



федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Тюменский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)  
Институт общественного здоровья и цифровой медицины

Кафедра общественного здоровья и здравоохранения

УТВЕРЖДЕНО:  
Проректор по учебно-методической  
работе  
Василькова Т.Н.  
15 мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.О.39 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ**

Направление подготовки: 34.03.01 Сестринское дело

Формы обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Академический медицинский брат. Преподаватель

Год набора: 2024

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.  
в академических часах: 108 ак.ч.

Курс: 4 Семестры: 8

Разделы (модули): 1

Зачет: 8 семестр

Лекционные занятия: 28 ч.

Практические занятия: 44 ч.

Самостоятельная работа: 36 ч.

г. Тюмень, 2024

**Разработчики:**

Доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения, кандидат юридических наук Горовенко С.В.

**Рецензенты:**

Сахаров С.П. к.м.н., доцент Заведующий кафедрой мобилизационной подготовки здравоохранения и медицины катастроф ФГБОУ ВО Тюменского ГМУ Минздрава России

Краснова Т.В. к.ю.н., доцент Заведующий кафедрой гражданского права и процесса ФГАОУ ВО Тюменский государственный университет

Путина Н.Ю. Главный врач ГАУЗ ТО Городская поликлиника № 12

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.09.2017 №971, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по управлению персоналом", утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 109н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Методический совет по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело	Председатель методического совета	Лапик С.В.	Согласовано	11.04.2024, № 5
2	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	15.05.2024, № 9

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование у будущего специалиста сестринского дела необходимого уровня теоретических знаний об актуальных вопросах правового регулирования медицинской деятельности; особенностях реализации отдельных видов правоотношений в сфере медицины; повышение уровня правосознания и правовой культуры.

Задачи изучения дисциплины:

- обеспечить системное освоение студентами основ теоретических знаний о правовых механизмах, регулирующих медицинскую деятельность;
- ознакомить студентов со спецификой реализации прав участниками правоотношений, возникающих в сфере медицинской деятельности;
- развить у студентов умения по толкованию и применению юридических норм различных отраслей права к конкретным юридически значимым ситуациям;
- развить у студентов умения по применению справочных информационно правовых систем;
- сформировать у студентов уважительное отношение к законам и другим нормативно-правовым актам как к основополагающему гаранту соблюдения прав, свобод и интересов граждан и общества.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.

*Знать:*

УК-2.1/Зн1 работа с нормативно-распорядительными документами, основные положения и понятия экономики, правовой науки в целом и основных положений: право, нормативные правовые акты, правонарушение, вред здоровью, уголовная, гражданская, административная ответственность, наказание, основы российской правовой системы и законодательства;

УК-2.1/Зн2 принципы организации решения задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;

*Уметь:*

УК-2.1/Ум1 уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу практическое занятие, работа с информационным материалом, рефераты, обзоры литературы профессиональной деятельности и использовать правовые нормы в профессиональной деятельности;

УК-2.1/Ум2 применять основы экономических и правовых знаний для реализации профессиональных функций в сестринской практике в конкретных условиях стабильного развития МО;

УК-2.1/Ум3 формулировать в рамках поставленной задачи проекта совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение;

*Владеть:*

УК-2.1/Нв1 навыки изложения самостоятельной точки зрения, анализа и логического мышления; навыками работы с нормативно-распорядительной документацией и нормативными правовыми актами;

УК-2.1/Нв2 определять ожидаемые результаты решения выделенных задач;

УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

*Знать:*

УК-2.2/Зн1 работа с нормативно-распорядительными документами, основные положения и понятия экономики, правовой науки в целом и основных положений: право, нормативные правовые акты, правонарушение, вред здоровью, уголовная, гражданская, административная ответственность, наказание, основы российской правовой системы и законодательства;

УК-2.2/Зн2 сущность, цели и задачи управления персоналом организации;

УК-2.2/Зн3 этапы разработки управленческих решений по повышению эффективности работы структурного подразделения и по сестринским инновациям;

УК-2.2/Зн4 принципы проектирования решений конкретной задачи;

*Уметь:*

УК-2.2/Ум1 ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу практическое занятие, работа с информационным материалом, рефераты, обзоры литературы профессиональной деятельности и использовать правовые нормы в профессиональной деятельности;

УК-2.2/Ум2 выбирать оптимальные способы решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;

*Владеть:*

УК-2.2/Нв1 изложения самостоятельной точки зрения, анализа и логического мышления; навыками работы с нормативно-распорядительной документацией и нормативными правовыми актами;

УК-2.2/Нв2 навыками выбора оптимальных способов решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений в условиях, приближенных к производственным;

УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.

