

**МИНИСТЕРСТВО  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНЗДРАВ РОССИИ)**

Рахмановский пер., д. 3/25, стр. 1, 2, 3, 4,  
Москва, ГСП-4, 127994,  
тел.: (495) 628-44-53, факс: (495) 628-50-58

ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ  
Минздрава России

tgmu@tyumsmu.ru

24.07.2023 № 16-2/4354

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

в целях подписания образовательной организацией договора по вопросам образования с иностранными организациями (или иностранными гражданами)

**Выдано:** федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

**Наименование иностранной организации (иностранных организаций):** Бухарский государственный медицинский институт имени Абу Али ибн Сино (Республика Узбекистан).

**Предмет проекта договора:** Сотрудничество в сфере медицинского образования.

**Срок действия проекта договора:** Договор заключен на период реализации Образовательной программы, предусмотренный пунктом 2.3 настоящего Договора. По истечении срока действия данного Договора Стороны могут продлить данный Договор на новый срок или заключить новый Договор.

**Вывод относительно заключения образовательной организацией договора:** информации, препятствующей выдаче заключения, в настоящее время не имеется.

Приложение: на 20 л. в 1 экз.

Директор Департамента

Остапенко Максим Юрьевич  
+7(495)627-24-00 (доб. 1611)

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,  
хранится в системе электронного документооборота  
Министерства Здравоохранения  
Российской Федерации.

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат: 01D90E2C703AEC80000B15DC00060002  
Кому выдан: Летникова Людмила Ивановна  
Действителен: с 12.12.2022 до 12.12.2023

Л.И. Летникова



ТЮМЕНСКИЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ

федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Тюменский государственный  
медицинский университет»**

Министерства здравоохранения  
Российской Федерации

(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

625023, г. Тюмень, Одесская ул. д. 54,  
тел. (3452) 20-21-97, факс (3452) 20-62-00

E-mail: [tgmu@tyumsmu.ru](mailto:tgmu@tyumsmu.ru)

ОКПО 01963551, ОГРН 1027200835859

ИНН/КПП 7203001010/720301001

14 ИЮН 2023 № 279/01.В.1.

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Министерство здравоохранения  
Российской Федерации

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче заключения, предусмотренного частью 4 статьи 105 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в целях заключения договора по вопросам образования с иностранной организацией

1. Сведения о российской образовательной организации:

Наименование образовательной организации:

ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России

Адрес места нахождения образовательной организации:

625023, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Одесская, д. 54

Фамилия, имя, отчество ответственного исполнителя:

Зырянова Татьяна Владимировна

Номер телефона и адрес электронной почты ответственного исполнителя:

+7(982)133-86-38, [zyryanovativ@tyumsmu.ru](mailto:zyryanovativ@tyumsmu.ru)

2. Краткое описание предмета договора и его существенных условий:

Вид документа:

Договор

Предмет договора:

Стороны договорились об участии в «Совместном проекте по подготовке специалистов по специальности «Стоматология»»

105-4-1588-000002018

Срок действия договора:

Договор заключен на период реализации Образовательной программы, предусмотренный пунктом 2.3 настоящего Договора. По истечении срока действия данного Договора Стороны могут продлить данный Договор на новый срок или заключить новый Договор.

Существенные условия договора:

Стоимость образовательных услуг, указанных в договоре, соответствует стоимости образовательной услуги, указанной в утвержденных БГМИ и Тюменским ГМУ прейскурантах стоимости образовательных услуг по СОП на очередной учебный год по специальности «Стоматология».

3.Сведения об иностранной организации:

Наименование:

Бухарский государственный медицинский институт имени Абу Али ибн Сино

Руководитель иностранной организации:

Ректор Тешаев Шухрат Жумаевич

Адрес места нахождения:

Узбекистан, Республика Узбекистан, г.Бухара, ул.Проспект Алишера Навои, д.1, индекс 200118

Основные направления деятельности:

Образовательная деятельность

4.Информация о согласовании с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации возможности заключения договора (при наличии):

Нет

5.Нахождение иностранной организации на территории иностранного государства и территории, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия, перечень которых утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2022 г. № 430-р:

Нет

6.Нахождение иностранной организации в перечне иностранных и международных неправительственных организаций, деятельность которых признана нежелательной на территории Российской Федерации:

Нет

7.Осуществление иностранной организацией деятельности, создающей угрозу национальной безопасности Российской Федерации:

Нет

8.Иные сведения (по усмотрению российской образовательной организации):

Достоверность представленных в заявлении сведений подтверждаю и несу персональную ответственность

Ректор



Петров И.М.

