



**федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Тюменский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)**

Институт фармации  
Кафедра филологических дисциплин

УТВЕРЖДЕНО:  
Проректор по учебно-методической  
работе  
Василькова Т.Н.  
15.05.2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«Б1.В.ДВ.02.03 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

Уровень высшего образования: специалитет

Специальность: 33.05.01 Фармация

Квалификация (степень) выпускника: провизор

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2024

Срок получения образования: 5 лет

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.  
в академических часах: 72 ак.ч.

Курс: 2 Семестры: 4  
Разделы (модули): 3  
Зачет: 4 семестр  
Лекционные занятия: 14 ч.  
Практические занятия: 34 ч.  
Самостоятельная работа: 24 ч.

г. Тюмень, 2024

**Разработчики:**

Доцент кафедры филологических дисциплин , кандидат филологических наук Шуклин А.А.

Доцент кафедры филологических дисциплин , кандидат филологических наук Петрухина А.В.

Заведующий кафедрой русского язык как иностранного, кандидат филологических наук, доцент Макарова О.В.

**Рецензенты:**

А.П. Ушакова, д.филол.н., доцент, профессор кафедры русского языка Тюменского высшего военно-инженерного командного училища имени маршала инженерных войск А.И. Прошлякова

О.И. Малишевская, к.фарм.н., доцент кафедры фармацевтических дисциплин ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности Специальность: 33.05.01 Фармация, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.03.2018 №219, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Провизор", утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2016 № 91н; "Специалист в области управления фармацевтической деятельностью", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 428н; "Провизор-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 427н; "Специалист по промышленной фармации в области производства лекарственных средств", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 430н; "Специалист в области клинической лабораторной диагностики", утвержден приказом Минтруда России от 14.03.2018 № 145н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Методический совет по специальности 33.05.01 Фармация	Председатель методического совета	Русакова О.А.	Согласовано	25.04.2024, № 7
2	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	15.05.2024, № 9

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование у студента высокого уровня речевой культуры посредством овладения нормами русского языка и развития и совершенствования профессиональной коммуникативной компетенции будущих медицинских работников. Дисциплина направлена также на личностный рост студентов, развитие их профессиональных способностей в соответствии с требованиями Профессионального стандарта «Провизор», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.03.2016 г. № 91н.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать у студентов представление о культуре речи как об одной из важнейших составляющих культуры личности и условия продуктивного общения;
- совершенствовать навыки владения нормами современного русского литературного языка, вариантами норм, реализуемыми в его функциональных разновидностях;
- способствовать развитию у студентов коммуникативных навыков и умений, необходимых в профессиональной речевой деятельности;
- сформировать умение анализировать и редактировать текст с точки зрения его соответствия требованиям нормы и коммуникативной ситуации;
- сформировать умение создавать связный текст научного, официально-делового, публицистического стилей и предъявлять его публично;
- способствовать освоению студентами этического аспекта культуры речи.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия

*Знать:*

УК-4.1/Зн1 виды и формы деловой коммуникации

УК-4.1/Зн2 основные принципы информационно-коммуникационной культуры

УК-4.1/Зн3 основы профессиональной коммуникации, делового общения

УК-4.1/Зн4 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на русском и иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.1/Зн5 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.1/Зн6 взаимосвязь общения и профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств;

основы деловой коммуникации: её задачи, принципы, факторы успешности

УК-4.1/Зн7 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.1/Зн8 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступления на публике

УК-4.1/Зн9 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на латинском языке

УК-4.1/Зн10 основные словообразовательные модели наименований лекарственных препаратов

УК-4.1/Зн11 область применения лекарственных препаратов, основываясь на анализе наименования ЛС

*Уметь:*

УК-4.1/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.1/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.1/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.1/Ум4 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки

УК-4.1/Ум5 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.1/Ум6 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерами

УК-4.1/Ум7 Точно трактовать значение медицинской терминологии в основных подсистемах: анатомо-гистологической, клинической и фармацевтической терминологии.

УК-4.1/Ум8 Анализировать наименования лекарственных препаратов

УК-4.1/Ум9 определять терапевтическую направленность лекарственного средства по значимым терминологическим элементам

*Владеть:*

УК-4.1/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.1/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.1/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.1/Нв4 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

УК-4.1/Нв5 грамотно использовать в речи терминологию на латинском языке;

УК-4.1/Нв6 навыками прописывания лекарственных препаратов в рецепте.