*Знать:*

УК-2.3/Зн1 способность анализировать результаты собственной деятельности для предотвращения профессиональных ошибок;

УК-2.3/Зн2 методологию решения поставленной профессиональной задачи;

*Уметь:*

УК-2.3/Ум1 определять сущность, цели и задачи управления персоналом организации;

УК-2.3/Ум2 использовать правовые документы (приказы, распоряжения, должностные инструкции) в практической деятельности;

УК-2.3/Ум3 решать поставленные задачи качественно и своевременно;

*Владеть:*

УК-2.3/Нв1 организацией работы в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений в условиях, приближенных к производственным;

УК-2.3/Нв2 навыками организации работы в рамках поставленной цели;

УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.

*Знать:*

УК-2.4/Зн1 правила подготовки публичных представлений;

*Уметь:*

УК-2.4/Ум1 организовать работу в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-2.4/Ум2 подготовить публичное представление результатов решений поставленных задач;

*Владеть:*

УК-2.4/Нв1 формулировать цели и задачи управления персоналом организации;

УК-2.4/Нв2 публичного представления результатов решения организационно-управленческих задач;

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-10.1 Понимает сущность экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни и профессиональной деятельности.

*Знать:*

УК-10.1/Зн1 основных способов коррупционного поведения и его экономический, политический и социальный вред, тормозящий развитие общества и препятствующий повышению благосостояния народа, несовместимость коррупционного поведения с нормами морали и права;

*Уметь:*

УК-10.1/Ум1 идентифицировать провокационные действия со стороны взяткодателя и взяткополучателя с целью предотвращения фактов коррупции;

*Владеть:*

УК-10.1/Нв1 навыками анализа поведения участников правоотношений на предмет соблюдения антикоррупционного законодательства;

УК-10.2 Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению и выявляет коррупционные риски в профессиональной деятельности на основе знания российского законодательства.

*Знать:*

УК-10.2/Зн1 знает основные формы и методы противодействия коррупции в профессиональной деятельности;

*Уметь:*

УК-10.2/Ум1 умеет анализировать поведение участников правоотношений на предмет выявления коррупционных рисков;

*Владеть:*

УК-10.2/Нв1 обладает навыками применения антикоррупционного законодательства;

УК-10.3 Демонстрирует нетерпимое отношение к экстремизму и терроризму и выявляет их риски в различных сферах общественной жизни и профессиональной деятельности на основе знания российского законодательства.

*Знать:*

УК-10.3/Зн1 знает признаки экстремизма и терроризма;

*Уметь:*

УК-10.3/Ум1 демонстрирует нетерпимое отношение к экстремизму и терроризму;

*Владеть:*

УК-10.3/Нв1 выявляет риски экстремизма и терроризма в различных сферах общественной жизни и профессиональной деятельности на основе знания российского законодательства;

ОПК-1 Способность реализовать правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности

ОПК-1.1 Знает и может использовать основные нормы медицинского права.

*Знать:*

ОПК-1.1/Зн1 правовые нормы, этические и деонтологические принципы, критерии оценки профессионального поведения с позиции профессиональной этики и деонтологии;

ОПК-1.1/Зн2 основы биоэтики и деонтологии в сестринском деле, основные нормативно-правовые документы;

ОПК-1.1/Зн3 обязанности медицинского персонала по уходу за больными в терапии, хирургии и педиатрии;

ОПК-1.1/Зн4 обязанности медицинской сестры палатной в лечебном отделении;

ОПК-1.1/Зн5 организация работы перевязочного и процедурного кабинетов на базе практики;

ОПК-1.1/Зн6 обязанности медицинской сестры процедурной и перевязочной в лечебном отделении;

*Уметь:*

ОПК-1.1/Ум1 применять принципы медицинской этики и деонтологии в общении с больным, его родственниками, коллективом;

ОПК-1.1/Ум2 применять принципы медицинской этики и деонтологии при уходе за больными хирургического, терапевтического профиля и детьми в условиях симуляции и условиях, приближенных к производственным;

*Владеть:*

ОПК-1.1/Нв1 основными этическими и деонтологическими навыками профессиональной деятельности с учетом моральных и этических правовых норм.

