



федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

Приложение 4.14
к ППСЗ по специальности
31.02.01 Лечебное дело

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

_____/Т.Н. Василькова

«30» августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Курс: 3

Семестр: 6

Всего: 144 часа

Форма контроля: зачет с оценкой

г. Тюмень, 2024

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.01 Лечебное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 04.07.2022 №526, зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ 05.08.2022 регистрационный №69542, с изменениями, внесенными в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 03.07.2024 №464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные программы среднего профессионального образования», зарегистрировано в Минюсте России 09.08.2024, регистрационный номер №79088, с учетом проекта примерной образовательной программы (ПОП) по специальности 31.02.01 Лечебное дело и профессионального стандарта «Фельдшер», утвержденного приказом Минтруда России от 31.07.2020 №470н (зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 №59474).

Согласовано:

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) по специальности 31.02.01 Лечебное дело обсуждена на заседании Методического совета по направлению подготовки «Сестринское дело» (протокол № 4, «23» марта 2023 г.).

Изменения и дополнения в Рабочую программу производственной практики (преддипломной) по специальности 31.02.01 Лечебное дело обсуждены на заседании Методического совета по Организации здравоохранения и общественному здоровью (протокол №1, «28» августа 2024 г.).

Председатель Методического совета по Организации здравоохранения и общественному здоровью, д.м.н., профессор

С.В. Лапик

Программа заслушана и утверждена на заседании ЦКМС (протокол № 7, «19» апреля 2023 г.).

Изменения и дополнения в Рабочую программу заслушаны и утверждены на заседании ЦКМС (протокол №1, «29» августа 2024 г.).

Председатель ЦКМС, д.м.н., профессор

Т.Н. Василькова

Организация-разработчик:

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

Разработчики:

С.В. Лапик, д.м.н., профессор, заведующий кафедрой теории и практики сестринского дела

Ф.Ш. Алиев, д.м.н., профессор, доцент кафедры общей хирургии.

И.И. Кукарская, д.м.н., Заслуженный врач РФ, заведующий кафедрой акушерства, гинекологии и перинатологии,

С.А. Сметанина, д.м.н., доцент, заведующий кафедрой детских болезней.

Экспертные организации, рецензенты:

Н.С. Швецова, главный внештатный специалист по управлению сестринской деятельностью Департамента здравоохранения Тюменской области, Заместитель председателя правления Тюменской региональной общественной организации «Тюменская областная профессиональная сестринская ассоциация» (г. Тюмень)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	18
5. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	22
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	30
7. ПРИЛОЖЕНИЕ: ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ	34
8. ПРИЛОЖЕНИЕ: ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА	51
9. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	57

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1. Область применения программы

Практическая подготовка является неотъемлемой частью профессиональной подготовки обучающихся и обеспечивается в соответствии с образовательной программой среднего профессионального образования (далее – ОП СПО), разработанной на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 31.02.01 Лечебное дело, с учетом содержания профессионального стандарта «Фельдшер».

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана с учётом требований работодателей.

1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной)

Целью производственной практики (преддипломной) является проверка готовности обучающихся к будущей самостоятельной трудовой деятельности через комплексное формирование профессионального опыта по 6-ти видам профессиональной деятельности: «Осуществление профессионального ухода за пациентами», «Осуществление лечебно-диагностической деятельности», «Осуществление медицинской реабилитации и абилитации», «Осуществление профилактической деятельности», «Оказание скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации», «Осуществление организационно-аналитической деятельности».

Задачи производственной практики (преддипломной):

- углубление практического опыта;
- совершенствование профессиональных компетенций;
- окончательное формирование общих компетенций;
- самоопределение обучающегося с будущим местом трудоустройства.

1.3. Количество недель на освоение программы производственной практики (преддипломной) – 4 недели / 144 часа.

Производственная практика (преддипломная) проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и календарным учебным графиком учебного процесса ОП СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело, после завершения освоения образовательной программы перед итоговой аттестацией.

1.4. Место проведения

Обучающиеся проходят производственную практику (преддипломную) в медицинских организациях (далее – МО) города Тюмени и Тюменской области, осуществляющих первичную

медико-санитарную помощь населению (взрослая и детская поликлиники, ФАП) и скорую медицинскую помощь, на основе заключенных договоров о практической подготовке.

В случае заключения обучающимся договора с МО о прохождении производственной практики (преддипломной) с последующим трудоустройством в данную МО, допускается освоение программы производственной практики (преддипломной) на базе только одной МО, с которой заключен соответствующий договор. Трудоустроенные в МО обучающиеся также могут пройти производственную практику (преддипломную) по месту работы, при условии полного выполнения программы практики.

Оборудование МО и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики (преддипломной) соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся окончательно сформировать профессиональные и общие компетенции, предусмотренные ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья и требования по доступности.

1.5. Формы проведения производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) проводится концентрированно в форме самостоятельной практической деятельности в соответствии с рабочей программой производственной практики (преддипломной) под контролем руководителя производственной практики от медицинской организации и руководителя от ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики (преддипломной) – 6 академических часов в день и 36 академических часов в неделю.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результатом освоения рабочей программы производственной практики (преддипломной) является комплексное совершенствование обучающимся освоенных видов профессиональной деятельности и окончательное формирование общих компетенций.

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
Осуществление профессионального ухода за пациентами	<p>ПК 1.1. Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов.</p> <p>ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации.</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять профессиональный уход за пациентами с использованием современных средств и предметов ухода.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять уход за телом человека.</p>
Осуществление лечебно-диагностической деятельности	<p>ПК 2.1. Проводить обследование пациентов с целью диагностики неосложненных острых заболеваний и (или) состояний, хронических заболеваний и их обострений, травм, отравлений.</p> <p>ПК 2.2. Назначать и проводить лечение неосложненных острых заболеваний и (или) состояний, хронических заболеваний и их обострений, травм, отравлений.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять динамическое наблюдение за пациентом при хронических заболеваниях и (или) состояниях, не сопровождающихся угрозой жизни пациента.</p> <p>ПК 2.4. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности в соответствии с нормативными правовыми актами.</p>
Осуществление медицинской реабилитации и абилитации	<p>ПК 3.1. Проводить доврачебное функциональное обследование и оценку функциональных возможностей пациентов и инвалидов с последствиями травм, операций, хронических заболеваний на этапах реабилитации.</p> <p>ПК 3.2. Оценивать уровень боли и оказывать паллиативную помощь при хроническом болевом синдроме у всех возрастных категорий пациентов.</p> <p>ПК 3.3. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.</p>
Осуществление профилактической деятельности	<p>ПК 4.1. Участвовать в организации и проведении диспансеризации населения фельдшерского участка различных возрастных групп и с различными заболеваниями.</p> <p>ПК 4.2. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.</p> <p>ПК 4.3. Осуществлять иммунопрофилактическую деятельность.</p> <p>ПК 4.4. Организовывать среду, отвечающую действующим санитарным правилам и нормам.</p>
Оказание скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации	<p>ПК 5.1. Проводить обследование пациентов в целях выявления заболеваний и (или) состояний, требующих оказания скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации.</p> <p>ПК 5.2. Назначать и проводить лечение пациентов с заболеваниями и (или) состояниями, требующими оказания скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации.</p> <p>ПК 5.3. Осуществлять контроль эффективности и безопасности проводимого лечения при оказании скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации.</p>
Осуществление организационно-	<p>ПК 6.1. Проводить анализ медико-статистической информации при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи.</p>

аналитической деятельности	<p>ПК 6.2. Участвовать в обеспечении внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.</p> <p>ПК 6.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении персонала;</p> <p>ПК 6.4. Организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.</p> <p>ПК 6.5. Вести учетно-отчетную медицинскую документацию при осуществлении всех видов первичной медико-санитарной помощи и при чрезвычайных ситуациях, в том числе в электронной форме.</p> <p>ПК 6.6. Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" в работе.</p> <p>ПК 6.7. Осуществлять защиту персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p>
Общие компетенции	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	

В результате освоения программы производственной практики (преддипломной) обучающийся должен иметь углубленный практический опыт:

- проведения ежедневной влажной и генеральной уборки палат, помещений, кабинетов с использованием дезинфицирующих и моющих средств;
- проведение обеззараживания воздуха и проветривания палат, помещений, кабинетов;
- обеспечение порядка в холодильниках и санитарное содержание холодильников для хранения личных пищевых продуктов пациентов;
- проведение дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря и медицинских изделий;
- проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий;
- получения информации от пациентов (их родственников / законных представителей);
- размещения и перемещения пациента в постели;
- проведения санитарной обработки, гигиенического ухода за тяжелобольными пациентами (умывание, обтирание кожных покровов, полоскание полости рта);

- оказание пособия пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях;
- кормления пациента с недостаточностью самостоятельного ухода;
- осуществления смены нательного и постельного белья;
- осуществления транспортировки и сопровождения пациента;
- оказания помощи медицинской сестре в проведении простых диагностических исследований: измерение температуры тела, частоты пульса, артериального давления, частоты дыхательных движений;
- наблюдения за функциональным состоянием пациента;
- осуществления доставки биологического материала в лабораторию;
- оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях;
- проведения ухода за телом умершего человека;
- осуществления транспортировки тела умершего человека.
- ведения амбулаторного приема и посещение пациентов на дому;
- сбора жалоб, анамнеза заболевания и анамнеза жизни у пациентов (их законных представителей);
- проведения осмотра, физикального и функционального обследования пациента, оценка состояния здоровья пациента;
- формулирования предварительного диагноза, основанного на результатах анализа жалоб, анамнеза и данных объективного обследования пациента;
- составления плана обследования пациента, а также направление пациента для его прохождения;
- интерпретации информации, полученной от пациента, результатов физикального обследования, результатов инструментальных и лабораторных обследований, с учетом возрастных особенностей и наличия заболеваний;
- проведения диагностики и дифференциальной диагностики заболеваний и (или) состояний хронических заболеваний и их обострений, травм, отравлений;
- направления пациента для консультаций к участковому врачу-терапевту, врачу общей практики (семейному врачу), участковому врачу-педиатру и врачам-специалистам;
- проведения осмотра беременных женщин в случае физиологически протекающей беременности и направления на пренатальный скрининг для формирования групп риска по хромосомным нарушениям и врожденным аномалиям (порокам развития) у плода;
- определения медицинских показаний для оказания первичной медико-санитарной помощи, скорой медицинской помощи, а также паллиативной помощи;

