



федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)
Институт материнства и детства

Кафедра филологических дисциплин

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по учебно-методической
работе

Василькова Т.Н.

15 июня 2022 г.

Изменения и дополнения

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по учебно-методической
работе

Василькова Т.Н.

15 мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ФТД.В.07 ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ
ВРАЧА-ПЕДИАТРА**

Специальность: 31.05.02 Педиатрия

Формы обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Врач-педиатр

Год набора: 2022

Срок получения образования: 6 лет

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Курс: 2 Семестры: 4

Разделы (модули): 2

Зачет: 4 семестр

Практические занятия: 48 ч.

Самостоятельная работа: 24 ч.

г. Тюмень, 2024

Разработчики:

Доцент кафедры русского языка как иностранного, кандидат филологических наук Петрухина А.В.

Заведующий кафедрой русского языка как иностранного, кандидат филологических наук, доцент Макарова О.В.

Рецензенты:

А.П. Ушакова, д.ф.н., доцент, профессор кафедры русского языка Тюменского высшего военно-инженерного командного училища имени маршала инженерных войск А.И. Прошлякова

Я.Л. Чернявская, к.ф.н., доцент Дирекции внешних коммуникаций и международных связей ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 31.05.02 Педиатрия, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 №965, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Врач-педиатр участковый", утвержден приказом Минтруда России от 27.03.2017 № 306н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра филологических дисциплин	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Хвощ Р.Н.	Рассмотрено	13.04.2022, № 7
2	Методический совет по специальности 31.05.02 Педиатрия	Председатель методического совета	Храмова Е.Б.	Согласовано	16.05.2022, № 6
3	Педиатрический факультет	Директор	Сахаров С.П.	Согласовано	15.06.2022
4	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	15.06.2022, № 8

Актуализация

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра филологических дисциплин	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Хвощ Р.Н.	Рассмотрено	23.03.2023, № 6

2	Методический совет по специальности 31.05.02 Педиатрия	Председатель методического совета	Хорошева Е.Ю.	Согласовано	18.04.2023, № 4
3	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	17.05.2023, № 9

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование базовых профессиональных навыков коммуникации, развитие умений осознанного использования обучающимися речевых средств для совершенствования их профессиональной коммуникативной компетенции. Дисциплина направлена также на личностный рост студентов, развитие их профессиональных способностей в соответствии с требованиями Профессионального стандарта «Врач-педиатр участковый», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 27 марта 2017 г. № 306н.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических основ профессиональной врачебной коммуникации;
- формирование представления о специфике общения врача-педиатра с детьми и их родителями, о процессе построения диалога между врачом и ребенком, между врачом и родителями;
- развитие у студентов коммуникативных навыков и умений, необходимых в профессиональной речевой деятельности.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия

Знать:

УК-4.1/Зн1 основные принципы информационно-коммуникационной культуры

УК-4.1/Зн2 основы профессиональной коммуникации, делового общения

УК-4.1/Зн3 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на русском и иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.1/Зн4 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.1/Зн5 взаимосвязь общения и профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств

УК-4.1/Зн6 основы деловой коммуникации: её задачи, принципы, факторы успешности

УК-4.1/Зн7 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.1/Зн8 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников

УК-4.1/Зн9 виды и формы деловой коммуникации

Уметь:

УК-4.1/Ум1 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.1/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.1/Ум3 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.1/Ум4 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерами

УК-4.1/Ум5 понимать оппонента и проявлять толерантность к обоснованным контраргументам оппонента

Владеть:

УК-4.1/Нв1 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.1/Нв2 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

УК-4.1/Нв3 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.2 Составляет, переводит с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а также редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке

Знать:

УК-4.2/Зн1 основные словообразовательные модели наименований лекарственных препаратов

УК-4.2/Зн2 основные навыки и умения репродуктивной деятельности (чтение, перевод) в повседневно-обиходной, профессиональной, социально-культурной и других сферах письменного общения

Уметь:

УК-4.2/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.2/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.2/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.2/Ум4 использовать оптимальные языковые средства для достижения коммуникативного эффекта

Владеть:

УК-4.2/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат

Знать:

УК-4.3/Зн1 способы логичного и ясного изложения предмета общения, методы эмпатии, правильные принципы соотношения рационального и эмоционального в коммуникативном процессе

УК-4.3/Зн2 основные правила построения и ведения выступления на публике

Уметь:

УК-4.3/Ум1 учитывать культурные особенности во время коммуникации

УК-4.3/Ум2 создавать устные тексты разных жанров

Владеть:

УК-4.3/Нв1 навыками эффективной коммуникации; эффективной стратегией речевого поведения

УК-4.3/Нв2 навыками деловой письменной и устной речи на русском языке, грамотно использовать в речи терминологию на латинском языке; способами построения фармацевтических терминов

УК-4.3/Нв3 методами представления результатов исследовательской и проектной деятельности на русском и иностранном языках, устанавливает положительный эмоциональный контакт с партнёрами

УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке

Знать:

УК-4.4/Зн1 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии

Уметь:

УК-4.4/Ум1 участвовать в процессах профессиональной коммуникации, дискуссии на русском и иностранном языке, в том числе с применением современных коммуникативных технологий

Владеть:

УК-4.4/Нв1 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.5 Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям

Знать:

УК-4.5/Зн1 стили общения, значения языка жестов

Уметь:

УК-4.5/Ум1 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения

УК-4.5/Ум2 отбирать речевые, языковые, жестовые средства с учётом ситуации

УК-4.5/Ум3 предупреждать речевые ошибки

Владеть:

УК-4.5/Нв1 навыками выбора стиля общения на государственном и иностранном языках, адаптации речи, стиля общения в том числе языка жестов

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1 Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития

Знать:

УК-5.1/Зн1 роль толерантной этики в обеспечении социальной солидарности

УК-5.1/Зн2 философию глобализации и способы предотвращения возможных межэтнических и межкультурных конфликтов

УК-5.1/Зн3 особенности культуры народов России и значение культурного разнообразия для её прогрессивного развития

Уметь:

УК-5.1/Ум1 производить анализ культурных достижений народов России

УК-5.1/Ум2 вести продуктивные дискуссии в многоэтническом коллективе

Владеть:

УК-5.1/Нв1 навыками понимания необходимости сохранения всего культурного разнообразия страны для её прогрессивного развития

УК-5.1/Нв2 навыками определения границ разумной толерантности, способами ведения конструктивной дискуссии в многоэтническом коллективе

УК-5.1/Нв3 навыками анализа культурных достижений народов России

УК-5.2 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии

Знать:

УК-5.2/Зн1 философию глобализации и способы предотвращения возможных межэтнических и межцивилизационных конфликтов

УК-5.2/Зн2 важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии

Уметь:

УК-5.2/Ум1 аргументировать положения о сохранении в стране и в мире культурного разнообразия и толерантной этики для обеспечения социальной солидарности

УК-5.2/Ум2 вести продуктивные дискуссии в многоэтническом коллективе

УК-5.2/Ум3 производить анализ культурных достижений народов России

Владеть:

УК-5.2/Нв1 навыками понимания необходимости сохранения всего культурного разнообразия страны для её прогрессивного развития

УК-5.2/Нв2 навыками определения границ разумной толерантности, способами ведения конструктивной дискуссии в многоэтническом коллективе

УК-5.2/Нв3 навыками анализа культурных достижений народов России

УК-5.3 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп

Знать:

УК-5.3/Зн1 роль толерантной этики в обеспечении социальной солидарности

УК-5.3/Зн2 философию глобализации и способы предотвращения возможных межэтнических и межцивилизационных конфликтов

УК-5.3/Зн3 особенности культуры народов России и значение культурного разнообразия для её прогрессивного развития

Уметь:

УК-5.3/Ум1 аргументировать положения о сохранении в стране и в мире культурного разнообразия и толерантной этики для обеспечения социальной солидарности