УК-4.1/Нв7 навыками заполнения рецептурного бланка и прописями наименований различных лекарственных препаратов

УК-4.2 Составляет, переводит с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а также редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке

*Знать:*

УК-4.2/Зн1 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.2/Зн2 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.2/Зн3 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.2/Зн4 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступления на публике

*Уметь:*

УК-4.2/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.2/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.2/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.2/Ум4 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки

УК-4.2/Ум5 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.2/Ум6 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерами

*Владеть:*

УК-4.2/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.2/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.2/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.2/Нв4 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат

*Знать:*

УК-4.3/Зн1 виды и формы деловой коммуникации

УК-4.3/Зн2 основные принципы информационно-коммуникационной культуры

УК-4.3/Зн3 основы профессиональной коммуникации, делового общения

УК-4.3/Зн4 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.3/Зн5 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.3/Зн6 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.3/Зн7 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступления на публике

*Уметь:*

УК-4.3/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.3/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.3/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.3/Ум4 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки

УК-4.3/Ум5 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.3/Ум6 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерами

*Владеть:*

УК-4.3/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.3/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.3/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.3/Нв4 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке

*Знать:*

УК-4.4/Зн1 виды и формы деловой коммуникации

УК-4.4/Зн2 основные принципы информационно-коммуникационной культуры

УК-4.4/Зн3 основы профессиональной коммуникации, делового общения

УК-4.4/Зн4 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.4/Зн5 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.4/Зн6 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.4/Зн7 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступления на публике

*Уметь:*

УК-4.4/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.4/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.4/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.4/Ум4 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки

УК-4.4/Ум5 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.4/Ум6 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерами

*Владеть:*

УК-4.4/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.4/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.4/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.4/Нв4 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

УК-4.5 Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям

*Знать:*

УК-4.5/Зн1 виды и формы деловой коммуникации

УК-4.5/Зн2 основные принципы информационно-коммуникационной культуры

УК-4.5/Зн3 основы профессиональной коммуникации, делового общения

УК-4.5/Зн4 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.5/Зн5 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.5/Зн6 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.5/Зн7 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступления на публике

*Уметь:*

УК-4.5/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.5/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.5/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.5/Ум4 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки

УК-4.5/Ум5 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.5/Ум6 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерами

*Владеть:*

УК-4.5/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.5/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.5/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.5/Нв4 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

### 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.В.ДВ.02.03 «Русский язык и культура речи» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 4.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	72	2	48	14	34	24	Зачет
Всего	72	2	48	14	34	24	

### 5. Содержание дисциплины

#### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы



<b>Раздел 1. Модульная единица</b>	<b>36</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5
<b>1.1. Неграмматические и грамматические нормы русского языка</b>					
Тема 1.1. Культура речи как предмет научного изучения. Три аспекта культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический. Литературный язык в системе общенародного языка. Признаки литературного языка. Типы речевой культуры. Языковая норма и её роль в становлении и развитии литературного языка. Соотношение понятий "норма", "система", "узус". Типы языковой нормы. Вариативность нормы. Принципы русской орфоэпии. Принципы русского ударения.	2	2			
Тема 1.2. Орфоэпия. Основные правила литературного произношения в русском языке. Стили произношения. Произношение безударных гласных. Произношение согласных. Правописание безударных и чередующихся гласных в корнях слов.	2		2		
Тема 1.3. Нормы ударения в современном русском языке. Ударение в именах существительных, прилагательных. Ударение в глагольных формах. Трудные правила русского правописания.	2		2		
Тема 1.4. Понятие лексической нормы, ее отражение в словарях. Виды лексических ошибок. Речевая избыточность и речевая недостаточность, способы их устранения. Употребление паронимов. Функции синонимов. Ошибки в употреблении заимствований. Употребление многозначных слов. Употребление пассивной лексики. Употребление жаргонизмов и диалектизмов. Стилистическая дифференциация лексики.	2	2			