- выявления предраковых заболеваний и злокачественных новообразований визуальных и пальпаторных локализаций и направление пациентов с подозрением на злокачественное образование и с предраковыми заболеваниями в первичный онкологический кабинет медицинской организации в соответствии с порядком оказания медицинской помощи населению по профилю "онкология".
- составления плана лечения пациентов с хроническими неосложненными заболеваниями и (или) состояниями и их обострениями, травмами, отравлениями;
- назначения немедикаментозного лечения с учетом диагноза и клинической картины заболеваний и (или) состояний;
- оценки эффективности и безопасности немедикаментозного лечения;
- отпуска и применения лекарственных препаратов, включая наркотические лекарственные препараты и психотропные лекарственные препараты, в случае возложения на фельдшера отдельных функций лечащего врача пациентам, нуждающимся в лечении и обезболивании;
- реализации лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи;
- направления пациентов с хроническими заболеваниями, в том числе состоящих под диспансерным наблюдением, к участковому врачу-терапевту, врачу общей практики (семейному врачу) или участковому врачу-педиатру и врачам-специалистам с целью коррекции лечения и плана диспансерного наблюдения;
- обеспечение своевременной госпитализации пациентов, нуждающихся в оказании стационарной медицинской помощи, в том числе женщин с патологией беременности, а также медицинской эвакуации рожениц и родильниц в родильное отделение;
- обеспечение рецептами на лекарственные препараты;
- направления пациентов в медицинскую организацию, оказывающую паллиативную медицинскую помощь в стационарных условиях, при наличии медицинских показаний;
- ведения физиологических родов;
- проведения динамического наблюдения за пациентом при высоком риске развития хронических заболеваний и при хронических заболеваниях и (или) состояниях, не сопровождающихся угрозой жизни пациента, по назначению врача;
- посещения пациентов на дому с целью динамического наблюдения за состоянием пациентов, течением заболевания, проведения измерения и оценки показателей жизнедеятельности пациентов в динамике, интерпретации полученных данных;
- проведения экспертизы временной нетрудоспособности в соответствии с нормативными правовыми актами;

- оформления и выдачи пациенту листка временной нетрудоспособности, в том числе в форме электронного документа;
- подготовки документов для направления пациента на медико-социальную экспертизу в соответствии с нормативными правовыми актами;
- проведения доврачебного функционального обследования и оценки функциональных возможностей пациентов, в том числе инвалидов, с последствиями травм, операций, хронических заболеваний на этапах реабилитации;
- направления пациентов, нуждающихся в медицинской реабилитации, к врачам-специалистам для назначения и проведения мероприятий медицинской реабилитации, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов;
- направления пациента, нуждающегося в медицинской реабилитации, к врачу-специалисту для назначения и проведения санаторно-курортного лечения, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов, с учетом возрастных особенностей;
- оказания паллиативной медицинской помощи;
- оказания паллиативной медицинской помощи пациентам, в том числе пациентам с онкологическими заболеваниями, нуждающимся в наркотических и сильнодействующих лекарственных средствах в соответствии с рекомендациями врачей-специалистов;
- определения медицинских показаний для оказания паллиативной медицинской помощи;
- выполнения назначений врачей-специалистов по медицинской реабилитации в соответствии с индивидуальной программой реабилитации пациента или абилитации инвалидов с учетом возрастных особенностей и плана реабилитации;
- проведения оценки эффективности и безопасности мероприятий медицинской реабилитации;
- выполнения работы по организации и проведению профилактических медицинских осмотров, диспансеризации населения, прикрепленного к фельдшерскому участку;
- выявления курящих лиц, лиц, избыточно потребляющих алкоголь, а также употребляющих наркотические средства и психотропные вещества без назначения врача, с высоким риском развития болезней, связанных с указанными факторами;
- составления плана диспансерного наблюдения за пациентами с хроническими заболеваниями, в том числе по профилю «онкология», с целью коррекции проводимого лечения и плана диспансерного наблюдения;
- проведения работы по организации диспансерного наблюдения за пациентами с высоким риском хронических неинфекционных заболеваний и с хроническими заболеваниями, в том числе с

предраковыми заболеваниями, с целью коррекции проводимого лечения и плана диспансерного наблюдения;

- проведения неспецифических и специфических мероприятий по профилактике неинфекционных заболеваний и коррекции факторов риска их развития, снижению детской и материнской смертности;
- проведения обязательных предменструальных, предрейсовых, послеменструальных, послерейсовых медицинских осмотров отдельных категорий работников;
- проведения динамического наблюдения беременных женщин, новорожденных, грудных детей, детей старшего возраста;
- выполнения работ по диспансеризации детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, в том числе усыновленных (удочеренных), принятых под опеку (попечительство) в приемную или патронатную семью;
- проведения диспансерного наблюдения за лицами с высоким риском развития заболеваний, а также страдающими хроническими инфекционными и неинфекционными заболеваниями и (или) состояниями;
- диспансерного наблюдения женщин в период физиологически протекающей беременности с целью предупреждения прерывания беременности (при отсутствии медицинских и социальных показаний) и с целью ее сохранения, профилактики и ранней диагностики возможных осложнений беременности, родов, послеродового периода и патологии новорожденных;
- проведения мероприятий по формированию здорового образа жизни у населения;
- проведения неспецифических и специфических мероприятий по профилактике неинфекционных заболеваний и коррекции факторов риска их развития, снижению детской и материнской смертности;
- проведения индивидуального и группового профилактического консультирования населения, в том числе несовершеннолетних;
- проведения иммунизации населения в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи;
- обеспечения личной и общественной безопасности при обращении с медицинскими отходами;

- проведения под руководством врача комплекса профилактических, противоэпидемических и санитарно-гигиенических мероприятий, направленных на снижение инфекционной и паразитарной заболеваемости, травматизма на работе и в быту;
- извещения организации государственного санитарно-эпидемиологического надзора об инфекционных, паразитарных и профессиональных заболеваниях, отравлениях населения и выявленных нарушениях санитарно-гигиенических требований;
- направления пациента с инфекционным заболеванием в медицинскую организацию для оказания медицинской помощи;
- проведения профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний, в том числе по назначению врача-эпидемиолога.
- оценки состояния, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме;
- выявления клинических признаков состояний, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме;
- распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), состояния при осложнениях беременности, угрожающих жизни женщины, требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме;
- оказания медицинской помощи при внезапных острых заболеваниях и (или) состояниях без явных признаков угрозы жизни пациента, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме, в том числе несовершеннолетним;
- оказания медицинской помощи при внезапных острых заболеваниях и (или) состояниях в неотложной форме, в том числе несовершеннолетним;
- оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), состояниях при осложнениях беременности;
- проведения мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации;
- применения лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме;
- проведения мероприятий по организации оказания первой помощи до прибытия бригады скорой медицинской помощи населению при угрожающих жизни состояниях и (или) заболеваниях;
- проведения медицинской сортировки и медицинской эвакуации при оказании медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях;

- проведения контроля эффективности и безопасности проводимого лечения при оказании скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации;
- проведения анализа основных медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для оценки здоровья прикрепленного населения;
- проведения работы по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности;
- осуществления контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом;
- организации рациональной деятельности персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде;
- ведения медицинской документации, в том числе в электронном виде;
- составление плана работы и отчета о своей работе;
- осуществление учета населения фельдшерского участка;
- формирование паспорта фельдшерского участка;
- применения информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Наименование структурного подразделения МО	ВД и ОК	Содержание практики (выполняемые виды работ)	Количество дней/часов
Организация производственной практики. Знакомство с руководителем ПП от МО. Инструктаж по охране труда: получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности. Знакомство со структурой МО и правилами внутреннего распорядка. Составление графика работы.			
Поликлиника (взрослая, детская)/ ФАП	ВД 1 ВД 2 ВД 3 ВД 4 ВД 5 ВД 6 ОК 01. – ОК 09.	<u>Детская поликлиника:</u> <ul style="list-style-type: none"> – проведение обследования детей с различной патологией; – интерпретация результатов обследования, лабораторных и инструментальных методов диагностики, постановка предварительного диагноза; – определение тактики ведения детей с различной патологией; – определение показаний к госпитализации детей и проведение транспортировки в стационар; – определение программы лечения детей с различной патологией; – выполнение и оценка результатов лечебных мероприятий; – проведение антенатальной охраны плода; – проведение профилактических осмотров детей разных возрастов; – планирование и организация работы по сохранению и поддержке грудного вскармливания; – контроль и организация рационального питания детей раннего возраста; – проведение первичного патронажа к новорожденному; – формирование групп диспансерного наблюдения детей; – проведение специфической профилактики (планирование прививок, определение показаний и противопоказаний к проведению вакцинации, контроль состояния здоровья детей после проведения вакцинации); – проведение санитарно-гигиенического просвещения населения; – диагностика и лечение различных заболеваний и состояний; – обучение пациентов и/или их родственников самоконтролю с использованием различных приёмов и методов; – проведение оздоровительных мероприятий медикаментозной и немедикаментозной коррекции факторов риска; – осуществления контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом; – участие в мероприятиях по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности; 	12/72