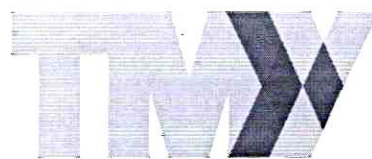
(подпись)

(расшифровка подписи)



Дата подачи заявления: 14 ИЮН 2023

## СОВМЕСТНАЯ (СЕТЕВАЯ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА



ТЮМЕНСКИЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

**БУХАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ  
АБУ АЛИ ИБН СИНО  
«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор Ш.Ж. Тешаев**

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.  
м.п.

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО ТЮМЕНСКИЙ ГМУ  
МИНЗДРАВА РОССИИ  
“УТВЕРЖДАЮ”  
Ректор И.М. Петров**

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.  
м.п.

### ДОГОВОР

**о порядке организации образовательного процесса в рамках реализации  
совместной образовательной программы высшего образования по  
сетевой форме – программы специалитета/бакалавриата по  
специальности 31.05.03 «Стоматология» между Бухарским  
государственным медицинским институтом имени Абу Али ибн Сино и  
федеральным государственным бюджетным образовательным  
учреждением высшего образования «Тюменским государственным  
медицинским университетом» Министерства здравоохранения  
Российской Федерации**

2023 г.

В целях содействия культурному обмену и обмену в области науки, образования и медицины между Республикой Узбекистан и Россией, стимулирования развития образования и экономики двух стран и ускорения научно-исследовательского обмена между двумя университетами, Бухарский государственный медицинский институт имени Абу Али ибн Сино Республики Узбекистан, именуемый в дальнейшем «БГМИ» или институт, в лице ректора Тешаева Шухрата Жумаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Тюменский ГМУ», в лице ректора Петрова Ивана Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», «Сторона А», «Сторона Б» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## **Глава 1. Стороны сотрудничества**

### **1.1. Сторона А – «Базовая организация»:**

Бухарский государственный медицинский институт имени Абу Али ибн Сино, Республика Узбекистан

Адрес: 200118, Республика Узбекистан, Бухарская область, г. Бухара, Проспект Алишера Навои, д.1.

Законный представитель: ректор Тешаев Шухрат Жумаевич

Телефон / факс: 0 365 223-00-50

E-mail: buhme@mail.ru

### **1.2. Сторона Б – «Организация-участник»:**

ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, Российская Федерация

Адрес: 625023, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Одесская, д. 54.

Законный представитель: ректор Петров Иван Михайлович

Телефон: 8 (3452) 20-21-97

E-mail: tgmu@tyumsmu.ru

## **Глава 2. Предмет Договора**

2.1. Стороны договорились об участии в «Совместном проекте по подготовке специалистов по специальности «Стоматология»» (далее – «Проект»): Сторона А отвечает за набор студентов, участвующих в данном Проекте. Реализация Сторонами совместной образовательной программы высшего образования по сетевой форме – программы специалитета/бакалавриата по специальности Стоматология (далее соответственно - СОП), возможна при условии зачисления студентов на очную форму обучения в БГМИ (60910100 - «Стоматология») и зачисления в Тюменский ГМУ в порядке перевода с 4 курса (31.05.03 - «Стоматология»). Студенты, принятые Стороной А на обучение по программе подготовки

бакалавриата (образовательной программе) и участвующие в данном Проекте, проходят обучение в БГМИ на первом, втором и третьем курсах. Сторона Б предоставляет вышеуказанным студентам очное обучение на четвертом и пятом курсе. При этом Сторона Б на основании договоренностей со Стороной А предоставляет обучение применением дистанционных образовательных технологий и консультации студентам во время их нахождения в БГМИ. Соглашение также определяет порядок организации вступительных испытаний абитуриентов на совместную образовательную программу (далее – СОП) по специальности «Стоматология».

2.2. Образовательная программа утверждается Тюменским ГМУ совместно с БГМИ.

2.3. Образовательная программа реализуется в период с 01 сентября 2023 г. по 31 августа 2028 г.

### **Глава 3. Условия реализации Проекта**

3.1. Места обучения:

3.1.1. В БГМИ: 200118, Республика Узбекистан, Бухарская область, г. Бухара, Проспект Алишера Навои, д.1 /юридический адрес/.

3.2.2. В ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России: 625023, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Одесская, д. 54 /юридический адрес/.

3.2. Язык обучения: русский язык.

3.3. Студентам, успешно завершившим обучение в рамках Проекта, на основании рекомендаций итоговых государственных экзаменационных комиссий БГМИ и Тюменского ГМУ присваиваются квалификации (степени) специалиста и выдаются дипломы государственного образца.

3.4. Диплом специалитета, выданный Тюменским ГМУ, имеет одинаковую юридическую силу с дипломом специалитета, выданным Тюменским ГМУ российским студентам и студентам других стран, обучавшихся в Тюменском ГМУ.

