



федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

Управление подготовки кадров высшей квалификации
Кафедра теории и практики сестринского дела

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по молодежной политике и
региональному развитию
Соловьева С.В.
15.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«Б2.О.5(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА)»

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 34.04.01 Управление сестринской деятельностью

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Год набора (приема на обучение): 2023

Срок получения образования: 2 года 6 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Курс: 3 Семестры: 5
Разделы (модули): 6
Зачет с оценкой: 5 семестр
Самостоятельная работа: 108 ч.

г. Тюмень, 2023

Разработчики:

Доцент кафедры теории и практики сестринского дела,
кандидат медицинских наук Галиулина О.В.

Рецензенты:

Кныш О.И., заведующий кафедрой фармацевтических дисциплин ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, д.ф.н., профессор

Макарова И.И., декан факультета высшего сестринского образования ФГБОУ ВО «Тверской государственный медицинский университет» Минздрава России, профессор, д.м.н.

Швецова Н.С., главный внештатный специалист по управлению сестринской деятельностью Департамента здравоохранения Тюменской области, заместитель председателя правления ТРОО ОПСА

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.05.2020 №684, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по управлению персоналом", утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 109н; "Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья", утвержден приказом Минтруда России от 07.11.2017 № 768н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Методический совет НПР	Председатель методического совета	Жмуров В.А.	Согласовано	16.05.2023, № 4
2	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	17.05.2023, № 9

1. Цель и задачи практики

Цель практики - Получение первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по управлению и осуществлению проектной деятельности в медицинской организации, а также способности управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла для достижения запланированного результата в медицинской организации в производственных условиях

Задачи практики:

- Начальное формирование первичных профессиональных умений и навыков реальным условиям деятельности медицинских организаций: организационно-управленческой, делопроизводству, эпидемиологическому и лечебно-охранительному режимам, клинической гигиене медицинского персонала и пациентов в производственных условиях;
- Применять на практике умения и знания по проектному, проектно-технологическому управлению в медицинской организации;
- Овладение компетенциями по формированию навыков: использования нормативной документации при реализации проектов; технологиями разработки и реализации социально-значимых проектов; проектов, направленных на совершенствование работы медицинских организаций; планирования действий в проектной деятельности прогнозирование, учет и управление рисками.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.

Знать:

УК-2.1/Зн3 основных требований, предъявляемых к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности.

Уметь:

УК-2.1/Ум2 определять проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления

Владеть:

УК-2.1/Нв1 процессом проектирования, построения и реализации проекта;

УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в профессиональной сфере.

Знать:

УК-2.2/Зн1 основ проектного менеджмента;

Уметь:

УК-2.2/Ум1 разрабатывать концепцию проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и последствий реализации;

Владеть:

УК-2.2/Нв3 навыками оценки результативности и эффективности проекта.

УК-2.3 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.

Знать:

УК-2.3/Зн2 основ проектирования процессов;

Уметь:

УК-2.3/Ум5 Выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта

Владеть:

УК-2.3/Нв4 Основными навыками программы реализации проекта в профессиональной области

ОПК-7 Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений

ОПК-7.1 Определяет технологические процессы, обеспечивающих деятельность медицинских организаций

Знать:

ОПК-7.1/Зн1 процессного подхода к деятельности медицинских организаций

Уметь:

ОПК-7.1/Ум1 формировать по профилю технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинских организаций

Владеть:

ОПК-7.1/Нв1 основными навыками идентификации технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинской организации

ОПК-7.2 Обеспечивает внедрение технологических изменений процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций

Знать:

ОПК-7.2/Зн1 принципов формирования технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций

Уметь:

ОПК-7.2/Ум1 осуществлять внедрение изменений технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций по профилю

Владеть:

ОПК-7.2/Нв1 основными навыками формирования технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинской организации с использованием современных информационных технологий

ПК-1 Способен к ведению организационно-методической деятельности в медицинской организации

