЕНТАМ С РАСПРОСТРАНЕННЫМИ ГИНЕКОЛОГИЧЕСКИМИ ЗАБОЛЕВАНИЯМИ**

Курс: 1

Семестр: 2

Всего: 36 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов

Форма контроля: зачёт с оценкой

г. Тюмень, 2024 год

Рабочая программа учебной практики УП.02.01 Учебная практика по оказанию медицинской помощи пациентам с распространенными гинекологическими заболеваниями профессионального модуля ПМ.02 Оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.02 Акушерское дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 31.02.02 Акушерское дело, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 21.07.2022 №587, зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ 16.08.2022 регистрационный №69669, с изменениями, внесенными в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 03.07.2024 №464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные программы среднего профессионального образования», зарегистрировано в Минюсте России 09.08.2024, регистрационный номер №79088, с учетом проекта примерной образовательной программы (ПОП) по специальности 31.02.02 Акушерское дело и профессионального стандарта «Акушерка (Акушер)», утвержденного приказом Минтруда России от 13.01.2021 №6н, зарегистрировано в Минюсте России 12.04.2021 регистрационный №63075.

**Согласовано:**

Рабочая программа учебной практики УП.02.01 Учебная практика по оказанию медицинской помощи пациентам с распространенными гинекологическими заболеваниями по специальности 31.02.02 Акушерское дело обсуждена на заседании Методического совета по Организации здравоохранения и общественному здоровью (протокол № 5, «11» апреля 2024 г.).

Изменения и дополнения в Рабочую программу учебной практики УП.02.01 Учебная практика по оказанию медицинской помощи пациентам с распространенными гинекологическими заболеваниями по специальности 31.02.02 Акушерское дело обсуждены на заседании Методического совета по Организации здравоохранения и общественному здоровью (протокол № 1, «28» августа 2024 г.).

Председатель Методического совета по Организации здравоохранения и общественному здоровью, д.м.н., профессор

С.В. Лапик

Рабочая программа заслушана и утверждена на заседании ЦКМС (протокол № 7, «17» апреля 2024 г.).

Изменения и дополнения в Рабочую программу заслушаны и утверждены на заседании ЦКМС (протокол № 1, «29» августа 2024 г.).

Председатель ЦКМС, д.м.н., профессор

Т.Н. Василькова

**Организация-разработчик:**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

**Разработчики:**

И.И. Кукарская заведующий кафедрой акушерства, гинекологии и перинатологии ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, д.м.н.

Т.А. Фильгус, доцент кафедры акушерства, гинекологии и перинатологии ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, доцент, к.м.н.

В.В. Хасанова, доцент кафедры акушерства, гинекологии и перинатологии ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, к.м.н.

Е.Г. Якубова, доцент кафедры акушерства, гинекологии и перинатологии ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, к.м.н.

Т.В. Легалова, ассистент кафедры акушерства, гинекологии и перинатологии ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, к.м.н.

**Экспертные организации, рецензенты:**

Е.Н. Масюкова, главный врач ГБУЗ ТО «Роддом №2».

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>5</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>9</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>12</b>
<b>5. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>15</b>
<b>6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ</b>	<b>19</b>
<b>7. ПРИЛОЖЕНИЕ: ОБРАЗЕЦ ДНЕВНИКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>22</b>
<b>8. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b>	<b>24</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

## **УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОКАЗАНИЮ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ ПАЦИЕНТАМ С РАСПРОСТРАНЕННЫМИ ГИНЕКОЛОГИЧЕСКИМИ ЗАБОЛЕВАНИЯМИ**

### **1.1. Область применения программы**

Практическая подготовка является неотъемлемой частью профессиональной подготовки обучающихся и обеспечивается в соответствии с образовательной программой среднего профессионального образования (далее – ОП СПО), разработанной на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 31.02.02 Акушерское дело, с учетом содержания профессионального стандарта «Акушерка (Акушер)», и требований компетенции (ТК) «Медицинский и социальный уход» Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы», Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».

### **1.2. Цели и задачи учебной практики**

Целью практической подготовки обучающихся является освоение вида профессиональной деятельности **«Оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями»**. Достижение этой цели реализуется путем решения задач по формированию у обучающихся профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК), углублению и расширению знаний и умений, а также приобретению первоначального практического опыта в рамках будущей профессиональной деятельности.

