



федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)
Институт стоматологии

Кафедра филологических дисциплин

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по учебно-методической
работе

Василькова Т.Н.

15 июня 2022 г.

Изменения и дополнения

УТВЕРЖДЕНО:

Проректор по учебно-методической
работе

Василькова Т.Н.

15 мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.В.ДВ.02.05 НАВЫКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ
(ENGLISH MEDIUM)**

Специальность: 31.05.03 Стоматология

Формы обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Врач-стоматолог

Год набора: 2022

Срок получения образования: 5 лет

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Курс: 1 Семестры: 2

Разделы (модули): 4

Зачет: 2 семестр

Лекционные занятия: 14 ч.

Практические занятия: 34 ч.

Самостоятельная работа: 24 ч.

г. Тюмень, 2024

Разработчики:

Доцент кафедры русского языка как иностранного, кандидат филологических наук Петрухина А.В.

Рецензенты:

А.П. Ушакова, д.ф.н., доцент, профессор кафедры русского языка Тюменского высшего военно-инженерного командного училища имени маршала инженерных войск А.И. Прошлякова,

Я.Л. Чернявская, к.ф.н., доцент Дирекции внешних коммуникаций и международных связей ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 31.05.03 Стоматология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 №984, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Врач-стоматолог", утвержден приказом Минтруда России от 10.05.2016 № 227н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра филологических дисциплин	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Хвощ Р.Н.	Рассмотрено	13.04.2022, № 7
2	Методический совет по специальности 31.05.03 Стоматология	Председатель методического совета	Нагаева М.О.	Согласовано	09.06.2022, № 5
3	Стоматологический факультет	Директор	Брагин А.В.	Согласовано	15.06.2022
4	Центральный координационный методический совет	Председатель ЦКМС	Василькова Т.Н.	Согласовано	15.06.2022, № 8

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - подготовить иностранных студентов к речевому общению в учебной и научно-профессиональной сферах посредством развития у них языковой, речевой и коммуникативной компетенций в соответствии с требованиями Профессионального стандарта «Врач-стоматолог», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 мая 2016 г. № 227н.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование умения создавать письменное монологическое высказывание репродуктивно-продуктивного характера на предложенную тему в соответствии с коммуникативной установкой;
- формирование умения понимать на слух информацию, содержащуюся в монологическом или диалогическом высказывании;
- развитие навыка самостоятельного продуцирования связных высказываний в соответствии с предложенной темой и коммуникативно заданной установкой;
- отработка навыка чтения текста с определением его темы, выделением главной и второстепенной информации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия

Знать:

УК-4.1/Зн1 виды и формы деловой коммуникации

УК-4.1/Зн2 основные принципы информационно-коммуникационной культуры

УК-4.1/Зн3 основы профессиональной коммуникации, делового общения

УК-4.1/Зн4 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на русском и иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.1/Зн5 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.1/Зн6 взаимосвязь общения и профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств;

основы деловой коммуникации: её задачи, принципы, факторы успешности

УК-4.1/Зн7 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.1/Зн8 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступления на публике

Уметь:

УК-4.1/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.1/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.1/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.1/Ум4 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки

УК-4.1/Ум5 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.1/Ум6 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерам

Владеть:

УК-4.1/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.1/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.1/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.1/Нв4 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

УК-4.2 Составляет, переводит с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а также редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке

Знать:

УК-4.2/Зн1 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.2/Зн2 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.2/Зн3 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.2/Зн4 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступления на публике

Уметь:

УК-4.2/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.2/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.2/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.2/Ум4 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки

УК-4.2/Ум5 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.2/Ум6 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерам

Владеть:

УК-4.2/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.2/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.2/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.2/Нв4 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат

Знать:

УК-4.3/Зн1 виды и формы деловой коммуникации

УК-4.3/Зн2 основные принципы информационно-коммуникационной культуры

УК-4.3/Зн3 основы профессиональной коммуникации, делового общения

УК-4.3/Зн4 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.3/Зн5 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.3/Зн6 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.3/Зн7 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступления на публике