ПК-1.1 Готовит методическую и организационную документацию по профилю деятельности в медицинской организации

Знать:

ПК-1.1/Зн6 Порядок документооборота в медицинской организации

Уметь:

ПК-1.1/Ум4 Готовить методическую и организационную документацию в соответствии с профилем медицинской организации

Владеть:

ПК-1.1/Нв6 Подготовка методических материалов и их внедрение в деятельность медицинской организации

ПК-1.2 Планирует ресурсное обеспечение по профилю деятельности в медицинской организации

Знать:

ПК-1.2/Зн3 Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации

Уметь:

ПК-1.2/Ум5 Планировать кадровое и ресурсное обеспечение медицинской организации

Владеть:

ПК-1.2/Нв12 Анализ и планирование ресурсного обеспечения медицинской организации по профилю деятельности

ПК-2 Способен к организации и ведению статистического учета в медицинской организации

ПК-2.1 Способен к организации и ведению статистического учета в медицинской организации

Знать:

ПК-2.1/Зн1 Теория и методы статистики

Уметь:

ПК-2.1/Ум3 Анализировать данные статистической отчетности

Владеть:

ПК-2.1/Нв1 Организация учета и кодирования медико-статистической информации

ПК-2.2 Проводит анализ показателей, характеризующих деятельность медицинской организации и показателей, характеризующих состояние здоровья населения

Знать:

ПК-2.2/Зн6 Расчет медико-статистических показателей

ПК-2.2/Зн7 Сравнительный анализ медико-статистических показателей

Уметь:

ПК-2.2/Ум1 Анализировать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели, характеризующие состояние здоровья населения

Владеть:

ПК-2.2/Нв7 Учет и подготовка статистической информации для обработки данных в медицинской организации

ПК-2.3 Обеспечивает документооборот медико-статистической информации в медицинской организации в соответствии с установленными требованиями

Знать:

ПК-2.3/Зн6 Требования к оформлению и передаче документации

ПК-2.3/Зн7 Требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну

Уметь:

ПК-2.3/Ум10 Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну

Владеть:

ПК-2.3/Нв9 Использует современные информационные технологии в области медицинской статистики

3. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - Производственная практика.

Способ проведения практики - Стационарная и выездная.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика Б2.О.5(П) «Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)» относится к обязательной части образовательной программы и проводится в семестре(ах): 5.

В процессе прохождения практики студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

5. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц(-ы) продолжительностью 2 недели или 108 часа(-ов).

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Пятый семестр	108	3	108	Зачет с оценкой
Всего	108	3	108	

6. Содержание практики

6.1. Разделы, этапы, темы практики и виды работ

Наименование раздела, темы	Всего	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Модульная единица 1.1. Подготовка к прохождению практики. Инструктаж	6	6	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2

Тема 1.1. Подготовка к практике. Инструктаж.	6	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
Раздел 2. Модульная единица 1.2. Организация и управление проектно-технологической деятельностью в медицинской организации.	12	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-1.1
Тема 2.1. Организация и управление проектно-технологической деятельностью в медицинской организации	12	12	ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
Раздел 3. Модульная единица 1.3. Организационная структура подразделения осуществляющего проектно-технологическую деятельность в МО	9	9	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-1.1
Тема 3.1. Организационная структура подразделения осуществляющего проектно-технологическую деятельность в МО	9	9	ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
Раздел 4. Модульная единица 1.4. Работа в роли специалиста подразделения осуществляющего проектно-технологическую деятельность в МО	48	48	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-1.1
Тема 4.1. Работа в роли специалиста подразделения осуществляющего проектно-технологическую деятельность в МО	15	15	ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
Тема 4.2. Организация документооборота по проектной и технологической деятельности в медицинской организации	3	3	
Тема 4.3. Деятельность практиканта по формированию технологических процессов, обеспечивающих функционирование медицинской организации, осуществление и внедрение технологических изменений в подразделения МО	6	6	