3.5. Нормативный срок обучения составляет 5 лет.

3.6. Форма обучения – очная.

3.7. Студенты обучаются на СОП по программе 3+2, то есть на первом, втором и третьем курсах в БГМИ, на четвертом и пятом курсах – в Тюменском ГМУ.

При реализации СОП Сторона Б на основании договоренностей со Стороной А обязуется проводить до 50% занятий на базах БГМИ с привлечением профессорско-преподавательского состава Тюменского ГМУ, а также предоставлять дистанционное обучение и консультации студентам во время их нахождения в БГМИ. В свою очередь Сторона А будет по согласованию со Стороной Б проводить занятия на базах Тюменского ГМУ с привлечением профессорско-преподавательского состава БГМИ, а также предоставлять дистанционное обучение и консультации студентам в рамках

СОП во время их нахождения в Тюменском ГМУ.

3.8. В 2023/2024 учебном году БГМИ принимает на первый курс бакалавриата студентов, участвующих в проекте. Число обучающихся по Образовательной программе (далее - обучающиеся) составляет до 20 человек.

Поименный список обучающихся, а также копии личных дел обучающихся (далее - Список) направляются БГМИ в Тюменский ГМУ не менее чем за 3 рабочих дня до начала реализации БГМИ соответствующих частей Образовательной программы.

При изменении состава обучающихся БГМИ должна незамедлительно проинформировать Тюменский ГМУ.

3.9. БГМИ отбирает студентов для участия в Проекте совместно с представителями Тюменского ГМУ, согласно принятым в БГМИ правилам приёма: абитуриенты должны иметь аттестат об окончании полной средней образовательной школы, должны успешно пройти вступительные испытания и набрать проходные баллы, установленные БГМИ и соответствующими нормативными требованиями законодательства Узбекистана.

3.10. Обучение осуществляется в соответствии с утверждённым «Совместным учебным планом», согласованным двумя Сторонами. В учебный план, по согласованию Сторон, могут вноситься изменения.

3.11. Части Образовательной программы (учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, иные компоненты), реализуемые каждой из Сторон, их объем, и содержание определяются Образовательной программой и настоящим Договором.

Стороны реализуют Образовательную программу в части дисциплин (модулей) 1 – 5 курсов из расчёта 50% всей образовательной нагрузки.

3.12. При реализации Образовательной программы Стороны обеспечивают соответствие образовательной деятельности требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 31.05.03 - Стоматология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 №988, и государственным образовательным стандартом направления бакалавриата 60910100 – Стоматология, утверждённый приказом Министерства высшего образования, науки и инноваций Республики Узбекистан от 16.07.2021 г. №311.

3.13. С целью успешной реализации настоящего Проекта обе Стороны создают рабочую группу, в которую входят представители Стороны А и Стороны Б. Составы руководителей группы и состав определяются Сторонами дополнительно.

## **Глава 4. Обязанности сторон**

### **4.1. Обязанности Стороны А:**

4.1.1. Подготовка заявления для участия в данном Проекте и получение разрешения от Министерства высшего образования, науки и инноваций Республики Узбекистан.



4.1.2. Проведение широкой рекламной кампании по привлечению студентов на основе консультаций и координации со Стороной Б.

4.1.3. Управление заявками абитуриентов, в том числе проведение предварительной работы по рассмотрению их образовательного уровня.

4.1.4. Учебно-методическая работа, необходимая для преподавания учебных дисциплин, а именно: организация самостоятельной работы студентов, промежуточной и итоговой аттестации, проверка студенческих работ и т.д.

4.1.5. Передача Стороне Б для ознакомления и утверждения табеля успеваемости обучающихся (справки об обучении).

4.1.6. Признать оценки студентов, участвующих в Проекте, выставленные Стороной Б.

4.1.7. Организация со Стороной Б государственной экзаменационной комиссии и проведение государственной итоговой аттестации выпускников, участвовавших в Проекте и полностью освоивших учебный план.

4.1.8. Оформление и выдача по окончании полного курса обучения выпускникам, участвовавшим в данном Проекте, диплома бакалавра БГМИ.

4.2. Обязанности Стороны Б.

4.2.1. Ответственность за преподавание всех учебных дисциплин, предусмотренных для Стороны Б в совместном учебном плане.

4.2.2. Организация промежуточной аттестации по указанным в учебном плане дисциплинам.

4.2.3. Признать оценки студентов, участвующих в Проекте, выставленные Стороной А.

4.2.4. По окончании студентами обучения в Тюменском ГМУ, передавать Стороне А сведения об их успеваемости.

4.2.5. Организация со Стороной А государственной экзаменационной комиссии и проведение государственной итоговой аттестации выпускников, участвовавших в Проекте и полностью освоивших учебный план.