**1.3. Количество недель на освоение программы учебной практики – 1 неделя / 36 часов.**

### **1.4. Место проведения**

Учебная практика (далее – УП) реализуется в учебных аудиториях кафедры акушерства, гинекологии и перинатологии и кабинетах Центра освоения практических навыков для отработки навыков оказания медицинской помощи, в которых имеется в наличии оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием рабочей программы УП. Возможно проведение части или всей УП на базе медицинских организаций, с которыми заключены договоры о совместной деятельности.

### **1.5. Формы проведения учебной практики**

УП проводится концентрированно в форме практических занятий под непосредственным руководством и контролем преподавателя профессионального модуля ПМ.02 Оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными

гинекологическими заболеваниями, в соответствии с календарным учебным графиком по расписанию.

Продолжительность практического занятия учебной практики составляет 6 академических часов в день.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы УП является развитие и совершенствование у обучающихся умений, а также приобретение первоначального практического опыта по выполнению видов работ в рамках освоения вида профессиональной деятельности «**Оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями**», в процессе формирования у обучающихся профессиональных и общих компетенций.

Наименование ПК и ОК	Умения
<b>Профессиональные компетенции</b>	
<p><b>ПК.2.1.</b> Проводить медицинское обследование пациентов в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять сбор жалоб, анамнеза жизни, анамнеза болезни у пациентов (их законных представителей);</li> <li>– интерпретировать и анализировать информацию, полученную от пациентов (их законных представителей);</li> <li>– проводить медицинские осмотры пациентов;</li> <li>– применять методы осмотров и обследований пациентов с учетом возрастных анатомо-функциональных особенностей, в числе которых:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- физикальное обследование пациента;</li> <li>- измерение артериального давления;</li> <li>- пульсометрия;</li> <li>- термометрия;</li> <li>- антропометрия (измерение роста, массы тела, определение индекса массы тела);</li> <li>- объективное обследование физического развития;</li> <li>- оценка степени развития молочных желез и полового оволосения по Таннеру;</li> <li>- визуальное исследование молочных желез;</li> <li>- пальпация молочных желез;</li> <li>- оценка менструального календаря;</li> <li>- осмотр вульвы и влагалища;</li> <li>- визуальный осмотр наружных половых органов;</li> <li>- бимануальное влагалищное исследование;</li> <li>- исследование при помощи зеркал;</li> <li>- получение влагалищного мазка;</li> <li>- спринцевание влагалища.</li> </ul> </li> <li>– оценивать анатомо-функциональное состояние органов и систем организма человека с учетом возрастных особенностей;</li> <li>– интерпретировать и анализировать результаты осмотров пациента;</li> <li>– оценивать состояние пациента и (или) тяжесть заболевания;</li> <li>– устанавливать предварительный диагноз в соответствии с действующей международной классификацией болезней (далее – МКБ);</li> <li>– подготавливать пациентов к лабораторным и инструментальным исследованиям;</li> <li>– проводить забор биологического материала для лабораторных исследований;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– направлять пациентов на лабораторные и инструментальные исследования в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи;</li> <li>– интерпретировать и анализировать результаты лабораторных и инструментальных исследований пациентов;</li> <li>– устанавливать медицинские показания для направления пациентов в профильные медицинские организации с целью получения специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи, при выполнении отдельных функций лечащего врача;</li> <li>– направлять пациентов в медицинские организации для получения специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи;</li> <li>– выявлять клинические признаки состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме;</li> <li>– проводить динамическое наблюдение за пациентами при высоком риске развития хронических заболеваний и при хронических заболеваниях и (или) состояниях, не сопровождающихся угрозой жизни пациента в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи, при выполнении отдельных функций лечащего врача.</li> </ul>
<p><b>ПК.2.2.</b> Осуществлять лечение неосложненных состояний пациентов в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать состояние пациента и (или) тяжесть заболевания;</li> <li>– оценивать интенсивность боли и тягостные для пациента симптомы, определять и документировать невербальные признаки боли у пациента;</li> <li>– составлять план лечения гинекологических заболеваний при выполнении отдельных функций лечащего врача;</li> <li>– применять и назначать лекарственные препараты, медицинские изделия и лечебное питание при выполнении отдельных функций лечащего врача;</li> <li>– подготавливать пациентов к медицинским вмешательствам;</li> <li>– проводить динамическое наблюдение за пациентами при выполнении медицинских вмешательств;</li> <li>– обеспечивать безопасность медицинских вмешательств;</li> <li>– контролировать выполнение пациентами врачебных назначений;</li> <li>– выявлять клинические признаки состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме;</li> <li>– обеспечивать своевременное направление пациентов в медицинские организации, для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи</li> </ul>
<b>Общие компетенции</b>	
<p><b>ОК 01.</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи;</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составлять план действия;</li> <li>– определять необходимые ресурсы;</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– реализовывать составленный план;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>
<p><b>ОК 02.</b> Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска;</li> <li>– структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение;</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>
<p><b>ОК 03.</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– использовать правовые знания в профессиональной деятельности</li> </ul>
<p><b>ОК 04.</b> Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>
<p><b>ОК 05.</b> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>– проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>
<p><b>ОК 06.</b> Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей специальности;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения.</li> </ul>

