



федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Тюменский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

**Приложение 3.18**  
к ППСЗ по специальности  
34.02.01 Сестринское дело  
(очная форма)

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебно-методической работе

\_\_\_\_\_/Т.Н. Василькова

«30» августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОПЦ.10 ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Курс: 2

Семестр: 4

Всего: 36 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 30 часов

самостоятельной работы обучающегося – 6 часов

Форма контроля: другие формы контроля

г. Тюмень, 2024

Рабочая программа дисциплины ОПЦ.10 Основы проектной деятельности образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 34.02.01 Сестринское дело (очная форма) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 04.07.2022 № 527, зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ 29.07.2022, регистрационный № 69452, с изменениями, внесенными в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 03.07.2024 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные программы среднего профессионального образования», зарегистрировано в Минюсте России 09.08.2024, регистрационный номер № 79088, с учетом примерной образовательной программы (ПОП) по специальности 34.02.01 Сестринское дело (протокол Федерального учебно-методического объединения по УГПС 34.00.00 Сестринское дело от 19.08.2022 № 5, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-40 от 08.02.2023).

### **Согласовано:**

Рабочая программа дисциплины ОПЦ.10 Основы проектной деятельности по специальности 34.02.01 Сестринское дело (очная форма) обсуждена на заседании Методического совета по Организации здравоохранения и общественному здоровью (протокол № 5, «11» апреля 2024 г.).

Изменения и дополнения в Рабочую программу дисциплины ОПЦ.10 Основы проектной деятельности по специальности 34.02.01 Сестринское дело (очная форма) обсуждены на заседании Методического совета по Организации здравоохранения и общественному здоровью (протокол № 1, «28» августа 2024 г.).

Председатель Методического совета по Организации здравоохранения и общественному здоровью, д.м.н., профессор С.В. Лапик

Рабочая программа заслушана и утверждена на заседании ЦКМС (протокол № 7, «17» апреля 2024 г.).

Изменения и дополнения в Рабочую программу заслушаны и утверждены на заседании ЦКМС (протокол № 1, «29» августа 2024 г.).

Председатель ЦКМС, д.м.н., профессор Т.Н. Василькова

### **Организация-разработчик:**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

### **Разработчик:**

М.В. Кинчагулова, доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, к. социол. н., доцент

### **Рецензенты:**

Е.Ф. Туровина, заведующий кафедрой медицинской профилактики и реабилитации ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, д.м.н., доцент

Н.Ю. Путьина, главный врач ГБУЗ ТО «Госпиталь для ветеранов войн», к.м.н.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	<b>14</b>
<b>6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b>	<b>16</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОПЦ.10 ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина ОПЦ.10 Основы проектной деятельности является вариативной частью общепрофессионального цикла ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины ОПЦ.10 Основы проектной деятельности является формирование знаний у обучающихся о проектной деятельности как инструменте управления изменениями в связи с всесторонней и детальной проработкой любых идей по улучшению организации работы для максимального достижения социальных, экономических и демографических результатов, и умений по организации и (или) участию в проектной деятельности в системе здравоохранения.

Задачи освоения дисциплины:

– сформировать у обучающихся представления о принципах и содержании проектной деятельности;

– развить способности к поиску и принятию решений в рамках проектной деятельности, в том числе в сфере здравоохранения;

– овладеть умениями инициации, планирования, организации процессов, мониторинга и контроля проекта;

– сформировать умения формирования проектных групп и работы в команде.

Планируемыми результатами освоения программы дисциплины является формирование следующих умений и знаний у обучающихся:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ПК 2.2. ЛР 2 ЛР 4	– формирование проектного замысла, создание проектного комитета, проектного офиса, формирования команды проекта; – применения PEST- и SWOT-анализа, проектных индикаторов и дорожной карты, индикативных показателей реализации проекта;	– анализ и оценка показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения; – основы проектного и программно-целевого управления; – основы проектной деятельности; – инструменты проектной деятельности;

