



федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Тюменский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)  
Институт фармации

Кафедра филологических дисциплин

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по учебно-методической  
работе

Василькова Т.Н.

17 июня 2020 г.

Изменения и дополнения

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по учебно-методической  
работе

Василькова Т.Н.

15 мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.В.ДВ.02.03 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Специальность: 33.05.01 Фармация

Формы обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Провизор

Год набора: 2020

Срок получения образования: 5 лет

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.  
в академических часах: 72 ак.ч.

Курс: 2 Семестры: 4

Разделы (модули): 3

Зачет: 4 семестр

Лекционные занятия: 14 ч.

Практические занятия: 34 ч.

Самостоятельная работа: 24 ч.

г. Тюмень, 2024

**Разработчики:**

Доцент кафедры филологических дисциплин , кандидат филологических наук Шуклин А.А.

Заведующий кафедрой русского язык как иностранного, кандидат филологических наук, доцент Макарова О.В.

**Рецензенты:**

А.П. Ушакова, д.филол.н., доцент, профессор кафедры русского языка Тюменского высшего военно-инженерного командного училища имени маршала инженерных войск А.И. Прошлякова,

Я.Л. Чернявская, к.филол.н., руководитель подготовительного курса для иностранцев, доцент ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.03.2018 №219, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Провизор", утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2016 № 91н; "Специалист в области управления фармацевтической деятельностью", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 428н; "Провизор-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 427н; "Специалист по промышленной фармации в области производства лекарственных средств", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 430н; "Специалист в области клинической лабораторной диагностики", утвержден приказом Минтруда России от 14.03.2018 № 145н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Методический совет по специальности 33.05.01 Фармация	Председатель методического совета	Русакова О.А.	Согласовано	18.05.2020, № 7
2	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Фролова О.И.	Согласовано	17.06.2020, № 10
3	Кафедра филологических дисциплин	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Хвощ Р.Н.	Рассмотрено	13.04.2022, № 7

**Актуализация**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
---	---------------------------------------	--------------------	-----	------	------------------------------

1	Центральный координационн ый методический совет	Председатель ЦКМС	Фролова О.И.	Согласовано	21.04.2021, № 7
---	---	----------------------	--------------	-------------	-----------------

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - сформировать у студентов высокий уровень речевой культуры за счет увеличения приемов грамотного общения с пациентами и коллегами, развития и совершенствования коммуникативных способностей будущих медицинских работников. Овладеть профессиональной коммуникативной компетенцией и нормами русского языка в соответствии с требованиями Профессионального стандарта «Провизор», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.03.2016 г. № 91н.

Задачи изучения дисциплины:

- обеспечить системное освоение студентами теоретических основ речевой культуры, совершенствовать навыки языкового анализа;
- сформировать умения выбора и рационального использования студентами норм русского литературного языка;
- сформировать навыки общения в различных ситуациях, выбирая наиболее подходящие слова и синтаксические конструкции;
- сформировать навыки владения нормами русского литературного языка, коммуникативные компетенции студентов, навыки использования лингвистических средств воздействия;
- сформировать навык и работы со справочной литературой по культуре речи, поисково-аналитической работы со справочными изданиями на аудиторных занятиях и в самостоятельной работе;
- способствовать освоению студентами речевого мастерства, пониманию природы речевых, грамматических и стилистических ошибок и сформировать умение исправлять их;
- ознакомить студентов с коммуникативными качествами речи (правильность, богатство, логичность, точность, ясность, уместность, целесообразность, выразительность, чистота);
- ознакомить студентов с правилами оформления официально-деловых бумаг, правилами использования речевого этикета;
- ознакомить студента с невербальными и паралингвистическими средствами воздействия.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия

*Знать:*

УК-4.1/Зн1 виды и формы деловой коммуникации

УК-4.1/Зн2 основные принципы информационно-коммуникационной культуры

УК-4.1/Зн3 основы профессиональной коммуникации, делового общения

УК-4.1/Зн4 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на русском и иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.1/Зн5 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.1/Зн6 взаимосвязь общения и профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств;