Тема 4.4. Работа в качестве специалиста по организационно-методической деятельности в медицинской организации	9	9	
Тема 4.5. Организационно-методическая деятельность на базе практики	3	3	
Тема 4.6. Работа в качестве помощника врача-методиста на базе практики	9	9	
Тема 4.7. Проведение статистического учета и аналитической деятельности в медицинской организации	3	3	
Раздел 5. Модульная единица 1.5. Организация внутреннего контроля качества и безопасности проектно-технологической деятельности	15	15	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-1.1
Тема 5.1. Организация внутреннего контроля качества и безопасности проектно-технологической деятельности	9	9	ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
Тема 5.2. Участие в системы аудита деятельности медицинской организации в проектной и технологической деятельности	6	6	
Раздел 6. Модульная единица 1.6. Подготовка учетно-отчетных документов. Зачет с оценкой	18	18	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-7.1
Тема 6.1. Подготовка учетно-отчетных документов по практике	9	9	ОПК-7.2 ПК-1.1 ПК-1.2
Тема 6.2. Зачет по практике	9	9	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
Итого	108	108	

6. 2. Контрольные мероприятия по практике

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация

1	Модульная единица 1.1. Подготовка к прохождению практики. Инструктаж - 6 час. Тема 1.1 Подготовка к практике. Инструктаж. - 6 час.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Дневник практики. Индивидуальное задание. Рабочий план. Бланк инструктажа	Зачет с оценкой
2	Модульная единица 1.2. Организация и управление проектно-технологической деятельностью в медицинской организации. - 12 час. Тема 2.1 Организация и управление проектно-технологической деятельностью в медицинской организации - 12 час.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Дневник практики, Результаты НИРС	Зачет с оценкой
3	Модульная единица 1.3. Организационная структура подразделения осуществляющего проектно-технологическую деятельность в МО - 9 час. Тема 3.1 Организационная структура подразделения осуществляющего проектно-технологическую деятельность в МО - 9 час.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Дневник практики	Зачет с оценкой

4	<p>Модульная единица 1.4. Работа в роли специалиста подразделения осуществляющего проектно-технологическую деятельность в МО - 48 час.</p> <p>Тема 4.1 Работа в роли специалиста подразделения осуществляющего проектно-технологическую деятельность в МО - 15 час.</p> <p>Тема 4.2 Организация документооборота по проектной и технологической деятельности в медицинской организации - 3 час.</p> <p>Тема 4.3 Деятельность практиканта по формированию технологических процессов, обеспечивающих функционирование медицинской организации, осуществление и внедрение технологических изменений в подразделения МО - 6 час.</p> <p>Тема 4.4 Работа в качестве специалиста по организационно-методической деятельности в медицинской организации - 9 час.</p> <p>Тема 4.5 Организационно-методическая деятельность на базе практики - 3 час.</p> <p>Тема 4.6 Работа в качестве помощника врача-методиста на базе практики - 9 час.</p> <p>Тема 4.7 Проведение статистического учета и аналитической деятельности в медицинской организации - 3 час.</p>	<p>УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3</p>	Дневник практики	Зачет с оценкой
---	---	--	------------------	-----------------

5	Модульная единица 1.5. Организация внутреннего контроля качества и безопасности проектно-технологической деятельности - 15 час. Тема 5.1 Организация внутреннего контроля качества и безопасности проектно-технологической деятельности - 9 час. Тема 5.2 Участие в системы аудита деятельности медицинской организации в проектной и технологической деятельности - 6 час.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Дневник практики	Зачет с оценкой
6	Модульная единица 1.6. Подготовка учетно-отчетных документов. Зачет с оценкой - 18 час. Тема 6.1 Подготовка учетно-отчетных документов по практике - 9 час. Тема 6.2 Зачет по практике - 9 час.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Дневник практики Дневник практики. Отчет. Материалы НИРС. Тестирование. Собеседование. Характеристика Отчет по практике с приложениями	Зачет с оценкой

6.3. Содержание этапов, тем практики и формы текущего контроля

Раздел 1. Модульная единица 1.1. Подготовка к прохождению практики. Инструктаж (Самостоятельная работа - 6ч.)