Уметь:

УК-4.3/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.3/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.3/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.3/Ум4 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки

УК-4.3/Ум5 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.3/Ум6 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерами

Владеть:

УК-4.3/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.3/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.3/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.3/Нв4 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке

Знать:

УК-4.4/Зн1 виды и формы деловой коммуникации

УК-4.4/Зн2 основные принципы информационно-коммуникационной культуры

УК-4.4/Зн3 основы профессиональной коммуникации, делового общения

УК-4.4/Зн4 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.4/Зн5 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.4/Зн6 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.4/Зн7 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступления на публике

Уметь:

УК-4.4/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.4/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.4/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.4/Ум4 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки

УК-4.4/Ум5 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.4/Ум6 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерами

Владеть:

УК-4.4/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.4/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.4/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.4/Нв4 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

УК-4.5 Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям

Знать:

УК-4.5/Зн1 виды и формы деловой коммуникации

УК-4.5/Зн2 основные принципы информационно-коммуникационной культуры

УК-4.5/Зн3 основы профессиональной коммуникации, делового общения

УК-4.5/Зн4 основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на иностранном языке, базовую грамматику

УК-4.5/Зн5 приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.5/Зн6 типологию деловых культур мира; культурные особенности партнеров в процессе деловой коммуникации; нормы международного делового этикета

УК-4.5/Зн7 основные правила построения и ведения беседы, дискуссии, диалога с различными типами собеседников, выступления на публике

Уметь:

УК-4.5/Ум1 использовать приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.5/Ум2 применять современные информационно-коммуникационные технологии при общении

УК-4.5/Ум3 создавать устные и письменные тексты разных жанров; оформлять официально-деловые бумаги; редактировать тексты профессионального содержания

УК-4.5/Ум4 осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения; отбирать речевые средства с учётом ситуации; предупреждать речевые ошибки

УК-4.5/Ум5 логически верно, ясно и аргументировано строить устную и письменную речь

УК-4.5/Ум6 выстраивать эффективную деловую коммуникацию с зарубежными партнерами

Владеть:

УК-4.5/Нв1 приемами и навыками профессиональной коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК-4.5/Нв2 навыками организации и проведения различных форм деловой коммуникации

УК-4.5/Нв3 навыками ведения конструктивной дискуссии в коллективе, анализа культурных достижений других народов, определения границ разумной толерантности

УК-4.5/Нв4 иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.В.ДВ.02.05 «Навыки профессиональной коммуникации (English Medium)» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 2.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Второй семестр	72	2	48	14	34	24	Зачет
Всего	72	2	48	14	34	24	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Тематический план лекций. Модульная единица 1.1. Общеобразовательные дисциплины медико-биологического профиля	7	7			УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5
Тема 1.1. Вводная часть. Раздел математики. Цифры. Числа. Арифметические действия.	2	2			
Тема 1.2. Раздел химии. Физические и химические свойства вещества. Химические знаки (символы). Химическая формула. Количественный и качественный состав предмета.	2	2			
Тема 1.3. Раздел биологии. Биологические науки. Строение клетки.	2	2			
Тема 1.4. Раздел физики. Физическое тело.	1	1			

Раздел 2. Тематический план лекций. Модульная единица 2.1. Структура учебно-научного текста	7	7			УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5
Тема 2.1. Определение предмета.	1	1			
Тема 2.2. Классификация и отнесение предмета к классу. Составление конспекта.	2	2			
Тема 2.3. Характеристика предмета по составу. Качественный и количественный состав предмета. Составление плана.	2	2			
Тема 2.4. Качественная характеристика предмета по внешним и внутренним признакам. Реферат.	2	2			
Раздел 3. Тематический план практических занятий. Модульная единица 1.1. Общеобразовательные дисциплины медико-биологического профиля	29		17	12	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5
Тема 3.1. Математика. Простые дроби. Десятичные дроби. Возведение в степень. Извлечение корня	2		2		
Тема 3.2. Химия. Молекула. Атом. Простые и сложные вещества.	2		2		
Тема 3.3. Валентность элементов. Химические реакции. Химические уравнения.	8		2	6	
Тема 3.4. Относительная атомная масса элемента. Относительная молекулярная масса вещества.	2		2		
Тема 3.5. Биология. Неклеточные и клеточные формы жизни. Обмен веществ и энергии.	2		2		
Тема 3.6. Типы ассимиляции (питания)	8		2	6	
Тема 3.7. Физика. Механическое движение. Тело отсчёта. Виды движения.	2		2		
Тема 3.8. Материальная точка. Измерение. Единицы измерения. Физические величины.	2		2		