<p><b>ОК 09.</b>  Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>
---	---

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план рабочей программы учебной практики

№ п/п	Наименование темы занятия	ПК и ОК	Содержание занятия (виды работ)	Кол-во дней/часов
<b>Инструктаж по охране труда: получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности. Знакомство со структурой МО и правилами внутреннего трудового распорядка.</b>				
1.	Проведение общего осмотра пациентки с распространёнными гинекологическими заболеваниями	ПК.2.1. ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение структуры, целей и задач, принципов работы гинекологического отделения. Изучение оснащения приемного покоя, гинекологического отделения, смотровых кабинетов, малых операционных.</li> <li>2. Изучение и овладение способами применения гинекологического инструментария.</li> <li>3. Отработка сбора анамнеза у гинекологической больной: жалоб, анамнеза жизни, анамнеза заболевания.</li> <li>4. Отработка методики общего осмотра гинекологической больной: <ul style="list-style-type: none"> <li>- физикальное обследование пациента;</li> <li>- измерение артериального давления;</li> <li>- пульсометрия;</li> <li>- термометрия;</li> <li>- антропометрия (измерение роста, массы тела, определение индекса массы тела);</li> <li>- объективное обследование физического развития;</li> <li>- оценка степени развития молочных желез и полового оволосения по Таннеру;</li> <li>- визуальное исследование молочных желез;</li> <li>- пальпация молочных желез;</li> <li>- оценка менструального календаря.</li> </ul> </li> <li>5. Отработка умений по обучению пациентки подготовке к лабораторным, инструментальным методам исследования.</li> <li>6. Интерпретация полученных результатов лабораторных и инструментальных методов исследования.</li> </ol>	1/6
2.	Проведение специального медицинского обследования пациентки с распространёнными гинекологическими заболеваниями	ПК.2.1. ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществление подготовки инструментов и женщины к гинекологическому осмотру.</li> <li>2. Объяснение пациентке сути и хода манипуляций.</li> <li>3. Отработка методики специального осмотра гинекологической больной: <ul style="list-style-type: none"> <li>- осмотр вульвы и влагалища;</li> <li>- визуальный осмотр наружных половых органов;</li> <li>- бимануальное влагалищное исследование;</li> <li>- исследование при помощи зеркал;</li> <li>- получение влагалищного мазка.</li> </ul> </li> <li>4. Интерпретация полученных результатов осмотра.</li> </ol>	1/6