УК-5.3/Ум2 вести продуктивные дискуссии в многоэтническом коллективе

УК-5.3/Ум3 производить анализ культурных достижений народов России

Владеть:

УК-5.3/Нв1 навыками понимания необходимости сохранения всего культурного разнообразия страны для её прогрессивного развития

УК-5.3/Нв2 навыками определения границ разумной толерантности, способами ведения конструктивной дискуссии в многоэтническом коллективе

УК-5.3/Нв3 навыками анализа культурных достижений народов России

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) ФТД.В.07 «Основы профессиональной коммуникации врача-педиатра» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 4.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	72	2	48	48	24	Зачет
Всего	72	2	48	48	24	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Модульная единица	36	24	12	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4
1.1. Базовые коммуникативные навыки врача.				УК-4.5 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
Тема 1.1. Профессионально ориентированная коммуникативная ситуация. Виды общения во врачебной практике.	3	3		
Тема 1.2. Специфика профессиональной врачебной коммуникации. Модель лечебного процесса. Основные этапы коммуникации врача и пациента.	7	3	4	

Тема 1.3. Вербальный аспект общения. Виды вопросов.	3	3		
Тема 1.4. Невербальные средства коммуникации.	3	3		
Тема 1.5. Коммуникативные качества речи. Условия успешной коммуникации и причины коммуникативных неудач.	7	3	4	
Тема 1.6. Монолог, диалог, полилог: структурные и стилистические особенности, сферы использования.	3	3		
Тема 1.7. Процесс слушания, этапы и приёмы слушания. Виды слушания	3	3		
Тема 1.8. Письменные жанры профессионального общения. Устные профессионально-значимые высказывания. Контроль по модульной единице 1.1.	7	3	4	
Раздел 2. Модульная единица 1.2. Общение врача-педиатра с детьми и их родителями.	36	24	12	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
Тема 2.1. Общение с пациентами детьми (до 18 лет): общая характеристика детского возраста. Общение с пациентами-дошкольниками: стадии развития речи и общения.	3	3		
Тема 2.2. Общение с пациентами школьного возраста.	7	3	4	
Тема 2.3. Бесконфликтное общение врача с родителями детей-пациентов.	3	3		
Тема 2.4. Коммуникативные барьеры в общении с пациентом. Речевая агрессия и способы ее преодоления. Типичные коммуникативные ошибки врача в процессе общения с пациентом.	3	3		
Тема 2.5. Искусство публичного выступления врача: умение информировать, аргументировать, вести дискуссию, спорить; навыки одобрения, поощрения, порицания пациента (эпидейктическая речь).	7	3	4	

Тема 2.6. Убеждение во врачебной коммуникации. Рациональный спор и уловки в профессиональной коммуникации.	3	3	
Тема 2.7. Конфликтные коммуникации: межличностные и профессиональные. Речевой этикет в профессиональном общении.	3	3	
Тема 2.8. Контроль по модульной единице 2.2. Зачет	7	3	4
Итого	72	48	24

5. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

Раздел 1. Модульная единица 1.1. Базовые коммуникативные навыки врача. (Практические занятия - 24ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

*Тема 1.1. Профессионально ориентированная коммуникативная ситуация. Виды общения во
врачебной практике.*

(Практические занятия - 3ч.)

Понятие профессиональной коммуникации врача, ее разновидности: научная, деловая, пациентоцентричная. Профессионально ориентированная коммуникативная ситуация. Единицы общения. Коммуникативные качества речи. Условия успешной коммуникации и причины коммуникативных неудач.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование

*Тема 1.2. Специфика профессиональной врачебной коммуникации. Модель лечебного процесса.
Основные этапы коммуникации врача и пациента.*

(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

Виды общения во врачебной практике.

Специфика профессиональной врачебной коммуникации.