ЛР 6 ЛР 13 ЛР 16	– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе проектной деятельности	– методы планирования, виды и структура планов; – основы риск-менеджмента; – основы предпринимательской деятельности; – правила разработки бизнес-планов
------------------------	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем рабочей программы дисциплины (всего)</b>	<b>36</b>
в т. ч.:	
лекции	14
практические занятия	16
самостоятельная работа	6
<b>Промежуточная аттестация – другие формы контроля (рубежный контроль)</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1.</b> Сущность, история становления и развития проектной деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	5	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ПК 2.2. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 16
	1. Сущность основных понятий. 2. Становление и развитие проектных технологий. 3. Законодательно-нормативная документация по организации проектной деятельности в РФ. 4. Проектная деятельность в здравоохранении РФ.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	2	
	<b>Практическое занятие № 1. Классификация проектов</b> 1. Анализ организационной структуры системы управления проектной деятельностью. 2. Изучение классификации проектов.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 1.</b> Подготовка сообщения с мультимедийной презентацией о реализации успешных проектов в сфере здравоохранения РФ, Тюменской области.	1	
<b>Тема 2.</b> Проектная деятельность в здравоохранении	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ПК 2.2. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 16
	1. Нормативно-правовые основы обеспечения проектной деятельности в сфере здравоохранения. 2. Основы проектной деятельности в медицинских организациях. 3. Показатели проектов и программ в сфере здравоохранения. 4. Структура и составляющие проектной деятельности. Требования к проектным технологиям. 5. Формирование и развитие проектной команды в здравоохранении.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	2	
	<b>Практическое занятие № 2. Опыт реализации успешных проектов в здравоохранении</b> 1. Представление презентаций о реализации успешных проектов в сфере здравоохранения РФ, Тюменской области. 2. Групповая дискуссия.	2	

<b>Тема 3.</b> Содержание и этапы проектной деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>9</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ПК 2.2. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 16
	1. Основные этапы работы над проектом. Жизненный цикл проекта. 2. Идея, тема и тип проекта. 3. Цели и задачи проекта. Методы целеполагания. 4. Обоснование практической значимости темы проекта. 5. Содержание процессов проекта. 6. Источники информации. 7. Инструменты проектной деятельности: SWOT-анализ, «Дорожная карта», диаграмма Гантта, организация процессов с помощью канбан.	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие № 3. Инициация проекта</b> 1. Разработка методологической части проекта по плану: – постановка проблемы; – обоснование актуальности проблемы и идеи проекта, оценка достоинств и недостатков идеи; – формулировка темы и определение типа проекта; – формулировка цели проекта; – определение объекта, предмета, задач, предполагаемых результатов.	2	
	<b>Практическое занятие № 4. Описание процессов проекта и разработка плана реализации</b> 1. Формирование команды проекта, распределение ролей и функций, схема взаимодействия членов проекта. 2. Выполнение группового практического задания: раскрыть сущность процессов проекта, разработать план действий по реализации проекта.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 2.</b> Поиск, обзор литературы и электронных источников информации по теме проекта с целью разработки плана реализации.	1	
<b>Тема 4.</b> Планирование ресурсов и бюджета проекта	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ПК 2.2. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 16
	1. Процесс планирования проекта. 2. Планирование человеческих и материально-технических ресурсов. 3. Информационные ресурсы проекта. 4. Источники финансирования и планирование бюджета проекта.	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 5. Планирование ресурсов и бюджета проекта</b> Определение потребности в ресурсах проекта. Составление бюджета проекта.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 3.</b> Оформление отчета по результатам расчетов.	2	

<b>Тема 5.</b> Представление результатов проектной деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ПК 2.2. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 16
	1. Документы проекта. 2. Общие требования к оформлению. ГОСТы. 3. Подготовка презентации проекта. 4. Защита проекта: общие требования, критерии оценки.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие № 6. Подготовка к защите проекта</b> Составление текста публичного выступления, редактирование демонстрационных материалов.	2	
	<b>Практическое занятие № 7. Подготовка к публичной защите проекта</b> Составление письменного отчета / пояснительной записки / текста паспорта проекта.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 4.</b> Разработка мультимедийной презентации проекта. Подготовка к защите проекта.	2	
<b>Тема 6.</b> Итоговое занятие	<b>Практическое занятие № 8. Промежуточная аттестация</b> Проведение рубежного контроля.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ПК 2.2. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 16
<b>ИТОГО</b>		<b>36</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Для реализации рабочей программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

3.1.1. Кабинет для проведения учебных занятий № 6 кафедры общественного здоровья и здравоохранения, оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- парта ученическая – 18 шт.;
- стул ученический – 34 шт.;
- доска классная;
- мультимедийный проектор в комплекте «Aser» – 1 шт.;
- демонстрационный экран;
- ноутбук DELL Model: Inspiron 3521 – 1 шт.

