



федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Тюменский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

**Приложение 3.23**  
к ППСЗ по специальности  
31.02.06 Стоматология профилактическая

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебно-методической работе

\_\_\_\_\_/Т.Н. Василькова

«17» апреля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕДУР  
ПРИ ОКАЗАНИИ ПЕРВИЧНОЙ ДОВРАЧЕБНОЙ МЕДИКО-САНИТАРНОЙ ПОМОЩИ  
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ ЗАБОЛЕВАНИЙ**

Курс: 1, 2

Семестр: 2, 3

Всего: 284 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 276 часов

самостоятельной работы обучающегося – 8 часов

Форма контроля: экзамен по профессиональному модулю

г. Тюмень, 2024

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 06.07.2022 № 530, зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ 29.07.2022, регистрационный № 69442, с учетом проекта примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая и профессионального стандарта «Гигиенист стоматологический», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31.07.2020 № 469н, зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ 18.08.2020, регистрационный № 59311.

**Согласовано:**

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая обсуждена на заседании Методического совета по Организации здравоохранения и общественному здоровью (протокол № 5, «11» апреля 2024 г.).

Председатель Методического совета Организации здравоохранения и общественному здоровью, д.м.н., профессор

С.В. Лапик

Программа заслушана и утверждена на заседании ЦКМС (протокол № 7, «17» апреля 2024 г.).

Председатель ЦКМС, д.м.н., профессор

Т.Н. Василькова

**Организация-разработчик:**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

**Разработчик:**

М.О. Нагаева, заведующий кафедрой терапевтической стоматологии ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, к.м.н, доцент

Н.П. Шень, заведующий кафедрой анестезиологии и реаниматологии ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, д.м.н, профессор

**Рецензенты:**

С.В. Лапик, заведующий кафедрой теории и практики сестринского дела ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, д.м.н., профессор

С.К. Палкина, главный внештатный специалист-стоматолог Департамента здравоохранения Тюменской области

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>8</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>24</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>27</b>
<b>5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	<b>30</b>
<b>6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b>	<b>33</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕДУР ПРИ ОКАЗАНИИ ПЕРВИЧНОЙ ДОВРАЧЕБНОЙ МЕДИКО-САНИТАРНОЙ ПОМОЩИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ ЗАБОЛЕВАНИЙ

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности (ВД) «Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний» и соответствующие ему общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

#### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

#### 1.1.2. Вид деятельности и перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4.	Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний
ПК 4.1.	Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний
ПК 4.2.	Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала
ПК 4.3.	Вести медицинскую документацию при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний
ПК 4.4.	Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме

#### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

<p><b>ПК 4.1.</b> Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проведения профессиональной гигиены полости рта;</li> <li>– проведения мероприятий по уходу за полостью рта для пациентов, пользующихся съемными или несъемными, ортопедическими или ортодонтическими конструкциями или имплантатами;</li> <li>– проведения мероприятий по отбеливанию зубов под контролем врача-стоматолога;</li> <li>– наблюдения и ухода за полостью рта пациентов с ограниченными возможностями здоровья на дому</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить гигиенические мероприятия по уходу за полостью рта для пациентов, пользующихся съемными или несъемными, ортопедическими или ортодонтическими конструкциями или имплантатами;</li> <li>– проводить профилактические мероприятия до и после отбеливания зубов;</li> <li>– проводить профилактические стоматологические осмотры</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p>
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты медицинской помощи при стоматологических заболеваниях;</li> <li>– принципы диспансерного наблюдения пациентов в стоматологии;</li> <li>– методы и технологии контроля зубного налета</li> </ul>
<p><b>ПК 4.2.</b> Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– составления плана работы и отчета о своей работе;</li> <li>– контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом;</li> <li>– проведения работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– составлять план работы и отчет о своей работе;</li> <li>– контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом;</li> <li>– анализировать медико-статистические показатели стоматологической заболеваемости населения обслуживаемой территории</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– должностные обязанности находящегося в распоряжении младшего медицинского персонала;</li> <li>– требования охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии;</li> <li>– нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность гигиениста стоматологического;</li> <li>– принципы организации работы системы оказания профилактической стоматологической медицинской помощи населению</li> </ul>
<p><b>ПК 4.3.</b> Вести медицинскую документацию при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;</li> <li>– использования в работе информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</li> <li>– использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа, и контролировать качество ее ведения;</li> <li>– использовать информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю «стоматология», в том числе в форме электронного документа;</li> <li>– правила работы в информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</li> </ul>
<p><b>ПК 4.4.</b> Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме;</li> <li>– оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), в том числе беременным и детям;</li> <li>– выполнения мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме;</li> <li>– выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации;</li> <li>– оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), в том числе беременным и детям</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методику сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей) или лиц, осуществляющих уход;</li> <li>– методику физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация);</li> <li>– клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания, правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации</li> </ul>
--	---

#### 1.1.4. Формируемые личностные результаты:

ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни. Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 6	Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации
ЛР 7	Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей
ЛР 9	Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде
ЛР 13	Непрерывно совершенствующий профессиональные навыки через дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), наставничество, а также стажировки, использование дистанционных образовательных технологий (образовательный портал и вебинары), тренинги в симуляционных центрах, участие в конгрессных мероприятиях
ЛР 14	Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами
ЛР 15	Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность

ЛР 16	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 17	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 20	Проявляющий доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта

## 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – **284** часа

в том числе в форме практической подготовки – **204** часа

Из них на освоение МДК – **204** часа

в том числе самостоятельная работа – **8** часов

практики, в том числе производственная – **72** часа

Экзамен по профессиональному модулю – **8** часов (в т.ч. 2 часа консультации перед экзаменом в виде обязательной аудиторной нагрузки).