			<p>5. Постановка предварительного диагноза.</p> <p>6. Определение тактики ведения.</p> <p>7. Оформление медицинской документации.</p>	
3.	Нарушения менструальной функции. Нейроэндокринные Синдромы. Тактика акушерки	ПК.2.2. ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Осуществление оценки состояния пациента и (или) тяжести заболевания.</li> <li>2) Осуществление оценки интенсивности боли и симптоматики болезненных состояний пациента.</li> <li>3) Составление плана лечения.</li> <li>4) Назначение и применение лекарственных препаратов.</li> <li>5) Подготовка пациентов к медицинским вмешательствам.</li> <li>6) Обеспечение безопасности медицинских вмешательств.</li> <li>7) Контроль выполнения пациентами врачебных назначений.</li> <li>8) Оценка результатов лечебных мероприятий.</li> <li>9) Проведение динамического наблюдения за пациенткой.</li> <li>10) Выявление клинических признаков состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме.</li> <li>11) Обеспечение своевременного направления пациентов в медицинские организации, для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи. Организация оказания психологической помощи пациентке.</li> <li>12) Составление рекомендаций для пациентки.</li> <li>13) Заполнение медицинской документации.</li> </ol>	1/6
4.	Воспалительные заболевания женских половых органов. Тактика акушерки	ПК.2.2. ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Осуществление оценки состояния пациента и (или) тяжести заболевания.</li> <li>2) Осуществление оценки интенсивности боли и симптоматики болезненных состояний пациента.</li> <li>3) Составление плана лечения.</li> <li>4) Назначение и применение лекарственных препаратов.</li> <li>5) Подготовка пациентов к медицинским вмешательствам.</li> <li>6) Обеспечение безопасности медицинских вмешательств.</li> <li>7) Контроль выполнения пациентами врачебных назначений.</li> <li>8) Оценка результатов лечебных мероприятий.</li> <li>9) Проведение динамического наблюдения за пациенткой.</li> <li>10) Выявление клинических признаков состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме.</li> <li>11) Обеспечение своевременного направления пациентов в медицинские организации, для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи. Организация оказания психологической помощи пациентке.</li> <li>12) Составление рекомендаций для пациентки.</li> <li>13) Заполнение медицинской документации.</li> </ol>	1/6

5.	Доброкачественные, предраковые и онкогинекологические заболевания женских половых органов. Тактика акушерки	ПК.2.2. ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Осуществление оценки состояния пациента и (или) тяжести заболевания.</li> <li>2) Осуществление оценки интенсивности боли и симптоматики болезненных состояний пациента.</li> <li>3) Составление плана лечения.</li> <li>4) Назначение и применение лекарственных препаратов.</li> <li>5) Подготовка пациентов к медицинским вмешательствам.</li> <li>6) Обеспечение безопасности медицинских вмешательств.</li> <li>7) Контроль выполнения пациентами врачебных назначений.</li> <li>8) Оценка результатов лечебных мероприятий.</li> <li>9) Проведение динамического наблюдения за пациенткой.</li> <li>10) Выявление клинических признаков состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме.</li> <li>11) Обеспечение своевременного направления пациентов в медицинские организации, для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи. Организация оказания психологической помощи пациентке.</li> <li>12) Составление рекомендаций для пациентки.</li> <li>13) Заполнение медицинской документации.</li> </ol>	1/6
6.	Итоговое занятие	ПК.2.1. ПК.2.2. ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Сдача заполненных дневников учебной практики.</li> <li>2) Проведение зачета с оценкой по итогам учебной практики УП.02.01.</li> </ol>	1/6
<b>ИТОГО</b>				<b>36 часов</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к организации учебной практики**

Обязательным условием допуска к учебной практике является освоение рабочей программы МДК.02.01 Медицинская помощь пациентам с распространенными гинекологическими заболеваниями профессионального модуля ПМ.02 Оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями ППСЗ по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

В случае проведения учебной практики в медицинских организациях обучающийся проходит предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующими приказами, с допуском к работе в личной медицинской книжке.

Каждый обучающийся должен иметь рабочее место, укомплектованное полным набором оборудования, инструментов и приспособлений, необходимых для осуществления учебного процесса.

На практических занятиях учебной практики обучающийся должен соблюдать требования к внешнему виду: быть в сменной обуви, носить медицинский халат, медицинскую шапочку, при выполнении манипуляций надевать медицинскую маску и медицинские перчатки, волосы должны быть убраны под медицинскую шапочку, ногти коротко обрезаны, без лака и украшений.

Во время учебной практики обучающийся должен научиться документально оформлять свою деятельность. Обучающийся ведет Дневник учебной практики, и ежедневно записывает в нем проделанную работу.