		<ul style="list-style-type: none"> – применение информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; – использование в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну; – оформление медицинской документации, в т.ч. в электронном виде. <p><u>Взрослая поликлиника:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдение требований санитарно-противоэпидемического режима; – ознакомление с должностными обязанностями участкового терапевта, узких специалистов и их документацией; – курация пациентов с различными заболеваниями; – проведение субъективных и объективных методов исследования пациентов с различной патологией, оценка результатов; – выделение основных синдромов, их обоснование; – постановка предварительного диагноза в соответствии с современной классификацией заболеваний; – планирование, подготовка пациентов к дополнительным методам исследования; – интерпретация результатов дополнительных методов исследования; – определение показаний к госпитализации пациента и планирование организации транспортировки в медицинскую организацию; – проведение профилактических мероприятий по предупреждению и снижению заболеваемости, выявление ранних и скрытых форм заболеваний, социально значимых болезней и факторов риска; – диагностика и лечение различных заболеваний и состояний; – участие в восстановительном лечении; – определение показаний к экстренной госпитализации; – оценка эффективности оказания неотложной медицинской помощи; – участие в проведении профилактических осмотров населения разных возрастных групп и профессий; – участие в работе Школ здоровья; – проведение профилактического консультирования; – проведение санитарно-гигиенического просвещения населения; – обучение пациента и его окружение способам сохранения и укрепления здоровья; – создание средств пропаганды здорового образа жизни; – динамическое медицинское наблюдение за больными с хронической патологией, находящимися на диспансерном учёте, их своевременное оздоровление; – планирование и проведение анализа работы участка; – оказание консультативной и медико-социальной помощи инвалидам; 	
--	--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> – участие в деятельности по оценке качества и эффективности лечебных и диагностических мероприятий, включая экспертизу временной нетрудоспособности, направление пациентов на медико-социальную экспертизу; – установление медицинских показаний и направление пациентов на санаторно-курортное лечение; – проведение противоэпидемических мероприятий, вакцинопрофилактики в установленном порядке; – соблюдение инфекционной безопасности, техники безопасности при работе в кабинете; – выполнение врачебных назначений (ПХО ран, перевязок, снятие швов); – ведение документации перевязочного кабинета; – работа с прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности: «1С: Медицина», электронная медицинская карта (ЭМК), электронный медицинский архив (ЭМА), АРМ медицинского работника (АРМ «Старшая медсестра», «Регистратура», «Процедурный кабинет», «Патронажная сестра», «Больничные листы», «Медсестра диагностического кабинета»); – осуществления контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом; – участие в мероприятиях по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности; – использование в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну; – оформление медицинской документации, в т.ч. в электронном виде. <p><u>ФАП:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – ознакомление со структурой и организацией работы ФАП; – планирование и анализ работы ФАП; – ознакомление с должностными обязанностями фельдшера и документацией ФАП; – проведение антенатальной охраны плода; – проведение профилактических осмотров детей раннего возраста; – организация работы по сохранению и поддержке грудного вскармливания; – контроль за организацией рационального питания детей раннего возраста; – динамическое медицинское наблюдение за ростом и развитием ребёнка; – подготовка детей к поступлению в образовательные учреждения; – проведение противоэпидемических мероприятий, вакцинопрофилактики в установленном порядке; – проведение профилактических мероприятий по предупреждению и снижению заболеваемости, выявление ранних и скрытых форм заболеваний, социально значимых болезней и факторов риска; – диагностика и лечение различных заболеваний и состояний; – восстановительное лечение; – определение показаний к экстренной и плановой госпитализации; – динамическое медицинское наблюдение за больными с хронической патологией, находящимися на диспансерном учёте, их своевременное оздоровление; 	
--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> – проведение диагностической и лечебной работы на дому; – составление плана работы и отчета о своей работе; – осуществление учета населения фельдшерского участка; – формирование паспорта фельдшерского участка; – организации рациональной деятельности персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде; – оформление медицинской документации. 	
СМП	ВД 1 ВД 2 ВД 3 ВД 4 ВД 5 ВД 6 ОК 01. – ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> – изучение организации функционирования станции СМП; – изучение деятельности диспетчерской службы, форм и методов взаимодействия с ними; – ознакомление с должностными обязанностями фельдшера и медицинской документацией; – подготовка рабочего места под руководством фельдшера СМП, ознакомление с оборудованием и аппаратурой, соблюдение техники безопасности при работе с аппаратурой; – сбор информации о пациенте, физикальное обследование пациента под руководством врача/фельдшера СМП; – систематизация и анализ собранных данных; – постановка и обоснование предварительного диагноза; – определение ведущего синдрома при неотложных состояниях; – выбор тактики и обсуждение с врачом/фельдшером СМП видов помощи; – выполнение манипуляций под руководством врача/фельдшера, помощь врачу, фельдшеру при оказании неотложной медицинской помощи; – мониторинг состояния пациента; – оформление медицинской документации; – проведение дезинфекции (текущей, заключительной), утилизация отработанного материала; – проведение транспортировки тяжелобольных пациентов в стационар; – консультирование по вопросам само- и взаимопомощи; – прием родов (в т.ч. в симулированных условиях) 	11/66
Зачет с оценкой	ВД 1 – ВД 6 ОК 01. – ОК 09.	Предоставление оформленного дневника производственной практики (преддипломной), манипуляционного листа, отчёта обучающегося, заверенного руководителем практики от МО, аттестационного листа, заверенного руководителем практики от МО и руководителем практики от Университета, выполненного индивидуального задания.	1/6
ИТОГО			24/144

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

4.1. Требования к организации производственной практики (преддипломной)

Обязательным условием допуска к производственной практике (преддипломной), является освоение всей программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.01 Лечебное дело, включая успешное прохождение всех учебных и производственных практик в составе профессиональных модулей, предусмотренных учебным планом ППССЗ.

В период прохождения производственной практики (преддипломной) на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в медицинской организации, а также трудовое законодательство в части государственного социального страхования.

К производственной практике (преддипломной), предполагающей участие в оказании медицинской помощи гражданам, допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующими нормативными документами, имеющие допуск к работе в личной медицинской книжке.

На производственной практике (преддипломной) обучающийся должен быть в спецодежде (медицинский костюм, сменная обувь, медицинская шапочка, маска, перчатки). Замену медицинского костюма необходимо производить не реже 2-х раз в неделю. Все волосы должны быть убраны по медицинскую шапочку. Ногти на руках должны быть коротко обрезаны, без лака. На руках во время работы не должно быть часов и украшений.

Производственная практика (преддипломная) организуется Центром учебной и производственной практики Университета. Производственная практика (преддипломная) проводится под непосредственным контролем руководителя практики от Университета и руководителем практики от медицинской организации.

В процессе прохождения производственной практики (преддипломной) обучающийся обязан вести в установленном порядке учетно-отчетную документацию:

- Дневник производственной практики (преддипломной);
- Манипуляционный лист по производственной практике (преддипломной);
- Отчёт обучающегося по итогам производственной практики (преддипломной).

При завершении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от медицинской организации на каждого обучающегося заполняется «Аттестационный лист обучающегося по итогам производственной практики (преддипломной)», содержащий характеристику на обучающегося и сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных и общих компетенций.

4.2. Кадровое обеспечение производственной практики (преддипломной)

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих реализацию программы производственной практики (преддипломной) – преподаватели/специалисты, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, принимающие участие в реализации профессиональных модулей.

4.3. Информационное обеспечение реализации программы

4.3.1. Основные электронные издания

1. Сестринское дело. Практическое руководство [Текст] : учебное пособие / под ред. И. Г. Гордеева, С. М. Отаровой, З. З. Балкизова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 592 с. : ил. - <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455142.html> (Глава 2. ИНФЕКЦИОННЫЙ КОНТРОЛЬ. ВНУТРИБОЛЬНИЧНЫЕ ИНФЕКЦИИ И ИХ ПРОФИЛАКТИКА)

2. Профессиональный уход за пациентом. Младшая медицинская сестра : учебник / С. И. Двойников, С. Р. Бабаян, Ю. А. Тарасова [и др.] ; под ред. С. И. Двойникова, С. Р. Бабаяна. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 592 с. - ISBN 978-5-9704-7303-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970473030.html>

3. Общепрофессиональные аспекты деятельности средних медицинских работников : учебное пособие / ред. С. И. Двойников. - Москва : ГЭОТАР- Медиа , 2015. - 432 с. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970440940.html>
4. Осипова, В. Л. Внутрибольничная инфекция : учебное пособие. - 2-е изд. , испр. и доп. / В. Л. Осипова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 240 с. - ISBN 978-5-9704-5265-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452653.html>
5. Осипова, В. Л. Дезинфекция [Электронный ресурс] : учебное пособие для медицинских училищ и колледжей / В. Л. Осипова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 136 с. : ил. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970438862.html>
6. Мухина, С. А. Теоретические основы сестринского дела [Электронный ресурс] : учебник для медицинских училищ и колледжей / С. А. Мухина, И. И. Терновская. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 368 с. : ил. - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970416457.html>
7. Нечаев, В. М. Пропедевтика клинических дисциплин : учебник / В. М. Нечаев, Т. Э. Макурина, Л. С. Фролькис [и др.]. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 808 с. : ил. - 808 с. - ISBN 978-5-9704-5751-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457511.html>
8. Нечаев, В. М. Диагностика терапевтических заболеваний : учебник / В. М. Нечаев, И. И. Кулешова, Л. С. Фролькис. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 608 с. : ил. - 608 с. - ISBN 978-5-9704-5677-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970456774.html>
9. Григорьев, К. И. Диагностика и лечение пациентов детского возраста : учебник / К. И. Григорьев. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 560 с. : ил. DOI : 10. 33029/9704-4937-0-DIL-2019-1-560. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-5630-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970456309.html>
10. Запруднов, А. М. Педиатрия с детскими инфекциями : учебник / Запруднов А. М. , Григорьев К. И. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-5132-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970451328.html>
11. Акушерство [Электронный ресурс] : учебник для акушерских отделений средних специальных медицинских учебных заведений / под ред. В. Е. Радзинского. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 912 с. : ил. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970464540.html>
12. Кочергин, Н. Г. Кожные и венерические болезни : диагностика, лечение и профилактика : учебник / Н. Г. Кочергин. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 288 с. : ил. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-5464-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454640.html>
13. Ющук, Н. Д. Инфекционные болезни : учебник / Н. Д. Ющук, Г. Н. Кареткина, Л. И. Мельникова. - 5-е изд. , испр. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 512 с. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-5209-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452097.html>
14. Пряхин, В. Ф. Диагностика болезней хирургического профиля : учебник / В. Ф. Пряхин ; под ред. В. С. Groшилина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 592 с. : ил. - 592 с. - ISBN 978-5-9704-5483-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454831.html>
15. Пальчун, В. Т. Болезни уха, горла и носа : учебник / Пальчун, А. В. Гуров. - 3-е изд. , испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 336 с. - ISBN 978-5-9704-6170-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461709.html>