Тема 3.9. Контроль по модульной единице 1.1	1		1		
Раздел 4. Тематический план практических занятий. Модульная единица 2.1. Структура учебно-научного текста	29		17	12	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5
Тема 4.1. Наука о клетке. Цитоплазма клетки.	2		2		
Тема 4.2. Ядро – основа клетки. Органоиды клетки.	2		2		
Тема 4.3. Химические соединения. Классы неорганических веществ.	8		2	6	
Тема 4.4. Соединения углерода. Классификация сложных неорганических веществ.	2		2		
Тема 4.5. Химические элементы в составе органических и неорганических соединений.	2		2		
Тема 4.6. Роль железа в организме человека. Заболевания человека при недостатке железа в организме.	8		2	6	
Тема 4.7. Наружная клеточная мембрана	2		2		
Тема 4.8. Биологические мембраны. Контроль по модульной единице 2.1.	2		2		
Тема 4.9. Зачёт	1		1		
Итого	72	14	34	24	

5. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

Раздел 1. Тематический план лекций. Модульная единица 1.1. Общеобразовательные дисциплины медико-биологического профиля (Лекционные занятия - 7ч.)

Тема 1.1. Вводная часть. Раздел математики. Цифры. Числа. Арифметические действия. (Лекционные занятия - 2ч.)

Вводная часть. Раздел математики. Цифры. Числа. Арифметические действия.

Тема 1.2. Раздел химии. Физические и химические свойства вещества. Химические знаки (символы). Химическая формула. Количественный и качественный состав предмета. (Лекционные занятия - 2ч.)

Раздел химии. Физические и химические свойства вещества. Химические знаки (символы). Химическая формула. Количественный и качественный состав предмета.

Тема 1.3. Раздел биологии. Биологические науки. Строение клетки. (Лекционные занятия - 2ч.)

Раздел биологии. Биологические науки. Строение клетки.

Тема 1.4. Раздел физики. Физическое тело.

(Лекционные занятия - 1ч.)

Раздел физики. Физическое тело.

Раздел 2. Тематический план лекций. Модульная единица 2.1. Структура учебно-научного текста

(Лекционные занятия - 7ч.)

Тема 2.1. Определение предмета.

(Лекционные занятия - 1ч.)

Определение предмета.

Тема 2.2. Классификация и отнесение предмета к классу. Составление конспекта.

(Лекционные занятия - 2ч.)

Классификация и отнесение предмета к классу. Составление конспекта.

Тема 2.3. Характеристика предмета по составу. Качественный и количественный состав предмета. Составление плана.

(Лекционные занятия - 2ч.)

Характеристика предмета по составу. Качественный и количественный состав предмета. Составление плана.

Тема 2.4. Качественная характеристика предмета по внешним и внутренним признакам. Реферат.

(Лекционные занятия - 2ч.)

Качественная характеристика предмета по внешним и внутренним признакам. Реферат.

Раздел 3. Тематический план практических занятий. Модульная единица 1.1. Общеобразовательные дисциплины медико-биологического профиля (Практические занятия - 17ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Тема 3.1. Математика. Простые дроби. Десятичные дроби. Возведение в степень. Извлечение корня

(Практические занятия - 2ч.)

Математика. Простые дроби. Десятичные дроби. Возведение в степень. Извлечение корня

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 3.2. Химия. Молекула. Атом. Простые и сложные вещества.