основы деловой коммуникации: её задачи, принципы, факторы успешности

УК-4.1/Зн7 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.1/Зн8 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступления на публике

*Уметь:*

УК-4.1/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.1/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.1/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.1/Ум4 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки

УК-4.1/Ум5 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.1/Ум6 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерами

*Владеть:*

УК-4.1/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.1/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.1/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.1/Нв4 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат

*Знать:*

УК-4.3/Зн1 виды и формы деловой коммуникации

УК-4.3/Зн2 основные принципы информационно-коммуникационной культуры

УК-4.3/Зн3 основы профессиональной коммуникации, делового общения

УК-4.3/Зн4 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.3/Зн5 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.3/Зн6 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.3/Зн7 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступления на публике

*Уметь:*

УК-4.3/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.3/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.3/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.3/Ум4 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки

УК-4.3/Ум5 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.3/Ум6 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерами

*Владеть:*

УК-4.3/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.3/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.3/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.3/Нв4 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке

*Знать:*

УК-4.4/Зн1 виды и формы деловой коммуникации

УК-4.4/Зн2 основные принципы информационно-коммуникационной культуры

УК-4.4/Зн3 основы профессиональной коммуникации, делового общения

УК-4.4/Зн4 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.4/Зн5 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.4/Зн6 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.4/Зн7 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступления на публике

*Уметь:*

УК-4.4/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.4/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.4/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.4/Ум4 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки

УК-4.4/Ум5 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.4/Ум6 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерами

*Владеть:*

УК-4.4/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.4/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.4/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.4/Нв4 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

УК-4.5 Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям

*Знать:*

УК-4.5/Зн1 виды и формы деловой коммуникации

УК-4.5/Зн2 основные принципы информационно-коммуникационной культуры

УК-4.5/Зн3 основы профессиональной коммуникации, делового общения

УК-4.5/Зн4 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.5/Зн5 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.5/Зн6 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.5/Зн7 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступления на публике

*Уметь:*

УК-4.5/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.5/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.5/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.5/Ум4 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки

УК-4.5/Ум5 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.5/Ум6 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерами

*Владеть:*

УК-4.5/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.5/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.5/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.5/Нв4 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

### 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.В.ДВ.02.03 «Русский язык и культура речи» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 4.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	72	2	48	14	34	24	Зачет
Всего	72	2	48	14	34	24	

### 5. Содержание дисциплины

#### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы

<b>Раздел 1. Тематический план лекций. Модульная единица 1.1. Орфоэпические, лексические и грамматические нормы русского языка</b>	<b>14</b>	<b>14</b>			УК-4.1 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5
Тема 1.1. Культура речи как языковая дисциплина. Орфоэпия. Орфоэпические нормы. Основные правила литературного произношения в русском языке. Акцентология. Основные акцентологические правила. Аллитерация и ассонанс.	2	2			
Тема 1.2. Лексикология как раздел лингвистики. Нормы словоупотребления. Типы лексических ошибок. Основные лексические понятия: экзотизмы, старославянизмы, архаизмы, историзмы, диалектизмы, жаргонизмы. Лексическая сочетаемость слов в русском языке.	2	2			
Тема 1.3. Грамматические (морфологические) нормы. Имя существительное. Имя прилагательное. Варианты падежных окончаний единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные, определение рода несклоняемых существительных. Аббревиатуры, используемые в медицине, определение рода аббревиатур. Употребление существительных в соответствии с грамматическими нормами.	2	2			
Тема 1.4. Грамматические (морфологические) нормы. Имя числительное. Глагол. Причастие. Деепричастие. Употребление причастий и деепричастий в соответствии с грамматическими нормами. Роль грамматики в речевой культуре человека.	2	2			