Рекомендации по ведению дневника учебной практики:

- 1) дневник заполняется ежедневно в печатном или рукописном варианте;
- 2) обязательно делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности;
- 3) ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется практическая работа обучающегося в данный день практики.

Записи должны содержать профессиональные термины, быть структурированными.

Обучающийся в дневнике должен отражать и четко выделять:

- что проделал самостоятельно;
- что видел и наблюдал.

Дневник учебной практики ежедневно контролируется преподавателем с выставлением оценки.

Обучающийся, не выполнивший требования рабочей программы учебной практики или получивший неудовлетворительную оценку по учебной практике, направляется Университетом на учебную практику повторно. В этом случае сроки проведения учебной практики устанавливаются кафедрой в соответствии с ППСЗ по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

## **4.2. Кадровое обеспечение учебной практики**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих реализацию программы учебной практики УП.02.01 Учебная практика по оказанию медицинской помощи пациентам с распространенными гинекологическими заболеваниями – преподаватели/специалисты, имеющие высшее или среднее специальное образование, соответствующее профилю ПМ.02 Оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями

## **4.3. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд Университета имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе, рекомендованные ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

### **4.3.1. Основные электронные издания**

1. Акушерство [Электронный ресурс] : учебник для акушерских отделений средних специальных медицинских учебных заведений / под ред. В. Е. Радзинского. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 912 с. : ил. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970464540.html>

2. Гинекология [Электронный ресурс] : учебник для акушерских отделений средних специальных медицинских учебных заведений / под ред. В. Е. Радзинского, Л. Р. Токтар. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 496 с. : ил. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970469163.html>

### **4.3.2. Основные электронные издания**

1. Епифанов, В. А. Медицинская реабилитация в акушерстве и гинекологии [Электронный ресурс] / В. А. Епифанов, Н. Б. Коржачкина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 504 с. : ил. - Режим доступа: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970450284.html>

2. Акушерство [Электронный ресурс] : учебник для акушерских отделений средних специальных медицинских учебных заведений / под ред. В. Е. Радзинского. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 912 с. : ил. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970464540.html>

3. Акушерство [Текст] : учебник / под ред. В. Е. Радзинского, А. М. Фукса. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 1056 с. : ил. - <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460283.html>

4. Гинекология [Электронный ресурс] : учебник для акушерских отделений средних специальных медицинских учебных заведений / под ред. В. Е. Радзинского, Л. Р. Токтар. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 496 с. : ил. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970469163.html>

5. Гинекология. Национальное руководство : краткое издание / под ред. Г. М. Савельевой, Г. Т. Сухих, И. Б. Манухина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 704 с. - URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970449653.html>

#### **4.3.3. Дополнительные источники**

1. Акушерство. Национальное руководство. Краткое издание / под ред. Э. К. Айламазяна, В. Н. Серова, В. Е. Радзинского, Г. М. Савельевой. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 608 с. - ISBN 978-5-9704-6104-4. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970461044.html>

2. Доброхотова, Ю. Э. Антенатальная помощь беременным с экстрагенитальными заболеваниями / Ю. Э. Доброхотова, Е. И. Боровкова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-5795-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457955.html>

3. Каган, И. И. Клиническая анатомия женского таза [Текст] : иллюстрированный авторский цикл лекций / И. И. Каган ; под ред. акад РАН Г. Т. Сухих. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 152 с. : ил. - <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459317.html>

4. Фармакотерапия во время беременности / под ред. Е. В. Ших - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 208 с. - ISBN 978-5-9704-5573-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455739.html>

5. Дзигуа, М. В. Акушерство : руководство к практическим занятиям : учебное пособие / М. В. Дзигуа, А. А. Скребушевская. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 352 с. : ил. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-5221-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452219.html>

6. Акушерство сегодня [Электронный ресурс]: сайт для практикующих акушерок, для поддержки и обмена опытом. URL: <http://www.midwifery.ru/>

7. Ассоциация медицинских сестер России: официальный сайт [Электронный ресурс]. URL: <http://www.medsestre.ru/>