### Формы промежуточной аттестации:

- МДК.04.01 Организация трудовой деятельности и ведение медицинской документации – зачёт с оценкой
- МДК.04.02 Оказание медицинской помощи в экстренной форме – зачёт с оценкой
- ПП.04 Производственная практика по выполнению организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний – зачёт с оценкой
- ПМ.04 Профессиональный модуль – экзамен

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных, общих компетенций личностных результатов	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	В т.ч. в форме практ. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.								
				Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем								Самостоятельная работа
				Обучение по МДК				Практики		Консультации		
				Всего	В том числе			Учебная	Производственная			
Промежут. аттест.	Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
ПК 4.1. – 4.3. ОК 01., 02., 04., 05., 09. ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20	МДК.04.01 Организация трудовой деятельности и ведение медицинской документации	<b>104</b>	68	100	-	68	-	-	-	-	-	4
ПК 4.4. ОК 01., 02., 04., 05., 09. ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20	МДК.04.02 Оказание медицинской помощи в экстренной форме	<b>100</b>	64	96	-	64	-	-	-	-	-	4
ПК 4.1. – 4.4. ОК 01., 02., 04., 05., 09. ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20	Производственная практика по выполнению организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	<b>72</b>	72	-	-	-	-	-	72	-	-	-
ПК 4.1. – 4.4. ОК 01., 02., 04., 05., 09.	Промежуточная аттестация	<b>8</b>	-	-	6	-	-	-	-	2	-	-
<b>Всего:</b>		<b>284</b>	<b>204</b>	<b>196</b>	<b>6</b>	<b>132</b>	-	-	<b>72</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	



## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем междисциплинарных курсов (МДК) профессионального модуля (ПМ)	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды профессиональных, общих компетенций личностных результатов
1	2	3	4
<b>МДК.04.01 Организация трудовой деятельности и ведение медицинской документации</b>		<b>104</b>	
<b>2 семестр</b>			
<b>Тема 1.1.</b> Организационные основы трудовой деятельности гигиениста стоматологического	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ПК 4.1. ОК 01., 02., 04., 05., 09. ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20
	1. Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения и стоматологической помощи. 2. Основные документы, регламентирующие деятельность стоматологических клиник. 3. Общие вопросы организации деятельности стоматологических клиник, оказания стоматологической помощи населению.	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	<b>Практическое занятие № 1. Нормативное обеспечение трудовой деятельности гигиениста стоматологического</b> 1. Нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность гигиениста стоматологического. 2. Организация работы гигиениста стоматологического. 3. Перечень трудовых функций гигиениста стоматологического. 4. Порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты медицинской помощи при стоматологических заболеваниях.	4	
<b>Практическое занятие № 2. Эпидемиологическая безопасность в трудовой деятельности гигиениста стоматологического</b> 1. Санитарное законодательство в стоматологии. 2. Организация производственного контроля в стоматологической клинике. Объекты, виды и периодичность контроля. 3. Мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований в стоматологической поликлинике. 4. Организация рабочего места гигиениста стоматологического с учетом санитарных требований.	4		

	5. Ответственность гигиениста стоматологического за выполнение требований эпидемиологической безопасности.		
<b>Тема 1.2.</b> Техника безопасности труда гигиениста стоматологического	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>13</b>	ПК 4.1. ОК 01., 02., 04., 05., 09. ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20
	1. Охрана труда в медицинских организациях: нормативные документы. 2. Виды инструктажей и периодичность их прохождения. 3. Техника безопасности, электробезопасность, пожаробезопасность. 4. Основные требования по охране труда при выполнении трудовых обязанностей в стоматологической клинике.	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	<b>Практическое занятие № 3. Требования охраны труда</b> 1. Выполнение общих правил техники безопасности, электробезопасности, пожаробезопасности. 2. Алгоритм действий при опасных ситуациях (нападении на медицинских работников, угрозах со стороны пациентов или посетителей, угрозе суицида и т.п.). 3. Действия сотрудников при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера – пожар, наводнение, землетрясение и т.п. Правила эвакуации сотрудников и пациентов.	4	
	<b>Практическое занятие № 4. Техника безопасности труда гигиениста стоматологического</b> 1. Требования охраны труда перед началом работы. 2. Требования охраны труда во время работы. 3. Требования охраны труда при аварийных ситуациях, связанных с контактом кожи и слизистых с чужой биологической жидкостью (кровью). Тактика персонала. Документирование. Эпидемиологическое расследование.	4	
<b>Самостоятельная работа обучающихся №1.</b> 1. Работа с учебной, нормативной и справочной литературой. 2. Составление реферативных сообщений на предложенные темы. 3. Составление терминологического словаря.	<b>1</b>		
<b>Тема 1.3.</b> Требования к оборудованию и материалам, используемым в стоматологии	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>13</b>	ПК 4.1. ОК 01., 02., 04., 05., 09. ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20
	1. Материально-техническое обеспечение работы гигиениста стоматологического. 2. Виды стоматологического оборудования. 3. Принципы устройства и правила эксплуатации стоматологического оборудования. 4. Использование стоматологического оборудования в соответствии с правилами технической эксплуатации.	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	<b>Практическое занятие № 5. Принципы устройства и правила эксплуатации стоматологического оборудования</b>	4	

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проверка наличия регистрационных удостоверений, наличия эксплуатационной документации на русском языке.</li> <li>2. Инструкции/руководства/алгоритмы по эксплуатации медицинского оборудования в подразделениях (в местах использования).</li> <li>3. Техническое обслуживание медицинской техники. Наличие плана-графика технического обслуживания медицинского оборудования, договора на техническое обслуживание</li> <li>4. Проведение ежедневной проверки работоспособности медицинского оборудования.</li> <li>5. Отработка навыков подготовки аппаратов, инструментов и средств к использованию на стоматологическом приеме.</li> </ol>		
	<p><b>Практическое занятие № 6. Качество и безопасность материалов, используемых в стоматологии</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соблюдение безопасности обращения медицинских изделий при закупке, приемке, учете, хранении, эксплуатации и применении медицинских изделий.</li> <li>2. Проверка наличия регистрационных удостоверений, наличия эксплуатационной документации на русском языке. Маркировка медицинских изделий.</li> <li>3. Порядок контроля качества поступающих медицинских изделий, в том числе расходных материалов.</li> <li>4. Контроль за условиями хранения медицинских изделий – наличие приборов фиксации показателей условий хранения во всех подразделениях медицинской организации (термометры, психрометры, гигрометры и т.д.).</li> <li>5. Контроль за медицинскими изделиями с истекшим сроком годности.</li> <li>6. Регистрация и сбор информации о побочных действиях, нежелательных реакциях при применении медицинских изделий и передачи сведений о них в Росздравнадзор.</li> <li>7. Соблюдение метрологических требований, норм и правил для медицинских изделий, требующих периодических проверок.</li> </ol>	4	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся №2.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с учебной, нормативной и справочной литературой.</li> <li>2. Составление реферативных сообщений на предложенные темы.</li> <li>3. Составление терминологического словаря.</li> </ol>	1	
<p><b>Тема 1.4.</b> Основы планирования деятельности гигиениста стоматологического</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	12	<p>ПК 4.3. ОК 01., 02., 04., 05., 09.</p>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принципы организации первичной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.</li> <li>2. Планирование работы гигиениста стоматологического, контроль и отчет о проделанной работе.</li> </ol>	4	
	<p><b>В том числе практических занятий</b></p>	8	