ОПК-1.2 Демонстрирует использование этических и деонтологических принципов при решении профессиональных задач

*Знать:*

ОПК-1.2/Зн1 принципы этики и деонтологии в общении с персоналом и пациентами медицинской организации;

ОПК-1.2/Зн2 принципы медицинского ухода за больными различных возрастных групп;

ОПК-1.2/Зн3 обязанности младшего медицинского персонала по уходу за больными в лечебном отделении;

ОПК-1.2/Зн4 принципы общего ухода за больными различных возрастных групп в зависимости от профиля отделения;

ОПК-1.2/Зн5 принципы этики и деонтологии в общении с персоналом и пациентами медицинской организации;

ОПК-1.2/Зн6 принципы этики и деонтологии в общении с персоналом, пациентами и их окружением;

ОПК-1.2/Зн7 основы биоэтики и деонтологии в сестринском деле;

ОПК-1.2/Зн8 стадии горя и горевания, принципы помощи при них;

ОПК-1.2/Зн9 цели, задачи, основные направления деятельности профессиональных общественных объединений, вклад в развитие сестринского дела;

ОПК-1.2/Зн10 этический кодекс медицинской сестры России;

ОПК-1.2/Зн11 принципы медицинского ухода за больными различных возрастных групп в зависимости от профиля отделения;

*Уметь:*

ОПК-1.2/Ум1 реализовать этические и деонтологические аспекты деятельности в общении с врачами, средним и младшим медицинским персоналом, пациентами и их родственниками в симуляционных условиях;

ОПК-1.2/Ум2 использовать принципы медицинской этики и деонтологии в хирургической практике, основываясь на регламентирующих нормативно-правовых документах;

ОПК-1.2/Ум3 использовать основные принципы медицинской этики и деонтологии в условиях симуляции;

ОПК-1.2/Ум4 демонстрировать применение этических и деонтологических принципов при решении профессиональных задач;

ОПК-1.2/Ум5 реализовать этические и деонтологические аспекты деятельности в общении с врачами, средним и младшим медицинским персоналом, пациентами и их окружением в клинических условиях;

*Владеть:*

ОПК-1.2/Нв1 применять этические и деонтологические умения при выполнении манипуляций и процедур медицинского ухода в симуляционных условиях;

ОПК-1.2/Нв2 соблюдать принципы этики и деонтологии при общем уходе за больными в условиях, приближенных к производственным;

ОПК-1.2/Нв3 основными этическими и деонтологическими приемами, умениями и навыками при осуществлении профессиональной сестринской деятельности в хирургии, с учетом регламентирующей нормативно-правовой базы;

ОПК-1.2/Нв4 основными этическими и деонтологическими умениями при осуществлении специализированного ухода за больными хирургического и терапевтического профиля и детьми;

ОПК-1.2/Нв5 основными этическими и деонтологическими принципами в сестринском деле при решении ситуационных задач;

ОПК-1.2/Нв6 принципами этики и деонтологии для решения профессиональных задач;

ОПК-1.2/Нв7 соблюдать принципы этики и деонтологии при медицинском уходе за больными в условиях, приближенных к производственным;

ОПК-10 Способен применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности, реализовать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности

ОПК-10.1 Применяет организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности

*Знать:*

ОПК-10.1/Зн1 основы современного делопроизводства и документооборота;

ОПК-10.1/Зн2 основы архивного дела;

ОПК-10.1/Зн3 основные нормативные и распорядительные документы в области управления персоналом в медицинской организации;

*Уметь:*

ОПК-10.1/Ум1 составлять различные виды деловых писем с использованием речевых формул делового этикета;

ОПК-10.1/Ум2 готовить основные документы для хранения;