4.2.6. Оформление и выдача по окончании полного курса обучения выпускникам, участвовавшим в данном Проекте, диплома специалитета Тюменского ГМУ.

4.2.7. Принимающая Сторона (ВУЗ на базе которого осуществляется обучение) предоставляет обучающимся общежитие. Расходы на проживание, питание, проезд до места учебы и обратно, страховку и т. д. оплачиваются обучающимися самостоятельно.

## **Глава 5. Общие положения**

5.1. Настоящий Договор определяет порядок приёма студентов на обучение по совместной образовательной программе высшего образования по сетевой форме – программе специалитета/бакалавриата по специальности «Стоматология» (далее - СОП) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменского государственного медицинского университета» Министерства

здравоохранения Российской Федерации (далее – Тюменский ГМУ) и Бухарского государственного медицинского института имени Абу Али ибн Сино Республики Узбекистан (далее - БГМИ или институт), (совместно именуемые – образовательные организации) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и законами Республики Узбекистан «Об образовании» от 23 сентября 2020 года за номером ЗРУ-637 и «О Национальной программе по подготовке кадров» от 29 августа 1997 года № 463-И. На основании Постановления Президента Республики Узбекистан от 11 июля 2019 года №ПП-4391 «О мерах по внедрению новых принципов управления в системе высшего и среднего специального образования» и «О порядке организации образовательной деятельности на основе совместных образовательных программ высших учебных заведений республики Узбекистан и зарубежный партнеров от 6 июля 2021 года за №421 между БГМИ и Тюменским ГМУ определяет порядок организации вступительных испытаний абитуриентов на совместную образовательную программу по направлению «Стоматология» в 2023-2024 учебном году.

5.2. БГМИ приём на СОП осуществляет в соответствии квотой приёма на обучение на платной основе по согласованию с Тюменским ГМУ.

5.3. Формой обучения по СОП является очная форма с применением, в том числе дистанционных образовательных технологий.

5.4. Зачисление студентов на обучение осуществляется после успешного прохождения вступительных испытаний и оплаты необходимой суммы контракта. Прием студентов осуществляется приемной комиссией, при необходимости в дистанционной форме.

5.5. Прием на СОП для всех поступающих осуществляется на основе равноправия, по единым правилам приёма и конкурса оценки результатов вступительных испытаний в пределах установленных квот на платной основе.

Ректоры образовательных учреждений обеспечивают необходимые условия для вступительных экзаменов (собеседования).

5.6. Обучение по СОП составляет 5 лет, реализация Образовательной программы возможна по программе 3+2, то есть 3 года в БГМИ и 2 года в Тюменском ГМУ.

5.7. Критерии оценок вступительных испытаний устанавливаются экзаменационной комиссией в рамках общего количества баллов, отведенных для каждой дисциплины.

5.8. Абитуриенты, не явившиеся в установленные сроки для прохождения первого вступительного испытания, не допускаются к прохождению следующего.

5.9. Дополнительные льготы не предусмотрены:

- Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 2 июня 2018 года №417 «Об утверждении положения о порядке приема лиц с инвалидностью в высшие образовательные учреждения на обучение по дополнительным квотам на основе государственного гранта» не

распространяется на СОП;

- детям военнослужащих, в том числе офицеры министерств и ведомств Вооруженных Сил Республики Узбекистан, сержанты по контрактной службе и рядовые военнослужащие, погибшие и ставшие инвалидами или получившие увечья в результате ушиба, травм, имеющих дополнительные льготы на вступительных экзаменах, отдельные пятипроцентные показатели приёма на очередной учебный год по очной форме обучения по программе бакалавриата для лиц, отслуживших срочную военную службу в рядах Вооруженных Сил Республики Узбекистан и имеющих рекомендации командования военной части не распространяются на СОП;

- победителям международных и республиканских олимпиад, конкурсов и соревнований, инвалидам с детства I и II групп, детям-сиротам, воспитанникам «Дома милосердия» и потерявшим кормильцев, которые имеют право участвовать вне конкурса.

5.10. Приём иностранных граждан на обучение по СОП осуществляется в соответствии с:

- Постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 4 августа 2008 года № 169 «О совершенствовании порядка приема и обучения иностранных граждан в образовательных учреждениях Республики Узбекистан»;

- международными договорами Республики Узбекистан;

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. N 1076;

- Приказ «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2023/24 учебный год», утвержденный Министерством науки и высшего образования РФ 1 апреля 2023 г. № 226;

- локальными нормативными актами Тюменского ГМУ.