Тема 1.5. Грамматические (синтаксические) нормы. Синтаксические средства воздействия.	2	2			
Тема 1.6. Функциональные стили речи русского языка.	2	2			
Тема 1.7. Речевой этикет как правила речевого поведения. Два аспекта этикета: этический и эстетический.	2	2			
<b>Раздел 2. Тематический план практических занятий. Модульная единица 1.1. Орфоэпические, лексические и грамматические нормы русского языка</b>	<b>27</b>		<b>15</b>	<b>12</b>	УК-4.1 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5
Тема 2.1. Культура речи как подсистема духовных ценностей народа. Три аспекта культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический. Понятие нормы в отечественной лингвистике. Норма и ошибка. Нормы императивные (обязательные) и диспозитивные(вариативные). Динамика литературной нормы. Орфоэпия. Основные правила литературного произношения в русском языке. Правописание безударных гласных в корнях слов.	7		3	4	

<p>Тема 2.2. Лексика. Нормы словоупотребления. Медицинские термины. Молодёжный сленг: плюсы и минусы. Лексическая сочетаемость слов в русском языке. Процессы демократизации в современном русском языке. Чередование гласных в корнях слов. Типы лексических ошибок: плеоназм и тавтология. Синонимы (контекстные синонимы). Однозначность, полисемия, омонимы, антонимы (контекстные антонимы). Паронимы. Лексические ошибки, вызванные смешением паронимов. Точное употребление паронимов в речи. Оксюморон, перифраз. Иноязычная лексика русского языка. Признаки иноязычного происхождения слов. Грецизмы и латинизмы в медицине. Составление научного диагноза.</p>	3		3	
<p>Тема 2.3. Лексика. Фразеология как раздел лингвистики. Этимология фразеологических оборотов и использование их в речи. Фразеологизмы в латинской транскрипции. Ошибки в употреблении фразеологизмов: расширение, сокращение или искажение фразеологического оборота, изменение грамматических форм в составе фразеологизма, контаминация (смешение) фразеологизмов. Пословицы, поговорки, афоризмы.</p>	7		3	4
<p>Тема 2.4. Грамматические (морфологические) нормы. Имя прилагательное. Правильное употребление прилагательных в сравнительной и превосходной степени. Употребление прилагательных, местоимений в соответствии с грамматическими нормами.</p>	3		3	

Тема 2.5. Грамматические (морфологические) нормы. Имя числительное. Склонение числительных, их правописание. Особенности употребления собирательных числительных. Глагол. Контроль по модульной единице 1.1.	7		3	4	
<b>Раздел 3. Тематический план практических занятий. Модульная единица 1.2. Коммуникативные компетенции и культура речи</b>	<b>31</b>		<b>19</b>	<b>12</b>	УК-4.1 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5
Тема 3.1. Грамматические (синтаксические) нормы. Трудные случаи согласования подлежащего и сказуемого. Построение синтаксических конструкций с причастными и деепричастными оборотами. Типичные отступления от нормы в области синтаксиса: неправильное управление, употребление предложной конструкции вместо беспредложной, неверное построение предложения с деепричастным оборотом. Редактирование предложений, в которых нарушены синтаксические нормы.	7		3	4	
Тема 3.2. Синтаксические средства воздействия: инверсия, парцелляция, полисиндетон, асиндетон, эллипсис, синтаксический параллелизм. Редактирование предложений, в которых нарушены синтаксические нормы. Ролевые игры (диалоги врача и пациента). Составление истории жизни пациента (Anamnesis vitae).	3		3		

Тема 3.3. Функциональные стили современного русского языка. Общая характеристика стилей. Стилистические нормы. Стилистическая окраска слов. Художественный и публицистический стили речи. Виды стилистических ошибок. Редактирование текста. Особенности научного стиля и его жанры. Составление плана, тезисов и конспектов.	7		3	4
Тема 3.4. Характерные черты официально-делового стиля. Жанры официально-делового стиля. Языковое оформление деловых бумаг (заявление, автобиография, объяснительная записка). Оформление истории болезни пациента. Речевой этикет в деловом общении.	3		3	
Тема 3.5. Речевой этикет как правила речевого поведения. Два аспекта этикета: этический и эстетический. Функции и виды этикета. Коммуникативные качества речи (правильность, богатство, логичность, точность, ясность, уместность, целесообразность, выразительность, чистота). Условия успешной коммуникации и причины коммуникативных неудач.	7		3	4
Тема 3.6. Формулы речевого этикета. Понятие речевой ситуации. Этика общения. Ролевые игры. Невербальные средства воздействия. Паралингвистические средства воздействия. Контроль по модульной единице 1.2.	3		3	
Тема 3.7. Зачет	1		1	
<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>14</b>	<b>34</b>	<b>24</b>