ОПК-10.1/Ум3 применять основные нормативные и распорядительные документы в области управления персоналом в медицинской организации;

*Владеть:*

ОПК-10.1/Нв1 выполнение требований по оформлению и хранению основных видов документов;

ОПК-10.2 Решает профессиональные задачи с использованием принципов системы менеджмента качества

*Знать:*

ОПК-10.2/Зн1 общие требования к оформлению документов;

ОПК-10.2/Зн2 принципы системы менеджмента качества;

*Уметь:*

ОПК-10.2/Ум1 оформлять реквизиты документов различных видов;

ОПК-10.2/Ум2 готовить основные документы для хранения;

*Владеть:*

ОПК-10.2/Нв1 использовать основные нормативные и распорядительные документы в области управления персоналом в медицинской организации;

ОПК-10.2/Нв2 использует принципы системы менеджмента качества при решении профессиональных задач;

ПК-7 Способен осуществлять деятельность по развитию персонала.

ПК-7.1 Организует обучение медсестринского персонала (в рамках медицинской организации)

*Знать:*

ПК-7.1/Зн1 основную нормативно-распорядительную документацию, регламентирующую порядок проведения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения;

*Уметь:*

ПК-7.1/Ум1 уметь спланировать организационные мероприятия по проведению профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения;

*Владеть:*

ПК-7.1/Нв1 владеть способностью организации и проведения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения лиц различных возрастных групп и групп здоровья;

ПК-7.2 Осуществляет проведение мероприятий по адаптации и стажировкам медсестринского персонала в медицинской организации

*Знать:*

ПК-7.2/Зн1 технологии мотивирования людей к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья окружающих;

*Уметь:*

ПК-7.2/Ум1 определить аргументы формирования мотивированного отношения человека к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья окружающих;

*Владеть:*

ПК-7.2/Нв1 владеть способностью организации и проведения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения в симуляционных условиях;



ПК-7.3 Организует и проводит мероприятия по построению профессиональной карьеры медсестринского персонала в медицинской организации

*Знать:*

ПК-7.3/Зн1 методику организации и проведения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения;

*Уметь:*

ПК-7.3/Ум1 спланировать организационные мероприятия по проведению профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения;

*Владеть:*

ПК-7.3/Нв1 владеть способностью организации и проведения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения в симуляционных условиях;

ПК-7.4 Администрирует процессы и документооборот по развитию, обучению, адаптации и стажировкам медсестринского персонала

*Знать:*

ПК-7.4/Зн1 основные нормативно-распорядительные документы, регламентирующие деятельность медсестринского персонала;

ПК-7.4/Зн2 нормативно-распорядительные документы, регламентирующие вопросы профессионального обучения;

ПК-7.4/Зн3 порядок документационного обеспечения обучения сестринского персонала;

ПК-7.4/Зн4 порядок документационного обеспечения адаптации и стажировок сестринского персонала;

ПК-7.4/Зн5 порядок оформления документов по организации и оплате труда персонала; порядок учета, регистрации, хранения документов по организации и оплате труда персонала в медицинской организации; основные нормативные правовые акты и локальные правовые акты медицинской организации по организации и оплате труда персонала ;

*Уметь:*

ПК-7.4/Ум1 разрабатывать и оформлять типовые документы по процессам обучения сестринского персонала; оформлять необходимые документы по развитию, обучению, адаптации и стажировкам медсестринского и младшего медицинского персонала;

ПК-7.4/Ум2 оформлять документы по организации и оплате труда персонала (графики отпусков, таблицы рабочего времени, приказы и др.); готовить и обрабатывать запросы администрации и вышестоящих органов по организации и оплате труда персонала в медицинской организации; организовывать учет, регистрацию и хранение исходящих и входящих документов по организации и оплате труда персонала в соответствии с требованиями законодательства; оформлять предложения по совершенствованию оплаты труда сестринского персонала в медицинской организации;

*Владеть:*

ПК-7.4/Нв1 навыками разработки типовых планов и локальных актов по развитию, обучению, адаптации и стажировкам медсестринского персонала;

ПК-7.4/Нв2 документационное сопровождение системы организации и оплаты труда сестринского персонала в медицинской организации;