Основные этапы коммуникации врача и пациента:

- установление личного контакта;
- фаза ориентации (врач и пациент ориентируются с точки зрения личности друг друга);
- фаза аргументации (пациент аргументирует свое заболевание: жалобы и симптомы; врач аргументирует свое назначение лекарственных препаратов);
- фаза корректировки (ответы на возражения);
- завершение встречи (ставится диагноз, дается назначение);
- оценка действий (обратная связь от пациента спустя время: подходит или не подходит лечение);
- сопровождение пациента (врач учит пациента лечиться и контролировать свое состояние).

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание реферата, подготовка презентации, доклада, конспекта	Диалог как исходная форма межличностной коммуникации. 1. Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме 2. Подготовка презентаций	4

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование

Тема 1.3. Вербальный аспект общения. Виды вопросов.

(Практические занятия - 3ч.)

Типы вопросов при сборе информации о состоянии пациента (на этапе аргументации): открытые вопросы, диагностические (кто, как, что, почему, каким образом ...?); закрытые вопросы (имеете ли, знаете ли, есть ли у Вас, можете ли Вы, ...?); внушающие вопросы (согласны, предпочитаете ...?); гипотетические вопросы (если; предположим, что; допустим, что...); рефлексирующие / отражающие (правильно ли я Вас поняла, что ...; другими словами...); риторические вопросы («Вы знаете о возможных осложнениях Вашего заболевания?»).

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование

Тема 1.4. Невербальные средства коммуникации.

(Практические занятия - 3ч.)

Невербальные средства общения: кинесика (поза, жест, мимика, походка, визуальный контакт, направление движения, длина паузы, частота контакта), просодика и экстралингвистика (интонация, громкость, тембр, пауза, вздох, смех, плач, кашель), такесика (рукопожатие, поцелуй, похлопывание), проксемика (ориентация, дистанция).

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование

Тема 1.5. Коммуникативные качества речи. Условия успешной коммуникации и причины коммуникативных неудач.

(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

Процесс слушания, этапы и приёмы слушания. Виды слушания: активное неслушание (вообще не слушаю собеседника); псевдослушание (демонстрирую, что слушаю собеседника); избирательное слушание (слышу то, что хочу услышать); активное слушание (слушаю и слышу собеседника).

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание реферата, подготовка презентации, доклада, конспекта	Речевая агрессия в современных условиях. 1. Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме 2. Подготовка презентаций	4

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование

Тема 1.6. Монолог, диалог, полилог: структурные и стилистические особенности, сферы использования.

(Практические занятия - 3ч.)

Характеристика коммуникативной ситуации в зависимости от количества участников речи. Монолог, диалог, полилог: структурные и стилистические особенности, сферы использования.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование

Тема 1.7. Процесс слушания, этапы и приёмы слушания. Виды слушания (Практические занятия - 3ч.)

Виды слушания: активное неслушание (вообще не слушаю собеседника); псевдослушание (демонстрирую, что слушаю собеседника); избирательное слушание (слышу то, что хочу услышать); активное слушание (слушаю и слышу собеседника).

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование

Тема 1.8. Письменные жанры профессионального общения. Устные профессионально-значимые высказывания. Контроль по модульной единице 1.1. (Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

Письменные жанры профессионального общения. Устные профессионально-значимые высказывания. Контроль по модульной единице 1.1.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание реферата, подготовка презентации, доклада, конспекта	Основные принципы ораторской речи. 1. Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме 2. Подготовка презентаций	4

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование
Клиническая задача/Ситуационная задача

Раздел 2. Модульная единица 1.2. Общение врача-педиатра с детьми и их родителями. (Практические занятия - 24ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Тема 2.1. Общение с пациентами детьми (до 18 лет): общая характеристика детского возраста. Общение с пациентами-дошкольниками: стадии развития речи и общения. (Практические занятия - 3ч.)

Общение с пациентами детьми (до 18 лет): общая характеристика детского возраста. Общение с пациентами-дошкольниками: стадии развития речи и общения. Рекомендации врачу по общению с пациентами-дошкольниками. О

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование

Тема 2.2. Общение с пациентами школьного возраста. (Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

Рекомендации по общению с пациентами младшего школьного возраста. Рекомендации по общению врача-педиатра с подростками (11-15 лет), юношами и девушками (15-17 лет).