16. Егоров, Е. А. Диагностика и лечение пациентов офтальмологического профиля : учебник / Е. А. Егоров, А. А. Рябцева, Л. Н. Харченко, Л. М. Епифанова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 160 с. - ISBN 978-5-9704-6209-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462096.html>
17. Егоров, Е. А. Глазные болезни : учебник / Е. А. Егоров, Л. М. Епифанова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 160 с. : ил. - 160 с. - ISBN 978-5-9704-4441-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970444412.html>
18. Тюльпин, Ю. Г. Психические болезни с курсом наркологии : учебник / Ю. Г. Тюльпин. - Москва : Гэотар-Медиа, 2021. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-6800-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468005.html>
19. 1. Епифанов, В. А. Медико-социальная реабилитация пациентов с различной патологией [Электронный ресурс] : учебное пособие: в 2 ч. Ч. I / В. А. Епифанов, А. В. Епифанов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 592 с. : ил. - (Учебное пособие для медицинских училищ и колледжей). - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970449110.html>
20. 2. Епифанов, В. А. Медико-социальная реабилитация пациентов с различной патологией [Электронный ресурс] : учебное пособие: в 2 ч. Ч. II / В. А. Епифанов, Н. Б. Коржачкина, А. В. Епифанов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 560 с. : ил. - (Учебное пособие для медицинских училищ и колледжей). - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970449479.html>
21. 3. Епифанов, В. А. Медико-социальная реабилитация пациентов с различной патологией [Электронный ресурс] : учебное пособие для медицинских училищ и колледжей / В. А. Епифанов, А. В. Епифанов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 592 с. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970441541.html>
22. 4. Основы реабилитации : учебник для медицинских училищ и колледжей / под ред. В. А. Епифанова, А. В. Епифанова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 640 с. - ISBN 978-5-9704-6329-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970463291.html>
23. 5. Массаж в медицинской реабилитации. Иллюстрированное учебное пособие / В. А. Епифанов, А. В. Епифанов, И. И. Глазкова [и др.] - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 368 с. - ISBN 978-5-9704-6405-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970464052.html>
24. 6. Вопросы паллиативной помощи в деятельности специалиста сестринского дела [Электронный ресурс] : учебник / С. И. Двойников [и др.] ; под ред. С. И. Двойникова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 336 с. : ил. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970445259.html>
25. 1. Проведение профилактических мероприятий [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. И. Двойников [и др.] ; ред. С. И. Двойников. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 520 с. : ил. - (Учебное пособие для медицинских училищ и колледжей). - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970473450.html>
26. 2. Кочергин, Н. Г. Кожные и венерические болезни : диагностика, лечение и профилактика : учебник / Н. Г. Кочергин. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-7363-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970473634.html>
27. 3. Онкология : учебник / под общей ред. С. Б. Петерсона. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-6740-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467404.html>
28. 4. Ушакова, Ф. И. Сестринский уход за здоровым новорожденным [Электронный ресурс] : учебник / Ф. И. Ушакова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 168 с. : ил. - (Учебник для медицинских училищ и колледжей). - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970450482.html>

29. 5. Руководство по диспансеризации взрослого населения [Текст] / под ред. Н. Ф. Герасименко, В. М. Чернышева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 664 с. - <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970441671.html>
30. 6. Осипова, В. Л. Внутрибольничная инфекция : учебное пособие. - 2-е изд., испр. и доп. / В. Л. Осипова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 240 с. - ISBN 978-5-9704-5265-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452653.html>
31. 1. Красильникова, И. М. Неотложная доврачебная медицинская помощь : учебное пособие / Красильникова И. М., Моисеева Е. Г. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-5288-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452882.html>
32. 2. Вёрткин, А. Л. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе : учебник / А. Л. Вёрткин, Л. А. Алексанян, М. В. Балабанова [и др.] ; под ред. А. Л. Вёрткина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 544 с. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970466148.html>
33. 3. Рогозина, И. В. Медицина катастроф [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Рогозина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 176 с. : ил. - (Учебное пособие для медицинских училищ и колледжей). - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468159.html>
34. 4. Плавунцов, Н. Ф. Неотложная и скорая медицинская помощь при острой инфекционной патологии / под ред. Н. Ф. Плавунцова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 512 с. : ил. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970465936.html>
35. 5. Мкртумян, А. М. Неотложная эндокринология : учебное пособие / А. М. Мкртумян, А. А. Нелаева. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 128 с. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459324.html>
36. 1. Татарников, М. А. Управление качеством медицинской помощи / М. А. Татарников. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 304 с. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437803.html>
37. 2. Владимирский, А. В. Телемедицина [Текст] / А. В. Владимирский, Г. С. Лебедев. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 576 с. : ил. - (Библиотека врача-специалиста). - <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970441954.html>
38. 3. Медицинская информатика [Текст] / под ред. Т. В. Зарубиной, Б. А. Кобринского. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 512 с. <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970445730.html>
39. 4. Омельченко, В. П. Медицинская информатика : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 528 с. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436455.html>
40. 5. Организационно-аналитическая деятельность : учебник / С. И. Двойников [и др.] ; под ред. С. И. Двойникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 480 с. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468852.html>
41. 6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : учебник / Ю. Д. Сергеев [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 192 с. - (Учебник для медицинских училищ и колледжей). - <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459188.html>
42. 7. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 496 с. : ил. - ISBN 978-5-9704-5610-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970456101.html>

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Аттестация производственной практики (преддипломной) служит формой контроля сформированности профессиональных и общих компетенций, приобретенного практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики (преддипломной) является зачет с оценкой, который проводится в последний день практики на базе медицинской организации или в Университете, в оснащённом кабинете.

Аттестация по итогам производственной практики (преддипломной) проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых учетно-отчетной документацией по практике, которую своевременно предоставляет каждый обучающийся: положительный аттестационный лист, заверенный подписью руководителей практики и печатью медицинской организации; дневник, оформленный и заполненный в соответствии с требованиями; отчет о практике, заверенный подписью руководителя практики от медицинской организации и печатью медицинской организации; выполненное индивидуальное задание.

При выставлении итоговой оценки за производственную практику (преддипломную) учитываются: результаты экспертизы сформированности у обучающихся общих и профессиональных компетенций, правильность и аккуратность ведения учетно-отчетной документации, характеристика с места прохождения практики в аттестационном листе.

Уровень подготовки обучающегося оценивается по четырехбалльной системе – 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Оценка по практике выставляется в ведомость промежуточной аттестации, зачетную книжку обучающегося.

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (преддипломной)

Результаты (формируемые ПК и ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов	Владеет навыками рационального перемещения и транспортировки материальных объектов и медицинских отходов	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на преддипломной практике
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации	Обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации в соответствии с требованиями санитарного законодательства	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на преддипломной практике
ПК 1.3. Осуществлять профессиональный уход за пациентами с использованием современных средств и предметов ухода	Владеет навыками профессионального ухода за пациентами с использованием современных средств и предметов ухода в соответствии с регламентирующими документами (ГОСТ, СОП)	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на преддипломной практике
ПК 1.4. Осуществлять уход за телом человека	Владеет навыками ухода за телом умершего человека	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на преддипломной практике
ПК 2.1. Проводить обследование пациентов с целью диагностики	Демонстрирует владение методикой обследования пациентов с целью диагностики неосложненных острых	Экспертное наблюдение и оценка выполнения

неосложненных острых заболеваний и (или) состояний, хронических заболеваний и их обострений, травм, отравлений	заболеваний и (или) состояний, хронических заболеваний и их обострений, травм, отравлений в полном объеме, формулирует предварительный диагноз в соответствии с установленными требованиями	практических работ на преддипломной практике
ПК 2.2. Назначать и проводить лечение неосложненных острых заболеваний и (или) состояний, хронических заболеваний и их обострений, травм, отравлений	Составляет план лечения пациентов с хроническими неосложненными заболеваниями и (или) состояниями и их обострениями, травмами, отравлениями, выполняет лечебные манипуляции в соответствии с установленными требованиями	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на преддипломной практике
ПК 2.3. Осуществлять динамическое наблюдение за пациентом при хронических заболеваниях и (или) состояниях, не сопровождающихся угрозой жизни пациента	Осуществляет динамическое наблюдение за пациентом при хронических заболеваниях и (или) состояниях, не сопровождающихся угрозой жизни пациента своевременно, и в полном объеме, в соответствии с установленными требованиями	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на преддипломной практике
ПК 2.4. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности в соответствии с нормативными правовыми актами	Проводит экспертизу временной нетрудоспособности в соответствии с нормативно-правовыми актами	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на преддипломной практике
ПК 3.1. Проводить доврачебное функциональное обследование и оценку функциональных возможностей пациентов и инвалидов с последствиями травм, операций, хронических заболеваний на этапах реабилитации	Правильно, последовательно, точно проводит доврачебное функциональное обследование пациентов и инвалидов	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на преддипломной практике
ПК 3.2. Оценивать уровень боли и оказывать паллиативную помощь при хроническом болевом синдроме у всех возрастных категорий пациентов	Демонстрирует умения по оцениванию уровня боли и оказания паллиативной помощи при хроническом болевом синдроме с учетом принятых методик и рекомендаций	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на преддипломной практике
ПК 3.3. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска	Принимает участие в мероприятиях медико-социальной реабилитации различных категорий граждан в соответствии с требованиями нормативной базы	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на преддипломной практике
ПК 4.1. Участвовать в организации и проведении диспансеризации населения фельдшерского участка различных возрастных групп и с различными	Организует и проводит диспансеризацию населения, в том числе несовершеннолетних, детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, и беременных женщин в соответствии с установленными порядками и правилами.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на преддипломной практике