## **Глава 6. Порядок приёма на обучение по СОП**

6.1 Порядок приема на СОП, включая вступительные экзамены, осуществляется по согласованию с зарубежными вузами-партнерами. Вступительные испытания также можно организовать на уже существующей онлайн-платформе зарубежного партнера. Утверждение параметров приема на СОП, направлений и специальностей обучения осуществляется Бухарским государственным медицинским институтом по согласованию с высшим учебным заведением-партнером, Министерством здравоохранения Российской Федерации и Министерством высшего и среднего специального

образования Республики Узбекистан.

6.2 Зачисление на СОП осуществляется по результатам вступительных испытаний, проводимых совместно вузами, согласно рейтинговой системе накопленных баллов.

6.3 Прием на СОП осуществляется на основе равенства для всех, единых правил приема и единого отбора, также обеспечивается право приема в первую очередь абитуриентов, набравших наивысшие баллы на вступительных испытаниях на платно-контрактной основе.

6.4 Руководство института создает все условия для организации вступительных испытаний.

6.5 Вступительные испытания проводятся на русском языке.

6.6 Прием на совместную образовательную программу осуществляется приемной комиссией высшего учебного заведения, назначенной на текущий учебный год, в порядке, установленном высшим учебным заведением. В приемную комиссию также могут входить представители зарубежного вуза-партнера.

В установленном порядке назначается ответственный секретарь приёмной комиссии. Ректор образовательного учреждения является председателем приёмной комиссии.

Обязанности членов приёмной комиссии определяются председателем.

6.7 Заявления и необходимые документы абитуриентов о поступлении на обучение по СОП принимаются приёмной комиссией БГМИ.

6.8 Абитуриент должен представить приёмной комиссии следующие документы:

- заявление по установленному образцу;
- документ об окончании общего среднего образования (на базе 11-класса) или подлинник документа об окончании среднего профессионального и высшего образования и листок вкладыш в подлиннике;
- копия паспорта (свидетельство о рождении);
- 6 фотокарточек в размере 3,5×4,5;
- медицинская справка в форме 086-У.

Указанные документы в 2-х экземплярах, переведенные на русский язык и заверенные нотариально, сдаются абитуриентом в приёмную комиссию Тюменского ГМУ в виде качественных скан-копий с последующим досылком почтовым оператором.

При отсутствии одного из вышеуказанных документов приёмная комиссия вправе отказать в принятии документов абитуриента.

6.9 По истечению указанного срока принятия документов внесение изменений и дополнений в документах не допускаются.

При обнаружении подделки документов, абитуриент не допускается к вступительным экзаменам (или отчисляется из числа студентов), в установленном порядке документы передаются в правоохранительные органы.

## **Глава 7. Подготовка и проведение вступительных экзаменов**

7.1 Вступительные испытания проводятся в установленном порядке и оцениваются по единой 100-бальной системе оценок.

Апелляции, поданные по результатам вступительных испытаний, рассматриваются приёмной комиссией образовательного учреждения в течение 3 рабочих дней.

7.2 Результаты прохождения вступительных испытаний размещаются на официальных сайтах образовательных учреждений в течении одного рабочего дня.

7.3 Вопросы для вступительных испытаний по предметам составляются предметной комиссией в полном соответствии с программой общего среднего образования с последующим обсуждением и утверждением в установленном порядке.

## **Глава 8. Порядок зачисления и оплаты услуг за обучение**

8.1 После зачисления в вуз со студентом заключается договор об образовании на обучение по образовательной программе высшего образования – программе специалитета/бакалавриата по специальности «Стоматология» (далее – договор).

8.2 Договор может быть трехсторонним (БГМИ, Тюменский ГМУ и студент) или четырехсторонним (БГМИ, Тюменский ГМУ, студент и заказчик). После подписания договора всеми Сторонами, один экземпляр отдается на руки студенту. Приказ о зачислении абитуриента в число студентов издается после произведения им (или заказчиком) оплаты суммы контракта за первый семестр обучения, что отражено в договоре.

Договор также включает в себя права и обязанности Сторон, стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты, срок действия договора, ответственность Сторон и реквизиты Сторон.

8.3 Студентам, принятым на обучение по СОП, стипендия не назначается.

8.4 Сведения о зачисленных абитуриентах предоставляются в Министерства здравоохранения обоих государств.

## **Глава 9. Финансовые взаимоотношения сторон**

9.1 Стоимость образовательных услуг, указанных в договоре, соответствует стоимости образовательной услуги, указанной в утвержденных БГМИ и Тюменским ГМУ прейскурантах стоимости образовательных услуг по СОП на очередной учебный год по специальности «Стоматология».

9.2 Стоимость обучения каждого студента, принимающего участие в Проекте, определяется и согласовывается Сторонами ежегодно с учетом инфляционных процессов. Стоимость обучения студента по СОП фиксируется в смете расходов на обучение. Сторона Б информирует Сторону А о стоимости обучения не позднее чем за 3 месяца до начала обучения в Тюменском ГМУ.