## 5. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

**Раздел 1. Тематический план лекций. Модульная единица 1.1. Орфоэпические, лексические и грамматические нормы русского языка (Лекционные занятия - 14ч.)**

*Тема 1.1. Культура речи как языковая дисциплина. Орфоэпия. Орфоэпические нормы. Основные правила литературного произношения в русском языке. Акцентология. Основные акцентологические правила. Аллитерация и ассонанс.*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Культура речи как языковая дисциплина. Орфоэпия. Орфоэпические нормы. Основные правила литературного произношения в русском языке. Акцентология. Основные акцентологические правила. Аллитерация и ассонанс.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 1.2. Лексикология как раздел лингвистики. Нормы словоупотребления. Типы лексических ошибок. Основные лексические понятия: экзотизмы, старославянизмы, архаизмы, историзмы, диалектизмы, жаргонизмы. Лексическая сочетаемость слов в русском языке.*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Лексикология как раздел лингвистики. Нормы словоупотребления. Типы лексических ошибок. Основные лексические понятия: экзотизмы, старославянизмы, архаизмы, историзмы, диалектизмы, жаргонизмы. Лексическая сочетаемость слов в русском языке.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 1.3. Грамматические (морфологические) нормы. Имя существительное. Имя прилагательное. Варианты падежных окончаний единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные, определение рода несклоняемых существительных. Аббревиатуры, используемые в медицине, определение рода аббревиатур. Употребление существительных в соответствии с грамматическими нормами.*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Грамматические (морфологические) нормы. Имя существительное. Имя прилагательное. Варианты падежных окончаний единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные, определение рода несклоняемых существительных. Аббревиатуры, используемые в медицине, определение рода аббревиатур. Употребление существительных в соответствии с грамматическими нормами.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 1.4. Грамматические (морфологические) нормы. Имя числительное. Глагол. Причастие. Деепричастие. Употребление причастий и деепричастий в соответствии с грамматическими нормами. Роль грамматики в речевой культуре человека.*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Грамматические (морфологические) нормы. Имя числительное. Глагол. Причастие. Деепричастие. Употребление причастий и деепричастий в соответствии с грамматическими нормами. Роль грамматики в речевой культуре человека.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 1.5. Грамматические (синтаксические) нормы. Синтаксические средства воздействия.*  
*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Грамматические (синтаксические) нормы. Синтаксические средства воздействия.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 1.6. Функциональные стили речи русского языка.*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Функциональные стили речи русского языка.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 1.7. Речевой этикет как правила речевого поведения. Два аспекта этикета: этический и эстетический.*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Речевой этикет как правила речевого поведения. Два аспекта этикета: этический и эстетический.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

**Раздел 2. Тематический план практических занятий. Модульная единица 1.1. Орфоэпические, лексические и грамматические нормы русского языка (Практические занятия - 15ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)**

*Тема 2.1. Культура речи как подсистема духовных ценностей народа. Три аспекта культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический. Понятие нормы в отечественной лингвистике. Норма и ошибка. Нормы императивные (обязательные) и диспозитивные(вариативные). Динамика литературной нормы. Орфоэпия. Основные правила литературного произношения в русском языке. Правописание безударных гласных в корнях слов.*

*(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Культура речи как подсистема духовных ценностей народа. Три аспекта культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический. Понятие нормы в отечественной лингвистике. Норма и ошибка. Нормы императивные (обязательные) и диспозитивные(вариативные). Динамика литературной нормы. Орфоэпия. Основные правила литературного произношения в русском языке. Правописание безударных гласных в корнях слов.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Выполнение индивидуального задания