8. Здоровая Россия [Электронный ресурс]. URL: <http://www.takzdorovo.ru/>

9. Всемирная организация здравоохранения [Электронный ресурс]: офиц. сайт. URL: <http://www.who.int/mediacentre/factsheets/fs317/ru/>

10. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: URL: <http://www.academia-moscow.ru/elibrary/>

11. Образовательный портал для акушера-гинеколога [Электронный ресурс]. URL: <http://akusheronline.ru/>

12. Федеральная электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс]. URL: <http://www.femb.ru/>

13. Электронная библиотека медицинского колледжа [Электронный ресурс].URL:  
<http://www.medcollegelib.ru/>

## 5. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП завершается промежуточной аттестацией в форме зачёта с оценкой, который проводится в последний день УП. Промежуточная аттестация по УП является обязательной для каждого обучающегося.

Уровень подготовки обучающегося оценивается по четырехбалльной системе – 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Оценка по итогам УП, определяющая уровень освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций, выставляется с учетом посещаемости практики, выполнения всех видов работ и заданий, качества и полноты оформления установленной документации.

Оценка по УП выставляется в «Дневник учебной практики», «Журнал практических занятий», ведомость промежуточной аттестации, зачетную книжку обучающегося.

В соответствии с учебным планом ППССЗ может быть организована комплексная форма зачёта с оценкой по междисциплинарному курсу (МДК) и УП в рамках одного профессионального модуля.

### Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики

Результаты (формируемые ПК и ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>ПК.2.1.</b> Проводить медицинское обследование пациентов в период беременности, родов, послеродовый период и с распространёнными гинекологическими заболеваниями	<ul style="list-style-type: none"><li>– верно определяет проблемы пациентов с распространёнными гинекологическими заболеваниями;</li><li>– правильно проводит объективное обследование пациентов в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг;</li><li>– правильно проводит медицинское обследование пациентов с распространёнными гинекологическими заболеваниями в соответствии с алгоритмами и клиническими рекомендациями;</li><li>– правильно проводит интерпретацию результатов осмотра и обследования</li></ul>	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ в процессе учебной практики

<p><b>ПК.2.2.</b> Осуществлять лечение неосложненных состояний пациентов в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– верно выбирает тактику лечения неосложненных состояний пациентов с распространенными гинекологическими заболеваниями в рамках своих полномочий в соответствии с алгоритмами и клиническими рекомендациями;</li> <li>– проводит динамическое наблюдение за пациентом;</li> <li>– контролирует выполнение пациентом врачебных назначений</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ в процессе учебной практики</p>
<p><b>ОК 01.</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умеет самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности для решения поставленных задач;</li> <li>– самостоятельно осуществляет, контролирует и корректирует деятельность для решения поставленных задач;</li> <li>– использует все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;</li> <li>– выбирает успешные стратегии для решения задач в различных ситуациях</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ в процессе учебной практики</p>
<p><b>ОК 02.</b> Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;</li> <li>– владеет основными понятиями этических и юридических норм в отношении получения и использования информации;</li> <li>– рационально и эффективно получает информацию;</li> <li>– критически и компетентно оценивает полученную информацию;</li> <li>– структурирует, анализирует и обобщает информацию для наилучшего решения задачи;</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ в процессе учебной практики</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– точно и творчески использует информацию для решения текущих вопросов и задач;</li> <li>– использует современное программное обеспечение;</li> <li>– умеет использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности</li> </ul>	
<p><b>ОК 03.</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умеет грамотно планировать свое развитие в профессиональной сфере</li> </ul>	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ в процессе учебной практики
<p><b>ОК 04.</b> Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывает позиции других участников деятельности, эффективно разрешает конфликты;</li> <li>– демонстрирует умение организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности;</li> <li>– владеет языковыми средствами - умеет ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использует адекватные языковые средства</li> </ul>	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ в процессе учебной практики
<p><b>ОК 05.</b> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует умение излагать свои мысли, осуществлять коммуникации устно и письменно в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире</li> </ul>	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ в процессе учебной практики
<p><b>ОК 06.</b> Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует сформированность основ саморазвития и самовоспитания в</li> </ul>	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ в процессе учебной практики