Тема 1.5. Лексика. Нормы словоупотребления. Отражение в словарях лексической нормы. Медицинские терминология. Типы лексических ошибок. Речевая избыточность и речевая недостаточность, способы их устранения. Нарушение лексической сочетаемости.	6		2	4
Тема 1.6. Синонимы (контекстные синонимы). Однозначность, полисемия, омонимы, антонимы (контекстные антонимы). Употребление паронимов. Иноязычная лексика русского языка. Признаки иноязычного происхождения слов. Грецизмы и латинизмы в медицине. Составление научного диагноза.	2		2	
Тема 1.7. Лексика. Фразеология как раздел лингвистики. Этимология фразеологических оборотов и использование их в речи. Фразеологизмы в латинской транскрипции. Ошибки в употреблении фразеологизмов: расширение, сокращение или искажение фразеологического оборота, изменение грамматических форм в составе фразеологизма, контаминация (смешение) фразеологизмов. Пословицы, поговорки, афоризмы.	6		2	4

Тема 1.8. Грамматические нормы. Понятие морфологической нормы, ее отражение в словарях. Употребление существительных: определение рода; склонение собственных имен; употребление вариантных падежных форм. Имя прилагательное. Употребление числительных: ограничения в сочетаемости собирательных числительных, склонение разных групп числительных. Употребление местоимений. Употребление глаголов: избыточные, недостаточные глаголы, особенности образования отдельных форм глаголов.	2	2		
Тема 1.9. Морфологические нормы. Имя существительное: род, число, падеж. Имя прилагательное: употребление кратких и полных форм, степеней сравнения. Употребление прилагательных, местоимений в соответствии с грамматическими нормами.	2		2	
Тема 1.10. Морфологические нормы. Имя числительное. Склонение числительных, их правописание. Особенности употребления собирательных числительных. Глагол. Предлог.	2		2	
Тема 1.11. Понятие синтаксической нормы. Нормы порядка слов. Нормы управления. Нормы согласования сказуемого с подлежащим. Нормы конструирования сложных предложений.	2	2		

Тема 1.12. Синтаксические нормы. Трудные случаи согласования подлежащего и сказуемого. Построение синтаксических конструкций с причастными и деепричастными оборотами. Типичные отступления от нормы в области синтаксиса: неправильное управление, употребление предложной конструкции вместо беспредложной, неверное построение предложения с деепричастным оборотом. Редактирование предложений, в которых нарушены синтаксические нормы. Контроль по модульной единице 1.1.	6		2	4	
<b>Раздел 2. Модульная единица 1.2. Функциональная стилистика. Коммуникативный и этический аспекты культуры речи</b>	<b>34</b>	<b>6</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5
Тема 2.1. Функционально-стилевая дифференциация современного русского языка. Языковые особенности научного и официально-делового стилей. Публицистический стиль. Разговорный стиль.	2	2			
Тема 2.2. Синтаксические средства воздействия: инверсия, парцелляция, полисиндетон, асиндетон, эллипсис, синтаксический параллелизм. Редактирование предложений, в которых нарушены синтаксические нормы. Ролевые игры (диалоги врача и пациента). Составление истории жизни пациента (Anamnesis vitae).	2		2		
Тема 2.3. Функциональные стили современного русского языка. Общая характеристика стилей. Стилистические нормы. Стилистическая окраска слов. Художественный и публицистический стили речи.	6		2	4	

Тема 2.4. Виды стилистических ошибок. Редактирование текста. Особенности научного стиля и его жанры. Составление плана, тезисов, аннотации, конспектов.	6		2	4
Тема 2.5. Характерные черты официально-делового стиля. Жанры официально-делового стиля. Языковое оформление деловых бумаг (заявление, автобиография, объяснительная записка). Оформление истории болезни пациента.	2		2	
Тема 2.6. Речевой этикет в деловом общении. Речевой этикет как правила речевого поведения. Два аспекта этикета: этический и эстетический. Функции и виды этикета.	2		2	
Тема 2.7. Коммуникативный аспект культуры речи. Понятие речевой ситуации. Условия успешной коммуникации и причины коммуникативных неудач. Коммуникативные качества хорошей речи. Коммуникативные типы речи. Публичное выступление как вид коммуникативной деятельности.	2	2		
Тема 2.8. Понятие коммуникативных типов речи, их разновидности. Публичное выступление: назначение и разновидности. Фазы публичного выступления: подготовка, исполнение, анализ. Структура и содержание публичной речи. Культура публичной речи.	2		2	
Тема 2.9. Формулы речевого этикета и факторы, влияющие на их выбор в той или иной ситуации. Использование различных форм обращения в речевом этикете.	2		2	
Тема 2.10. Этический аспект культуры речи. Речевой этикет. Формулы речевого этикета и факторы, влияющие на выбор в той или иной ситуации. Использование различных форм обращения в речевом этикете. Ролевые игры. Невербальные средства воздействия.	6	2		4