	<p><b>Практическое занятие № 7. Планирование мероприятий по сохранению и укреплению стоматологического здоровья различных групп населения и пациентов с ограниченными возможностями здоровья</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование профилактических стоматологических осмотров.</li> <li>2. Планирование наблюдения и ухода за полостью рта пациентов с ограниченными возможностями здоровья на дому.</li> <li>3. Планирование диспансерного наблюдения пациентов в стоматологии.</li> <li>4. Планирование проведения мероприятий по уходу за полостью рта для пациентов, пользующихся съемными или несъемными, ортопедическими или ортодонтическими конструкциями или имплантатами.</li> <li>5. Планирование мероприятий санитарно-гигиенического просвещения.</li> <li>6. Организация текущего контроля за работой гигиениста стоматологического.</li> </ol>	4	ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20
	<p><b>Практическое занятие № 8. Анализ результатов реализации программы профилактики стоматологических заболеваний среди прикрепленного населения</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ медико-статистических показателей стоматологической заболеваемости населения обслуживаемой территории.</li> <li>2. Предоставление медико-статистических показателей.</li> <li>3. Анализ результатов реализации программы профилактики стоматологических заболеваний среди прикрепленного населения.</li> <li>4. Составление отчета о работе гигиениста стоматологического.</li> </ol>	4	
<p><b>Тема 1.5.</b> Ведение медицинской документации в работе гигиениста стоматологического</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	13	ПК 4.3. ОК 01., 02., 04., 05., 09. ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация системы хранения информации на бумажных носителях.</li> <li>2. Алгоритм оформления медицинской документации: точность маршрутизации пациентов, полнота, аккуратность заполнения медицинской документации (медицинской карты стоматологического пациента, журналов направлений на госпитализацию, направлений пациентов в другие медицинские организации и пр.).</li> <li>3. Правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю «стоматология», в том числе в форме электронного документа.</li> <li>4. Использование в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</li> </ol>	4	
	<p><b>В том числе практических занятий</b></p>	8	
	<p><b>Практическое занятие № 9. Порядок заполнения медицинских форм на бумажных носителях</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Алгоритм учета, хранения, оформления медицинской документации.</li> <li>2. Алгоритм «движения» медицинских карт внутри медицинской организации.</li> </ol>	4	

	<p>3. Алгоритм оформления листков (справок) временной нетрудоспособности, их учета и регистрации по установленной форме.</p> <p>4. Алгоритм оформления журналов учета и регистрации установленной формы, наличие образцов заполнения документов/журналов.</p> <p>5. Порядок заполнения медицинской карты стоматологического пациента в различных возрастных группах при различных клинических ситуациях, в т.ч. информированное согласие на оказание медицинской помощи.</p> <p>6. Порядок оформления (заверения) справок, заключений и другой медицинской документации.</p>		
	<p><b>Практическое занятие № 10. Ведение медицинской документации в форме электронного документа</b></p> <p>1. Порядок работы в информационной системе стоматологической клиники, позволяющей осуществлять: запись к врачу, «обратную связь» с пациентом, взаимоотношения со страховыми компаниями, взаиморасчеты, и др.</p> <p>2. Инструкции для медицинских работников по работе в медицинской информационной системе.</p> <p>3. Ведение электронной амбулаторной карты.</p> <p>4. Доступ к электронным базам данных и документам.</p> <p>5. Допуск к обработке персональных данных.</p>	4	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся №3.</b></p> <p>1. Работа с учебной и справочной литературой.</p> <p>2. Составление реферативных сообщений на предложенные темы.</p> <p>3. Составление терминологического словаря.</p>	1	
<p><b>Тема 1.6.</b> Организация как объект управления. Функции управления</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	12	<p>ПК 4.2. ОК 01., 02., 04., 05., 09. ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20</p>
	<p>1. Определение понятия «Менеджмент».</p> <p>2. Менеджмент как практика, теория и искусство управления.</p> <p>3. Организация как объект управления.</p> <p>4. Организация как группа людей, объединенных для выполнения общей цели. Типичные характеристики организации (наличие ресурсов, зависимость от внешней среды, горизонтальное и вертикальное разделение труда, необходимость управления).</p> <p>5. Организация как система. Система здравоохранения и медицинские организации как открытые системы.</p> <p>6. Структура и функции организации. Внутренняя среда медицинских организаций (цели, структура, задачи, технологии, кадры). Внешняя среда медицинских организаций.</p> <p>7. Критерии успешной деятельности организации (выживание, результативность, производительность, экономичность, эффективность).</p>	4	
	<p><b>В том числе практических занятий</b></p>	8	

	<p><b>Практическое занятие № 11. Стоматологическая клиника как объект управления</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организационная структура управления стоматологической клиникой.</li> <li>2. Анализ внешней и внутренней среды на примере стоматологической клиники.</li> <li>3. Реализация системного процессного подхода к управлению медицинской организацией стоматологического профиля.</li> <li>4. Современные принципы управления: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентация на пациента;</li> <li>- обеспечение качества и безопасности медицинской деятельности;</li> <li>- риск-ориентированный подход;</li> <li>- процессный подход к управлению;</li> <li>- принятие решений, базирующихся на установленных требованиях и достоверных количественных показателях.</li> </ul> </li> </ol>	4	
	<p><b>Практическое занятие № 12. Функции управления</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование как функция управления. Цель как важнейшая характеристика управления. Виды планирования. Значение стратегического планирования.</li> <li>2. Организация и координация деятельности как функции управления. Делегирование задач и полномочий. Проблема делегирования ответственности.</li> <li>3. Мотивация как функция управления. Мотивация как процесс побуждения к деятельности для достижения поставленных целей. Потребности как основа мотивации. Моральное и материальное вознаграждения.</li> <li>4. Контроль как функция управления. Этапы контроля. Виды контроля. Контроль в деятельности учреждений здравоохранения и медицинских работников. Актуальность контроля качества.</li> </ol>	4	
<p><b>Тема 1.7.</b> Руководство и лидерство в управлении</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Руководитель организации как субъект управления.</li> <li>2. Методы управления.</li> <li>3. Метод управления как совокупность приемов и способов воздействия субъекта управления на объект для достижения целей организации.</li> <li>4. Основные методы управления (организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические), их особенности.</li> <li>5. Стили управления (авторитарный, демократический, либеральный).</li> </ol> <p><b>В том числе практических занятий</b></p> <p><b>Практическое занятие № 13. Руководство и лидерство в управлении</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Взаимодействие гигиениста стоматологического с вышестоящими и нижестоящими по должности в условиях стоматологической клиники.</li> </ol>	<p><b>13</b></p> <p>4</p> <p><b>8</b></p> <p>4</p>	<p>ПК 4.2. ОК 01., 02., 04., 05., 09. ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20</p>