Тема 1.1. Подготовка к практике. Инструктаж.

(Самостоятельная работа - 6ч.)

Подготовка к практике. Инструктаж. Получение учетно-отчетных форм. Общая характеристика базы практики. Организационная структура медицинской организации. Управление медицинской организацией. Структура управления медицинской организацией. Положительные моменты и недостатки структуры управления медицинской организацией. Коллегиальные органы управления.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
------------	------------	------

Выполнение индивидуального задания	Подготовка к практике. Характеристика базы практики: 1. Методические указания для студентов 2. Индивидуальное задание 3. Календарный план-график Самостоятельная работа: 1. Изучение нормативно-распорядительных документов базы практики Работа с учетно-отчетной документацией по практике: 1. Дневник практики 2. Рабочий план 3. Бланк инструктажа 4. Индивидуальное задание 5. Характеристика базы исследования	3
Клиническая работа	Работа на базе практики.	3

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Дневник практики. Индивидуальное задание. Рабочий план. Бланк инструктажа

**Раздел 2. Модульная единица 1.2. Организация и управление проектно-технологической деятельностью в медицинской организации.
(Самостоятельная работа - 12ч.)**

**Тема 2.1. Организация и управление проектно-технологической деятельностью в медицинской организации
(Самостоятельная работа - 12ч.)**

Организация проектной и технологической деятельности в медицинской организации, ее роль в деятельности МО. Система управления проектной и технологической деятельностью в медицинской организации. Знакомство с практической организацией этих процессов в подразделениях МО на базе практики.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Выполнение индивидуального задания	Организация и управление проектно-технологической деятельностью в медицинской организации: 1. Проектная деятельность. 2. Цель, понятие, определение проекта и технологий. Выполнение самостоятельной работы: 1. Изучение нормативно-распорядительных документов базы практики. Подготовка, изучение учетно-отчетной документации по практике: 1. Дневник практики. 2. Должностная инструкция. 3. Перечень нормативно-распорядительных документов	6

Клиническая работа	Работа на базе практики. Подготовка, составление, изучение учетно-отчетных документов по практике: 1.Дневник практики 2.Распорядительная документация по проектно-технологической деятельности 3.SWOT-анализ.	6
--------------------	---	---

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Дневник практики, Результаты НИРС

Раздел 3. Модульная единица 1.3. Организационная структура подразделения осуществляющего проектно-технологическую деятельность в МО (Самостоятельная работа - 9ч.)

Тема 3.1. Организационная структура подразделения осуществляющего проектно-технологическую деятельность в МО (Самостоятельная работа - 9ч.)

Место структурного подразделения МО по проектно-технологической деятельности. Организация работы по проектно-технологической деятельности на базе практики. Проект и проектный менеджмент. Развитие подходов к управлению проектами. Стандартизация управления проектами. Документационное обеспечение проекта. Паспорт проекта. Дорожная карта управления проектом.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Выполнение индивидуального задания	Организационная структура подразделения осуществляющего проектно-технологическую деятельность в МО: 1. Структура проектно-технологического подразделения, учетно-отчетная документация. Выполнение самостоятельной работы: 1. Изучение нормативно-распорядительных документов базы практики. Подготовка отчетно-учетных документов по практике: 1. Дневник практики 2. Перечень учетно-отчетных документов 3. Примеры показателей	6
Клиническая работа	Работа на базе практики. Изучение и заполнение учетно-отчетных документов по практике: 1. Дневник практики 2. Перечень нормативно-распорядительных документов	3

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Дневник практики

Раздел 4. Модульная единица 1.4. Работа в роли специалиста подразделения осуществляющего проектно-технологическую деятельность в МО
(Самостоятельная работа - 48ч.)