Тема 2.11. Невербальные средства воздействия: поза, жест, взгляд, мимика, дистанция. Паралингвистические средства воздействия: логическое ударение, пауза, темп, мелодика и сила голоса, интонация, дикция. Контроль по модульной единице 1.2.	2		2	
<b>Раздел 3. Зачет</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
Тема 3.1. Зачет	2		2	УК-4.4 УК-4.5
<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>14</b>	<b>34</b>	<b>24</b>

## 5.2. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

### **Раздел 1. Модульная единица 1.1. Неграмматические и грамматические нормы русского языка**

*(Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 16ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)*

*Тема 1.1. Культура речи как предмет научного изучения. Три аспекта культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический. Литературный язык в системе общенародного языка. Признаки литературного языка. Типы речевой культуры. Языковая норма и её роль в становлении и развитии литературного языка. Соотношение понятий "норма", "система", "узус". Типы языковой нормы. Вариативность нормы. Принципы русской орфоэпии. Принципы русского ударения.*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Культура речи как предмет научного изучения. Три аспекта культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический. Типы речевой культуры. Литературный язык в системе общенародного языка. Признаки литературного языка. Функции литературного языка. Другие разновидности общенародного языка: территориальные, профессиональные, социальные. Стилистические возможности и правила использования нелитературных разновидностей языка. Устная и письменная форма речи. Языковая норма и её роль в становлении и развитии литературного языка. Понятие нормы. Источники, причины возникновения, признаки, функции нормы. Типы языковой нормы. Старшая и младшая норма. Грамматические и неграмматические нормы. Варианты нормы.

Принципы русского ударения. Функции ударения и тенденции его развития. Варианты ударения. Отражение акцентологических норм в словарях. Принципы русской орфоэпии. Стили произношения. Варианты произношения. Произношение гласных. Произношение групп согласных. Произношение заимствованных слов. Отражение произношения в словарях

#### Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестовый контроль

*Тема 1.2. Орфоэпия. Основные правила литературного произношения в русском языке. Стили произношения. Произношение безударных гласных. Произношение согласных. Правописание безударных и чередующихся гласных в корнях слов.*

*(Практические занятия - 2ч.)*

Культура речи как предмет научного изучения. Три аспекта культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический. Типы речевой культуры. Литературный язык в системе общенародного языка. Признаки литературного языка. Функции литературного языка. Другие разновидности общенародного языка: территориальные, профессиональные, социальные. Стилистические возможности и правила использования нелитературных разновидностей языка. Устная и письменная форма речи. Языковая норма и её роль в становлении и развитии литературного языка. Понятие нормы. Источники, причины возникновения, признаки, функции нормы. Типы языковой нормы. Старшая и младшая норма. Грамматические и неграмматические нормы. Варианты нормы.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Входной контроль
Тестовый контроль

*Тема 1.3. Нормы ударения в современном русском языке. Ударение в именах существительных, прилагательных. Ударение в глагольных формах. Трудные правила русского правописания.*

*(Практические занятия - 2ч.)*

Принципы русского ударения. Функции ударения и тенденции его развития. Варианты ударения. Отражение акцентологических норм в словарях. Принципы русской орфоэпии. Стили произношения. Варианты произношения. Произношение гласных. Произношение групп согласных. Произношение заимствованных слов. Отражение произношения в словарях.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Теоретические вопросы/Собеседование

*Тема 1.4. Понятие лексической нормы, ее отражение в словарях. Виды лексических ошибок. Речевая избыточность и речевая недостаточность, способы их устранения. Употребление паронимов. Функции синонимов. Ошибки в употреблении заимствований. Употребление многозначных слов. Употребление пассивной лексики. Употребление жаргонизмов и диалектизмов. Стилистическая дифференциация лексики.*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Понятие лексической нормы, ее отражение в словарях. Виды лексических ошибок. Лексическая сочетаемость слов в русском языке. Речевая избыточность (плеоназм и тавтология) и речевая недостаточность, способы их устранения. Употребление паронимов. Функции синонимов. Ошибки в употреблении заимствований. Стилистическая дифференциация лексики. Профессиональные жаргонизмы как элемент языка медицины. Медицинские термины. Метафора в медицине. Иноязычная лексика русского языка. Признаки иноязычного происхождения слов. Грецизмы и латинизмы в медицине. Фразеология как раздел лингвистики. Устойчивые выражения в медицине.