	<p>2. Контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом.</p> <p>3. Теория принятия решений. Требования к управленческим решениям. Алгоритм принятия решений. Факторы, влияющие на качество решений.</p> <p>4. Основы тайм-менеджмента.</p>		
	<p><b>Практическое занятие № 14. Психология менеджмента. Этика делового общения</b></p> <p>1. Коммуникации как связующий процесс в управлении, как обмен информацией между людьми. Элементы коммуникативного процесса. Этапы коммуникативного процесса.</p> <p>2. Этика делового общения, ведение переговоров, участие в совещаниях, телефонные переговоры.</p> <p>3. Деловой этикет. Корпоративный дух. Корпоративный стиль.</p> <p>4. Конфликт и его природа. Виды конфликтов. Способы разрешения конфликтов.</p>	4	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся №4.</b></p> <p>1. Работа с учебной и справочной литературой.</p> <p>2. Составление реферативных сообщений на предложенные темы.</p> <p>3. Составление терминологического словаря.</p>	1	
<p><b>Тема 1.8.</b> Организация и проведение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	12	<p>ПК 4.1. ОК 01., 02., 04., 05., 09. ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20</p>
	<p>1. Необходимость внутреннего контроля качества медицинской деятельности.</p> <p>2. Организация и проведение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.</p> <p>3. Уровни внутреннего контроля качества медицинской деятельности.</p> <p>4. Создание службы качества медицинской помощи в медицинских организациях.</p> <p>5. Документирование внутреннего контроля.</p> <p>6. Содержание документа «Предложения (практические рекомендации) по организации внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь при стоматологических заболеваниях в амбулаторных условиях и в условиях дневного стационара» (разработаны Федеральным государственным бюджетным учреждением «Национальный институт качества» Росздравнадзора и рабочей группой Ассоциации частных стоматологических клиник).</p>	4	
	<p><b>В том числе практических занятий</b></p>	8	
	<p><b>Практическое занятие № 15. Управление качеством стоматологической помощи в медицинской организации</b></p> <p>1. Методика оценки эффективности деятельности медицинских организаций стоматологического профиля.</p> <p>2. Совершенствование качества стоматологической медицинской помощи.</p> <p>3. Учет нежелательных событий.</p>	4	

	4. Оценка деятельности медицинских специалистов, качество работы гигиениста стоматологического как объект внутреннего аудита в стоматологической клинике.		
	<b>Практическое занятие № 16. Алгоритмы внутреннего контроля в амбулаторных медицинских организациях</b> 1. Выявление и обобщение мнения граждан о качестве условий оказания стоматологических услуг медицинскими организациями. 2. Порядок рассмотрения обращений граждан в медицинскую организацию. 3. Независимая система оценки качества медицинских организаций стоматологического профиля. 4. Критерии оценки качества работы организаций, оказывающих услуги в сфере здравоохранения. 5. Показатели, рекомендуемые для проведения мониторинга качества медицинской помощи в медицинских организациях стоматологического профиля.	4	
<b>Тема 1.9.</b> Итоговое занятие	<b>Практическое занятие № 17. Промежуточная аттестация</b> Проведение зачета с оценкой по МДК.04.01 Организация трудовой деятельности и ведение медицинской документации.	4	ПК 4.1. – 4.3. ОК 01., 02., 04., 05., 09.
<b>МДК.04.02 Оказание медицинской помощи в экстренной форме</b>		<b>100</b>	
<b>3 семестр</b>			
<b>Тема 2.1.</b> Общие принципы оказания медицинской помощи в экстренной форме	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ПК 4.4. ОК 01., 02., 04., 05., 09. ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20
	1. Организация оказания скорой медицинской помощи населению. Основы действующего законодательства (административное и уголовное право) относительно оказания и неоказания помощи пострадавшим. Виды медицинской помощи: первая медицинская помощь, доврачебная медицинская помощь, первая врачебная медицинская помощь, квалифицированная медицинская помощь, специализированная медицинская помощь. 2. Учреждения скорой медицинской помощи.	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие № 1. Общие принципы оказания медицинской помощи в экстренной форме</b> 1. Общие принципы оказания медицинской помощи в экстренной форме. 2. Методика сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей). 3. Методика физикального исследования пациентов. 4. Принципы и способы транспортировки пострадавших и остро заболевших.	4	
<b>Тема 2.2.</b> Терминальные состояния. Сердечно-легочная реанимация	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>13</b>	ПК 4.4. ОК 01., 02., 04., 05., 09.
	1. Терминальные состояния: определение, стадии. 2. Понятие «реанимация». Показания и противопоказания к проведению сердечно-легочной реанимации.	4	



	<p>3. Восстановление проходимости дыхательных путей. Виды инородных тел верхних дыхательных путей. Симптомы и первая медицинская помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути. Способы самопомощи при аспирации инородных тел. Проведение искусственной вентиляции легких. Критерии эффективности.</p> <p>4. Проведение непрямого массажа сердца. Критерии эффективности.</p> <p>5. Профилактика возможных осложнений при проведении сердечно-легочной реанимации.</p> <p>6. Биологическая смерть, ее признаки.</p>		ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	<p><b>Практическое занятие № 2. Отработка умений по проведению сердечно-легочной реанимации у взрослых</b></p> <p>1. Проведение сердечно-легочной реанимации, ИВЛ в том числе с использованием мешка АМБУ, воздуховода, лицевой маски.</p> <p>2. Отработка навыков работы в команде при проведении СЛР взрослым, беременным женщинам, лицам с ожирением.</p>	4	
	<p><b>Практическое занятие № 3. Отработка умений по проведению сердечно-легочной реанимации у детей</b></p> <p>1. Проведение сердечно-легочной реанимации, ИВЛ в том числе с использованием мешка АМБУ, воздуховода, лицевой маски.</p> <p>2. Отработка навыков работы в команде при проведении СЛР детям различного возраста.</p>	4	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся №1.</b></p> <p>1. Решение ситуационных задач, тестовых заданий.</p> <p>2. Составление схем и сравнительных таблиц.</p> <p>3. Работа со справочной литературой.</p> <p>4. Просмотр обучающих видеоматериалов.</p>	<b>1</b>	
<b>Тема 2.3.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>13</b>	<b>ПК 4.4.</b>