<p>поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>соответствии с традиционными российскими духовно-нравственными ценностями и идеалами гражданского общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проявляет нравственное сознание и поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных усвоения ценностей;</li> <li>– использует стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	
<p><b>ОК 09.</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует знание содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов государственного значения;</li> <li>– демонстрирует умение анализировать правовые и законодательные акты мирового и регионального значения;</li> <li>– демонстрирует знания нормативной, учетной и отчетной документации по виду деятельности;</li> <li>– демонстрирует умение оформления, заполнения учетной и отчетной документации по виду деятельности;</li> <li>– использует профессиональную документацию на государственном и иностранном языках для решения профессиональных задач</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ в процессе учебной практики</p>
		<p><b>Итоговый контроль</b> проводится в рамках промежуточной аттестации на последнем практическом занятии по УП в форме зачета с оценкой, который включает в себя контроль практических умений и приобретенного практического опыта.</p>

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

### **Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по УП**

1. С чего начинается общение с пациенткой?
2. Как избежать возможных диагностических ошибок после выслушивания пациентки?
3. На что следует ориентироваться при оценке тяжести состояния пациентки?
4. К чему переходят после оценки тяжести? Что уточняют?
5. Каковы основные жалобы гинекологических больных?
6. Какие экстрагенитальные заболевания могут вызывать боли внизу живота?
7. Опишите основные этапы общего обследования пациентки?
8. Как правильно обследовать состояние молочных желез?
9. Что такое линия Гарта?
10. Для чего предназначены гинекологические зеркала?
11. Чем отличается шейка нерожавшей и рожавшей женщины?
12. Бимануальное исследование – это?
13. Какие лабораторные методы исследований отделяемого из половых путей существуют?
14. Какой основной не инвазивный метод исследования?
15. Для чего используется кольпоскопия?
16. С помощью какого аппарата проводится осмотр матки?
17. Что такое лапароскопическое исследование?
18. Причины острых болей в гинекологии?
19. С какими основными заболеваниями других органов проводится дифференциальная диагностика при хронической тазовой боли?
20. Причины физиологических выделений из половых путей?
21. Причины патологических белей?

### **Перечень манипуляций**

1. Продемонстрируйте выполнение физикального обследования пациента.
2. Продемонстрируйте измерение артериального давления.
3. Продемонстрируйте выполнение пульсометрии.
4. Продемонстрируйте выполнение термометрии.
5. Продемонстрируйте выполнение антропометрии.
6. Продемонстрируйте выполнение объективного обследования физического развития.
7. Продемонстрируйте выполнение оценки степени развития молочных желез и полового оволосения по Таннеру.
8. Продемонстрируйте выполнение визуального исследования молочных желез.

9. Продемонстрируйте выполнение пальпации молочных желез.
10. Продемонстрируйте оценку менструального календаря.
11. Продемонстрируйте выполнение осмотра вульвы и влагалища.
12. Продемонстрируйте выполнение визуального осмотра наружных половых органов.
13. Продемонстрируйте выполнение бимануального влагалищного исследования.
14. Продемонстрируйте выполнение исследования при помощи зеркал.
15. Продемонстрируйте получение влагалищного мазка.
16. Продемонстрируйте выполнение спринцевания влагалища.
17. Продемонстрируйте оценку анатомо-функционального состояния органов и систем организма человека с учетом возрастных особенностей по предложенным данным.
18. Проведите интерпретацию и анализ результатов осмотра пациента по предложенным данным.
19. Проведите оценку состояния пациента и (или) тяжести заболевания по предложенным данным.
20. Установите предварительный диагноз в соответствии с действующей международной классификацией болезней по предложенным данным.
21. Опишите подготовку пациентов к лабораторным и инструментальным исследованиям.
22. Продемонстрируйте взятие биологического материала для лабораторных исследований.

## **КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**5 (отлично)** – рабочее место для выполнения манипуляции подготавливается и оснащается обучающимся с соблюдением всех требований, в т.ч. асептики и эргономики; практические действия выполняются правильно, уверенно, последовательно, в соответствии с принятым алгоритмом выполнения манипуляции, выдерживается регламент времени выполнения манипуляции в соответствии с алгоритмом действий; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала, технике безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами; рабочее место убирается, отходы утилизируются в соответствии с требованиями санитарно-противоэпидемического режима; правильно заполняется необходимая медицинская документация; все действия комментируются и обосновываются обучающимся самостоятельно.