*Тема 1.5. Лексика. Нормы словоупотребления. Отражение в словарях лексической нормы. Медицинские терминология. Типы лексических ошибок. Речевая избыточность и речевая недостаточность, способы их устранения. Нарушение лексической сочетаемости.*

*(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Понятие лексической нормы, ее отражение в словарях. Виды лексических ошибок. Лексическая сочетаемость слов в русском языке. Речевая избыточность (плеоназм и тавтология) и речевая недостаточность, способы их устранения. Употребление паронимов.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
------------	------------	------

Решение ситуационных задач, решение тестовых заданий	Исправление речевых недочётов, решение тестовых заданий на тему "Типы лексических ошибок".	4
------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------	---

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Теоретические вопросы/Собеседование
Практическое задание

*Тема 1.6. Синонимы (контекстные синонимы). Однозначность, полисемия, омонимы, антонимы (контекстные антонимы). Употребление паронимов. Иноязычная лексика русского языка. Признаки иноязычного происхождения слов. Грецизмы и латинизмы в медицине. Составление научного диагноза.*

*(Практические занятия - 2ч.)*

Функции синонимов. Ошибки в употреблении заимствований. Стилистическая дифференциация лексики. Профессиональные жаргонизмы как элемент языка медицины. Медицинские термины. Метафора в медицине. Иноязычная лексика русского языка. Признаки иноязычного происхождения слов. Грецизмы и латинизмы в медицине.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 1.7. Лексика. Фразеология как раздел лингвистики. Этимология фразеологических оборотов и использование их в речи. Фразеологизмы в латинской транскрипции. Ошибки в употреблении фразеологизмов: расширение, сокращение или искажение фразеологического оборота, изменение грамматических форм в составе фразеологизма, контаминация (смешение) фразеологизмов. Пословицы, поговорки, афоризмы.*

*(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Фразеология как раздел лингвистики. Устойчивые выражения в медицине. Словообразовательные процессы языка медицины: префиксация, суффиксация, сложение. Аббревиация в медицине.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание реферата, подготовка презентации, доклада, конспекта	Подготовка устного сообщения на тему «Этимология фразеологизмов».	4

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Теоретические вопросы/Собеседование

*Тема 1.8. Грамматические нормы. Понятие морфологической нормы, ее отражение в словарях. Употребление существительных: определение рода; склонение собственных имен; употребление вариантных падежных форм. Имя прилагательное. Употребление числительных: ограничения в сочетаемости собирательных числительных, склонение разных групп числительных. Употребление местоимений. Употребление глаголов: избыточные, недостаточные глаголы, особенности образования отдельных форм глаголов.*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*



Словообразовательные процессы языка медицины: префиксация, суффиксация, сложение. Аббревиация в медицине. Понятие морфологической нормы, ее отражение в словарях. Употребление существительных: определение рода; склонение собственных имен; употребление вариантных падежных форм. Употребление прилагательных. Употребление числительных: ограничения в сочетаемости собирательных числительных, склонение разных групп числительных. Употребление местоимений. Употребление глаголов: избыточные, недостаточные глаголы, особенности образования отдельных форм глаголов.

*Тема 1.9. Морфологические нормы. Имя существительное: род, число, падеж. Имя прилагательное: употребление кратких и полных форм, степеней сравнения. Употребление прилагательных, местоимений в соответствии с грамматическими нормами.*

*(Практические занятия - 2ч.)*

Понятие морфологической нормы, ее отражение в словарях. Употребление существительных: определение рода; склонение собственных имен; употребление вариантных падежных форм. Употребление прилагательных.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Практическое задание

*Тема 1.10. Морфологические нормы. Имя числительное. Склонение числительных, их правописание. Особенности употребления собирательных числительных. Глагол. Предлог.*

*(Практические занятия - 2ч.)*

Употребление числительных: ограничения в сочетаемости собирательных числительных, склонение разных групп числительных. Употребление местоимений. Употребление глаголов: избыточные, недостаточные глаголы, особенности образования отдельных форм глаголов.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Теоретические вопросы/Собеседование

*Тема 1.11. Понятие синтаксической нормы. Нормы порядка слов. Нормы управления. Нормы согласования сказуемого с подлежащим. Нормы конструирования сложных предложений.*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Понятие синтаксической нормы. Нормы порядка слов. Нормы управления. Нормы согласования сказуемого с подлежащим. Употребление синтаксических конструкций с причастными и деепричастными оборотами. Нормы конструирования сложных предложений.