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы

Написание реферата, подготовка презентации, доклада, конспекта	Привлечение и удержание внимания аудитории. 1. Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме 2. Подготовка презентаций	4
--	--	---

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование

Тема 2.3. Бесконфликтное общение врача с родителями детей-пациентов. (Практические занятия - 3ч.)

Бесконфликтное общение врача с родителями детей-пациентов.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование

Тема 2.4. Коммуникативные барьеры в общении с пациентом. Речевая агрессия и способы ее преодоления. Типичные коммуникативные ошибки врача в процессе общения с пациентом. (Практические занятия - 3ч.)

Коммуникативные барьеры при общении врача и пациента:

- различные уровни познавательной сферы у общающихся между собой людей;
- отсутствие эмпатии между общающимися;
- отсутствие условий для самореализации у одной из сторон общения;
- несовместимость характеров коммуникантов;
- экстремальные ситуации, нарушающие привычный процесс взаимодействия;
- барьер отворачивания (брезгливость);
- нарушение межличностной дистанции;
- манипулирование в процессе общения одной из сторон.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование

Тема 2.5. Искусство публичного выступления врача: умение информировать, аргументировать, вести дискуссию, спорить; навыки одобрения, поощрения, порицания пациента (эпидейктическая речь).

(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

Искусство публичного выступления врача: 1. Вербальные характеристики в выступлении врача. 2. Невербальные характеристики (поза, жесты, голос) в выступлении врача. 3. Привлечение и удержание внимания аудитории. 4. Контакт с аудиторией. 5. «Умение рассказывать истории» (сторитейлинг) в медицинской практике.

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание реферата, подготовка презентации, доклада, конспекта	Имидж профессии врача в публичном секторе 1. Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме 2. Подготовка презентаций	4

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование

Тема 2.6. Убеждение во врачебной коммуникации. Рациональный спор и уловки в профессиональной коммуникации.

(Практические занятия - 3ч.)

Речевые формулы убеждения пациента. Формулы самоподачи. Формулы аргументации и возражений, их особенности в профессиональной коммуникации врача.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование

Тема 2.7. Конфликтные коммуникации: межличностные и профессиональные. Речевой этикет в профессиональном общении.

(Практические занятия - 3ч.)

Конфликтные коммуникации: межличностные и профессиональные. Конфликт: общие характеристики. Определение конфликта. Формула конфликта: истинный или ложный. Факторы ослабления конфликта. Межличностный конфликт. Источники межличностных конфликтов. Стили поведения в конфликтных ситуациях. Стадии развития межличностного конфликта. Тактики и приемы работы с агрессией. Конфликтная врачебная коммуникация: «Трудные пациенты». Отсутствие контакта в практике врача как одна из причин конфликта.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Теоретические вопросы/Собеседование

Тема 2.8. Контроль по модульной единице 2.2. Зачет

(Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

Контроль по модульной единице 2.2. Зачет

Виды самостоятельной работы студентов (обучающихся)

Вид работы	Содержание	Часы
Написание реферата, подготовка презентации, доклада, конспекта	Особенности интерпретации жестов в медицинском дискурсе. 1. Обзор литературы и электронных источников информации по заданной теме 2. Подготовка презентаций	4

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Клиническая задача/Ситуационная задача

6. Рекомендуемые образовательные технологии

При реализации рабочей программы используются различные образовательные технологии:

- традиционные формы организации учебного процесса (лекция, практическое занятие и т. д.);
- внеаудиторная контактная работа;
- активные и интерактивные формы обучения;
- симуляционное обучение.

В процессе преподавания дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения практического занятия: метод кейсов, мозговой штурм, деловая игра, групповые дискуссии и групповые проблемные работы и т. д.

Внеаудиторная контактная работа включает лекции с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий (видео-лекция, вебинар) с размещением на образовательных платформах, в том числе в системе дистанционного

обучения на базе системы управления курсами Moodle (Электронная образовательная система Moodle, далее по тексту - ЭОС Moodle).