### 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.О.39 «Правовые основы охраны здоровья» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 8.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Восьмой семестр	108	3	72	28	44	36	Зачет
Всего	108	3	72	28	44	36	

### 5. Содержание дисциплины

#### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	в т.ч. Внеаудиторная контактная работа	Практические занятия	в т.ч. Внеаудиторная контактная работа	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
<b>Раздел 1. Модульная единица</b>	<b>108</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>44</b>	<b>12</b>	<b>36</b>	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
<b>1.1. Актуальные вопросы правового регулирования медицинской деятельности</b>							
Тема 1.1. Актуальные вопросы теории права	9	2		4		3	УК-10.1 УК-10.2
Тема 1.2. Проблемные вопросы применения медицинского законодательства	12	4	2	4		4	УК-10.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2

Тема 1.3. Актуальные вопросы реализации правового статуса пациента	7			4	4	3	ОПК-10.1 ОПК-10.2 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3 ПК-7.4
Тема 1.4. Проблемные вопросы применения юридической ответственности в сфере медицины	9	2		4		3	
Тема 1.5. Актуальные вопросы реализации публичных правоотношений в сфере медицины	10	2		4		4	
Тема 1.6. Проблемные вопросы защиты трудовых прав медицинских работников.	14	6	2	4		4	
Тема 1.7. Актуальные вопросы реализации гражданских правоотношений в сфере медицины	10	2		4		4	
Тема 1.8. Актуальные вопросы правового регулирования вспомогательных репродуктивных технологий	9	2	2	4	4	3	
Тема 1.9. Актуальные вопросы оказания бесплатной медицинской помощи в РФ	14	6	2	4		4	
Тема 1.10. Актуальные вопросы проведения медицинских экспертиз и медицинского освидетельствования	10	2		4	4	4	
Тема 1.11. Контроль по модулю. Зачет	4			4			
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>44</b>	<b>12</b>	<b>36</b>	

## 5. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

### *Раздел 1. Модульная единица 1.1. Актуальные вопросы правового регулирования медицинской деятельности*

*(Лекционные занятия - 28ч.; Практические занятия - 44ч.; Самостоятельная работа - 36ч.)*

#### *Тема 1.1. Актуальные вопросы теории права*

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)*

Актуальные положения теории права. Биоэтика и право

#### Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Решение ситуационных задач, решение тестовых заданий	Решение задач и тестовых заданий, размещенных в ЭОС, подготовка к дискуссии относительно полученных результатов	3

#### Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы

Реферат/Эссе/Презентация
Клиническая задача/Ситуационная задача

*Тема 1.2. Проблемные вопросы применения медицинского законодательства  
(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Актуальные вопросы реализации прав граждан в сфере медицины

Внеаудиторная контактная работа

Форма учебной деятельности	Вид работы	Содержание	Часы
Лекционные занятия	Видеолекция/Вебинар		2

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Решение ситуационных задач, решение тестовых заданий	Решение задач и тестовых заданий, размещенных в ЭОС, подготовка к дискуссии относительно полученных результатов	4

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	
Теоретические вопросы/Собеседование	
Клиническая задача/Ситуационная задача	

*Тема 1.3. Актуальные вопросы реализации правового статуса пациента  
(Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)*

Актуальные вопросы реализации прав пациента

Внеаудиторная контактная работа

Форма учебной деятельности	Вид работы	Содержание	Часы
Практические занятия	Решение ситуационных задач		4

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Решение ситуационных задач, решение тестовых заданий	Решение задач и тестовых заданий, размещенных в ЭОС, подготовка к дискуссии относительно полученных результатов	3

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	
Тестирование	
Теоретические вопросы/Собеседование	
Клиническая задача/Ситуационная задача	

*Тема 1.4. Проблемные вопросы применения юридической ответственности в сфере медицины  
(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)*

Актуальные вопросы уголовной, административной и гражданской ответственности в сфере медицины

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Решение ситуационных задач, решение тестовых заданий	Решение задач и тестовых заданий, размещенных в ЭОС, подготовка к дискуссии относительно полученных результатов	3

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Клиническая задача/Ситуационная задача