*Тема 1.12. Синтаксические нормы. Трудные случаи согласования подлежащего и сказуемого. Построение синтаксических конструкций с причастными и деепричастными оборотами. Типичные отступления от нормы в области синтаксиса: неправильное управление, употребление предложной конструкции вместо беспредложной, неверное построение предложения с деепричастным оборотом. Редактирование предложений, в которых нарушены синтаксические нормы. Контроль по модульной единице 1.1.*

*(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Понятие синтаксической нормы. Нормы порядка слов. Нормы управления. Нормы согласования сказуемого с подлежащим. Употребление синтаксических конструкций с причастными и деепричастными оборотами. Нормы конструирования сложных предложений.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Решение ситуационных задач, решение тестовых заданий	Редктирование предложений с синтаксическими ошибками.	4

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Контрольная работа
Теоретические вопросы/Собеседование
Тестовый контроль

**Раздел 2. Модульная единица 1.2. Функциональная стилистика. Коммуникативный и этический аспекты культуры речи**  
**(Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 16ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)**

*Тема 2.1. Функционально-стилевая дифференциация современного русского языка. Языковые особенности научного и официально-делового стилей. Публицистический стиль. Разговорный стиль.*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Функциональные стили современного русского языка. Стилеобразующие факторы. Коммуникативная сфера как область функционирования текстов определенного типа. Взаимодействие стилей. Виды стилистических ошибок. Признаки научного стиля. Сферы его использования, подстили. Система устных и письменных жанров научного стиля. Научный речевой этикет, правила цитации. Правила работы с научной и учебной литературой. Анализ аннотаций медицинских лекарств. Оформление истории болезни пациента. Неязыковые признаки официально-делового стиля. Сферы использования и подстили официально-делового стиля. Система устных и письменных жанров официально-делового стиля. Текстовые нормы. Языковые признаки официально-делового стиля и языковые нормы. Речевой этикет в деловом общении. Функции и виды этикета. Художественный стиль: признаки, сферы использования. Типы и формы художественной речи. Функции публицистической речи. Признаки, сферы использования публицистического стиля. Система жанров публицистического стиля.

*Тема 2.2. Синтаксические средства воздействия: инверсия, парцелляция, полисиндетон, асиндетон, эллипсис, синтаксический параллелизм. Редактирование предложений, в которых нарушены синтаксические нормы. Ролевые игры (диалоги врача и пациента). Составление истории жизни пациента (Anamnesis vitae).*

*(Практические занятия - 2ч.)*

Синтаксические средства воздействия: инверсия, парцелляция, полисиндетон, асиндетон, эллипсис, синтаксический параллелизм. Редактирование предложений, в которых нарушены синтаксические нормы. Ролевые игры (диалоги врача и пациента). Составление истории жизни пациента (Anamnesis vitae).

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Клиническая задача/Ситуационная задача

*Тема 2.3. Функциональные стили современного русского языка. Общая характеристика стилей. Стилистические нормы. Стилистическая окраска слов. Художественный и публицистический стили речи.*

*(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Функциональные стили современного русского языка. Стилеобразующие факторы. Коммуникативная сфера как область функционирования текстов определенного типа. Взаимодействие стилей.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
------------	------------	------

Написание реферата, подготовка презентации, доклада, конспекта	Написание реферата и составление аннотации на тему "Характеристика функциональных стилей".	4
----------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------	---

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 2.4. Виды стилистических ошибок. Редактирование текста. Особенности научного стиля и его жанры. Составление плана, тезисов, аннотации, конспектов.*

*(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Виды стилистических ошибок. Признаки научного стиля. Сферы его использования, подстили. Система устных и письменных жанров научного стиля. Научный речевой этикет, правила цитации. Правила работы с научной и учебной литературой. Анализ аннотаций медицинских лекарств. Оформление истории болезни пациента.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Решение ситуационных задач, решение тестовых заданий	Редактирование текста, исправление стилистических ошибок.	4

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Реферат/Эссе/Презентация
Тестирование

*Тема 2.5. Характерные черты официально-делового стиля. Жанры официально-делового стиля. Языковое оформление деловых бумаг (заявление, автобиография, объяснительная записка). Оформление истории болезни пациента.*