(Практические занятия - 2ч.)

Химия. Молекула. Атом. Простые и сложные вещества.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Выполнение индивидуального задания

Тема 3.3. Валентность элементов. Химические реакции. Химические уравнения.

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Валентность элементов. Химические реакции. Химические уравнения.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Выполнение индивидуального задания

Тема 3.4. Относительная атомная масса элемента. Относительная молекулярная масса вещества.

(Практические занятия - 2ч.)

Относительная атомная масса элемента. Относительная молекулярная масса вещества.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 3.5. Биология. Неклеточные и клеточные формы жизни. Обмен веществ и энергии.

(Практические занятия - 2ч.)

Биология. Неклеточные и клеточные формы жизни. Обмен веществ и энергии.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Выполнение индивидуального задания

Тема 3.6. Типы ассимиляции (питания)

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Типы ассимиляции (питания)

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Выполнение индивидуального задания

Тема 3.7. Физика. Механическое движение. Тело отсчёта. Виды движения.

(Практические занятия - 2ч.)

Физика. Механическое движение. Тело отсчёта. Виды движения.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 3.8. Материальная точка. Измерение. Единицы измерения. Физические величины.

(Практические занятия - 2ч.)

Материальная точка. Измерение. Единицы измерения. Физические величины.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Выполнение индивидуального задания

Тема 3.9. Контроль по модульной единице 1.1

(Практические занятия - 1ч.)

Контроль по модульной единице 1.1

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Раздел 4. Тематический план практических занятий. Модульная единица 2.1. Структура учебно-научного текста

(Практические занятия - 17ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Тема 4.1. Наука о клетке. Цитоплазма клетки.

(Практические занятия - 2ч.)

Наука о клетке. Цитоплазма клетки.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 4.2. Ядро – основа клетки. Органоиды клетки.

(Практические занятия - 2ч.)

Ядро – основа клетки. Органоиды клетки.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 4.3. Химические соединения. Классы неорганических веществ.

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Химические соединения. Классы неорганических веществ.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Выполнение индивидуального задания

Тема 4.4. Соединения углерода. Классификация сложных неорганических веществ.

(Практические занятия - 2ч.)

Соединения углерода. Классификация сложных неорганических веществ.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 4.5. Химические элементы в составе органических и неорганических соединений.

(Практические занятия - 2ч.)

Химические элементы в составе органических и неорганических соединений.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 4.6. Роль железа в организме человека. Заболевания человека при недостатке железа в организме.

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Роль железа в организме человека. Заболевания человека при недостатке железа в организме.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование
Выполнение индивидуального задания

Тема 4.7. Наружная клеточная мембрана

(Практические занятия - 2ч.)

Наружная клеточная мембрана

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 4.8. Биологические мембраны. Контроль по модульной единице 2.1.

(Практические занятия - 2ч.)

Биологические мембраны. Контроль по модульной единице 2.1.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы
Тестирование

Тема 4.9. Зачёт

(Практические занятия - 1ч.)

Зачёт

6. Рекомендуемые образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины преимущественно используется традиционный метод организации учебного процесса – лекции и практические занятия. В процессе преподавания дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения практического занятия: метод кейсов, деловая игра, групповые дискуссии и индивидуальные проблемные работы.

Контроль освоения учебного материала осуществляется преподавателем в виде: тестов, кейс-задач, в том числе с использованием электронной образовательной системы Тюменского ГМУ.

Для реализации образовательных программ в рамках метода e-learning открыт доступ к учебно-методическим материалам в электронной образовательной системе Тюменского ГМУ. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Овсиенко, Ю. Г. Русский язык: учебник / Ю. Г. Овсиенко. - Москва: Русский язык. Курсы, 2018. - 248 - 9785883370822. - Текст: непосредственный.
2. Овсиенко, Ю. Г. Русский язык: учебник / Ю. Г. Овсиенко. - Москва: Русский язык. Курсы, 2018. - 248 - 9785883370822. - Текст: непосредственный.
3. Раннева, Н. А. Язык будущей специальности. Медико-биологический профиль: учебное пособие для иностранных учащихся подготовительных факультетов вузов / Н. А. Раннева, Л. П. Донскова. - Москва: Русский язык. Курсы, 2019. - 296 - 9785883377210. - Текст: непосредственный.