Практические занятия, лабораторные работы, в том числе реализуемые с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий, могут проводиться в виде вебинаров, проектной деятельности, анкетирования населения с последующим анализом и представлением результатов, участия обучающихся в научно-практических конференциях и т.д.

Контроль освоения учебного материала осуществляется преподавателем в виде тестов, кейс-задач и других оценочных материалов, в том числе с использованием ЭОС Moodle.

В центре симуляционного обучения проводятся занятия по освоению и практических навыков и умений с использованием имитационных моделей, тренажеров, фантомов и т.д.

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Сидоров, П.И. Деловое общение: учебник / П.И. Сидоров. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2004. - 848 с. - ISBN 5-9231-0443-1. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5923104431.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке

2. Сидоров, П.И. Деловое общение: учебник / П.И. Сидоров. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2004. - 848 с. - ISBN 5-9231-0443-1. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5923104431.html> (дата обращения: 05.05.2022). - Режим доступа: по подписке

3. Сидоров, П.И. Деловое общение: учебник / П.И. Сидоров. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2004. - 848 с. - ISBN 5-9231-0443-1. - Текст: электронный. // Geotar: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5923104431.html> (дата обращения: 25.04.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Сагитова, Г. Р. Клинический этикет: учебное пособие / Г. Р. Сагитова, В.М. Мирошников, Г. И. Колесникова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. - 124 - 978-5-222-22947-7. - Текст: непосредственный.

2. Орлова, Е. В. Русский язык и культура речи для медицинских вузов / Е. В. Орлова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. - 462 - 978-5-222-17386-2. - Текст: непосредственный.

3. Орлова, Е. В. Русский язык и культура речи для медицинских вузов: учебник / Е. В. Орлова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. - 462 - 978-5-222-17386-2. - Текст: непосредственный.

7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.studentlibrary.ru/> - ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"

Ресурсы «Интернет»

1. <https://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

2. <https://www.studentlibrary.ru/> - Консультант врача. Электронная медицинская библиотека

7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для реализации образовательных программ открыт доступ к учебно-методическим материалам в системе поддержки дистанционного обучения – ЭОС Moodle. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

Студенты обучаются с использованием электронных репозиторий: преподаватели демонстрируют студентам обучающие и демонстрационные видеофильмы, предоставляют ссылки на информационный материал в сети Интернет, демонстрируют результаты своих научных разработок, научных конференций.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. СЭО ЗКЛ Русский Moodle;
2. Антиплагиат;
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;
4. Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»;
5. MS Office Professional Plus, Версия 2010,;
6. MS Office Standard, Версия 2013;
7. MS Windows Professional, Версия XP;
8. MS Windows Professional, Версия 7;
9. MS Windows Professional, Версия 8;
10. MS Windows Professional, Версия 10;
11. Программный продукт «1С: Управление учебным центром»;
12. MS Office Professional Plus, Версия 2013,;
13. MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012;
14. MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012;
15. MS Windows Server Standard, Версия 2012;
16. MS Exchange Server Standard, Версия 2013;
17. MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013;
18. Kaspersky Security для виртуальных сред, Server Russian Edition;
19. MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2;
20. MS SQL Server Standard Core, Версия 2016;
21. System Center Configuration Manager Client ML, Версия 16.06;
22. Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей ;
23. 1С:Документооборот государственного учреждения 8.;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. Система «КонсультантПлюс»;

7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-технической базой для обеспечения образовательной деятельности (помещения и оборудование) для реализации ОПОП ВО специалитета/направления подготовки по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практики» (в части учебных практик) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

Учебные аудитории

Учебная аудитория №10 (УчК№1-2-27)

Доска аудиторная - 1 шт.

доска на треноги флипчарт - 2 шт.

ЖК -Панель - 1 шт.

компьютер персональный - 1 шт.

Парта - 16 шт.

Проектор - 1 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Стул преподавателя - 1 шт.

Стул ученический - 32 шт.

экран - 1 шт.