*(Практические занятия - 2ч.)*

Оформление истории болезни пациента. Неязыковые признаки официально-делового стиля. Сферы использования и подстили официально-делового стиля. Система устных и письменных жанров официально-делового стиля. Текстовые нормы. Языковые признаки официально-делового стиля и языковые нормы. Речевой этикет в деловом общении. Функции и виды этикета. Художественный стиль: признаки, сферы использования. Типы и формы художественной речи. Функции публицистической речи. Признаки, сферы использования публицистического стиля. Система жанров публицистического стиля.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 2.6. Речевой этикет в деловом общении. Речевой этикет как правила речевого поведения. Два аспекта этикета: этический и эстетический. Функции и виды этикета.*

*(Практические занятия - 2ч.)*

Система устных и письменных жанров официально-делового стиля. Текстовые нормы. Языковые признаки официально-делового стиля и языковые нормы. Речевой этикет в деловом общении. Функции и виды этикета. Художественный стиль: признаки, сферы использования. Типы и формы художественной речи. Функции публицистической речи. Признаки, сферы использования публицистического стиля. Система жанров публицистического стиля.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Теоретические вопросы/Собеседование

*Тема 2.7. Коммуникативный аспект культуры речи. Понятие речевой ситуации. Условия успешной коммуникации и причины коммуникативных неудач. Коммуникативные качества хорошей речи. Коммуникативные типы речи. Публичное выступление как вид коммуникативной деятельности.*

*(Лекционные занятия - 2ч.)*

Коммуникативные качества речи. Формулы речевого этикета и факторы, влияющие на выбор в той или иной ситуации. Использование различных форм обращения в речевом этикете. Понятие речевой ситуации. Условия успешной коммуникации и причины коммуникативных неудач. Анализ речевой ситуации. Понятие коммуникативных типов речи, их разновидности. Публичное выступление: назначение и разновидности. Фазы публичного выступления: подготовка, исполнение, анализ. Структура и содержание публичной речи. Культура публичной речи.

*Тема 2.8. Понятие коммуникативных типов речи, их разновидности. Публичное выступление: назначение и разновидности. Фазы публичного выступления: подготовка, исполнение, анализ. Структура и содержание публичной речи. Культура публичной речи.*

*(Практические занятия - 2ч.)*

Коммуникативные качества речи. Формулы речевого этикета и факторы, влияющие на выбор в той или иной ситуации. Использование различных форм обращения в речевом этикете. Понятие речевой ситуации. Условия успешной коммуникации и причины коммуникативных неудач. Анализ речевой ситуации.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

*Тема 2.9. Формулы речевого этикета и факторы, влияющие на их выбор в той или иной ситуации. Использование различных форм обращения в речевом этикете.*

*(Практические занятия - 2ч.)*

Понятие речевой ситуации. Условия успешной коммуникации и причины коммуникативных неудач. Анализ речевой ситуации. Понятие коммуникативных типов речи, их разновидности. Публичное выступление: назначение и разновидности. Фазы публичного выступления: подготовка, исполнение, анализ. Структура и содержание публичной речи. Культура публичной речи. Этика общения. Ролевые игры. Невербальные средства воздействия. Паралингвистические средства воздействия.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Клиническая задача/Ситуационная задача

*Тема 2.10. Этический аспект культуры речи. Речевой этикет. Формулы речевого этикета и факторы, влияющие на выбор в той или иной ситуации. Использование различных форм обращения в речевом этикете. Ролевые игры. Невербальные средства воздействия.*

*(Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Этика общения. Ролевые игры. Невербальные средства воздействия. Паралингвистические средства воздействия.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание реферата, подготовка презентации, доклада, конспекта	Написание реферата и подготовка презентации на тему "Этико-медицинские проблемы в произведении В.В. Вересаева «Записки врача»".	4

Тема 2.11. Невербальные средства воздействия: поза, жест, взгляд, мимика, дистанция. Паралингвистические средства воздействия: логическое ударение, пауза, темп, мелодика и сила голоса, интонация, дикция. Контроль по модульной единице 1.2.

(Практические занятия - 2ч.)

. Культура публичной речи. Этика общения. Ролевые игры. Невербальные средства воздействия. Паралингвистические средства воздействия.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Контрольная работа
Теоретические вопросы/Собеседование
Клиническая задача/Ситуационная задача

### Раздел 3. Зачет

(Практические занятия - 2ч.)