Раны и кровотечения, повреждения, травмы, травматический шок	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение понятия «раны». Классификация ран. Клиническая характеристика различных видов ран.</li> <li>2. Инфицирование ран. Асептика и антисептика. Оказание первой медицинской помощи при ранах.</li> <li>3. Определение понятия «кровотечение». Виды кровотечений. Признаки кровотечений. Симптомы острой кровопотери.</li> <li>4. Способы временной и окончательной остановки наружных кровотечений.</li> <li>5. Оказание первой медицинской помощи при кровотечениях и острой кровопотере. Использование индивидуального перевязочного пакета по алгоритму.</li> <li>6. Травма: определение, виды. Классификация повреждений опорно-двигательного аппарата. Клинические признаки ушиба, растяжения, разрыва, вывиха, перелома.</li> <li>7. Оказание первой медицинской помощи пострадавшим при травмах опорно-двигательного аппарата, ампутированной травме.</li> <li>8. Травматический шок: признаки. Комплекс элементарных противошоковых мероприятий при оказании первой медицинской помощи.</li> <li>9. Клинические проявления и первая медицинская помощь при травмах костей черепа, грудной клетки, позвоночника, таза. Оказание первой медицинской помощи пострадавшим при травмах головы, грудной клетки, позвоночника, таза. Соблюдение правил транспортной иммобилизации.</li> </ol>	4	ОК 01., 02., 04., 05., 09. ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	<b>Практическое занятие № 4. Отработка умений по оказанию медицинской помощи при ранах и кровотечениях</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка общего состояния пострадавшего.</li> <li>2. Отработка навыков наложения асептической повязки на рану, проведение транспортной иммобилизации.</li> <li>3. Наложение мягких повязок на различные части тела.</li> </ol>	4	
	<b>Практическое занятие № 5. Отработка умений по оказанию медицинской помощи при повреждениях, травмах, травматическом шоке</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Освоение приемов и способов временной остановки кровотечения: наложение жгута Эсмарха, жгута-закрутки и других подручных средств.</li> <li>2. Оказание первой медицинской помощи при носовом кровотечении, после удаления зуба, при признаках внутреннего кровотечения.</li> <li>3. Оказание первой медицинской помощи при различных повреждениях.</li> <li>4. Оказание первой медицинской помощи при травмах позвоночника, грудной клетки, костей таза, черепно-мозговой травме.</li> </ol>	4	

	<p>5. Наложение мягких повязок на грудную клетку, в том числе окклюзионной.</p> <p>6. Проведение транспортной иммобилизации при повреждении грудной клетки, костей таза, головы.</p> <p>7. Использование подручных средств, при оказании первой медицинской помощи при травмах.</p>		
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся №2.</b></p> <p>1. Решение ситуационных задач, тестовых заданий.</p> <p>2. Составление схем и сравнительных таблиц.</p> <p>3. Работа со справочной литературой.</p> <p>4. Просмотр обучающих видеоматериалов.</p>	<b>1</b>	
<p><b>Тема 2.4.</b> Ожоги и отморожения, электротравма и утопление</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Классификация термических поражений. Факторы, усиливающие повреждающее действие высокой температуры.</p> <p>2. Клинические признаки термических поражений. Способы определения площади ожога.</p> <p>3. Оказание первой медицинской помощи при ожогах (термических и химических) и ожоговом шоке.</p> <p>4. Обморожение. Определение степени ожога и обморожения.</p> <p>5. Оказание первой медицинской помощи при переохлаждении и обморожении.</p> <p>6. Электротравма: определение, местные и общие нарушения в организме, симптомы, степени тяжести, причины смерти.</p> <p>7. Правила безопасного подхода к пораженному электрическим током.</p> <p>8. Оказание первой медицинской помощи пораженному электрическим током.</p> <p>9. Утопление: определение, виды, клинические проявления.</p> <p>10. Правила безопасного приближения к утопающему.</p> <p>11. Оказание первой медицинской помощи утопающему.</p>	<b>13</b>	<p>ПК 4.4. ОК 01., 02., 04., 05., 09. ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20</p>
	<p><b>В том числе практических занятий</b></p>	<b>8</b>	
	<p><b>Практическое занятие № 6. Отработка умений по оказанию медицинской помощи при ожогах и отморожениях</b></p> <p>1. Оценка общего состояния пострадавшего.</p> <p>2. Оказание первой медицинской помощи при ожогах и обморожениях.</p> <p>3. Наложение асептической повязки на обожженные и обмороженные участки тела, и проведение транспортной иммобилизации пораженного участка тела.</p> <p>4. Оказание первой медицинской помощи при электротравме и утоплении.</p> <p>5. Отработка навыков спасения утопающего и сердечно-легочная реанимация при утоплении.</p>	<b>4</b>	
	<p><b>Практическое занятие № 7. Отработка умений по оказанию медицинской помощи при поражении электрическим током и утоплении</b></p>	<b>4</b>	

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка общего состояния пострадавшего.</li> <li>2. Оказание первой медицинской помощи при электротравме и утоплении.</li> <li>3. Отработка навыков спасения утопающего и сердечно-легочная реанимация при утоплении.</li> </ol>		
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся №3.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Решение ситуационных задач, тестовых заданий.</li> <li>2. Составление схем и сравнительных таблиц.</li> <li>3. Работа со справочной литературой.</li> <li>4. Просмотр обучающих видеоматериалов.</li> </ol>	<b>1</b>	
<p><b>Тема 2.5.</b> Несчастные случаи и острые отравления</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Симптомы и оказание первой медицинской помощи при попадании инородных тел в глаза, нос, уши.</li> <li>2. Острые отравления. Пути поступления яда в организм. Принципы диагностики. Пищевые отравления: причины, симптомы. Оказание первой медицинской помощи пострадавшему.</li> <li>3. Отравления угарным газом: симптомы, степени тяжести. Оказание первой медицинской помощи пострадавшему.</li> <li>4. Отравления алкоголем, наркотическими препаратами, лекарственными препаратами, кислотами, щелочами, фосфорорганическими соединениями: симптомы, степени тяжести. Оказание первой медицинской помощи.</li> </ol>	<b>13</b>	<p>ПК 4.4. ОК 01., 02., 04., 05., 09. ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20</p>
	<p><b>В том числе практических занятий</b></p>	<b>8</b>	
	<p><b>Практическое занятие № 8. Отработка умений по оказанию медицинской помощи при несчастных случаях</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка общего состояния пострадавшего.</li> <li>2. Оказание первой медицинской помощи при несчастных случаях: обструкции верхних дыхательных путей, ужалении насекомыми, укусах животных и человека, попадании инородного тела в глаза, уши, нос.</li> <li>3. Отработка навыков приема Геймлиха у взрослых и детей, наложения асептической повязки</li> </ol>	<b>4</b>	
	<p><b>Практическое занятие № 9. Отработка умений по оказанию медицинской помощи при острых отравлениях</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка общего состояния пострадавшего.</li> <li>2. Оказание первой медицинской помощи при отравлениях: суррогатами алкоголя, наркотическими средствами, угарным газом, транквилизаторами, клофелином, ядовитыми грибами, кислотами и щелочами.</li> <li>3. Отработка навыков промывания желудка вне условий стационара беззондовым методом.</li> </ol>	<b>4</b>	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся №4.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Решение ситуационных задач, тестовых заданий.</li> </ol>	<b>1</b>	