4. Раннева, Н. А. Язык будущей специальности. Медико-биологический профиль: учебное пособие для иностранных учащихся подготовительных факультетов вузов / Н. А. Раннева, Л. П. Донскова. - 2-е изд. - Москва: Русский язык. Курсы, 2019. - 296 - 9785883377210. - Текст: непосредственный.

Дополнительная литература

1. Бабалова, Л. Л. Практикум по русской грамматике / Л. Л. Бабалова, С. И. Кокорина. - 4-е изд., испр. - Москва: Русский язык. Курсы, 2017. - 352 - 9785883372338. - Текст: непосредственный.

2. Куриленко, В. Б. Русский язык для будущих врачей. Mediral Russian. I сертификационный уровень владения РКИ в учебной и социально-профессиональной макросферах: учебник / В. Б. Куриленко, О. М. Щербакова, М. А. Макарова. - 3-е изд., стереот. - Москва: Наука, 2018. - 136 - 9785976528161 (ФЛИНТА). - Текст: непосредственный.

7.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.rosmedlib.ru/> - ЭБС "Консультант врача"
2. <https://www.studentlibrary.ru/> - ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"

Ресурсы «Интернет»

1. <https://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

7.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для реализации образовательных программ открыт доступ к учебно-методическим материалам в системе поддержки дистанционного обучения – ЭОС Moodle. Студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам кафедр. Для выполнения контрольных заданий, подготовки к практическим и семинарским занятиям, поиска необходимой информации широко используются возможности глобальной сети Интернет.

Студенты обучаются с использованием электронных репозиторий: преподаватели демонстрируют студентам обучающие и демонстрационные видеофильмы, предоставляют ссылки на информационный материал в сети Интернет, демонстрируют результаты своих научных разработок, научных конференций.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. СЭО ЗКЛ Русский Moodle;
2. Антиплагиат;
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;
4. Программный продукт «1С: Университет ПРОФ»;
5. MS Office Professional Plus, Версия 2010,;
6. MS Office Standard, Версия 2013;
7. MS Windows Professional, Версия XP;
8. MS Windows Professional, Версия 7;
9. MS Windows Professional, Версия 8;
10. MS Windows Professional, Версия 10;
11. Программный продукт «1С: Управление учебным центром»;
12. MS Office Professional Plus, Версия 2013,;

13. MS Windows Remote Desktop Services - Device CAL, Версия 2012;
14. MS Windows Server - Device CAL, Версия 2012;
15. MS Windows Server Standard, Версия 2012;
16. MS Exchange Server Standard, Версия 2013;
17. MS Exchange Server Standard CAL - Device CAL, Версия 2013;
18. Kaspersky Security для виртуальных сред, Server Russian Edition;
19. MS Windows Server Standard - Device CAL, Версия 2013 R2;
20. MS SQL Server Standard Core, Версия 2016;
21. System Center Configuration Manager Client ML, Версия 16.06;
22. Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 сетевая на 5 пользователей ;
23. 1С:Документооборот государственного учреждения 8.;

*Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)*

1. Система «КонсультантПлюс»;

7.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-технической базой для обеспечения образовательной деятельности (помещения и оборудование) для реализации ОПОП ВО специалитета/направления подготовки по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практики» (в части учебных практик) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

Учебные аудитории

Учебная аудитория №10 (УчК№1-2-27)

- Доска аудиторная - 1 шт.
- доска на треноги флипчарт - 2 шт.
- ЖК -Панель - 1 шт.
- компьютер персональный - 1 шт.
- Парта - 16 шт.
- Проектор - 1 шт.
- Стол преподавателя - 1 шт.
- Стул преподавателя - 1 шт.
- Стул ученический - 32 шт.
- экран - 1 шт.