*Тема 2.2. Лексика. Нормы словоупотребления. Медицинские термины. Молодёжный сленг: плюсы и минусы. Лексическая сочетаемость слов в русском языке. Процессы демократизации в современном русском языке. Чередование гласных в корнях слов. Типы лексических ошибок: плеоназм и тавтология. Синонимы (контекстные синонимы). Однозначность, полисемия, омонимы, антонимы (контекстные антонимы). Паронимы. Лексические ошибки, вызванные смешением паронимов. Точное употребление паронимов в речи. Оксюморон, перифраз. Иноязычная лексика русского языка. Признаки иноязычного происхождения слов. Гречизмы и латинизмы в медицине. Составление научного диагноза.*

*(Практические занятия - 3ч.)*

Лексика. Нормы словоупотребления. Медицинские термины. Молодёжный сленг: плюсы и минусы. Лексическая сочетаемость слов в русском языке. Процессы демократизации в современном русском языке. Чередование гласных в корнях слов. Типы лексических ошибок: плеоназм и тавтология. Синонимы (контекстные синонимы). Однозначность, полисемия, омонимы, антонимы (контекстные антонимы). Паронимы. Лексические ошибки, вызванные смешением паронимов. Точное употребление паронимов в речи. Оксюморон, перифраз. Иноязычная лексика русского языка. Признаки иноязычного происхождения слов. Грецизмы и латинизмы в медицине. Составление научного диагноза.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 2.3. Лексика. Фразеология как раздел лингвистики. Этимология фразеологических оборотов и использование их в речи. Фразеологизмы в латинской транскрипции. Ошибки в употреблении фразеологизмов: расширение, сокращение или искажение фразеологического оборота, изменение грамматических форм в составе фразеологизма, контаминация (смешение) фразеологизмов. Пословицы, поговорки, афоризмы.*

*(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Лексика. Фразеология как раздел лингвистики. Этимология фразеологических оборотов и использование их в речи. Фразеологизмы в латинской транскрипции. Ошибки в употреблении фразеологизмов: расширение, сокращение или искажение фразеологического оборота, изменение грамматических форм в составе фразеологизма, контаминация (смешение) фразеологизмов. Пословицы, поговорки, афоризмы.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Выполнение индивидуального задания

*Тема 2.4. Грамматические (морфологические) нормы. Имя прилагательное. Правильное употребление прилагательных в сравнительной и превосходной степени. Употребление прилагательных, местоимений в соответствии с грамматическими нормами.*

*(Практические занятия - 3ч.)*

Грамматические (морфологические) нормы. Имя прилагательное. Правильное употребление прилагательных в сравнительной и превосходной степени. Употребление прилагательных, местоимений в соответствии с грамматическими нормами.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 2.5. Грамматические (морфологические) нормы. Имя числительное. Склонение числительных, их правописание. Особенности употребления собирательных числительных. Глагол. Контроль по модульной единице 1.1.*

*(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Грамматические (морфологические) нормы. Имя числительное. Склонение числительных, их правописание. Особенности употребления собирательных числительных. Глагол. Контроль по модульной единице 1.1.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Выполнение индивидуального задания

**Раздел 3. Тематический план практических занятий. Модульная единица 1.2. Коммуникативные компетенции и культура речи**  
**(Практические занятия - 19ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)**

*Тема 3.1. Грамматические (синтаксические) нормы. Трудные случаи согласования подлежащего и сказуемого. Построение синтаксических конструкций с причастными и деепричастными оборотами. Типичные отступления от нормы в области синтаксиса: неправильное управление, употребление предложной конструкции вместо беспредложной, неверное построение предложения с деепричастным оборотом. Редактирование предложений, в которых нарушены синтаксические нормы.*

*(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Грамматические (синтаксические) нормы. Трудные случаи согласования подлежащего и сказуемого. Построение синтаксических конструкций с причастными и деепричастными оборотами. Типичные отступления от нормы в области синтаксиса: неправильное управление, употребление предложной конструкции вместо беспредложной, неверное построение предложения с деепричастным оборотом. Редактирование предложений, в которых нарушены синтаксические нормы.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Выполнение индивидуального задания

*Тема 3.2. Синтаксические средства воздействия: инверсия, парцелляция, полисиндетон, асиндетон, эллипсис, синтаксический параллелизм. Редактирование предложений, в которых нарушены синтаксические нормы. Ролевые игры (диалоги врача и пациента). Составление истории жизни пациента (Anamnesis vitae).*

*(Практические занятия - 3ч.)*

Синтаксические средства воздействия: инверсия, парцелляция, полисиндетон, асиндетон, эллипсис, синтаксический параллелизм. Редактирование предложений, в которых нарушены синтаксические нормы. Ролевые игры (диалоги врача и пациента). Составление истории жизни пациента (Anamnesis vitae).