3.1.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, адрес: г. Тюмень, ул. Одесская, д. 61/1, 1 этаж.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы дисциплины

Для реализации программы библиотечный фонд Университета имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе, рекомендованные ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1. Основные электронные издания

1. Аптикиев, А. Х. Теоретические основы проектно-исследовательской деятельности : учебное пособие / А. Х. Аптикиев, Л. Р. Аптикиева, М. С. Бурсакова. – Оренбург : ОГПУ, 2022. – 128 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/265886>

2. Горина, Л. Н. Основы проектной деятельности : учебно-методическое пособие / Л. Н. Горина, С. М. Бобровский. – Тольятти : ТГУ, 2022. – 140 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/316865>

3. Основы проектной деятельности: практикум : учебно-методическое пособие / составители Н. М. Дерешева, О. Ю. Чаптыкова. – Абакан : ХГУ им. Н.Ф. Катанова, 2021. – 84 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/301343>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Управление инновационными проектами в сфере здравоохранения [Электронный ресурс] / Куракова Н.Г., Зинов В.Г., Цветкова Л.А., Кураков Ф.А. - М. : Менеджер здравоохранения, 2011. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785903834174.html>

2. Лисицын, Ю. П. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / Ю. П. Лисицын, Г. Э. Улумбекова. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 544 с. : ил. - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970426548.html>

3. Гарант. Правовая информационная база данных, позволяющая получить информацию о документообороте. <http://www.garant.ru> Гарант СПС.

4. Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации // <http://www.rosminzdrav.ru>

5. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru>

6. Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс» <https://docs.cntd.ru>

Заведующий библиотекой

Т.А. Вайцель

### 3.2.3. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Программное обеспечение
1.	1С: Документооборот государственного учреждения 8
2.	Kaspersky Security для виртуальных сред, Server Russian Edition
3.	MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013
4.	MS Exchange Server Standard, Версия 2013
5.	MS Office Professional Plus, Версия 2010
6.	MS Office Professional Plus, Версия 2013
7.	MS Office Standard, Версия 2013
8.	MS SQL Server Standard Core, Версия 2016
9.	MS Windows Professional, Версия 10
10.	MS Windows Professional, Версия 7
11.	MS Windows Professional, Версия 8
12.	MS Windows Professional, Версия XP
13.	MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012
14.	MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012
15.	MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2
16.	MS Windows Server Standard, Версия 2012
17.	System Center Configuration Manager Client ML, Версия 16.06
18.	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Антиплагиат
19.	Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей
20.	Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»
21.	Программный продукт «1С: Управление учебным центром»
22.	Система «КонсультантПлюс»
23.	Электронная информационно-образовательная среда (построена на основе системы управления обучением Moodle