9.3 Оплата платных образовательных услуг осуществляется физическими и (или) юридическими лицами в безналичном порядке на расчётный счёт обучающей Стороны не позднее, чем в течение 30 календарных дней после начала занятий на основании отдельно заключенных договоров.

9.4 Финансовое обеспечение Образовательной программы осуществляется на основании заключенных Сторонами с обучающимися договоров оказания платных образовательных услуг, предусматривающих оплату стоимости обучения Сторонам пропорционально реализуемым частям Образовательной программы. Стоимость подготовки обучающегося в БГМИ и Тюменском ГМУ утверждается соответствующими приказами ректоров ВУЗов и ежегодно пересматривается в соответствии с реальными затратами Исполнителя на подготовку обучающегося с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. БГМИ и Тюменского ГМУ доводит до сведения обучающегося информацию о стоимости обучения на очередной учебный год, размещая данную информацию на своем официальном сайте до начала предстоящего учебного года.

9.5 Распределение денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, между Сторонами производится в следующем порядке:

9.6 При реализации СОП по программе 3+2 (3 года в БГМИ и 2 года в Тюменском ГМУ) оплату за первый, второй и третий год обучения от студентов, участвующих в данном Проекте, принимает Сторона А. Оплата за четвертый и пятый год обучения производится путем перечисления денежных средств в рублях каждым студентом на расчетный счет Стороны Б. Работа по финансовым вопросам, системе бухгалтерского учёта и порядку управления активами в рамках данного Проекта в БГМИ ведется на основе законов Республики Узбекистан и в соответствии с финансовым режимом и порядком управления активами Стороны А. Согласно требованиям соответствующих правил Республики Узбекистан бухгалтерской системы Сторона А будет вести бухгалтерские книжки с целью распоряжаться всеми доходами и расходами в едином порядке.

9.7 Работа по финансовым вопросам, системе бухгалтерского учёта и порядку управления активами в рамках данного Проекта в Тюменском ГМУ на территории РФ ведется на основе российского законодательства и в соответствии с финансовым режимом и порядком управления активами Стороны В.

9.8 В конце каждого финансового года составляются финансовые отчеты и проводится финансовая ревизия.

9.9 Средства Проекта используются

9.9.1 на оплату услуг преподавателей и сотрудников обеих Сторон;

9.9.2 на оплату командировочных расходов преподавателей и сотрудников обеих Сторон;

9.9.3 на оплату услуг связи и почтовых операторов, связанных с

реализацией данного проекта;

9.9.4 на оплату рекламных услуг, связанных с реализацией проекта;

9.9.5 на оплату печати учебных и методических материалов;

9.9.6 на оплату аренды помещений;

9.9.7 на административные расходы;

9.9.8 на расходы по организации приёмной комиссии, вступительных испытаний и зачислению студентов;

9.9.9 на расходы по проведению вступительной и выпускной церемоний;

9.9.10 на оплату всех непредвиденных расходов, не учтенных настоящим Договором и связанных с реализацией Проекта.

9.10 Кроме расходов, связанных с поездками преподавателей Тюменского ГМУ для проведения занятий в БГМИ, расходы на визиты берёт на себя та Сторона, которая эти визиты осуществляет, включая расходы на проезд, проживание и питание. При этом принимающая Сторона должна оказать содействие в решении вопросов по проживанию и питанию во время визитов.

9.11 Расходы на проживание, питание, проезд до места учебы и обратно, медицинскую страховку и т.д. оплачиваются обучающимися самостоятельно.

## **Глава 10. Порядок перевода, восстановления и отчисления студентов, обучающихся на СОП**

10.1. В рамках реализации СОП перевод не допускается.

10.2. Восстановление ранее отчисленного студента, обучавшегося по СОП осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Узбекистан, Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательных организаций.

10.3. Для восстановления в соответствующую образовательную организацию, претендент должен обратиться до начала семестра соответствующего учебного года с письменным заявлением на имя ректора о его восстановлении в число студентов. В случае БГМИ, образовательная организация назначает дату проведения аттестационных испытаний, по результатам которых принимается решение о восстановлении или отказе в восстановлении в число студентов образовательной организации. Письменное решение аттестационной комиссии передается претенденту. В случае ТГМУ – аттестационные испытания не проводятся, решение о восстановлении принимает комиссия по переводу.

10.4. Восстановление студента осуществляется на курс (семестр), в котором у него имеются неликвидированные академические задолженности.

10.5. Восстановление в число студентов БГМИ и Тюменского ГМУ осуществляется два раза в год в сроки, установленные образовательными организациями на очередной учебный год.