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 3.3. Функциональные стили современного русского языка. Общая характеристика стилей. Стилистические нормы. Стилистическая окраска слов. Художественный и публицистический стили речи. Виды стилистических ошибок. Редактирование текста. Особенности научного стиля и его жанры. Составление плана, тезисов и конспектов.*

*(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Функциональные стили современного русского языка. Общая характеристика стилей. Стилистические нормы. Стилистическая окраска слов. Художественный и публицистический стили речи. Виды стилистических ошибок. Редактирование текста. Особенности научного стиля и его жанры. Составление плана, тезисов и конспектов.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Выполнение индивидуального задания

*Тема 3.4. Характерные черты официально-делового стиля. Жанры официально-делового стиля. Языковое оформление деловых бумаг (заявление, автобиография, объяснительная записка). Оформление истории болезни пациента. Речевой этикет в деловом общении. (Практические занятия - 3ч.)*

Характерные черты официально-делового стиля. Жанры официально-делового стиля. Языковое оформление деловых бумаг (заявление, автобиография, объяснительная записка). Оформление истории болезни пациента. Речевой этикет в деловом общении.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 3.5. Речевой этикет как правила речевого поведения. Два аспекта этикета: этический и эстетический. Функции и виды этикета. Коммуникативные качества речи (правильность, богатство, логичность, точность, ясность, уместность, целесообразность, выразительность, чистота). Условия успешной коммуникации и причины коммуникативных неудач. (Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Речевой этикет как правила речевого поведения. Два аспекта этикета: этический и эстетический. Функции и виды этикета. Коммуникативные качества речи (правильность, богатство, логичность, точность, ясность, уместность, целесообразность, выразительность, чистота). Условия успешной коммуникации и причины коммуникативных неудач.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Выполнение индивидуального задания

*Тема 3.6. Формулы речевого этикета. Понятие речевой ситуации. Этика общения. Ролевые игры. Невербальные средства воздействия. Паралингвистические средства воздействия. Контроль по модульной единице 1.2. (Практические занятия - 3ч.)*

Формулы речевого этикета. Понятие речевой ситуации. Этика общения. Ролевые игры. Невербальные средства воздействия. Паралингвистические средства воздействия. Контроль по модульной единице 1.2.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 3.7. Зачет*

*(Практические занятия - 1ч.)*

Зачет

## **6. Рекомендуемые образовательные технологии**

В процессе освоения дисциплины преимущественно используется традиционный метод организации учебного процесса - лекция и практическое занятие. Для реализации компетентностного подхода предусмотрено широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся: метод кейсов, мозговой штурм, деловая игра, групповые дискуссии и групповые проблемные работы.

Рекомендуются следующие формы самостоятельной работы с использованием информационных технологий:

- поиск необходимой информации в Интернете;
- подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий;
- подготовка к тестированию, контрольной работе;
- написание докладов, статей;
- подготовка презентаций для выступления на практических занятиях.

Контроль освоения учебного материала осуществляется преподавателем в виде: тестов, кейс-задач, в том числе с использованием системы Educon (Moodle).

Реализация проектной деятельности включает:

- поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной теме;
- решение ситуационных задач, решение тестовых заданий;
- разработку мультимедийных презентаций;
- изготовление наглядных пособий, муляжей;
- написание рефератов (эссе), анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, аналитический разбор научной литературы.

Обучающиеся участвуют в научно-практических конференциях с последующим контролем (посещаемость, тестирование, интерактивный опрос) и зачетом трудоемкости дисциплины в часах или зачетных единицах.