Документация по учебной практике (дневник) оформлена в соответствии с требованиями.

**4 (хорошо)** – рабочее место для выполнения манипуляции подготавливается и оснащается с соблюдением всех требований; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно, незначительно нарушается регламент времени, установленный алгоритмом действий; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала, технике безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами; рабочее место убирается, отходы утилизируются в соответствии с требованиями санитарно-противоэпидемического режима;

правильно заполняется необходимая медицинская документация; все действия обосновываются обучающимся с уточняющими вопросами преподавателя.

Документация по учебной практике (дневник) оформлена в соответствии с требованиями.

**3 (удовлетворительно)** – рабочее место для выполнения манипуляции оснащается не полностью, или с нарушениями асептики и принципов эргономики; нарушена последовательность выполнения манипуляции; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии преподавателя; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала, технике безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами; рабочее место убирается, отходы утилизируются в соответствии с требованиями санитарно-противоэпидемического режима; необходимая медицинская документация заполняется с ошибками и нарушениями.

Имеются замечания по оформлению документации по учебной практике (дневник).

**2 (неудовлетворительно)** – обучающийся испытывает затруднения в подготовке рабочего места, не может самостоятельно выполнить практическую манипуляцию; совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала, нарушаются требования санитарно-противоэпидемического режима, техника безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами; необходимая медицинская документация не заполняется.

Документация по учебной практике (дневник) не заполнен или имеются существенные замечания по оформлению.

## 7. ОБРАЗЕЦ ДНЕВНИКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ



федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Тюменский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

Институт Материнства и детства  
Кафедра акушерства, гинекологии и перинатологии

### ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОКАЗАНИЮ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ  
ПАЦИЕНТАМ С РАСПРОСТРАНЕННЫМИ ГИНЕКОЛОГИЧЕСКИМИ  
ЗАБОЛЕВАНИЯМИ**

**1 курс 2 семестр**

**по специальности 31.02.02 «Акушерское дело»**

База учебной практики \_\_\_\_\_

Сроки практики \_\_\_\_\_

Количество часов \_\_\_\_\_

Выполнила:

Обучающаяся (ийся) \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Руководитель учебной практики:

преподаватель профессионального модуля

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

г. Тюмень, 20 \_\_\_\_ г.

Дата, часы работы	Содержание и объем выполняемой работы <sup>1</sup>	Оценка за УП	Подпись руководителя УП
	<p style="text-align: center;"><i>Описывается вся практическая работа обучающегося в данный день практики, согласно перечню видов работ, определенных рабочей программой УП, с подробным описанием медицинских инструментов, изделий, приборов, аппаратов, в том числе количественно.</i></p>		

---

<sup>1</sup> Дневник может заполняться как в электронном, так и рукописном виде. Записи делаются ежедневно. В графе «Содержание и объем выполняемой работы» указываются конкретные действия обучающегося, которые он осуществлял при освоении практических умений, указанных в перечне в соответствии с рабочей программой практики и календарным планом ее прохождения. Руководителю практики дневник предоставляется в бумажном варианте.

## 8. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе учебной практики

### УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОКАЗАНИЮ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ ПАЦИЕНТАМ С РАСПРОСТРАНЕННЫМИ ГИНЕКОЛОГИЧЕСКИМИ ЗАБОЛЕВАНИЯМИ\*

Дата внесения дополнений/ изменений	Страница, пункт	Содержание (новая редакция)	Должность, подпись лица, внесшего запись
30.08.2024	стр. 2	Термин «Примерная основная образовательная программа» заменен на «Примерная образовательная программа», и аббревиатура ПООП на ПОП	Ст. методист Галямова Г.С.
30.08.2024	стр. 7	Изменены формулировки общих компетенций ОК 03. и ОК 06.	Ст. методист Галямова Г.С.

\*отражены изменения с учетом Приказа Минпросвещения России от 03 июля 2024 г. №464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные программы среднего профессионального образования»