10.6. Студент может быть отчислен из образовательной организации в

следующих случаях:

- по собственному желанию;
- за неликвидированную в установленные сроки академическую задолженность;
- за грубое нарушение Правил внутреннего распорядка образовательной организации;
- за финансовую задолженность, невыполнение условий договора об оказании услуг;
- в случае смерти;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан и Российской Федерации.

10.7. В случае отчисления студента, ему на руки выдается из его личного дела документ об образовании, на основании которого он поступал на обучение в образовательную организацию и справка об обучении.

## **Глава 11. Система контроля знаний студентов**

11.1. Проверка знаний студентов, обучающихся по СОП, осуществляется путем оценки текущего, промежуточного и итогового контроля/промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации.

11.2. Промежуточный и итоговый контроль/ промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация осуществляется в форме зачета или экзамена в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательных организаций.

11.3. Содержание заданий для проведения контроля обеспечивает объективную оценку знаний студента. Оценивание знаний студентов осуществляется по единой многобалльной системе оценок.

11.4. Студент, не прошедший в установленные сроки или получивший неудовлетворительную оценку или незачет по промежуточному и итоговому контролю/ промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, будет считаться лицом, имеющим академическую задолженность.

11.5. Студент, не явившийся на промежуточный или итоговый контроль/ промежуточную аттестацию, государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, имеет право пересдачи на основании приказа ректора образовательной организации по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения.

11.6. Результаты промежуточного и итогового контроля/ промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации вносятся в зачетные и экзаменационные ведомости, журналы, в том числе электронные и зачетные книжки студентов.

11.7. При отчислении студента, обучающегося по СОП, ему выдаются оригиналы документов из личного дела и справка об обучении по форме, установленной образовательной организацией.

11.8. В период перехода студентов для продолжения обучения в



Тюменский ГМУ в его личное дело добавляются справка о периоде обучения (об обучении) и копия заверенной деканатом факультета зачетной книжки студента.

11.9. Учебная и (или) производственная практики студентов проводятся на базах БГМИ и Тюменского ГМУ на основании заключенных договоров о прохождении практики.

11.10. Государственная итоговая аттестация осуществляется государственными экзаменационными комиссиями БГМИ и Тюменского ГМУ, в законодательно установленном порядке Республики Узбекистан и Российской Федерации.

Руководители образовательных организаций обеспечивают необходимые условия для прохождения студентами государственной итоговой аттестации.

11.11. В рамках реализации СОП на основании рекомендаций итоговых государственных экзаменационных комиссий БГМИ и Тюменским ГМУ выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

## **Глава 12. Осуществление образовательной деятельности при реализации СОП**

12.1. При реализации очной формы СОП БГМИ совместно с Тюменским ГМУ реализует Образовательную программу в части дисциплин (модулей) 1-5 курсов в соответствии с утвержденным учебным планом: 1-3 курс на базе БГМИ, а 4-5 курс на базе Тюменского ГМУ.

12.2. При реализации СОП Сторона Б на основании договоренностей со Стороной А обязуется проводить до 50% занятий на базах БГМИ с привлечением профессорско-преподавательского состава Тюменского ГМУ, а также предоставлять обучение с применением дистанционных образовательных технологий и консультации студентам во время их нахождения в БГМИ.

12.3. Расписание занятий по реализации Образовательной программы определяется каждой из Сторон в отношении соответствующей части Образовательной программы самостоятельно.

12.4. Освоение обучающимися Образовательной программы на базе БГМИ сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом Образовательной программы, и в порядке, установленном локальными нормативными актами БГМИ.

По запросу Тюменского ГМУ БГМИ должен направить информацию о посещении обучающимися учебных и иных занятий, текущем контроле успеваемости в срок не позднее 10 рабочих дней с момента получения запроса.

Тюменский ГМУ вправе направить своих уполномоченных представителей для участия в проведении промежуточной аттестации БГМИ.

12.5. По результатам проведения промежуточной аттестации БГМИ

направляет в Тюменский ГМУ справку об освоении части Образовательной программы по форме, согласованной с Тюменским ГМУ.

12.6. Государственная итоговая аттестация по Образовательной программе проводится Сторонами совместно.

12.7. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по Образовательной программе, Тюменский ГМУ выдается документ о высшем образовании и о квалификации образца, утвержденного Министерством высшего образования и науки Российской Федерации, БГМИ выдается документ о высшем образовании и о квалификации образца, утвержденного Министерством образования Республики Узбекистан.

12.8. Тюменский ГМУ вправе проверять ход и качество реализации части Образовательной программы БГМИ, не нарушая ее автономию.