Для реализации образовательных программ в рамках метода e-learning открыт доступ к учебно-методическим материалам в электронной системе поддержки дистанционного обучения EDUCON. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Орлова, Е. В. Русский язык и культура речи для медицинских вузов / Е. В. Орлова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. - 462 - 978-5-222-17386-2. - Текст: непосредственный.

2. Орлова, Е. В. Русский язык и культура речи для медицинских вузов: учебник / Е. В. Орлова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. - 462 - 978-5-222-17386-2. - Текст: непосредственный.

#### *Дополнительная литература*

1. Марковина, М.Ю. КУЛЬТУРА И ТЕКСТ. ВВЕДЕНИЕ В ЛАКУНОЛОГИЮ: учебное пособие / М.Ю. Марковина, Ю.А. Сорокин. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 144 с. - ISBN 978-5-9704-1563-4. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970415634.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке

2. Марковина, М.Ю. КУЛЬТУРА И ТЕКСТ. ВВЕДЕНИЕ В ЛАКУНОЛОГИЮ: учебное пособие / М.Ю. Марковина, Ю.А. Сорокин. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 144 с. - ISBN 978-5-9704-1563-4. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970415634.html> (дата обращения: 05.05.2022). - Режим доступа: по подписке

3. Марковина, М.Ю. КУЛЬТУРА И ТЕКСТ. ВВЕДЕНИЕ В ЛАКУНОЛОГИЮ: учебное пособие / М.Ю. Марковина, Ю.А. Сорокин. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 144 с. - ISBN 978-5-9704-1563-4. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970415634.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

## **7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

### *Профессиональные базы данных*

1. <https://www.rosmedlib.ru/> - ЭБС "Консультант врача"
2. <https://www.studentlibrary.ru/> - ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"

### *Ресурсы «Интернет»*

1. <https://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
2. [www.femb.ru](http://www.femb.ru) - Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ)

## **7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Для реализации образовательных программ открыт доступ к учебно-методическим материалам в системе поддержки дистанционного обучения – ЭОС Moodle. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

Студенты обучаются с использованием электронных репозиторий: преподаватели демонстрируют студентам обучающие и демонстрационные видеофильмы, предоставляют ссылки на информационный материал в сети Интернет, демонстрируют результаты своих научных разработок, научных конференций.

### *Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

1. СЭО 3KL Русский Moodle;
2. Антиплагиат;
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;
4. Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»;
5. MS Office Professional Plus, Версия 2010,;
6. MS Office Standard, Версия 2013;
7. MS Windows Professional, Версия XP;
8. MS Windows Professional, Версия 7;
9. MS Windows Professional, Версия 8;
10. MS Windows Professional, Версия 10;
11. Программный продукт «1С: Управление учебным центром»;
12. MS Office Professional Plus, Версия 2013,;
13. MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012;
14. MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012;
15. MS Windows Server Standard, Версия 2012;
16. MS Exchange Server Standard, Версия 2013;
17. MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013;
18. Kaspersky Security для виртуальных сред, Server Russian Edition;
19. MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2;
20. MS SQL Server Standard Core, Версия 2016;
21. System Center Configuration Manager Client ML, Версия 16.06;
22. Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей ;
23. 1С:Документооборот государственного учреждения 8.;

*Перечень информационно-справочных систем  
(обновление выполняется еженедельно)*

1. Система «КонсультантПлюс»;

#### **7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-технической базой для обеспечения образовательной деятельности (помещения и оборудование) для реализации ОПОП ВО специалитета/направления подготовки по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практики» (в части учебных практик) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

Учебные аудитории

Учебная аудитория №10 (УчК№1-2-27)

ЖК-Панель - 1 шт.

Доска аудиторная - 1 шт.

доска на треноги флипчарт - 2 шт.

жалюзи вертикальные - 3 шт.

ЖК-Панель - 1 шт.

компьютер в сборе - 1 шт.

компьютерный стол - 1 шт.

Мультимедийный проектор EPSON - 1 шт.

стол 1210 письменный для учителя - 1 шт.

стол для студентов - 16 шт.

Стол ученический - 16 шт.

стул мягкий - 1 шт.

Стул ученический - 34 шт.

шкаф для документов - 2 шт.