заболеваниями	<p>Организует и проводит профилактический осмотр населения, в том числе несовершеннолетних, в соответствии с установленными порядками и правилами.</p> <p>Организует и проводит диспансерное наблюдение женщин в период физиологически протекающей беременности в соответствии с установленными порядками и правилами.</p> <p>Проводит профилактическое консультирование прикрепленного населения фельдшерского участка и несовершеннолетних, обучающихся в образовательных организациях в соответствии с правилами консультирования и требованиями психологических и этических норм общения.</p> <p>Выявляет факторы риска неинфекционных заболеваний, в том числе социально значимых заболеваний на основе установленных критериев.</p> <p>Определяет относительный риск сердечно-сосудистых заболеваний у граждан прикрепленного населения фельдшерского участка в соответствии с установленным алгоритмом.</p> <p>Проводит патронаж новорожденных в соответствии с установленными правилами.</p> <p>Проводит патронаж беременных женщин в соответствии с установленными правилами.</p> <p>Заполняет и ведет медицинскую документацию, учетные формы, в том числе в форме электронного документа, в соответствии с действующими инструкциями.</p>	
ПК 4.2. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения	Проводит санитарно-гигиеническое просвещение для различных категорий граждан с применением разнообразных методов и средств	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на преддипломной практике
ПК 4.3. Осуществлять иммунопрофилактическую деятельность	<p>Выполняет мероприятия по иммунопрофилактике населения в соответствии с национальным календарём профилактических прививок, календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям.</p> <p>Соблюдает требования инфекционной безопасности при проведении иммунопрофилактики.</p> <p>Осуществляет профилактику поствакцинальных реакций и осложнений в соответствии с установленными</p>	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на преддипломной практике

	<p>правилами.</p> <p>Заполняет и ведет медицинскую документацию, учетные формы, в том числе в форме электронного документа, в соответствии с действующими инструкциями.</p>	
ПК 4.4. Организовывать здоровьесберегающую среду	<p>Осуществляет обращение с медицинскими отходами в местах их образования с учетом требований санитарных норм и правил, обеспечение личной и общественной безопасности.</p> <p>Соблюдает требования санитарно-противоэпидемического режима, в том числе в целях обеспечения безопасности пациентов и медицинских работников, предотвращение распространения инфекций, в том числе связанных с оказанием медицинской помощи.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на преддипломной практике</p>
ПК 5.1. Проводить обследование пациентов в целях выявления заболеваний и (или) состояний, требующих оказания скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации	<p>Проводит обследование пациентов с целью диагностики осложненных и неосложненных острых заболеваний и (или) состояний, хронических заболеваний и их обострений, травм, отравлений в полном объеме, формулирует предварительный диагноз в соответствии с установленными требованиями.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на преддипломной практике</p>
ПК 5.2. Назначать и проводить лечение пациентов с заболеваниями и (или) состояниями, требующими оказания скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации	<p>Составляет план оказания неотложной помощи, лечения пациентов с заболеваниями и (или) состояниями, требующими оказания скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, соблюдая последовательность, точность и соответствие ее компонентов диагнозу.</p> <p>Осуществляет в соответствии с алгоритмами оказания неотложной и экстренной помощи на догоспитальном этапе.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на преддипломной практике</p>
ПК 5.3. Осуществлять контроль эффективности и безопасности проводимого лечения при оказании скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации	<p>Проводит контроль состояния пациента с заболеваниями и (или) состояниями, требующими оказания скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации в соответствии с утвержденными алгоритмами, протоколами и клиническими рекомендациями.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике (преддипломной)</p>
ПК 6.1. Проводить анализ медико-статистической информации при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи	<p>Рассчитывает и анализирует основные медико-статистические показатели в соответствии с установленными методиками</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике (преддипломной)</p>
ПК 6.2. Участвовать в обеспечении внутреннего	<p>Осуществляет выполнение мероприятий по внутреннему контролю качества и</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических</p>

контроля качества и безопасности медицинской деятельности	безопасности медицинской деятельности.	работ на производственной практике (преддипломной)
ПК 6.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении персонала	Осуществляет контроль выполнения персоналом должностных обязанностей на основе действующих норм и правил.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике (преддипломной)
ПК 6.4. Организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде	Общается в коллективе в соответствии с этическими нормами. Организует деятельность команды для достижения поставленных целей.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике (преддипломной)
ПК 6.5. Вести учетно-отчетную медицинскую документацию при осуществлении всех видов первичной медико-санитарной помощи и при чрезвычайных ситуациях, в том числе в электронной форме	Составляет план работы в соответствии с установленными требованиями. Заполняет медицинскую документацию, в том числе в форме электронных документов в соответствии с действующими инструкциями и нормативами.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике (преддипломной)
ПК 6.6. Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе	Применяет в профессиональной деятельности информационные технологии Осуществляет поиск необходимой информации в сети «Интернет» с соблюдением требований к информационной безопасности.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике (преддипломной)
ПК 6.7. Осуществлять защиту персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну	Работает с персональными данными пациента и сведениями, составляющими врачебную тайну с соблюдением требований к информационной безопасности.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике (преддипломной)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – умеет самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности для решения поставленных задач; – самостоятельно осуществляет, контролирует и корректирует деятельность для решения поставленных задач; – использует все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – выбирает успешные стратегии для решения задач в различных ситуациях 	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике (преддипломной)
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	– демонстрирует готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике (преддипломной)

	<ul style="list-style-type: none"> – владеет основными понятиями этических и юридических норм в отношении получения и использования информации; – рационально и эффективно получает информацию; – критически и компетентно оценивает полученную информацию; – структурирует, анализирует и обобщает информацию для наилучшего решения задачи; – точно и творчески использует информацию для решения текущих вопросов и задач; – использует современное программное обеспечение; – умеет использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; – демонстрирует осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем; – самостоятельно оценивает и принимает решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей; – владеет познавательной рефлексией как осознание совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения 	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике (преддипломной)</p>

<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывает позиции других участников деятельности, эффективно разрешает конфликты; – демонстрирует умение организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности; – владеет языковыми средствами - умеет ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использует адекватные языковые средства 	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике (преддипломной)</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по тематике занятий на государственном языке; – проявляет толерантность в рабочем коллективе 	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике (преддипломной)</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с традиционными российскими духовно-нравственными ценностями и идеалами гражданского общества; – проявляет нравственное сознание и поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных усвоения ценностей; – использует стандарты антикоррупционного поведения 	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике (преддипломной)</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; – применяет опыт эколого-направленной деятельности 	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике (преддипломной)</p>

<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знание содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов государственного значения; – демонстрирует умение анализировать правовые и законодательные акты федерального и регионального значения; – демонстрирует знания нормативной, учетной и отчетной документации по виду деятельности; – демонстрирует умение оформления, заполнения учетной и отчетной документации по виду деятельности; – использует профессиональную документацию на государственном и иностранном языках для решения профессиональных задач 	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике (преддипломной)</p>
		<p>Итоговый контроль проводится в рамках промежуточной аттестации в последний день практики в форме зачета с оценкой, который включает в себя контроль освоения видов деятельности, сформированности профессиональных и общих компетенций</p>

Аттестация производственной практики (преддипломной) проводится по билетам.

В билет входит 3 вопроса, отражающих освоение профессиональных и общих компетенций:

1. Защита амбулаторной карты/Карты вызова бригады СМП.
2. Вопрос по нормативной документации (санитарно-эпидемиологические правила и нормативные требования к деятельности фельдшера).
3. Выполнение практической манипуляции по осуществлению лечебно-диагностических вмешательств.

Обучающийся, не выполнивший программу производственной практики (преддипломной), к зачету не допускается. Обучающийся, не выполнивший требования рабочей программы производственной практики (преддипломной), или получивший неудовлетворительную оценку по итогу производственной практики (преддипломной) не допускается до итоговой аттестации и отчисляется из Университета.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1. Клиническое значение и методика сбора жалоб и анамнеза у пациентов или их законных представителей.
2. Правила и цели проведения амбулаторного приема и активного посещения пациентов на дому.
3. Клиническое значение методики проведения медицинского осмотра и обследования пациента.
4. Методика расспроса и осмотра пациента с учетом возрастных особенностей при:
 - заболеваниях органов дыхания;
 - заболеваниях органов кровообращения;
 - заболеваниях органов пищеварения;
 - заболеваниях органов мочевого выделения;
 - заболеваниях органов кроветворения;
 - гинекологических заболеваниях;
 - паразитарных заболеваниях;
 - инфекционных заболеваниях.
5. Проведение обследования пациента с учетом возрастных особенностей и заболевания:
 - пальпация;
 - перкуссия;
 - аускультация;
 - измерение роста;
 - измерение массы тела;
 - измерение окружности головы;
 - измерение окружности грудной клетки;
 - измерение толщины кожной складки (пликометрия);
 - осмотр полости рта, зева.
6. Проведение физикального обследования с учетом возрастных особенностей и заболевания:
 - термометрия общая;
 - измерение частоты дыхания;
 - измерение частоты сердцебиения;
 - исследование пульса;
 - исследование пульса методом мониторинга;
 - измерение артериального давления;
 - суточное мониторирование артериального давления;
 - регистрация электрокардиограммы.
7. Клиническое значение основных методов лабораторных исследований для оценки состояния здоровья, медицинские показания к проведению исследований, правила интерпретации их результатов при:
 - заболеваниях органов дыхания;
 - заболеваниях органов кровообращения;
 - заболеваниях органов пищеварения;
 - заболеваниях органов мочевого выделения;
 - заболеваниях органов кроветворения;
 - гинекологических заболеваниях;
 - паразитарных заболеваниях;
 - инфекционных заболеваниях.
8. Клиническое значение основных методов инструментальных исследований для оценки состояния здоровья, медицинские показания к проведению исследований, правила интерпретации их результатов при:

- заболеваниях органов дыхания;
 - заболеваниях органов кровообращения;
 - заболеваниях органов пищеварения;
 - заболеваниях органов мочевого выделения;
 - заболеваниях органов кроветворения;
 - гинекологических заболеваниях;
 - паразитарных заболеваниях;
 - инфекционных заболеваниях.
9. Проведение медицинских манипуляций и процедур:
- ингаляционное введение лекарственных препаратов и кислорода;
 - ингаляционное введение лекарственных препаратов через небулайзер;
 - установка и замена инсулиновой помпы;
 - парентеральное введение лекарственных препаратов;
 - пункция, катетеризация кубитальной и других периферических вен;
 - внутривенное введение лекарственных препаратов;
 - непрерывное внутривенное введение лекарственных препаратов;
 - внутрипросветное введение в центральный венозный катетер антисептиков и лекарственных препаратов;
 - уход за сосудистым катетером;
10. Введение лекарственных препаратов:
- наочно, внутривенно, подкожно, в очаг поражения кожи;
 - внутримышечно;
 - внутрисуставное, околосуставное;
 - интраназальное,
 - в наружный слуховой проход;
 - втиранием растворов в волосистую часть головы;
 - с помощью глазных ванночек с растворами лекарственных препаратов;
 - инстилляцией лекарственных препаратов в конъюнктивную полость;
 - интравагинально,
 - ректально, с помощью клизмы.
11. Пальцевое прижатие магистральных сосудов
- «Дезо»;
 - «варежка»;
 - «на один палец»;
 - «крестообразная на тыльную поверхность кисти»;
 - «крестообразная на плечевой сустав»;
 - «пращевидная»;
 - «на один и оба глаза»;
 - «крестообразная на затылок»;
 - «черепашня» сходящая и расходящаяся;
 - на молочную железу.
12. Наложение окклюзионной повязки.
13. Наложение клеевой повязки.
14. Наложение транспортных или шин Крамера при повреждениях:
- костей кисти, предплечья, плеча;
 - костей стопы, голени, бедра;
15. Приготовить оснащение для определения группы крови и резус фактор.
16. Катетеризация мочевого пузыря.
17. Признаки физиологически нормально протекающей беременности.
18. Приемы наружного акушерского исследования.
19. Определение срока беременности и даты родов.

20. Санитарная обработка роженицы в приемном блоке.
21. Осмотр шейки в зеркалах.
22. Бимануальное исследование.
23. Взятие мазков на бактериоскопию, степень чистоты, посев, АТК.
24. Проведение противоэпидемических мероприятий в очаге инфекционного заболевания, ведение листа на блюда за контактными, заполнение экстренного извещения.
25. Оформление сопроводительного листа фельдшера ССМП.
26. Медицинские показания к оказанию первичной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях или в условиях дневного стационара.
27. Медицинские показания к оказанию специализированной медицинской помощи в стационарных условиях.

КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

5 (отлично):

– студент уверенно отвечает на поставленные вопросы, полное, последовательное, самостоятельное изложение теоретического материала; утверждения аргументированы, что демонстрирует знание материала в целом и в частности; ответы показывают наличие логического и клинического мышления;

рабочее место для выполнения манипуляции подготавливается и оснащается обучающимся с соблюдением всех требований, в т.ч. асептики и эргономики; практические действия выполняются правильно, уверенно, последовательно, в соответствии с принятым алгоритмом выполнения манипуляции, выдерживается регламент времени выполнения манипуляции в соответствии с алгоритмом действий; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала, технике безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами; рабочее место убирается, отходы утилизируются в соответствии с требованиями санитарно-противоэпидемического режима; правильно заполняется необходимая медицинская документация; все действия комментируются и обосновываются обучающимся самостоятельно. Практическое задание выполнено правильно.

- документация по производственной практике оформлена в соответствии с требованиями;
- оценка работодателя в аттестационном листе 5 (отлично).

4 (хорошо):

– студент отвечает на поставленные вопросы, знание материала в пределах учебной программы полное, однако при его изложении периодически возникает необходимость наводящих вопросов; не все высказываемые положения обосновываются;

– рабочее место для выполнения манипуляции подготавливается и оснащается с соблюдением всех требований; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно, незначительно нарушается регламент времени, установленный алгоритмом действий; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала, технике безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами; рабочее место убирается, отходы утилизируются в соответствии с требованиями санитарно-противоэпидемического режима; правильно заполняется необходимая медицинская документация; все действия обосновываются обучающимся с уточняющими вопросами преподавателя. Практическое задание выполнено с несущественными замечаниями.

- документация по производственной практике оформлена в соответствии с требованиями;
- оценка работодателя в аттестационном листе 4 (хорошо).

3 (удовлетворительно):

– студент не уверенно отвечает на поставленные вопросы, не полностью изложен учебный материал, отвечает после наводящих вопросов педагога.

– рабочее место для выполнения манипуляции оснащается не полностью, или с нарушениями асептики и принципов эргономики; нарушена последовательность выполнения манипуляции; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии преподавателя; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала, технике безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами; рабочее место убирается, отходы утилизируются в соответствии с требованиями санитарно-противоэпидемического режима; необходимая медицинская документация заполняется с ошибками и нарушениями. Практическое задание выполнено с существенными ошибками.

– имеются замечания по оформлению документации по производственной практике;

– оценка работодателя в аттестационном листе 3 (удовлетворительно).

2 (неудовлетворительно):

– у студента отсутствуют знания на вопрос в целом, ответы на наводящие вопросы неполные, единичные, либо отсутствуют;

– обучающийся испытывает затруднения в подготовке рабочего места, не может самостоятельно выполнить практическую манипуляцию; совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала, нарушаются требования санитарно-противоэпидемического режима, техника безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами; необходимая медицинская документация не заполняется. Практическое задание не выполнено.

– документация по производственной практике не заполнена или имеются существенные замечания по оформлению;

– оценка работодателя в аттестационном листе 2 (удовлетворительно).

7. ПРИЛОЖЕНИЕ: ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ



федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Специальность 31.02.01 Лечебное дело

3 курс 6 семестр

Обучающегося _____ курса _____ группы

Ф.И.О. _____

Наименование базы практики

Сроки прохождения практики

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Количество часов _____

Руководитель практики от Университета

(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики от Организации

(должность, Ф.И.О.)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Правила поведения обучающегося на производственной практике (преддипломной)

Обучающийся при прохождении производственной практики (преддипломной) в медицинской организации обязан:

- соблюдать этические принципы медицинского работника при взаимодействии с пациентами и их близкими, с сотрудниками подразделений и руководством медицинской организации;
- соблюдать врачебную тайну;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие в медицинской организации;
- соблюдать нормы охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, действующие в медицинской организации;
- выполнять требования санитарно-противоэпидемического режима, действующего в медицинской организации;
- иметь при себе личную книжку с допуском к работе;
- выполнять требования к внешнему виду обучающегося-практиканта;
- соблюдать график прохождения практики;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно подавать Дневник практики на проверку для выставления оценки и подписи;
- оформлять отчетную документацию в соответствии с предъявляемыми требованиями.

При прохождении практики в медицинской организации запрещается:

- пользоваться сотовым телефоном для личных разговоров;
- вести аудиозаписи и/или фото- и видеосъемку пациентов, медицинских документов и пр.

Требования по соблюдению медицинской тайны

Согласно законодательству Российской Федерации обучающиеся медицинских образовательных организаций допускаются к участию в оказании медицинской помощи гражданам в соответствии с программами обучения под контролем медицинского персонала, несущего ответственность за их профессиональную подготовку. Прежде чем приступить к уходу и оказанию другой помощи пациентам в медицинской организации, необходимо ознакомиться с основными положениями законодательства о правах пациента:

1. Вся информация о факте обращения пациента за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе заболевания или иные сведения, полученные при его обследовании и лечении, составляют врачебную тайну. При этом положения статьи о соблюдении врачебной тайны распространяются и на практикантов, и на медицинский персонал. За ее разглашение они наравне с медицинскими работниками несут предусмотренную законом ответственность.

2. Все медицинские манипуляции, т.е. не только операции и инвазивные методы исследования, но и любые другие процедуры, в том числе манипуляции по уходу, могут быть выполнены только с согласия пациента и с соблюдением его права на конфиденциальность.

3. Не допускается разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, в том числе после смерти человека, за исключением ситуаций, оговариваемых в законодательном порядке.

4. Нарушение врачебной тайны – это разглашение её хотя бы одному лицу, умышленное или неосторожное (небрежное хранение документации или беседа медицинских работников в людном месте, размещение и обсуждение фото- и видеоматериалов, материалов в социальных сетях).

5. При нарушении законодательства о неприкосновенности частной жизни наступает гражданско-правовая ответственность и пациент вправе требовать возмещения морального вреда от нарушителя.

В случае разглашения врачебной тайны действующим законодательством предусмотрена как административная, так и уголовная ответственность. Ответственности подлежат лица, которым сведения, составляющие врачебную тайну, стали известны при обучении, исполнении трудовых, должностных, служебных и иных обязанностей.

Рекомендации по ведению документации по производственной практике (преддипломной)

Дневник производственной практики (преддипломной) по специальности 31.02.01 Лечебное дело предназначен обучающимся ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России для закрепления навыка ведения учетно-отчетной документации обучающегося, подготовки отчёта обучающегося по итогам производственной практики.

Дневник производственной практики (далее – дневник) является обязательным документом при проведении промежуточной аттестации (зачета с оценкой) по итогам производственной практики.

Дневник распечатывается в формате А4 способом двусторонней печати.

Дневник ведется практикантом от первого лица, заполняется ежедневно «от руки» или в компьютерном варианте, каждый день практики должен начинаться с новой страницы.

В первый день практики проводится вводный инструктаж инженером по охране труда, о чем делается отметка в Карточке инструктажа. Далее проходит инструктаж на рабочем месте у руководителя подразделения, также с обязательной отметкой в Карточке инструктажа.

В графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется практическая работа в данный день практики. Записи должны содержать профессиональные термины, быть структурированными, четко выделять:

- что видел и наблюдал студент-практикант;
- что было проделано им самостоятельно;

Стандартные глаголы для описания своей деятельности: доставлял(а), сопровождал(а), транспортировал(а), получал(а), раздавал(а), наблюдал(а), изучал(а), ассистировал(а), выполнял(а), заполнял(а), оформлял(а).

Ведение дневника ежедневно контролируется руководителем практики от медицинской организации с выставлением оценки. При выставлении оценок по балльной системе («5», «4», «3», «2») в графе «Оценка, подпись руководителя практики» учитывается количество и качество выполненных работ, правильность и полнота описания видов работ, наблюдений, знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность сделанных записей.

Манипуляционный лист по производственной практике является неотъемлемой частью дневника практики, и предназначен для ежедневного отражения количества выполненных студентом-практикантом видов работ согласно графику, в котором представлен перечень отделений и количество дней/часов практики.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может приложить дополнительные материалы, подтверждающие полученный практический опыт.

По завершении практики все листы дневника, манипуляционный лист и приложения (при наличии) сшиваются с помощью дырокола.

Отчёт обучающегося по итогам производственной практики является самостоятельным документом, который оформляется при завершении производственной практики. Отчёт состоит из двух разделов: цифрового и текстового.

В цифровой раздел отчёта включается количество проведённых за весь период практики выполненных видов работ, предусмотренных программой практики. Показатели, включённые в отчёт, должны соответствовать значениям, содержащимся в манипуляционном листе.

В текстовом разделе отчёта необходимо отметить положительные стороны и трудности практики, дополнительные знания и навыки, полученные во время практики, участие в общественной жизни медицинской организации, предложения по совершенствованию организации и методики проведения практики. Данный раздел отчета заполняется в соответствии с принципами объективности и корректности. Отчёт заверяется руководителем практики от медицинской организации.

Аттестационный лист обучающегося по итогам производственной практики заполняется руководителями практики от медицинской организации и Университета, что подтверждается их подписями. В содержании документа отражается характеристика на студента-практиканта, и дается оценка уровню сформированности профессиональных и общих компетенций. Аттестационный лист заверяется печатью медицинской организации.

К промежуточной аттестации по производственной практике допускается обучающийся, выполнивший программу практики и правильно оформивший все учетно-отчетные документы.

При оформлении документов категорически запрещается использование корректоров (штрих/замазка)!

**ГРАФИК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВРЕМЕНИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Наименование структурного подразделения	Количество дней	Количество часов в день	Общее количество часов
Поликлиника (взрослая, детская)/ ФАП	12	6	72
СМП	11	6	66
Зачет с оценкой	1	6	6
ИТОГО	24	6	144

Распределение часов производственной практики (преддипломной) может быть изменено по усмотрению руководителя производственной практики от медицинской организации с учетом производственной необходимости при условии выполнения содержательной части рабочей программы производственной практики (преддипломной).

ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ (ПРЕДДИПЛОМНУЮ)

Наименование структурного подразделения	ВД и ОК	Содержание практики (выполняемые виды работ)	Количество дней/часов
Организация производственной практики. Знакомство с руководителем ПП от МО. Инструктаж по охране труда. Знакомство со структурой МО и правилами внутреннего распорядка. Составление графика перемещения по структурным подразделениям МО			
Поликлиника (взрослая, детская)/ ФАП	ВД 1 ВД 2 ВД 3 ВД 4 ВД 5 ВД 6 ОК 01. – ОК 09.	<p><u>Детская поликлиника:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение обследования детей с различной патологией; – интерпретация результатов обследования, лабораторных и инструментальных методов диагностики, постановка предварительного диагноза; – определение тактики ведения детей с различной патологией; – определение показаний к госпитализации детей и проведение транспортировки в стационар; – определение программы лечения детей с различной патологией; – выполнение и оценка результатов лечебных мероприятий; – проведение антенатальной охраны плода; – проведение профилактических осмотров детей разных возрастов; – планирование и организация работы по сохранению и поддержке грудного вскармливания; – контроль и организация рационального питания детей раннего возраста; – проведение первичного патронажа к новорожденному; – формирование групп диспансерного наблюдения детей; – проведение специфической профилактики (планирование прививок, определение показаний и противопоказаний к проведению вакцинации, контроль состояния здоровья детей после проведения вакцинации); – проведение санитарно-гигиенического просвещения населения; – диагностика и лечение различных заболеваний и состояний; – обучение пациентов и/или их родственников самоконтролю с использованием различных приёмов и методов; – проведение оздоровительных мероприятий медикаментозной и немедикаментозной коррекции факторов риска; – осуществления контроля выполнения должностных обязанностей находящихся в распоряжении медицинским персоналом; – участие в мероприятиях по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности; – применение информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; 	12/72

		<ul style="list-style-type: none"> – использование в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну; – оформление медицинской документации, в т.ч. в электронном виде. <p><u>Взрослая поликлиника:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдение требований санитарно-противоэпидемического режима; – ознакомление с должностными обязанностями участкового терапевта, узких специалистов и их документацией; – курация пациентов с различными заболеваниями; – проведение субъективных и объективных методов исследования пациентов с различной патологией, оценка результатов; – выделение основных синдромов, их обоснование; – постановка предварительного диагноза в соответствии с современной классификацией заболеваний; – планирование, подготовка пациентов к дополнительным методам исследования; – интерпретация результатов дополнительных методов исследования; – определение показаний к госпитализации пациента и планирование организации транспортировки в медицинскую организацию; – проведение профилактических мероприятий по предупреждению и снижению заболеваемости, выявление ранних и скрытых форм заболеваний, социально значимых болезней и факторов риска; – диагностика и лечение различных заболеваний и состояний; – участие в восстановительном лечении; – определение показаний к экстренной госпитализации; – оценка эффективности оказания неотложной медицинской помощи; – участие в проведении профилактических осмотров населения разных возрастных групп и профессий; – участие в работе Школ здоровья; – проведение профилактического консультирования; – проведение санитарно-гигиенического просвещения населения; – обучение пациента и его окружение способам сохранения и укрепления здоровья; – создание средств пропаганды здорового образа жизни; – динамическое медицинское наблюдение за больными с хронической патологией, находящимися на диспансерном учёте, их своевременное оздоровление; – планирование и проведение анализа работы участка; – оказание консультативной и медико-социальной помощи инвалидам; – участие в деятельности по оценке качества и эффективности лечебных и диагностических мероприятий, включая экспертизу временной нетрудоспособности, направление пациентов на медико-социальную экспертизу; 	
--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> – установление медицинских показаний и направление пациентов на санаторно-курортное лечение; – проведение противоэпидемических мероприятий, вакцинопрофилактики в установленном порядке; – соблюдение инфекционной безопасности, техники безопасности при работе в кабинете; – выполнение врачебных назначений (ПХО ран, перевязок, снятие швов); – ведение документации перевязочного кабинета; – работа с прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности: «1С: Медицина», электронная медицинская карта (ЭМК), электронный медицинский архив (ЭМА), АРМ медицинского работника (АРМ «Старшая медсестра», «Регистратура», «Процедурный кабинет», «Патронажная сестра», «Больничные листы», «Медсестра диагностического кабинета»); – осуществления контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом; – участие в мероприятиях по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности; – использование в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну; – оформление медицинской документации, в т.ч. в электронном виде. <p><u>ФАП:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – ознакомление со структурой и организацией работы ФАП; – планирование и анализ работы ФАП; – ознакомление с должностными обязанностями фельдшера и документацией ФАП; – проведение антенатальной охраны плода; – проведение профилактических осмотров детей раннего возраста; – организация работы по сохранению и поддержке грудного вскармливания; – контроль за организацией рационального питания детей раннего возраста; – динамическое медицинское наблюдение за ростом и развитием ребёнка; – подготовка детей к поступлению в образовательные учреждения; – проведение противоэпидемических мероприятий, вакцинопрофилактики в установленном порядке; – проведение профилактических мероприятий по предупреждению и снижению заболеваемости, выявление ранних и скрытых форм заболеваний, социально значимых болезней и факторов риска; – диагностика и лечение различных заболеваний и состояний; – восстановительное лечение; – определение показаний к экстренной и плановой госпитализации; 	
--	--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> – динамическое медицинское наблюдение за больными с хронической патологией, находящимися на диспансерном учёте, их своевременное оздоровление; – проведение диагностической и лечебной работы на дому; – составление плана работы и отчета о своей работе; – осуществление учета населения фельдшерского участка; – формирование паспорта фельдшерского участка; – организации рациональной деятельности персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде; – оформление медицинской документации. 	
СМП	ВД 1 ВД 2 ВД 3 ВД 4 ВД 5 ВД 6 ОК 01. – ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> – изучение организации функционирования станции СМП; – изучение деятельности диспетчерской службы, форм и методов взаимодействия с ними; – ознакомление с должностными обязанностями фельдшера и медицинской документацией; – подготовка рабочего места под руководством фельдшера СМП, ознакомление с оборудованием и аппаратурой, соблюдение техники безопасности при работе с аппаратурой; – сбор информации о пациенте, физикальное обследование пациента под руководством врача/фельдшера СМП; – систематизация и анализ собранных данных; – постановка и обоснование предварительного диагноза; – определение ведущего синдрома при неотложных состояниях; – выбор тактики и обсуждение с врачом/фельдшером СМП видов помощи; – выполнение манипуляций под руководством врача/фельдшера, помощь врачу, фельдшеру при оказании неотложной медицинской помощи; – мониторинг состояния пациента; – оформление медицинской документации; – проведение дезинфекции (текущей, заключительной), утилизация отработанного материала; – проведение транспортировки тяжелобольных пациентов в стационар; – консультирование по вопросам само- и взаимопомощи; – прием родов (в т.ч. в симулированных условиях) 	11/66
Зачет с оценкой	ВД 1 – ВД 6 ОК 01. – ОК 09.	Предоставление оформленного дневника производственной практики (преддипломной), манипуляционного листа, отчёта обучающегося, заверенного руководителем практики от МО, аттестационного листа, заверенного руководителем практики от МО и руководителем практики от Университета, выполненного индивидуального задания.	1/6
ИТОГО			24/144

Индивидуальное задание (заполняет руководитель практики от Университета)

1. Заполнение амбулаторной карты/ Заполнение карты вызова бригады СМП.