	2. Составление схем и сравнительных таблиц. 3. Работа со справочной литературой. 4. Просмотр обучающих видеоматериалов.		
<b>Тема 2.6.</b> Неотложные состояния при некоторых общих заболеваниях	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ПК 4.4. ОК 01., 02., 04., 05., 09. ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20
	1. Острая сосудистая недостаточность: обморок, коллапс. Определение, причины, симптомы. Оказание первой медицинской помощи. 2. Инфаркт миокарда: определение, причины, симптомы. Оказание первой медицинской помощи. 3. Гипертонический криз: определение, причины, симптомы. Оказание первой медицинской помощи. 4. Бронхиальная астма: определение, причины, симптомы. Оказание первой медицинской помощи. 5. Анафилактический шок: определение, причины, варианты течения, симптомы. Оказание первой медицинской помощи. 6. Судороги: определение, причины, симптомы. Оказание первой медицинской помощи. 7. «Острый живот»: определение, причины, симптомы. Оказание первой медицинской помощи.	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	<b>Практическое занятие № 10. Отработка умений по оказанию медицинской помощи при неотложных состояниях в клинике сердечно-сосудистых заболеваний</b> 1. Оценка общего состояния пострадавшего. 2. Оказание первой медицинской помощи при признаках обморока, коллапса, приступа стенокардии, инфаркта миокарда, гипертонического криза, инсульта. 3. Освоение техники подсчета пульса, измерения артериального давления.	4	
	<b>Практическое занятие № 11. Отработка умений по оказанию медицинской помощи при неотложных состояниях в клинике внутренних болезней</b> 1. Оценка общего состояния пострадавшего. 2. Оказание первой медицинской помощи при признаках анафилактического шока, гипер- и гипогликемической комы, при приступе бронхиальной астмы, при острых болях в брюшной полости, при судорогах. 3. Освоение техники подсчета частоты дыхательных движений, использования карманного ингалятора.	4	
<b>Тема 2.7.</b> Неотложные состояния у детей	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ПК 4.4. ОК 01., 02., 04., 05., 09. ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17,
	1. Экстренные и неотложные состояния у детей. 2. Особенности проведения осмотра, физикального обследования. 3. Принципы оказания медицинской помощи в экстренной и неотложной формах.	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	

	<b>Практическое занятие № 12. Отработка умений по оказанию медицинской помощи детям при судорожном синдроме</b> 1. Оценка общего состояния. 2. Оказание медицинской помощи при судорогах.	4	20
	<b>Практическое занятие № 13. Отработка умений по оказанию медицинской помощи детям при синдроме бронхообструкции</b> 1. Оценка общего состояния. 2. Оказание медицинской помощи при бронхообструкции.	4	
<b>Тема 2.8.</b> Неотложные состояния при беременности. Роды	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Экстренные и неотложные состояния, связанные с беременностью и родами. 2. Понятие о преждевременной отслойке плаценты. 3. Понятие об акушерских кровотечениях. Осложнения кровотечения. Геморрагический шок. 4. Особенности ведения женщины при срочных и преждевременных родах. 5. Оценка жизнеспособности плода. Реанимация новорожденного. 6. Принципы оказания медицинской помощи в экстренной форме. 7. Мониторинг состояния пациентки.	<b>12</b>	ПК 4.4. ОК 01., 02., 04., 05., 09. ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	<b>Практическое занятие № 14. Отработка умений по оказанию медицинской помощи при неотложных состояниях при беременности и в родах</b> 1. Отработка оказания медицинской помощи в экстренной форме при неотложных состояниях при беременности.	4	
	<b>Практическое занятие № 15. Отработка умений по оказанию медицинской помощи женщине в родах</b> 1. Оказание помощи женщине при срочных и преждевременных родах, в том числе вне медицинской организации. 2. Оценка жизнеспособности плода. Реанимация новорожденного.	4	
<b>Тема 2.9.</b> Итоговое занятие	<b>Практическое занятие № 16. Промежуточная аттестация</b> Проведение зачета с оценкой по МДК.04.02 Оказание медицинской помощи в экстренной форме.	<b>4</b>	ПК 4.4. ОК 01., 02., 04., 05., 09.
<b>ПП.04 Производственная практика по выполнению организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний, 3 семестр</b> <b>Виды работ:</b> 1. Прохождение инструктажа на рабочем месте. 2. Организация рабочего места гигиениста стоматологического, подготовка к приему пациентов. 3. Применение средств индивидуальной защиты в работе гигиениста стоматологического.		<b>72</b>	ПК 4.1. – 4.4. ОК 01., 02., 04., 05., 09. ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20

<p>4. Выполнение санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований.</p> <p>5. Выполнение требований охраны труда и основ личной безопасности.</p> <p>6. Использование стоматологического оборудования в соответствии с правилами технической эксплуатации.</p> <p>7. Выполнение профилактических, лечебно-диагностических мероприятий на приеме под контролем врача-стоматолога.</p> <p>8. Участие в оказании экстренной и неотложной помощи.</p> <p>9. Взаимодействие и контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении гигиениста стоматологического младшим медицинским персоналом.</p> <p>10. Ведение медицинской документации на бумажных носителях и в форме электронного документа.</p> <p>11. Составление плана работы гигиениста стоматологического.</p> <p>12. Составление отчета работы гигиениста стоматологического.</p> <p>13. Оформление учебной документации по производственной практике.</p> <p>14. Зачет с оценкой по итогам производственной практики.</p>		
<p><b>Промежуточная аттестация</b> – экзамен по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний (в т.ч. 2 часа на консультацию перед экзаменом)</p>	<b>8</b>	ПК 4.1. – 4.4. ОК 01., 02., 04., 05., 09.
<b>ИТОГО</b>	<b>284</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения

3.1.1 Кабинет стоматологических заболеваний и их профилактики кафедры профилактической и детской стоматологии, оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя – 1,
- парта ученическая – 8,
- стул ученический – 15,
- доска классная,
- стенд информационный
- аппарат вакуумформовочный для изготовления капп,
- компрессор стоматологический,
- лампа, отбеливающая передвижная,
- лампа фотополяризационная,
- микромотор,
- мойка медицинская укомплектованная,
- мойка ультразвуковая для обработки инструментов,
- набор инструментов для снятия зубных отложений (для гигиениста),
- набор стоматологических инструментов (зонд, зеркало, пинцет, шпатель, экскаватор, гладилка),
- наконечник воздушно-абразивный,
- наконечник кнопочный, терапевтический,
- наконечник стоматологический воздушный турбинный,
- наконечник угловой,
- передвижной столик с выдвижными ящиками,
- пескоструйный наконечник для отбеливания зубов,
- пневмоскейлер,
- скейлер ультразвуковой настольный,
- стул стоматолога,
- стулья пластик/металл,
- установка стоматологическая со встроенными ультразвуковыми скейлерами и наборами наконечников,
- диспенсер для одноразовых полотенец,
- облучатель-рециркулятор воздуха ультрафиолетовый,
- шкаф-пенал,
- шкаф (металл/стекло),
- стол (металл/стекло),
- модели челюстей пластиковые в окклюдаторе с различными патологиями,
- плакаты ламинированные,
- фантом головы человека,
- технические средства обучения:
  - компьютерная техника с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
  - мультимедийная установка.