Тема 3.1. Зачет

(Практические занятия - 2ч.)

Итоговое тестирование в системе ЭОС.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование

## 6. Рекомендуемые образовательные технологии

При реализации рабочей программы используются различные образовательные технологии:

- традиционные формы организации учебного процесса (лекция, практическое занятие и т. д.);
- внеаудиторная контактная работа;
- активные и интерактивные формы обучения;
- симуляционное обучение.

В процессе преподавания дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения практического занятия: метод кейсов, мозговой штурм, деловая игра, групповые дискуссии и групповые проблемные работы и т. д.

Внеаудиторная контактная работа включает лекции с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий (видео-лекция, вебинар) с размещением на образовательных платформах, в том числе в системе дистанционного обучения на базе системы управления курсами Moodle (Электронная образовательная система Moodle, далее по тексту - ЭОС Moodle).

Практические занятия, лабораторные работы, в том числе реализуемые с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий, могут проводиться в виде вебинаров, проектной деятельности, анкетирования населения с последующим анализом и представлением результатов, участия обучающихся в научно-практических конференциях и т.д.

Контроль освоения учебного материала осуществляется преподавателем в виде тестов, кейс-задач и других оценочных материалов, в том числе с использованием ЭОС Moodle.

В центре симуляционного обучения проводятся занятия по освоению и практических навыков и умений с использованием имитационных моделей, тренажеров, фантомов и т.д.

## 7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

## 7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### *Основная литература*

1. Орлова, Е. В. Русский язык и культура речи для медицинских вузов: учебник: учебник / Е. В. Орлова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. - 462 - 978-5-222-17386-2. - Текст: непосредственный.

### *Дополнительная литература*

1. Марковина, М.Ю. КУЛЬТУРА И ТЕКСТ. ВВЕДЕНИЕ В ЛАКУНОЛОГИЮ: учебное пособие / М.Ю. Марковина, Ю.А. Сорокин. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 144 с. - ISBN 978-5-9704-1563-4. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970415634.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

## 7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

### *Профессиональные базы данных*

1. <https://www.rosmedlib.ru/> - ЭБС "Консультант врача"
2. <https://www.studentlibrary.ru/> - ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"

### *Ресурсы «Интернет»*

1. <https://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

## 7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для реализации образовательных программ открыт доступ к учебно-методическим материалам в системе поддержки дистанционного обучения – ЭОС Moodle. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

Студенты обучаются с использованием электронных репозиторий: преподаватели демонстрируют студентам обучающие и демонстрационные видеофильмы, предоставляют ссылки на информационный материал в сети Интернет, демонстрируют результаты своих научных разработок, научных конференций.

### *Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

1. СЭО ЗКЛ Русский Moodle;
2. Антиплагиат;
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;
4. Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»;
5. MS Office Professional Plus, Версия 2010,;
6. MS Office Standard, Версия 2013;
7. MS Windows Professional, Версия XP;
8. MS Windows Professional, Версия 7;
9. MS Windows Professional, Версия 8;
10. MS Windows Professional, Версия 10;
11. Программный продукт «1С: Управление учебным центром»;
12. MS Office Professional Plus, Версия 2013,;

13. MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012;
14. MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012;
15. MS Windows Server Standard, Версия 2012;
16. MS Exchange Server Standard, Версия 2013;
17. MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013;
18. Kaspersky Security для виртуальных сред, Server Russian Edition;
19. MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2;
20. MS SQL Server Standard Core, Версия 2016;
21. System Center Configuration Manager Client ML, Версия 16.06;
22. Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей ;
23. 1С:Документооборот государственного учреждения 8.;

*Перечень информационно-справочных систем  
(обновление выполняется еженедельно)*

1. Система «КонсультантПлюс»;

#### **7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-технической базой для обеспечения образовательной деятельности (помещения и оборудование) для реализации ОПОП ВО специалитета/направления подготовки по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практики» (в части учебных практик) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

##### **Учебные аудитории**

Учебная аудитория №607 (ул. Республики, д. 143/1, 6 этаж, №7)

доска аудиторная горизонтальная поворотная - 1 шт.

компьютер в сборе - 1 шт.

Мультимедийный комплект - 1 шт.

стол для студентов - 11 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

стул мягкий - 2 шт.

Стул ученический - 22 шт.

экран для проектора рулонный - 1 шт.