С индивидуальным заданием ознакомлен _____ / _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

**КАРТОЧКА
ПРОХОЖДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

(обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в организации
производственную практику)

Фамилия, Имя, Отчество _____

Дата рождения _____

Специальность **31.02.01 Лечебное дело**

1. Вводный инструктаж

Дата проведения инструктажа	Ф.И.О., должность лица, проводившего инструктаж	Подпись инструктирующего	Место штампа

2. Инструктаж на рабочем месте (заполняется в каждом подразделении по графику практики)

Дата проведения инструктажа	Ф.И.О., должность инструктирующего	Подпись инструктирующего	Подпись инструктируемого

ОТЧЁТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

(Ф.И.О. обучающегося полностью в именительном падеже)

_____ группы 3 курса специальности 31.02.01 Лечебное дело

Наименование базы практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в том числе:

в _____ подразделении _____ дней

в _____ подразделении _____ дней

в _____ подразделении _____ дней

в _____ подразделении _____ дней

Раздел 1. Цифровой отчёт

За время прохождения практики был выполнен следующий объем работ:

№ п/п	Перечень видов работ (манипуляций)	Общее количество
1.	проведение обследования пациентов с различной патологией	
2.	интерпретация результатов обследования, лабораторных и инструментальных методов диагностики, постановка предварительного диагноза	
3.	определение тактики ведения пациентов с различной патологией	
4.	определение показаний к госпитализации в стационар	
5.	определение программы лечения пациентов с различной патологией	
6.	выполнение и оценка результатов лечебных мероприятий	
7.	проведение профилактических осмотров	
8.	проведение первичного патронажа к новорожденному	
9.	посещение пациента на дому	
10.	проведение специфической профилактики (вакцинация)	
11.	проведение санитарно-гигиенического просвещения населения	
12.	обучение пациентов и/или их родственников самоконтролю с использованием различных приёмов и методов	
13.	участие в восстановительном лечении	
14.	участие в экспертизе временной нетрудоспособности	
15.	выполнение лечебных мероприятий	
16.	осуществления контроля выполнения должностных обязанностей находящихся в распоряжении медицинским персоналом	
17.	участие в мероприятиях по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	
18.	применение информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
19.	оформление медицинской документации, в т.ч. в электронном виде	
20.	сбор информации о пациенте, физикальное обследование пациента под руководством врача/фельдшера СМП	
21.	выбор тактики и обсуждение с врачом/фельдшером СМП видов помощи	
22.	выполнение манипуляций под руководством врача/фельдшера, помощь врачу, фельдшеру при оказании неотложной медицинской помощи	
23.	мониторинг состояния пациента	
24.	прием родов (в т.ч. в симулированных условиях)	
25.	проведение транспортировки тяжелобольных пациентов в стационар	
26.	соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации	

Раздел 2. Текстовой отчёт

За время прохождения производственной практики (преддипломной):

Приобрел (а) знания _____

Получил (а) практический опыт (научился /-ась) _____

Провел(а) курацию пациента с диагнозом _____

Заполнял(а) медицинскую документацию _____

Положительные стороны практики _____

Трудности во время практики _____

Выполнение индивидуального задания _____

Самооценка обучающегося _____

Дата « ____ » _____ 20__ г. Подпись _____

Руководитель практики от медицинской организации

Должность _____ / _____

Подпись

Ф.И.О.

М.П.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

(Ф.И.О. обучающегося полностью в именительном падеже)

_____ группы **3** курса специальности **31.02.01** Лечебное дело
успешно прошел(ла) производственную практику (преддипломную) в объеме **144** часа с «___»
_____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. на базе МО _____

и продемонстрировал следующие результаты:

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ

- Выполнение программы практики (количество пропущенных и отработанных дней)

- Опоздания на работу _____
- Внешний вид _____
- Понимание сущности и социальной значимости своей будущей специальности

- Отношение к пациентам (их законным представителям), умение общаться

- Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством

- Умение применять теорию на практике

- Умение организовать рабочее место

- Умение заполнять медицинскую документацию

- Владение техникой манипуляций по видам работ в соответствии с программой практики

- Ведение учетно-отчетной документации обучающимся по практике

- Качества, продемонстрированные обучающимся во время практики

- Выполнение индивидуального задания _____

2. ОСВОЕНИЕ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

ВД и ОК	Уровень освоения	
	ДА	НЕТ
ВД 1. Осуществление профессионального ухода за пациентами		
ВД 2. Осуществление лечебно-диагностической деятельности		
ВД 3. Осуществление медицинской реабилитации и абилитации		
ВД 4. Осуществление профилактической деятельности		
ВД 5. Оказание скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации		
ВД 6. Осуществление организационно-аналитической деятельности		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Виды деятельности по специальности 31.02.01 Лечебное дело **ОСВОЕНЫ** / НЕ ОСВОЕНЫ (*нужное подчеркнуть*)

Итоговая оценка по производственной практике _____ (балл)

Руководитель практики от медицинской организации _____ / _____

(подпись)

(Фамилия, И.О.)

М.П.

Руководитель практики от Университета _____ / _____

(подпись)

(Фамилия, И.О.)

Дата « ___ » _____ 20__ г.

8. ПРИЛОЖЕНИЕ: ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА



федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ ТЮМЕНСКОГО ГМУ

Наименование практики _____

_____ курс _____ группа _____ специальность

Сроки прохождения практики с _____ по _____

База практики _____

Отделения _____

Руководитель практики от Университета _____

Руководитель практики от медицинской организации _____

Количество обучающихся в группе _____, из них завершили практику _____

Фамилии обучающихся, не прошедших практику (с указанием причины, в случае болезни –
прилагается копия справки) _____

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

- Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности _____
- Наличие личных медицинских книжек у обучающихся с допуском к работе _____
- Составление графика работы обучающихся _____
- Составление индивидуального задания для обучающихся _____

2. ОТНОШЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ К ПРАКТИКЕ

- Дисциплина _____
- Пропуски, опоздания на практику _____
- Замечания от ответственных за практику по отделениям _____
- Краткий анализ работы группы на практике _____
- Явка на контроль к руководителю практики _____
- Анализ ведения учетно-отчетной документации по практике обучающимися _____
- Качество выполнения индивидуального задания _____

3. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

- Условия для работы обучающихся, в которых проходила практика _____

- Возможность освоения в полном объеме компетенций, предусмотренных программой практики на данной базе практики (с указанием тех видов работ/манипуляций, которые не были выполнены большинством обучающихся и причин невыполнения) _____

- Взаимодействие обучающихся и медперсонала на базе практики _____

- Взаимодействие обучающихся и пациентов на базе практики _____

- Какая методическая помощь была оказана обучающимся _____

- Какая методическая помощь была оказана ответственным за практику по отделениям _____

- Анализ положительных и отрицательных отзывов руководителей МО о прохождении практики обучающимися на базе (оценка уровня практической подготовки группы в целом) _____

- Анализ положительных и отрицательных отзывов обучающихся о возможности выполнения видов работ и освоения компетенций в соответствии с программой практики на базе МО _____

- Конкретные предложения по организации практики обучающихся с указанием оптимального числа обучающихся на базе практики: _____

4. ИТОГИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

- ФИО и должность представителя МО, участвовавшего в проведении зачета по практике _____

- Количество обучающихся не сдавших / не явившихся на зачет по практике _____
- Получили «5» _____ студентов, «4» _____ студентов, «3» _____ студентов
- Общая успеваемость _____ %, качественная успеваемость _____ %, средний бал _____

Руководитель практики от Тюменского ГМУ

должность _____

подпись _____

«___» _____ 20___ г.

Руководитель практики от организации

должность _____

подпись _____

«___» _____ 20___ г. М.П.

Руководитель Центра учебной и производственной практики _____ / Н.Г. Мальцева

9. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 31.02.01 ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО*

Дата внесения дополнений/изменений	Страница, пункт	Содержание (новая редакция)	Должность, подпись лица, внесшего запись
30.08.2024	стр. 2	Термин «Примерная основная образовательная программа» заменен на «Примерная образовательная программа», и аббревиатура ПООП на ПОП	Ст. методист Галямова Г.С.
30.08.2024	стр. 7 / раздел 2	Изменены формулировки общих компетенций ОК 03. и ОК 06.	Ст. методист Галямова Г.С.

*отражены изменения с учетом Приказа Минпросвещения России от 03 июля 2024 г. №464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные программы среднего профессионального образования»

Схема написания амбулаторной карты пациента

1. Общие сведения о пациенте.
2. Субъективное исследование пациента (сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни).
3. Объективное исследование пациента по системам органов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация).
4. Выделение основных синдромов, в том числе ведущего, их обоснование.
5. Постановка предварительного диагноза в соответствии с современной классификацией заболеваний.
6. Планирование объема дополнительных лабораторно-инструментальных методов исследования с описанием ожидаемых результатов.
7. Интерпретация результатов проведенных дополнительных методов исследования.
8. Дифференциальная диагностика по ведущему синдрому.
9. Выбор тактики ведения пациента с обоснованием.
10. План лечения пациента (режим, диета, медикаментозное и немедикаментозное лечение).
11. Контроль эффективности лечения (дневник динамического наблюдения за пациентом в течение 3 дней).
12. Экспертиза временной нетрудоспособности пациента.
13. Планирование медицинской реабилитации при данной патологии.
14. Профилактика данного заболевания: первичная, вторичная, третичная
(указываются необходимые пациенту мероприятия первичной/вторичной/третичной профилактики с учетом основного и сопутствующих заболеваний, факторов риска, особенностей образа жизни).