*Тема 1.5. Актуальные вопросы реализации публичных правоотношений в сфере медицины (Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Актуальные вопросы лицензирования, контроля в сфере медицины

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Решение ситуационных задач, решение тестовых заданий	Решение задач и тестовых заданий, размещенных в ЭОС, подготовка к дискуссии относительно полученных результатов	4

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Теоретические вопросы/Собеседование
Клиническая задача/Ситуационная задача

*Тема 1.6. Проблемные вопросы защиты трудовых прав медицинских работников.*

*(Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Актуальные вопросы реализации трудовых прав

Внеаудиторная контактная работа

Форма учебной деятельности	Вид работы	Содержание	Часы
Лекционные занятия	Видеолекция/Вебинар	Просмотр видеолекции	2

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Решение ситуационных задач, решение тестовых заданий	Решение задач и тестовых заданий, размещенных в ЭОС, подготовка к дискуссии относительно полученных результатов	4

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Клиническая задача/Ситуационная задача

*Тема 1.7. Актуальные вопросы реализации гражданских правоотношений в сфере медицины (Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Особенности договорных конструкций в сфере медицины

**Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)**

Вид работы	Содержание	Часы
Решение ситуационных задач, решение тестовых заданий	Решение задач и тестовых заданий, размещенных в ЭОС, подготовка к дискуссии относительно полученных результатов	4

**Текущий контроль**

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Клиническая задача/Ситуационная задача

*Тема 1.8. Актуальные вопросы правового регулирования вспомогательных репродуктивных технологий*

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)*

Актуальные вопросы охраны семьи в рамках медицинских правоотношений

**Внеаудиторная контактная работа**

Форма учебной деятельности	Вид работы	Содержание	Часы
Лекционные занятия	Видеолекция/Вебинар	Просмотр видеолекции	2
Практические занятия	Решение ситуационных задач	Решение задач и тестовых заданий, размещенных в ЭОС, подготовка к дискуссии относительно полученных результатов	4

**Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)**

Вид работы	Содержание	Часы
Написание реферата, подготовка презентации, доклада, конспекта	Подготовка доклада по проблемным вопросам изучаемой темы	3

**Текущий контроль**

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Реферат/Эссе/Презентация
Клиническая задача/Ситуационная задача

*Тема 1.9. Актуальные вопросы оказания бесплатной медицинской помощи в РФ*

*(Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Актуальные вопросы функционирования системы ОМС

**Внеаудиторная контактная работа**

Форма учебной деятельности	Вид работы	Содержание	Часы
Лекционные занятия	Видеолекция/Вебинар	Просмотр видеолекции	2

**Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)**

Вид работы	Содержание	Часы
Решение ситуационных задач, решение тестовых заданий	Решение задач и тестовых заданий, размещенных в ЭОС, подготовка к дискуссии относительно полученных результатов	4

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование
Клиническая задача/Ситуационная задача

*Тема 1.10. Актуальные вопросы проведения медицинских экспертиз и медицинского освидетельствования*

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Актуальные вопросы организации отдельных видов экспертиз

Внеаудиторная контактная работа

Форма учебной деятельности	Вид работы	Содержание	Часы
Практические занятия	Решение ситуационных задач	Решение задач и тестовых заданий, размещенных в ЭОС, подготовка к дискуссии относительно полученных результатов	4

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание реферата, подготовка презентации, доклада, конспекта	Подготовка доклада по проблемным вопросам изучаемой темы	4

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Реферат/Эссе/Презентация
Клиническая задача/Ситуационная задача

*Тема 1.11. Контроль по модулю. Зачет*

*(Практические занятия - 4ч.)*

контроль по модулю

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

## 6. Рекомендуемые образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО в целях реализации компетентного подхода, формирования и развития профессиональных навыков обучающихся, на кафедре предусмотрено использование в учебном процессе следующих форм и методов организации обучения:

традиционные формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

внеаудиторная контактная работа – вебинары, решение тестов, задач;

активные и интерактивные формы обучения – проведение тестирования, аналитический разбор нормативно-правовых документов в области здравоохранения, научной литературы; дискуссии, использование кейс-технологий..