### **Глава 13. Срок действия Договора**

13.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами. Дополнения и изменения к настоящему Договору вносятся после предварительного согласования образовательными организациями в порядке, установленном локальными актами обеих Сторон.

13.2 Настоящий Договор заключен на период реализации Образовательной программы, предусмотренный пунктом 2.3 настоящего Договора. По истечении срока действия данного Договора Стороны могут продлить данный Договор на новый срок или заключить новый Договор.

### **Глава 14. Разрешение спорных вопросов**

14.1 В случае возникновения спорных вопросов и разногласий, связанных с толкованием и применением настоящего Договора, они разрешаются путем дружеских консультаций и переговоров между Сторонами. Споры, возникающие в процессе реализации СОП и настоящего Договора, разрешаются в порядке, установленном законодательством образовательных организаций. В случае невозможности решения спорных вопросов путем переговоров, Стороны обращаются в назначенный обеими Сторонами арбитражный суд. Расходы по арбитражу делятся поровну между Сторонами. Решение арбитража является окончательным и имеет обязательную силу для обеих Сторон.

14.2 Лица, неудовлетворенные решениями образовательных организаций о порядке зачисления или восстановления на обучение по СОП, имеют право в установленном порядке обращаться в Министерства здравоохранения Республики Узбекистан и Российской Федерации, Министерство высшего и средне-специального образования Республики Узбекистан, в Министерство высшего образования и науки Российской Федерации или в суды общей юрисдикции.

### **Глава 15. Прочие условия**

15.1 Настоящий Договор может быть изменен в соответствующих статьях или пунктах по соглашению Сторон либо в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан и Российской Федерации.

15.2 Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Узбекистана и Российской Федерации.

15.3 Действие Договора прекращается в случае прекращения осуществления образовательной деятельности Тюменским ГМУ, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Тюменским ГМУ, прекращения деятельности БГМИ, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности БГМИ.

15.4 В случае досрочного расторжения настоящего Договора Стороны обязуются обеспечить всех студентов необходимыми условиями для завершения обучения и получения дипломов и справок об обучении, за исключением тех случаев, когда студенты сами захотят прекратить свою учебу.

15.5 Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия непреодолимой силы: стихийных бедствий, решения государственных и официальных международных органов, влияющих полностью или частично на исполнение Сторонами условий настоящего Договора. Однако Сторона, подвергшаяся действию подобных обстоятельств, обязана:

1.1.1. своевременно, подробно и в письменном виде известить другую Сторону об этих форс-мажорных обстоятельствах, а также о неисполнении или задержке в исполнении определенных обязательств в связи с возникшими действиями непреодолимой силы;

1.1.2. всем силами стараться ликвидировать отрицательные последствия, вызванные обстоятельствами непреодолимой силы; если из-за форс-мажорных обстоятельств, а не по воле данной Стороны, действие каких-либо пунктов настоящего Договора приостанавливается, то данной Стороне следует предоставить возможность продолжить исполнение обязательств путем предоставления отсрочки;

15.6 В случае если Сторона, подвергшаяся действию этих обстоятельств, не может ликвидировать отрицательные последствия в течение 30 дней, то обе Стороны должны проявить добросовестное отношение к совместному обсуждению этих обстоятельств и стараться найти приемлемое для обеих Сторон решение.

15.7 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон. Стороны договорились, что к их правоотношениям будет

применяться законодательство Республики Узбекистан и Российской Федерации.

### 16. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Сторона А:

**«Бухарский государственный  
медицинский институт имени  
Абу Али ибн Сино»  
Министерства здравоохранения  
Республики Узбекистан**

Адрес: 200118, Узбекистан,  
Бухарская область, г. Бухара,  
Проспект Алишера Навои, д.1.  
Банковские реквизиты  
Номер платёжного счёта  
бюджетных средств:  
100010860064017094100054001  
Номер платёжного счёта  
внебюджетных средств:  
400910860064017950100054001  
Номер специального  
сберегательного счёта:  
400110860064017950100054001  
л/с 400910860064017094100054002;  
ИНН: 201511814  
Телефон: 0 (365) 223-00-50  
Факс: 0 (365) 223-00-50  
Электронный адрес:  
buhme@mail.ru  
Ректор

\_\_\_\_\_  
Ш.Ж. Тешаев

Сторона Б:

**федеральное государственное  
бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Тюменский государственный  
медицинский университет»  
Министерства здравоохранения  
Российской Федерации**

Адрес: 625023, Российская  
Федерация, Тюменская область, г.  
Тюмень, ул. Одесская, д. 54.

Телефон: 8 (3452) 20-21-97  
Электронный адрес:  
tgmu@tyumsmu.ru  
Ректор

\_\_\_\_\_  
И.М. Петров