Тема 4.1. Работа в роли специалиста подразделения осуществляющего проектно-технологическую деятельность в МО
(Самостоятельная работа - 15ч.)

Деятельность практиканта на базе практики. Участие в процессах по управлению проектами, технологическими процессами. Классификация процессов проектного менеджмента. Процессы инициирования и планирования. Процесс исполнения проекта. Процессы контроля и завершения проекта. Управление предметными процессами управления проекта. Инструменты управления проектами и изменениями. Информационные технологии в управлении проектами в здравоохранении. Управление человеческими ресурсами проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление рисками проекта. Управление заинтересованными сторонами проекта

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Выполнение индивидуального задания	Работа в роли специалиста подразделения осуществляющего проектно-технологическую деятельность в МО: 1. Организация электронного документооборота в подразделении и медицинской организации Выполнение самостоятельной работы: 1. Работа в МИС 2. Участие в разработке локальных нормативных документов Подготовка учетно-отчетных документов по практике: 1. Дневник практики 2. Макеты документов	6
Клиническая работа	Работа на базе практики. Изучение и составление учетно-отчетной документации по практике: 1. Дневник практики 2. Должностная инструкция	9

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Дневник практики

Тема 4.2. Организация документооборота по проектной и технологической деятельности в медицинской организации
(Самостоятельная работа - 3ч.)

Организация документооборота по проектной и технологической деятельности в медицинской организации

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
------------	------------	------

Клиническая работа	Работа на базе практики. Подготовка и изучение учетно-отчетных документов по практике: 1.Дневник практики. 2.МИС	3
--------------------	---	---

Тема 4.3. Деятельность практиканта по формированию технологических процессов, обеспечивающих функционирование медицинской организации, осуществление и внедрение технологических изменений в подразделения МО

(Самостоятельная работа - 6ч.)

Деятельность практиканта по формированию технологических процессов, обеспечивающих функционирование медицинской организации, осуществление и внедрение технологических изменений в подразделения МО

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Клиническая работа	Работа на базе практики. Подготовка учетно-отчетных документов по практике: 1.Дневник практики 2.Примеры рассчитанных показателей	6

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Дневник практики

Тема 4.4. Работа в качестве специалиста по организационно-методической деятельности в медицинской организации

(Самостоятельная работа - 9ч.)

Работа в качестве специалиста по организационно-методической деятельности в медицинской организации

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Клиническая работа	Работа на базе практики. Изучение и подготовка учетно-отчетных документов по практике: 1.Дневник практики 2.Должностная инструкция	9

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Дневник практики

Тема 4.5. Организационно-методическая деятельность на базе практики

(Самостоятельная работа - 3ч.)

Организационно-методическая деятельность на базе практики

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
------------	------------	------

Клиническая работа	Работа на базе практики. Изучение и составление учетно-отчетных документов по практике: 1.Дневник практики 2.Структура орг-метод службы	3
--------------------	--	---

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Дневник практики

*Тема 4.6. Работа в качестве помощника врача-методиста на базе практики
(Самостоятельная работа - 9ч.)*

Работа в качестве помощника врача-методиста на базе практики

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Клиническая работа	Работа на базе практики. Изучение и оформление учетно-отчетных документов по практике: 1.Дневник практики. 2.Должностная инструкция	9

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Дневник практики

Тема 4.7. Проведение статистического учета и аналитической деятельности в медицинской организации

(Самостоятельная работа - 3ч.)

Проведение статистического учета и аналитической деятельности в медицинской организации

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Клиническая работа	Работа на базе практики. Изучение материалов на базе практики, подготовка учетно-отчетной документации по практике: 1.Дневник практики. 2.Результаты статистических и аналитических исследований по деятельности МО	3

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Дневник практики

***Раздел 5. Модульная единица 1.5. Организация внутреннего контроля качества и безопасности проектно-технологической деятельности
(Самостоятельная работа - 15ч.)***

Тема 5.1. Организация внутреннего контроля качества и безопасности проектно-технологической деятельности

(Самостоятельная работа - 9ч.)