3.1.2. Центр освоения практических умений для отработки навыков оказания медицинской помощи

- тренажёр для отработки навыков измерения артериального давления, внутримышечных и подкожных инъекций в комплекте Н1023Р;
- манекен-тренажёр Бэби Энн 05 00 00;
- манекен-тренажёр ребёнок 161-01250;



- тренажёр-манекен взрослого пострадавшего (голова, туловище, конечности) для отработки приём СЛР с контроллером;
- манекен-тренажёр ребёнка;
- манекен для медицинской помощи;
- торс ребёнка для СЛР, с контроллером;
- манекен ребёнка 5 лет для СЛР с контроллером;
- манекен для СЛР из 4-х штук с контроллером;
- манекен-тренажёр neonatal Resuscitation Bebi;
- манекен тренажёр «Оживленная Анна»;
- манекен тренажёр «Поперхнувшийся Чарли»;
- фантом-тренажёр «Максим».

3.1.3. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, адрес: г. Тюмень, ул. Одесская, д. 61/1, 1 этаж

- компьютерная техника с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭОС, стол – 20 шт., стул – 50 шт., стеллаж – 2 шт., компьютер – 1шт., терминал компьютерный – 9 шт.

### **3.2. Оснащенные базы практики**

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которая проводится концентрированно.

Целью производственной практики является комплексное освоение обучающимися вида деятельности «Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний», формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Обучающиеся в ходе прохождения практики должны закрепить теоретические знания, полученные при изучении профессионального модуля, ознакомиться с современными средствами индивидуальной защиты, технологиями организации безопасной больничной среды и соблюдения эпидемиологической безопасности, в том числе техники безопасности и охраны труда, приобрести опыт организации рабочего места гигиениста стоматологического, использования оборудования, оснащения, материалов, применяемых в стоматологической клинике, приобрести опыт взаимодействия с коллективом стоматологической клиники, осуществления контроля за работой младшего медицинского персонала, проведения анализа основных медико-статистических показателей для оценки стоматологического здоровья прикрепленного населения, применения информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, анализа отчетности медицинской организации, оформления учетно-отчетных документов на бумажном и электронном носителях, оказания неотложной помощи. А также в ходе прохождения производственной практики обучающиеся должны ознакомиться с актуальными нормативно-правовыми документами и локальными актами медицинской организации по организации и обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.

Производственная практика реализуется в организациях медицинского профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02.Здравоохранение. Оборудование медицинских организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по осваиваемому виду деятельности, предусмотренному рабочей программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

### 3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд Университета имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе, рекомендованные ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

#### 3.3.1. Основные печатные издания

1. Кузьмина, Э. М. Профилактическая стоматология : учебник / Э. М. Кузьмина, О. О. Янушевич. - Москва : Практическая медицина, 2016. - 544 с.

#### 3.3.2. Основные электронные издания

1. Организационно-аналитическая деятельность. Сборник лекций : учебное пособие для спо / В. А. Зуева, Э. Ш. Зымбрян, Е. Б. Стародумова, Е. И. Алленова. — 3-е изд, стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 176 с. —URL: <https://e.lanbook.com/book/197578>

2. Сестринское дело в стоматологии : учебное пособие / под ред. А. В. Гуськова, А. В. Севбитова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-6804-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468043.html>

3. Медицинская документация: учетные и отчетные формы [Электронный ресурс] / Р. А. Хальфин [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - on-line. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970428740.html>

4. Кривошапкина, Л. В. Деятельность среднего медицинского персонала при неотложных состояниях у детей : учебно-методическое пособие для спо / Л. В. Кривошапкина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 120 с. —URL: <https://e.lanbook.com/book/187764>

5. Веретенникова, С. Ю. Терминальные состояния. Алгоритм проведения базовой (элементарной) сердечно-легочной реанимации в условиях дефицита времени / С. Ю. Веретенникова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 84 с. —URL: <https://e.lanbook.com/book/330404>

6. Логвина, В. К. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе. Синдромная патология и дифференциальная диагностика / В. К. Логвина, А. Ф. Купреенкова. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 280 с. —URL: <https://e.lanbook.com/book/360527>

#### 3.3.3. Дополнительные источники

1. Демичев, С. В. Первая помощь [Электронный ресурс] : учебник / С. В. Демичев. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 192 с. : ил. - (Учебник для медицинских училищ и колледжей). - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970475430.html>

2. Официальный сайт Стоматологической Ассоциации России (<http://www.e-stomatology.ru/>)

3. Российская пародонтологическая ассоциация (<http://parodont.ru/>)

4. Сайт издательства Поли Медиа Пресс. Профессиональные издания для стоматологов. (<http://www.dentoday.ru>)

Заведующий библиотекой

Т.А. Вайцель

#### 3.3.4. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Программное обеспечение
1.	1С: Документооборот государственного учреждения 8
2.	Kaspersky Security для виртуальных сред, Server Russian Edition
3.	MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013
4.	MS Exchange Server Standard, Версия 2013
5.	MS Office Professional Plus, Версия 2010
6.	MS Office Professional Plus, Версия 2013
7.	MS Office Standard, Версия 2013
8.	MS SQL Server Standard Core, Версия 2016