Контроль освоения учебного материала осуществляется преподавателем в

Контроль освоения учебного материала осуществляется преподавателем в виде: тестирования, проверки результатов решения задач, в том числе с виде: тестирования, проверки результатов решения задач, в том числе с использованием ЭОС.использованием ЭОС.

Самостоятельная работа студентов проводится в форме обзора литературы и электронных

источников информации по заданной теме, решения ситуационных задач, выполнения тестовых заданий.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Сергеев, В.В. Правоведение: учебное пособие / В.В. Сергеев. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 400 с. - ISBN 978-5-9704-3015-6. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970430156.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Балашов, А.И. Правоведение: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по неюридическим специальностям. Стандарт третьего поколения: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по неюридическим специальностям. Стандарт третьего поколения / А.И. Балашов, Г.П. Рудаков. - 5-е изд. - Москва: Питер, 2014. - 464 - Текст: непосредственный.

#### *Дополнительная литература*

1. Сашко, С.Ю. Медицинское право: учебное пособие / С.Ю. Сашко, Л.В. Кочорова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2011. - 352 с. - ISBN 978-5-9704-1845-1. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970418451.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Сергеев, Ю.Д. Медицинское право: учебный комплект / Ю.Д. Сергеев. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 784 с. - ISBN 978-5-9704-0815-5. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970408155.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Двойников, С.И. Организационно-аналитическая деятельность: учебник / С.И. Двойников. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-4069-8. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970440698.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Основы медицинского права России: учебное пособие: учебное пособие / ред. Ю. Д. Сергеев. - Москва: МИА, 2011. - 360 - 978-5-8948-1888-7. - Текст: непосредственный.

5. Акопов, В. И. Юридические основы деятельности врача. Медицинское право.: Учебное пособие для студентов всех факультетов медицинских вузов: Учебное пособие для студентов всех факультетов медицинских вузов / В. И. Акопов, В. П. Новоселов. - Новосибирск: Наука, 2006. - 266 - Текст: непосредственный.

### **7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

#### *Профессиональные базы данных*

1. <https://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
2. <https://www.garant.ru/> - Гарант
3. <https://www.rosmedlib.ru/> - ЭБС "Консультант врача"
4. <https://www.studentlibrary.ru/> - ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"

#### *Ресурсы «Интернет»*

1. <https://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU



### **7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Для реализации образовательных программ открыт доступ к учебно-методическим материалам в системе поддержки дистанционного обучения – ЭОС Moodle. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

Студенты обучаются с использованием электронных репозиторий: преподаватели демонстрируют студентам обучающие и демонстрационные видеофильмы, предоставляют ссылки на информационный материал в сети Интернет, демонстрируют результаты своих научных разработок, научных конференций.

#### *Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

1. СЭО ЗКЛ Русский Moodle;
2. Антиплагиат;
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;
4. Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»;
5. MS Office Professional Plus, Версия 2010,;
6. MS Office Standard, Версия 2013;
7. MS Windows Professional, Версия XP;
8. MS Windows Professional, Версия 7;
9. MS Windows Professional, Версия 8;
10. MS Windows Professional, Версия 10;
11. Программный продукт «1С: Управление учебным центром»;
12. MS Office Professional Plus, Версия 2013,;
13. MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012;
14. MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012;
15. MS Windows Server Standard, Версия 2012;
16. MS Exchange Server Standard, Версия 2013;
17. MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013;
18. Kaspersky Security для виртуальных сред, Server Russian Edition;
19. MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2;
20. MS SQL Server Standard Core, Версия 2016;
21. System Center Configuration Manager Client ML, Версия 16.06;
22. Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей ;
23. 1С:Документооборот государственного учреждения 8.;

#### *Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

1. Система «КонсультантПлюс»;

### **7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-технической базой для обеспечения образовательной деятельности (помещения и оборудование) для реализации ОПОП ВО специалитета/направления подготовки по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практики» (в части учебных практик) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

#### Учебные аудитории

Учебная аудитория №411 (ул. Республики, д. 143/1, 4 этаж, №27)

Доска аудиторная - 3 шт.

Мультимедийный комплект - 1 шт.

Стол ученический - 13 шт.

Стул ученический - 33 шт.

шкаф книжный - 4 шт.