Организация внутреннего контроля качества и безопасности проектно-технологической деятельности

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Выполнение индивидуального задания	Организация внутреннего контроля качества и безопасности проектно-технологической деятельности: 1. Менеджмент качества процессов базы практики в реализации проектно-технологической деятельности Выполнение самостоятельной работы: 1. Работа с технологическими картами процессами Подготовка учетно-отчетной документации по практике: 1. Дневник практики. 2. Технологические карты процессов	6
Клиническая работа	Работа на базе практики. Изучение материалов и подготовка учетно-отчетных документов: 1. Дневник практики. 2. СМК на базе практики	3

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Дневник практики

Тема 5.2. Участие в системы аудита деятельности медицинской организации в проектной и технологической деятельности

(Самостоятельная работа - 6ч.)

Участие в системы аудита деятельности медицинской организации в проектной и технологической деятельности

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Клиническая работа	Работа на базе практики. Подготовка учетно-отчетной документации по практике: 1. Дневник практики. 2. Результат аудита	6

Раздел 6. Модульная единица 1.6. Подготовка учетно-отчетных документов. Зачет с оценкой

(Самостоятельная работа - 18ч.)

Тема 6.1. Подготовка учетно-отчетных документов по практике

(Самостоятельная работа - 9ч.)

Подготовка отчета, дневника. Выполнение индивидуального задания. Защита отчета. Собеседование. Тестирование.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
------------	------------	------

Выполнение индивидуального задания	Подготовка отчета: 1. Результаты практики в соответствии с индивидуальным заданием Выполнение самостоятельной работы: 1. Оформление результатов организационно-управленческой работы. 2. Подготовка отчета. Оформление учетно-отчетной документации по практике и результатов практики: 1. Дневник практики. 2. Отчет по практике 3. Результаты практики в соответствии с индивидуальным заданием	6
Клиническая работа	Работа на базе практики. Подготовка и подписание руководителем практики от МО учетно-отчетных документов по практике: 1. Отчет по практике с приложениями. 2. Дневник практики 3. Результаты СРС	3

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Отчет по практике с приложениями
Дневник практики

Тема 6.2. Зачет по практике

(Самостоятельная работа - 9ч.)

Зачет по практике

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Выполнение индивидуального задания	Зачет с оценкой. Оценка теоретической части Выполнение самостоятельной работы: 1. Тестирование по теоретической подготовке 2. Оформление доклада, презентации 3. Подготовка к сдаче зачета Представление и защита результатов практики: 1. Теоретическая подготовка: тестирование 2. Дневник практики 3. Отчет по практике 4. Индивидуальное задание: результаты социологических исследований, результаты аудитов, макеты документов, реферат, презентация и др. 5. Характеристика на практиканта	3

Клиническая работа	Сдача зачета по практике: 1. Тесты 2. Собеседование: Отчет по практике с приложением Дневник практики Характеристика на практиканта	6
--------------------	---	---

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Дневник практики. Отчет. Материалы НИРС. Тестирование. Собеседование. Характеристика

7. Формы отчетности по практике

- Бланк инструктажа
- Индивидуальное задание
- Рабочий план
- Отчёт по практике с приложением результатов НИРС
- Дневники практики
- Характеристика руководителя практики.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Основы сестринского дела: учебник и практикум для академического бакалавриата : в 2 т. / под ред. Г. И. Чувакова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2018. - 203 - 9785991694032 (т.2). - Текст: непосредственный.