9.	MS Windows Professional, Версия 10
10.	MS Windows Professional, Версия 7
11.	MS Windows Professional, Версия 8
12.	MS Windows Professional, Версия XP
13.	MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012
14.	MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012
15.	MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2
16.	MS Windows Server Standard, Версия 2012
17.	System Center Configuration Manager Client ML, Версия 16.06
18.	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Антиплагиат
19.	Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей
20.	Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»
21.	Программный продукт «1С: Управление учебным центром»
22.	Система «КонсультантПлюс»
23.	Электронная информационно-образовательная среда (построена на основе системы управления обучением Moodle)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля **ПМ.04 Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний**, осуществляется преподавателем в соответствии с «Порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» на лекциях и практических занятиях.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<b>ПК 4.1.</b> Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует знание и выполнение требований охраны труда, правил техники безопасности;</li> <li>– демонстрирует знание и выполнение требований санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов;</li> <li>– демонстрирует умения по проведению профессиональной гигиены полости рта;</li> <li>– демонстрирует умения по проведению мероприятий по уходу за полостью рта для пациентов, пользующихся съемными или несъемными, ортопедическими или ортодонтическими</li> </ul>	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществление профессиональной деятельности на практических занятиях по перечню манипуляций;</li> <li>– решение ситуационных задач;</li> <li>– выполнение тестов-действий;</li> <li>– выполнение индивидуальных заданий самостоятельной работы.</li> </ul> Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на производственной практике

	<p>конструкциями или имплантатами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует умения по проведению мероприятий по отбеливанию зубов под контролем врача-стоматолога;</li> <li>– демонстрирует умения по наблюдению и уходу за полостью рта пациентов с ограниченными возможностями здоровья на дому</li> </ul>	
<p><b>ПК 4.2.</b> Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует знание значимости системы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;</li> <li>– демонстрирует способность выполнять требования по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности;</li> <li>– демонстрирует способность осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом</li> </ul>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществление профессиональной деятельности на практических занятиях по перечню манипуляций;</li> <li>– решение ситуационных задач;</li> <li>– выполнение тестов-действий;</li> <li>– выполнение индивидуальных заданий самостоятельной работы.</li> </ul> <p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на производственной практике</p>
<p><b>ПК 4.3.</b> Вести медицинскую документацию при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует умения по составлению плана работы и отчета о своей работе в соответствии с установленными правилами;</li> <li>– демонстрирует умения по ведению медицинской документации, в том числе в форме электронного документа с использованием персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну;</li> <li>– демонстрирует владение применением в работе информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</li> </ul>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществление профессиональной деятельности на практических занятиях по перечню манипуляций;</li> <li>– решение ситуационных задач;</li> <li>– выполнение тестов-действий;</li> <li>– выполнение индивидуальных заданий самостоятельной работы.</li> </ul> <p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на производственной практике</p>
<p><b>ПК 4.4.</b> Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует умения по оценке состояния, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме;</li> </ul>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществление профессиональной деятельности на практических</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует умения по распознаванию состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма (кровообращения и (или) дыхания)), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме;</li> <li>– демонстрирует умения по оказанию медицинской помощи при состояниях, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма (кровообращения и (или) дыхания)), в том числе беременным и детям в соответствии с алгоритмами;</li> <li>– демонстрирует проведение базовой сердечно-легочной реанимации в соответствии с алгоритмами</li> </ul>	<p>занятиях по перечню манипуляций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– решение ситуационных задач;</li> <li>– выполнение тестов-действий;</li> <li>– выполнение индивидуальных заданий самостоятельной работы.</li> </ul> <p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на производственной практике</p>
<p><b>ОК 01.</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует способность по решению задач профессиональной деятельности гигиениста стоматологического при работе с оборудованием и расходными материалами, при соблюдении требований техники безопасности, при работе с документацией в соответствии со стандартными операционными процедурами</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении заданий и решении ситуационных задач на практических занятиях, производственной практике</p>
<p><b>ОК 02.</b> Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует выполнение работ по поиску, анализу и интерпретации достоверной и актуальной информации для выполнения задач профессиональной деятельности гигиениста стоматологического</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении заданий и решении ситуационных задач на практических занятиях, производственной практике</p>
<p><b>ОК 04.</b> Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует соблюдение установленных требований для гигиениста стоматологического по взаимодействию в коллективе с младшим и старшим медперсоналом стоматологического кабинета;</li> <li>– демонстрирует навыки взаимодействия в команде</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении групповых заданий и решении ситуационных задач на практических занятиях, производственной практике</p>

	сотрудников стоматологического кабинета	
<b>ОК 05.</b> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– демонстрирует умение излагать свои мысли, осуществлять коммуникации устно и письменно в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении заданий и решении ситуационных задач на практических занятиях, производственной практике
<b>ОК 09.</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	– демонстрирует знания установленных требований и правил по оформлению медицинской документации в работе гигиениста стоматологического при оформлении амбулаторных карт, журналов первичных профилактических осмотров, повторных посещений и пр. ; – демонстрирует умения по ведению медицинской документации стоматологического кабинета, правильному, точному и своевременному оформлению учетно-отчетной документации на бумажном носителе и в форме электронного документа	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении заданий и решении ситуационных задач на практических занятиях, производственной практике
<b>ЛР 4, 6, 7, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 20</b>	В соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
		<b>Итоговый контроль</b> проводится в рамках промежуточной аттестации в форме экзамена по профессиональному модулю, который проводится после завершения освоения модуля, и включает в себя контроль усвоения теоретического материала, практических умений и приобретенного практического опыта

## 5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний проводится при реализации адаптированной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего

звена по специальности специальность 31.02.06 Стоматология профилактическая в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

### **5.1. Оборудование кабинета для обучающихся с различными видами ограничения здоровья**

Оснащение кабинета должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинеты должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

- кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой;
- для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах;
- для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемыми партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

### **5.2. Информационное и методическое обеспечение обучающихся**

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п.3.2 рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- 1) для лиц с нарушениями зрения (не менее двух видов):
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла;
  - в печатной форме на языке Брайля.
- 2) для лиц с нарушениями слуха:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов):
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- 4) для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития):
  - использование текста с иллюстрациями;
  - мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

### **5.3. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**

Указанные в п. 4 программы формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания у обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, и внесение коррективов

в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.



## 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

**в рабочей программе профессионального модуля  
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕДУР  
ПРИ ОКАЗАНИИ ПЕРВИЧНОЙ ДОВРАЧЕБНОЙ МЕДИКО-САНИТАРНОЙ ПОМОЩИ  
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ ЗАБОЛЕВАНИЙ**

<b>Дата внесения дополнений/изменений</b>	<b>Страница, пункт</b>	<b>Содержание (новая редакция)</b>	<b>Должность, подпись лица, внесшего запись</b>
11.04.2024	стр.1/ титульный лист	Семестры реализации профессионального модуля приведены в соответствии с учебным планом 2024 года	Ст. методист Галямова Г.С.
11.04.2024	стр. 26/ п. 3.3	Обновлено информационное обеспечение реализации рабочей программы дисциплины	Ст. методист Галямова Г.С.
11.04.2024	стр. 26/ п. 3.3.4	Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения	Ст. методист Галямова Г.С.

\*отражены изменения по сравнению с РП дисциплины от 2023 года