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины **ОПЦ. 10 Основы проектной деятельности** осуществляется преподавателем в соответствии с «Порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» на лекциях и практических занятиях.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Знания:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ и оценка показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения;</li> <li>– основы проектного и программно-целевого управления;</li> <li>– основы проектной деятельности;</li> <li>– инструменты проектной деятельности;</li> <li>– методы планирования, виды и структура планов;</li> <li>– основы риск-менеджмента;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует знание показателей деятельности медицинской организации (наличие лицензии, кадровое обеспечение, материально-техническое обеспечение в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, функционирующая система контроля качества и безопасности медицинской помощи, дефекты оказания медицинской помощи, охват населения профилактическими осмотрами, диспансеризацией, диспансерным наблюдением,</li> </ul>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– фронтальный опрос;</li> <li>– индивидуальный опрос;</li> <li>– письменные работы;</li> <li>– тестирование;</li> <li>– оценка выполнения индивидуального задания (подготовка и выступление с презентацией)</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– основы предпринимательской деятельности;</li> <li>– правила разработки бизнес-планов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>оказание неотложной помощи и др.);</li> <li>– представляет этапы проектной деятельности;</li> <li>– дает правильную характеристику методов проектной деятельности;</li> <li>– правильно и точно называет инструменты проектной деятельности;</li> <li>– демонстрирует понимание классификации видов планов и правил из разработки</li> </ul>	
<b>Умения:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование проектного замысла, создание проектного комитета, проектного офиса, формирования команды проекта;</li> <li>– применения PEST- и SWOT-анализа, проектных индикаторов и дорожной карты, индикативных показателей реализации проекта;</li> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>– оформлять бизнес-план;</li> <li>– презентовать бизнес-идею;</li> <li>– определять источники финансирования;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе проектной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– способен сформировать команду для реализации учебного проекта;</li> <li>– проводит всесторонний анализ достоинств и недостатков идеи проекта;</li> <li>– проводит точный анализ возможных рисков и потерь при реализации проектов;</li> <li>– осуществляет поиск необходимой для реализации проекта информации;</li> <li>– применяет наиболее оптимальные информационные технологии при реализации проектной деятельности;</li> <li>– точно, доходчиво, подробно представляет бизнес-идею проекта, источники финансирования, презентует и защищает проект;</li> <li>– выбирает наиболее эффективные стратегии взаимодействия в команде проекта</li> </ul>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка выполнения индивидуальных и групповых заданий на практических занятиях</li> </ul>
<p><b>ОК 01.</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умеет самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности для решения поставленных задач;</li> <li>– самостоятельно осуществляет, контролирует и корректирует деятельность для решения поставленных задач;</li> <li>– использует все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка решения проблемно-ситуационных задач на практических занятиях, выполнения индивидуального задания в рамках внеаудиторной самостоятельной работы</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выбирает успешные стратегии для решения задач в различных ситуациях</li> </ul>	
<p><b>ОК 02.</b> Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;</li> <li>– владеет основными понятиями этических и юридических норм в отношении получения и использования информации;</li> <li>– рационально и эффективно получает информацию;</li> <li>– критически и компетентно оценивает полученную информацию;</li> <li>– структурирует, анализирует и обобщает информацию для наилучшего решения задачи;</li> <li>– точно и творчески использует информацию для решения текущих вопросов и задач;</li> <li>– использует современное программное обеспечение;</li> <li>– умеет использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка решения проблемно-ситуационных задач на практических занятиях, выполнения индивидуального задания в рамках внеаудиторной самостоятельной работы</p>
<p><b>ОК 03.</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;</li> <li>– демонстрирует осознанный выбор будущей профессии и</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины</p>

	<p>возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– самостоятельно оценивает и принимает решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;</li> <li>– владеет познавательной рефлексией как осознание совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения</li> </ul>	
<p><b>ОК 04.</b> Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывает позиции других участников деятельности, эффективно разрешает конфликты;</li> <li>– демонстрирует умение организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности;</li> <li>– владеет языковыми средствами - умеет ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использует адекватные языковые средства</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении групповых заданий и решении проблемно-ситуационных задач на практических занятиях</p>
<p><b>ОК 05.</b> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует умение излагать свои мысли, осуществлять коммуникации устно и письменно в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении заданий и решении проблемно-ситуационных задач на практических занятиях</p>
<p><b>ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 16</b></p>	<p>В соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении заданий и решении проблемно-ситуационных задач на практических занятиях, участие в общественных мероприятиях</p>

		<b>Итоговый контроль</b> проводится в рамках промежуточной аттестации и включает в себя контроль усвоения теоретического материала и практических умений
--	--	--

## **5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Адаптация рабочей программы дисциплины ОПЦ.10 Основы проектной деятельности проводится при реализации адаптированной образовательной программы – ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело (очная форма) в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на получение профессионального образования, создания необходимых для получения СПО условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ результатов формирования практического опыта.

### **5.1. Оборудование кабинета для обучающихся с различными видами ограничения здоровья**

Оснащение кабинета должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ. Кабинеты должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья:

–кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой;

–для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах;

–для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемые партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

### **5.2. Информационное и методическое обеспечение обучающихся**

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п.3.2 рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ:

1) для лиц с нарушениями зрения (не менее двух видов):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

2) для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

4) для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ОВЗ должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

### **5.3. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**

Указанные в п.4 программы формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания у обучающегося с ОВЗ, и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

## 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе дисциплины ОПЦ.10 Основы проектной деятельности\*

Дата внесения дополнений/ изменений	Страница, пункт	Содержание (новая редакция)	Должность, подпись лица, внесшего запись
11.04.2024	стр. 9 / п. 3.2	Обновлен п. 3.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы дисциплины	Ст. методист Галямова Г.С.
11.04.2024	стр. 10 / п. 3.2.3	Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения	Ст. методист Галямова Г.С.
30.08.2024	стр. 4 / п. 1.1.	Изменена формулировка общей компетенции ОК 03	Ст. методист Галямова Г.С.

\*отражены изменения по сравнению с РП дисциплины от 2023 года и с учетом Приказа Минпросвещения России от 03 июля 2024 г. №464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные программы среднего профессионального образования»