2. Камынина, Н.Н. Менеджмент и лидерство: учебник / Н.Н. Камынина, И.В. Островская, А.В. Пьяных. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 528 с. - ISBN 978-5-9704-1325-8. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970413258.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Медицинская документация: учетные и отчетные формы: учебное пособие / Р.А. Хальфин, Е.В. Огрызко, Е.П. Какорина, В.В. Мадьянова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 64 с. - ISBN 978-5-9704-2874-0. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970428740.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Татарников, М.А. Делопроизводство в медицинских организациях: монография / М.А. Татарников. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 240 с. - 978-5-9704-4871-7. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970448717.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке

3. Касимовская, Н. А. Организация сестринской службы: учебник / Н. А. Касимовская, В. Е. Ефремова. - Москва: МИА, 2015. - 440 - 978-5-9986-0188-0. - Текст: непосредственный.

4. Информатика и медицинская статистика: учебное пособие / Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-4243-2. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970442432.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.rosmedlib.ru/> - ЭБС "Консультант врача"
2. <https://www.studentlibrary.ru/> - ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"

Ресурсы «Интернет»

1. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС ЛАНЬ
2. <https://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
3. <https://www.rosminzdrav.ru/> - Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ
4. <http://www.mednet.ru/ru/zdorovuj-obraz-zhizni.html> - ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России
5. <http://www.scsml.rssi.ru/> - Центральная научная медицинская библиотека Первого МГМУ им. И.М. Сеченова

8.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. СЭО 3КЛ Русский Moodle;
2. Антиплагиат;
3. Вебинарная площадка Pruffme;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. Система «КонсультантПлюс»;

8.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место проведения практики и описание МТО.

- Кафедра теории и практики сестринского дела;
- АО «Медико-санитарная часть «Нефтяник» (Договор практики № 9230127 от 01.09.2023);
- БУ ХМАО-Югры «Сургутская окружная клиническая больница» (Договор практики № 9230140 от 27.11.2023);
- ГАУЗ ТО «Городская поликлиника № 1» (Договор практики № 9230101 от 01.06.2023);
- ГАУЗ ТО «Городская поликлиника № 12» (Договор практики № 9230099 от 01.06.2023);
- ГАУЗ ТО «Городская поликлиника № 17» (Договор практики № 9230103 от 01.06.2023);
- ГАУЗ ТО «Городская поликлиника № 3» (Договор практики № 9230110 от 01.06.2023);
- ГАУЗ ТО «Городская поликлиника № 5» (Договор практики № 9230100 от 01.06.2023);
- ГАУЗ ТО «Городская поликлиника № 6» (Договор практики № 9230104 от 01.06.2023);
- ГАУЗ ТО «Городская поликлиника № 8» (Договор практики № 9230105 от 01.06.2023);
- ГАУЗ ТО «Госпиталь для ветеранов войн» (Договор практики № 9240087 от 09.04.2024);
- ГАУЗ ТО «МКМЦ «Медицинский город» (Договор практики № 9230142 от 01.11.2023);
- ГАУЗ ТО «Областная больница № 19» (г. Тюмень) (Договор практики № 9230157/64-23 от 11.12.2023);
- ГАУЗ ТО «Областной кожно-венерологический диспансер» (Договор практики № 9230126 от 16.10.2023);
- ГБУЗ ПК «Пермский краевой клинический наркологический диспансер» (Договор практики № 9240091 от 10.04.2024);

- ГБУЗ ТО "Областная клиническая больница № 1" (Договор практики № 9230123 от 01.09.2023);
- ГБУЗ ТО «Областная клиническая больница № 2» (Договор практики № 9230113 от 26.12.2023);
- ГБУЗ ТО «Областная клиническая психиатрическая больница» (Договор практики № 9230071 от 20.06.2023);
- ООО «Стоматология 25» (Договор практики № 9230133 от 20.11.2023);
- ООО Медицинский центр «Астра-Мед» (Договор практики № 9230006 от 10.01.2023).

Типовой набор профессионального оборудования, медицинская техника и оборудование в соответствии с приложением №4 договора об организации практической подготовки обучающихся.